

Государственное образовательное учреждение «Приднестровский
государственный университет им. Т. Г. Шевченко»

Экономический факультет
кафедра Экономики и менеджмента

Приложение 8, 9

к ОПОП ВО 38.03.01 направления
подготовки ЭКОНОМИКА
профиль подготовки
Экономика и менеджмент

УТВЕРЖДАЮ:
Декан экономического факультета
И.Н. Узун
«27» февраля 2025г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по основной профессиональной образовательной программе бакалавриата

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: «Экономика и менеджмент»

Квалификация выпускника: бакалавр

Трудоемкость (в зачетных единицах): 240

Сроки проведения: 28 мая 2029г. по 07 июля 2029г.

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора: 2025

Тирасполь
2025

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии с ГОС ВО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 и учебным планом по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 направления Экономика (профиль «Экономика и менеджмент»).

Программу составил:



Н.Н. Смоленский
Л.В. Джалая

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры экономики и менеджмента

Протокол от «06» февраля 2025г. № 06

Зав. кафедрой экономики и менеджмента



Н.Н. Смоленский

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета

Протокол от «20» февраля 2025г. № 06

Председатель УМК экономического факультета



Е.В. Павлин

СОГЛАСОВАНО:

/ Начальник УМУ



Е.Ф. Командарь

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ГОС ВО) по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика и менеджмент»). Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по своей образовательной программе.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка способности самостоятельно решать на современном уровне задачи из области своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, правильно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- решение вопроса о присвоении выпускнику квалификации «Бакалавр» по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа (диплома) о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по данному направлению подготовки на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с ГЭК);
- использование необходимых выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья технических средств при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

По письменному заявлению выпускника из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, но не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки выпускника из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, но не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления выпускника из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья при защите ВКР, но не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей выпускника с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для незрячих, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

1) письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

2) по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за три месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у выпускника индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении выпускник должен указать на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части (Блок 3) учебного плана основной образовательной программы бакалавриата по данному направлению подготовки.

ГИА проводится на русском языке.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Общая трудоемкость ГИА составляет **240** зачетных единиц или **8640** академических часов. Продолжительность ГИА составляет **VI** недель.

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;

- подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Целью государственного экзамена является выявление уровня профессиональной подготовки выпускника и его способностей к решению практических задач в области его профессиональной деятельности.

Государственный экзамен проводится до защиты выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен включает наиболее значимые вопросы по обязательным дисциплинам базовой и вариативной части учебного плана. Государственный экзамен проводится устно. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, выносимым на государственный экзамен.

Государственный экзамен проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). При проведении устного экзамена экзаменуемому предоставляется 40 минут для подготовки ответа. На вопросы экзаменационного билета обучающийся отвечает публично. Члены ГЭК вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающегося по рассматриваемым темам. Продолжительность устного ответа на вопросы экзаменационного билета не должна превышать 30 минут. В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной программой ГИА и литературой, перечень которой указан в данной программе, можно указать иные разрешенные материалы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной квалификационной работы бакалавра

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР, порядок выполнения и методические рекомендации по ее выполнению определены Положением/Методическими рекомендациями о ВКР экономического факультета.

Тексты ВКР проверяются на объём заимствования в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами Университета.

При защите ВКР выпускники должны, опираясь на полученные знания, умения и навыки, показать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

При проведении защиты ВКР обучающемуся предоставляется 10 минут для доклада. Члены ГЭК вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающегося по рассматриваемым темам.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.

В соответствии с Положением «О порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) в государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко» выпускник имеет право подать в Апелляционную комиссию (АК) в письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее – апелляция).

В состав АК входят председатель (ректор Университета или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, им уполномоченное) и не менее трех членов. Состав АК формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в АК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в АК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных норм при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы выпускника (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена), ВКР, отзыв руководителя ВКР и рецензию/рецензии (при наличии) для рассмотрения апелляции по

проведению защиты ВКР.

Апелляция рассматривается в течение не более двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании АК, на которое приглашаются председатель ГЭК и выпускник, подавший апелляцию.

Решение АК доводится до сведения выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания АК. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением АК удостоверяется его подписью.

АК на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения АК.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные экономическим *факультетом*.

Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственного аттестационного испытания.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного представителя АК не позднее даты завершения обучения выпускника, подавшего апелляцию, в соответствии с ГОС. Заявления на апелляцию после повторного проведения государственного аттестационного испытания не принимаются.

4. Программа Государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.01

Экономика, профиль «Экономика и менеджмент».

4.1. Требования к компетенциям выпускника.

В ходе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций.

2.1. Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11);

2.2. *Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

- *Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);*
- *Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);*
- *Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);*
- *Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);*
- *Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);*
- *Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6);*

2.3. *Профессиональные компетенции (ПК):*

- *Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);*
- *Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. (ПК-2);*
- *Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. (ПК-3);*
- *Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);*
- *Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);*
- *Способен применять методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов (ПК-6);*
- *Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально -экономических показателей (ПК-7);*

- Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-8);
- Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-9);
- Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-10);
- Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-11);
- Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. (ПК-12);
- Способен организовать и вести бухгалтерский учет (ПК-13);
- Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности экономического субъекта (ПК-14);
- Способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и ПМР, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-15);
- Способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-16);
- Способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-17);
- Способность анализировать и проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы. (ПКр-1);
- Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных видов экономической деятельности, в органах государственной и муниципальной власти. (ПКр-2);

4.2. Структура Государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам, которые состоят из теоретической части:

- Теоретическая часть

Экзамен включает вопросы по основным дисциплинам учебного плана направления 38.03.01 Экономика - макроэкономика, маркетинг, менеджмент, стратегический менеджмент, управление персоналом, организация производства, планирование и прогнозирование деятельности предприятия, прогнозирование национальной экономики, стратегическое планирование, экономика недвижимости и предприятий. Задания теоретической части представлены в виде *вопросов*.

- Практическая часть: не предусмотрена

4.3. Требования к ответу на государственном экзамене и критерии оценки Реализуемые компетенции при ответе на вопросы государственного экзамена

1. Перечень вопросов по дисциплине «Макроэкономика»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Совокупный спрос и совокупное предложение, и факторы на них влияющие. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
2.	Кейнсианская модель доходов и расходов. Кейнсианский крест.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
3.	Спрос и предложение денег. Равновесие на денежном рынке.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
4.	Товарно-денежное равновесие в модели IS-LM и влияние на него экономических политик.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
5.	Международная торговля и торговая политика. Тарифные и нетарифные ограничения внешней торговли.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
6.	Экономический рост, его показатели и модели.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
7.	Инфляция и антиинфляционная политика.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
8.	Безработица и государственное регулирование рынка труда.	ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

2. Перечень вопросов по дисциплине «Маркетинг»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Управление маркетинговой деятельностью.	ПК-11
2.	Маркетинговая среда.	ПК-11
3.	Маркетинговые исследования.	ПК-11
4.	Товарная и ценовая политика предприятия.	ПК-11
5.	Реализация товара: каналы распределения.	ПК-11
6.	Маркетинговые коммуникации.	ПК-11
7.	Планирование, организация и контроль маркетинговой деятельности предприятия.	ПК-11
8.	Контролинг в системе маркетинга.	ПК-11
9.	Современные конкурентные стратегии.	ПК-11
10.	Международный маркетинг.	ПК-11

3. Перечень вопросов по дисциплине «Менеджмент»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	История развития учения о менеджменте.	ПК-12
2.	Организация как объект современного менеджмента.	ПК-12
3.	Эффективность и качество менеджмента.	ПК-12
4.	Основные функции и методы менеджмента.	ПК-12
5.	Мотивация: понятие и виды.	ПК-12
6.	Коммуникативная функция менеджмента.	ПК-12
7.	Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте.	ПК-12
8.	Корпоративная культура в организации.	ПК-12
9.	Лидерство в системе менеджмента	ПК-12

4. Перечень вопросов по дисциплине «Управление персоналом»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Сущность и элементы кадровой политики. Основные типы кадровой политики предприятия.	ПК-10
2.	Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников предприятия.	ПК-10
3.	Задачи подбора и отбора персонала. Источники кадрового пополнения. Методы привлечения персонала.	ПК-10

4.	Понятие и виды деловой карьеры персонала. Управление карьерой. Планирование деловой карьеры сотрудников.	ПК-10
5.	Кадровый резерв: понятие, типы. Принципы формирования и источники кадрового резерва. Этапы работы с резервом.	ПК-10
6.	Кадровое планирование: сущность, методы.	ПК-10
7.	Методы управления персоналом: сущность, значение и их эффективность.	ПК-10
8.	Адаптация персонала: понятие, задачи, классификация. Факторы, влияющие на адаптацию.	ПК-10
9.	Оценка труда персонала: сущность, функции, требования. Методы оценки труда.	ПК-10

