

Государственное образовательное учреждение

**«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Ректор университета,
профессор С.И. Барил

«24 июля 2020 г.»

204-Б

(регистрационный номер)

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
5.38.03.01 ЭКОНОМИКА

Профиль подготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр
(программа академического бакалавриата)

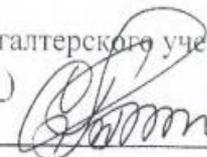
Форма обучения
Очная, заочная

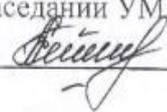
Набор
2020 год

Тирасполь, 2020 г.

Основная образовательная программа (ООП) по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327.

Экономический факультет

ООП рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «22» февраля 2020 г. (Протокол № 6)  Т.П. Стасюк
Заведующий выпускающей кафедрой _____

ООП рассмотрена на заседании УМК «10» марта 2020 протокол № 4
Председатель УМК  Е.В. Павлин

ООП одобрена на заседании Ученого совета экономического факультета

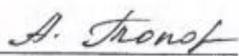
«03» апреля 2020 протокол № 3

Декан экономического факультета  И.Н. Узун

ООП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ

«10» мая 2020. протокол № 9

Председатель Научно-методического совета ПГУ  Л.В. Скитская

Начальник УАП и СКО  А.В. Топор

ООП утверждена решением Ученого совета ПГУ

от «17» мая 2020-протокол № 9

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ  Е.И. Брусенская

ООП введена в действие приказом ректора от «24» 06 2020. № 689-02

Согласовано:

Министр министерства экономического развития ЦМР



С.А. Оболоник

Лист внесения изменений в ООП

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

5.38.03.01 ЭКОНОМИКА

Профиль подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень)

бакалавр

(программа академического бакалавриата)

Форма обучения

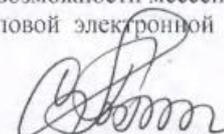
очная, заочная

2020 ГОД НАБОРА

Вносимые изменения:

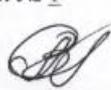
Раздел 9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП в ЦЕЛОМ и СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ дополнить пунктом.

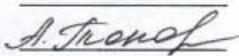
Данная ООП/ОПОП для обучающихся I курса, 2020 года набора в 2020-2021 учебном году реализуется в комбинированном формате. Комбинированный формат проведения учебных занятий включает контактную работу обучающихся с преподавателями в аудитории и работу обучающихся и работу обучающихся с преподавателями дистанционно в режимах онлайн (online) и офлайн (offline) с использованием образовательного портала «Электронный университет ПГУ» (Moodle); платформ видеоконференций – Zoom и др.; возможности мессенджеров – Viber, Skype и др., а так же проведение работы посредством групповой электронной почты обучающихся и электронной почты преподавателей.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита  Стасюк Т.П.

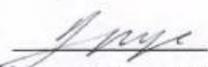
Декан экономического факультета  Узун И.Н.

Изменения в ООП/ОПОП внесены на основании решения НМС ПГУ
от «16» сентября 2020 г. протокол № 1

Председатель НМС ПГУ  проректор по ОП и МКО, доц. Л.В. Скитская

Начальник УАП и СКО  А.В. Топор

ООП/ОПОП утверждена решением Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко
от «30» сентября 2020 г. протокол № 1

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко  Е.И. Брусенская

ООП/ОПОП введена в действие Приказом ректора от « 09 » 10 2020 г. № 942-ОД

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		4
1.1.	Основная образовательная программа	4
	Название	
	Общая характеристика	
	Нормативно-правовые акты, регламентирующие составление ООП	
1.2.	Миссия, цели и задачи ООП	6
1.3.	Сроки освоения ООП	9
1.4.	Трудоемкость ООП	9
1.5.	Требования к абитуриенту	10
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПГУ, осваивающего образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»		10
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	10
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	11
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	11
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	11
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ПГУ, формируемые в результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»		14
3.1.	Перечень компетенций	14
3.2.	Матрица соответствия требуемых компетенций	23
4. ДОКУМЕНТЫ РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП бакалавриата по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»		29
4.1.	Учебный план	29
4.2.	Рабочие программы (учебных дисциплин, программы практик)	29
4.2.1.	Аннотации рабочих программ учебных дисциплин	31
4.2.2.	Аннотации программ практик, в том числе НИР	238
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП		263
5.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	263
5.2.	Кадровое обеспечение	266
5.3.	Материально-техническое обеспечение	267
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ПГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ		267
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП		276
7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	276
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	277
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ		284
9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕГО ДОКУМЕНТОВ		285

Приложения (учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, фонды оценочных средств, УМКД, Программа ГИА)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа

Название

Основная образовательная программа высшего образования (академического бакалавриата) (далее – ООП), реализуется государственным образовательным учреждением «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (далее – ПГУ) по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Общая характеристика. Данная ООП представляет собой систему документов, разработанную кафедрой бухгалтерского учета и аудита и утвержденную Ученым советом университета с учетом потребностей регионального рынка труда.

Она выработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования подготовки по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению, профилю подготовки и включает в себя:

- график учебного процесса;
- учебный план,
- рабочие программы дисциплин;
- программы учебной и производственной практик;
- фонды оценочных.

Нормативно-правовые акты, регламентирующие составление ООП ВО по программам бакалавриата, направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- нормативно-правовая документация Российской Федерации,
- документация Министерства просвещения ПМР,
- локальная документация.

1. Нормативно-правовая документация Российской Федерации:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации № 245 от 29.03.2014 г.;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 3-го поколения (ФГОС-3+) по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 г.;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих высшие профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1383 от 27.11.2015 г.;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015 г.;

2. Документация Министерства просвещения ПМР

- Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» № 294-3-Ш;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства Просвещения ПМР № 458 от 15.08.2018 г.;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденное приказом № 112 от 02.02.2016 г.;

- Положение об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное приказом Министерства Просвещения № 604 от 17.05.2017 года.

3. Локальные нормативные акты

- Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», утвержденный Ученым советом ПГУ от 24.02.2016 г., № 87, свид. о регистр. в Минюсте ПМР от 18.04.2016 г. № 0-131-1532 с изменениями и дополнениями;
- «Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» от 06.12.2018 г. № 1945-ОД.
- Стандарт ПГУ «Положение о порядке формирования основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)», утвержденный приказом № 1325-ОД от 02.12.2014 года и Приказ № 940-ОД от 14.06.2017 г. О внесении дополнения в Приказ от 02.12.2014 г. №1325-ОД (Требования к оформлению ООП);
- Методические рекомендации по проектированию и оформлению структуры основных образовательных программ Распоряжение № 49 от 04.04.2018 г. решение НМС от 21.03.2018 г. протокол № 7;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», утвержденное приказом № 1189-ОД от 05.10.2016 г.;
- Положение (типовое) о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам ВО ПГУ им. Т.Г. Шевченко, приказ № 1430-ОД от 09.12.2016г.;
- Положение (типовое) об учебно-методическом комплексе дисциплины, приказ № 1415-ОД от 30.12.2014 г.;
- «Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета высшего образования - программам магистратуры в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» от 06.12.2018 г. № 1943-ОД.
- «Положение о порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) № 1404 от 14.06.2019 г.

1.2. Миссия, цели и задачи ООП

Целью обучения по данной ООП является развитие у обучающихся личностных качеств; формирование общекультурных и профессиональных

компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В области *обучения* общими целями ООП являются:

– удовлетворение потребности общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

– формирование и развитие социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора.

– подготовка бакалавров в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических наук, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать во внешнеэкономической сфере деятельности, обладать общекультурными профессиональными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В целом миссия ООП по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» состоит в подготовке высококвалифицированных выпускников, которые смогут работать во всех отраслях народного хозяйства в экономических субъектах всех организационно-правовых форм вне зависимости от формы собственности и типа финансирования, в различных сферах экономики в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, занимать должности главных бухгалтеров, работников учетных и финансовых служб, бухгалтеров-аналитиков, помощников аудиторов в национальных и зарубежных компаниях, как в ПМР, так и за рубежом.

Профессиональная подготовка обучающегося по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» предполагает способность выпускников самостоятельно вести учет финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, осуществлять анализ, координацию и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов, отслеживать динамику и в соответствии с этим определять стратегии финансовой деятельности предприятий в условиях конкуренции, готовить предложения по их развитию.

