

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки
5.38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки
**«Производственный менеджмент
специализация «Агропромышленный комплекс»**

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
(очная - 4 года)

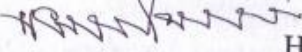
Набор
2021 год

Тирасполь, 202__ г.

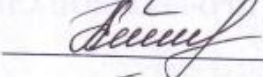
Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 5.38.03.02 «Менеджмент» профиль подготовки «Производственный менеджмент» специализация «Агропромышленный комплекс» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970».

Экономический факультет

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры экономики и менеджмента
« 05 » 11 2020 г. (Протокол № 3)

Заведующий выпускающей кафедрой  Н.Н. Смоленский


ОПОП рассмотрена на заседании УМК факультета
«20» 11 2020 г. (Протокол № 3)

Председатель УМК  Е.В. Павлин

ОПОП одобрена на заседании Ученого совета факультета
«26» 11 2020 г. (Протокол № 3)

Декан факультета  И.Н. Узун

ОПОП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ
«10» 01 2021 г. (Протокол № 6)

Председатель Научно-методического совета ПГУ  Л.В. Скитская

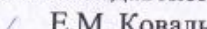
Начальник УАП и СКО  А.В. Топор

ОПОП утверждена решением Ученого совета ПГУ
«17» 01 2021 г. (Протокол № 5)

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ  Е.И. БРУСЕНСКАЯ

ОПОП введена в действие Приказом ректора от «19» 01 2021 г № 10102

Изменения ОПОП введены в действие Приказом ректора от «__» __ 20__ г. №__
Начальник УАП и СКО _____

Согласовано
Министр сельского хозяйства и природных ресурсов Приднестровской Молдавской Республики  Е.М. Коваль



СОДЕРЖАНИЕ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2 Нормативные документы	5
1.3 Перечень сокращений	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ГОС	7
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА	11
3.1 Профиль основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки	11
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессионально образовательной программы	11
3.3 Объем основной профессиональной образовательной программы	11
3.4 Формы обучения	11
3.5 Срок получения образования	11
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
4.1 Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	12
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
4.1.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	21
4.2 Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	24
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	25
5.1 Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы	25
5.2 Типы практики	25
5.3 Учебный план и календарный учебный график	25
5.4 Программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик	26
5.5 Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам	40
5.6 Программа государственной итоговой аттестации	40
Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	41
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	51
ПРИЛОЖЕНИЯ	

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 5.38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ профилю подготовки «Производственный менеджмент» специализация «Агропромышленный комплекс», представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их освоения содержания, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практики и государственной итоговой аттестации и др. материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии).

1. Нормативная документация

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- нормативная документация Российской Федерации,
- нормативная документация ПМР,
- нормативная документация ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

	Наименование документа	Реквизиты утверждения
	РФ	
1.	«Об образовании в Российской Федерации»	N273-ФЗ от 29 декабря 2012 года
2.	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалиста и программам магистратуры	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017г.;
3.	Положение о практической подготовке обучающихся	Приказ МН ВО РФ иМП РФ от 05.08.2020 г. № 885/390
4.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалиста и программам магистратуры	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015г.
5.	Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02	http://fgosvo.ru/fgosvo

	Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970».	
ПМР		
1.	Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании»	От 27.06.2003г. №294-3-III в текущей редакции на 25.07.19г. http://www.vspmr.org ;
2.	«Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 9.04.2015г. № 354
3.	Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской республики об утверждении «Единого квалификационного справочника, должностей, руководителей, специалистов и служащих ПМР»	ocstud.gospmr.org/eksd_robotnikov_obrazovaniya/
4.	О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения ПМР от 04.2013 г. №456 « О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования	Приказ МП ПМР от 28.12.2017 №1469
5.	Об утверждении и введении в действие перечней профессий начального профессионального образования, специальностей среднего профессионального образования, направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования	Приказ МП ПМР от 19 декабря 2017 года № 1413.
6.	Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры 15 мая 2018 г. N 458;	Приказ МП ПМР от 15 мая 2018 г. N 458;
7.	- Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования	Приказ МП ПМР от №112 от 02.02.2016г;
8.	Положение об организации и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалиста и программам магистратуры	Приказ МП ПМР от №604 от 17.05.2017 г.
Нормативная документация ПГУ им. Т.Г. Шевченко		
1.	Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	Приказ № 366 от 28.09.2020 г.
2.	Положение о порядке организации и	

	осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программа магистратуры	Приказ №1945 - ОД от 06.12.2018
3.	Положение “ О порядке формирования основной профессиональной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)”	Приказ от 17.04.2019 г. №871-ОД

1.3. Перечень сокращений.

В документе используются следующие сокращения....

ПГУ - Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко

ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования

ГОС ВО - государственный образовательный стандарт высшего образования

ДО - очное отделение

З.Е. - зачетные единицы

ПС - профессиональный стандарт

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность.

08 Финансы и экономика в сферах: внутреннего внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений и консалтинга

Выпускники освоившие ОПОП по профилю «Производственный менеджмент отраслевая специализация АПК» могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиями к квалификации работника. Возможные наименования должностей и профессий: методолог по рискам, координатор по рискам, эксперт по рискам, руководитель сектора в сфере управления рисками в составе отдела (департамента) и др..

В рамках освоения ОПОП выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитическая,
- организационно-управленческая
- предпринимательская,
- научно-исследовательская деятельность,

2.2. Перечень профессиональных стандартов соотнесенных с ГОС

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с государственным образовательным стандартом по направлению подготовки: **5.38.03.02** «Менеджмент», профиль подготовки Производственный менеджмент отраслевая специализация «Агропромышленный комплекс».

Таблица 2.1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018г. № 564 (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018г. регистрационный № 52177) (трудовая функция «Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками»)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

Таблица 2.2

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.018 «Специалист по управлению рисками»	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками»	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01. 6	6
				Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/02. 6	6
				Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации-владельцев риска	В/03. 6	6
				Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/04. 6	6

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
08 Финансы и экономика	информационно-аналитическая	<p>-Участие в проведении стратегического анализа и обосновании актуальных направлений развития предприятия АПК</p> <p>-Анализ рисков для принятия управленческих решений в АПК</p> <p>-Анализ конъюнктуры агропродовольственного рынка, тенденций развития отраслей АПК</p> <p>-Сбор, обработка и анализ данных для решения управленческих задач в АПК, в т.ч. с использованием компьютерных технологий</p> <p>-Анализ инвестиционных проектов в АПК</p> <p>-Экономическая оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК.</p>	<p>Области знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сельское хозяйство — ядро АПК, включает растениеводство, животноводство (в т. ч. фермерские хозяйства, личные подсобные хозяйства и т. д.) • Отрасли, которые занимаются переработкой сельскохозяйственного сырья: пищевая промышленность, отрасли по первичной переработке сырья для лёгкой промышленности. • Инфраструктурный блок (агрофирмы) — производства, которые занимаются заготовкой сельскохозяйственного сырья, транспортировкой, хранением, торговлей потребительскими товарами, подготовкой кадров для сельского хозяйства,
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> • прогнозирование и планирование в АПК, в том числе разработка оперативных планов работы первичных производственных коллективов и управление их деятельностью • - организация и управление производственными процессами на предприятиях АПК • - управление новациями 	

		<p>и проектами в АПК</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль реализации бизнес-планов предприятия АПК, координация деятельности исполнителей 	<p>строительством в отраслях АПК ПМР.</p> <ul style="list-style-type: none"> экономические, финансовые, маркетинговые, производственные экономические и аналитические службы организаций отраслей АПК; органы государственной и муниципальной власти в сфере АПК; академические и ведомственные научно-исследовательские организации отрасли АПК; учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования в сфере АПК.
	<i>предпринимательская</i>	<p>Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности в АПК</p> <p>-Подготовка организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК</p>	
	<i>научно-исследовательская</i>	<p>научное и кадровое обеспечение агропромышленного комплекса;</p>	

**Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ,
РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

**5.38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент
специализация агропромышленный комплекс»**

3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки:

Образовательная программа в рамках направления подготовки 5.38.03.02 Менеджмент», профиль подготовки «Производственный менеджмент» специализация «Агропромышленный комплекс» ориентирована на подготовку обучающихся

3.2. Квалификация присваиваемая выпускником основной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО в соответствии с ГОС ВО 38.03.02 Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 - бакалавр.

3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы

Объем ОПОП ВО в соответствии с ГОС ВО по направлению 5.38.03.02 менеджмент», профиль «Производственный менеджмент специализация агропромышленный комплекс» бакалавриата составляет 240 зачетных единиц

3.4. Формы обучения

Формы обучения ОПОП ВО в соответствии с ГОС ВО по направлению 5.38.03.02 Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент «специализация «Агропромышленный комплекс» бакалавриата: очная

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения – 4 года,

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинам (модулями) практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>ИД -1_{УК-1.1}: Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации</p> <p>ИД -1_{УК-1.2} Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability</p> <p>ИД -2_{УК-1}: Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.</p> <p>ИД -3_{УК-1.1}: Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>ИД -3_{УК-1.2}: Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИД-1_{УК-2.1}: Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.</p> <p>ИД -1_{УК-2.2} Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.</p>

		<p>ИД -2_{УК-2.1}: Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора</p> <p>ИД -2_{УК-2.1}: Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.</p> <p>ИД -3_{УК-2.1}: Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.</p> <p>ИД -3_{УК-2.2}: Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД-1_{УК-3.1}: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>ИД-2_{УК-3.1}: Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>ИД-3_{УК-3.1}: Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>ИД -1_{УК-4.1}: Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке</p> <p>ИД -1_{УК-4.2}: Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая</p>

		<p>соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.</p> <p>ИД -1 ук-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально- делового стиля и речевого этикета.</p> <p>ИД -1 ук-4.4 Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>ИД -2 ук-4.1 Умеет вести деловые переговоры на государственном языке</p> <p>Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке</p> <p>ИД -2 ук-4.2 Использует лексико - грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.</p> <p>ИД -3 ук-4.1 Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.</p> <p>ИД -3 ук-4.2 Умеет грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.</p> <p>ИД -3 ук-4.3 Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД -1 ук-5</p> <p>Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.</p> <p>ИД -2 ук 5 Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных</p>

		суждений и умозаключений в профессиональной деятельности. ИД-3 ук 5 Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 ук-6: Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности. ИД-2 ук 6 Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. ИД-3 ук -6 Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 ук-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. ИД-2 ук-7-Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, обеспечения устойчивого	ИД-1 ук-8.1: Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда.