5. Перечень вопросов по дисциплине «Организация производства»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Производственная структура и факторы ее определяющие.	ПК-2
2.	Производственный цикл и его структура.	ПК-2
3.	Типы производства и их технико-экономические особенности.	ПК-2
4.	Сущность и основные виды поточного производства.	ПК-2
5.	Техническое нормирование труда. Нормы затрат труда и их характеристика.	ПК-2
6.	Методы и организационные формы контроля качества продукции. Состав и задачи служб технического контроля.	ПК-2
7.	Техническая подготовка производства: конструкторская и технологическая подготовки производства.	ПК-2
8.	Организация вспомогательного производства на предприятии. Планирование инструментального производства в современных условиях.	ПК-2
9.	Организация, планирование и диспетчеризация работы транспортного хозяйства.	ПК-2
10.	Оперативно-производственное планирование. Особенности оперативно-производственного планирования различных типов производства	ПК-2

6. Перечень вопросов по дисциплине «Планирование и прогнозирование деятельности предприятия»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Основные методы планирования и прогнозирования прибыли.	ПК-4
2.	Основные формы предвидения, их особенности и различия.	ПК-4
3.	Организация бюджетирования, виды и содержание бюджетов, разрабатываемых на предприятии.	ПК-4
4.	План производства. Основания для разработки. Показатели и измерители плана производства.	ПК-4
5.	Понятие прогноза и его общая характеристика.	ПК-4
6.	Методологические принципы и методы прогнозных и плановых расчетов.	ПК-4
7.	Сущность, цели, задачи бюджетирования деятельности предприятия.	ПК-4
8.	Планирование себестоимости товарной и реализуемой продукции по элементам затрат.	ПК-4
9.	Цели, функции и практическая значимость бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других видов планов, разрабатываемых на предприятии.	ПК-4
10.	Расчет плановых затрат по калькуляционным статьям. Виды калькуляций себестоимости, разрабатываемых на предприятии	ПК-4

7. Перечень вопросов по дисциплине «Прогнозирование национальной экономики»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
-------	--------	---

1.	Прогнозирование экономического роста: основные показатели, методы и модели.	ПК-4
2.	Прогнозирование государственных финансов. Прогнозирование показателей государственного бюджета, платежного баланса и валютного курса.	ПК-4
3.	Прогнозирование трудовых ресурсов и их использования. Разработка сводного баланса трудовых ресурсов.	ПК-4
4.	Прогнозирование потребительского рынка. Методы прогнозирования спроса и предложения товаров и услуг.	ПК-4
5.	Прогнозирование развития основных отраслей экономики: промышленности и агропромышленного комплекса.	ПК-4
6.	Прогнозирование цен и инфляции.	ПК-4
7.	Прогнозирование трудовых ресурсов и занятости населения.	ПК-4
8.	Прогнозирование уровня жизни населения.	ПК-4

8. Перечень вопросов по дисциплине «Стратегический менеджмент»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Сущность развития стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического управления.	ПК-6
2.	Определение сферы, видения, миссии бизнеса в стратегическом менеджменте предприятия.	ПК-6
3.	Сущность анализа внешней среды предприятия, SWOT и PEST анализ макросферы предприятия.	ПК-6
4.	Содержание стратегического анализа внутренней среды предприятия, «цепочка ценностей» М. Портера.	ПК-6
5.	Сущность диверсификации, ее виды в ходе реализации стратегического менеджмента на предприятии.	ПК-6
6.	Формирование базы данных о внутренней и внешней среде предприятия.	ПК-6
7.	Характеристика объектов стратегического управления.	ПК-6
8.	Основные движущие силы конкуренции.	ПК-6

9. Перечень вопросов по дисциплине «Стратегическое планирование»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Сущность и структура стратегического планирования на предприятии.	ПК-6
2.	Методика стратегического планирования. Система показателей стратегического планирования.	ПК-6
3.	Анализ внешней среды предприятия.	ПК-6
4.	Анализ внутренней среды предприятия.	ПК-6
5.	Определение миссии и целей предприятия.	ПК-6
6.	Формирование общей, конкурентной и функциональной стратегий.	ПК-6
7.	Формирование базы данных о внутренней и внешней среде предприятия.	ПК-6
8.	Характеристика объектов стратегического управления.	ПК-6
9.	Основные движущие силы конкуренции	ПК-6

10. Перечень вопросов по дисциплине «Экономика недвижимости и предприятий»

№ п/п	Вопрос	Проверяемые профессиональные компетенции (ПК)
1.	Основные производственные фонды: состав, структура, оценка, износ и эффективность использования.	ПК-3
2.	Оборотные средства и оборотные фонды предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств.	ПК-3

3.	Организация заработной платы на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Элементы тарифной системы.	ПК-3
4.	Издержки производства. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Постоянные и переменные затраты.	ПК-3
5.	Прибыль предприятия, ее сущность и формирование. Распределение прибыли. Показатели рентабельности.	ПК-3
6.	Состав и структура персонала предприятия. Показатели движения кадров на предприятии. Производительность труда.	ПК-3
7.	Сущность, значение и показатели экономической эффективности использования капитальных вложений.	ПК-3
8.	Цена и ее функции. Классификация цен. Методы ценообразования на продукцию предприятия.	ПК-3
9.	Финансовый механизм и его элементы. Финансовые ресурсы предприятия и их источники.	ПК-3

При проведении государственного экзамена по направлению 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», профиль «Экономика и менеджмент» экзаменуемый отвечает на все вопросы, поставленные в билете, а затем дает ответы на задаваемые членами комиссии уточняющие, поясняющие и дополнительные вопросы. Задаваемые дополнительные вопросы членами комиссии тесно связаны с основными вопросами в билете.

Результаты сдачи государственного экзамена обсуждаются членами государственной экзаменационной комиссии на закрытом заседании, где формируется общая оценка уровня теоретических знаний обучающихся, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответ. Результаты сдачи экзамена определяются дифференцированно оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты сдачи экзамена объявляются председателем экзаменационной комиссии в тот же день, после оформления протоколов работы государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки

Оценка «отлично» предполагает, что обучающийся показал исчерпывающие глубокие знания всего материала программы, полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. При этом должны быть получены логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и членов государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «хорошо» предполагает твердые и достаточно полные знания программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы в экзаменационном билете и членов государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающему, который показал не достаточно полное знание и понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений отдельных вопросов программного материала. В основном правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; при ответах на отдельные вопросы имеют место незначительные неточности в раскрытии рассматриваемых процессов и явлений.

Оценка «неудовлетворительно» - неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов.

4.4. Содержание государственного экзамена

4.4.1. Контрольные вопросы для государственного экзамена

1. Перечень вопросов по дисциплине «Макроэкономика»

1. Совокупный спрос и совокупное предложение, и факторы на них влияющие. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS.
2. Кейнсианская модель доходов и расходов. Кейнсианский крест.
3. Спрос и предложение денег. Равновесие на денежном рынке.
4. Товарно-денежное равновесие в модели IS-LM и влияние на него экономических политик.
5. Международная торговля и торговая политика. Тарифные и нетарифные ограничения внешней торговли.
6. Экономический рост, его показатели и модели.
7. Инфляция и антиинфляционная политика.
8. Безработица и государственное регулирование рынка труда.

Литература

□ Основная литература

1. Серегина С. Ф. *Макроэкономика: учебник для вузов*. — М.: Юрайт / Лань, 2023.
2. Булатов А. С. *Макроэкономика*. — М.: Лань, 2024.
3. Вымятина Ю. В., Борисов К. Ю. *Макроэкономика*. — М.: Лань, 2023.
4. Ключников И. К. *Макроэкономика. Кредитные и биржевые циклы*. — М.: Лань, 2024.
5. Вымятина Ю. В., Борисов К. Ю., Пахнин М. А. *Макроэкономика*. — М.: Юрайт, 2023. — 487 с.
6. Серегина С. Ф. (ред.). *Макроэкономика: учебник для вузов*. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 477 с.
7. Булатов А. С. (ред.). *Макроэкономика*. — М.: Юрайт, 2024. — 334 с.
8. Ключников И. К., Ключников О. И. *Макроэкономика. Кредитные и биржевые циклы*. — М.: Юрайт, 2024. — 279 с.
9. Корнейчук Б. В. *Макроэкономика. Продвинутый курс*. — М.: Юрайт, 2023. — 371 с.

Дополнительная литература

1. Родина Г. А. (ред.). *Макроэкономика для управленческих специальностей*. — М.: Юрайт, 2023. — 472 с.
2. Сборник задач и упражнений по макроэкономике / под ред. С. Ф. Серegiной. — М.: Юрайт, 2023.

Периодические издания

Вопросы экономики (актуальные исследования и аналитика).

Российский экономический журнал.