Указанный профиль актуален общими изменениями современной экономической реальности и потребностью рынка труда. При разработке ООП учтены требования регионального рынка труда.

Ожидаемые результаты: бакалавр, получивший подготовку по данной ООП будет конкурентоспособен на рынке труда.

На сегодня бакалавры с высшим образованием в области бухгалтерского учета пользуются большим спросом, чем когда-либо, так как компании всех

размеров сталкиваются с большим числом проверок многочисленных контролирующих органов. Конкуренционное давление и новые возможности в глобальной экономике требуют специальных знаний в традиционном бухгалтерском учете, а также знаний, чтобы помочь организации адаптироваться к изменениям и капитализировать имеющиеся возможности. Прогнозы показывают, что спрос на бухгалтеров и аудиторов будет продолжать расти быстрее, чем в среднем по стране на другие профессии.

Многоуровневая и объемная система нормативного регулирования учета и отчетности, существенные колебания в экономике способствуют созданию устойчивого спроса на интенсивную подготовку специалистов по бухгалтерскому учету соответствующих мировому уровню образования.

Работодателям необходимы кандидаты с хорошими знаниями и навыками бухгалтерского учета в сочетании с глубоким знанием бизнеса.

Конкурентным преимуществом выпускников является глубокое освоение стандартов бухгалтерского учета ПМР, международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), международных стандартов аудита, методик анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций, использующих в качестве информационной базы - учетные данные организации, методик проведения внешнего и внутреннего аудита.

Содержание вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обеспечивает подготовку выпускника, способного к высокопроизводительной деятельности на предприятиях различных сфер экономики, профессиональные качества, которого сформированы с учетом научной школы университета и в соответствии с компетентностной моделью, установленной ФГОС ВО по данному направлению подготовки и примерной основной образовательной программой по указанному направлению и профилю.

Основу дисциплин профиля составляют дисциплины: бухгалтерский учет и анализ, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, бухгалтерская (финансовая) отчетность, международные стандарты финансовой отчетности, комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, аудит. Программой предусмотрено прохождение учебной (производственной) и преддипломной практики в бухгалтериях различных коммерческих организаций, аудиторских и консалтинговых и других структурах.

В основной образовательной программе по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» использованы инновации в учетных процессах финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций, позволяющие сформировать общекультурные и профессиональные компетенции у обучающегося, управлять информацией об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, а также финансовых результатах деятельности организаций и тем самым способствовать улучшению использования экономического потенциала экономических субъектов,

рациональной организации их финансово-экономических отношений, содействовать защите экономических интересов и собственности физических и юридических лиц.

В процессе обучения используются традиционные и активные методы обучения. Реализуются программы академической мобильности, обучающиеся могут получать образование в вузах-партнерах.

В области воспитания целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, подготовка всесторонне развитой личности, отвечающей современным потребностям развития общества.

Основными задачами подготовки по программе являются:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества на основе толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава общества;

- формирование готовности выпускников работать в разнородных и разноуровневых средах;

- формирование способности к организации, управлению и проектированию процессов в области финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Сроки освоения ООП

Срок освоения ООП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для очной формы обучения – 4 года., для заочной формы обучения – 5 лет.

1.4. Трудоемкость ООП

Данная ООП ВО по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является программой первого уровня высшего образования.

Трудоемкость за весь период обучения составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся основной образовательной программы высшего образования.

Зачетная единица равна 36 часам.

1.5. Требования к абитуриенту

Согласно Правилам приема в ПГУ, абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

Абитуриент должен обладать творческим мышлением, иметь сформированные мотивы и познавательные интересы, потребность в продолжении образования и самообразовании;

- в коммуникативной области: уметь устанавливать контакты с окружающими; иметь высокую социальную адаптивность;

- в профессиональной области: быть готовым к осмысленному и осознанному профессиональному самоопределению, к трудовой деятельности и самореализации в обществе; обладать способностью к конструктивной, научной организации труда;

- в области физического развития: быть готовым вести здоровый, физически активный образ жизни, сознательно относиться к своему здоровью, заботиться о здоровье.

Желательно, чтобы абитуриент имел определенные способности, необходимые для профессии: аналитическое и логическое мышление, организаторские способности, коммуникационные навыки, креативность, инициативность и эмоциональная устойчивость.

Приветствуется участие в профильных предметных олимпиадах, научно-практических конференциях различного уровня, опыт научно-исследовательской работы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПГУ,

**осваивающего образовательную программу бакалавриата по
направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА,
профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Основная образовательная программа по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» готовит специалистов и руководителей бухгалтерских, финансово-экономических, аналитических служб для коммерческих организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (финансовых, кредитных и страховых структур, предприятий промышленности, торговли, строительства, туризма и прочих отраслей экономики), а также органов государственной и местной власти.

Выпускники, освоившие программу профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», могут работать в различных сферах экономики, занимать

должности главных бухгалтеров на предприятиях, работников учетных и финансовых служб, бухгалтеров-аналитиков, помощников аудиторов и аудиторов в национальных и международных компаниях, как в ПМР, так и за рубежом.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров направления 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», в соответствии с ФГОС ВО являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и прочие информационные потоки, производственные процессы.

Направление 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» ориентировано на подготовку бухгалтеров, экономистов и аудиторов, способных грамотно организовать формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых результатах деятельности предприятия.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности, которые регламентированы ФГОС ВО 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА:

- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- учетная

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится обучающийся, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

В частности, обучающийся по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» может реализовать себя в следующих видах деятельности:

- в области бухгалтерского учета: финансовый учет, управленческий учет, налоговый учет, бюджетный учет, учет в банках, учет в страховых компаниях, отраслевой бухгалтерский учет;
- учет на предприятиях малого бизнеса;
- судебно-бухгалтерская экспертиза;
- научно-исследовательская деятельность;
- аудиторская деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению

подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, которые регламентированы ФГОС ВО 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА:

1) расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в ПМР;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

3) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций,

ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений;

4) учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление бухгалтерской отчетности;
- осуществления налогового учета и налогового планирования в организации.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ПГУ,
ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА
по направлению подготовки 5. 38.03.01 ЭКОНОМИКА,
профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретёнными выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Перечень компетенций

а) общекультурные компетенции:

— способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

— способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

— способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

— способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

— способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

— способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

— способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

— способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

— способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональными компетенциями:

— способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

— способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

— способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

в) выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

1) расчетно-экономическая деятельность:

— способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

— способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

— способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

— способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

— способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

— способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

— способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

— способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

3) организационно-управленческая деятельность:

— способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

— способностью использовать для решения коммуникативных задач

современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

— способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

4) учетная деятельность:

— способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

— способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

— способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

— способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

— способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником профессиональными навыками, т.е. его способностью применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате изучения гуманитарных, социальных и экономических дисциплин обучающийся должен:

знать:

– закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;

– основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

– основные нормативные правовые документы;

уметь:

– применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

– ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональных навыков;

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

владеть:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи.

В результате изучения математических и естественнонаучных дисциплин обучающийся должен:

знать:

- основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;
- основные способы и режимы обработки экономической информации;
- перспективы развития информационных профессиональных технологий, их взаимосвязь со смежными областями;
- аппаратные и программные средства разработки информационных технологий;
- принципы применения информационных технологий для решения задач;
- профессиональное программное обеспечение бухгалтерского учета, анализа, аудита, корпоративные информационные системы, бухгалтерские и банковские системы, Интернет - технологии, системы автоматизации деловых процессов и автоматизации документооборота;
- общие принципы, основы моделирования и прогнозирования;
- методику постановки задач, способы их формализации, а также сбора и анализа информации, необходимой для построения модели и прогнозирования;
- границы возможностей, предпосылки и область применения математических методов в анализе тенденций основных показателей экономических явлений и процессов и при построении моделей прогноза, обеспеченности их программными средствами;

уметь:

- применять методы математического анализа и моделирования,

теоретического экспериментального исследования для решения экономических задач;

- составлять и решать задачи, связанные с организацией диалога между человеком и информационной системой;

- применять профессиональное программное обеспечение в процессах управления современным предприятием: планирование поставок, материальное производство, взаимоотношения с покупателями, планирование материальных и других ресурсов предприятия, планирование возможных рисков, организация учетного процесса;