	развития общества ,в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 ук-8.2 Осуществляет выполнение мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. ИД-2 ук 8 Находит пути решения ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей. ИД -3 ук-8 Действует в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД -1 ук-9. Знает базовые дефектологические знания. ИД -2 ук-9 Способен применить базовые дефектологические знания ИД-3 ук-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД -1 ук-10 Обладает базовыми знаниями в экономике ИД-2 ук-10 Способен к самостоятельному применению известных экономических решений ИД -3 ук-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	ИД-1 ук-11 Знает основы антикоррупционного законодательства ИД-2 ук-11 Знает способы и методы выявления коррупционного поведения ИД -3 ук-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Индикаторы достижения компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции. Индикаторы могут быть представлены в виде результатов обучения или в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию. Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Решение профессиональных задач	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p>ИД-1_{ОПК-1.1} Знает основы экономической теории для решения профессиональных задач</p> <p>ИД-1_{ОПК-1.2} Знает основы организационно-управленческой теории для решения профессиональных задач</p> <p>ИД-2_{ОПК-1.1} Умеет использовать инструментарий экономической теории для решения профессиональных задач</p> <p>ИД-2_{ОПК-1.2} Умеет использовать инструментарий организационно-управленческой теории для решения профессиональных задач</p> <p>ИД-3_{ОПК-1.1} Владеет знаниями экономической теории и способен их использовать для решения профессиональных задач.</p> <p>ИД-3_{ОПК-1.2} Владеет методами использования инструментария организационно-управленческой теории для решения профессиональных задач</p>
Сбор, обработка и анализ данных управленческих задач	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ИД-1_{ОПК-2.1} Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.2} Знает основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.3} Знает принципы действия, структуру и функции интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.4} Знает нормативно-законодательную базу по бухгалтерскому учету и отчетности, основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.5} Знает основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа маркетинговых данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.1} Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа</p>

		<p>и статистики для сбора, обработки и анализа данных</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.2} Умеет применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.3} Умеет применять принципы действия, знания структуры и функций интеллектуальных информационно-аналитических систем¹</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.4} Умеет осуществлять организацию ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской финансовой отчетности, применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.5} Умеет применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа маркетинговых данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-3_{ОПК-2.1} Имеет навыки сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-3_{ОПК-2.2} Владеет методами ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности, использования основных инструментов и методов сбора, обработки и анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-3_{ОПК-2.3} Владеет методами использования основных инструментов и методов сбора, обработки и анализа маркетинговых данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>
Разработка организационно-управленческих решений	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с	ИД-1 _{ОПК-3} Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды

¹ ИИС - комплекс программных, лингвистических и логико-математических средств для реализации основной задачи – осуществления поддержки деятельности человека и поиска информации в режиме продвинутого диалога на естественном языке

	<p>учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамической среды и оценивать их последствия</p>	<p>ИД-2_{ОПК-3.1} Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамической среды</p> <p>ИД-2_{ОПК-3.2} Умеет оценивать последствия принятых организационно-управленческих решений</p> <p>ИД-3_{ОПК-3.1} Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамической среды</p> <p>ИД-3_{ОПК-3.2} Владеет методами оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости..</p>
<p>Новые рыночные возможности , разработка бизнес-планов</p>	<p>ОПК - 4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>ИД-1_{ОПК-4.1} Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга</p> <p>ИД-1_{ОПК-4.2} Знает методику разработки бизнес-планов и развития новых направлений деятельности и организаций с учетом новых рыночных возможностей</p> <p>ИД-2_{ОПК-4.1} Умеет применять инструменты маркетинга на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности</p> <p>ИД-2_{ОПК-4.2} Умеет разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей</p> <p>ИД-3_{ОПК-4.1} Владеет методами выявления и оценки новых рыночных возможностей</p> <p>ИД-3_{ОПК-4.2} Владеет знаниями в части разработки бизнес-планов на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей</p>
<p>Компьютерная грамотность</p>	<p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства включая управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>	<p>ИД-1_{ОПК-5.1} Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач</p> <p>ИД-1_{ОПК-5.2} Знает методы и технологии управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p> <p>ИД-2_{ОПК-5.1} Умеет применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение</p> <p>ИД-2_{ОПК-5.2} Умеет проводить интеллектуальный анализ крупных массивов данных используя современные информационные технологии и программные средства</p> <p>ИД-3_{ОПК-5.1} Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач</p>

		<p>ИД-3_{ОПК-5.2} Имеет навыки использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач</p> <p>ИД-3_{ОПК-5.3} Имеет навыки управления крупными массивами данных и их интеллектуального анализа</p>
<p>Владение информационными технологиями</p>	<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6} Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p>ИД-2_{ОПК-6} Использует возможности MS Office для обработки и анализа экономической информации, Internet – технологии;</p> <p>ИД-3_{ОПК-6} Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и использует полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>ИД-4_{ОПК-6} Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>ИД-5_{ОПК-6} Использует для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.</p>

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитическая, организационно-управленческая			
<p>-анализ рисков для принятия управленческих решений в АПК</p> <p>-управление инновациями и проектами в АПК</p>	<p>ПК-1. Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка</p>	<p>ИД-1_{ПК-1.1} Трудовые действия: Оценка деятельности подразделений по воздействию на риски</p> <p>ИД-1_{ПК-1.2} Трудовые действия: Разработка мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации – владельцами риска</p> <p>ИД-1_{ПК-1.3} Мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски.</p> <p>ИД-2_{ПК-1.1} Умения: Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно ответственными за риск сотрудниками-владельцами риска) , оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению</p> <p>ИД-2_{ПК-1.2} Умения: Осуществлять расчеты , прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики</p> <p>ИД-2_{ПК-1.3} Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности</p> <p>ИД-2_{ПК-1.4} Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя</p> <p>ИД-2_{ПК-1.5} Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски</p> <p>ИД-3_{ПК-1.1} Методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов</p> <p>ИД-3_{ПК-1.2} Критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов</p> <p>ИД-3_{ПК-1.3} Инструменты анализа при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов</p> <p>ИД-3_{ПК-1.4} Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределённости, сложность метода техники</p> <p>ИД-3_{ПК-1.5} Методы, техники, технологии управления различными видами риска</p> <p>ИД-3_{ПК-1.6} Возможности инструментов риск-менеджмента</p>	<p>На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>

		<p>для анализа рисков организации</p> <p>ИД-3_{ПК-1.7} Метода воздействия на риск</p> <p>ИД-3_{ПК-1.8} План мероприятий по управлению рисками</p> <p>ИД-3_{ПК-1.9} Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля</p> <p>ИД-3_{ПК-1.10} Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству и регуляторным требованиям</p> <p>ИД-3_{ПК-1.11} Законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>ИД-3_{ПК-1.12} Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам</p> <p>ИД-3_{ПК-1.13} Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>ИД-3_{ПК-1.14} Нормы профессиональной этики нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p> <p>-</p>	
Организационно-управленческая, информационно-аналитическая			
<p>- контроль реализации бизнес-планов предприятия АПК, координация деятельности исполнителей</p> <p>-Сбор, обработка и анализ данных для решения управленческих задач в АПК, в т.ч. с использованием компьютерных технологий</p>	<p>ПК-2. документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</p>	<p>ИД-1_{ПК-2.1} Сбор, систематизация, анализ информации о реализовавшихся рисках (статистика реализовавшихся событий);</p> <p>ИД-1_{ПК-2.2} Консолидация информации по всем рискам в зоне своей ответственности в единый реестр и корректировка реестра в процессе их изменений</p> <p>ИД-1_{ПК-2.3} Актуализация карты рисков, реестра рисков, плана мероприятий по управлению рисками</p> <p>ИД-1_{ПК-2.4} Идентификация и регистрация проблем, касающихся управления рисками</p> <p>ИД-1_{ПК-2.5} Документирование процесса управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях как часть процесса управления рисками</p> <p>ИД-2_{ПК-2.1} Анализировать и классифицировать большой объем информации использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения. приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя.</p> <p>ИД-2_{ПК-2.2} Использовать принципы построения карты рисков и реестра рисков</p> <p>ИД-2_{ПК-2.3} Составлять отчеты и систематизировать информацию</p> <p>ИД-3_{ПК-2.1} Законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>ИД-3_{ПК-2.2} Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации (политики, процедуры, регламента, методики оценки рисков)</p> <p>ИД-3_{ПК-2.3} Реестр рисков карта рисков, планы мероприятий и контрольные процедуры по рискам</p> <p>ИД-3_{ПК-2.4} Принципы построения реестра рисков, карты рисков</p> <p>ИД-3_{ПК-2.5} Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p>	<p>На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>

		нормы профессиональной этики нормы корпоративного управления и корпоративной культуры	
Информационно- аналитическая, организационно-управленческая			
<p>-Участие в проведении стратегического анализа и обосновании актуальных направлений развития предприятия АПК</p> <p>--Анализ конъюнктуры агропродовольственного рынка, тенденций развития отраслей АПК</p> <p>-Анализ инвестиционных проектов в АПК</p> <p>- Экономическая оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК.</p> <p>-прогнозирование и планирование в АПК,</p> <p>в том числе разработка оперативных планов работы первичных производственных коллективов и управление их деятельностью</p> <p>- организация и управление производственным и процессами на предприятиях АПК</p>	ПК-3. Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации-владельцев риска	<p>ИД-1_{ПК-3.1} Трудовые действия Оказание помощи сотрудникам в выявлении и оценке новых рисков</p> <p>ИД-1_{ПК-3.2} Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков</p> <p>ИД-1_{ПК-3.3} Обеспечение информацией текущего управления рисками на постоянной основе</p> <p>ИД-1_{ПК-3.4} Представление аналитической информации о рисках руководителю подразделения и ответственным за мероприятия по рискам работникам</p> <p>Необходимые умения</p> <p>ИД-2_{ПК-3.1} Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками компании</p> <p>ИД-2_{ПК-3.2} Проводить интервью с ответственными за риск работниками</p> <p>ИД-2_{ПК-3.3} Применять корпоративные документы и процедуры</p> <p>ИД-2_{ПК-3.4} Производить проверку эффективности управления отдельными видами рисков</p> <p>ИД-2_{ПК-3.5} Контролировать меры воздействия на риск</p> <p>ИД-2_{ПК-3.6} Систематизировать большие объемы информации</p> <p>ИД-3_{ПК-3.1} Необходимые знания Законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>ИД-3_{ПК-3.2} Методология проведения социологического исследования</p> <p>ИД-3_{ПК-3.3} Информационная политика организации</p> <p>ИД-3_{ПК-3} Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>ИД-3_{ПК-3.4} Нормы этики организации нормы профессиональной этики</p> <p>ИД-3_{ПК-3.5} Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p>	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
Предпринимательская, научно-исследовательская деятельность, организационно-управленческая			
-Оценка экономических и	ПК-4 Разработка	ИД-1 _{ПК-4.1} Разработка методик управления разными видами рисков в соответствии с принятой в организации	На основе

<p>социальных условий осуществления предпринимательской деятельности в АПК</p> <p>-Подготовка организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК</p> <p>- научное и кадровое обеспечение агропромышленного комплекса;</p>	<p>методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</p>	<p>классификацией рисков</p> <p>ИД-1_{ПК-4.2} Разработка и актуализация отдельных методов и нормативных документов системы управления рисками</p> <p>ИД-1_{ПК-4.3} Мониторинг системы управления рисками, актуализация карт рисков по бизнес-процессам, направлениям бизнеса</p> <p>ИД-1_{ПК-4.4} Анализ применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками</p> <p>ИД-2_{ПК-4.1} Разрабатывать методическую документацию по управлению рисками</p> <p>ИД-2_{ПК-4.2} Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов</p> <p>ИД-2_{ПК-4.3} Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики</p> <p>ИД-3_{ПК-4.1} Положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</p> <p>ИД-3_{ПК-4.2} Законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>ИД-3_{ПК-4.3} Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации и системы управления рисками</p> <p>ИД-3_{ПК-4.4} Классификация рисков организации</p> <p>ИД-3_{ПК-4.5} Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>ИД-3_{ПК-4.6} Нормы профессиональной этики</p> <p>ИД-3_{ПК-4.7} Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p>	<p>анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>
---	---	---	---

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

рекомендуемых нет

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 45 процентов общего объема программы бакалавриата (требование ГОС ВО - не менее 30 %).

