

Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Естественно-географический факультет  
Кафедра географии и туризма

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
  
С.И. Филипенко  
«14» 2025 г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по основной профессиональной образовательной программе**

Направление подготовки: **43.03.02 Туризм**

Профиль подготовки: **«Организация туристской деятельности»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Трудоемкость: **9 з.е.**

Год набора: **2023**

Форма обучения: **очная**

Сроки проведения: **с 03 июня по 14 июля 2027 года**

Тирасполь, 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

/Начальник управления образовательной политики  Л.К. Тануркова

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией факультета, протокол № 1 от « 10 » 09 2025г.

Председатель учебно-методической комиссии факультета  Н.С. Черниченко

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры географии и туризма, протокол № 1 от « 3 » 09 2025г.

Зав. кафедрой, канд. геол. наук, доцент  Е.Н. Кравченко

Программу государственной итоговой аттестации составил:  
канд. географ. наук, доцент кафедры географии и туризма  В.Л. Палий

## Содержание

1. Общие положения	4
2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации	4
3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции	5
4. Программа государственного экзамена по направлению 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности»	6
4.1. Требования к компетенциям выпускника	6
4.2. Порядок проведения государственного экзамена	11
4.3. Вопросы для государственного экзамена	12
4.3.1. Литература для подготовки к государственному экзамену	13
5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки	14
5.1. Общие положения	14
5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы	15
5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы	20
5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы	21
5.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	22
5.6. Оценка выпускной квалификационной работы	23
5.7. Темы выпускных квалификационных работ	24

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности» разработана на основании требований государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (с изменениями и дополнениями), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 516, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности» и Положением о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», утвержденным приказом от 2 июля 2025 года № 685-ОД.

Государственный экзамен проводится до защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), по шести дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника. В государственный экзамен не включены факультативные и элективные дисциплины.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень его подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности. Требования к объему, структуре, оформлению, представлению, процедуре проведения защиты ВКР определяются настоящей программой.

## **2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации**

2.1. Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление уровня практической и теоретической подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта (ГОС) высшего образования. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме ОПОП по направлению 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности».

2.2. В государственную итоговую аттестацию выпускников, в соответствии с ГОС ВО и ОПОП входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (3 з.е);
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы (6 з.е).

2.3. К государственной итоговой аттестации (сдача государственного экзамена по специальности и защите выпускной квалификационной работы) допускаются лица, полностью завершившие обучение по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все виды аттестационных испытаний, предусмотренные учебным планом.

2.4. Государственная итоговая аттестация проводится согласно календарному графику учебного процесса после прохождения обучающимся производственной (преддипломной) практики.

2.5. Государственные аттестационные испытания, включенные в состав ГИА, не могут быть заменены оценкой уровня подготовки на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

2.6. При условии успешного прохождения государственных аттестационных испытаний выпускнику присваивается квалификация: «бакалавр» и выдается документ государственного образца - диплом о высшем образовании и квалификации.

### **3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

3.1. Аттестуемый имеет право подать в апелляционную комиссию (АК) письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию (далее -АК) не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

3.2. Для рассмотрения апелляции секретарь Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в АК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных норм при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы выпускника (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена), ВКР, отзыв руководителя ВКР и рецензию/рецензии (при наличии) для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР.

3.3. Апелляция рассматривается в течение не более двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании АК, на которое приглашаются председатель ГЭК и выпускник, подавший апелляцию.

Решение АК доводится до сведения выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания АК. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением АК удостоверяется его подписью.

3.4. АК на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения АК.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные факультетом.

3.5. Решение АК оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится вместе с протоколами заседаний ГЭК.

3.6. Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственного аттестационного испытания.

3.7. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.8. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного представителя АК не позднее даты завершения обучения выпускника, подавшего апелляцию, в соответствии с ГОС. Заявления на апелляцию после повторного проведения государственного аттестационного испытания не принимаются.

3.9. В состав АК входят председатель (ректор Университета или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, им уполномоченное) и не менее трех членов. Состав АК формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.

