

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Аграрно-технологический факультет

УТВЕРЖДЕНА
Ректор университета,
профессор С.И. Берил

«____» _____ 2020г.

(регистрационный номер)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

Направление подготовки 4.35.04.04 Агрономия

Программа магистратуры «Селекция и семеноводство»

Квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

очная

2020 ГОД НАБОРА

ТИРАСПОЛЬ, 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 4.35.04.04 Агронимия, программа магистратуры «Селекция и семеноводство» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 708 от 26 июля 2017г. (регистрация в Минюсте РФ № 47789 от 15 августа 2017г.)

Аграрно-технологический факультет

ОПОП *рассмотрена* на заседании кафедры

« ____ » _____ 20 ____ г. протокол № _____

Заведующий выпускающей кафедрой «Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции», доцент _____ А.Д. Руцук

ОПОП *рассмотрена* на заседании УМК аграрно-технологического факультета

« ____ » _____ 20 ____ г. протокол № _____

Председатель УМК _____ Н.А. Голубова

ОПОП *одобрена* на заседании Ученого совета аграрно-технологического факультета

«__» 2020 г. протокол № _____

И.о. декана аграрно-технологического

факультета _____ А.В. Димогло

ОПОП *принята* на заседании Научно-методического совета ПГУ

« ____ » _____ 20 ____ г. протокол № _____

Председатель Научно-методического совета

ПГУ им. Т.Г. Шевченко, доцент _____ Л.В. Скитская

Начальник УАП и СКО _____ А.В. Топор

ОПОП *утверждена* решением Ученого совета ПГУ

« ____ » _____ 20 ____ г. протокол № _____

Ученый секретарь Ученого совета

ПГУ им. Т.Г. Шевченко, доцент _____ Е.И. Брусенская

ОПОП *введена в действие* Приказом ректора от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Изменения в ОПОП введены в действие Приказом ректора

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Начальник Управления УАП и СКО _____

СОДЕРЖАНИЕ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	7
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ГОС	9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	11
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	14
3.1. Направленности (профили) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки	14
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	14
3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы	15
3.4. Формы обучения	15
3.5. Срок получения образования	15
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	15
4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части	15
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	25
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	25
5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы	25
5.2. Типы практики	25
5.3. Учебный план и календарный учебный график	25
5.4. Программы учебных дисциплин и программы практик	27
5.5. Фонды оценочных средств по дисциплинам и практикам	32
5.6. Программа государственной итоговой аттестации	33
Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	34
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	40
Приложения	41

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 4.35.04.04 АГРОНОМИЯ по программе магистратуры «Селекция и семеноводство» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» на аграрно-технологическом факультете с учетом потребностей регионального рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 4.35.04.04 Агрономия. ОПОП составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ № 708 от 26 июля 2017г., (регистрация в Минюсте РФ № 47789 от 15 августа 2017г.) (Приложение 1).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их освоения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
<i>РФ</i>		
1.	Закон «Об образовании в Российской Федерации»	от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в текущей редакции
2.	«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам	Приказ Министерства образования и науки

	специалитета, программам магистратуры»	РФ от 05.04.2017 г. № 301
3.	Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России	от 27 ноября 2015 г. № 1383
4.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России	от 29 июня 2015 г. № 636;
5.	Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 4.35.04.04 «Агрономия» (Приложение 1).	http://fgosvo.ru/fgosvo № 708 от 26 июля 2017г., (регистрация в Минюсте РФ № 47789 от 15 августа 2017г.).
6	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Приложение 2).	от 9 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709)
7.	Рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ (Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям)	Одобрены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол № 35 от 27.03.2019 г.)
8.	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (Приложение 3).	Приказ № 608н от 8.09.2015 г. (зарегистрирован в Минюсте РФ 24.09.2015 г., рег. № 38993).
ПМР		
1.	Закон «Об образовании»	от 27.06.2003 г. № 294-3-III в текущей редакции
2.	«Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 09.04.2015 г. № 354

3.	Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР»» (Приложение 4).	http://minsoctrud.gospmr.org
4.	«О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 9 апреля 2013 года № 456 «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 28.12.2017 № 1469
5.	«Об утверждении и введении в действие перечней профессий начального профессионального образования, специальностей среднего профессионального образования, направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 19.12.2017 № 1413
6.	Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Приказ МП ПМР от 15.05.2018 №458
7.	«Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 02.22.2016 г. № 112
8.	Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	Приказ МП ПМР от 17.05.2017 г. №604
9.	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел: «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства» (Приложение 4).	Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики 21 июня 2013 № 67 САЗ 13-30
ПГУ		
1.	Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	от 24.02.2016 г. №87 свид. о регистр в Минюсте ПМР от 18.04.2016 г. № 0-131-1532 с изм. и дополн.
2.	Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ от 06.12.2018 № 1945 - ОД
3.	Положение «О порядке формирования основной	Положение к

	профессиональной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)»	приказу от 17.04.2019 г. № 871-ОД
4.	Об утверждении каркаса дисциплин для ООП/ОПОП (учебных планов) 2020 года набора	Приказ № 2200 – ОД от 25.12.2019 г.
5.	Положение о магистратуре в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет»	Приказ №23 –ОД от 10.01.2018 г.
6.	Положение о научно-исследовательской работе магистров в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	Приказ №1440 –ОД от 13.12.2016 г.
7.	Положение о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры) в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет»	Приказ №1404 –ОД от 14.06.2019 г.
8.	Положение (типовое) о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко	Приказ №1430 –ОД от 09.10.2016 г.
9.	Положение о порядке формирования основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)	Приказ № 871 –ОД от 17.04.2019 г.