Дополнительно: *Экономическая политика* (журнал Минэкономразвития РФ)

Перечень интернет-ресурсов

- Министерство экономического развития РФ — economy.gov.ru
- Газета «Экономика и жизнь» — eg-online.ru
- Справочно-правовые системы: КонсультантПлюс, Гарант
- Электронные библиотеки:
 - ЭБС Лань — доступ к учебникам и пособиям.

- Университетская библиотека онлайн — дополнительный источник.
- Юрайт — современная образовательная платформа с тестами и кейсами.

2. Перечень вопросов по дисциплине «Маркетинг»

1. Управление маркетинговой деятельностью.
2. Маркетинговая среда.
3. Маркетинговые исследования.
4. Товарная и ценовая политика предприятия.
5. Реализация товара: каналы распределения.
6. Маркетинговые коммуникации.
7. Планирование, организация и контроль маркетинговой деятельности предприятия.
8. Контролинг в системе маркетинга.
9. Современные конкурентные стратегии.
10. Международный маркетинг

Литература:

□ Основная литература

1. Божук С. Г. *Маркетинговые исследования: учебник для вузов*. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 304 с.
2. Голубков Е. П. *Маркетинг для профессионалов: практический курс*. — М.: Юрайт, 2022. — 474 с.
3. Голубкова Е. Н. *Интегрированные маркетинговые коммуникации: учебник и практикум*. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 363 с.
4. Горнштейн М. Ю. *Современный маркетинг: монография*. — 4-е изд. — М.: Дашков и К, 2022. — 404 с.
5. Григорьев М. Н. *Цифровой маркетинг и продвижение*. — М.: Юрайт, 2023. — 312 с.
6. Котлер Ф. *Маркетинг 4.0: от традиционного к цифровому*. — М.: Альпина Паблишер, 2023.
7. Манн И. *Тотальный маркетинг*. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2024.

□ Дополнительная литература

1. Алимов А. *Гиперсегментация трафика*. — М.: Питер, 2024.
2. Романцов А. Н. *Event-маркетинг: сущность и особенности организации*. — М.: Дашков и К, 2023.
3. Ромат Е. В. *Реклама: учебник для вузов*. — СПб.: Питер, 2023.

□ Периодические издания

- *Маркетинг в России и за рубежом* — dis.ru
- *Практический маркетинг* — bci-marketing.aha.ru
- *Маркетолог* — международный журнал для специалистов по маркетингу и рекламе.
- *Новости маркетинга* — актуальные тренды и кейсы.
- *Маркетинг PRO* — новые технологии и бренды-лидеры.
- *Маркетинг и маркетинговые исследования в России* — практические аспекты современного маркетинга.

□ Интернет-ресурсы

- Министерство экономического развития РФ — economy.gov.ru
- Газета «Экономика и жизнь» — eg-online.ru
- Справочно-правовые системы: [КонсультантПлюс](#), [Гарант](#)
- Электронные библиотеки:
 - [Университетская библиотека онлайн](#)
 - [ЭБС Лань](#)
 - [Юрайт](#)

4. Перечень вопросов по дисциплине «Менеджмент»

1. История развития учения о менеджменте.
2. Организация как объект современного менеджмента.
3. Эффективность и качество менеджмента.
4. Основные функции и методы менеджмента.
5. Мотивация: понятие и виды.
6. Коммуникативная функция менеджмента.
7. Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте.
8. Корпоративная культура в организации.
9. Лидерство в системе менеджмента

Литература:

□ Основная литература

1. Виханский О. С., Наумов А. И. *Менеджмент: учебник*. — 7-е изд., перераб. и доп. — СПб.: Лань, 2023.
2. Егоршин А. П. *Основы менеджмента*. — 4-е изд., перераб. и доп. — СПб.: Лань, 2024.
3. Гуськов Ю. В. *Менеджмент: учебник*. — СПб.: Лань, 2023.
4. Красильников С. А. *Менеджмент. Управление холдингом*. — СПб.: Лань, 2022.
5. Мардас А. Н., Гуляева О. А. *Теория менеджмента*. — СПб.: Лань, 2023.
6. Маслова Е. Л. *Менеджмент: учебник для бакалавров*. — СПб.: Лань, 2022.

□ Дополнительная литература

1. Блинов А. О., Угрюмова Н. В. *Теория менеджмента*. — СПб.: Лань, 2023.
2. Хохлова Т. П. *История управленческой мысли*. — СПб.: Лань, 2022.
3. Игнатьева А. В., Максимцов М. М. *Менеджмент: учебно-практическое пособие*. — СПб.: Лань, 2023.

□ Периодические издания

- *Законодательство и экономика*
- *Экономист*
- *Эксперт*
- Дополнительно: *Менеджмент в России и за рубежом* (электронные выпуски доступны через ЭБС «Лань»).

□ Интернет-ресурсы

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников.

- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [Юрайт](#)
- [ecsocman.hse.ru](#) — портал по экономике, социологии и менеджменту.
- [economicus.ru](#) — материалы по экономике и управлению.

4. Перечень вопросов по дисциплине «Управление персоналом»

1. Сущность и элементы кадровой политики. Основные типы кадровой политики предприятия.
2. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников предприятия.
3. Задачи подбора и отбора персонала. Источники кадрового пополнения. Методы привлечения персонала.
4. Понятие и виды деловой карьеры персонала. Управление карьерой. Планирование деловой карьеры сотрудников.
5. Кадровый резерв: понятие, типы. Принципы формирования и источники кадрового резерва. Этапы работы с резервом.
6. Кадровое планирование: сущность, методы.
7. Методы управления персоналом: сущность, значение и их эффективность.
8. Адаптация персонала: понятие, задачи, классификация. Факторы, влияющие на адаптацию.
9. Оценка труда персонала: сущность, функции, требования. Методы оценки труда.

Литература:

Основная литература

1. Кибанов А. Я. *Управление персоналом: учебник для вузов.* — СПб.: Лань, 2023.
2. Анисимов А. Ю., Пятаева О. А., Грабская Е. П. *Управление персоналом организации.* — СПб.: Лань, 2024.
3. Базаров Т. Ю. *Психология управления персоналом.* — СПб.: Лань, 2024.
4. Маслова В. М., Абуладзе Д. Г. *Документационное обеспечение управления персоналом.* — СПб.: Лань, 2023.
5. Барков С. А., Зубков В. И. *Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами.* — СПб.: Лань, 2024.

Дополнительная литература

1. Архипова Н. И. *Маркетинг персонала.* — СПб.: Лань, 2023.
2. Архипова Н. И. *Кадровая безопасность: учебное пособие.* — СПб.: Лань, 2023.
3. Авдеев В. В. *Управление персоналом: технология формирования команды.* — СПб.: Лань, 2022.

Периодические издания

- *Кадровик*
- *Кадры предприятия*
- *Управление персоналом*
- *Заработная плата*
- *Российский демографический журнал*
- *Human Resource Management Journal (UK)*
- *International Journal of Human Resource Management (UK)*

□ Интернет-ресурсы

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников.
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [КонсультантПлюс](#)
- [Гарант](#)
- [Минтруд РФ](#)
- [ILO](#) — Международная организация труда
- [Росстат](#) — официальные статистические данные

5. Перечень вопросов по дисциплине «Организация производства»

1. Производственная структура и факторы ее определяющие.
2. Производственный цикл и его структура.
3. Типы производства и их технико-экономические особенности.
4. Сущность и основные виды поточного производства.
5. Техническое нормирование труда. Нормы затрат труда и их характеристика.
6. Методы и организационные формы контроля качества продукции. Состав и задачи служб технического контроля.
7. Техническая подготовка производства: конструкторская и технологическая подготовки производства.
8. Организация вспомогательного производства на предприятии. Планирование инструментального производства в современных условиях.
9. Организация, планирование и диспетчеризация работы транспортного хозяйства.
10. Оперативно-производственное планирование. Особенности оперативно-производственного планирования различных типов производства

Литература:

□ Основная литература (ЭБС «Лань», 2022–2024)

1. Слак Н., Чеймберс С., Джонстон Р. *Операционный менеджмент: организация, планирование и проектирование производства*. — СПб.: Лань, 2023.
2. Глубокий С. В., Борисевич И. В. *Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте*. — СПб.: Лань, 2022.
3. Новицкий Н. И., Пашуто В. П. *Организация, планирование и управление производством*. — СПб.: Лань, 2023.
4. Жданова Л. А. *Организация и управление промышленной фирмой в развитых странах*. — СПб.: Лань, 2024.

□ Дополнительная литература

1. Переверзев М. П., Логвинов С. И., Логвинов С. С. *Организация производства на промышленных предприятиях*. — СПб.: Лань, 2023.
2. Туровец О. Г. (ред.) *Организация производства и управление предприятием*. — СПб.: Лань, 2022.

