

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет

УТВЕРЖДЕНА

Ректор университета

Профессор В.В. Соколов

2023 г.



(расчетный номер)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Бакалавриат

Направление

42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Профиль

«Медиакоммуникации и мультимедийные технологии»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

ГОД НАБОРА 2023

Тирасполь 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 42.03.05 МЕДИКОМУНИКАЦИИ профилю подготовки «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 42.03.05 МЕДИКОМУНИКАЦИИ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 527

Филологический факультет

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры журналистики

« 15 » 02 2023 г. протокол № 6

Заведующий выпускающей кафедрой С.Л. Распопова

ОПОП рассмотрена на заседании Учебно-методической комиссии филологического факультета « 02 » 03 2023 г. протокол № 7

Председатель УМК В.Н. Абабий

ОПОП одобрена на заседании Ученого совета филологического факультета

« 30 » 03 2023 г. протокол № 8

И. о. декана филологического факультета Е.В. Корноголуб

ОПОП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ

« 24 » 05 2023 г. протокол № 9

Председатель Научно-методического совета ПГУ О.В. Еремеева доцент О.В. Еремеева

Начальник УАП А.В. Топор

ОПОП утверждена решением Ученого совета ПГУ « 31 » 05 23 г. протокол № 9

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ Е.И. Брусенская

ОПОП введена в действие Приказом ректора от « 08 » 06 2023 г. № 726-08

Начальник УАП А.В. Топор

Изменения в ОПОП введены в действие Приказом ректора

от « ____ » ____ 20 ____ г. протокол № ____

Начальник УАП _____

СОДЕРЖАНИЕ

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы | 5 |
| 1.2. Нормативные документы..... | 5 |
| 1.3. Перечень сокращений | 7 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ..... | 8 |
| 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 10 |
| 3.1. Профиль образовательной программы..... | 10 |
| 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП | 10 |
| 3.3. Объем программы | 10 |
| 3.4. Срок получения образования | 10 |
| 3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 10 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП | 11 |
| 4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части..... | 11 |
| 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 11 |
| 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 14 |
| 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников..... | 15 |
| и индикаторы их достижения | 15 |
| 4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 16 |
| 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 19 |
| 5.1. Структура и объем ОПОП | 19 |
| 5.2. Учебный план и календарный учебный график | 19 |
| 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик | 20 |
| 5.4. Государственная итоговая аттестация..... | 35 |
| 5.5. Фонды оценочных средств (ФОС)..... | 35 |
| 5.6. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы | 35 |
| 6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 37 |
| 6.1. Общесистемные требования..... | 37 |
| 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы..... | 37 |

| | |
|--|-----------|
| 6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 38 |
| 6.4. Кадровые условия реализации программы..... | 38 |
| 6.5. Финансовые условия реализации программы | 39 |
| 6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся | 39 |
| 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ | 40 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 41 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа, (далее – ОПОП) реализуемая по направлению подготовки 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.П. Шевченко» на филологическом факультете с учетом потребностей регионального рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ, утвержденного приказом № 527 Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их достижений содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

| № п/п | Наименование документа | Реквизиты утверждения |
|------------|---|---|
| РФ | | |
| 1 | Закон «Об образовании в Российской Федерации» | от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в текущей редакции |
| 2 | «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» | Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 |
| 3 | Положение о практической подготовке обучающихся | МН ФО РФ и МП РФ от 05.08. 2020 г. № 885/390 |
| 4 | Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России | от 29 июня 2015 г. № 636 |
| 5 | Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 5.42.03.05 «Медиакоммуникации» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России | от 08.06.2017 № 527 |
| ПМР | | |

| № п/п | Наименование документа | Реквизиты утверждения |
|------------|--|---|
| 1 | Закон «Об образовании» | от 27.06.2003 г. № 294-3-111 в текущей редакции |
| 2 | Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР»» | http://minsoctrud.gospmr.org |
| 3 | Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования» | от 28.12.2017 г. № 1469 |
| 4 | Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры | Приказ от 15.05.2018 г. № 458 |
| 5 | Приказ МП «Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования» | от 08.02.2016 г. № 112 |
| 6 | Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры | от 17.05.2017 г. № 604 |
| ПГУ | | |
| 1 | Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» | Указ президента ПМР от 28.09.2020 № 336 |
| 2 | Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры» | Приказ от 06.12.2018 № 1945 -ОД |
| 3 | Положение «О порядке формирования основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ГОУ «ПГУ им Т.Г. Шевченко» (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе) | Приказ от 02.11.2022 № 1108-ОД |
| 4 | Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» | от 07.06.2022 г. № 717-ОД |

| № п/п | Наименование документа | Реквизиты утверждения |
|----------|---|--|
| 5 | Положение «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета или магистратуры)» | от 14.06.2019 г. № 1404-ОД дополнение от 02.07.2019 г. № 1534-ОД |
| 6 | Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко | от 06.12.2018 г. № 1943-ОД |
| 7 | Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко | от 06.04.2022 г. № 395-ОД |
| 8 | Положение о порядке формирования, выбора, освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. | от 07.06.2022 №716 |

1.3. Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

ГОС ВО – государственный образовательный стандарт высшего образования;
 УК – универсальные компетенции;
 ОПК – общепрофессиональные компетенции;
 ПК – профессиональные компетенции;
 ПООП - примерная основная образовательная программа;
 ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
 ОТФ – обобщенная трудовая функция;
 ТФ – трудовая функция;
 ТД – трудовое действие;
 ПС – профессиональный стандарт
 ФОС - фонд оценочных средств
 ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда
 БРС - балльно-рейтинговая система оценки успешности освоения основной профессиональной образовательной программы;
 КМС - кредитно-модульная система оценки успешности освоения учебной дисциплины
 ГИА - государственная итоговая аттестация
 ВКР - выпускная квалификационная работа
 СМИ - средства массовой информации

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших ОПОП ВО по направлению подготовки «Медиакоммуникации» профилю «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии» в ПГУ им. Т.Г. Шевченко осуществляется в предприятиях медиакоммуникационной индустрии, учреждениях культуры, государственных, общественных и иных организациях и направлена на создание, распространение и продвижение мультимедийного контента, обеспечивающего медиакоммуникационные связи различных субъектов общественных и экономических отношений.

Области и сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

– 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации);

Выпускники ПГУ могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности

Выпускник по направлению подготовки 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии», освоивший программу бакалавриата, готовится к следующим типам задач профессиональной деятельности:

- редакторский;
- проектный;
- маркетинговый.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

Медиатекст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 1

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Министерства по социальной защите и труду) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности |
|---|--|---|---------------------------------------|
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств | проектный | Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности | медиапроект и (или) медиапродукт |

| | | | |
|---|---------------|---|----------------------------------|
| массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы) | редакторский | Осуществление редакторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа | медиапроект и (или) медиапродукт |
| | маркетинговый | Системное выстраивание процесса реализации медиапроекта и (или) медиапродукта с использованием современных мультимедийных средств | медиапроект и (или) медиапродукт |
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации) | проектный | Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности | медиапроект и (или) медиапродукт |
| | редакторский | Осуществление редакторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа | медиапроект и (или) медиапродукт |
| | маркетинговый | Системное выстраивание процесса реализации медиапроекта и (или) медиапродукта с использованием современных мультимедийных средств | медиапроект и (или) медиапродукт |

Перечень профессиональных стандартов и перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы приведены в *Приложении 1*.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Профиль образовательной программы

Образовательная программа в рамках направления подготовки 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ ориентирована на подготовку обучающихся по профилю: *«Медиакоммуникации и мультимедийные технологии»*.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *бакалавр*

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

3.4. Срок получения образования

Срок получения образования по очной форме обучения составляет 4 года

3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы *универсальные, общепрофессиональные и профессиональные* компетенции