1.3. Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

АТФ – аграрно-технологический факультет;

ВКРМ – выпускная квалификационная работа магистра;

ВО - высшее образование;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГОС – государственный образовательный стандарт;

ГОС ВО - государственный образовательный стандарт высшего образования;

ДПП – дополнительные профессиональные программы;

ЕКС – единый квалификационный справочник;

ЗЕТ - зачетная единица трудоёмкости;

ИД – индикатор достижений;

ИТ – информационные технологии;

МП ПМР – Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики;

НИР–научно-исследовательская работа;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ПГУ – Приднестровский государственный университет;

ПД – профессиональная деятельность;

Пд – преддипломная практика;

ПК - профессиональные компетенции;

ПМР – Приднестровская Молдавская Республика;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ППП - пакеты прикладных программ;

ПС - профессиональный стандарт;

САЗ – свод актов законодательства;

СПО – среднее профессиональное образование;

ТП и ПСХП – технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

УАП и СКО - управление академической политики и системы качества обучения;

УК - универсальные компетенции;

УП - учебный план;

ФОС – фонд оценочных средств.

ФТД (ФТД.В.) –факультативные дисциплины

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, в сфере научных исследований).

13 Сельское хозяйство (в сфере разработок, направленных на решение комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработке продукции растениеводства).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- Обучающиеся, программы профессионального обучения, научно-методические и учебно-методические материалы.
- Полевые культуры и их сорта, коллекции растений, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
13. Сельское хозяйство		
2.	13.017	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 г. № 454н

К данным ОПОП соответствует Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих от 29 апреля 2004 года № 206 (САЗ 15-40) с изменениями и дополнениями, внесенными Приказом Министерства по социальной защите и труду ПМР от 10 сентября 2015 года № 922 (САЗ 15-40); Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства приложение к приказу Министерства по социальной защите и труду ПМР от 21 июня 2013 года № 67 (САЗ 13-30).

Перечень обобщенных трудовых функций:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
13.017 Агроном	В	Организация производства продукции растениеводства	6	Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства	В/01.6	6
				Организация испытаний селекционных достижений	А/02.6	6
	С	Управление производством растениеводческой продукции	7	Разработка стратегии развития растениеводства в организации	С/01.7	7
				Координация текущей производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства	С/02.7	7
				Проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства	С/03.7	7
				Организация учебной	А/01.6	6.1
01.004 Педагог профессионального	А	Преподавание по программам	6	Организация учебной	А/01.6	6.1

обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования		профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации		деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП		
01.004 Педагог	В	Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	6	Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	В/01.6	6.1
01.004 Педагог	С	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	С/01.6	6.1
01.004 Педагог	Д	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам ВО	Д/01.6	6.1

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
13 Сельское хозяйство	организационно - управленческий	Руководство деятельностью организации сельскохозяйственной сферы деятельности. Организация работы и взаимодействие структурных подразделений организации. Выполнение обязательств перед республиканским и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами. Выполнение обязательств по договорам и бизнес-планам. Организация производственно-хозяйственной деятельности на основе	Организации сельскохозяйственного производства различных форм собственности. Работники сельскохозяйственной организации. Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические

		<p>использования современной техники и передовых технологий, прогрессивных форм управления и организации труда. Обеспечение организации квалифицированными кадрами. Решение вопросов финансово-хозяйственной деятельности организации. Утверждение штатного расписания финансового плана, годового отчета. Обеспечение соблюдения законности в деятельности организации. Защита имущественных интересов организации в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления. Обеспечение выполнения работниками организации должностных обязанностей. Контроль выполнения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. Обеспечение проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Участие в конференциях, семинарах, выставках.</p>	<p>ландшафты, природные кормовые угодья, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства</p>
13 Сельское хозяйство	производственно - технологический	<p>Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур. Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия. Определение общей потребности в семенном и посадочном материале. Разработка и реализация экологически безопасных приемов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности, обоснование выбора вида системы земледелия для сельскохозяйственной организации с учетом природно-экономических условий ее деятельности. Определение объемов производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка. Обоснование специализации и видов выращиваемой продукции сельскохозяйственной организации. Оптимизация структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов. Программирование урожаев сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий, планирование урожайности</p>	<p>Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, Агрономические ландшафты, природные Кормовые угодья, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства</p>

		<p>сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса. Разработка системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения (сохранения). Разработка системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции.</p> <p>Определение направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей. Определение потребности в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции.</p>	
01 Образование и наука	научно - исследовательский	<p>Сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии, в том числе информационный поиск по инновационным технологиям (элементам технологии), сортам и гибридам сельскохозяйственных культур. Разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методов исследования.</p> <p>Организация проведения экспериментов (полевых опытов) по оценке эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов. Обработка результатов, полученных в опытах с использованием методов математической статистики, анализ результатов экспериментов.</p> <p>Проведение экспертизы наименований заявляемых селекционных достижений, предварительную экспертизу заявок на допуск селекционных достижений к использованию в растениеводстве. Проведение экспертной оценки сортов и гибридов сельскохозяйственных культур на хозяйственную полезность.</p> <p>Планирование, организация и проведение экспериментов по испытанию растений на отличимость, однородность и стабильность. Анализ результатов государственного испытания селекционных достижений на хозяйственную полезность с учетом иммунологической оценки сорта. Подготовка решения на включение в государственный реестр селекционных</p>	<p>Сельскохозяйственные культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства</p>

		<p>достижений, допущенных к использованию. Участие в формировании государственного реестра селекционных достижений, допущенных к использованию, государственного реестра охраняемых селекционных достижений, подготовке характеристик новых селекционных достижений. Осуществление контроля за соблюдением требований методики государственных испытаний селекционных достижений.</p> <p>Участие в разработке правил, регламентов и разъяснений в области испытаний селекционных достижений на хозяйственную полезность и охраноспособность, в совершенствовании методик государственных испытаний. Разработка договоров с научно-исследовательскими учреждениями на проведение технологической оценки сортов.</p> <p>Подготовка рекомендаций по использованию сортов, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, в конкретных условиях почвенно-климатических зон.</p> <p>Создание моделей технологий возделывания сельскохозяйственных культур, систем защиты растений, сортов. Подготовка научно-технических отчетов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований.</p> <p>Проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.</p>	
01 Образование и наука	педагогический	<p>Выполнение функций преподавателя в образовательных организациях.</p> <p>Повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений в области инновационной деятельности</p>	<p>Обучающиеся, программы профессионального обучения, научно - методические и учебно- методические материалы.</p>

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ АГРОНОМИЯ

3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки:

Программа магистратуры «Селекция и семеноводство».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы:

Магистр

3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) (согласно п. 1.9.ФГОС 3++ ВО направления подготовки 4.35.04.04 АГРОНОМИЯ).