- разрабатывать технологические процессы в централизованных и распределенных системах обработки данных на основе локальных и глобальных сетей; использовать современные информационные технологии в рамках отдельного предприятия, а также корпорации, холдинга, государственных систем;

- проводить научные исследования, связанные с принятием эффективных решений, на основе моделирования и прогнозирования;

- анализировать и прогнозировать конкретные социально-экономические явления и процессы;

- делать выводы по полученным результатам и строить прогнозы;

- на основе имитационной модели строить точные и действенные методы анализа и прогнозирования показателей эффективности бизнес-процессов, систематизировать знания о компании и ее бизнес-процессах в наглядной графической форме удобной для аналитической обработки информации;

владеть:

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;

- методикой построения, анализа и применения математических моделей в профессиональной деятельности, включая аграрную специфику;

- практическими навыками использования инструментальных и прикладных информационных технологий в различных отраслях, управлении бизнесом;

- INTERNET - технологиями (электронная почта, телеконференции);

- основами технологии World Wide Web: понятие гипертекста, особенности адресации, основные элементы технологии WWW, программного обеспечения; графического редактора MS Visio, (OLAP-технология), (OLTP-технология);

- современными информационными технологиями, программным обеспечением в области профессиональной подготовки: 1С Бухгалтерия, Project Expert, Audit Expert, Marketing Expert, Business Intelligence, Data Mining, Ithink; MRPII, ERP, CRM, SCM, Галактика, БОСС, Флагман, ОНИКС.

- методическими приемами и способами моделирования конкретных экономических систем, в том числе для прогнозирования при обосновании эффективных решений;

–

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности экономики ПМР, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- основные понятия, категории и инструменты, методы теории бухгалтерского учета и теории экономического анализа;

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально - экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явления, на микро- и макроуровне;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;

- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;
- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно - правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

владеть:

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современной методикой построения эконометрических моделей;

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварии, катастроф, стихийных бедствий.

В результате изучения специальных общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

знать:

- основные термины и принципы, применяемые в финансовом, управленческом учете, бухгалтерской отчетности, аудите, ревизии и контроле и иных дисциплинах общепрофессионального цикла;

- теоретическую интерпретацию основных категорий - объектов бухгалтерского учета;

- процедуры формирования, утверждения и представления сводной и консолидированной бухгалтерской отчетности, в т.ч. и на принципах МСФО;

- порядок обобщения и использования результатов комплексного экономического анализа, в том числе и анализа финансовой отчетности;

- права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских организаций в осуществлении аудита финансовой отчетности;

- состав и содержание МСФО;

- основные концепции бухгалтерского финансового учета и отчетности в современной мировой бухгалтерской практике;

- методы учета затрат и калькулирования, как базы ценообразования;

- нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета, налогового учета, бухгалтерской финансовой отчетности и аудита;

- особенности бухгалтерского учета, отчетности, анализа, аудита в различных процедурах несостоятельности и банкротства;
- правила документооборота;
- объекты и методики аудиторских проверок по участкам бухгалтерского и налогового учета; методы финансового контроля и виды проверок;
- основные методы внутреннего и внешнего контроля; порядок оформления и представления результатов аудита порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки;
- теоретические основы, принципы и особенности налогообложения российских и иностранных юридических лиц;
- основы экономического анализа;
- основные методы и приемы управления капиталом, внеоборотными и оборотными активами организации;
- методы оценки предпринимательских рисков, технику финансового планирования, принципы управления финансовыми потоками организации;
- организацию работы бухгалтерской службы, функции ее отделов;
- порядок организации системы внутреннего контроля;
- права, обязанности и ответственность главного бухгалтера;
- этические и профессиональные нормы поведения бухгалтера и аудитора;

уметь:

- оперировать на практике теоретическими знаниями в области бухгалтерского учёта, налогообложения, анализа, контроля и аудита;
- организовать рациональную систему учетного процесса всех объектов и отчетности в соответствии с законодательством и учетной политикой; разрабатывать учетную и налоговую политику организации;
- выполнять работы по учету активов, обязательств и капитала организации и определению результатов ее хозяйственно-финансовой деятельности;
- применять принципы и правила аудита основных хозяйственных операций; обрабатывать учетную и отчетную информацию для оценки эффективности функционирования хозяйствующих субъектов;
- оформлять первичные документы на бумажных носителях и в электронном формате, вести учетные регистры применительно к действующей на предприятии форме бухгалтерского учета;
- отражать по счетам бухгалтерского учета все операции финансово-хозяйственной деятельности, а том числе показатели налогового учета;
- применять современные способы группировки затрат по видам, местам формирования и центрам ответственности;
- рассчитывать, анализировать состав и структуру затрат на производство, исчислять себестоимость продукции (работ, услуг);
- решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки

эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;

- устанавливать взаимосвязь между формами отчетности, планировать и проводить анализ всех форм бухгалтерской финансовой отчетности; обобщать результаты и оформлять заключения по анализу финансовой отчетности;

- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; разработать рекомендации руководству аудируемого лица по результатам аудиторской проверки;

- организовать систему внутреннего контроля на предприятии;

- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью;

- обосновать эффективность привлечения средств на развитие организации; оценивать риск и доходность финансовых активов, инвестиционных проектов; проводить сравнительный анализ разных методов финансирования организации определять оптимальную структуру источников финансирования;

- анализировать хозяйственные операции с точки зрения экономических, нормативно-правовых и налоговых аспектов;

- составлять внутренние, регламентирующие бухгалтерскую деятельность документы (положение о бухгалтерии, должностные инструкции и др.);

- организовать подготовку, проведение и документальное оформление результатов ревизии и иных проверок; вести переговоры для достижения приемлемых решений по профессиональным вопросам; определять и расставлять приоритеты в условиях ограниченных ресурсов и строить работу с соблюдением жесткого графика; адаптироваться в короткие сроки к новому;

владеть:

- необходимыми знаниями в области экономической теории, бухгалтерского учета (финансового и управленческого), бухгалтерской (финансовой) отчетности, комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, аудита, налогообложения, права, корпоративных финансов и управления, количественных экономико-математических методов анализа и статистики, оперативного управления и общей коммерческой стратегии, управленческих функций и методов, маркетинга, информационных профессиональных технологий, международных стандартов бухгалтерского учета (отчетности) и аудита;

- всеми навыками, знаниями и умениями, необходимыми бухгалтеру;

- методами и приемами учета финансово-хозяйственной деятельности;

- методами сбора, обработки и анализа экономической информации;

- методиками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- современными методиками ценообразования и бюджетирования;
- навыками анализа бухгалтерской и налоговой отчетности;
- методами получения аудиторских доказательств по объектам проверки;
- методикой проведения аудиторской проверки бухгалтерской отчетности;
- методиками налоговой оптимизации и заполнения налоговых деклараций;
- методами обоснования управленческих решений;
- технологией организации бухгалтерского учета, навыками формирования учетной политики, составления должностных инструкций для бухгалтеров;
- навыками анализа хозяйственных ситуаций, оценки их возможных последствий и принятия грамотных управленческих решений;
- методиками проведения ревизионных проверок.