□ Периодические издания

- *Арсенал предпринимателя*
- *Законодательство и экономика*

- *Проблемы управления*
- *Экономист*
- *Эксперт*

□ Интернет-ресурсы

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [economicus.ru](#) — портал по экономике и управлению
- [informika.ru](#) — образовательные ресурсы
- [Минэкономразвития РФ](#)

6. Перечень вопросов по дисциплине «Планирование и прогнозирование деятельности предприятия»

1. Основные методы планирования и прогнозирования прибыли.
2. Основные формы предвидения, их особенности и различия.
3. Организация бюджетирования, виды и содержание бюджетов, разрабатываемых на предприятии.
4. План производства. Основания для разработки. Показатели и измерители плана производства.
5. Понятие прогноза и его общая характеристика.
6. Методологические принципы и методы прогнозных и плановых расчетов.
7. Сущность, цели, задачи бюджетирования деятельности предприятия.
8. Планирование себестоимости товарной и реализуемой продукции по элементам затрат.
9. Цели, функции и практическая значимость бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других видов планов, разрабатываемых на предприятии.
10. Расчет плановых затрат по калькуляционным статьям. Виды калькуляций себестоимости, разрабатываемых на предприятии

Литература:

□ Основная литература (ЭБС «Лань», 2022–2024)

- Морозова Т. Г., Пикулькин А. В. *Прогнозирование и планирование в условиях рынка.* — СПб.: Лань, 2023.
- Черныш Е. А. *Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.* — СПб.: Лань, 2022.
- Кибанов А. Я. *Планирование и прогнозирование деятельности организации.* — СПб.: Лань, 2024.
- Лобанова Е. *Стратегическое планирование и прогнозирование на предприятии.* — СПб.: Лань, 2023.
- Мельник А. Н. *Стратегическое планирование деятельности фирмы.* — СПб.: Лань, 2022.

□ Дополнительная литература

- Пикулькин А. В. *Бюджетирование и бизнес-планирование.* — СПб.: Лань, 2023.
- Архипова Н. И. *Финансовое планирование и прогнозирование.* — СПб.: Лань, 2024.
- Базаров Т. Ю. *Методы прогнозирования в экономике.* — СПб.: Лань, 2022.

□ Периодические издания

- *Вопросы экономики*
- *Российский экономический журнал*
- Дополнительно: *Экономическая политика*

□ Интернет-ресурсы

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [КонсультантПлюс](#)
- [Гарант](#)
- [Минэкономразвития РФ](#)

7. Перечень вопросов по дисциплине «Прогнозирование национальной экономики»

1. Прогнозирование экономического роста: основные показатели, методы и модели.
2. Прогнозирование государственных финансов. Прогнозирование показателей государственного бюджета, платежного баланса и валютного курса.
3. Прогнозирование трудовых ресурсов и их использования. Разработка сводного баланса трудовых ресурсов.
4. Прогнозирование потребительского рынка. Методы прогнозирования спроса и предложения товаров и услуг.
5. Прогнозирование развития основных отраслей экономики: промышленности и агропромышленного комплекса.
6. Прогнозирование цен и инфляции.
7. Прогнозирование трудовых ресурсов и занятости населения.
8. Прогнозирование уровня жизни населения

Литература:

□ Основная литература (ЭБС «Лань», 2022–2024)

- Морозова Т. Г., Пикулькин А. В. *Прогнозирование и планирование в условиях рынка*. — СПб.: Лань, 2023.
- Попов В. А. *Прогнозирование национальной экономики*. — СПб.: Лань, 2022.
- Парсаданов Г. А., Егоров В. В. *Прогнозирование национальной экономики*. — СПб.: Лань, 2023.
- Архипова Н. И. *Индикативное планирование и прогнозирование*. — СПб.: Лань, 2024.
- Базаров Т. Ю. *Методы прогнозирования социально-экономического развития*. — СПб.: Лань, 2023.

□ Дополнительная литература

- Федоров Н. В., Кураков Л. П. *Прогнозирование социально-экономического развития регионов*. — СПб.: Лань, 2022.
- Хохлова Т. П. *Государственное регулирование экономики и прогнозирование*. — СПб.: Лань, 2023.
- Игнатьева А. В., Максимцов М. М. *Исследование систем управления: прогнозные методы*. — СПб.: Лань, 2024.

□ Периодические издания

- *Вопросы экономики*
- *Российский экономический журнал*
- *Экономист*
- Дополнительно: *Экономическая политика*

□ Интернет-ресурсы

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [Минэкономразвития РФ](#)
- [Минфин РФ](#)
- [Росстат](#)
- [ОЭСД](#) — международные прогнозы
- [Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования](#)

9. Перечень вопросов по дисциплине «Стратегический менеджмент»

1. Сущность развития стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического управления.
2. Определение сферы, видения, миссии бизнеса в стратегическом менеджменте предприятия.
3. Сущность анализа внешней среды предприятия, SWOT и PEST анализ макросферы предприятия.
4. Содержание стратегического анализа внутренней среды предприятия, «цепочка ценностей» М. Портера.
5. Сущность диверсификации, ее виды в ходе реализации стратегического менеджмента на предприятии.
6. Формирование базы данных о внутренней и внешней среде предприятия.
7. Характеристика объектов стратегического управления.
8. Основные движущие силы конкуренции

Литература:

□ Основная литература (2022–2024, включая ЭБС «Лань»)

- Абрамов В. С., Абрамов С. В. *Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов.* — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 435 с. [СтудМир](#)
- Агафонов В. А. *Стратегический менеджмент. Модели и процедуры: монография.* — М.: ИНФРА-М, 2023. — 276 с. [СтудМир](#)
- Баринов В. А., Бусалов Д. Ю. *Стратегический менеджмент: учебное пособие.* — 2-е изд., доп. — М.: ИНФРА-М, 2024. — 294 с. [СтудМир](#)
- Воронин А. Д., Королев А. В. *Стратегический менеджмент: учебник.* — Минск: Вышэйшая школа, 2022. — 272 с. [СтудМир](#)
- Зуб А. Т. *Стратегический менеджмент: учебное пособие.* — СПб.: Лань, 2023.
- Ляско А. К. *Стратегический менеджмент: современный учебник.* — СПб.: Лань, 2024.

□ **Дополнительная литература**

- Шестопал Ю. Т., Дорофеев В. Д. *Стратегический менеджмент*. — СПб.: Лань, 2023.
- Шилков В. И. *Стратегический менеджмент: учебник*. — СПб.: Лань, 2022.
- Томпсон А. А., Стрикленд А. Д. *Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа*. — СПб.: Питер, 2023.

□ **Периодические издания**

- *Вопросы экономики*
- *Российский экономический журнал*
- *Стратегический менеджмент*
- *Стратегии*
- *Справочник экономиста*

□ **Интернет-ресурсы**

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [КонсультантПлюс](#)
- [Гарант](#)
- [Минэкономразвития РФ](#)

9. Перечень вопросов по дисциплине «Стратегическое планирование»

1. Сущность и структура стратегического планирования на предприятии.
2. Методика стратегического планирования. Система показателей стратегического планирования.
3. Анализ внешней среды предприятия.
4. Анализ внутренней среды предприятия.
5. Определение миссии и целей предприятия.
6. Формирование общей, конкурентной и функциональной стратегий.
7. Формирование базы данных о внутренней и внешней среде предприятия.
8. Характеристика объектов стратегического управления.
9. Основные движущие силы конкуренции

Литература:

□ **Основная литература (ЭБС «Лань», 2022–2024)**

- Ефремов В. С. *Стратегическое планирование в бизнес-системах*. — СПб.: Лань, 2023.
- Ляско В. И. *Стратегическое планирование развития предприятия*. — СПб.: Лань, 2024.
- Архипова Н. И. *Стратегическое планирование и прогнозирование*. — СПб.: Лань, 2023.
- Зуб А. Т. *Стратегический менеджмент и планирование*. — СПб.: Лань, 2022.
- Маркова В. Д., Кузнецова С. А. *Стратегическое планирование: курс лекций*. — СПб.: Лань, 2024.

□ **Дополнительная литература**

- Любанова Т. П. *Стратегическое планирование на предприятии*. — СПб.: Лань, 2023.
- Лосева О. В. *Стратегическое управление процессами функционирования и развития предприятия*. — СПб.: Лань, 2022.
- Баринов В. А. *Стратегическое планирование и конкурентные стратегии*. — СПб.: Лань, 2024.