3.4. Формы обучения

Форма обучения по программе магистратуры: очная (согласно п. 1.3.ФГОС 3++ ВО направления подготовки 4.35.04.04 АГРОНОМИЯ).

3.5. Срок получения образования:

Срок получения образования по программе магистратуры при очной форме обучения 2 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА (согласно п. 1.8.ФГОС 3++ ВО направления подготовки 4.35.04.04 АГРОНОМИЯ).

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1.1} . Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИД-2 _{УК-1.2} . Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. ИД-3 _{УК-1.3} . Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. ИД-4 _{УК-1.4} . Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2.1} . Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые

		<p>результаты и возможные сферы их применения. ИД-2_{УК-2.2}. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. ИД-3_{УК-2.3}. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. ИД-4_{УК-2.4}. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. ИД-5_{УК-2.5}. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-6_{УК-2.6}. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД-1_{УК-3.1}. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИД-2_{УК-3.2}. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. ИД-3_{УК-3.3}. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. ИД-4_{УК-3.4}. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. ИД-5_{УК-3.5}. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД-1_{УК-4.1}. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ИД-2_{УК-4.2}. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. ИД-3_{УК-4.3}. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать	<p>ИД-1_{УК-5.1}. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними,</p>

	разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИД-2 _{УК-5.2} . Владеет навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6.1} . Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИД-2 _{УК-6.2} . Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 _{УК-6.3} . Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.

4.1.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Таблица 4.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Не предусмотрено стандартом	ОПК-1. Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	ИД-1 _{ОПК-1} Демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в агрономии ИД-2 _{ОПК-1} Использует методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства ИД-3 _{ОПК-1} Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии
	ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	ИД-1 _{ОПК-2} Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида ИД-2 _{ОПК-2} Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) ИД-3 _{ОПК-2} Передает профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства
Не предусмотрено стандартом	ОПК-3. Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-3} Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агрономии ИД-2 _{ОПК-3} Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агрономии

	ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ИД-1 _{ОПК-4} Анализирует методы и способы решения исследовательских задач ИД-2 _{ОПК-4} Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агрономии ИД-3 _{ОПК-4} Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач
	ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии ИД-2 _{ОПК-5} Анализирует основные производственно - экономические показатели проекта в агрономии ИД-3 _{ОПК-5} Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии
	ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ИД-1 _{ОПК-6} Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом ИД-2 _{ОПК-6} Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации ИД-3 _{ОПК-6} Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: производственно - технологический			
Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур. Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия. Определение общей потребности в семенном и	ПК – 1. Способен распознавать по морфологическим признакам роды, виды и сорта растений, подбирать сорта и гибриды для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	ИД-1 _{ПК-1} Определяет потребность и составляет заявки на приобретение семенного и посадочного материала. Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия. ИД-2 _{ПК-1} Проводит производственные испытания новых сортов и гибридов возделываемых культур, а также перспективных культур для конкретных природно-климатических условий. ИД-3 _{ПК-1} Рассчитывает экономическую эффективность применения новых сортов.	13.017 ПС «Агроном», ЕКС
	ПК – 3. Способен оценивать пригодность агроландшафтов и учитывать климатические условия для возделывания сельскохозяйстве	ИД 1 _{ПК-3} Проводит агрохимические исследования почв и делает заключение о пригодности их использования в сельскохозяйственном производстве; ИД 2 _{ПК-3} Размещает сельскохозяйственные культуры с учетом требований их биологии развития. ИД 3 _{ПК-3}	13.017 ПС «Агроном», ЕКС

<p>посадочном материале. Разработка и реализация экологически безопасных приемов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности, обоснование выбора вида системы земледелия для сельскохозяйственной организации с учетом природно-экономических условий ее деятельности. Определение объемов производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка. Обоснование специализации и видов выращиваемой продукции сельскохозяйственной организации. Оптимизация структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов. Программирование урожая сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий, планирование урожайности сельскохозяйственных культур для ресурсного</p>	<p>нных культур</p>	<p>Способен составлять севообороты сельскохозяйственных культур, в том числе, и специальные, с учетом плодородия агроландшафтов и их расположения.</p>	
	<p>ПК – 5. Способен реализовывать современные технологии производства продукции растениеводства</p>	<p>ИД 1 ПК – 5 Способен программировать урожаи сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий, ИД 2 ПК – 5 Определяет объем производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка. ИД 3 ПК – 5 Разрабатывает системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его сохранения и повышения. ИД 4 ПК – 5 Разрабатывает систему мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции. ИД 5 ПК – 5 Разрабатывает направления совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей. ИД 6 ПК – 5 Способен составлять технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур с учетом земельных ресурсов и климатических условий. ИД 7 ПК – 5 Определяет потребность в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции при внедрении современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур. ИД 8 ПК – 5 Проводит общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур.</p>	<p>13.017 ПС «Агроном», ЕКС</p>

<p>обеспечения производственного процесса. Разработка системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения (сохранения). Разработка системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции. Определение направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей. Определение потребности в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции.</p>			
Тип задач профессиональной деятельности: организационно - управленческий			
<p>Организация производственно-хозяйственной деятельности на основе использования современной техники и передовых технологий, прогрессивных форм управления</p>	<p>ПК – 4 Способен организовывать размножение сортов и гибридов, прием, регистрацию и анализ проб сельскохозяйственных растений, а также апробацию сортовых посевов</p>	<p>ИД 1_{ПК 4}. Знает биологию сельскохозяйственных культур, способы опыления и нормы пространственной изоляции при семеноводстве сортов и гибридов сельскохозяйственных культур. ИД 2_{ПК 4}. Применяет особенности агротехники выращивания растений при семеноводстве сортов и гибридов растений ИД -3_{ПК 4}. Проводит сортовые прочистки с учетом сортовых признаков размножаемых растений.</p>	<p>13.017 ПС «Агроном», ЕКС</p>