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП приведены в таблице ниже. Компоненты компетенций формируются при изучении различных дисциплин, а также в различных формах практической и самостоятельной работы. (Таблица 1)

Таблица 1

Матрица соответствия требуемых компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б1.Б.01	История	ОК-2; ОК-7
Б1.Б.02	Философия	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-7
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-4; ОК-5; ПК-7
Б1.Б.04	Правоведение	ОК-6
Б1.Б.05	Деловое общение и документационное обеспечение управленческой деятельности	ОК-4; ОК-5; ПК-9
Б1.Б.06	Родной язык и культура речи	ОК-4; ОК-5
Б1.Б.07	Математический анализ	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
Б1.Б.08	Линейная алгебра	ОПК-2; ОПК-3
Б1.Б.09	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК-2; ОПК-3; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.Б.10	Методы оптимальных решений	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.Б.11	Макроэкономика	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.Б.12	Микроэкономика	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.Б.13	Эконометрика	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.Б.14	Статистика	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-11
Б1.Б.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.16	Бухгалтерский учет	ОК-3; ПК-5; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б1.Б.17	Деньги. Кредит. Банки	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8
Б1.Б.18	История экономических учений	ОК-2; ОК-7; ПК-7
Б1.Б.19	Маркетинг	ПК-1; ПК-3; ПК-7
Б1.Б.20	Менеджмент	ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-9; ПК-11

	Б1.Б.21	Мировая экономика и международные экономические отношения	ПК-4; ПК-6; ПК-7
	Б1.Б.22	Экономика труда	ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11
	Б1.Б.23	Финансы	ПК-1; ПК-4
	Б1.Б.24	Введение в профессиональную деятельность	ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-9
	Б1.Б.25	Физическая культура	ОК-8
	Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.01	История ПМР	ОК-2; ОК-7
	Б1.В.02	Основы политической власти ПМР	ОК-1; ОК-2
	Б1.В.03	Экономическая информатика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8
	Б1.В.04	Финансовые вычисления	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
	Б1.В.05	Информационные технологии	ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-8
	Б1.В.06	Бухгалтерский финансовый учет	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
	Б1.В.07	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7
	Б1.В.08	Налоговый учет и отчетность	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.09	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.10	Контроль и ревизия	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-11
	Б1.В.11	Бухгалтерский управленческий учет	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-10; ПК-14; ПК-15
	Б1.В.12	Бухгалтерская финансовая отчетность	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-10
	Б1.В.13	Международные стандарты финансовой отчетности	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-14; ПК-15
	Б1.В.14	Бухгалтерское дело	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15
	Б1.В.15	Учет затрат и калькулирование в отраслях экономики	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-8; ПК-10; ПК-14; ПК-15
	Б1.В.16	Аудит	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.17	Бухгалтерский учет в торговле	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
	Б1.В.18	Экономический анализ	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-11
	Б1.В.19	Элективные курсы по физической	ОК-8

		культуре	
	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-4; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-10; ПК-11
	Б1.В.ДВ.01.01	Аудиторское право	ОПК-4; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-10; ПК-11
	Б1.В.ДВ.01.02	Страховое право	ОК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-7
	Б1.В.ДВ.01.03	Налоговое право	ОК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-7
	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОК-2; ОК-4; ОК-5
	Б1.В.ДВ.02.01	Культурология	ОК-2; ОК-4; ОК-5
	Б1.В.ДВ.02.02	Этика бизнеса	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК-7; ПК-9
	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОК-4; ОК-5
	Б1.В.ДВ.03.01	Официальный язык (украинский)	ОК-4; ОК-5
	Б1.В.ДВ.03.02	Официальный язык (молдавский)	ОК-4; ОК-5
	Б1.В.ДВ.03.03	Официальный язык (русский)	ОК-4; ОК-5
	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-1; ПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.04.01	Информационные системы в экономике	ПК-1; ПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.04.02	Автоматизированные информационные системы	ПК-1; ПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.04.03	Бухгалтерские информационные системы	ПК-1; ПК-4; ПК-8
	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.05.01	Учет на предприятиях малого бизнеса	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.05.02	Контроллинг	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-8; ПК-10; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-8; ПК-10; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.06.01	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-8; ПК-10; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.06.02	Анализ финансовой отчетности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11
	Б1.В.ДВ.07.01	Управленческий анализ в отраслях экономики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11
	Б1.В.ДВ.07.02	Инвестиционный анализ	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11
	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-11
	Б1.В.ДВ.08.01	Финансовый риск-анализ	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-11

	Б1.В.ДВ.08.02	Учет и операционная деятельность в банках	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.09.01	Судебно-бухгалтерская экспертиза	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.09.02	Аудит налогообложения	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
	Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.10.01	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.10.02	Учет и анализ банкротств	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ОПК-2; ОПК-4; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.11.01	Международные стандарты аудита	ОПК-2; ОПК-4; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б1.В.ДВ.11.02	История бухгалтерского учета	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б2		Практики	ОК-1; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б2.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б2.В.01(У)	Учебная практика	ОК-1; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б2.В.03(П)	Производственная практика	ОК-1; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	ОК-1; ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б3		Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
	Б3.Б.01	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18

ФТД	Факультативы	ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11
ФТД.В.01	История литературы родного края	ОК-2; ОК-4; ОК-5
ФТД.В.02	Английский язык для начинающих	ОК-4; ОК-5; ПК-7
ФТД.В.03	Бизнес-планирование	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-10; ПК-11
ФТД.В.04	Ценообразование	ОПК-2; ПК-5; ПК-8
ФТД.В.05	Экономика фирмы	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-11

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВО (БАКАЛАВРИАТА)

**по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА ,
профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируются следующими документами:

- учебным планом;
- рабочими программами учебных дисциплин;
- программами учебных и производственных практик;

4.1. Учебный план

Учебные планы разрабатываются кафедрой Бухгалтерского учета и аудита в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рекомендациями учебно-методических отделов (УМО РФ) по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА с использованием программного обеспечения «Планы», разработанного Лабораторией математического моделирования и информационных систем (ММиИС).

Учебные планы рассматриваются на заседании НМС ПГУ, утверждаются на заседании Ученого совета ПГУ одновременно с ООП.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план является приложением к основной образовательной программе и утверждается единым пакетом документов.

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия - в деканате, рабочие копии находятся на кафедрах.

4.2. Рабочие программы (учебных дисциплин, программы практик обучающихся)

Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины (РПД) является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины.

Это программа, в которой определяется место дисциплины в ООП, ее связь с другими дисциплинами ООП, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу обучающихся), трудоемкость (в часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины обучающимися.

Рабочие программы разрабатываются преподавателями, читающими соответствующие дисциплины в соответствии со стандартом СТ 001.1-2014 Стандарт ПГУ «Положение о формировании основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)» от 02.12.2014г. приказ № 1325 - ОД.

Рабочие программы являются приложением к ООП.

В основной образовательной программе приводятся аннотации рабочих программ.

Программы учебных и производственных практик:

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) в соответствии с ФГОС по направлению подготовки являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Виды и типы практик в соответствии с Учебным планом:

- учебная практика (4 семестр – ДО; 5 семестр - ЗО);
- научно-исследовательская работа (6 семестр - ДО; 6 семестр – ЗО);
- производственная практика (7 семестр – ДО; 8 семестр - ЗО);
- преддипломная практика (8 семестр – ДО; 9 семестр - ЗО).

Программы практик разработаны кафедрой бухгалтерского учета и аудита. Форма и содержание рабочих программ практик регламентированы Стандартом СТ ПГУ 001.1-2014. *Стандарт ПГУ «Положение о формировании основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)» Приказ № 1325-ОД от 02.12.2014 г.*

Программы практик являются приложением к основной образовательной программе и хранятся на кафедре Бухгалтерского учета и аудита.

Содержание основной образовательной программы в части программ учебных и производственных практик отражается в форме аннотаций.

4.2.1. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.Б. БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

Б1. Б.01. История

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина История изучает курс истории (история России в контексте всемирной истории) с древнейших времен до наших дней и ориентирована на освоение обучающимися содержания основных этапов всемирной истории в исторической ретроспективе и овладение различными способами познавательной деятельности, которые должны лечь в основу познавательной, воспитательной, мировоззренческой функций истории.

Изучение «Истории» создает основу для дальнейшего углубленного понимания различных сторон развития общественной жизни: экономики, социальных отношений, литературы, права и др. Знание материала данного курса содействует пониманию специфики проявления в истории наиболее общих закономерностей и тенденций исторического развития, а также пониманию возможностей ее настоящего и будущего развития.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся современного и целостного представления об основных этапах, направлениях истории России в контексте мировой истории. Проанализировать общее и особенное в российской истории, определить место российской цивилизации во всемирно-историческом процессе.