□ **Периодические издания**

- *Проблемы теории и практики управления* — ptpu.ru
- *Экономические обзоры* — rol.ru/news/money
- *Газета.ru/Бизнес* — gazeta.ru/business

□ **Интернет-ресурсы**

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [КонсультантПлюс](#)
- [Гарант](#)
- [Glossary.ru](#) — глоссарии и словари
- [dic.academic.ru](#) — академический словарь
- [Кругосвет](#) — энциклопедия
- [catalog.mbt.ru](#) — каталог деловой информации
- [econline.h1.ru](#) — коллекция ссылок по экономике

10. **Перечень вопросов по дисциплине «Экономика недвижимости и предприятия»**

1. Основные производственные фонды: состав, структура, оценка, износ и эффективность использования.
2. Оборотные средства и оборотные фонды предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств.
3. Организация заработной платы на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Элементы тарифной системы.
4. Издержки производства. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Постоянные и переменные затраты.
5. Прибыль предприятия, ее сущность и формирование. Распределение прибыли. Показатели рентабельности.
6. Состав и структура персонала предприятия. Показатели движения кадров на предприятии. Производительность труда.
7. Сущность, значение и показатели экономической эффективности использования капитальных вложений.
8. Цена и ее функции. Классификация цен. Методы ценообразования на продукцию предприятия.
9. Финансовый механизм и его элементы. Финансовые ресурсы предприятия и их источники

Литература:

□ Основная литература (ЭБС «Лань», 2022–2024)

- Баскакова О. В., Сейко Л. Ф. *Экономика предприятия (организации): учебник.* — СПб.: Лань, 2023.
- Волков О. И., Склярченко В. К. *Экономика предприятия: учебное пособие.* — СПб.: Лань, 2022.
- Гарнов А. П., Хлевная Е. А., Мыльник А. В. *Экономика предприятия: учебник для бакалавров.* — СПб.: Лань, 2024.
- Грибов В. Д., Грузинов В. П. *Экономика предприятия: учебник и практикум.* — СПб.: Лань, 2023.
- Зайцев Н. Л. *Экономика промышленного предприятия.* — СПб.: Лань, 2022.

□ Дополнительная литература

- Давтян М. А., Щербакова Т. С., Карзанова И. В. *Экономика инновационной деятельности предприятия.* — СПб.: Лань, 2023.
- Жиделева В. В., Каптейн Ю. Н. *Экономика предприятия: учебное пособие.* — СПб.: Лань, 2022.
- Веретенникова И. И., Сергеев И. В. *Экономика организации (предприятия).* — СПб.: Лань, 2024.

□ Периодические издания

- *Вопросы экономики*
- *Экономика и жизнь*
- *Экономические стратегии*
- *Российская газета*
- *Конъюнктура товарных рынков*

□ Интернет-ресурсы

- [ЭБС Лань](#) — основной источник учебников
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [КонсультантПлюс](#)
- [Гарант](#)
- [Минэкономразвития РФ](#)

4.4.2. Литература

Конституция

1. Конституция ПМР — принята 24 декабря 1995 г., с последующими изменениями (например, поправки 2000, 2002, 2011 гг.). Определяет основы экономической системы, формы собственности, гарантии предпринимательства.

Налоговое законодательство

2. Закон ПМР «Об основах налоговой системы» — принят в 2000 г., изменения вносились неоднократно (например, 2015, 2019 гг.).
3. Закон ПМР «О подоходном налоге с физических лиц» — принят в 2001 г., изменения 2014, 2020 гг.
4. Закон ПМР «О налоге на имущество физических лиц» — принят в 2002 г., изменения 2016, 2021 гг.

5. Закон ПМР «О патентной системе налогообложения» — принят в 2007 г., изменения 2018, 2022 гг.

Бюджет и финансы

6. Закон ПМР «О бюджетной системе» — принят в 2000 г., изменения 2013, 2017 гг.
7. Ежегодные законы о государственном бюджете ПМР (например, Закон «О бюджете ПМР на 2025 год»).

Внешнеэкономическая деятельность

8. Закон ПМР «О внешнеэкономической деятельности» — принят в 2002 г., изменения 2010, 2019 гг.
9. Закон ПМР «О валютном регулировании и валютном контроле» — принят в 2003 г., изменения 2015, 2020 гг.

Техническое регулирование и стандартизация

10. Закон ПМР «О стандартизации» — принят в 2001 г., изменения 2012, 2018 гг.
11. Закон ПМР «О сертификации продукции и услуг» — принят в 2002 г., изменения 2014, 2021 гг.
12. Закон ПМР «Об обеспечении единства измерений» — принят в 2003 г., изменения 2016, 2022 гг.

Экономика

1. Мэнкью, Н. Г. Принципы экономики / пер. с англ. — М.: Вильямс, 2016. — 832 с.
2. Макконнелл, К. Р.; Брю, С. Л.; Флинн, Ш. М. Экономикс: принципы, проблемы и политика. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 1024 с.

Менеджмент

3. Друкер, П. Ф. Практика менеджмента. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. — 400 с.
4. Адизес, И. К. Управление жизненным циклом корпорации. — М.: Альпина Паблишер, 2017. — 368 с.

Дополнительные источники

5. Портер, М. Е. Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 608 с.
6. Котлер, Ф.; Келлер, К. Л. Маркетинг-менеджмент. — СПб.: Питер, 2019. — 816 с.
7. Попова, Е. В. Экономика предприятия. — М.: Юрайт, 2020. — 412 с.
8. Шапиро, В. Д. Менеджмент. — М.: Юрайт, 2021. — 520 с.

4.4.3 Перечень технических средств, наглядных пособий, необходимых для проведения ГИА

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии и рабочих мест для студентов, допущенных на государственный экзамен. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для студента, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным

обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала. Аудитории оснащенные аудио-визуальной техникой №112, № 216, № 300, №314, №313 экономического факультета, проектор для проведения презентаций и др. оборудование.

5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки

5.1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающим этапом обучения и должна демонстрировать степень освоения обучающимся теоретических знаний, практических навыков, а также умение самостоятельно проводить исследования, решать практические задачи и формулировать выводы на основе полученных данных. Тема ВКР должна быть актуальной и соответствовать профилю подготовки студентов по выбранному направлению/специальности. ВКР должна быть оформлена в соответствии с утверждёнными требованиями. (указать ссылку на методические рекомендации по написанию ВКР). Обучающийся должен представить ВКР на защите в установленный срок и быть готовым к ответам на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, которые будут касаться как содержательной части работы, так и методологических/практических аспектов.

Примерный перечень тем ВКР обучающимся по профилю «экономика и менеджмент» направления 38.03.01 «Экономика»

I.

01-01. Формы и системы оплаты труда, применяемые на предприятии и меры по их совершенствованию (на примере предприятия).

01-02. Персонал предприятия и эффективность его использования (на примере предприятия).

01-03. Совершенствование системы адаптации персонала на предприятии (на примере предприятия).

01-04. Состояние внутрифирменного управления на предприятии и пути его совершенствования (на примере предприятия).

01-05. Методы управления, используемые на предприятии, и пути их совершенствования (на примере предприятия).

01-06. Результаты экономической деятельности предприятия и пути улучшения его работы (на примере предприятия).

01-07. Состояние производительности труда на предприятии и меры по ее повышению (на примере предприятия).

01-08. Анализ использования факторов и резервов роста производительности труда на предприятии и меры по совершенствованию этой деятельности (на примере предприятия).

01-09. Состояние организации труда на предприятии и меры по ее совершенствованию (на примере предприятия).

01-10. Состояние организации оплаты труда на предприятии и меры по ее совершенствованию (на примере предприятия).

01-11. Рынок труда Приднестровья: состояние и перспективы развития» (на примере Приднестровской Молдавской Республики).

II.

01-01. Особенности налогообложения малых и средних предприятий. Проблемы и перспективы развития (на материалах Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики).

01-02. Совершенствование механизма управления предприятием (на примере предприятия).

01-03. Государственный бюджет Приднестровской Молдавской Республики и планирование его основных показателей (на материалах Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики).

01-04. Современная система государственной поддержки экспорта: использование международного опыта в условиях Приднестровской Молдавской Республики (на материалах Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики).

01-05. Концепция экономической безопасности предприятия (на примере предприятия).

01-06. Макроэкономические показатели развития Приднестровской Молдавской Республики и их прогноз (на материалах Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики).

01-07. Стратегическое управление, его место и роль на предприятии (на примере предприятия).

01-08. Бизнес-план и его роль в деятельности предприятия (на примере предприятия).

01-09. Персонал предприятия и его использование: состояние и перспективы оптимизации (на примере предприятия).

01-10. Бизнес-план и его роль в деятельности предприятия (на примере предприятия).

02-11. Роль и значение приватизации предприятий для развития экономики Приднестровской Молдавской Республики (на примере Приднестровской Молдавской Республики).

02-12. Государственный бюджет и налоговая политика страны (на примере Приднестровской Молдавской Республики).

III.

02-01. Совершенствование управления маркетинговой деятельностью производственного предприятия (на примере предприятия).

02-02. Анализ и совершенствование организационной структуры службы маркетинга (на примере предприятия).

02-03. Разработка стратегии сегментирования рынка (на примере предприятия).

02-04. Разработка и совершенствование маркетинговых исследований на производственном предприятии (на примере предприятия).

02-05. Исследование особенностей поведения потребителей на товарных рынках (на примере конкретного рынка).

02-06. Совершенствование формирования и управления потребительским спросом на товарном рынке (на примере предприятия).

02-07. Особенности управления маркетинговой деятельности на основе CRM технологий (на примере предприятия).

02-08. Разработка программы внедрения системы CRM на производственном предприятии (на примере предприятия).