и организации труда. Обеспечение соблюдения законности в деятельности организации. Защита имущественных интересов организации в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.		ИД -4 ПК 4. Проводит апробацию сортовых посевов по утвержденным методикам, отбор проб растений размножаемых сортов и гибридов, анализирует их, заполняет документы сортовых качеств семян. ИД -5 ПК 4. Применяет технологию уборки для семеноводческих посевов, проводит первичную и вторичную очистку семенного материала, используя семяочистительные машины, сушку семенного материала до показателей требования ГОСТа. ИД -6 ПК 4. Проводит отбор и анализ проб по определению посевных качеств семян, знает и заполняет документацию посевных качеств семян. ИД -7 ПК 4. Использует правила закладки семенного и посадочного материала на хранение.	
	ПК -6 Способен к планированию агротехнических приемов по уходу за сельскохозяйственными культурами, разработка технологических карт и организации их внедрения	ИД-1 ПК-6 Составляет системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод. Разрабатывает, организует и проводит работы по защите почв от эрозии и дефляции. ИД-2 ПК-6 Организует и проводит агрохимическое и экологотоксикологическое обследование сельскохозяйственных угодий. Рассчитывает дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай. ИД-3 ПК-6 Разрабатывает технологии обработки почвы и защиты культур от сорных растений, болезней и вредителей. Составляет наиболее эффективные почвообрабатывающие и посевные агрегаты для различных агроландшафтов и оценивает качество полевых работ.	13.017 ПС «Агроном», ЕКС
	ПК – 7 Способен применять нормативно-правовые акты в области селекции и семеноводства	ИД -1 ПК-7 Знает и применяет законы в области селекции и семеноводства: «Закон о селекционных достижениях»; «Закон о семеноводстве», «Закон о семенах», сортовую сертификацию семян, находящихся в международной торговле, международные правила анализа семян, закон «О государственном регулировании в области генно-инженерной деятельности» ИД -2 ПК-7 Обеспечивает соблюдение законности в деятельности организации. Способен защищать имущественные и интеллектуальные интересы организации в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.	13.017 ПС «Агроном», ЕКС
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической	ПК – 2. Способен использовать различные методы создания сортов и	ИД 1 ПК – 2 Знаком с последними научными достижениями отечественного и зарубежного опыта по селекции сельскохозяйственных культур и технологиям их возделывания.	01.004 Педагог 13.017 ПС «Агроном»

<p>информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии, в том числе информационный поиск по инновационным технологиям (элементам технологии), сортам и гибридам сельскохозяйственных культур. Разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методов исследования. Организация проведения экспериментов (полевых опытов) по оценке эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов. Обработка результатов, полученных в опытах с использованием методов математической статистики, анализ результатов экспериментов. Проведение экспертизы наименований заявляемых селекционных достижений, предварительную экспертизу заявок на допуск селекционных достижений к использованию в растениеводстве. Проведение экспертной оценки сортов и гибридов сельскохозяйствен</p>	<p>гибридов сельском хозяйстве нных растений</p>	<p>ИД 2 ПК-2 Закладывает полевые и лабораторные опыты, соблюдая общепринятые методики по оценке эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов. ИД 3 ПК-2 Владеет методами создания сортов и гибридов сельскохозяйственных культур. ИД 4 ПК-2 Производит учеты и наблюдения согласно утвержденным методикам. ИД 5 ПК-2 Владеет методами математической обработки данных опыта: вариационной статистики, дисперсионного анализа, пластичности и стабильности сортов. ИД 6 ПК-2 Организовывает закладку опытов по испытанию растений на отличимость, однородность и стабильность в соответствии с действующими методиками испытаний для каждой культуры. ИД 7 ПК-2 Оценивает отличимость, однородность и стабильность в соответствии с действующими методиками испытаний. ИД 8 ПК-2 Организовывает закладку мелкоделяночных опытов по проведению конкурсных испытаний сортов в соответствие с действующими методиками государственного испытания сельскохозяйственных культур. ИД 9 ПК-2 Производит учеты и наблюдения в опытах с целью оценки хозяйственной полезности сортов. ИД 10 ПК-2 Обработывает результаты опытов по государственному испытанию сортов на хозяйственную полезность с использованием математических методов. ИД 11 ПК-2 Знает и заполняет документацию на допуск селекционного достижения к использованию и выдачу патента. ИД 12 ПК-2 Знает форму и структуру описания сортов, включаемых в Государственный реестр селекционных достижений. ИД 13 ПК-2 Знает порядок ведения Государственного реестра селекционных достижений, допущенных к использованию. ИД 14 ПК-2 Разрабатывает договоры с научно-исследовательскими учреждениями на проведение технологической оценки сортов. ИД 15 ПК-2 Подготавливает рекомендации по использованию сортов и их агротехнике, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, в конкретных условиях почвенно-климатических</p>	<p>ЕКС</p>
--	--	--	------------

<p>ных культур на хозяйственную полезность. Планирование, организация и проведение экспериментов по испытанию растений на отличимость, однородность и стабильность. Анализ результатов государственного испытания селекционных достижений на хозяйственную полезность с учетом иммунологической оценки сорта. Подготовка решения на включение в государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию. Участие в формировании государственного реестра селекционных достижений, допущенных к использованию, государственного реестра охраняемых селекционных достижений, подготовке характеристик новых селекционных достижений. Осуществление контроля за соблюдением требований методики государственных испытаний селекционных достижений. Участие в разработке правил,</p>		<p>зон. ИД 16 ПК-2 Пишет научные статьи и участвует в конференциях и семинарах, проводит консультации по результатам селекции и технологиям возделывания сельскохозяйственных культур. ИД 17 ПК-2 Знает и соблюдает требования охраны труда в сельском хозяйстве, при проведении научных исследований в полевых и лабораторных условиях.</p>	
---	--	--	--

<p>регламентов и разъяснений в области испытаний селекционных достижений на хозяйственную полезность и охраноспособност ь, совершенствовани и методик государственных испытаний. Разработка договоров с научно- исследовательски ми учреждениями на проведение технологической оценки сортов. Подготовка рекомендаций по использованию сортов, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, в конкретных условиях почвенно- климатических зон. Создание моделей технологий возделывания сельскохозяйствен ных культур, систем защиты растений, сортов. Подготовка научно- технических отчетов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований. Проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.</p>			
--	--	--	--

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения – не предусмотрены данной ОПОП.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы магистратуры (ФГОС ВО по направлению подготовки 4.35.03.04 АГРОНОМИЯ п. 2.7). В данной ОПОП **65 %**.