Дать определение об истории, как науке, и ее месте в современном обществе, в системе социогуманитарных наук, об основных методологических принципах и функциях исторической науке; показать значение истории для раскрытия истории культуры, науки и техники, для сознания поступательного развития общества, его единства и противоречивости. Способствовать формированию исторического сознания у обучающихся, добиться уяснения и усвоения ими универсальных и национальных ценностей российского и мирового масштаба. Проанализировать изменения в исторических представлениях, которые произошли в последние десятилетие.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение научных знаний об основных методологических концепциях, изучения истории, практического опыта работы с историческими источниками и их научного анализа;

- овладение научными методами исторического исследования, позволяющими на основе собранного материала делать обобщающие

выводы по изучаемой проблеме;

- формирование – общих представлений об основных этапах исторического развития Западной Европы и России, их специфики и знаковых событий;

- развитие у обучающихся умения применять профессиональные знания на практике.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен овладеть следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК—2);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные закономерности и тенденции развития мирового исторического процесса;

- важнейшие вехи в истории России, место и роль в истории человечества и в современном мире;

- влияние России на развитие экономики; принципы ведения дискуссий в условиях плюрализма мнений и основные способы разрешения конфликтов;

- лексический уровень в объеме 4000 учебных лексических единиц;

уметь:

- грамотно и самостоятельно анализировать и оценивать социальную ситуацию в России и за ее пределами и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;

- ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах о труде, объясняя их исторической ситуацией. Выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива;

- использовать не менее 900 терминологических единиц и терминологических элементов;

- анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным субъектом экономики;

владеть:

- навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов;

- уметь пользоваться научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение. Место России в мировой цивилизации.

Раздел 2. Восточные славяне. Образование Древнерусского государства. Русские земли в период феодальной раздробленности. Татаро-монгольское нашествие.

Раздел 3. Образование и развитие Русского централизованного государства (Московская Русь XIV - XVI вв.).

Раздел 4. Россия в XVI - XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.

Раздел 5. Россия и мир в XVIII - XIX вв.: становление империи.

Раздел 6. Россия и мир в начале XX в. Россия в 1917-2000 гг.

Раздел 7. Россия и мир в XXI в.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 часов)

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

Очная форма обучения: ДО - зачет (1 семестр).

ЗО – зачет (1 семестр).

Б1.Б.02 Философия

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Философия входит в состав базовой части ООП. Курс Философия закладывает основы для успешного освоения учебных дисциплин, составляющих содержание образовательной программы профессиональной подготовки бакалавра.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины Философия - приобретение знаний об основных культурно-исторических типах философской мысли. В результате освоения философских идей - формирование научного мировоззрения, общей культуры мышления и позитивной системы ценностной ориентации.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить обучающихся со спецификой философии как способа научнотеоретического познания и духовно-практического освоения мира;

- в связи со спецификой факультета уделить особое внимание проблемам социально-экономического и правового порядка: проблеме происхождения общества и государства, экономическим аспектам становления и развития общества и государства, проблеме справедливости и человеческой свободы, прав человека и его гражданского состояния;

- так же, исходя из специфики направления, познакомить обучающихся с формами и приемами рационального познания;

- создать общее представление о логических методах и подходах, используемых в области их профессиональной деятельности, помочь в развитии практических умений рационального и эффективного мышления; - развить навыки критического восприятия и оценки источников информации, умение логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;

- уделить внимание овладению культурой мышления, умению в письменной и устной форме ясно и обоснованно представлять результаты своей мыслительной деятельности;

- развить навыки творческого мышления на основе работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами;

- уделить внимание приемам ведения дискуссии, полемики, диалога. Приобретаемые посредством изучения философии знания, умения и навыки составляют значительную неотъемлемую часть любой организационно - управленческой работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

Общекультурные (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК—1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК—2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основополагающие философские категории и системы;

- основы методологии философского и научного познания;

- актуальные проблемы онтологии, гносеологии; философской антропологии;

уметь:

- применять философские знания в сфере профессионального функционирования, в межличностных отношениях;

- применять основные теоретико-эмпирические методы для решения научных и практических задач;

- критически осмысливать различные варианты мировоззренческих позиций;

владеть:

- понятийным аппаратом философии;

- методами приобретения научного мировоззрения, расширения сферы познавательной деятельности;

- способами реализации креативной и гуманистически ориентированной жизненной позиции.

3. Структура дисциплины

Раздел 1. Культурно-исторические типы философии:

Философия как первая «наука наук» человечества. Ее роль в развитии культуры социума. Формирование философии в рамках мифо-религиозной концепции мира Древнего Востока. Античная философия. Философия Средневековья. Философия Нового времени и Просвещения. Немецкая классическая философия.

Раздел 2. Основные разделы и проблемы философской науки:

Онтология как учение о бытии. Познавательное отношение человека к миру (гносеология). Социальная философия и философия культуры. Философская антропология и философия ценностей.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 часов)

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

Очная форма обучения: ДО - экзамен (3, 4 семестр);

ЗО – экзамен (3 семестр).

Б1.Б.03. Иностранный язык (английский язык)

1. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина относится к базовой (обязательной) части. Как дисциплина общегуманитарной культуры она расширяет эрудицию, способствует развитию всех психических процессов и личностному развитию, а также дает возможности для профессиональной самоактуализации и самоутверждения.

В основе концепции курса иностранного языка - требование подготовки современного специалиста средствами иностранного языка. Понятие "современный специалист" подразумевает как эрудицию по широкому кругу вопросов, так и глубокое знание специальности. В этом контексте иностранный язык должен стать предметом, способствующим овладению профессиональными знаниями.

Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Английский язык является формирование языковых и коммуникативно-речевых знаний и умений, достаточных для дальнейшей учебной, научно-исследовательской деятельности, для изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности, связанной с экономикой и для осуществления деловых контактов с носителями языка.

Целью освоения дисциплины является также формирование практического владения английским языком как средством письменного и устного общения в сфере научно - производственной деятельности на определенном профессиональном уровне.

Задачи дисциплины: Решение образовательных задач в процессе подготовки бакалавра обеспечивает формирование социальных, интеллектуальных и личностных качеств обучающегося:

- формирование понятие языка как системы;
- совершенствование полученных в школе умений и навыков;
- ознакомление с различными видами чтения;
- ознакомление с грамматическим строем языка;
- изучение профессионально-ориентированного делового языка;
- изучение языка своей специальности;
- формирование навыков самостоятельной работы обучающегося.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- лексический минимум объемом 1800 лексических единиц и грамматический минимум, включающий грамматические структуры, необходимые для устного и письменного общения;

уметь:

- анализировать оригинальную в области профессиональной деятельности литературу для получения необходимой информации;
- осуществлять поиск новой информации при работе с текстами из учебной, научно-популярной и специальной (по профилю специальности) литературы;
- обмениваться устной информацией в ситуациях повседневного и делового общения при обсуждении проблем страноведческого, общенаучного и научного характера;
- обмениваться письменной информацией, делая записи/выписки, составляя план, тезисы, при написании личных и деловых писем, рефератов, аннотаций, резюме, отражающих определенные коммуникативные намерения;

владеть:

- способностью использовать иностранный язык на уровне не ниже разговорного;

- навыкам общения в области профессиональной деятельности на английском языке.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Вводно-коррективный курс.

Раздел 2. My future profession.

Раздел 3. Types of proprietorship.

Раздел 4. Firms and companies.

Раздел 5. Accounting.

Раздел 6. Corporate finance.

Раздел 7. Banks.

Раздел 8. Product development.

Раздел 9. Marketing.

Раздел 10. Wholesaling and retailing.

Раздел 11. Pricing.

Раздел 12. Computers

5. Общая трудоёмкость дисциплины:

10 зачетных единиц (360 часов).

Формы контроля

Очная форма обучения: ДО - зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр), зачет (3 семестр), экзамен (4 семестр);

ЗО – зачет (1 семестр), экзамен и контрольная работа (2 семестр), зачет (3 семестр), экзамен с контрольной работой (4 семестр).

Б1. Б.04. Правоведение

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Правоведение входит в базовую часть.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося формируются на основе программы среднего (полного) общего образования по обществознанию (базовый уровень).

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины: формирование у обучающихся основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, умения ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, а создание базы для дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин.