#### **4. Программа государственного экзамена 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности».**

##### **4.1. Требования к компетенциям выпускника**

Компетенции обучающегося, контролируемые в ходе государственного экзамена.  
**универсальные компетенции (УК):**

<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и определять рациональные идеи УК.1.3. Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД УК-2.1. Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности.</p> <p>ИД УК-2.1 Знает: основные понятия и идеи о сущности и социальной значимости своей профессии, основных проблемах, определяющие конкретную область своей будущей профессии, их взаимосвязи в системе знаний; основных положениях управленческих наук. Конституции ПМР, своих гражданских правах и обязанностях, законах ПМР и нормативных документах, основы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности</p> <p>ИД УК-2.2. Умеет: определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Правоведение</p> <p>ИД УК-2.2 Умеет: ориентироваться в законодательстве ПМР, понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом; четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений.</p> <p>ИД УК-2.3. Владеет: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> <p>ИД УК-2.3 Владеет: навыками работы с правовыми актами и на основе их анализа и обобщения делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом в сфере профессиональной</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК.3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК.3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>УК.4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>УК.4.2. Демонстрирует умение вести деловые отношения на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.4.3. Способен находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач</p> <p>УК.4.4. Создает на русском языке грамотные и</p>

	непротиворечивые письменные тексты реферативного характера
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД УК.5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>ИД УК.5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД УК.5.3. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>ИД УК.5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования</p>
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК.7.1. Умеет использовать основы физической культуры для осознанного выбора и применения здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p> <p>УК 7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ИД-1УК-8 Знает: и устраняет проблемы, связанные нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда.</p> <p>ИД-2УК-8 Умеет: находить пути решения ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей.</p> <p>ИД-3УК-8 Владеет: навыками действия в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания.</p>

<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД УК-9.1. Знает: принципы рационального ведения домашнего хозяйства, основы управления личными финансами.  ИД УК-9.2. Знает: место и роль системы управления личными финансами в саморазвитии, самореализации и самообразовании личности.  ИД УК-9.3. Знает: место и роль экономики в общественной жизни.  ИД УК-9.4. Умеет: оценивать ресурсы своей семьи, составлять семейный бюджет.  ИД УК-9.5. Умеет: использовать свой творческий потенциал для грамотного управления личными финансами.  ИД УК-9.6. Умеет: обоснованно принимать экономические решения в области управления финансами на основе анализа имеющейся экономической информации.  ИД УК-9.7. Владеет: навыками составления семейного бюджета, планирования личных финансов.  ИД УК-9.8. Владеет: навыками, способствующими использованию творческого потенциала для управления личными финансами.  ИД УК-9.9. Владеет: навыками получения и оценки экономической информации о процессах, происходящих на финансовых рынках и в целом в экономике Приднестровья.</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>ИД УК-10.1. Знает: сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни, сущность профессиональной деформации.  ИД УК-10.2. Умеет: выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению.  ИД УК-10.3. Владеет: навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения, определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции.</p>

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

<p><b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b></p>	<p><b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b></p>
<p>ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p>	<p>ИД ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.  ИД ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p>

<p>ОПК-2. Способен осуществлять основные функции туристской деятельностью</p>	<p>ИД ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.</p> <p>ИД ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.</p> <p>ИД ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</p>
<p>ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>ИД ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, продажи и продвижение туристского продукта</p>	<p>ИД ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов</p> <p>ИД ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>
<p>ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.</p> <p>ИД ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения</p> <p>ИД ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия</p>
<p>ОПК-6. Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с законодательством РФ и международным правом при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;</p> <p>ИД ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.</p> <p>ИД ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.</p>
<p>ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p>	<p>ИД ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p> <p>ИД ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>
<p>ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ОПК-8.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности;</li> </ul> <p>ИД ОПК-8.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные информационные технологии</li> </ul>

	<p>для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения;</p> <p>ИД ОПК-8.3 Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков.</li> </ul>
--	---