5.2. Типы практики

Практики в соответствии с ГОС ВО по направлению подготовки являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Виды и типы практик в соответствии с Учебным планом:

- ознакомительная практика (2 семестр – ДО);
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)- (4 семестр – ДО);
- технологическая (проектно-технологическая) практика (6 семестр – ДО);
- преддипломная практика (8 семестр – ДО);).

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлены в Приложении 1,2 к данной ОПОП соответственно.

Календарный график учебного процесса

Годовой календарный учебный график – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году, разработанным в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования, является приложением №9 к основной профессиональной образовательной программе и хранится в составе ОПОП.

Календарный учебный график составляется по всем реализуемым направлениям подготовки и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебными планами и локальным нормативным документам, где указывается

последовательность и продолжительность по всем видам обучения (теоретического, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул). В течение учебного года календарный учебный график не меняется. Годовой календарный график учебного процесса утверждается приказом ректора по Университету.

Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план утверждается единым пакетом документов в установленном порядке и является приложением №1 к основной профессиональной образовательной программе и хранится в составе ОПОП.

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия – на кафедре экономики и менеджмента, рабочие копии находятся в деканате и выставляются на портале университета и на сайте факультета.

5.4. Программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплин (модулей) и практик	компет енции	Объе м зачё тные едини цы	Форма контроля
Б1	Дисциплины (модули)			
Б1.О	Обязательная часть			
Б1.О.01	История Раздел 1. Введение. Раздел 2. Место России в мировой цивилизации. Раздел 3. Восточные славяне. Образование Древнерусского государства. Русские земли в период феодальной раздробленности. Татаро-монгольское нашествие. Раздел 4. Образование и развитие Русского централизованного государства (Московская Русь XIV - XVI вв.). Раздел 5. Россия в XVI - XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Раздел 6. Россия и мир в XVIII - XIX вв.: становление империи. Раздел 7. Россия и мир в начале XX в. Раздел 8. Россия в 1917-2000 гг. Раздел 9. Россия и мир в XXI в.	УК-5	2	Зачет, 1 семестр
Б1.О.02	Философия Раздел 1. Философия, ее предмет и место в культуре. Раздел 2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии. Раздел 3. Философская онтология. Раздел 4. Теория познания. Раздел 5. Философия и методология науки. Раздел 6. Социальная философия и философия истории. Раздел 7. Философская антропология. Раздел 8. Философские проблемы в области профессиональной деятельности.	УК -5	4	Экзамен, 3-4 семестр
Б1.О.03	Иностранный язык (английский) Раздел 1. Вводно-коррективный курс. Раздел 2. My future profession. Раздел 3. Types of proprietorship. Раздел 4. Firms and companies. Раздел 5. Accounting. Раздел 6. Corporate finance. Раздел 7. Banks. Раздел 8. Product development. Раздел 9. Marketing. Раздел 10. Wholesaling and retailing. Раздел 11. Pricing. Раздел 12. Computers Раздел 13. Types of economy Раздел 14. Demand and supply Раздел 15. Theory of demand Раздел 16. Theory of supply	УК-4	10	Зачет , экзамен 1-4 семестр
Б1.О.04	Правоведение 1. Основы теории государства и права 2. Основы конституционного права 3. Основы гражданского права 4. Основы семейного права 5. Основы трудового права 6. Основы административного права 7. Основы уголовного права	УК-5 УК-11 ОПК-2 ПК-4	3	Зачёт с оценкой, 5 семестр
Б1.О.05	Институциональная экономика Раздел 1: ПРЕДМЕТ И МЕТОД ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ Раздел 2: ФОРМИРОВАНИЕ И ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ ИНСТИТУЦИОНАЛИЗМА... Раздел 3: ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ Раздел 4: ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ Раздел №5 ТРАНЗАКЦИИ И ТРАНЗАКЦИОННЫЕ ИЗДЕРЖКИ Раздел №6 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ Раздел №7 ДОМОХОЗЯЙСТВО. Раздел №8 ГОСУДАРСТВО КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ Раздел №9 КОНТРАКТЫ Раздел №10 ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ КАПИТАЛ И МОТИВАЦИЯ	УК-10 ОПК-3 ПК-1	3	Зачёт с оценкой, 4 семестр

Б1.О.06	Линейная алгебра 1. Матрица и определители 2. Векторная алгебра 3. Системы линейных уравнений 4. Элементы матричного анализа 5. Элементы аналитической геометрии 6. Элементы линейного программирования	УК-1 ОПК-2	4	Экзамен, 1 семестр
Б1.О.07	Математический анализ	УК-1. ОПК-2	7	Экзамен, , 1-2 семестр
Б1.О.08	Статистика Раздел 1. Теория Статистики. Раздел 2. Социально-экономическая статистика.	УК-1. ОПК-2	7	Зачёт экзамен, 2-3 семестр
Б1.О.09	Информационные технологии в менеджменте Раздел 1. Введение в информационные технологии Раздел 2. Интернет-технологии в экономике Раздел 3. Информационные технологии в менеджменте Раздел 4. Информационные системы в экономике	УК-1 ОПК-3,5 ПК-1,3	3	Зачет, , 4 семестр
Б1.О.10	Теория менеджмента Раздел 1. Теоретико-методологические основы менеджмента. Раздел 2. Функции менеджмента. Раздел 3. Связующие процессы в менеджменте. Раздел 4. Человек в системе управления. Раздел 5. Социально – экономические аспекты управления	УК-10. ОПК-1 ОПК-3 ПК-1	8	Экзамен, 1-2 семестр
Б1.О.11	Маркетинг Раздел 1. Теоретические основы маркетинга Раздел 2. Система маркетинговых исследований Раздел 3. Потребитель в системе маркетинга Раздел 4. Сущность рынка и рыночного механизма Раздел 5. Планирование, организация и контроль маркетинговой деятельности предприятия Раздел 6. Товар и товарная политика. Раздел 7. Цена и ценовая политика Раздел 8. Распределение товаров и товародвижение. Раздел 9. Маркетинговые коммуникации Раздел 10. Международный маркетинг Раздел 11. Стратегический маркетинг Раздел 12. Маркетинг в АПК	УК-10 ОПК-2 ОПК-4 ПК-1	4	Экзамен, курсовая, 4 семестр
Б1.О.12	Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ) Раздел 1. Бухгалтерский учет (финансовый учёт, управленческий учёт) Хозяйственный учет и его виды. Определение бухгалтерского учета. Финансовый учет. Управленческий учет. Раздел 2. Финансовый анализ Теоретические основы экономического анализа	УК-10 ОПК-2 ПК-2	7	Зачёт, Экзамен, курсовые, 5-6 семестр
Б1.О.13	Финансовый менеджмент Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент. Раздел 2. Финансовая отчетность и оценка финансового состояния предприятия. Раздел 3. Концепция временной стоимости денег. Раздел 4. Оценка финансовых активов. Раздел 5. Эффективное управление оборотным капиталом. Раздел 6. Принятие решений по инвестиционным проектам. Раздел 7. Структура капитала и дивидендная политика. Раздел 8. Финансовое прогнозирование и система финансового планирования. Раздел 9. Управление источниками финансирования.	УК-10 ОПК-1 ОПК-3 ПК-1	4	Экзамен, 6 семестр
Б1.О.14	Управление человеческими ресурсами Разделы: Современные подходы к управлению человеческими ресурсами. Формирование человеческих ресурсов. Развитие человеческих ресурсов.	УК-10 ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	4	Экзамен, 5 семестр
Б1.О.15	Стратегический менеджмент Раздел 1. Сущность и предпосылки развития стратегического менеджмента. Этапы	УК-10 ОПК-1	4	Экзамен, 6 семестр