02-09. Совершенствование управления продуктовым портфелем предприятия (на примере предприятия).

02-10. Анализ и совершенствование системы сбытовой деятельности организации (на примере предприятия).

02-11. Оценка и выбор стратегии системы сбыта продукции организации на товарном рынке (на примере предприятия).

02-12. Совершенствование управления выставочной деятельностью предприятия, организации (на примере предприятия).

02-13. Совершенствование системы маркетинговых коммуникаций производственного предприятия (на примере предприятия).

02-14. Инструменты комплекса маркетинга в управлении рыночной деятельностью организации (на примере предприятия).

02-15. Влияние маркетинговой деятельности на конкурентоспособность предприятия (на примере предприятия).

02-16. Дифференциация и позиционирование продукции в рамках конкурентной среды (на примере предприятия).

02-17. Сравнительный анализ средств продвижения используемых на рынке (на примере предприятия).

02-18. Роль бренда в стратегическом позиционировании продукции на рынке (на примере предприятия).

02-19. Маркетинговое планирование на производственном предприятии (на примере предприятия).

02-20. Разработка стратегии выхода компании на международные (внешние) рынки (на примере предприятия).

IV.

11.01. Анализ и совершенствование системы коммуникаций в организации с целью повышения конкурентоспособности (на примере предприятия).

11.02. Влияние персонал-технологий на эффективность работы сотрудников и конкурентоспособность организации (предприятия) (на примере предприятия).

11.03. Инновационные методы управления предприятием (организацией) (на примере предприятия).

11.04. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности (на примере предприятия).

11.05. Кадровый менеджмент на предприятии (организации): проблемы и потенциал (на примере предприятия).

5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПКр-1; ПКр- 2

5.3 Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой законченную теоретическую или экспериментальную учебно-исследовательскую работу, выполненную самостоятельно, на заданную тему, связанную с элементами научного поиска, анализа и обобщения профильной проблемы, определяемой государственным образовательным стандартом высшего образования по программе бакалавриата направления подготовки «Экономика» профиль подготовки «Экономика и менеджмент».

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на базе полученных знаний и практических навыков, полученных обучающимся в течение всего срока обучения в вузе, прохождения учебной и производственной практик, выполняемой в период обучения.

Содержание выпускной квалификационной работы бакалавра должно удовлетворять требованиям к профессиональной подготовленности обучающего и включать в себя:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки;

- применение их при решении конкретных задач в области организации, методологии и техники учета, анализа хозяйственной деятельности, контроля и аудита в организациях любой формы собственности;

- развитие навыков самостоятельной деятельности, овладение методикой исследования вопросов темы выпускной квалификационной работы бакалавра;

- выявление подготовленности обучающихся к практической деятельности по направлению подготовки в условиях дальнейшего совершенствования управления

экономикой хозяйствующего субъекта, повышения его эффективности, углубления рыночных отношений.

Независимо от выбранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже **структуры** квалификационной работы:

- титульный лист;
- задание на ВКРБ;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (разделы, подразделы, пункты)
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Заголовки разделов и подразделов не должны повторять тему ВКРБ.

Оформление выпускной квалификационной работы бакалавра должны соответствовать следующим требованиям: рекомендуемый **объем** (текстовой части ВКРБ) - 65 страниц текста, исключая таблицы, рисунки, список использованных источников, оглавление и приложения;

- цифровые, табличные и прочие иллюстрированные материалы могут быть вынесены в приложения;
- выпускная квалификационная работа бакалавра должна иметь подписи обучающего, научного руководителя и заведующего выпускающей кафедрой;
- защита выпускной квалификационной работы бакалавра государственной экзаменационной комиссии осуществляется в форме авторского доклада, на который отводится не более 10 минут.

5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой, осуществляющей реализацию основной образовательной программы. Утверждение тем выпускных квалификационных работ оформляется приказом ректора университета по представлению выпускающей кафедры.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из числа рекомендуемых кафедрами, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения. **Тематика выпускных квалификационных работ бакалавра по направлению подготовки 5.38.03.01 Экономика, «Экономика и менеджмент»** представлена в приложение 1.

Для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра за обучающимися закрепляется научный руководитель из числа работников кафедры.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в течение всего срока обучения в рамках учебной и производственной практик, предусмотренных программой бакалавриата.

При выполнении выпускной квалификационной работы бакалавры должны показать свою способность самостоятельно решать на современном уровне задачи будущей профессиональной деятельности, опираясь на полученные фундаментальные и специальные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускная квалификационная работа бакалавра является самостоятельным и логически завершенным этапом, посвященным решению актуальных задач, обладающим единством внутренней структуры и имеющим теоретическое и (или) прикладное значение.

Выпускная квалификационная работа бакалавра содержит совокупность результатов поиска, отраженных в обобщениях, выводах, рекомендациях и положениях, содержащих элементы научного поиска выдвигаемых автором для защиты.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется лично автором под руководством научного руководителя и должна носить характер самостоятельного учебного исследования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна отвечать следующим требованиям: авторская самостоятельность; учебно-исследовательский характер; наличие элементов научного поиска; анализа и обобщения исследования; внутренняя логическая связь, последовательность изложения.

Выпускная квалификационная работа бакалавра в обязательном порядке должна проходить проверку на заимствования (в системе «Антиплагиат», сайт Antiplaiat.ru) По итогам проверки делается скриншот результатов, который распечатывается и подписывается бакалавром и его научным руководителем, подтверждая истинность результатов проверки. Допустимый предел заимствований – 65% оригинального текста.

Предварительная проверка: за 1–1,5 месяца до защиты.

5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам выпускной квалификационной работы бакалавра, особо отмечая самостоятельность и творческое участие бакалавра в проведении исследований (приложение 2). Отзыв также подписывает руководитель выпускной квалификационной работы бакалавра.

На заседании кафедры принимается решения о допуске бакалавра к предварительной защите выпускной квалификационной работы и дате ее проведения.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть представлена к предзащите на кафедру не менее чем за 45 календарных дней до назначенной даты защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

Обучающийся готовясь к предзащите, составляет доклад, в котором четко и кратко излагает основные положения выпускной квалификационной работы бакалавра. В своем докладе обучающийся раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту, учебно-практическую значимость исследования бакалавр подтверждает полученными результатами.

Главными моментами предзащиты считаются анализ положительных и отрицательных сторон работы, оценка поведения бакалавра в процессе предзащиты, рекомендации научного руководителя выпускной квалификационной работы бакалавра для улучшения качества процесса защиты. По итогам предзащиты обучающийся допускается или не допускается до защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

Если выпускающая кафедра на своем заседании с участием руководителя выпускной квалификационной работы бакалавра принимает решение не допускать обучающего к защите выпускной квалификационной работы бакалавра, то выписка из протокола заседания выпускающей кафедры с этим решением представляется декану экономического факультета, а обучающийся подлежит отчислению в установленном порядке.

5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра проводится в установленное графиком время на заседании Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика и менеджмент».

Порядок защиты выпускной квалификационной работы бакалавра определяется Положением о порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программ бакалавриата.

Выпускная квалификационная работа бакалавра в виде «напечатанной и сброшюрованной работы» или «оформленный экземпляр ВКР» подписанная обучающимся, представляется на кафедре не менее чем за 30 дней до назначенного срока защиты вместе с письменным отзывом научного руководителя, и результатами проверки на «Антиплагиат» и других сопроводительных материалов по выпускной квалификационной работе.

Обучающийся, не сдавшие вовремя на кафедру выпускную работу и необходимые сопроводительные материалы, не допускаются к защите выпускной квалификационной работы бакалавра.

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра проводится в форме открытого заседания государственной экзаменационной комиссии при условии наличия не менее двух третей её состава.

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра проводится только при наличии у членов государственной экзаменационной комиссии текста выполненной работы, письменного отзыва научного руководителя, и результаты проверки (антиплагиат).

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра проводится в заранее определенной аудитории. В ней оборудуются места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для обучающихся. К началу защиты в аудитории должны быть в наличии:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ обучающихся;
- программа государственной итоговой аттестации;
- экзаменационная ведомость для выставления оценок;
- сведения обучающихся, защищающих квалификационную работу, подготовленные в деканате (личные карточки обучающихся);
- зачетные книжки обучающихся;
- протоколы проведения защиты ВКРБ, присвоения квалификации;

На защите обучающийся в своем докладе освещает основные выводы и предложения своего исследования. Иллюстративная часть доклада включает компьютерную презентацию, а при необходимости и, раздаточный материал, иллюстрирующий основные результаты выпускной квалификационной работы бакалавра.

Время, отведенное обучающему на выступление (доклад, презентацию) при защите выпускной квалификационной работы бакалавра на заседании ГЭК, не должно превышать 10 минут. Вопросы задают: члены Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), включая председателя. Рецензия и отзыв зачитываются зав. кафедрой.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы бакалавра, объявляются в день его проведения после оформления протокола ГЭК.