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение ИД УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИД. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД. УК. 2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИД. УК. 2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИД. УК. 2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД. УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. |

| | | |
|--|--|---|
| | | ИД. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственных языках РФ и официальных языках ПМР | ИД. УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. ИД. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. ИД. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного 14 взаимодействия. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах | ИД. УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИД. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому ИД. УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в те- | ИД. УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение |

| | | |
|---|---|--|
| | чение всей жизни | ние всей жизни. ИД. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИД.УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. ИД.УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | ИД. УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. ИД. УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИД. УК-9.1. Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике. ИД. УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | ИД. УК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. ИД. УК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать |

| | | |
|--|--|---------------------------|
| | | коррупционному поведению. |
|--|--|---------------------------|

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|--|
| Продукт профессиональной деятельности | ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ИД.опк-1.1 Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ИД.опк-1.2 Осуществляет подготовку медиапроектов и (или) медиапродуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем |
| Общество и государство | ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах | ИД.опк-2.1 Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ИД.опк-2.2 Соблюдает принцип объективности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов |
| Культура | ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов | ИД. опк-3.1 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ИД. опк-3.2 Применяет средства художественной выразительности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах |
| Аудитория | ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности | ИД. опк-4.1 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ИД. опк-4.2 Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании медиапроектов и (или) медиапродуктов |

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| Медиакоммуникационная система | ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования | ИД. опк-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ИД. опк-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы |
| Технологии | ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИД. опк-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение. ИД.опк-6.2 Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапроекта и (или) медиапродукта |
| Эффекты | ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности | ИД. опк-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ИД. опк-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и законами в области средств массовой информации |

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|---|--|---|---|
| Тип задач профессиональной деятельности: авторский | | | |
| Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющие | Медiateкст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудитор- | ПКО-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и име- | ИД. пко-1.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему ИД. пко-1.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения |

| | | | |
|--|--|--|---|
| гося мирового и отечественного опыта | ным группам | ющего мирового и отечественного опыта | ИД. ПКО-1.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников ИД.ПКО-1.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения ИД. ПКО-1.5. Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы ИД.ПКО-1.6. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа |
| Тип задач профессиональной деятельности: редакторский | | | |
| Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа | Медiateкст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКО-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа | ИД. ПКО-2.1. Приводит журналистский текст и(или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами ИД. ПКО-2.2. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и(или) продукте ИД. ПКО-2.3. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте ИД.ПКО-2.4. Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта |

4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|--|--|--|---|
| Тип задач профессиональной деятельности: проектный | | | |
| Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики | Медiateкст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКр-1. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики | ИД. ПК-1.1. Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики ИД. ПК-1.2. Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики ИД. ПК-1.3. Реализует журналистский проект в рамках своих пол- |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | | номочий и несет ответственность за результат |
| Организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта | Медiateкст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКр-2. Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта | ИД. ПК-2.1. Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта ИД. ПК-2.2. Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами ИД. ПК-2.3. Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени |
| Тип задач профессиональной деятельности: редакторский | | | |
| Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий | Медiateкст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКр-3. Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий | ИД. ПК-3.1. Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта ИД. ПК-3.2. Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ ИД. ПК-3.3. Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта |
| Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый | | | |
| Продвижение текста и (или) продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации | Медiateкст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКр-4. Способен продвигать журналистский текст и (или) продукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации | ИД. ПК-4.1. Информировать аудиторию о публикации журналистского текста и (или) продукта с помощью релевантных онлайн- и офлайн-ресурсов ИД. ПК-4.2. Отслеживает реакцию целевой аудитории и принимает участие в обсуждении публикации ИД. ПК-4.3. Корректирует свои творческие действия в зависимости от результата взаимодействия с аудиторией |
| Распространение общечеловеческих ценностей с помощью медиатекста и (или) продукта | Медiateкст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКр-5. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта | ИД. ПК-5.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями ИД. ПК-5.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ИД. ПК-5.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при со- |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | здании журналистского текста и (или) продукта |
|--|--|--|--|

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Образовательная программа включает следующие блоки:

| Структура программы | | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 210 (не менее 159 з.е.) |
| Блок 2 | Практика | 21 (не менее 12 з.е.) |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 9 (6-9 з.е.) |
| Объем программы | | 240 з.е. |

В **Блок 1 Дисциплины (модули)** входят базовые дисциплины: философия, история России, всеобщая история, иностранный язык, безопасность жизнедеятельности (согласно ГОС п.2.2., согласно п. 2.3 – дисциплины по физической культуре и спорту) и другие в соответствии с утвержденным каркасом, и ряд дисциплин, определяемых кафедрой самостоятельно.

В **Блок 2 Практика** включены следующие виды практик – *учебная и производственная*.

В рамках ОПОП проводятся следующие практики:

учебная практика (профессионально-ознакомительная)

производственная практика (профессионально-творческая и преддипломная)

В **Блок 3 Государственная итоговая аттестация** входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 42,5% общего объема образовательной программы, что соответствует ГОС п.2,9 (не менее 40 %)

5.2. Учебный план и календарный учебный график

Представлены в *Приложениях 2,3*.

Учебный план

Учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой журналистики в соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии».

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся и других видов учебной деятельности с указанием их объема в з. е., последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа) по видам учебной деятельности и самостоятельная работа обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план является приложением к ОПОП, утверждается единым пакетом в установленном порядке (*Приложение 2*).

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия – в деканате филологического факультета, рабочие копии – на кафедре журналистики.

Календарный график учебного процесса

Годовой календарный график учебного процесса разрабатывается на основе требований ФГОС ВО и является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в течение учебного года. Годовой календарный график учебного процесса утверждается приказом ректора и является приложением к ОПОП ВО.

Календарный график учебного процесса составляется в соответствии с учебным планом и локальными нормативными документами, где указывается последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации и ГИА, каникул. В течение учебного года календарный учебный график не меняется (*Приложение 3*).

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик

Представлены в *Приложениях 4,5*.

Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины. В РПД определяется место дисциплины в ОПОП ВО, ее связь с другими дисциплинами, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу обучающихся), трудоемкость (в з. е. и часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины обучающимися.

РПД и программы практик разрабатываются на каждую дисциплину и практику, преподавателями, читающими соответствующие дисциплины и осуществляющими руководство практиками.

Рабочие программы дисциплин и программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются приложениями к ОПОП ВО и хранятся на кафедре журналистики. РПД, программы учебных и производственных практик, отражены в содержании ОПОП ВО в форме аннотаций.

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины. В РПД определяется место дисциплины в ОПОП ВО, ее связь с другими дисциплинами, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу обучающихся), трудоемкость (в з. е. и часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины обучающимися.

Программы учебных и производственных практик

Практики являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание основной образовательной программы в части программ учебных и производственных практик отражается в форме аннотаций.

Аннотации ПП и РПД размещаются на ЭИОС.