	<p>развития стратегического управления.</p> <p>Раздел 2. Общая концепция стратегического управления.</p> <p>Раздел 3. Методологические основы стратегического менеджмента. Основные составляющие стратегического менеджмента.</p> <p>Раздел 4. Формирование стратегического видения и миссия организации.</p> <p>Раздел 5. Стратегический анализ внешней среды организации</p> <p>Раздел 6. Стратегический анализ внутренней среды организации</p>	ПК-3		
Б1.О.16	<p>Корпоративная социальная ответственность</p> <p>Раздел 1. Введение. Понятие Корпоративно-социальной ответственности.</p> <p>Раздел 2. Развитие зарубежной корпоративной социальной политики</p> <p>Раздел 3. Развитие корпоративной социальной политики в России</p> <p>Раздел 4. Теоретические принципы корпоративной социальной политики.</p> <p>Раздел 5. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий</p> <p>Раздел 6. Инструменты и направления корпоративной социальной политики</p> <p>Раздел 7. Макрорегуляторы социального развития предприятий и социальная отчетность</p> <p>Раздел 8. Внутренний и внешний контекст корпоративной социальной политики.</p> <p>Раздел 9. Оценка корпоративной социальной политики</p>	УК-3 ОПК-3 ПК-3,4	3	Зачёт, 6 семестр
Б1.О.17	<p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Дисциплина состоит из пяти разделов:</p> <p>1. Введение в безопасность жизнедеятельности.</p> <p>2. Чрезвычайные ситуации и защита населения и территорий от их последствий.</p> <p>3. Экстремальные ситуации.</p> <p>4. Экологические аспекты безопасности жизнедеятельности.</p> <p>5. Управление безопасностью жизнедеятельности.</p>	УК-8	3	Зачёт с оценкой, 2 семестр
Б1.О.18	<p>Лидерство</p> <p>Раздел 1. Теоретические основы лидерства</p> <p>Раздел 2. Современные концепции лидерства</p> <p>Раздел 3. Лидерство в системе менеджмента</p> <p>Раздел 4. Концепции ситуационного лидерства</p> <p>Раздел 5. Новые теории лидерства</p> <p>Раздел 6. Власть и ее влияние</p> <p>Раздел 7. Формирование лидерских качеств менеджера</p> <p>Раздел 8. Лидерство и стили руководства. Роль лидера в организации</p> <p>Раздел 9. Теория лидерских качеств. Концепции лидерского поведения</p> <p>Раздел 10. Личностный и поведенческий подход в менеджменте. Ситуационный подход в менеджменте</p> <p>Раздел 11. Сравнение ситуационных моделей лидерства</p>	УК-3 ОПК-3 ПК-1	2	Зачёт, 3 семестр
Б1.О.19	<p>Инвестиционный анализ</p> <p>Раздел 1. понятие инвестиционного процесса и модели его денежных потоков;</p> <p>Раздел 2. критерии оценки коммерческой эффективности и эффекта;</p> <p>Раздел 3. показатели общеэкономической эффективности, методы выбора ставки сравнения;</p> <p>Раздел 4. приемы анализа конкурирующих проектов и модели оптимизации инвестиционной программы;</p> <p>Раздел 5. особенности количественного анализа проектов с участием заемного или иностранного капитала;</p> <p>Раздел 6. модели обоснования финансовых решений по формам привлечения необходимого для инвестиций капитала.</p>	УК-10 ОПК-2,3 ПК-1,3	6	Экзамен, 7 семестр
Б1.О.20	<p>Управление проектами</p> <p>Раздел 1. Основы управления проектами в условиях рынка</p> <p>Раздел 2. Процессы управления проектами. Основы процесса управления</p> <p>Раздел 3. Основные этапы управления проектами.</p> <p>Раздел 4. Система управления проектами</p> <p>Раздел 5. Организация управления коммуникациями проекта</p> <p>Раздел 6. Команда проекта</p> <p>Раздел 7. Проектная организация</p> <p>Раздел 8. Бизнес предложение</p> <p>Раздел 9. Проектирование нового согласно цели проекта</p> <p>Раздел 10. Презентация проекта</p>	УК-2 ОПК-3 ПК-3	3	Зачёт, 5 семестр
Б1.О.21	<p>Управление в АПК</p> <p>Раздел 1. Теоретические основы управления.</p> <p>Раздел 2. Методологические аспекты управления сельскохозяйственным производством.</p> <p>Раздел 3. Функции управления и управленческие решения.</p> <p>Раздел 4. Организационно-правовые формы предпринимательства в АПК.</p> <p>Раздел 5. Закономерности и принципы организации производства в АПК.</p> <p>Раздел 6. Организация использования ресурсного потенциала сельскохозяйственных предприятий.</p> <p>Раздел 7. Организация труда в АПК.</p> <p>Раздел 8. Нормирование труда</p> <p>Раздел 9. Оплата труда.</p> <p>Раздел 10. Организация подряда и аренды в сельском хозяйстве</p> <p>Раздел 11. Система органов управления АПК</p>	УК-10 ОПК-3 ПК-3	2	Зачёт с оценкой, 7 семестр

Б1.О.22	<p>Введение в профессиональную деятельность</p> <p>Раздел 1. Система высшего экономического образования и её задачи.</p> <p>Раздел 2. Организация учебного процесса, научно-исследовательской работы со обучающимися</p> <p>Раздел 3. Учебный план подготовки специалистов по направлению.</p> <p>Раздел 4. Основы библиографии.</p> <p>Раздел 5. Сфера деятельности специалистов по направлению.</p> <p>Раздел 6. Предприятия участники внешнеэкономической деятельности: специфика направлений деятельности.</p>	УК-10 ОПК-3 ПК-1,2	2	Зачёт, 1 семестр
Б1.О.23	<p>Родной язык и культура речи</p> <p>Раздел 1. Стиль современного делового письменного языка. Понятие, термин, дефиниция, терминология в деловом общении.</p> <p>Раздел 2. Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты официально-делового стиля.</p> <p>Раздел 3. Язык и стиль деловой документации. Языковые формулы официальных документов. Унификация и стандартизация документации. Государственная система документационного обеспечения управления. Формуляр и реквизиты документов. Требования к составлению текстов организационно-распорядительных документов, язык и стиль распорядительных документов. Виды документов. Деловое письмо, акт, Протокол, Приказ, другие виды организационно-распорядительных документов. Номенклатура дел, формирование дел. Экспертиза документов, хранение, подготовка и сдача документов для хранения в ведомственном и государственном архивах.</p>	УК-4	2	Зачёт, 3 семестр
Б1.О.24	<p>Деловая переписка на английском языке</p> <p>Раздел 1. Вводно-коррективный курс</p> <p>Раздел 2. Modern Business English Correspondence</p> <p>Раздел 3. Structure of Business Letters</p> <p>Раздел 4. Types of Business Letters</p>	УК-4	2	Зачёт, 3 семестр
Б1.О.25	<p>Эконометрика</p> <p>Лекции: Тема 1. Предмет эконометрики Определение эконометрики. История возникновения эконометрики. Значение эконометрики для экономической теории и практики. Этапы эконометрического исследования. Типы данных в эконометрическом исследовании</p> <p>Тема 2. Измерения в эконометрике и анализ данных Типы шкал, по которым производятся измерения в эконометрике. Специфика экономических измерений. Анализ качества информации и возможности ее использования для построения эконометрической модели.</p> <p>Тема 3. Модели в экономике. Линейная модель наблюдений Понятие экономической модели. Основные типы экономических моделей. Роль моделей в экономической теории и принятии решений. Типы эконометрических моделей, их особенности и области использования. Линейная модель наблюдений.</p> <p>Тема 4. Парная линейная регрессия</p> <p>Линейная регрессионная модель с двумя переменными. Метод наименьших квадратов. Уравнения в отклонениях.</p> <p>Тема 5. Определение качества подгонки модели Качество оценки параметров и уравнения регрессии в целом анализ вариации зависимой переменной в регрессии. Соответствие модели л выборочным данным. Коэффициент детерминации R . Использование статистик для определения значимости уравнения регрессии.</p> <p>Тема 6. Определение значимости параметров регрессии. Использование статистик для определения значимости оценок параметров. Проверка гипотезы о значимости параметров регрессии с помощью критерия Стьюдента. Анализ причин не значимости параметров регрессии.</p> <p>Тема 7. Множественная регрессия 1 Спецификация модели. Отбор факторов при построении множественной регрессии. Множественная линейная регрессия: основные понятия. Оценка параметров множественной регрессии методом наименьших квадратов</p> <p>Тема 8. Множественная регрессия 2 Предпосылки метода наименьших квадратов. Гомоскедастичность и гетероскедастичность дисперсии остатков. Использование обобщенного метода наименьших квадратов (ОМНК).</p> <p>Тема 9. Различные аспекты множественной регрессии Мультиколлинеарность. Фиктивные переменные. Множественная корреляция. Частная корреляция.</p> <p>Тема 10. Нелинейные модели регрессии и их линеаризация Регрессии, нелинейные относительно включенных в анализ объясняющих переменных, но линейные по оцениваемым параметрам. Регрессии нелинейные по оцениваемым параметрам. Приведение нелинейных моделей к линейному виду. Примеры использования нелинейных моделей в экономике</p>	УК-1 ОПК-2	3	Зачёт, 6 семестр

	<p>Тема 11. Моделирование одномерных временных рядов Основные элементы временного ряда. Моделирование тенденции временного ряда. Модели с распределенным лагом и динамические модели.</p> <p>Тема 12. Оценка параметров в моделях временных рядов Оценка параметров в моделях с распределенным лагом и динамических моделях.</p> <p>Тема 13. Панельные данные Структура панельных данных. Обозначения и основные модели. Выбор модели.</p> <p>Тема 14. Системы одновременных уравнений (структурные модели) Понятие о системах эконометрических уравнений. Проблема идентификации модели одновременных уравнений.</p> <p>Тема 15. Оценка параметров систем одновременных уравнений (структурных моделей) Методы оценки параметров одновременных уравнений. Примеры использования структурных моделей</p> <p>Тема 16. Прогнозирование в регрессионных моделях Безусловное прогнозирование. Условное прогнозирование. Прогнозирование при наличии ошибок. Интервалы прогноза по линейному уравнению регрессии.</p>			
Б1.О.26	<p>Физическая культура и спорт</p> <p>Раздел 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся;</p> <p>Раздел 2. Социально-биологические основы физической культуры;</p> <p>Раздел 3. Основы здорового образа жизни обучающихся;</p> <p>Раздел 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.</p> <p>Раздел 5. Средства физической культуры в регулировании работоспособности;</p> <p>Раздел 6. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания;</p> <p>Раздел 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями;</p> <p>Раздел 8. Спорт.</p> <p>Раздел 9. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.</p> <p>Раздел 10. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений;</p> <p>Раздел 11. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом;</p> <p>Раздел 12. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся;</p> <p>Раздел 13. Физическая культура в профессиональной деятельности обучающихся программы бакалавриата и специалиста.</p>	УК-7	2	Зачёт, 5-6 семестр
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Б1.В.01	<p>История ПМР</p> <p>Раздел 1. Введение. Приднестровье с древнейших времен до начала XX века</p> <p>Раздел 2. Приднестровье в XX веке</p> <p>Раздел 3. Образование Приднестровской Молдавской Респу</p>	УК-5	3	Экзамен, 2 семестр
Б1.В.02	<p>Основы политической власти ПМР</p> <p>Раздел 1 Приднестровское государство. Обретение государственного суверенитета</p> <p>Раздел 2 Конституционные основы политической власти Приднестровской Молдавской Республики</p> <p>Раздел 3 Институты государственной власти Приднестровской Молдавской Республики</p> <p>Раздел 4 Местное государственное управление и местное самоуправление в Приднестровской Молдавской Республике</p> <p>Раздел 5 Гражданское общество: взаимодействие с государством</p>	УК-5 ПК-4	2	Зачёт, 4 семестр
Б1.В.03	<p>Культурология</p> <p>Раздел 1 Стиль современного делового письменного языка. Понятие, термин, дефиниция, терминология в деловом общении.</p> <p>Раздел 2 Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты официально-делового стиля.</p> <p>Раздел 3 Язык и стиль деловой документации.</p> <p>Раздел 4.Языковые формулы официальных документов.</p> <p>Раздел 5.Унификация и стандартизация документации.</p> <p>Раздел 6.Государственная система документационного обеспечения управления.</p> <p>Раздел 7 Формуляр и реквизиты документов.</p> <p>Раздел 8 Требования к составлению текстов организационно-распорядительных документов, язык и стиль распорядительных документов.</p> <p>Раздел 9 Виды документов. Деловое письмо, акт, Протокол, Приказ, другие виды организационно-распорядительных документов.</p> <p>Раздел 10 Номенклатура дел, формирование дел.</p> <p>Раздел 11 Экспертиза документов, хранение, подготовка и сдача документов для хранения в</p>	УК-5 ПК-4	2	Зачёт, 1 семестр