Основные задачи заключаются в том, чтобы:

- дать представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности;

- раскрыть особенности функционирования государства и права в жизни общества;

- дать представление об основных правовых системах современности;

- определить значение законности и правопорядка в современном обществе;
- познакомить с основополагающими жизненно важными положениями действующей Конституции ПМР – основного закона государства;
- показать особенности устройства ПМР и системы органов государственной власти Республики;
- дать базовые знания (представления) по основным отраслям Приднестровского законодательства и, особенно по тем, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- принципы логического мышления;
- основные нормативные правовые документы;
- методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук; организационную структуру предприятия, способы организации труда и распределения обязанностей между работниками;
- способы и методы разрешения конфликтных ситуаций;
- нормы законодательства в области корпоративного управления;

уметь:

- критически воспринимать информацию с точки зрения ее соответствия праву, нормам морали и нравственности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; использовать правовые нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания в целях повышения культурного уровня и профессиональной компетентности;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- применять полученные знания в области организации структуры предприятия и организации труда в практической профессиональной деятельности;
- использовать методы разрешения конфликтных ситуаций для решения конкретных жизненных и профессиональных задач;
- применять нормы законодательства в области корпоративного управления в целях принятия организационно-управленческих решений;

владеть:

- навыками оценки и всестороннего анализа информации в целях принятия обоснованного правового решения;
- навыками работы с нормативными правовыми документами;

- мотивацией к интеллектуальному развитию и профессиональному росту;
- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- навыками организации труда и эффективного управления трудовыми ресурсами;
- навыками поиска различных вариантов разрешения конфликтных ситуаций и выбора наиболее оптимального решения;
- навыками оценки правовой составляющей организационно-управленческого решения.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Основы теории государства и права.

Раздел 2. Основы конституционного права.

Раздел 3. Основы гражданского права.

Раздел 4. Основы семейного права.

Раздел 5. Основы трудового права.

Раздел 6. Основы административного права.

Раздел 7. Основы уголовного права.

5. Общая трудоёмкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 часов).

Формы контроля

Очная форма обучения: ДО - зачет с оценкой (5 семестр);

ЗО – зачет с оценкой (5 семестр).

Б1. Б.05. Деловое общение и документальное обеспечение управленческой деятельности

1. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Дисциплины Деловое общение и документальное обеспечение управленческой деятельности входит в базовую часть. Для изучения дисциплины необходимы знания, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе по дисциплинам гуманитарного цикла: русский язык и литература, обществоведение, иностранный язык, делопроизводство. Полученные знания являются основой для дальнейшего изучения дисциплин высшей школы: - философии, психологии, этики, теории бухгалтерского учета и др. Преподавание данной дисциплины необходимо также для успешного освоения последующих дисциплин, связанных с методикой преподавания специальных предметов, а также для прохождения производственной практики.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Деловое общение и документальное обеспечение управленческой деятельности является формирование и развитие у обучающихся навыков профессионального общения, умения оптимально использовать средства русского языка при устном и письменном общении. Правильного составления систем документов для оформления

хозяйственных операций, документов по вопросам организационно-распорядительной деятельности организаций. Научить обучающихся умело применять теоретические знания по использованию элемента метода бухгалтерского учета - документации. Изучаемый материал представляет собой совокупность знаний, способностей необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной и профессиональной областях человеческой деятельности.

Основные задачи дисциплины:

- дать представление о деловых коммуникациях и ее формах,
- научить понимать значение приемов общения для эффективного делового взаимодействия,
- научить анализировать деловые ситуации,
- научить владеть элементарными навыками ведения деловой беседы и дискуссии.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Данная дисциплина способствует формированию следующих компетенций предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика»

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

В результате освоения дисциплины, в части культуры речи обучающийся должен:

знать:

- базовые понятия русистики, культуры речи и стилистики;
- типы языковых норм;
- основные жанры книжных функциональных стилей;
- основные способы подготовки к публичному выступлению;

уметь:

- характеризовать разные типы речевой культуры;
- использовать в соответствии с литературными нормами единицы языка разных уровней; - в соответствии с жанром правильно строить тексты разных функциональных стилей;
- правильно организовать свое публичное выступление;
- пользоваться словарями русского языка;

владеть:

- понятийным аппаратом в области культуры речи;
- нормами литературного языка;
- технологиями создания текстов разных функциональных стилей;
- навыками публичного выступления.

В результате изучения базовой части цикла, в части делового общения

обучающийся должен:

знать:

-особенности официально-делового стиля общения и его разновидностей;

-особенности устной и письменной речи в сфере делового общения;

- правовую основу документационного обеспечения делового общения;

- информационные технологии обеспечения управленческой деятельности;

- общие правила оформления документов, принципы документооборота;

уметь:

-использовать различные виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;

-анализировать и обобщать, критически воспринимать текстовую информацию в учебно-профессиональной и официально-деловой сфере общения;

-применять требования к составлению документов на практике, уметь сформировать систему документов по оформлению хозяйственной операции;

-создавать и редактировать документы профессионального и официально-делового назначения в соответствии с нормами современного русского литературного языка и стандартами оформления деловой документации;

-пользоваться словарями и справочниками;

владеть:

-коммуникативными навыками в различных сферах делового общения устной и письменной его разновидностей;

-быть ознакомлен с основными нормативными документами ГСДОУ - государственной системы документационного обеспечения управления;

-нормами устной и письменной речи, иметь навыки составления организационно-распорядительных документов.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Правовое обеспечение делового общения. Общие требования к составлению документов

Основные понятия и терминология делового общения. Терминосистемы в деловом общении. Правовые основы документационного обеспечения делового общения.

Раздел 2. Виды организационно-распорядительных документов. Формирование дел и подготовка документов к выдаче в архив

Унификация и стандартизация документов. Формуляр и реквизиты документов. Документирование договорно-правовых отношений. Системы документов. Общие правила оформления документов. Текст и стиль документа. Виды организационно-распорядительных документов,

требования к их составлению. Номенклатура дел. Документооборот. Формирование дел. Подготовка документов к сдаче в архив.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

Очная форма обучения: ДО - зачет (2 семестр);

ЗО – зачет (3 семестр).

Б1. Б.06. Родной язык и культура речи

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина Русский язык и культура речи относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла основной образовательной программы подготовки бакалавров. Для освоения дисциплины Русский язык и культура речи необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении соответствующих дисциплин основной образовательной программы бакалавра по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА. Смежные дисциплины: русский язык, иностранный язык, обществознание.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель курса - повышение коммуникативной компетенции обучающихся, что предполагает овладение культурой общения, в жизненно актуальных сферах деятельности, развитие коммуникативных способностей, формирование открытой для общения коммуникативной личности.

Задачи дисциплины:

- дать необходимые знания о культуре речи и ее аспектах нормативном, коммуникативном, этическом;
- ознакомить с особенностями литературного языка, его нормами, функциональными стилями;
- показать специфику делового общения, его виды;
- совершенствовать устную и письменную речь обучающихся;
- формировать умения продуцировать тексты разных стилей и жанров, необходимые будущему экономисту.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК - 4 Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК -5 Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные свойства культуры речи;
- нормы литературного языка, их типы;
- особенности устной и письменной речи;
- отличительные особенности функциональных стилей;
- основные делового общения, его виды;
- основные особенности деловой беседы, совещания, презентаций, переговоров, дискуссий;
- технологию организации делового общения;

уметь:

- давать характеристику основных аспектов культуры речи;
- строить грамотную речь в области профессиональной коммуникации;
- вести деловые переговоры и дискуссии, деловые совещания и собрания;
- осуществлять презентацию;
- грамотно осуществлять деловую переписку;

владеть навыками:

- построения грамотной речи в области профессиональной коммуникации;
- ведения диалога, монолога и полилога;
- ведения деловой беседы, деловых переговоров и дискуссий, деловых совещаний и собраний; осуществления презентаций;
- публичных выступлений;
- осуществления грамотной деловой переписки.

4. Структура дисциплины

Разделы дисциплины:

Раздел 1. Язык как средство общения. Формы существования языка. Функциональные стили литературного языка.

Раздел 2. Культура речи и ее аспекты.

Раздел 3. Устное деловое общение.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

Очная форма обучения: ДО - зачет (3 семестр);

ЗО – зачет (3 семестр).

Б1. Б.07. Математический анализ**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)**

Дисциплина Математический анализ является базовой дисциплиной.

Дисциплина Математический анализ является общим теоретическим и методологическим основанием для всех математических и финансово-

экономических дисциплин, входящих в ООП бакалавра. Знания и навыки, получаемые обучающимися в результате изучения дисциплины, необходимы для правильного и глубокого освоения дисциплин профессионального цикла.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины Математический анализ являются:

– дать представление о роли математики в познании окружающего нас мира;

– дать минимально-достаточные знания по данному разделу высшей математики с тем, чтобы подготовить необходимый фундамент для дальнейшего усвоения обучающимися ряда прикладных задач;

– обучить основам математического аппарата, используемого для решения теоретических и практических задач экономики, финансов и бизнеса;

– сформировать и развить у обучающихся навыки в применении методологии и методов количественного и качественного анализа с использованием экономико-математического аппарата, вычислительной техники, а также самостоятельной работы с учебной и научной литературой;

– формирование у обучающихся научного математического мышления, умения применять математический аппарат для исследований экономических процессов.