### Обязательные профессиональные компетенции (ПКО)

Код и наименование обязательной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения Обязательной профессиональной компетенции
<p>ПКО-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности</p>	<p>ИД ПКО-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> <p>ИД ПКО-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации</p>
<p>ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p>	<p>ИД ПКО-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.</p> <p>ИД ПКО-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта</p> <p>ИД ПКО-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.</p> <p>ИД ПКО-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность</p>
<p>ПКО-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>ИД ПКО-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста</p> <p>ИД ПКО-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ИД ПКО-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p>
<p>ПКО-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий</p>	<p>ИД ПКО-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p> <p>ИД ПКО-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>ИД ПКО-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>

ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ИД ПКО-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов. ИД ПКО-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма ИД ПКО-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
--	---

#### **4.2. Порядок проведения государственного экзамена**

4.2.1. Государственный экзамен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные государственным образовательным стандартом по направлению подготовки.

4.2.2. Для проведения государственного экзамена на основе программы ГИА выпускающей кафедрой разрабатывается комплект билетов, количество которых превышает количество сдающих экзамен как минимум на двадцать процентов (20 %).

4.2.3. Экзаменационные билеты подписываются заведующим выпускающей кафедрой и утверждаются деканом факультета. После подписания экзаменационные билеты хранятся в сейфе декана или заместителя декана на период замещения декана.

4.2.4. Обучающемуся предоставляется не менее 40 минут, для подготовки ответа и лист для подготовки конспекта ответа, заверенный печатью факультета, который выдает секретарь ГЭК. После завершения ответа лист с конспектом, подписанный обучающимся, передается секретарем ГЭК заместителю декана по учебно-методической работе на хранение до окончания сроков проведения ГИА.

4.2.5. Билеты государственного экзамена содержат три вопроса, формируемые из дисциплин, выносимых на государственную аттестацию, и обеспечивающих отражение направления подготовки и базу профессиональной подготовки выпускника:

1. Организация туристской деятельности
2. Туристические объекты Родного края
3. Основы экологического туризма
4. Маркетинг в туристской индустрии
5. Безопасность в туристской индустрии
6. Экономика туристского рынка
7. География туризма

#### **4.3. Вопросы для государственного экзамена:**

1. Понятие и состав туристской индустрии.
2. Международный туризм: состояние и перспективы развития.
3. Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма. Инновационные процессы в туризме. Формы инновационного предпринимательства в туризме.
4. Экскурсоведение как наука. Сущность, функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий. Тематика и содержание экскурсий.
5. Понятие туристского рынка и туристской услуги. Формирование сбытовой сети туристского продукта.
6. Система продвижения туристского продукта.
7. Турпродукт как результат деятельности туроператора. Партнерские отношения турфирмы по формированию турпродукта.

8. Договорные отношения в туроперейтинге. Взаимоотношения туроператора с поставщиками услуг. Партнерские отношения между турфирмами и потребителями туруслуг
9. Механизм формирования турпродукта и оценка его экономической эффективности. Ценообразование в туроперейтинге.
10. Методы продвижения туристского продукта. Особенности работы туроператора с турагентами. Туристские формальности.
11. Туристские объекты и объекты показа Приднестровья и Молдовы.
12. Природные, архитектурные, религиозные, исторические и этнические туристско-рекреационные объекты Приднестровья и Молдовы.
13. Анализ туристских ресурсов Приднестровья Молдовы. Характеристика историко-культурных объектов ПМР.
14. Проектирование туристско-рекреационной деятельности. Технология и ключевые элементы проектирования: система, объект, процесс.
15. Типы и виды туристского пространства. Территориальный аспект и уровни туристского проектирования.
16. Туристские продукты и услуги: основы проектирования. Проектирование туристских и рекреационных продуктов, характеристика основных этапов проектирования.
17. Управление организацией индустрии туризма путем достижения конкурентных преимуществ на рынке.
18. Управления персоналом в организациях индустрии туризма как средство достижения конкурентных преимуществ.
19. Сущность, содержание, основные понятия маркетинга в туризме. Концепция маркетинга в туризме.
20. Содержание и направления маркетинговых исследований. Система маркетинговой информации туристского предприятия.
21. Сегментация рынка туристских услуг. Формирование маркетинговой стратегии туристского предприятия.
22. Понятие, предмет и основные принципы института международного туристского права. Правовой режим международного туризма. Международные договоры и контракты в области туризма.
23. Понятие безопасности в сфере туризма. Классификация и методы снижения факторов рисков в туристской деятельности
24. Виды опасностей в туризме. Система права в области обеспечения безопасности туризма. Государственное регулирование безопасности туризма
25. Обеспечение безопасности в различных секторах туризма. Страхование туристов. Безопасность въездного и выездного туризма
26. Инфраструктурная деятельность в туризме. Основные составляющие туристского инфраструктурного обеспечения.
27. Государственное регулирование, управление, стратегия и планирование инфраструктурной деятельности в индустрии туризма. Внедрение научно-технического прогресса в инфраструктурное развитие туризма.
28. Туристская дестинация. Факторы развития международного туризма. Сезонность в международном туризме и ее значение.
29. Типология туристских центров. Факторы и условия размещения и развития туристских объектов. Туристско-рекреационное районирование мира.