	ведомственном и государственном архивах.			
Б1.В.04	<p>Экономическая теория</p> <p>Раздел 1. Предмет и методы экономической теории</p> <p>Раздел 2. Производство и обмен как основа национальной экономики</p> <p>Раздел 3. Экономические потребности, блага и ресурсы</p> <p>Раздел 4. Экономические институты и собственность</p> <p>Раздел 5. Экономические системы и их сущность</p> <p>Раздел 6. Общая характеристика рыночной экономики</p> <p>Раздел 7. Современные направления и школы экономической теории</p>	УК-10 ОПК-18 ПК-1	8	Экзамен, курсовые, 1-2 семестр
Б1.В.05	<p>Информатика</p> <p>Раздел 1. Введение в информатику. Информация. Системы счисления. Количество информации. Кодирование информации. Моделирование и формализация.</p> <p>Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов.</p> <p>Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов.</p> <p>Раздел 4. Базы данных</p> <p>Раздел 5. Алгоритмизация и программирование.</p> <p>Раздел 6. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации.</p>	УК-1 ОПК-2 ПК-2	4	Экзамен, 1 семестр
Б1.В.06	<p>Теория вероятности и математическая статистика</p> <p>1. Теория вероятности и</p> <p>2. Математическая статистика</p>	УК-1 ОПК-2	3	Зачёт с оценкой, 3 семестр
Б1.В.07	<p>Методы оптимальных решений</p> <p>1. Задачи линейного программирования</p> <p>2. Графический метод в задачах линейного программирования</p> <p>3. Симплекс-метод в задачах линейного программирования...</p> <p>4. Теория двойственности...</p> <p>5. Целочисленные задачи линейного программирования</p> <p>6. Транспортная задача...</p> <p>7. Двойственный симплексный метод</p> <p>8. Метод Гомори решения задач целочисленного программирования</p>	УК-2 ОПК-2	3	Зачёт, 4 семестр
Б1.В.08	<p>Экономика организаций</p> <p>Раздел 1. Основные экономические концепции функционирования организации</p> <p>Раздел 2. Ресурсы организации</p> <p>Раздел 3. Эффективное использование ресурсов организации</p>	УК-10 ОПК-35 ПК-3	5	Экзамен, курсовые, 3 семестр
Б1.В.09	<p>Организация и планирование производства</p> <p>Раздел 1. Основы организации производства.</p> <p>Раздел 2. Организация процесса производства во времени и пространстве</p> <p>Раздел 3. Процессе создания и освоения новой техники на предприятии.</p> <p>Раздел 4. Организация производственной инфраструктуры на предприятии.</p> <p>Раздел 5. Управление качеством продукции на предприятии.</p> <p>Раздел 6. Нормирование производственных и трудовых процессов.</p> <p>Раздел 7. Организация труда на предприятии.</p> <p>Раздел 8. Основы организации управления предприятием.</p>	УК-10 ОПК-1,4 ПК2,3	4	Экзамен, 4 семестр
Б1.В.10	<p>Производственный менеджмент</p> <p>Раздел 1. Производственный менеджмент, как учебная дисциплина. Основные понятия производственного менеджмента.</p> <p>Раздел 2. Производственная стратегия. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте.</p> <p>Раздел 3. Инструменты принятия решений в производственном менеджменте.</p> <p>Раздел 4. Прогнозирование в производственном менеджменте.</p> <p>Раздел 5. Производственный консалтинг.</p> <p>Раздел 6. Стратегия товара и процессов в производственном менеджменте.</p> <p>Раздел 7. Тактика агрегатного планирования.</p> <p>Раздел 8. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.</p> <p>Раздел 9. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах.</p> <p>Раздел 10. Управление инновационными проектами.</p> <p>Раздел 11. Международная система качества, стандартизация и сертификация.</p> <p>Раздел 12. Управление запасами.</p> <p>Раздел 13. Benchmarking: технология изучения и внедрения лучших методов ведения бизнеса.</p>	УК-10 ОПК-2 ПК-2,3	5	Экзамен, курсовые, 5 семестр
Б1.В.11	<p>Управление качеством</p> <p>Раздел 1. Сущность, экономическое и социальное значение качества</p> <p>Раздел 2. Показатели качества продукции и методы их оценки</p> <p>Раздел 3. Статистические методы контроля качества</p>	УК-10 ОПК-3 ПК-2,3	4	Экзамен, 5 семестр

	<p>Раздел 4. Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики</p> <p>Раздел 5. Рекомендации международных стандартов по обеспечению качества продукции (услуг)</p> <p>Раздел 6. Разработка систем менеджмента качества на предприятии</p> <p>Раздел 7. Государственная политика в области качества в России</p> <p>Раздел 8. Сертификация продукции и систем менеджмента качества</p> <p>Раздел 9. Опыт зарубежных школ управления качеством продукции</p> <p>Раздел 10. Управление взаимоотношениями с потребителями</p> <p>Раздел 11. Управление затратами на обеспечение качества.</p>			
Б1.В.12	<p>Инновационный менеджмент</p> <p>Раздел 1. Содержание и основные виды инновационной деятельности.</p> <p>Раздел 2. Основы правового регулирования инновационной деятельности.</p> <p>Раздел 3. Инновационная инфраструктура.</p> <p>Раздел 4. Организационные формы инновационной деятельности.</p> <p>Раздел 5. Планирование инноваций.</p> <p>Раздел 6. Подготовка инновационного проекта.</p> <p>Раздел 7. Маркетинг нового товара.</p> <p>Раздел 8. Инновационное поведение организаций.</p> <p>Раздел 9. Финансирование инновационной деятельности.</p> <p>Раздел 10. Государственное регулирование инновационной деятельности.</p> <p>Раздел 11. Разработка управленческих решений в инновационном менеджменте</p> <p>Раздел 12. Управление персоналом инновационной организации.</p> <p>Раздел 13. Риски инновационных проектов.</p>	УК-10 ОПК-3 ПК-2,3	3	Зачёт с оценкой, 5 семестр
Б1.В.13	<p>Логистика</p> <p>Раздел 1. Концептуальные основы логистики.</p> <p>Раздел 2. Закупочная логистика.</p> <p>Раздел 3. Логистика производственных процессов.</p> <p>Раздел 4. Логистика распределения.</p> <p>Раздел 5. Транспортное обеспечение логистических процессов.</p> <p>Раздел 6. Информационное обеспечение логистики.</p> <p>Раздел 7. Логистика сервисного обслуживания.</p> <p>Раздел 8. Логистика складирования.</p> <p>Раздел 9. Прогнозирование в логистике.</p> <p>Раздел 10. Управление запасами в логистике.</p> <p>Раздел 11. Учет издержек в логистике.</p>	УК-10 ОПК-2 ПК-2,3	3	Зачёт, 3 семестр
Б1.В.14	<p>Экономика отраслей АПК</p> <p>Раздел 1. Экономика отраслей АПК как учебная дисциплина</p> <p>Раздел 2. Экономический механизм функционирования отраслей АПК</p>	УК-10 ОПК-2	4	Экзамен, курсовые, 7 семестр
Б1.В.15	<p>Организация производства на предприятиях АПК</p> <p>Раздел 1. Предмет, задачи и метод науки</p> <p>Раздел 2. Система ведения хозяйства</p> <p>Раздел 3. Организация земельной территории и использования земли.</p> <p>Раздел 4. Специализация и сочетание отраслей на сельскохозяйственных предприятиях</p> <p>Раздел 5 Организация использования машинно-тракторного парка.</p> <p>Раздел 6. Организация использования трудовых ресурсов в сельскохозяйственных предприятиях.</p> <p>Раздел 7. Нормирование труда на сельскохозяйственных пред</p>	УК-10 ОПК-1 ПК-1,2	6	Экзамен, 7 семестр
Б1.В.16	<p>Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства</p> <p>Теоретические основы растениеводства и основы технологии возделывания сельскохозяйственных культур</p> <p>Полевые культуры, особенности биологии и агротехники</p> <p>Хранение и переработка сельскохозяйственных культур</p>	УК-10 ОПК-2 ПК-2,3	2	Зачёт, 7 семестр
Б1.В.17	<p>Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства</p> <p>Основы разведения сельскохозяйственных животных</p> <p>Основы кормления</p> <p>Основы зооигиены</p> <p>Скотоводство и технология производства молока и говядины</p> <p>Свиноводство и технология производства свинины</p> <p>Овцеводство и технология производства шерсти баранины</p> <p>Птицеводство и технология производства яиц и мяса птицы</p> <p>Технология переработки молочной продукции</p> <p>Технология переработки хранения и транспортировки мяса и мясной продукции</p>	УК-10 ОПК-2 ПК-2,3	2	Зачёт, 7 семестр
Б1.В.18	<p>Механизация сельскохозяйственного производства</p> <p>Раздел 1. Энергетические средства сельскохозяйственного производства</p> <p>Раздел 2. Сельскохозяйственные машины</p> <p>Раздел 3. Механизация производственных процессов в животноводстве</p> <p>Раздел 4. Основы эксплуатации машинно-тракторного парка</p> <p>Раздел 5. Расчетная работа «Проектирование машинно-тракторного агрегата»</p>	УК-10 ОПК-2 ПК-2,3	2	Зачёт, 7 семестр
Б1.В.19	<p>Элективные курсы по физической культуре</p> <p>Раздел 1. Основы здорового образа жизни;</p>	УК-7	9	Зачёт