Аннотации ИП и РПД

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|------------------------------------|--|---------------|------------------------|-----------------|
| Блок 1. Дисциплины (модули) | | | | |
| Обязательная часть | | | | |
| Б1.О.01 | История России Раздел 1. Введение в Историю России Раздел 2. Древняя Русь (VI-XIII вв.) Раздел 3. Образование российского централизованного государства в XIV-XVI вв. Раздел 4. Россия в XVI-XVII вв. Раздел 5. Россия в XVIII-первой половине XIX в. Раздел 6. Россия во второй половине XIX - начале XX в. Раздел 7. СССР в 1922-1991 гг. Раздел 8. Российская Федерация в конце XX - начале XXI | УК-5 | 4 | экзамен |
| Б1.О.02 | Всеобщая история Раздел 1. Введение во всеобщую историю. Раздел 2. Древний мир. Раздел 3. Средневековье. Раздел 4. Новое время. Раздел 5. Новейшее время. | УК-5 | 2 | зачет |
| Б1.О.03 | Философия Раздел 1. Многомерность феномена философии Раздел 2. Возникновение и развитие философской мысли Раздел 3. Онтология Раздел 4. Гносеология Раздел 5. Общество как предмет философского анализа Раздел 6. Человек как предмет философского анализа. | УК-1, УК-5 | 3 | зачет с оценкой |
| Б1.О.04 | Экономика и основы финансовой грамотности Раздел 1. Основы экономической науки и финансовой грамотности. Раздел 2. Основы микроэкономики. Раздел 3. Основы макроэкономики | УК-9 | 2 | зачет |
| Б1.О.05 | Правоведение и антикоррупционное поведение Раздел 1. Основы теории государства Раздел 2. Основы теории права Раздел 3. Основы конституционного право Раздел 4. Основы гражданского права Раздел 5. Основы семейного права Раздел 6. Основы трудового права Раздел 7. Основы уголовного права Раздел 8. Административное право и административные коррупционные | УК-2 УК-10 | 2 | Зачет |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------|--|------------------------------|------------------------|-----------------|
| | правонарушения. Раздел 9. Коррупция как социально-правовое явление и законодательное обеспечение противодействия коррупции. | | | |
| Б1.О.06 | Русский язык и культура речи Раздел 1. Введение. Русский национальный язык и формы его существования. Раздел 2. Функциональные стили русского литературного языка. Официальноделовая письменная речь. Раздел 3. Культура речи. Речевое общение. | УК-4 УК-5 | 3 | Экзамен |
| Б1.О.07 | Безопасность жизнедеятельности Раздел 1. Введение в безопасность жизнедеятельности. Раздел 2. Чрезвычайные ситуации и защита населения и территорий от их последствий. Раздел 3. Экстремальные ситуации. Раздел 4. Экологические аспекты безопасности жизнедеятельности. Раздел 5 .Управление безопасностью жизнедеятельности. | УК-8 | 2 | Зачет с оценкой |
| Б1.О.08 | Введение в профессиональную деятельность Раздел 1. Генезис и развитие профессии. Раздел 2. Специфика профессии. Раздел 3. Профессия медиакommunikатора в обществе. Раздел 4. Профессиограмма медиакommunikатора Раздел 5. Личность медиакommunikатора Раздел 6. Культура умственного труда студентов. | УК-1 УК-2 УК-3 УК-6 | 2 | Зачет |
| Б1.О.09 | Физическая культура и спорт Раздел 1. Лёгкая атлетика. Раздел 2. Спортивные игры. | УК-7 | 2 | Зачет |
| Б1.О.10 | Элективный курс по физической культуре и спорту Раздел 1. Базовые физкультурно-спортивные виды. Раздел 2. Общая физическая подготовка. | УК-7 | 7 | Зачет |
| Б1.О.11 | Мультимедийные технологии в медиасфере Раздел 1. Современные мультимедиа Раздел 2. Мультимедийные технологии:практикум | ОПК -6 ПКр-3 ПКр-4 | 4 | Экзамен |
| Б1.О.12 | Современная медиаречь и медиатекст Раздел 1. Современная медиаречь, её особенности Раздел 2. Медиатекст как продукт медиакommunikаций. | ОПК-1 ОПК-3 | 2 | Зачет |
| Б1.О.13 | История зарубежной литературы Раздел 1. История античной литературы Раздел 2. Литература Средних веков, Эпохи Возрождения | УК-4; УК-5 | 8 | Экзамен |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------|--|--------------------------|------------------------|-----------------|
| | Раздел 3. Литература начала 17 века Раздел 4. Литература начала 18 века Раздел 5. Литература начала 19 века (романтизм) Раздел 5. Литература начала 19 века (реализм) | | | |
| Б1.О.14 | История отечественной литературы Раздел 1. Древнерусская литература: особенности, жанры и их развитие Раздел 2. Литература 18 века: ведущие направления, представители и жанры Раздел 3. Литература начала 19 века: романтизм, особенности, представители | УК-4; УК-5 | 7 | Экзамен |
| Б1.О.15 | История медиа Приднестровья Раздел 1. Становление приднестровской журналистики в начале XX в. Раздел 2. Развитие медиа Приднестровья в 40-е – 90-е гг. XX в. Раздел 3. Медиа Приднестровья в 90-е гг. XX в.- нач. XXI в. Раздел 4. Система медиа Приднестровья на современном этапе | ОПК-3 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.О.16 | Основы медикоммуникаций Раздел 1. Медиакommunikации как предмет изучения Раздел 2. Виды медиа Раздел 3. Творческие факторы эффективности медиа | ОПК-2; ОПК-5 ПКр-4 | 4 | Экзамен |
| Б1.О.17 | Технологии современных медиа Раздел 1. Современная система СМИ. Тенденции развития медиа-технологий. Раздел 2. Производство печатной продукции. История развития полиграфического производства и его современное состояние. Раздел 3. Телевизионное вещание. Раздел 4. Основные технологические процессы производства телевизионных программ. Раздел 5. Радиовещание. История развития технологий радиовещания и их современное состояние. Раздел 6. Основные технологические процессы эфирного программирования на радио. Раздел 7. Основные технологические процессы производства и размещения рекламы на телевидении. | ОПК-6 ПКр-3 | 5 | Экзамен |
| Б1.О.18 | Теория и практика массовых коммуникаций Раздел 1. Теория массовых коммуникаций. Раздел 2. Практика массовых коммуникаций. | УК-1; ОПК-2 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.О.19 | Правовое и этическое регулирование медиа Раздел 1. Правовое регулирование медиа Раздел 2. Этическое регулирование медиа Раздел 3. Государственная политика в области СМИ | УК-2 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.О.20 | Руморология Раздел 1. Введение в дисциплину. Ее место в теории | ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------------|---|--------------------------|------------------------|-----------------|
| | <p>медиакommunikации.</p> <p>Раздел 2. Типы и модели коммуникации</p> <p>Раздел 3. Каналы коммуникации и типология сетей</p> <p>Раздел 4. Слухи, сплетни, молва в массовых коммуникациях</p> <p>Раздел 5. Сплетни: функции, признаки</p> <p>Раздел 6. Психология слухов</p> <p>Раздел 7. Моделирование социального явления. «Задача о распространении слухов»</p> <p>Раздел 8. Фейки в массовых коммуникациях</p> | | | |
| Б1.О.21 | <p>Экранные искусства</p> <p>Раздел 1. Историческое развитие экранных искусств</p> <p>Раздел 2. Современные экранные искусства: структура и особенности</p> | ОПК-3; ОПК-6 | 4 | Экзамен +КР |
| Б1.О.22 | <p>Сторителлинг и новые медиа</p> <p>Раздел 1. Особенности сторителлинга</p> <p>Раздел 2. Виды и принципы создания сторителлинга</p> <p>Раздел 3. Новые медиа</p> | ОПК-ПКр-2 ПКр-5 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.О.23 | <p>Управление медиапроектами в разных индустриях</p> <p>Раздел 1. Медиапроект. Основные формы</p> <p>Раздел 2. Платформы медиапроекта</p> <p>Раздел 3. Стадии производства медиапроекта</p> | ОПК-1; ОПК-2 | 5 | Экзамен +КР |
| Б1.О.24 | <p>Инфотейнмент и продюсирование</p> <p>Раздел 1. Инфотейнмент</p> <p>Раздел 2. Основы продюсирования</p> <p>Раздел 3. Продюсирование медиапроекта</p> | ОПК-3; ОПК-7 ПКр-3 | 4 | Экзамен |
| Б1.О.25 | <p>Медиаэкономика</p> <p>Раздел 1. Формирование медиаиндустрии</p> <p>Раздел 2. Организационно-административные и экономические процессы создания медиа</p> | УК-2; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.О.26 | <p>Медиаменеджмент</p> <p>Раздел 1. Современный медиаменеджмент как система управления</p> <p>Раздел 2. Специфика современной медиаорганизации</p> | УК-ПКр-1 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.О.ДВ.01 | Иностранный язык | УК-4 | 6 | Экзамен |
| Б1.О.ДВ.01.01 | <p>Иностранный язык (английский)</p> <p>Раздел 1. Вводный курс</p> <p>Раздел 2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности</p> | УК-4 | 6 | Экзамен |
| Б1.О.ДВ.01.02 | <p>Иностранный язык (немецкий)</p> <p>Раздел 1. Вводный курс</p> <p>Раздел 2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности</p> | УК-4 | 6 | Экзамен |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---|---|------------------------------|------------------------|---------------------|
| Б1.О.ДВ.01.03 | Иностранный язык (французский) Раздел 1. Вводный курс Раздел 2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности | УК-4 | 6 | Экзамен |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | |
| Б1.В.01 | История ПМР Раздел 1. Введение в Историю Приднестровья Раздел 2. Древнейшие люди на берегах Днестра (Каменный век – Великое переселение народов). Раздел 3. Приднестровские земли в эпоху Средневековья (VI – XVII вв.). Раздел 4. Приднестровье в Новое время (XVIII – начало XX вв.). Раздел 5. Приднестровье в новейшую эпоху (1917 г. – начало XXI в.). | УК-5 | 3 | Экзамен |
| Б1.В.02 | Основы политической власти ПМР Раздел 1. Приднестровское государство. Обретение государственного суверенитета. Раздел 2. Конституционные основы политической власти Приднестровской Молдавской Республики Раздел 3. Институты государственной власти Приднестровской Молдавской Республики. Раздел 4. Местное государственное управление и местное самоуправление в Приднестровской Молдавской Республике. Раздел 5. Гражданское общество: взаимодействие с государством | УК-5 | 2 | Зачет |
| Б1.В.03 | Информатика Раздел 1. Основные понятия информатики и информационных технологий. Раздел 2. Техническое обеспечение информационных технологий. Раздел 3. Программное обеспечение информационных технологий. Раздел 4. Компьютерные технологии обработки информации. Раздел 5. Сетевые информационные технологии. Раздел 6. Основы информационной безопасности. | УК-1 | 2 | Зачет |