30. Характеристика туристско-рекреационных макрорегионов мира. Туристские ресурсы и центры стран СНГ, России, Украины и Молдовы.

#### *4.3.1. Литература для подготовки к государственному экзамену*

1. Александрова А.Ю. Международный туризм. М.: Кнорус, 2013. - 460 с.
2. Биржаков М. Б. Введение в туризм СПб: Изд. Дом «Герда», 2014. – 223 с.
3. Быстров С.А. Организация туристической деятельности. М.: Форум, 2013. – 400 с.
4. Воскресенский В. Ю. Международный туризм: учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 255 с.
5. География туризма: учебник / под. ред. А.Ю. Александровой. М.: КНОРУС, 2008. - 592 с.
6. Гостиничный и туристический бизнес / Под ред. А.Д. Чудновского. М.: ЭКМОС, 2009.
7. Гуляев В.Г. Организация туристской деятельности: Учебное пособие. – М.: Нолидж, 2010. – 233 с.
8. Джанджугазова Е.А. Туристско-рекреационное проектирование. М.: Академия, 2014. - 272 с.
9. Дроздов А.В. Основы экологического туризма. М.: Гардарики, 2005. – 271 с.
10. Емельянов Б.В. Экскурсоведение: Учебник для вузов – 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Советский спорт, 2000 – 224 с.
11. Зайцева Н.А. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме. Учебник. М.; Изд. Центр «Академия», 2008. -240 с.
12. Изотова М.А., Матюхина Ю.А. Инновации в социокультурном бизнесе и туризме, М. - 2016 г. – 224 с.
13. Ильина Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 256 с.
14. Квартальнов В. А., Зорин И. В. Экономика туризма. - М.: Финансы и статистика, 2014. - 168 с.
15. Кусков А.С., Джаладян Ю.А. Основы туризма. М.: Кнорус, 2013. - 400 с.
16. Кусков А.С., Голубева В.Л. Туроперейтинг. М.: Форум, 2011.- 400 с.
17. Малахова Н.Н., Ушаков Д.С. Инновации в туризме и сервисе. - М.: ИКЦ «МарТ», Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2014.-244 с.
18. Морозов М.А., Морозова Н.С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме. Учебник. М.; Изд. Центр «Академия», 2009.-288 с.
19. Новиков В.С. Инновации в туризме: Учебное пособие для вузов. – М.: Изд. Центр «Академия», 2008.- 358 с.
20. Орловская В.П. Технология и организация предприятия туризма. М.: Инфра-М, 2013. - 176 с.
21. Палий В.Л. Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы для студентов по направлению 100400 Туризм, – Тирасполь, 2015.- 34с.
22. Рубаник А.Н., Ушаков Д.С. Технология въездного туризма. 2-е издание, г.Ростов-на Дону Изд. центр «МарТ», 2010,- 384 с.
23. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов. М.: Форум, 2010. - 352 с.
24. Ушаков Д.С. Технология выездного туризма. 3-е издание, г.Ростов-на Дону Изд. центр «МарТ», 2010,- 446 с.