Задачи данной дисциплины заключаются в:

- формировании у обучающихся основ профессионального мастерства, базирующегося на активных и глубоких знаниях математики, точности мышления и стремления к познанию;

- выработку представлений о роли и месте математики в современной цивилизации и в мировой культуре, умение логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами и быть корректным в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями ПК:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК — 3);

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

(ПК- 1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики необходимые для решения экономических задач;

уметь:

– применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;

владеть:

– навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач

– методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение в математический анализ.

Раздел 2. Дифференциальное исчисление функций одной переменной.

Раздел 3. Интегралы.

Раздел 4. Дифференциальные уравнения.

Раздел 5. Дифференциальное исчисление функций нескольких переменных.

Раздел 6. Ряды.

Раздел 7. Кратные интегралы.

Раздел 8. Дискретная математика.

5. Общая трудоемкость дисциплины

7 зачетных единиц (252 часа).

Формы контроля.

Промежуточная аттестация:

Очная форма обучения: ДО - экзамен (2 семестр);

ЗО – экзамен с контрольной работой (2 семестр).

Б1.Б.08. Линейная алгебра

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)

Дисциплина Линейная алгебра является базовой дисциплиной основной образовательной программы подготовки бакалавров по профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит 5.38.03.01 – ЭКОНОМИКА ("бакалавр").

Дисциплина Линейная алгебра является общим теоретическим и методологическим основанием для всех математических и финансово-экономических дисциплин, входящих в ООП бакалавра. Знания и навыки, получаемые обучающимися в результате изучения дисциплины,

необходимы для правильного и глубокого освоения дисциплин профессионального цикла.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины Линейная алгебра являются:

- дать обучающимся представление о роли математики в познании окружающего нас мира;
- дать минимально-достаточные знания по данному разделу высшей математики с тем, чтобы подготовить необходимый фундамент для дальнейшего усвоения обучающимися ряда прикладных задач;
- обучить основам математического аппарата, используемого для решения теоретических и практических задач экономики, финансов и бизнеса;
- сформировать и развить навыки в применении методологии и методов количественного и качественного анализа с использованием экономико-математического аппарата, вычислительной техники, а также самостоятельной работы с учебной и научной литературой;
- формирование научного математического мышления, умения применять математический аппарат для исследований экономических процессов.

Задачи дисциплины:

- понимание математики как особого способа познания мира, общности ее понятий и представлений;
- понимание значения математических дисциплин, их месте в системе фундаментальных наук и роли в решении прикладных задач;
- изучение фундаментальных разделов математики для дальнейшего их применения в профессиональной деятельности;
- выработать у обучающихся навыки применения математического аппарата при исследовании различных экономических и управленческих задач;
- развитие умения составить план решения и реализовать его, используя выбранные математические методы и модели;
- развитие умения анализа и практической интерпретации полученных математических результатов;
- выработка умения пользоваться справочными материалами и пособиями, самостоятельно расширяя математические знания, необходимые для решения прикладных задач.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями ПК:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки

экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК — 3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- язык теории множеств как основу современного языка математики;
- язык описания отношений, функций; основные принципы аксиоматического построения математических теорий;
- основные понятия алгебраических систем и алгебр;
- основные понятия линейной алгебры: вектор, матрица, линейная зависимость, линейное преобразование; различные формы записи уравнений прямых на плоскости и в пространстве, основные понятия и теоремы матричной алгебры;
- основные результаты теории систем линейных алгебраических уравнений, ключевые понятия и теоремы теории линейных пространств и линейных операторов, понятие квадратичных форм;

уметь:

- формально описывать отношения между объектами и функции от них;
- применять понятия и факты линейной алгебры при исследовании геометрических объектов; решать системы линейных уравнений;
- выполнять операции над векторами; исследовать форму кривых и поверхностей второго порядка;
- выполнять операции над матрицами, вычислять ранг матрицы, обратную матрицу, определители n -ого порядка применять на практике методы и приемы решения систем линейных алгебраических уравнений;
- вычислять собственные значения и собственные векторы линейного оператора, применять современные методы линейной алгебры при изучении и анализе экономических процессов;

владеть:

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Системы линейных уравнений.

Раздел 2. Векторная алгебра.

Раздел 3. Матрицы и определители.

Раздел 4. Квадратичные формы.

Раздел 5. Аналитическая геометрия на плоскости и в пространстве.

Раздел 6. Элементы линейного программирования.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:
ДО - экзамен (1 семестр); ЗО – экзамен с контрольной работой (1 семестр).

Б1.Б.09. Теория вероятностей и математическая статистика

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)

Дисциплина Теория вероятностей и математическая статистика является базовой дисциплиной базовой части блока Б1 дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 5.38.03.01 – ЭКОНОМИКА ("бакалавр").

Дисциплина Теория вероятностей и математическая статистика базируется на знаниях, полученных в рамках школьного курса математики, курсов алгебры, геометрии и информатики, а также опирается на предшествующие ей дисциплины Математический анализ и Линейная алгебра.

Дисциплина Теория вероятностей и математическая статистика является общим теоретическим и методологическим основанием для всех математических и финансово-экономических дисциплин, входящих в ООП бакалавра. Знания и навыки, получаемые обучающимися в результате изучения дисциплины, необходимы для правильного и глубокого освоения дисциплин профессионального цикла.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины Теория вероятностей и математическая статистика являются:

- дать обучающимся основные понятия теории вероятностей и математической статистики, используемые для описания и моделирования различных по своей природе математических задач;
- привить обучающимся навыки использования вероятностного подхода и статистических методов в практической деятельности для решения теоретических и практических задач экономики, финансов и бизнеса;
- показать обучающимся универсальный характер вероятностных и статистических методов для получения комплексного представления при создании математических моделей экономических систем и объектов.

Задачи дисциплины: изучение основных принципов и инструментария математического аппарата, который используется для решения экономических задач, математических методов систематизации, обработки и использования статистических данных для научных и практических выводов

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному

направлению подготовки:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК — 3);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

-основные понятия и аксиомы теории вероятностей и математической статистики;

-основные методы решения вероятностных задач;

-основные конструкции статистических структур, статистик, их характеристики;

уметь:

-строить математические задачи с учетом профессиональной спецификации;

-строить и анализировать статистические модели различных экспериментов;

-использовать статистические методы при решения прикладных задач;

-иметь навыки по вычислению статистических характеристик выборки и корреляционных моделей; выдвигать и проверять статистические гипотезы;

-проводить качественный анализ полученных результатов;

владеть:

-основными математическими понятиями и утверждениями, применяемыми в теории вероятностей и математической статистике;

-навыками по вычислению статистических характеристик выборки и корреляционных моделей.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Случайные события и их вероятности: Предмет и задачи теории вероятностей. Понятие эксперимента, события и их классификация. Пространство элементарных событий. Операции над событиями. Классическое определение вероятности. Элементы комбинаторики. Статистическое и геометрическое определения вероятности. Теоремы

произведения вероятностей и теоремы суммы вероятностей. Вероятность наступления хотя бы одного события. Формула полной вероятности и формула Байеса. Независимые повторные испытания. Формула Бернулли. Локальная формула Муавра-Лапласа. Формула Пуассона. Интегральная формула Муавра-Лапласа. Вероятность отклонения относительной частоты от постоянной вероятности в независимых испытаниях. Наивероятнейшее число наступления события.

Раздел 2. Одномерные случайные величины и законы их распределения: Случайные величины (СВ). Дискретные и непрерывные случайные величины. Ряд распределения дискретных случайных величин. Функция распределения СВ (или интегральный закон распределения) и её свойства. Плотность вероятности (или дифференциальный закон распределения) и её свойства. Математическое ожидание и его свойства. Дисперсия и её свойства. Среднеквадратическое отклонение. Классические законы распределения: биномиальный закон, закон распределения Пуассона, равномерное распределение. Вероятность попадания в заданный интервал нормальной СВ. Вычисление вероятности заданного отклонения. Правило «трёх σ ».