| Б1.В.04 | Методы исследовательской деятельности Раздел 1. Осуществление и организации исследовательской деятельности в образовательных организациях Раздел 2. Осуществление и организации проектной деятельности в образовательных организациях | УК-1; УК-2 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.05 | Цифровой медиапроект Раздел 1. Цифровой медиапроект: этапы, виды, особенности Раздел 2. Продюсирование медиапроекта | ОПК-3; ОПК-ПКр-1 ПКр-4 | 3 | Зачет с оценкой +КР |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------|---|-----------------|------------------------|-----------------|
| Б1.В.06 | Создание медиатекста (рерайт и копирайтинг) Раздел 1. Виды и жанры современных медиатекстов. Раздел 2. Новостные тексты как «ядерная структура» для создания текстов любого уровня сложности. Раздел 3. Работа с источниками информации в процессе подготовки медиатекстов. Раздел 4. Понятие и основные принципы рерайта текстов и копирайтинг. Раздел 5. Заголовки: функции, приемы создания. | ОПК-ПКр-3 | 4 | Экзамен |
| Б1.В.07 | Имиджелогия Раздел 1. Введение в имиджелогию. Раздел 2. Инструментарий имиджелогии. Структура имиджа. Раздел 3. Типы имиджа. | ОПК-4; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.08 | Реклама и продвижение медиапроектов Раздел 1. Понятие рекламы. Раздел 2. Реклама в медиа. Раздел 3. Виды реклам. Раздел 4. Продвижение. Раздел 5. Реклама в структуре PR. | ОПК-1 | 4 | Экзамен |
| Б1.В.09 | История отечественных медиа Раздел 1. Возникновение и развитие отечественной журналистики в XVIII веке. Раздел 2. Развитие отечественной журналистики в первой половине XIX века Раздел 3. Отечественная журналистика второй половины XIX века Раздел 4. Отечественные медиа начала XX века Раздел 5. Отечественные медиа первой полов. XX в. Раздел 6. Развитие отечественных медиа во второй половине XX века. Раздел 7. Отечественные медиа в эпоху «перестройки». | УК-8; ОПК-4 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.10 | Редактирование медиатекстов Раздел 1. Специфика и типология медиатекста Раздел 2. Основы редактирования медиатекста Раздел 3. Фактчекинг. | ОПК-1 ПКр-2 | 7 | Экзамен |
| Б1.В.11 | Статистика и анализ данных в медиасреде Раздел 1. Статистика и введение в анализ данных. История возникновения и культура визуализации данных. Раздел 2. Введение в статистику и теорию вероятностей. Раздел 3. Основы визуального мышления. Раздел 4. Анализ данных и оценка чужих исследований. Раздел 5. Виды визуализации. Раздел 6. Ложные данные и манипулирующая визуа- | УК-3; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------|---|--------------------------|------------------------|-----------------|
| | лизация. Раздел 7. Обзор средств визуализации. | | | |
| Б1.В.12 | SMM-технологии и сетевая среда Раздел 1. Особенности социальных медиа как платформ для коммуникации. Раздел 2. SMM-стратегии: разработка, внедрение, анализ эффективности. Раздел 3. Управление контентом и работа с аудиторией в сетевой среде. | ОПК-1; ОПК-6 ПКр-5 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.13 | Основы программирования в медиасреде Раздел 1. Программирование: понятие и особенности Раздел 2. Программирование в медиасреде | ОПК-1; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.14 | История зарубежных медиа Раздел 1. Введение в мировые медиа. Раздел 2. Медиа стран Западной Европы и США XIX века. Раздел 3. Медиа XX века. Раздел 4. Медиа конца XX-начала XXI века. | ОПК-4; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.15 | Медиарилейшнз Раздел 1. Общие принципы и задачи медиарилейшнз Раздел 2. Новостное производство и смысловое позиционирование информационных материалов | ОПК-4; ОПК-7 | 2 | Зачет |
| Б1.В.16 | Фактчекинг в медиасреде Раздел 1. Профессиональные стандарты журналистики в цифровую эпоху. Раздел 2. Понятие факта в журналистике и науке. Раздел 3. Виды недостоверной информации в СМИ. Раздел 4. Фактчекинг и верификация информации: методологические основания и принципы. Раздел 5. Технологии и инструменты фактчекинга. Раздел 6. Фактчекинг как вид журналистики исследований. Раздел 7. Фактчекинг в практике СМИ. | УК-1; УК-3 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.17 | Вебмастеринг Раздел 1. Вебмастеринг медиа. Раздел 2. Технологии Web-дизайна и Internet программирования | ОПК-6 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.18 | Медиамаркетинг Раздел 1. Маркетинг в медиасфере Раздел 2. Медиабрендинг | ОПК-3; ОПК-4 | 5 | Экзамен |
| Б1.В.19 | Зарубежные и отечественные медиасистемы Раздел 1. Теории информационного общества Раздел 2. Отечественные медиасистемы Раздел 3. Зарубежные медиасистемы по регионам | ОПК-6 | 7 | Экзамен |
| Б1.В.20 | Медиасистема России и Приднестровья Раздел 1. Медиасистема России. Раздел 2. Развитие медиасистемы Приднестровья. | ОПК-3 | 3 | Зачет с оценкой |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|-----------------------------|--|-----------------|------------------------|-----------------|
| Б1.В.21 | Индустрия компьютерных игр Раздел 1. Понятие и структура индустрии компьютерных игр. Раздел 2. Поколения компьютерных игр. Современные тенденции Раздел 3. Классификация компьютерных игр. Количественные и качественные характеристики игр Раздел 4. Связь индустрии компьютерных игр с другими индустриями развлечений Раздел 5. Обзор игровых движков их краткая характеристика Раздел 6. Правовая природа компьютерных игр как программ для ЭВМ и баз данных. Охраняемые и не охраняемые элементы игры. Раздел 7. Разработка, маркетинг и экономика компьютерных игр | ОПК-6; ОПК-7 | 2 | Зачет |
| Б1.В.22 | Индустрия книгоиздания Раздел 1. Современная индустрия книгоиздания Раздел 2. Издательство в структуре издательской отрасли Раздел 3. Нормативные документы и новые технологии в издательском деле | ОПК-1; ОПК-3 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.23 | Дизайн в медиасреде Раздел 1. Особенности медиадизайна Раздел 2. Основные законы и правила композиции в дизайне. Соотношение между изобразительными элементами в кадре Раздел 3. Роль цвета в формировании дизайна и фирменного стиля. Принципы оформления газет и печатной рекламы Раздел 4. Шрифты в дизайне и принципы разработки фирменного знака. Дизайн аудиовизуальных СМИ Раздел 5. Специфика Web-дизайна. Тенденция развития медиадизайна и его перспективы | ОПК-4; ОПК-5 | 2 | Зачет |
| Дисциплины по выбору | | | | |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1 Официальный язык | УК-4 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Официальный язык (молдавский) Раздел 1. Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики Раздел 2. Стили языка и речи | УК-4 | 3 | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Официальный язык (украинский) Раздел 1. Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики Раздел 2. Стили языка и речи | УК-4 | 3 | |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 | | | |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------------|--|----------------|------------------------|-----------------|
| Б1.В.ДВ.02.01 | Компьютерные технологии в художественно-техническом оформлении медиаизданий Раздел 1. Компьютерные технологии в современных медиа Раздел 2. Использование сетевого мультимедиа-контента в работе медиаспециалиста. Раздел 3. Методы предварительной оценки и первичной обработки информации. Антиплагиат Раздел 4. Прикладные компьютерные технологии в практической деятельности медиаспециалиста | ОПК-6 ПКр-5 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Компьютерные технологии в художественно-техническом оформлении аудиовизуального контента Раздел 1. Компьютерные технологии в современных медиа Раздел 2. Использование сетевого мультимедиа-контента в работе медиаспециалиста. Раздел 3. Методы предварительной оценки и первичной обработки информации. Антиплагиат Раздел 4. Прикладные компьютерные технологии в практической деятельности медиаспециалиста | ОПК-6 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 | | | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Мультимедиа-технологии и web-визуализация Раздел 1. Современные мультимедиа Раздел 2. Мультимедийные технологии: практикум | ОПК-6 | 4 | Экзамен |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Компьютерные издательские системы Раздел 1. Компьютерные издательские системы Раздел 2. Способы организации процесса верстки макетов изданий, Раздел 3. Формирование издательской и оформительской культуры. | ОПК-6 | 3 | Экзамен |
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4 | | | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Проблемы современности и медиаиндустрии Раздел 1. Роль массмедиа в освещении и решении современных глобальных проблем. Раздел 2. Влияние медиасреды на формирование общественного мнения. Раздел 3. Этические и правовые аспекты работы медиа в условиях глобализации. | ОПК-1 | 4 | Экзамен |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Глобальные проблемы современности Раздел 1. Массмедиа в освещении и решении современных глобальных проблем. Раздел 2. Этические и правовые аспекты работы медиа. | ОПК-1 | 4 | Экзамен |
| Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5 | | | |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Профессиональная этика Раздел 1. Этика медиаспециалиста и общественная | УК-2; ОПК-5 | 2 | Зачет |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------------|--|-----------------|------------------------|-----------------|
| | ответственность медиа Раздел 2. Этические принципы взаимодействия «медиаспециалист — аудитория». Раздел 3. Нравственные дилеммы и решения в медиапрактике. | | | |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Корпоративная этика Раздел 1. Этика медиаспециалиста и общественная ответственность медиа Раздел 2. Этические принципы взаимодействия «медиаспециалист — аудитория». Раздел 3. Нравственные дилеммы и решения в медиапрактике. | УК-2; ОПК-5 | 2 | Зачет |