## 5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки

### 5.1. Общие положения

5.1.1. Защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является заключительным этапом освоения ОПОП бакалавриата по направлению 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности».

5.1.2. ВКР представляет собой самостоятельно проведенную научно-практическую разработку выпускника, в которой раскрываются его знания и умение применять их для решения конкретной практической задачи в избранной области туризма. Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и связаны с теоретическими и/или экспериментальными исследованиями, с разработкой новых методов в решении актуальных научных проблем в туризме.

ВКР, являясь завершающим этапом высшего образования, должна обеспечивать необходимую совокупность методологических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

ВКР, должна иметь теоретико-аналитический характер и основываться на самостоятельно проведенных научных и/или прикладных исследованиях (в зависимости от вида профессиональной деятельности).

5.1.3. ВКР должна содержать обоснование выбора темы исследования, актуальность и научную новизну поставленной задачи, обзор опубликованной литературы, обоснование выбора методик исследования, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список использованной литературы и содержание.

### 5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы, включает:

#### универсальные компетенции (УК):

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и определять рациональные идеи УК.1.3. Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД УК-2.1. Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности. ИД УК-2.1 Знает: основные понятия и идеи о сущности и социальной значимости своей профессии, основных проблемах, определяющие конкретную область своей будущей профессии, их взаимосвязи в системе знаний; основных положениях правленческих наук. Конституции ПМР, своих

	<p>гражданских правах и обязанностях, законах ПМР и нормативных документах, основы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности</p> <p>ИД УК-2.2. Умеет: определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД УК-2.2 Умеет: ориентироваться в законодательстве ПМР, понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом; четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений.</p> <p>ИД УК-2.3. Владеет: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> <p>ИД УК-2.3 Владеет: навыками работы с правовыми актами и на основе их анализа и обобщения делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом в сфере профессиональной</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК.3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК.3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>УК.4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>УК.4.2. Демонстрирует умение вести деловые отношения на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.4.3. Способен находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач</p> <p>УК.4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИД УК.5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>ИД УК.5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД УК.5.3. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным</p>

	<p>традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>ИД УК.5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования</p>
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК.7.1. Умеет использовать основы физической культуры для осознанного выбора и применения здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p> <p>УК 7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ИД-1УК-8 Знает: и устраняет проблемы, связанные нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда.</p> <p>ИД-2УК-8 Умеет: находить пути решения ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей.</p> <p>ИД-3УК-8 Владеет: навыками действия в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания.</p>
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>ИД УК-9.1. Знает: принципы рационального ведения домашнего хозяйства, основы управления личными финансами.</p> <p>ИД УК-9.2. Знает: место и роль системы управления личными финансами в саморазвитии, самореализации и самообразовании личности.</p> <p>ИД УК-9.3. Знает: место и роль экономики в общественной жизни.</p> <p>ИД УК-9.4. Умеет: оценивать ресурсы своей семьи, составлять семейный бюджет.</p> <p>ИД УК-9.5. Умеет: использовать свой творческий потенциал для грамотного управления личными финансами.</p> <p>ИД УК-9.6. Умеет: обоснованно принимать экономические решения в области управления финансами на основе анализа имеющейся экономической информации.</p> <p>ИД УК-9.7. Владеет: навыками составления семейного</p>

	<p>бюджета, планирования личных финансов.</p> <p>ИД УК-9.8. Владеет: навыками, способствующими использованию творческого потенциала для управления личными финансами.</p> <p>ИД УК-9.9. Владеет: навыками получения и оценки экономической информации о процессах, происходящих на финансовых рынках и в целом в экономике Приднестровья.</p>
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>ИД УК-10.1 Знает: сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни, сущность профессиональной деформации.</p> <p>ИД УК-10.2 Умеет: выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению.</p> <p>ИД УК-10.3 Владеет: навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения, определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции.</p>

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	<p>ИД ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.</p> <p>ИД ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p>
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	<p>ИД ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.</p> <p>ИД ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.</p> <p>ИД ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</p>
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	<p>ИД ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>ИД ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>
ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, продажи и продвижение туристского продукта	<p>ИД ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов</p> <p>ИД ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. ИД ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ИД ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
ОПК-6. Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; ИД ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. ИД ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИД ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ИД ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД ОПК-8.1 Знает: - принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности; ИД ОПК-8.2 Умеет: - использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения; ИД ОПК-8.3 Владеет: - культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков.