5.2. Типы практики

5.2.1. Производственная практика:

5.2.1.1. Технологическая практика;

5.2.1.2. Производственная (педагогическая в высшей школе) практика;

5.2.1.3. Научно-исследовательская работа;

5.2.1.4. Преддипломная практика.

(кафедра технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции ввела дополнительные типы производственной практики (педагогическая в высшей школе и преддипломная практика) согласно п. 2.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 4.35.03.04 АГРОНОМИЯ).

5.3. Учебный план и календарный учебный график представлены в Приложениях 5,6 к данной ОПОП соответственно.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы

обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план утверждается единым пакетом документов в установленном порядке, является приложением к основной образовательной программе и хранится в составе ОПОП.

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия – в деканате, рабочие копии находятся на кафедре технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции и выставляются на портале университета и на сайте факультета.

Приложение 5 - Учебный план очной формы обучения программы магистратуры.

Календарный график учебного процесса

Годовой календарный учебный график – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году, разработанным в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования.

Календарный учебный график составляется по всем реализуемым направлениям подготовки и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебными планами и локальным нормативным документам, где указывается последовательность и продолжительность по всем видам обучения (теоретического, практического, НИР, промежуточной и итоговой аттестации, каникул). В течение учебного года календарный учебный график не меняется. Годовой календарный график учебного процесса утверждается приказом ректора по Университету.

Приложение 6.1 - календарный учебный график 2020-2021 учебного года;

Приложение 6.2 - календарный учебный график 2021-2022 учебного года.

5.4. Программы учебных дисциплин и программы практик

Рабочие программы дисциплин и программы практик разрабатываются на каждую дисциплину и практику, в том числе НИР, преподавателями, читающими соответствующие дисциплины. Рабочие программы дисциплин и программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются приложениями к основной профессиональной образовательной программе и хранятся на кафедре ТП и ПСХП (Приложение 7).

Содержание основной образовательной программы в части программ производственных практик отражается по разделам (Приложение 8).

Электронные версии рабочих программ дисциплин, программ практик, программы размещаются на сайте и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета.

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплин (модулей) и практик	Компетенци и	Объем зачетные единицы	Форма контроля
1	2	3	4	5
Блок 1. Дисциплины (модули)				
Б1.О Обязательная часть				
Б1.О.01	Деловой иностранный язык (английский) 1 семестр Раздел 1. Вводный курс. Визит зарубежного партнера. Раздел 2. Формы организации бизнеса. В командировку. Раздел 3. Специфика составления документов. Контракт. Раздел 4. Устройство на работу. Анкеты. Резюме. Раздел 5. Сопоставление профессионального и непрофессионального переводов. Защита прав потребителя. Раздел 6. Особенности структуры и перевода делового письма. Семестр 2 Раздел 1. Вводный курс. Раздел 2. Лексико-грамматические особенности перевода. Раздел 3. Специфика составления документов. Раздел 4. Переводческие задачи технического характера. Раздел 5. Сопоставление профессионального и непрофессионального переводов. Раздел 6. Особенности профессионально-технического перевода. Раздел 7. Подготовка к сдаче экзамена.	УК-4	5	Экзамен, 2 семестр

Б1.О.01	<p>Деловой иностранный язык (немецкий) 1 семестр Раздел 1. Вводный курс. Визит зарубежного партнера. Раздел 2. Формы организации бизнеса. В командировку. Раздел 3. Специфика составления документов. Контракт. Раздел 4. Устройство на работу. Анкеты. Резюме. Раздел 5. Сопоставление профессионального и непрофессионального переводов. Защита прав потребителя. Раздел 6. Особенности структуры и перевода делового письма. Семестр 2 Раздел 1. Вводный курс. Раздел 2. Лексико-грамматические особенности перевода. Раздел 3. Специфика составления документов. Раздел 4. Переводческие задачи технического характера. Раздел 5. Сопоставление профессионального и непрофессионального переводов. Раздел 6. Особенности профессионально-технического перевода. Раздел 7. Подготовка к сдаче экзамена.</p>	УК-4	5	Экзамен, 2 семестр
Б1.О.01	<p>Деловой иностранный язык (французский) Семестр 1 Раздел 1. <i>La correspondance d'affaires</i> Семестр 2 Раздел 2. <i>Classement des documents d'affaires</i></p>	УК-4	5	Экзамен, 2 семестр
Б1.О.02	<p>История и философия науки Раздел 1. Предмет и функции философии науки Раздел 2. Возникновение науки и основные стадии ее исторической эволюции Раздел 3. Исторические концепции взаимоотношения философии и науки Раздел 4. Структура научного познания Раздел 5. Динамика науки как процесс порождения нового знания Раздел 6. Научные традиции и научные революции Раздел 7. Проблемы истины и объективности Раздел 8. Особенности современного этапа развития науки Раздел 9. Наука как социальный институт</p>	УК-1; УК-5	3	Зачет с оценкой, 1 семестр
Б1.О.03	<p>Общая селекция Раздел 1. Введение. Селекция – наука о создании сорта (гибрида). Исходный материал для селекции. Раздел 2. Методы селекции. Раздел 3. Селекция на важнейшие свойства. Раздел 4. Организация и техника селекционного процесса. Государственное испытание и районирование сортов (гибридов).</p>	ПК - 2	4	Экзамен, 1 семестр
Б1.О.04	<p>Семеноводство и семеноведение Раздел 1. Семеноводство Раздел 2. Семеноведение</p>	ПК – 1; ПК - 4	4	Экзамен, 3 семестр
Б1.О.05	<p>Сортоведение полевых культур Раздел 1. Зерновые культуры.</p>	ПК – 1	2	Зачет, 2 семестр