Оценка знаний осуществляется по пятибалльной системе и отражается в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии и зачетной книжке обучающего.

Лицам, не явившимся на защиту выпускной квалификационной работы бакалавра по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность защиты выпускной квалификационной работы бакалавра без отчисления из Университета.

5.7. Оценка выпускной квалификационной работы

Основными качественными показателями оценивания ВКР являются:

- актуальность и обоснование выбора темы ВКР;
- логика работы, соответствия содержания ВКР и её темы;
- степень самостоятельности;
- достоверность и обоснованность выводов;
- качество оформления ВКР, четкость и грамотность изложения материала;

- качество доклада, наглядных материалов (презентации), умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензентов;

- список использованных источников, достаточность использования отечественной и зарубежной литературы;

- возможность внедрения.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешную защиту ВКР.

Показатель оценивания ВКР	Критерий			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность и обоснование выбора темы	Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу, соответствующую профилю направления подготовки	Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу	В работе не определены решаемые практические задачи	Тема работы неактуальна и не соответствует профилю направления подготовки
Логика работы, соответствие содержания и темы	Все разделы работы соответствуют теме, логически выстроена последовательность решения проблемы, решены все поставленные задачи	Все разделы работы соответствуют теме, определены задачи решения исследуемой проблематики, решены основные поставленные задачи	Разделы работы соответствуют теме работы, поставленные задачи не позволяют решить исследуемую проблему	Последовательность в разделов работы выстроена нелогично, содержание не соответствует теме работы
Степень самостоятельности	Все поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно в полном объеме	Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно с частичным его участием	Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно со значительным его участием	Не решены поставленные руководителем задачи
Достоверность и обоснованность выводов	Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами, решены все поставленные задачи	Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами	Не все выводы подтверждены необходимыми расчетами	Выводы не обоснованы, не подтверждены расчетами

Качество оформления ВКР	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) полностью соответствует требованиям нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет незначительные отклонения от требований нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет значительные отклонения от требований нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) не соответствует требованиям нормативных документов
Качество доклада, наглядных материалов (презентации)	Качество доклада высокое, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации	Качество доклада хорошее, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации	Качество доклада удовлетворительное, в докладе представлены не все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации	Качество доклада неудовлетворительное, в докладе не представлены результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации низкого качества
Список использованных источников	Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, все источники использованы в работе	Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе	Не все использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе	Использованные источники не актуальны и не все соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе
Возможность внедрения	Результаты ВКР представляют практическую значимость и ценность, могут быть использованы на предприятии и в учебном процессе	Результаты ВКР могут быть использованы на предприятии, в учебном процессе	Результаты ВКР соответствуют требованиям, предъявляемым к работам бакалавров и достаточны для защиты ВКР	Результаты ВКР не представляют значимость и ценность, не имеют возможность внедрения

Оценочные средства представлены в прилагаемом к программе ГИА Фонде оценочных средств для ГИА.

5.8. Литература:

□ Основная литература (законодательство и нормативные акты ПМР)

- Гражданский кодекс ПМР (актуальная редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «Об организации рыночной торговли» (редакция 2025 г.)

- Закон ПМР «Об инвестиционной деятельности» (редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «О внешнеэкономической деятельности» (редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «О внутренней торговле» (редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «О государственном долге и государственных гарантиях» (редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «О несостоятельности (банкротстве)» (редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «О республиканском бюджете» (текущая редакция 2025–2026 гг.)
- Закон ПМР «О бюджетной классификации» (редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (редакция 2025 г.)
- Закон ПМР «О едином социальном налоге» (редакция 2025 г.)
- Дополнительно:
- Журнал «Экономика Приднестровья» — [официальный ресурс](#)
- Статистический ежегодник ПМР — [официальный ресурс](#)
- Сборник показателей финансовой прозрачности ПМР (Минэкономразвития ПМР, 2025).

□ Основная литература (ЭБС «Лань», 2022–2024)

- Кибанов А. Я. *Управление персоналом: учебник для вузов.* — СПб.: Лань, 2023.
- Анисимов А. Ю., Пятаева О. А., Грабская Е. П. *Управление персоналом организации.* — СПб.: Лань, 2024.
- Базаров Т. Ю. *Психология управления персоналом.* — СПб.: Лань, 2024.
- Маслова В. М., Абуладзе Д. Г. *Документационное обеспечение управления персоналом.* — СПб.: Лань, 2023.
- Барков С. А., Зубков В. И. *Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами.* — СПб.: Лань, 2024.
- Зуб А. Т. *Стратегический менеджмент и планирование.* — СПб.: Лань, 2023.
- Ляско В. И. *Стратегическое планирование развития предприятия.* — СПб.: Лань, 2024.
- Гарнов А. П., Хлевная Е. А. *Экономика предприятия.* — СПб.: Лань, 2024.

□ Дополнительная литература

- Архипова Н. И. *Маркетинг персонала.* — СПб.: Лань, 2023.
- Архипова Н. И. *Кадровая безопасность.* — СПб.: Лань, 2023.
- Авдеев В. В. *Управление персоналом: технология формирования команды.* — СПб.: Лань, 2022.
- Баринов В. А. *Стратегическое планирование и конкурентные стратегии.* — СПб.: Лань, 2024.

□ Периодические издания

- *Вопросы экономики*
- *Российский экономический журнал*
- *Экономист*
- *Экономика и жизнь*
- *Кадровик*
- *Управление персоналом*
- *Экономические стратегии*

□ Интернет-ресурсы

- [ЭБС Лань](#)
- [Университетская библиотека онлайн](#)
- [КонсультантПлюс](#)
- [Гарант](#); [Росстат](#); [ILO](#)
- [Минэкономразвития ПМР](#)
- [Минтруд РФ](#)

7. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

7.1. Перечень оценочных средств

Для определения качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы используются следующие оценочные средства:

Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Государственный экзамен	Средство контроля в формате экзамена, принимаемого государственной экзаменационной комиссией, с целью выявления уровня подготовки выпускника для осуществления профессиональной деятельности	Перечень вопросов к экзамену
Выпускная квалификационная работа	Выпускная квалификационная работа представляет собой работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности	Показатели оценивания выпускной квалификационной работы: умение представить результаты, ответить на вопросы комиссии, продемонстрировать профессиональные компетенции.

7.2. Перечень компетенций и оценочных средств

В ходе ГИА сформированность компетенций контролируется следующими оценочными средствами и показателями оценивания:

Код компетенции (Перечислить коды ВСЕХ компетенций, указанных в программе ГИА)	Выпускная квалификационная работа								Государственный экзамен
	Показатели оценивания ВКР								
	Актуальность и обоснование выбора темы	Логика работы, соответствия содержания и темы	Степень самостоятельности	Достоверность и обоснованность выводов	Качество оформления ВКР	Качество доклада, наглядных материалов	Список использованных источников	Возможность внедрения	
УК-1	+	+	+	+			+		+
УК-2	+	+	+					+	+
УК-3					+				+

УК-4					+	+			+
УК-5							+		+
УК-6		+	+			+			+
УК-7			+						+
УК-8								+	+
УК-9								+	+
УК-10	+			+				+	+
УК-11	+			+					+
ОПК-1						+			+
ОПК-2									
ОПК-3									
ОПК-4									
ОПК-5								+	+
ПК-1							+		+
ПК-2			+						+
ПК-3					2		2		+
ПК-4	+								+
ПК-5		+							+
ПК-6			+						+
ПК-7				+	+				+
ПК-8									+
ПК-9							+		+
ПК-10								+	+
ПК-11	+								+
ПК-12		+							+
ПК-13			+						+
ПК-14				+					+
ПК-15							+		+
ПК-16								+	+
ПК-17					+		+		+
ПКр-1				+					+
ПКр-2			+						+

7.3. Содержание оценочных средств государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственный экзамен

Государственный экзамен является одним из оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

Перечень вопросов по дисциплине «Макроэкономика»

1. Совокупный спрос и совокупное предложение, и факторы на них влияющие. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS.
2. Кейнсианская модель доходов и расходов. Кейнсианский крест.
3. Спрос и предложение денег. Равновесие на денежном рынке.
4. Товарно-денежное равновесие в модели IS-LM и влияние на него экономических политик.
5. Международная торговля и торговая политика. Тарифные и нетарифные ограничения внешней торговли.
6. Экономический рост, его показатели и модели.
7. Инфляция и антиинфляционная политика.
8. Безработица и государственное регулирование рынка труда.