### **Обязательные профессиональные компетенции (ПКО)**

Код и наименование обязательной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения Обязательной профессиональной компетенции
ПКО-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ИД ПКО-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ИД ПКО-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

<p>ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p>	<p>ИД ПКО-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия. ИД ПКО-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта ИД ПКО-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта. ИД ПКО-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность</p>
<p>ПКО-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>ИД ПКО-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста ИД ПКО-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг. ИД ПКО-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p>
<p>ПКО-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий</p>	<p>ИД ПКО-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ИД ПКО-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ИД ПКО-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>
<p>ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>	<p>ИД ПКО-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов. ИД ПКО-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма ИД ПКО-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма</p>

### 5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

ВКР является законченным научным исследованием, обеспечивающим закрепление академической культуры, методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности, и предусматривает:

- самостоятельную формулировку научной, научно-исследовательской, творческой или учебно-методической проблемы;
- самостоятельный анализ методов исследования, применяемых при решении научно-исследовательской задачи, научный анализ и обобщение фактического материала, используемого в процессе исследования;
- получение новых результатов, имеющих теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях и подготовленных публикаций в научных сборниках и журналах.

ВКР должна быть логичной, научной по своему содержанию, в систематизированной форме содержащая материалы проведенного исследования и его результаты.

Структурными элементами ВКР являются:

- титульный лист
- содержание (перечень всех заголовков с указанием страниц),
- введение,
- основная часть (3-4 главы),
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

Все структурные элементы выпускной работы должны начинаться с новой страницы.

Во **введении** обосновываются актуальность, новизна и практическая значимость избранной темы; определяются цель и задачи, объект, предмет, гипотеза дипломной работы; рассматривается степень научной разработанности проблемы и используемые в работе методы; указывается база, на которой проводилось исследование;

Рекомендуемый объем введения - 5-7 страниц.

**В основных главах** ВКР должен быть представлен фактический материал объекта исследования. Результаты обработки данных исследований оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм.

Работа должна содержать аналитическую часть, в которой приводятся сведения об изучаемом объекте, соответствующие тематике выпускной работы, в ней должен быть представлен материал, характеризующий состояние природной среды изучаемой территории или другого объекта исследования.

В основных главах ВКР должны быть использованы результаты исследований и анализа, полученные автором. Работа должна содержать самостоятельно полученные результаты и выводы.

Рекомендуемый объем основной части – 20-25 страниц.

**В заключении** логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, сформулированные обучающимся по результатам исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности исследований.

**Список литературы** включает классические работы по теме исследования, источники преимущественно последних 5-10 лет издания (учебную, учебно-методическую литературу, монографии, нормативные документы, статьи в периодической печати), которые были использованы при подготовке работы.

**Приложения** к выпускной квалификационной работе не являются ее обязательной частью, обычно содержат исходный вспомогательный материал, используемый для полноты представления результатов:

- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- промежуточные доказательства, формулы, расчеты;
- выписки из местных нормативных актов;
- инструкции и методики;
- иллюстрации вспомогательного характера.

Общий объем работы должен быть 70-90 страниц основного текста (без приложений).

#### **5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы**

5.4.1. Содержание и научный уровень выпускной квалификационной работы учитываются при оценке достижений выпускником компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по направлению 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности», и отражаются в итоговой оценке квалификации.

5.4.2. Обучающийся оформляет свой выбор темы письменным заявлением не позднее чем за шесть месяцев до ГИА.

5.4.3. Закрепление тем ВКР, назначение руководителей ВКР осуществляется приказом ректора Университета. Приказ о закреплении тем ВКР и научных руководителей формируется не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

В исключительных случаях, при наличии объективных причин, по решению Ученого совета факультета, принятому на основании письменного заявления обучающегося, в приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей могут быть внесены изменения и (или) дополнения в течение первых двух недель после начала преддипломной практики.