| Б1.В.ДВ.06 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6 | | | |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Связи с общественностью в медиасреде Раздел 1. PR: сущность, методы, задачи, основные принципы Раздел 2. PR в современных медиа Раздел 3. PR-тренды | ОПК-5; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Рекламные технологии в медиасреде Раздел 1. Реклама в медиасреде: понятие, виды, особенности Раздел 2. Графические редакторы, издательские системы и пакеты мультимедиа при производстве рекламы | ОПК-5; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.07 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7 | | | |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Медиаинфографика Раздел 1. Инфографика в современном медиапространстве Разделе 2. Технологии создания медиаинфографики | ОПК-6 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.07.02 | ИЗО и фото Раздел 1. Конструкция, структура изо и фото Раздел 2. Художественные критерии выбора полиграфических материалов и технологий. | ОПК-6 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.08 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8 | | | |
| Б1.В.ДВ.08.01 | Работа в пресс-службе Раздел 1. Пресс-службы: исторические предпосылки возникновения, понятие и особенности. Общая характеристика российских и приднестровских государственных пресс-служб. Раздел 2. Структура и принципы организации современной пресс-службы. Раздел 3. Правовое поле деятельности пресс-служб Раздел 4. Информационная работа государственных учреждений со СМИ. Раздел 5. Формы и методы работы пресс-службы. Раздел 6. Российский и зарубежный опыт использования пресс-служб в государственной службе. | ОПК-4; ОПК-5 | 4 | Экзамен |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|---------------|--|-----------------|------------------------|-----------------|
| Б1.В.ДВ.08.02 | Работа в пресс-службе по связям с общественностью Раздел 1. Пресс-службы: исторические предпосылки возникновения, понятие и особенности. Общая характеристика российских и приднестровских государственных пресс-служб. Раздел 2. Структура и принципы организации современной пресс-службы. Раздел 3. Правовое поле деятельности пресс-служб Раздел 4. Информационная работа государственных учреждений со СМИ. Раздел 5. Формы и методы работы пресс-службы. Раздел 6. Российский и зарубежный опыт использования пресс-служб в государственной службе. | ОПК-4; ОПК-5 | 4 | Экзамен |
| Б1.В.ДВ.09 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9 | | | |
| Б1.В.ДВ.09.01 | Запись и монтаж звука Раздел 1. Технологии записи звука. Раздел 2. Технологии аудиомонтажа | ОПК-1 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.09.02 | Съемка и монтаж видео Раздел 1. Теория и практики видеосъемки Раздел 2. Теория и практика монтажа | ОПК-1 | 3 | Зачет с оценкой |
| Б1.В.ДВ.10 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10 | | | |
| Б1.В.ДВ.10.01 | Язык современных медиа Раздел 1. Видо-типологический состав и классификация изданий. Функциональные стили. Раздел 2. Научные издания. Научно-популярные издания. Справочные издания. Учебные издания. Особенности языка. Раздел 3. Литературно-художественные издания. Издания для детей. Работа над языком изданий. Раздел 4. Журнальные издания. Рекламные издания. Информационные издания. Язык изданий. Раздел 5. Переиздания. Работа над языком. Обобщение изученного. | ОПК-3 | 5 | Экзамен |
| Б1.В.ДВ.10.02 | Контент-анализ медиатекстов Раздел 1. Функции текста, жанровая система, структура. Специфика современных политических текстов. Раздел 2. Контент-анализ как метод исследования. Объекты и единицы контент-анализа, этапы проведения. Раздел 3. Практика использования контент-анализа в изучении текста СМК. | ОПК-3 | 5 | Экзамен |
| Б1.В.ДВ.11 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11 | | | |
| Б1.В.ДВ.11.01 | Жанры медиатекстов Раздел 1. Жанрообразующие факторы в журналистике. | УК-3; ОПК-3 | 4 | Экзамен |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|-------------------------|--|----------------------------------|------------------------|-----------------|
| | Раздел 2. Информационные жанры журналистики. Раздел 3. Аналитические жанры в журналистике. Раздел 4. Художественно-публицистические жанры журналистики Раздел 5. Жанры пиар-текстов Раздел 6. Жанры рекламных текстов.. | | | |
| Б1.В.ДВ.11.02 | Новостной менеджмент Раздел 1. Процесс управления новостями. Раздел 2. Механизмы управления новостной информацией Раздел 3. Спиндоктор как набор приемов и технологий достижения определенного результата. | УК-3; ОПК-3 | 4 | Экзамен |
| Блок 2. Практика | | | | |
| Б2.О.01 (У) | Учебная практика | | | |
| Б2.О.01.01 (У) | Профессионально-ознакомительная практика Раздел 1. Организация практики Заявление студента. Выбор места прохождения практики. Раздел 2. Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка студентов). Ознакомит. лекция. Знакомство с приказом по практике, с базой практики, с программой прохождения практики. Раздел 3. Производственный этап: экспериментальный, исследовательский Присутствие на планерках, «летучках», сбор фактического материала, написание творческих работ Раздел 4. Подготовка отчёта по практике Написание отчета о практике Раздел 5. Итоговая конференция Выступление на конференции | УК-1; УК-2; УК-3 | 6 | Зачет |
| Б2.В.02 (П) | Производственные практики | | | |
| Б2.В.01.01(П) | Профессионально-творческая практика 1 Раздел 1. Организация практики Заявление студента. Выбор места прохождения практики. Раздел 2. Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка студентов). Ознакомит. лекция. Знакомство с приказом по практике, с базой практики, с программой прохождения практики. Раздел 3. Производственный этап: экспериментальный, исследовательский Присутствие на планерках, «летучках», сбор фактического материала, написание творческих работ | УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-2 | 6 | Зачет с оценкой |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|--|---|---|------------------------|-----------------|
| | Раздел 4. Подготовка отчёта по практике Написание отчета о практике Раздел 5. Итоговая конференция Выступление на конференции | | | |
| Б2.В.01.03 (П) | Профессионально-творческая практика 2 Раздел 1. Организация практики Заявление студента. Выбор места прохождения практики. Раздел 2. Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка студентов). Ознакомит. лекция. Знакомство с приказом по практике, с базой практики, с программой прохождения практики. Раздел 3. Производственный этап: экспериментальный, исследовательский Присутствие на планерках, «летучках», сбор фактического материала, написание творческих работ Раздел 4. Подготовка отчёта по практике Написание отчета о практике Раздел 5. Итоговая конференция Выступление на конференции | УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2 | 6 | Зачет с оценкой |
| Б2.В.01.04 (Пд) | Преддипломная практика Раздел 1. Организация практики Заявление студента. Выбор места прохождения практики. Раздел 2. Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка студентов). Ознакомит. лекция. Знакомство с приказом по практике, с базой практики, с программой прохождения практики. Раздел 3. Производственный этап: экспериментальный, исследовательский Присутствие на планерках, «летучках», сбор фактического материала, написание творческих работ Раздел 4. Подготовка отчёта по практике Написание отчета о практике Раздел 5. Итоговая конференция Выступление на конференции | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7 | 3 | Зачет с оценкой |
| Блок 3. Государственная итоговая аттестация | | | | |
| Б3.О.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Государственный экзамен по направлению 5.42.03.05 «Медиакоммуникации» предусматривает итоговый контроль сформированных компетенций | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; | 3 | Экзамен |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|--------------------------|--|---|------------------------|----------------|
| | <p>по ОС ПГУ им. Т.Г. Шевченко и ОПОП. Цель государственного экзамена – проверка знаний фундаментально-теоретического и прикладного характера, полученных выпускником за весь период обучения, а также сформированных навыков и умений, свидетельствующих о его профессиональной подготовленности к работе в СМИ и смежных областях.</p> <p>Основными задачами государственного экзамена является оценка степени усвоения студентами теоретических дисциплин, умения применять полученные знания и приобретенные навыки для решения конкретных задач, знания и понимания перспектив развития медиакоммуникационной отрасли.</p> | УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7 ПКр-1 ПКр-2 ПКр-3 ПКр-4 ПКр-5 | | |
| БЗ.О.02 | <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы бакалавра Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР) – заключительный этап государственных аттестационных испытаний, цель которых – проверка способности выпускника бакалавриата решать задачи профессиональной деятельности в СМИ и смежных областях на современном уровне, опираясь на сформированные в процессе обучения компетенции в соответствии с Образовательным стандартом и Основной профессиональной образовательной программой.</p> <p>Главная цель ВКР – оценка уровня и качества подготовки выпускников, степени их профессиональной адаптации, умения использования сформированных в процессе обучения знаний, умений и навыков при решении конкретных теоретических и практических задач в соответствии с Образовательным стандартом ПГУ имени Т.Г. Шевченко по направлению подготовки «Медиакоммуникации».</p> | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7 ПКр-1 ПКр-2 ПКр-3 ПКр-4 ПКр-5 | 6 | Экзамен |
| ФТД. Факультативы | | | | |
| ФТД.В.01 | <p>История литературы родного края</p> <p>Раздел I. Истоки литературы родного края</p> <p>Раздел II. Поэзия приднестровских авторов</p> <p>Раздел III. Проза приднестровских авторов</p> <p>Раздел IV. Драматургия и публицистика приднестровских авторов</p> | УК-4; УК-5 | 2 | Зачет |
| ФТД.В.02 | <p>Основы Российской государственности</p> <p>Раздел 1. Что такое Россия.</p> <p>Раздел 2. Российское государство-цивилизация.</p> <p>Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.</p> | УК-5 | 1 | Зачет |