	Раздел 2. Зерновые бобовые. Раздел 3. Клубнеплоды. Раздел 4. Масличные культуры. Раздел 5. Кормовые травы.			
Б1.О.06	Инструментальные методы исследований Раздел 1. Инструментальная диагностика физических условий среды обитания растений. Раздел 2. Биохимические и химические методы исследования растений и среды их обитания. Раздел 3. Инструментальная диагностика биологических факторов среды обитания растений.	ОПК-4	3	Зачет, 2 семестр
Б1.О.07	Информационные технологии в селекции и семеноводстве Раздел 1 Основы и инструментарий информационных технологий. Раздел 2 Пакеты прикладных программ общего назначения как инструментарий ИТ конечных пользователей. Раздел 3. Методо-ориентированные ППП как инструментарий ИТ решения функциональных задач конечных пользователей. Раздел 4 Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ (ППП) как инструментарий ИТ автоматизации деятельности предприятий. Раздел 5. ППП отдельных предметных областей. Информационные ресурсы в системе информационных технологий.	ОПК-3	3	Зачет, 3 семестр
Б1.О.08	Методика и методология научного исследования Раздел 1. Методология научного исследования Раздел 2. Методика научных исследований Раздел 3. Математическая обработка результатов исследований	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6	3	Зачет с оценкой, 1 семестр
Б1.О.09	Нормативно-правовые основы селекции и семеноводства растений Раздел 1. Основы селекции и семеноводства. Раздел 2. Правовые основы селекционной деятельности. Раздел 3. Правовое регулирование семеноводческой деятельности.	ПК-7	5	Зачет, 3 семестр
Б1.О.10	Основы управления персоналом Раздел 1. Обеспечение системы управления персоналом. Раздел 2. Формы, методы привлечения, профессионального отбора и найма работников. Раздел 3. Оценка персонала и эффективности управления персоналом.	УК-3; ОПК-2; ОПК-6	3	Зачет, 1 семестр
Б1.О.11	Психология в высшей школе Раздел 1. Введение в психологию общения. Раздел 2. Деловое общение.	УК-1; ОПК-6	2	Зачет, 1 семестр
Б1.О.12	Математическое моделирование и проектирование в селекции и семеноводстве Раздел 1. Методологические основы моделирования и проектирования. Раздел 2. Моделирование параметров сорта сельскохозяйственных культур. Раздел 3. Моделирование элементов технологии	ОПК-4	2	Зачет, 1 семестр

	семеноводства сортов сельскохозяйственных культур. Раздел 4. Моделирование агроэкосистем.			
Б1.В. Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б1.В.01	Педагогика в высшей школе Раздел 1. Общие основы педагогики высшей школы. Раздел 2. Основы дидактики высшей школы. Раздел 3. Основы теории воспитания.	ОПК-2	2	Зачет, 2 семестр
Б1.В.02	Теория эволюции Раздел 1. Введение. Раздел 2. История развития эволюционных идей. Раздел 3. Методы изучения эволюции, движущие силы и факторы эволюции. Раздел 4. Проблемы теории эволюции и их решение.	ОПК-1	3	Зачет, 3 семестр
Б1.В.03	Адаптивное растениеводство Раздел 1. Понятие «Адаптация» и факторы среды, влияющие на продуктивность полевых культур. Раздел 2. Сортовой потенциал адаптивного растениеводства в Приднестровье. Раздел 3. Основные направления ресурсо- и влагосбережения при возделывании полевых культур в Приднестровье. Раздел 4. Современные технологические приемы управления ростом и развитием растений. Раздел 5. Адаптивные технологии возделывания сельскохозяйственных культур.	ПК-3	4	Экзамен, 1 семестр
Б1.В.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)				
Б1.В.ДВ.01.01	Селекция и семеноводство хлопчатника Раздел 1. Селекция хлопчатника. Раздел 2. Семеноводство хлопчатника.	ПК-2; ПК-4	3	Зачет, 2 семестр
Б1.В.ДВ.01.02	Селекция и семеноводство декоративных культур Раздел 1. Основы селекции декоративных культур. Раздел 2. Семеноводство декоративных культур. Раздел 3. Сортоведение многолетних вегетативно размножаемых культур.	ПК-2; ПК-4	3	Зачет, 2 семестр
Б1.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)				
Б1.В.ДВ.02.01	Генетика популяций Раздел 1. Понятие о популяции. Методы исследования популяционной генетики. Генетическая структура популяций. Типы популяций. Раздел 2. Генетическая структура популяции апомиктов, самоопылителей, перекрестно размножающихся организмов. Раздел 3. Основные факторы генетической динамики популяций. Наследование качественных и количественных признаков.	ОПК-3	4	Экзамен, 3 семестр
Б1.В.ДВ.02.02	Генетика количественных признаков Раздел 1. Типы признаков и их генетика. Раздел 2. Наследование количественных признаков.	ОПК-3	4	Экзамен, 3 семестр
Б1.В.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)				
Б1.В.ДВ.03.01	Частная селекция и генетика зерновых культур Раздел 1. Селекция и генетика зерновых	ПК-2	5	Экзамен, 3 семестр