5.4.4. Выполнение ВКР осуществляется в соответствии с графиком руководства и консультаций, составленным научным руководителем не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

5.4.5. Перед началом выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся составляет календарный план-график работы на весь период работы с указанием очередности выполнения отдельных этапов и, после одобрения научным руководителем представляет его на утверждение заведующему кафедрой.

5.4.6. Не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР научный руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее — отзыв руководителя).

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися научный руководитель представляет на выпускающую кафедру отзыв руководителя об их совместной работе в период подготовки ВКР.

5.4.7. ВКР подлежит обязательной проверке на наличие заимствований без указания источника и авторства не позднее чем за две недели до назначенной даты защиты ВКР.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она содержит не менее шестидесяти пяти процентов (65%) оригинального текста.

Оригинальность текста ВКР включает в себя правомерное заимствование. Двадцать процентов (20%) заимствований текста ВКР от указанных объемов дается на использование общепринятой профессиональной терминологии, формул, цитирование специальной литературы.

5.4.8. ВКР в виде сброшюрованной рукописи, подписанная обучающимся, а также письменный отзыв научного руководителя передаются в ГЭК не позднее, чем за два календарных дня до защиты.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная обучающимся, представляется руководителю. После просмотра и одобрения ВКР научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом и электронным вариантом работы представляет заведующему кафедрой.

Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и результатов проверки ВКР на заимствования принимает решение о допуске работы к защите, делая соответствующую запись на титульном листе.

## **5.5. Порядок защиты ВКР**

5.5.1. Срок предварительной защиты ВКР устанавливается выпускающей кафедрой не позднее, чем за три недели до даты защиты ВКР. По итогам предварительной защиты, на основании отчета о проверке наличия заимствований не позднее чем за две недели до даты защиты ВКР, формируется распоряжение декана факультета о допуске обучающихся к защите ВКР. На предварительную защиту обучающийся представляет первый вариант ВКР и план-график ее выполнения. При существенном отставании от намеченного графика по представлению выпускающей кафедры обучающийся может быть не допущен к защите ВКР.

По заявлению обучающегося защита выпускной квалификационной работы может проводиться на иностранном языке или одном из государственных языков ПМР.

### 5.5.2. Процедура защиты ВКР включает:

- объявление темы выпускной квалификационной работы, фамилии, имени, отчества выпускника, научного руководителя;
- сообщение обучающегося, в котором должны содержаться обоснование выбора темы, ее актуальность, краткая характеристика содержания работы, выводы и практические предложения;
- вопросы по ВКР членов государственной аттестационной комиссии и присутствующих;
- ответы обучающегося на вопросы;
- отзыв научного руководителя;
- дополнительные вопросы членов комиссии, ответы на них обучающегося;
- объявление об окончании защиты;
- обсуждение итогов и оценки выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР должна сопровождаться презентацией, выполненной в программе Power Point, и длиться не более 15 минут.

В ходе защиты оцениваются:

- содержание ВКР;
- оформление ВКР;
- содержание и представление доклада;
- ответы на вопросы по ВКР, после чего начинается её обсуждение.

При обсуждении итогов защиты выпускной квалификационной работы присутствуют только члены Государственной аттестационной комиссии.

Решение о выставлении оценки принимается большинством голосов. После принятия решения оформляются и подписываются протоколы заседания комиссии, выставляются оценки в зачетные книжки обучающихся.

При оценке выпускной квалификационной работы члены комиссии учитывают качество выполнения работы и ее соответствие предъявляемым требованиям, теоретическую и практическую значимость, новизну исследуемых вопросов и постановку проблем, а также форму и содержание сообщения, умение обучающегося ориентироваться в научной проблематике по выбранной теме, аргументировано отвечать на вопросы членов комиссии. Отдельное внимание уделяется участию обучающегося на научных конференциях и наличию публикаций по теме ВКР.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии.