	<p>Раздел 2. Основы теории и методики физической культуры;</p> <p>Раздел 3. Основы техники: бега на короткие и длинные дистанции, прыжков, лыжных ходов, спортивных игр (волейбол, баскетбол, настольный теннис);</p> <p>Раздел 4. Общая физическая подготовка;</p> <p>Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка;</p> <p>Раздел 6. Методические основы построения самостоятельных занятий по физическому воспитанию;</p> <p>Раздел 7. Методика самоконтроля на занятиях физической культуры.</p>			
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1			
Б1.В.ДВ.01.01	<p>Официальный язык (украинский)</p> <p>Розділ 1. «Фонетика. Графіка. Орфоепія»</p> <p>Розділ 2. «Орфографія»</p> <p>Розділ 3. «Морфологія»</p> <p>Лабораторні роботи:</p> <p>Тема лабораторного заняття:</p> <p>Українська мова серед слов'янських мов. Алфавіт</p> <p>Російсько-українські звукові співвідношення. Графічні знаки української мови</p> <p>Вживання м'якого знака</p> <p>Вживання апострофа</p> <p>Чергування голосних</p> <p>Чергування приголосних</p> <p>Подвоєння приголосних при збігу частин слова</p> <p>Подвоєння приголосних внаслідок їх подовження між двома голосними</p> <p>Спрощення в групах приголосних</p> <p>Морфологія. Іменник. Лексико-граматичні розряди іменників</p> <p>Іменники I та II відмін, їх відмінювання</p> <p>Іменники III та IV відмін, їх відмінювання</p> <p>Прикметник. Розряди прикметників</p> <p>Ступені порівняння прикметників</p> <p>Відмінювання прикметників</p> <p>Числівник. Розряди за будовою та лексичним значенням</p> <p>Типи відмінювання числівників</p> <p>Займенник. Розряди займенників</p> <p>Відмінювання займенників</p> <p>Дієслово. Вид, спосіб, перехідність, час, число дієслів</p> <p>Творення майбутнього часу дієслів</p> <p>Дієвідмінювання дієслів</p> <p>Прислівник. Розряди прислівників</p> <p>Службові частини мови. Вигук</p>	УК-4	3	Зачёт с оценкой, 2 семестр
Б1.В.ДВ.01.02	<p>Официальный язык (молдавский)</p> <p>Раздел 1. Обобщение и закрепление знаний и компетенций, полученных при изучении молдавского языка в школе. Теоретические концепции о структуре, грамматической структуре, основных компонентах классической молдавской литературы, национальной культуре, традиции, классики молдавской литературы, взаимосвязь с другими языками и литературами, достижения науки, различные аспекты практического применения достижений современной науки.</p> <p>Раздел 2. Культура, традиции, искусство и духовная жизнь в ПМР. Формирование компетенций изложения как в устной, так и в письменной формах различных достижений в науке, искусстве республики.</p> <p>Раздел 3. Глоссарий, профессиональная терминология, в специальных текстах, официальные документы. Формирование компетенций изложения различных достижений науки данной специальности на молдавском языке. Различные исторические аспекты становления различных органов, организаций по профилю. Знание истории ПГУ, факультета, специальности.</p>	УК-4	3	Зачёт с оценкой, 2 семестр
Б1.В.ДВ.01.03	<p>Официальный язык (русский)</p> <p>Раздел 1. Система русского языка.</p> <p>Раздел 2. Речь и речевая деятельность.</p> <p>Раздел 3. Культура русской речи.</p>	УК-4	3	Зачёт с оценкой, 2 семестр

Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2			
Б1.В.ДВ.02.01	История экономики Тема 1. Предмет, функции, периодизация истории экономики. Тема 2. Становление первых цивилизаций. Восточный и античный варианты экономического развития. Тема 3. Варианты развития феодальной экономики. Тема 4. «Великий переход» - эпоха первоначального накопления капитала. Тема 5. Становление индустриальной экономической системы. Тема 6. Эволюция промышленного капитализма в конце XIX – начале XX в. Монополизация экономики. Тема 7. Становление системы макроэкономического регулирования в зарубежных странах. Тема 8. Становление экономической системы государственного социализма в СССР. Тема 9. Основные тенденции развития мирового хозяйства после второй мировой войны и варианты его трансформации. Тема 10. Попытки трансформации советской экономической системы	УК-5	2	Зачёт, 3 семестр
Б1.В.ДВ.02.02	Основы социального государства 1. Становление социального государства 2. Правовая основа социального государства 3. Экономическая основа социального государства в Российской Федерации 4. Социальная политика государства в России 5. Система социальной защиты населения в Российской Федерации 6. Социальное партнерство как форма регулирования социально-трудовых отношений в социальном государстве 7. Качество и уровень жизни в социальном государстве 8. Особенности социальной политики на региональном и муниципальном уровнях	УК-5 ОПК-3 ПК-4	2	Зачёт, 3 семестр
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3			
Б1.В.ДВ.03.01	Агроэкологические основы сельскохозяйственного производства Раздел 1. Агроэкосистемы, почвенно-биотический комплекс, сельскохозяйственные экосистемы в условиях техногенеза, деградация почв, пестициды в агроэкосистемах, современные Раздел 2. Проблемы применения удобрений, экологические проблемы механизации И животноводства, альтернативное земледелие, агроэкологический мониторинг. Раздел 3. Морфологическая характеристика, особенности биологии. Технология возделывания овса. Раздел 4. Особенности возделывания маточной свеклы. Культура высадков сахарной свеклы. Агротехнические требования, машины)	УК-10 ОПК-1 ПК-1	3	Экзамен, 3 семестр
Б1.В.ДВ.03.02	Агроэкология Раздел 1. Предмет и задачи агроэкологии Раздел 2. Понятие о природных и аграрных экосистемах, их составе, структуре и основных различиях Раздел 3. Особенности функционирования природных и аграрных экосистем Раздел 4. Природно-ресурсный потенциал сельскохозяйственной производств и экологические основы его рационального использования Раздел 5. Экологические аспекты интенсификации сельскохозяйственного производства Раздел 6. Агроэкосистемы в условиях техногенеза Раздел 7. Экологические проблемы сельскохозяйственного производства Раздел 8. Устойчивость сельскохозяйственных экосистем (агроэкосистем) Раздел 9. Оптимизация ландшафта сельскохозяйственных районов как фактор повышения устойчивости агроэкосистем	УК-10 ОПК-1 ПК-1	3	Экзамен, 3 семестр

	<p>Раздел 10. Проблемы производства экологически безопасной продукции</p> <p>Раздел 11. Рациональное использование биоресурсов — важный источник пополнения сырья и продовольствия</p> <p>Раздел 12. Роль биотехнологии и генной инженерии в решении задач экологизации сельского хозяйства. Экологическая биотехнология</p> <p>Раздел 13. Природоохранное значение безотходных и малоотходных технологий и процессов, энерго-и ресурсосбережения агропромышленного комплекса</p> <p>Раздел 14. Экологический контроль</p> <p>Раздел 15. Эколого-экономический механизм и правовые нормы природопользования в системе агропромышленного комплекса</p> <p>Раздел 16. Организация и планирование природоохранной работы на предприятиях агропромышленного комплекса, альтернативное земледелие, агроэкологический мониторинг.</p>			
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4			
Б1.В.ДВ.04.01	<p>Налоги и налогообложение</p> <p>Раздел 1. Основы налогообложения.</p> <p>Раздел 2. Налоговые системы ПМР и РФ.</p> <p>Раздел 3. Республиканские налоги.</p> <p>Раздел 4. Местные налоги.</p> <p>Раздел 5. Специальные налоговые режимы.</p> <p>Раздел 6. Налоговый контроль.</p> <p>Раздел 7. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</p>	УК-10 ОПК-22 ПК-2		Зачет. 7 семестр
Б1.В.ДВ.04.02	<p>Налогообложение сельскохозяйственных организаций</p> <p>Раздел 1. Основы налогообложения.</p> <p>Раздел 2. Налоговые системы ПМР и РФ.</p> <p>Раздел 3. Республиканские налоги.</p> <p>Раздел 4. Местные налоги.</p> <p>Раздел 5. Специальные налоговые режимы.</p> <p>Раздел 6. Налоговый контроль.</p> <p>Раздел 7. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.</p>	УК-10 ОПК-22 ПК-2		Зачет. 7 семестр
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5			
Б1.В.ДВ.05.01	<p>Прогнозирование и планирование в АПК</p> <p>Раздел 1. Основы экономического прогнозирования.</p> <p>Раздел 2. Стратегическое прогнозирование и планирование</p> <p>Раздел 3. Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия</p> <p>Раздел 4. Внутрифирменное финансово-экономическое прогнозирование и планирование.</p> <p>Раздел 5. Бизнес-планирование фирмы.</p> <p>Раздел 6. Прогнозирование маркетинговой деятельности фирмы</p> <p>Раздел 7. Прогнозирование материально-технического обеспечения фирмы</p> <p>Раздел 8. Прогнозирование издержек производства и обращения</p> <p>Раздел 9. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования.</p> <p>Раздел 10. Прогнозирование и планирование производственной программы и производственной мощности предприятия.</p> <p>Раздел 11. Прогнозирование внедрения и выпуска новых видов продукции на предприятии.</p> <p>Раздел 12. Прогнозирование хозяйственного риска.</p> <p>Раздел 13. Прогнозирование кадрового потенциала предприятия.</p> <p>Раздел 14. Прогнозирование экономического оздоровления предприятия.</p> <p>Раздел 15. Планирование кадрового персонала на кризисном предприятии</p> <p>Раздел 16. Планирование и организация оплаты труда в условиях кризисного предприятия.</p>	УК-10 ОПК-3,4 ПК-2,3	4	Экзамен. 7 семестр
Б1.В.ДВ.05.02	<p>Экономика недвижимости</p> <p>Раздел 1. Недвижимость, её виды и особенности функционирования.</p> <p>Раздел 2. Рынок недвижимости.</p>	УК-10 ОПК-3 ПК-2,3	4	Экзамен. 7 семестр