| Индекс | Наименование разделов дисциплин и практик | Компетенции | Объем зачетные единицы | Форма контроля |
|--------------------------------|---|-----------------|------------------------|----------------|
| | Раздел 4. Политическое устройство России. Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны. | | | |
| Суммарный объем ОПОП ВО | | 240 з.е. | | |

5.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация по направлению 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии» включает подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовку к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА представлена в *Приложении 7*.

Программа ГИА разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВО, с действующими нормативными документами Министерства просвещения ПМР и локальным и действующими документами. В ней отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается за 6 месяцев до начала ГИА и доводится до сведения обучаемых, является приложением к ОПОП и хранится на кафедре журналистики.

5.5. Фонды оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении 6,8.

Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Они представляют собой совокупность контролируемых материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Фонды оценочных средств разрабатываются и составляются по всем дисциплинам и практикам в соответствии с локальными действующими документами ПГУ преподавателями кафедр университета, за которыми закреплены дисциплины ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии», комплектуются выпускающей кафедрой журналистики.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам являются накопительным материалом и приложением к ОПОП, хранятся на выпускающей кафедре журналистики (*Приложение 6*).

Фонды оценочных средств Государственной итоговой аттестации (*Приложение 8*).

5.6. Рабочая программа воспитания и

Календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 9.

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы являются частью основной образовательной программы, разрабатываемые и реализуемые в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Рабочая программа воспитания – это комплекс основных характеристик осуществляемой воспитательной работы (цель, задачи, направления, формы и методы воспитательной работы, критерии оценки воспитательной деятельности).

В основу рабочей программы воспитания ПГУ им. Т. Г. Шевченко положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный под-

ходы.