	мятликовых культур. Раздел 2. Селекция и генетика зерновых бобовых культур.			
Б1.В.ДВ.03.02	Частная селекция и генетика масличных и эфирно-масличных культур Раздел 1. Селекция и генетика масличных культур. Раздел 2. Селекция и генетика эфирно-масличных культур.	ПК-2	5	Экзамен, 3 семестр
Б1.В.ДВ.04 Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)				
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационные технологии в селекции и семеноводстве Раздел 1. Клеточная инженерия. Раздел 2. Хромосомная инженерия. Раздел 3. Генная инженерия.	ОПК-5; ПК-3	3	Экзамен, 2 семестр
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационные технологии в агрономии Раздел 1. Ресурсосберегающие технологии, программирование урожаев сельскохозяйственных культур. Раздел 2. Инновационные технологии возделывания зерновых и зернобобовых культур. Раздел 3. Современные технологии возделывания корнеплодных, бахчевых и масличных культур. Раздел 4. Современные технологии возделывания отдельных кормовых культур.	ОПК-5; ПК-3	3	Экзамен, 2 семестр
Б2 Практика				
Б2.О обязательная часть				
Б2.О.01.(Н)	Научно-исследовательская работа Раздел 1. Подготовительный. Раздел 2. Экспериментальный.	УК-1; УК-2; ОПК-5	33	Зачет с оценкой, 1,2,3,4 семестры
Б2.О.02.(Пд)	Преддипломная практика. Раздел 1. Подготовительный. Раздел 2. Экспериментальный.	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5	6	Зачет с оценкой, 4 семестр
Б2.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б2.В.01(П)	Технологическая практика Раздел 1. Подготовительный. Раздел 2. Экспериментальный.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	9	Зачет с оценкой, 2 семестр4
Б2.В.02(П)	Производственная (педагогическая в высшей школе) практика Раздел 1. Разработка индивидуальной учебной программы прохождения педагогической практики Раздел 2. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета. Раздел 3. Разработка содержания занятий по учебной дисциплине. Раздел 4. Проведение учебных занятий и аттестации обучающихся.	ОПК-2	3	Зачет с оценкой, 4 семестр
Б3 Государственная итоговая аттестация				
Б3.О Обязательная часть				
Б3.О.01	Государственная итоговая аттестация Выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистра	УК-1;УК-2; УК-3;УК-4; УК-5;УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;	6	Защита выпускной квалификационной работы магистра,

		ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7		4 семестр
ФТД Факультативы				
ФТД.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
ФТД.В.01	Сортоведение тропических полевых культур Раздел 1. Зерновые культуры. Раздел 2. Зернобобовые культуры. Раздел 3. Масличные культуры. Раздел 4. Прядильные культуры.	ПК-1	2	Зачет, 2 семестр

5.5. Фонды оценочных средств по дисциплинам и практикам (Приложение 9 к ОПОП)

Фонды оценочных средств (ФОС) по дисциплинам и практикам являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Они представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения. Фонды оценочных средств разрабатываются по дисциплинам, практикам, реализуемым в ходе освоения ОПОП, для Государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативной документацией. Рекомендуется устанавливать результаты обучения по дисциплинам и практикам в виде знаний и навыков. В соответствии с требованием ФГОС результаты обучения по дисциплинам и практикам должны быть соотнесены с индикаторами достижения компетенций, установленными в ОПОП.

При разработке ФОС дисциплины (практики) для каждого индикатора достижения компетенции требуется выделить ключевые знания и навыки, ориентированной на выполнение трудовых функций, установленных соответствующими профессиональными стандартами.

Фонды оценочных средств разрабатываются и составляются преподавателями кафедр университета, за которыми закреплены дисциплины ОПОП по направлению подготовки 4.35.04.05 АГРОНОМИЯ, программе

магистратуры «Селекция и семеноводство», комплектуются выпускающей кафедрой технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Фонды оценочных средств являются накопительным материалом и являются приложением 9 к ОПОП, хранятся на выпускающей кафедре технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в соответствии с ФГОС ВО (п.2.5). (Приложение 10).

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В программе ГИА устанавливаются:

- требования к тематике, виду, составу и содержанию ВКРМ;
- контрольно-измерительные материалы и требования к процедуре проведения защиты ВКРМ.

Методика оценки уровня освоения компетенций должна быть ориентирована на установление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Рекомендуется при разработке шкалы оценивания максимальный балл установить при демонстрации выпускником подготовленности к выполнению профессиональной деятельности, установленной в ОПОП.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается за 6 месяцев до начала ГИА и доводится до сведения обучаемых. Хранится на выпускающей кафедре технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя: общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры «Селекция и семеноводство» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 4.35.04.04 АГРОНОМИЯ.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

6.1.1. Аграрно-технологический факультет Приднестровского Государственного Университета располагает *материально-техническим обеспечением образовательной деятельности* (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к *электронной информационно-образовательной среде ПГУ* из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ПГУ, так и вне.

Электронная информационно-образовательная среда ПГУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.1.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности:

- Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствие с индивидуальной программой реабилитации).

- Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

- При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

- Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

- При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

- Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья

обучающихся и требований по доступности.

6.1.4. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных *Web of Science* или *Scopus*, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (п.4.2.4.ФГОС ВО).

6.2. Материально-техническое обеспечение программы магистратуры

ПГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные демонстрационным оборудованием, техническими средствами обучения и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Перечень материально-технического обеспечения включает:

№	Аудитория, расположение	Материально-техническое обеспечение
1.	Аудитория 21а АТФ	2 компьютера Принтер Стойка с экраном Проектор Микроскоп XSP136 А (11 шт.) Микроскоп XSP 107 (2 шт) Микроскоп МБС 10 (4 шт.) Кофемолка Приспособление для формовки клейковины (1 шт.) Электронные библиотечные системы.
2	Аудитория №22, корпус АТФ	Обычная доска, столы, кафедра, плакатный и наглядный материал по дисциплинам, для проведения лекционных и практических занятий. 16 стендов: 1. Схема плана холодильника для хранения с/х продукции 2. «Зерновые и зернобобовые культуры» 3. «Корнеплоды, прядильные и наркотические культуры» 4. «Масличные и эфиромасличные культуры» 5 «Кормовые культуры» 6. «Классификация полевых культур» 7. «Семена полевых культур» 8. «Семена распространенных сорных растений» 9. «Схема селекционной работы с самоопыляющимися культурами» 10 «Схема семеноводства элиты зерновых культур» 11. «Заготовка кормов» 12. «Основные технологические процессы по возделыванию кукурузы на зерно» 13. «Основные технологические процессы по возделыванию озимой пшеницы» 14. «Основные технологические процессы по возделыванию сахарной свеклы» 15. «Примерные схемы севооборотов, используемых в орошаемого земледелии» 165 «Квалификационная характеристика ученого агронома» 2 портрета: 1. Д.Н. Прянишникова 2. Н.И. Вавилова 2 стеклянных металлических шкафа с образцами полевых культур и консервированной продукцией Доска размером 4Х2 м (400х200 см) Плакаты: 1. По земледелию – 54 шт 2. по орошаемому земледелию – 20 шт 3. по растениеводству и технологии производства продукции растениеводства – 89 шт 4. по агрохимии – 28 шт 5. по агрометеорологии – 15 шт 6. по почвоведению – 45 шт 7. по мелиорации – 29 шт 8. по землеустройству – 16 шт 9. по технологии хранения и переработке с/х продукции – 25 шт Дидактические материалы Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГУ им. Т.Г. Шевченко: www.agrotech.spsu.ru