	<p>Раздел 3. Управление недвижимостью.</p> <p>Раздел 4. Права собственности в отношении недвижимости в системе экономических отношений.</p> <p>Раздел 5. Сделки с недвижимостью.</p> <p>Раздел 6. Оценка недвижимости в системе управления имуществом</p> <p>Раздел 7. Налогообложение объектов недвижимости</p> <p>Раздел 8. Инструменты инвестирования в коммерческую недвижимость</p>			
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6			
Б1.В.ДВ.06.01	<p>Организация предпринимательской деятельности в АПК</p> <p>Тема 1. Сущность и цели предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 2. Конкуренция в системе предпринимательства</p> <p>Тема 3. Бизнес-план предпринимателя</p> <p>Тема 4. Коммерческая деятельность предпринимателей</p> <p>Тема 5. Риск и выбор стратегии в предпринимательстве</p> <p>Тема 6. Информационное обеспечение предпринимательства</p> <p>Тема 7. Оценка эффективности предпринимательской деятельности организации</p>	УК-10 ОПК-3 ПК-3,4	2	Зачет, 8 семестр
Б1.В.ДВ.06.02	<p>Экономическая оценка инвестиций в АПК</p> <p>Раздел 1. Сущность и критерии оценки инвестиций</p> <p>Тема 1. Сущность инвестиций</p> <p>Тема 2. Инвестиционный проект</p> <p>Тема 3. Критерии оценки инвестиций</p> <p>Раздел 2. Методы оценки инвестиционных проектов.</p> <p>Тема 4. Коммерческая оценка инвестиционных проектов</p> <p>Тема 5. Учет неравноценности одновременных затрат и результатов</p> <p>Тема 6. Обоснование ставки дисконтирования</p> <p>Тема 7. Методы экономической оценки инвестиций</p> <p>Тема 8. Источники и методы финансирования инвестиций.</p> <p>Тема 9. Частные случаи оценки экономической эффективности инвестиций.</p> <p>Раздел 3. Факторы оценки инвестиций.</p> <p>Тема 10. Учет фактора неопределенности при оценке эффективности инвестиций</p> <p>Тема 11. Влияние инфляции на оценку инвестиционных проектов</p>	УК-10 ОПК-2 ПК-3,4	2	Зачёт, 8 семестр
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7			
Б1.В.ДВ.07.01	<p>Экономическая безопасность предприятия</p> <p>Раздел 1. Введение в проблематику курса.</p> <p>Раздел 2. Место и роль экономической безопасности в системе НБ и ее стратегическое обеспечение.</p> <p>Раздел 3. Критерии и показатели экономической безопасности государства.</p> <p>Раздел 4. Финансовая безопасность государства.</p> <p>Раздел 5. Инвестиционная безопасность государства.</p> <p>Раздел 6. Теневая экономика как угроза экономической безопасности государства.</p> <p>Раздел 7. Безопасность предпринимательства.</p>	УК-10 ОПК-3 ПК-4	3	Зачёт, 5 семестр
Б1.В.ДВ.07.02	<p>Мировая экономика</p> <p>1. Современное мировое хозяйство</p> <p>2. Международное разделение труда и глобализация мирового хозяйства</p> <p>3. Современная система экономических отношений и мировой рынок</p> <p>4. Международная торговля товарами и услугами Теория конкурентоспособности М. Портера.</p> <p>5. Внешняя торговля России Современное состояние экспортно-импортных отношений в России.</p> <p>6. Международное движение факторов производства</p> <p>7. Валютный рынок Международные валютно-расчетные отношения.</p>	УК-10 ОПК-1 ПК-1	3	Зачёт, 5 семестр

	8. Платежный баланс Значение платежного и торгового балансов.			
Б1.В.ДВ .08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8			
Б1.В.ДВ .08.01	Мотивация трудовой деятельности в АПК Раздел 1. Теоретические основы процесса мотивации Раздел 2. Стимулирование трудовой деятельности персонала Раздел 3. Технология формирования систем мотивации	УК-10 ОПК-3 ПК-3,4	4	Экзамен, 8 семестр
Б1.В.ДВ .08.02	Формы хозяйствования в АПК Раздел 1.Объективная необходимость реформирования сельскохозяйственных организаций, развития разных форм хозяйствования. Раздел 2.Формы хозяйствования, функционирующие без образования юридического лица. Раздел 3.Хозяйственные общества как форма хозяйствования. Раздел 4.Хозяйственные товарищества как форма хозяйствования. Раздел 5.Организация хозяйствования на основе формирования кОПОПеративов. Раздел 6.Организация хозяйствования в форме государственных, муниципальных унитарных предприятий. Раздел 7.Организация хозяйствования на основе формирования некоммерческих организаций. Раздел 8.Организация хозяйствования на основе формирования финансово-промышленных групп.	УК-10 ОПК-3 ПК-3,4	4	Экзамен, 8 семестр
Б1.В.ДВ .09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9			
Б1.В.ДВ .09.01	Анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК Раздел 1 РОЛЬ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ Раздел 2 АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ Раздел 3. АНАЛИЗ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ ОСНОВНЫМИ ФОНДАМИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ Раздел 4.АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ И ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА Раздел 5. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ Раздел обеспеченности предприятия материальными ресурсами Раздел 6 АНАЛИЗ И УПРАВЛЕНИЕ ОБЪЕМОМ ПРОИЗВОДСТВА И ПРОДАЖИ ПРОДУКЦИИ Раздел 7 АНАЛИЗ ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ Раздел 8 АНАЛИЗ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ Раздел 9 АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ Раздел 10 АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ Раздел 11 ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ НА ОСНОВЕ МАРЖИНАЛЬНОГО АНАЛИЗА Раздел 12 АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ Раздел 13 АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ Раздел 14 АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ Раздел 15 ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	УК-1 ОПК-23 ПК-2		Экзамен, 6 семестр
Б1.В.ДВ .09.02	Кооперация и агропромышленная интеграция 1.Кооперация как экономическая категория 1.1. Экономическая сущность, основные понятия, закономерности и принципы кооперации 1.2. Классификация кооперативов 2.Интеграция как экономическая категория	УК-1 ОПК-23 ПК-2		Экзамен, 6 семестр

	2.1. Основные понятия и экономическая сущность интеграции. Взаимосвязь кооперации и интеграции 2.2. Закономерности, принципы, факторы развития и функции интеграции в экономике			
Б2	Практика			
Б2.О	Обязательная часть			
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика Раздел 1. Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, консультацию по организации учебной практики. Раздел 2. Учебная практика, включающая выполнение заданий, сбор, обработку и систематизацию фактического материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимися самостоятельные виды работ. Раздел 3. Подготовка отчета по практике Раздел 4. Защита отчета по практике.	УК-10 ОПК-1-5 ПК-1-4	6	Зачёт с оценкой, 2 семестр
Б2.В.02(У)	Научно-исследовательская (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Раздел 1. Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, консультацию по организации учебной практики. Раздел 2. Учебная практика, включающая выполнение заданий, сбор, обработку и систематизацию фактического материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимися самостоятельно виды работ. Раздел 3. Подготовка отчета по практике Раздел 4. Защита отчета по практике.	УК-10 ОПК-1-5 ПК-1-4	6	Зачёт с оценкой, 4 семестр
Б2.В.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика Предприятие и университет предоставляет возможность обучающимся: -осуществляет сбор, обработку и анализ информации по теме (заданию); -участвовать в проведении исследований или выполнении разработок; -составлять отчеты (разделы отчета) по теме или её разделу (этапу, заданию); -выступить с докладом на конференции.	УК-10 ОПК-1-5 ПК-1-4	9	Зачёт с оценкой, 6 семестр
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика Раздел 1. Ознакомительная лекция. Раздел 2. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Проведение маркетингового аудита с помощью аналитического инструментария комплекса, системы и организации маркетинга. Раздел 3. Подготовка отчета по производственной практике обучающимися. Раздел 4. Подготовка отчета о производственной практике.	УК-10 ОПК-1-5. ПК-1-4	15	Зачёт с оценкой, 8 семестр
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК -1-11; ОПК-1-5 ; ПК-1-4		8 семестр
Б3.01	Государственная итоговая аттестация ГИА проводится в форме государственного экзамена (Логистика, УТР, экономика организации, стратегический менеджмент, гос рег АПК, произ менеджмент, экономика отраслей АПК, инновационный менеджмент, маркетинг, основы экономической теории, макроэкономика, микроэкономика) и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).	УК -1-11; ОПК-1-5 ; ПК-1-4	9	Экзамен, защита ВКР, 8 семестр
ФТД	Факультативные дисциплины			
ФТД.01	Государственное регулирование АПК В результате освоения обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам: предмет и задачи государственного регулирования АПК; современные формы и методы	УК-10 ОПК-3 ПК-3,4	2	Зачёт с оценкой, 8 семестр

	государственного регулирования экономики; особенности государственного регулирования развития материального производства; политика государства в области инвестиций, их регулирование; рынок труда, его регулирование; финансовая система, особенности ее функционирования; государственное регулирование социальных процессов; антимонопольная политика государства; государственное регулирование в области охраны окружающей среды.			
ФТД.02	Сравнительный менеджмент В результате освоения обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам: Общая теория управления. Эволюция управленческой мысли. Эволюция сравнительного менеджмента. Функции и принципы сравнительного менеджмента. Механизмы менеджмента: средства и методы управления. Информационное обеспечение менеджмента. Технологии принятия управленческого решения. Организационное поведение и управление человеческими ресурсами. Обеспечение эффективности управления	УК-10 ОПК-3, ПК-3	2	Зачёт с оценкой, 6 семестр
ФТД.03	История литературы родного края Раздел № 1. Специфика русской литературы XIX века. Раздел № 2. Творчество И. А. Крылова. Раздел № 3. Творчество В.А. Жуковского. Раздел № 4. Поэзия К.Н. Батюшкова. Раздел № 5. Лирика поэтов пушкинской поры: поэзия Н.М. Языкова, Е.А. Баратынского, А.А. Дельвига, Д.В. Веневитинова, П.Я. Вяземского. Раздел № 6. Творчество А.С. Грибоедова. Тема Раздел № 7. Декабристская литература: деятельность и творческий путь Ф.И. Глинки, Н.И. Тургенева, А.И. Одоевского, В. Кюхельбекера, романтическая проза А.А. Бестужева Марлинского, поэзия К.Ф. Рыльева. Раздел № 8. Творчество А.С. Пушкина Раздел № 9. Творчество М.Ю. Лермонтова. Тема № 10. Творческий путь Н.В. Гоголя.	УК-5	2	Зачёт с оценкой, 2 семестр
ФТД.04	Английский язык для начинающих Раздел 1. Введение в курс. Фонетика английского языка. Раздел 2. Лексика и грамматика английского языка.	УК-4	2	Зачёт с оценкой, 1 семестр
ФТД.05	Психология Раздел 1. Предмет, объект и методы психологии. Место психологии в <u>системе наук</u> . История развития психологического знания и основные направления в психологии. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Раздел 2. Психика и организм. Мозг и психика. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Раздел 3. Познавательные процессы. Ощущение. Восприятие. Представление. Воображение. Мышление и интеллект. Творчество. Внимание. Память. Раздел 4. Эмоциональные и волевые процессы. Общение и речь. Раздел 5. Психология личности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействия.	УК-6	2	Зачёт с оценкой, 3 семестр

5.5. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам (Приложение 5 к ОПОП)

Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам являются контрольно-измерительными материалами для оценки результатов обучения по соответствующему элементу ОПОП. Рекомендуется устанавливать результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в виде знаний и навыков. В соответствии с требованием ГОС результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должны быть соотнесены с индикаторами достижения компетенций, установленными в ОПОП.