Рабочая программа воспитания ориентирована на подготовку обучающихся по направлению 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии», и предполагает создание условий для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся для развития их социальной и профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускников, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.

В Календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ПГУ им. Т. Г. Шевченко, деятельности общественных организаций университета, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы представлены в *Приложении 9* к ОПОП.

Университет обеспечивает свободный доступ к ОПОП для преподавателей, обучаемых и иных заинтересованных лиц путем размещения на ЭИОС Университета ОПОП и ее компонентов.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ПГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы (при наличии);
- доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Для дисциплин, реализуемых с применением ЭО и дистанционно-образовательных технологий (ДОТ), ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет" (в соответствии с разделом «Требования к условиям реализации программы» ФГОС ВО).

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, ПП. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-

образовательную среду Университета.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым свободным программным обеспечением.

6.2.3. Используемые в образовательном процессе печатные издания представлены в библиотечном фонде Университета из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в *Приложении 10*.

6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности:

6.3.1. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствие с индивидуальной программой реабилитации).

6.3.2. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3.3. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.3.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

6.3.5. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6.3.6. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6.4. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. ГОС ВО п. 4.4.3.

5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной

деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует ГОС ВО п. 4.4.5.

60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует ГОС ВО п. 4.4.5.

6.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе как правило привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и ГИА.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным Ученым советом факультета/ института/ филиала.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

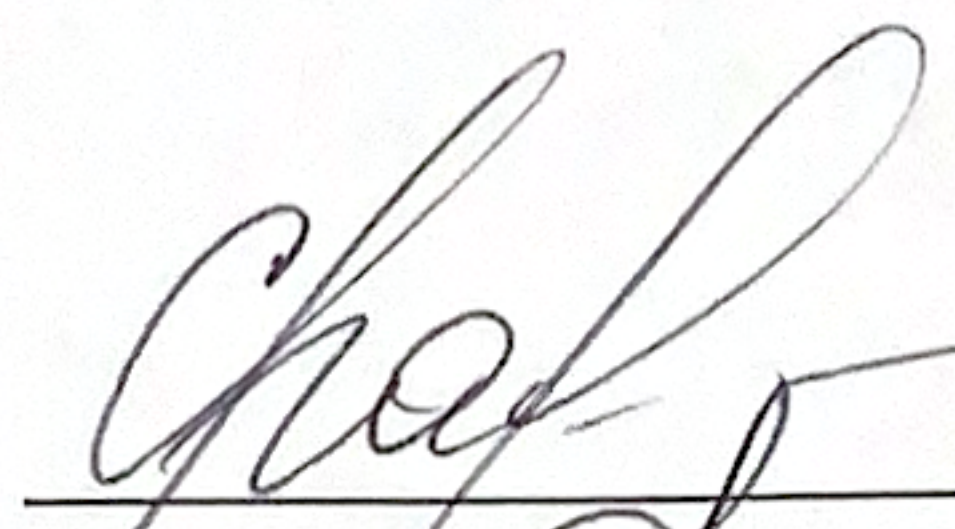

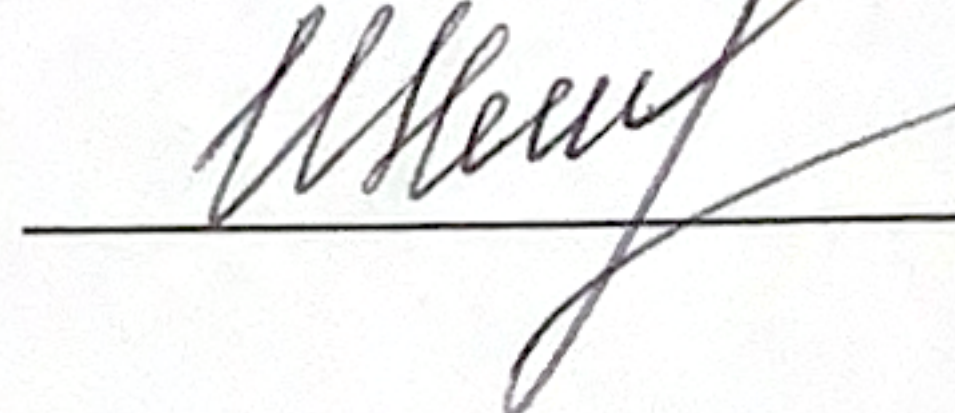
Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществлялась в рамках аккредитации, проводимой Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

Зав. кафедрой журналистики, доцент

Профессор кафедры журналистики

Доцент кафедры журналистики

| | |
|---|----------------|
|  | С.Л. Распопова |
|  | С.В. Олейников |
|  | Н.И. Иовва |

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов и Перечень обобщённых трудовых функций.
- Приложение 2. Учебный план
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин.
- Приложение 5. Программы практик.
- Приложение 6. Фонды оценочных средств ПП и РПД
- Приложение 7. Программа Государственной итоговой аттестации
- Приложение 8. ФОС ГИА
- Приложение 9. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы.
- Приложение 10. Материально-техническое обеспечение.

Приложение 1
Перечень профессиональных стандартов и
перечень обобщённых трудовых функций

Перечень профессиональных стандартов,
соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению
подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|---|---------------------------------------|---|
| 01. Образование и наука | | |
| 1. | 01.004 | Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993) |
| 06. Связь, информационные и коммуникационные технологии | | |
| 2. | 06.008 | Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный № 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230) |
| 3. | 06.022 | Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34882), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230) |
| 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации) | | |
| 4. | 11.004 | Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33669) |
| 5. | 11.005 | Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949) |
| 6. | 11.006 | Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистри- |

| | | |
|----|--------|--|
| | | рован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899) |
| 7. | 11.008 | Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 533н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2014 г., регистрационный № 34035) |

Перечень обобщённых трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
по направлению 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
профиль «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии»

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|--|-----------------------------|---|----------------------|---|--------|------------------------------------|
| | Код | Наименование | Уровень квалификации | Наименование | Код | Уровень (под-уровень) квалификации |
| 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования | G | Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП | 7 | Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП | G/01.7 | 7.3 |
| | | | | Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП | G/02.7 | 7.3 |
| | H | Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации | 7 | Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий | H/03.7 | 7.1 |
| | | | | Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методиче- | H/04.7 | 7.1 |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------|-----|
| | | | ского обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП | | |
| I | Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации | 8 | Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП | I/01.7 | 7.2 |
| | | | Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и(или) ДПП | I/02.7 | 7.3 |
| | | | Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно- профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП | I/03.7 | 7.2 |
| J | Преподавание по программам аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры- стажировки и ДПП, | 8 | Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам подготовки кадров высшей квалификации и(или) ДПП | J/01.7 | 7.3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------|---|
| | | ориентированным на соответствующий уровень квалификации | | | | |
| 06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств | A | Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению сетевого издания/сайта информационного агентства | 7 | Разработка макета ресурса | A/01.7 | 7 |
| | B | Организация и контроль выпуска продукции сетевого издания/ информационного агентства | 7 | Руководство производственным отделом | B/01.7 | 7 |
| 06.022 Системный аналитик | D | Управление аналитическими работами и подразделением | 7 | Разработка технико-коммерческого предложения и участие в его защите | D/01.7 | 7 |
| | | | | Разработка методик выполнения аналитических работ | D/02.7 | 7 |
| | | | | Планирование аналитических работ в ИТ- проекте | D/03.7 | 7 |
| | | | | Организация аналитических работ в ИТ-проекте | D/04.7 | 7 |
| | | | | Контроль аналитических работ в ИТ-проекте | D/05.7 | 7 |
| | | | | Составление отчетов об аналитических работах в ИТ-проекте | D/06.7 | 7 |
| | | | | Оценка квалификации, аттестация и планирование профессионального развития системных аналитиков | D/07.7 | 7 |
| | | | | Управление процессами разработки и сопровождения требований к системам | D/08.7 | 7 |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|--------|---|
| | | | | и управление качеством систем | | |
| | | | | Управление аналитическими ресурсами и компетенциями | D/09.7 | 7 |
| | | | | Управление инфраструктурой разработки и сопровождения требований к системам | D/10.7 | 7 |
| 11.004 Ведущий телевизионной программы | В | Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами | 7 | Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики | V/01.7 | 7 |
| | | | | Верстка авторских программ | V/02.7 | 7 |
| | | | | Подготовка предложений для составления творческих планов редакции/канала | V/03.7 | 7 |
| 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации | В | Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ | 7 | Руководство структурным подразделением для выпуска в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ | V/01.7 | 7 |
| | | | | Оценка рейтинговых позиций существующих продуктов и планирование будущих проектов | V/02.7 | 7 |
| | | | | Организация работы по созданию/покупке продуктов телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи | V/03.7 | 7 |
| | | | | Продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ | V/04.7 | 7 |
| 11.006 Редактор средств массовой информации | В | Организация работы подразделения СМИ | 7 | Разработка концепции авторских проектов | V/01.7 | 7 |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|---|--------|---|
| вой информации | | | | Планирование и координация деятельности подразделения | В/02.7 | 7 |
| | | | | Анализ результатов деятельности подразделения | В/03.7 | 7 |
| | | | | Установление и поддержание контактов с внешней средой | В/04.7 | 7 |
| 11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации | А | Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ | 7 | Разработка макета издания | А/01.7 | 7 |
| | | | | Отбор иллюстративных материалов | А/02.7 | 7 |
| | | | | Заказ печати тиража и прием выполненной работы | А/03.7 | 7 |
| | В | Организация и контроль выпуска продукции печатного СМИ | 7 | Руководство отделом допечатной подготовки | В/01.7 | 7 |
| | | | | Распределение материалов между отделами | В/02.7 | 7 |
| | | | | Прием выполненной работы | В/03.7 | 7 |