Перечень вопросов по дисциплине «Маркетинг»

1. Управление маркетинговой деятельностью.
2. Маркетинговая среда.
3. Маркетинговые исследования.
4. Товарная и ценовая политика предприятия.
5. Реализация товара: каналы распределения.
6. Маркетинговые коммуникации.
7. Планирование, организация и контроль маркетинговой деятельности предприятия.
8. Контролинг в системе маркетинга.
9. Современные конкурентные стратегии.
10. Международный маркетинг

3. Перечень вопросов по дисциплине «Менеджмент»

1. История развития учения о менеджменте.
2. Организация как объект современного менеджмента.
3. Эффективность и качество менеджмента.
4. Основные функции и методы менеджмента.
5. Мотивация: понятие и виды.
6. Коммуникативная функция менеджмента.
7. Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте.
8. Корпоративная культура в организации.
9. Лидерство в системе менеджмента

4. Перечень вопросов по дисциплине «Управление персоналом»

1. Сущность и элементы кадровой политики. Основные типы кадровой политики предприятия.
2. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников предприятия.
3. Задачи подбора и отбора персонала. Источники кадрового пополнения. Методы привлечения персонала.
4. Понятие и виды деловой карьеры персонала. Управление карьерой. Планирование деловой карьеры сотрудников.
5. Кадровый резерв: понятие, типы. Принципы формирования и источники кадрового резерва. Этапы работы с резервом.
6. Кадровое планирование: сущность, методы.
7. Методы управления персоналом: сущность, значение и их эффективность.
8. Адаптация персонала: понятие, задачи, классификация. Факторы, влияющие на адаптацию.
9. Оценка труда персонала: сущность, функции, требования. Методы оценки труда

5. Перечень вопросов по дисциплине «Организация производства»

1. Производственная структура и факторы ее определяющие.
2. Производственный цикл и его структура.
3. Типы производства и их технико-экономические особенности.
4. Сущность и основные виды поточного производства.
5. Техническое нормирование труда. Нормы затрат труда и их характеристика.
6. Методы и организационные формы контроля качества продукции. Состав и задачи служб технического контроля.
7. Техническая подготовка производства: конструкторская и технологическая подготовки производства.
8. Организация вспомогательного производства на предприятии. Планирование инструментального производства в современных условиях.
9. Организация, планирование и диспетчеризация работы транспортного хозяйства.
10. Оперативно-производственное планирование. Особенности оперативно-производственного планирования различных типов производства

6. Перечень вопросов по дисциплине «Планирование и прогнозирование деятельности предприятия»

1. Основные методы планирования и прогнозирования прибыли.
2. Основные формы предвидения, их особенности и различия.
3. Организация бюджетирования, виды и содержание бюджетов, разрабатываемых на предприятии.
4. План производства. Основания для разработки. Показатели и измерители плана производства.
5. Понятие прогноза и его общая характеристика.
6. Методологические принципы и методы прогнозных и плановых расчетов.
7. Сущность, цели, задачи бюджетирования деятельности предприятия.
8. Планирование себестоимости товарной и реализуемой продукции по элементам затрат.
9. Цели, функции и практическая значимость бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других видов планов, разрабатываемых на предприятии.
10. Расчет плановых затрат по калькуляционным статьям. Виды калькуляций себестоимости, разрабатываемых на предприятии.

7. Перечень вопросов по дисциплине «Прогнозирование национальной экономики»

1. Прогнозирование экономического роста: основные показатели, методы и модели.
2. Прогнозирование государственных финансов. Прогнозирование показателей государственного бюджета, платежного баланса и валютного курса.
3. Прогнозирование трудовых ресурсов и их использования. Разработка сводного баланса трудовых ресурсов.
4. Прогнозирование потребительского рынка. Методы прогнозирования спроса и предложения товаров и услуг.
5. Прогнозирование развития основных отраслей экономики: промышленности и агропромышленного комплекса.
6. Прогнозирование цен и инфляции.
7. Прогнозирование трудовых ресурсов и занятости населения.
8. Прогнозирование уровня жизни населения

8. Перечень вопросов по дисциплине «Стратегический менеджмент»

1. Сущность развития стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического управления.
2. Определение сферы, видения, миссии бизнеса в стратегическом менеджменте предприятия.

3. Сущность анализа внешней среды предприятия, SWOT и PEST анализ макросферы предприятия.
4. Содержание стратегического анализа внутренней среды предприятия, «цепочка ценностей» М. Портера.
5. Сущность диверсификации, ее виды в ходе реализации стратегического менеджмента на предприятии.
6. Формирование базы данных о внутренней и внешней среде предприятия.
7. Характеристика объектов стратегического управления.
8. Основные движущие силы конкуренции.

9. Перечень вопросов по дисциплине «Стратегическое планирование»

1. Сущность и структура стратегического планирования на предприятии.
2. Методика стратегического планирования. Система показателей стратегического планирования.
3. Анализ внешней среды предприятия.
4. Анализ внутренней среды предприятия.
5. Определение миссии и целей предприятия.
6. Формирование общей, конкурентной и функциональной стратегий.
7. Формирование базы данных о внутренней и внешней среде предприятия.
8. Характеристика объектов стратегического управления.
9. Основные движущие силы конкуренции

Критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена

Результаты сдачи государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешную сдачу государственного экзамена.

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, если он отвечает на поставленные вопросы в экзаменационном билете логично, последовательно, при этом не требуются дополнительные пояснения. Делает обоснованные выводы. Соблюдает нормы литературной речи. Ответ обучающегося развернутый, уверенный, содержит четкие формулировки. Обучающийся демонстрирует всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; владеет понятийным аппаратом; демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе проблематики; подтверждает теоретические постулаты примерами из практики.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если он отвечает на поставленные вопросы систематизировано, последовательно и уверенно. Демонстрирует умение анализировать материал, однако не все его выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдает нормы литературной речи. Обучающийся обнаруживает твердое знание программного материала; знание основных закономерностей и взаимосвязей между явлениями и процессами, способен применять знание теории к решению задач профессионального характера, однако допускает отдельные погрешности и неточности при ответе

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если он при ответе в основном знает программный материал в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии. При этом допускает погрешности в ответе на вопросы. Приводимые им формулировки являются недостаточно четкими, в ответах допускаются неточности. Демонстрирует поверхностное знание вопроса, имеет затруднения с выводами, но очевидно

понимание обучающимся сущности основных категорий по рассматриваемым вопросам. Нарушений норм литературной речи практически не наблюдается.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он при ответе обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета. Материал излагает непоследовательно, не демонстрирует наличие системы знаний. Имеет заметные нарушения норм литературной речи.

7.4. Выпускная квалификационная работа

При защите ВКР выпускники должны, опираясь на полученные знания, умения и навыки, показать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Критерии оценивания показателя и выпускной квалификационной работы в целом

Основными качественными показателями оценивания ВКР являются:

- актуальность и обоснование выбора темы ВКР,
- логика работы, соответствия содержания ВКР и её темы;
- степень самостоятельности;
- достоверность и обоснованность выводов;
- качество оформления ВКР, четкость и грамотность изложения материала;
- качество доклада, наглядных материалов (презентации), умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензентов;
- список использованных источников, достаточность использования отечественной и зарубежной литературы;
- возможность внедрения.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешную защиту ВКР.

Показатель оценивания ВКР	Критерий			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность и обоснование выбора темы	Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу, соответствующую профилю направления подготовки	Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу	В работе не определены решаемые практические задачи	Тема работы неактуальна и не соответствует профилю направления подготовки

Логика работы, соответствие содержания и темы	Все разделы работы соответствуют теме, логически выстроена последовательность решения проблемы, решены все поставленные задачи	Все разделы работы соответствуют теме, определены задачи решения исследуемой проблематики, решены основные поставленные задачи	Разделы работы соответствуют теме работы, поставленные задачи не позволяют решить исследуемую проблему	Последовательность разделов работы выстроена нелогично, содержание не соответствует теме работы
Степень самостоятельности	Все поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно в полном объеме	Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно с частичным его участием	Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно со значительным его участием	Не решены поставленные руководителем задачи
Достоверность и обоснованность выводов	Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами, решены все поставленные задачи	Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами	Не все выводы подтверждены необходимыми расчетами	Выводы не обоснованы, не подтверждены расчетами
Качество оформления ВКР	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) полностью соответствует требованиям нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет незначительные отклонения от требований нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет значительные отклонения от требований нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) не соответствует требованиям нормативных документов
Качество доклада, наглядных материалов (презентации)	Качество доклада высокое, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации	Качество доклада хорошее, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в	Качество доклада удовлетворительное, в докладе представлены не все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации	Качество доклада неудовлетворительное, в докладе не представлены результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации низкого качества

		виде презентации		
Список использованных источников	Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, все источники использованы в работе	Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе	Не все использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе	Использованные источники не актуальны и не соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе
Возможность внедрения	Результаты ВКР представляют практическую значимость и ценность, могут быть использованы на предприятии и в учебном процессе	Результаты ВКР могут быть использованы на предприятии, в учебном процессе	Результаты ВКР соответствуют требованиям, предъявляемым к работам бакалавров и достаточны для защиты ВКР	Результаты ВКР не представляют значимость и ценность, не имеют возможность внедрения