При разработке ФОС дисциплины (модуля, практики) для каждого индикатора достижения компетенции требуется выделить ключевые знания и навыки, ориентированной на выполнение трудовых функций, установленных соответствующими профессиональными стандартами.

Для курсовых работ должны быть разработаны контрольно-измерительные материалы, входящие в состав фондов оценочных средств для соответствующих дисциплин (модулей). Темы курсовых работ должны быть ориентированы на формирование у обучающегося ключевых знаний и навыков соответствующих профессиональных компетенций.

Фонды оценочных средств разрабатываются и составляются по всем дисциплинам и практикам в соответствии локальными действующими документами ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» преподавателями кафедр университета, за которыми закреплены дисциплины ОПОП. комплектуются выпускающей кафедрой экономики и менеджмента.

Фонды оценочных средств являются накопительным материалом и являются приложением к ОПОП, хранятся на выпускающей кафедре экономики и менеджмента.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6 к ОПОП).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы требованиям ГОС; установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

Государственная итоговая аттестация включает гос. экзамен и защиту ВКРБ. Программа ГИА разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВО, с действующими нормативными документами Министерства просвещения ПМР и локальными действующими документами. В ней отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а

также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается за 6 месяцев до начала ГИА и доводится до сведения обучающихся

Электронные версии Программы государственной итоговой аттестации размещаются на сайте и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета.

Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации.

В программе ГИА устанавливаются:

- требования к тематике, виду, составу и содержанию ВКР,
- контрольно-измерительные материалы и методику проведения государственного экзамена;
- контрольно-измерительные материалы и требования к процедуре проведения защиты ВКР.

Методика оценки уровня освоения компетенций должна быть ориентирована на установление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Рекомендуется при разработке шкалы оценивания максимальный балл установить при демонстрации выпускником подготовленности к выполнению профессиональной деятельности, установленной в ОПОП.

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя: общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата в соответствии с требованиями ГОС по направлению подготовки.

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным

- образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося.

- В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству ПМР.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Учебно-методическое обеспечение включает:

- фонд библиотеки;
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;
- электронно-информационную образовательную среду.

Фонд библиотеки

Учебный процесс по дисциплинам данного направления подготовки обеспечивается основной и дополнительной литературой, имеющейся в достаточном количестве в научной библиотеке и на кафедрах университета.

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы соответственно требованиям ГОС ВО.

Помимо библиотечного фонда для подготовки обучающихся по данному направлению подготовки используется все расширяющийся фонд электронных версий печатных изданий ПГУ в библиотеке университета, а также фонды читальных залов ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

В состав университета входит библиотека с филиалами, имеющая 5 читальных залов, в том числе один электронный, 2 абонемента (учебной и

научно-художественной литературы), зал каталогов. Формирование единого библиотечного фонда ведется в соответствии с профилем вуза и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности учебного процесса.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Университет подключен к сети Internet и располагает локальной и единой вычислительной сетью.

В университете имеется достаточное количество компьютеров, ноутбуков, что дает возможность преподавателям и обучающимся, руководителям структурных подразделений оперативно получать и использовать в образовательном процессе необходимую информацию, применять IT-технологии в обучении, тестировать в режиме on-line.

Существенное внимание уделяется внедрению в учебный процесс информационных и коммуникационных технологий обучения. Основные направления деятельности в области информатизации состоят в формировании электронной базы учебных ресурсов:

- 1) разработаны электронные презентации к лекционным и семинарским занятиям с использованием проекционной аппаратуры и интерактивной доски;
- 2) созданы компьютерные тесты по дисциплинам профессионального цикла, на основе свободно распространяемых тестовых оболочек;
- 3) разработаны большое количество электронных учебных пособий по различным областям, как теоретической информатики, программирования, так и информационных технологий;
- 4) в учебном процессе используются электронные учебники по информатике при проектировании учебных занятий;
- 5) в учебном процессе используются ресурсы Интернет при проектировании учебных занятий (сайты, материалы для уроков, разработки учителей, видеоклипы, высококачественные фотоизображения, представленные в Интернете).

Доступ к бесплатным электронно-библиотечным системам (электронные библиотеки) обеспечивается возможностью индивидуального доступа обучающегося к сети Интернет из локальной сети университета.

Конкретизация обеспечения основной и дополнительной учебно-методической и научной литературой, справочной и др. по каждой дисциплине учебного плана указывается в рабочих программах учебных дисциплин, практик и научно-исследовательской работы.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах учебных дисциплин.

Электронно-информационная образовательная среда

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ к ней возможен из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории университета, так и вне его;

- обучающимся обеспечен доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Электронные образовательные ресурсы сосредоточены на нескольких web ресурсах университета: Образовательный портал и сайты факультетов.

Существенное внимание уделяется внедрению в учебный процесс информационных и коммуникационных технологий обучения.

На кафедре «Экономика и менеджмент» накоплен опыт эффективной организации исследовательской деятельности обучающихся, исследуется сущность, состав и способы формирования профессионально-методической компетентности выпускника, что отражено, как в содержании образования, так и в научных и научно-методических публикациях, докладах, диссертационных исследованиях профессорско-преподавательского состава кафедры.

Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности:

1. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации).

2. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень.

Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Неотъемлемой и существенной частью реализации ОПОП является оценивание успешности ее освоения обучающимся. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;

- государственную итоговую аттестацию.

Для этого создаются фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств разрабатываются по дисциплинам, практикам, реализуемым в ходе освоения ОПОП и для государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативной документацией.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с нормативной документацией.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования их работы и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Текущая аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на факультете осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Приднестровском государственном университете, утвержденным приказом ректора № 1655 од от 29.12.2017 г.

В соответствии с требованиями ГОС ВО и действующим локальным Положением для аттестации обучаемых на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП кафедра создает фонды оценочных средств по всем дисциплинам, практикам согласно учебному плану для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Типовое «Положение о формировании ФОС для аттестации обучающихся по образовательным программам ВО ПГУ им. Т.Г. Шевченко» № 1430-од от 09.12.2016 г. устанавливающим требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения ФОС.

К числу дополнительных нормативно-методических материалов, регламентирующих учебный процесс, относятся следующие:

1. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, приказ № 1665-ОД от 29.12.2017 г.;

2. Положение об организации учебного процесса в Приднестровском государственном университете им. Т.Г. Шевченко (в текущей редакции);

3. Положение «Об отчислении, восстановлении, переводе, а также, о предоставлении повторного обучения обучающихся в ГОУ ПГУ» от 04.07.2018 № 1253 -ОД;

4. Положение «О проверке выпускных квалификационных работ студентов ГОУ ПГУ на наличие заимствований» от 11.04.2016 507–ОД. Дополнение от 03.02.2018 №193-ОД; Дополнение от 25.12.2019 г.;

5. Положение о системе оценки качества образования в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 06.12.2018 г. № 1944-ОД;

6. Положение о Студенческом научных объединениях ПГУ им. Т.Г. Шевченко приказ № 646-од от 06 мая 2016 г.;

7. Положение об итоговой (ежегодной) научной студенческой конференции, приказ № 1310-од от 04 ноября 2015г.;

8. Положение о порядке организации и проведения внутривузовского тестирования, приказ от 18 декабря 2012г. №1268-ОД.

Качество подготовки обучаемых в университете обеспечивается проведением ряда системных мероприятий:

– выполнение требований, предъявляемых к качеству подготовки специалистов в течение всего цикла обучения, от формирования плана набора и профориентационной работы, определения требований к подготовке специалистов до итоговой государственной аттестации;

– реализация положений об организации учебного процесса, системе контроля успеваемости обучающихся;

– регулярный мониторинг информации об удовлетворенности внутренних и внешних потребителей – обучающихся, работодателей, персонала, общества в целом путем опросов, анкетирования, письменных отзывов и устных бесед;

– разработана объективная процедура оценки знаний и умений обучающихся на основе анализа результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций по учебным дисциплинам, контроля остаточных знаний, итоговых аттестаций выпускников;

– обеспечение компетентности преподавательского состава через систему стажировок, взаимопосещения учебных занятий, участия в конференциях и вебинарах;

– мониторинг качества подготовки выпускников через информационное обеспечение системы принятия управленческих решений и контроля исполнения на различных уровнях;

– регулярное пополнение и совершенствование фондов оценочных средств;

– формирование единой базы данных отзывов о выпускниках, запросов работодателей;

– социологические опросы обучающихся, выпускников, персонала университета и работодателей.

С целью достижения высокого уровня функционирования при реализации данной программы системы обеспечения качества подготовки, предусмотрено регулярное проведение самообследования по разработанным УАП и СКО критериям для оценки образовательной, научной и воспитательной деятельности кафедры.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Заведующий кафедрой
«Экономики и менеджмента», доцент

Н.Н. Смоленский

подпись

Зам. дек. по мет. работе

Е.В. Павлин

Специалист и преподаватель кафедры
«Экономик и менеджмента»

Л.В. Джалая

подпись

Приложение 1 к ОПОП - Учебный план

Приложение 2 к ОПОП - Календарные графики учебного процесса

Приложение 3 к ОПОП - Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 4 к ОПОП - Программы практик

Приложение 5 к ОПОП - ФОС по учебным дисциплинам (модулям),
практикам

Приложение 6 к ОПОП - Программа ГИА

Приложение 7 к ОПОП - ГОС ВО

Приложение 8 к ОПОП методические материалы

Приложение 9 Проф стандарты

Приложение 8 к ОПОП Рабочая программа воспитания и план воспитательной
работы

**Лист внесения изменений в ОПОП и в учебный план
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Направление подготовки 5.38.03.02. «Менеджмент»
Профиль подготовки: «Производственный менеджмент»
Отраслевая специализация «Агропромышленный комплекс»
Квалификация Бакалавр
Форма обучения: очная 2021 год набора**

1. Пункт 4.1.2. дополнить новой строкой следующего содержания:
«ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;».

Зав. выпускающей кафедрой
«Экономика и менеджмент»


подпись

Н.Н. Смоленский
ФИО

Декан экономического факультета
ГОУ «ПГУ им. Т.Г.Шевченко»


подпись

И.Н. Узун
ФИО

Изменения в ОПОП внесены на основании решения НМС от 22.09.2021г. Протокол №1

Председатель НМС _____



Л.В. Скитская

Начальник УАП и СКО _____



А.В. Топор

Изменения в ОПОП утверждены решением Ученого совета ГОУ «ПГУ им. Т. Г. Шевченко» от 29.09.2021г. Протокол №1.

Ученый секретарь Ученого совета
ГОУ «ПГУ им. Т. Г. Шевченко» _____



Е.И. Брусенская

Изменения в ОПОП введены в действие

Приказом ректора от « ____ » _____ 2021г. № _____