3	Аудитория 22а, корпус АТФ	Термостат Нуль В (1 шт.) Короб для хранения образцов зерна (1 шт.) Набор сит СЛ 300 (1 шт.) Щуп автомобильный ЩА (1 шт.) Щуп автомобильный ЩВ (1 шт.) Весы ВЛТК-500 Снопы районированных сортов полевых культур, Коллекция семян сортов полевых культур
4	Аудитория №26а, корпус АТФ	Доска, столы, кафедра, плакатный и наглядный материал по дисциплинам, для проведения лекционных и практических занятий: Последовательность нуклеотидов в кодонах и-РНК различных аминокислот Примерная типовая схема селекционного процесса Схема мейоза (редукционное и эквационное деление клетки) Спорогенез и гаметогенез у высших растений Так создается клон животных организмов Митотическое деление клетки (непрямое деление) Схема скрещиваний для выращивания семян гибридов кукурузы на стерильной основе Мичурин И.В. (портрет с описанием области деятельности, наград) Жегалов С.И. (портрет с описанием области деятельности, наград) Пустовойт В.С. (портрет с описанием области деятельности, наград) Лукьяненко П.П. (портрет с описанием области деятельности, наград) Сноповый материал сельскохозяйственных растений
5	Аудитория №23, корпус АТФ	Кафедра для проведения лекционных и практических занятий, круглый стол для дискуссий и коллоквиумов; Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГУ им. Т.Г. Шевченко: www.agrotech.spsu.ru (12 компьютеров с выходом в интернет), 1 сервер, 1 кондиционер Рабочее место каждого студента включает: аппаратное обеспечение (на каждом рабочем месте), ПК (Pentium-III и выше, 256 RAM, 40 GbHDD, монитор, клавиатура, мышь).
6	Аудитория №24, корпус АТФ	Кафедра для проведения лекционных и практических занятий, круглыми столами для дискуссий и коллоквиумов; акустическая система, мультимедийный проектор, мультимедийная доска, 12 компьютеров ((Pentium-III и выше, 256 RAM, 40 GbHDD) с выходом в интернет, 1 кондиционер.

7	Аудитория № 16, корпус АТФ	Агрохимическая лаборатория с оборудованием, Спецшкафы - 3 шт., Столы, Электронные весы, Лабораторная посуда, Шкаф сушильный 3 шт., Весы лабораторные 1 шт., Набор сит, Бур почвенный 1 шт., Бюксы алюминиевые, Набор для определения плотности почвы, Спектрофотометр - 1 шт., Дистиллятор-1шт. Рефрактометры-2, Влагомер почвы-2, Ph метры-8шт. Муфельная печь-1, Фотокалориметр-2, Иономер ЭФ-74-2,
---	----------------------------	---

6.3. Учебно-методическое обеспечение программы магистратуры

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в рабочих программах учебных дисциплин, практик и семестровой научно-исследовательской работы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин и программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику. Обучающиеся обеспечиваются на 100 % электронным вариантом учебных и учебно-методических пособий, указанных в рабочих программах дисциплин и программах практик.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанных в ЕКС и ПС. **Не менее 70% численности** педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры ведут научную, учебно-методическую или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, являются руководителями или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере (стаж не менее 3 лет), соответствующей профессиональной сфере, к которой готовятся выпускники.

Не менее 60% численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, имеют ученую степень и ученое звание.

Общее руководство содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельно научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на международных и национальных конференциях.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 4.35.04.04 Агрономия

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки ПГУ, а также системы внешней оценки Министерства просвещения ПМР, Министерства образования и науки РФ (согласно п. 4.6. ФГОС ВО).

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Доцент кафедры ТП и ПСХП Чавдарь Н.С.

должность

ФИО

подпись

ПРИЛОЖЕНИЯ К ОПОП

Приложение № 1. Государственный образовательный стандарт по направлению 4.35.04.04 АГРОНОМИЯ

Приложение № 2. Профессиональный стандарт 13.017 Агроном

Приложение № 3. Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

Приложение № 4. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел: «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства»

Приложение № 5. Учебный план

5.1. Учебный план очной формы обучения

Приложение № 6. Календарный график учебного процесса

6.1. Календарный график учебного процесса на 2020-2021 учебный год;

6.2. Календарный график учебного процесса на 2021-2022 учебный год.

Приложение № 7. Рабочие программы учебных дисциплин

7.1. Рабочие программы учебных дисциплин, реализуемых в 2020-2021 учебном году;

7.2. Рабочие программы учебных дисциплин, реализуемых в 2021-2022 учебном году.

Согласно вычитке дисциплин для очной формы обучения.

Приложение № 8. Программы практик

8.1. Программы производственных практик, реализуемых в 2020-2021 учебном году;

8.2. Программы производственных практик, реализуемых в 2021-2022 учебном году.

Согласно вычитке дисциплин для очной формы обучения.

Приложение № 9. Фонды оценочных средств (по мере вычитки дисциплин)

9.1. ФОС по учебным дисциплинам и учебным практикам, реализуемым в 2020-2021 учебном году;

9.2. ФОС по учебным дисциплинам и учебным практикам, реализуемым в 2021-2022 учебном году.

Согласно вычитке дисциплин для очной формы обучения.

Приложение № 10 Программа государственной итоговой аттестации, проводимой в 2021-2022 учебном году (очная форма обучения).

Приложение № 11 Методические материалы (по мере надобности).