Материально-техническое обеспечение
 основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
 профилю «Медиакоммуникации и мультимедийные технологии»

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|----------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Б1.О.01 История России | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 2 | Б1.О.02 Всеобщая история | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 3 | Б1.О.03 Философия | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 4 | Б1.О.04 Экономика и основы финансовой грамотности | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|---|---|--------------------------------------|
| | | Google Chrome | |
| 5 | Б1.О.05 Правоведение и антикоррупционное поведение | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 6 | Б1.О.06 Русский язык и культура речи | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 7 | Б1.О.07 Безопасность жизнедеятельности | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 8 | Б1.О.08 Введение в профессиональную деятельность | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 9 | Б1.О.09 Физическая культура | Стадион | |
| 10 | Б1.О.10 Элективные курсы по физической культуре | Стадион | |
| 11 | Б1.О.11 Мультимедийные технологии в медиасфере | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 12 | Б1.О.12 Современная медиаречь и медиатекст | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 13 | Б1.О.13 История зарубежной литературы | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 14 | Б1.О.14 История отечественной литературы | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|---|---|--------------------------------------|
| 15 | Б1.О.15 История медиа Приднестровья | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 16 | Б1.О.16 Основы медиакоммуникаций | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 17 | Б1.О.17 Технологии современных медиа | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 18 | Б1.О.18 Теория и практика массовых коммуникаций | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 19 | Б1.О.19 Правовое и этическое регулирование медиа | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 20 | Б1.О.20 Руморология | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 21 | Б1.О.21 Экранные искусства | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телеви- | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|---|---|--------------------------------------|
| | | зор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | |
| 22 | Б1.О.22 Сторителлинг и новые медиа | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 23 | Б1.О.23 Управление медиапроектами в разных индустриях | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 24 | Б1.О.24 Инфотейнмент и продюсирование | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 25 | Б1.О.25 Медиаэкономика | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 26 | Б1.О.26 Медиаменеджмент | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 27 | Б1.О.ДВ.01 Иностранный язык | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|---|--|--------------------------------------|
| | | NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | |
| 28 | Б1.В.01 История ПМР | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 29 | Б1.В.02 Основы политической власти ПМР | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 30 | Б1.В.03 Информатика | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 31 | Б1.В.04 Методы исследователь- ской/проектной деятельности | Учебная аудитория для проведе- ния практических занятий: спе- циализированная мебель, телеви- зор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 32 | Б1.В.05 Цифровой медиапроект | Учебная аудитория для проведе- ния практических занятий: спе- циализированная мебель, телеви- зор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 33 | Б1.В.06 Создание медиатекста (ре- райт и копирайтинг) | Учебная аудитория для проведе- ния практических занятий: спе- циализированная мебель, телеви- зор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 34 | Б1.В.07 Имиджелогия | Учебная аудитория для проведе- ния практических занятий: спе- циализированная мебель, телеви- зор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 35 | Б1.В.08 Реклама и продвижение ме- диапроектов | Учебная аудитория для проведе- ния практических занятий: спе- циализированная мебель, телеви- зор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|--|---|--------------------------------------|
| | | Google Chrome | |
| 36 | Б1.В.09 История отечественных медиа | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 37 | Б1.В.10 Редактирование медиатекстов | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 38 | Б1.В.11 Статистика и анализ данных в медиасреде | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 39 | Б1.В.12 SMM технологии и сетевая среда | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 40 | Б1.В.13 Основы программирования в медиасреде | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 41 | Б1.В.14 История зарубежных медиа | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|--|---|--------------------------------------|
| 42 | Б1.В.15 Медиарилейшнз | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 43 | Б1.В.16 Фактчекинг в медиасреде | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 44 | Б1.В.17 Вебмастеринг | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 45 | Б1.В.18 Медиамаркетинг | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 46 | Б1.В.19 Зарубежные и отечественные медиасистемы | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 47 | Б1.В.20 Медиасистема России и Приднестровья | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 48 | Б1.В.21 Индустрия компьютерных игр | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телеви- | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|--|---|--------------------------------------|
| | | зор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | |
| 49 | Б1.В.22 Индустрия книгоиздания | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 50 | Б1.В.23 Дизайн в медиасреде | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 51 | Б1.В.ДВ.01 Официальный язык | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 52 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 Компьютерные технологии в художественно-техническом оформлении медиаизданий Компьютерные технологии в художественно-техническом оформлении аудиовизуального контента | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 53 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 Мультимедиа-технологии и web-визуализация Компьютерные издательские системы | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 54 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4 Проблемы современности и медиаиндустрии Глобальные проблемы со- | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|---|---|--------------------------------------|
| | временности | RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | |
| 55 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5 Профессиональная этика Корпоративная этика | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 56 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6 Связи с общественностью в медиасреде Рекламные технологии в медиасреде | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 57 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7 Медиаинфографика ИЗЛ и фото | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 58 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8 Работа в пресс-службе Работа в пресс-службе по связям с общественностью | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 59 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9 Запись и монтаж звука Съемка и монтаж видео | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 60 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10 Язык современных изданий Контент-анализ текстов СМК | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |

| | | | |
|----|--|---|--------------------------------------|
| 61 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11 Жанры медиатекстов Новостной менеджмент | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 62 | Б2.В.01(У) Профессионально-ознакомительная практика | СМИ ПМР | |
| 63 | Б2.В.02(П) Профессионально-творческая практика 1 | СМИ ПМР | |
| 64 | Б2.В.03(П) Профессионально-творческая практика 2 | СМИ ПМР | |
| 65 | Б2.В.04(П) Преддипломная практика | СМИ ПМР | |
| 66 | Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 67 | Б3.О.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы бакалавра | Учебная аудитория: специализированная мебель | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 68 | ФТД.В.01 История литературы родного края | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |
| 69 | ФТД.В.02 Основы российской государственности | Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome | г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128 |