## 5.6. Оценка выпускной квалификационной работы

5.6.1. Оценка «отлично» выставляется в том случае, если ВКР соответствует следующим критериям:

- В работе обоснованы в полной мере актуальность, новизна, практическое и научное значение темы исследования.
- Содержание работы полностью соответствует поставленной цели и решаемым задачам.
- Работа представляет собой самостоятельное, авторское исследование. Авторские выводы работы полностью обоснованы и соответствуют содержанию, теме и задачам исследования.
- Автор глубоко разбирается в теме исследования, им даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами ГАК.

5.6.2. Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если ВКР соответствует следующим критериям:

- В работе достаточно полно отражены актуальность, новизна, практическое и научное значение темы исследования.

– Работа в значительной мере представляет собой самостоятельное исследование. Выводы работы достаточно хорошо обоснованы и соответствуют содержанию, теме и задачам исследования.

– Автор в достаточной мере разбирается в теме исследования, им даны достаточно полные ответы на вопросы, поставленные членами ГАК.

5.6.3. Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если ВКР соответствует следующим критериям:

– В работе частично рассмотрены вопросы актуальности, новизны, и научно-практической значимости темы исследования.

– Содержание работы не полностью соответствует поставленной цели и решаемым задачам.

– Работа частично содержит самостоятельное исследование. Выводы обоснованы удовлетворительно и не полностью соответствуют содержанию и задачам исследования.

– Имеются существенные недочеты. Автор в недостаточной мере разбирается в теме исследования, им даны недостаточно полные ответы на вопросы, поставленные членами ГАК.

5.6.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если в ВКР и её защита не соответствуют установленным требованиям ГИА, а именно:

– не раскрыты либо раскрыты неудовлетворительно вопросы актуальности, новизны и научно-практической значимости темы;

– содержание работы не соответствует заявленной цели и поставленным задачам исследования;

– отсутствует или практически отсутствует самостоятельный вклад автора;

– выводы не являются обоснованными и не подтверждены результатами исследования.

– выпускник не демонстрирует владение материалом темы исследования;

– ответы на вопросы членов ГЭК являются неуверенными, неполными или свидетельствуют о непонимании ключевых аспектов работы.

## **5.7 Темы выпускных квалификационных работ**

1. Организация туристской деятельности в Приднестровье: анализ структуры туроператоров и перспективы создания регионального туристского кластера.

2. Развитие винного туризма в Приднестровье и Молдове: стратегии организации дегустационных туров и их влияние на экономику региона.

3. Экологический туризм в Приднестровье: оценка потенциала природных объектов и организация устойчивых туристских маршрутов.

4. Культурно-познавательный туризм Приднестровье: разработка и организация тематических маршрутов по историческим монастырям.

5. Сельский (агротуризм) в ПМР и Молдове: организация гостевых домов и роль в развитии сельских территорий.

6. Маркетинг и продвижение туристских услуг в Приднестровье: использование цифровых платформ для привлечения иностранных туристов.

7. Религиозный туризм в Приднестровье и Молдове: организация паломнических туров и их социально-экономическое значение.

8. Устойчивое развитие туризма в Приднестровье: анализ экологических аспектов организации туристских объектов.

9. Гастрономический туризм в Приднестровье и Молдове: формирование туристского продукта на основе национальной кухни и виноделия.

10. Роль государственного регулирования в организации туристской деятельности в Приднестровье: нормативно-правовые аспекты.

11. Медицинский и оздоровительный туризм в Приднестровье: перспективы развития санаторно-курортной базы и привлечение туристов.

12. Цифровизация туристской деятельности в Приднестровье: внедрение онлайн-платформ для бронирования и виртуальных туров.
13. Анализ конкурентоспособности туристского рынка Приднестровья: сравнительное исследование с соседними странами и стратегии развития.
14. Разработка стратегии организации въездного туризма в Приднестровье: фокус на рынках СНГ и ЕС.
15. Агротуризм как фактор диверсификации экономики Приднестровья: организация ферм-отелей и интеграция с винным туризмом.
16. Влияние геополитических факторов на организацию туристской деятельности в Приднестровье и Молдове.
17. Перспективы развития молодежного и образовательного туризма в Приднестровье: организация студенческих обменов и тематических программ.