Раздел 3. Выборочный метод. Оценки параметров распределения: Задачи математической статистики. Генеральная и выборочная совокупности. Статистическое распределение выборки, вариационный ряд. Эмпирическая функция распределения. Графическое изображение статистических рядов. Точечные оценки параметров распределения: средняя выборочная, дисперсия выборочная, исправленная дисперсия, медиана, мода и др. Непрерывные оценки параметров распределения. Доверительный интервал. Доверительная вероятность (надежность). Некоторые виды доверительных интервалов.

Раздел 4. Проверка статистических гипотез: Статистическая гипотеза. Нулевая и конкурирующая, простая и сложная гипотезы. Ошибки первого и второго рода. Статистический критерий проверки нулевой гипотезы. Область принятия гипотезы. Критические точки. Уровень значимости. Мощность критерия. Проверка гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности. Критерий согласия Пирсона.

Раздел 5. Основы статистического исследования зависимостей. Элементы теории корреляции: Корреляционный анализ. Функциональная, статистическая и корреляционная зависимости. Основные положения корреляционного анализа. Выборочное уравнение регрессии. Коэффициент регрессии. Корреляционные таблицы. Выборочный коэффициент корреляции, его свойства. Регрессионный анализ. Метод наименьших квадратов. Случай линейной зависимости.

Раздел 6. Элементы теории массового обслуживания: Элементы теории массового обслуживания. Системы массового обслуживания с очередью и без очереди.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: зачет с оценкой (3 семестр); ЗО – зачет с оценкой и контрольной работой (4 семестр).

Б1.Б.10. Методы оптимальных решений

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)

Дисциплина Методы оптимальных решений относится к базовой части дисциплин основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 5.38.03.01 – ЭКОНОМИКА ("бакалавр").

Дисциплина Методы оптимальных решений базируется на знаниях, полученных в рамках изучения Математического анализа, Линейной алгебры.

Дисциплина Методы оптимальных решений является общим теоретическим и методологическим основанием для всех финансово-экономических дисциплин. Знания и навыки, получаемые обучающимися в результате изучения дисциплины Методы оптимальных решений, необходимы для правильного и глубокого освоения дисциплин профессионального цикла.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины Методы оптимальных решений являются: накопление необходимого запаса сведений по математике (основные определения, формулы, теоремы, правила), а также освоение математического аппарата, помогающего моделировать, анализировать и решать экономические задачи, овладение методологией разработки решений и способами их обоснования в условиях определенности, риска и неопределенности, помощь в усвоении математических методов, дающих возможность изучать и прогнозировать экономические процессы и явления из области будущей деятельности обучающихся; развитие логического и алгоритмического мышления, способствование формированию умений и навыков самостоятельного анализа исследования экономических проблем, развитию стремления к научному поиску путей совершенствования своей работы.

Задачи изучения темы:

- изучение основных математических результатов в теории экстремумов функций многих переменных;
- привитие практических навыков в переходе от экономической постановки задачи к математической модели.
- формирование математического подхода к решению практических задач.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов

следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями ПК:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ПК-1. способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3. способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-5. способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы методов оптимальных решений, исследование операций (теории игр, теории массового обслуживания, динамического программирования, целочисленного программирования) необходимые для решения экономических задач;

уметь:

- применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;

владеть:

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Линейное программирование. Теория двойственности.

Раздел 2. Транспортные задачи.

Раздел 3. Целочисленное программирование.

Раздел 4. Динамическое программирование. Принцип оптимальности Беллмана.

Раздел 5. Основные понятия исследований операций. Элементы процесса принятия решений и классификация задач исследования операций. Задачи исследований операций в условиях определенности, риска и неопределенности. Критерии Вальда, Гурвица, Сэвиджа и Лапласа.

Раздел 6. Теория игр – теория принятия решений в условиях конфликтных ситуаций и противодействия.

Раздел 7. Межотраслевой балансовый метод. Математические модели микроэкономики.

Раздел 8. Математическое моделирование поведения потребителя и производителя.

5.Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: зачет с оценкой (4 семестр); ЗО – зачет с оценкой и контрольная работа (5 семестр).

Б1. Б.11. Макроэкономика

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как микроэкономика, иностранный язык (преимущественно английский), математический анализ, линейная алгебра. В свою очередь, изучение дисциплины Макроэкономика является необходимой основой для овладения знаниями по таким дисциплинам как статистика, эконометрика, финансы, менеджмент, экономика труда, экономика фирмы, мировая экономика и международные экономические отношения.

2. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- сформировать целостное представление о функционировании экономики как единой системы;
- дать углубленное представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики;
- познакомить со спецификой макроэкономического моделирования и анализа;
- раскрыть содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении других экономических дисциплин.

Задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины Макроэкономика обучающийся должен:

- получить знания о принципах и законах функционирования рыночной экономики на уровне агрегированных потребителей, фирм, государства и заграницы;
- уметь анализировать последствия воздействия государственной

макроэкономической политики на поведение макроэкономических агентов, результаты их экономической деятельности и уровень благосостояния;

- владеть навыками расчета потенциальной и фактической величины валового продукта, условий достижения макроэкономического равновесия и его отклонений, величины мультипликативного изменения национального дохода, уровней безработицы, инфляции, внутреннего и внешнего равновесия в экономике.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

В результате освоения дисциплины «Макроэкономика» формируется целый комплекс компетенций, знаний, умений, навыков. Обучающийся должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории;

- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;

- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на макроуровне;

владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Дисциплина состоит из 16 разделов:

Раздел 1. Макроэкономика и ее место в системе экономических знаний

Макроэкономика как раздел экономической теории. Объекты, субъекты и предмет макроэкономики. Методы, используемые при изучении экономических явлений

Раздел 2. Общественное воспроизводство. Схема кругооборота продукта и дохода. Система национального счетоводства.

Первая макроэкономическая модель «Таблица Кенэ». Модель простого воспроизводства совокупного общественного продукта К. Маркса. Макроэкономические показатели и методы их измерения.

Раздел 3. Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие в модели AD-AS.

Равновесный объем национального производства и равновесный уровень цен. Отличие кейнсианской оценки равновесного состояния. Эффект храповика

Раздел 4. Потребление, сбережения, инвестиции. Теория мультипликатора и акселератора.

Средняя и предельная склонность к потреблению. Объективные факторы потребления. Функциональная зависимость потребления и располагаемого дохода. Средняя и предельная склонность к сбережению. Взаимосвязь предельной склонности к потреблению и сбережению. Факторы, влияющие на сбережения. Сбережения как экономическая основа инвестиций. Валовые и чистые инвестиции. Виды инвестиций. Соотношение между сбережениями и экономическое развитие. Взаимосвязь инвестиций и национального дохода. Парадокс бережливости.

Раздел 5. Экономический рост и его факторы. Основные теории экономического роста

Противоречия экономического роста. Государственная политика экономического роста.

Раздел 6. Экономический цикл, его причины, фазы и показатели.

Типы экономических циклов. Длинные волны Н. Д. Кондратьева.

Модель цикла. Особенности структурного кризиса в России. Государственная антициклическая политика.

Раздел 7. Сущность безработицы, ее показатели и основные типы

Проблема безработицы в экономической теории. Проблемы занятости на современном этапе. Государственная политика борьбы с безработицей.

Раздел 8. Инфляция: сущность, причины, виды, последствия. Антиинфляционная политика.

Инфляция спроса и инфляция предложения. Механизм открытой и подавленной инфляции. Антиинфляционное регулирование.

Раздел 9. Государственное регулирование рыночной экономики.

Необходимость вмешательства государства в экономику. Теории рыночного регулирования. Основные направления, инструменты государственного регулирования. Специфика регулирования экономики в странах с развитой рыночной системой и в странах находящихся в переходном периоде к рынку.

Раздел 10. Финансовая система и финансовая политика. Бюджет. Государственный долг.

Финансовая политика государства. Основные концепции бюджета. Бюджетный дефицит, его последствия, виды и способы финансирования. Государственный долг, его сущность, функции и виды. Дискреционная и не дискреционная (автоматическая) налогово-бюджетная политика. Встроенные стабилизаторы.

Раздел 11. Денежно-кредитная система. Кредит и его формы.

Предложение денег и спрос на деньги. Роль кредита в развитии народного хозяйства и повышении жизненного уровня. Плата за кредит, банковская прибыль.

Раздел 12. Современная банковская система и ее структура.

Банковская система и ее структура. Центральные банки, их место и функции в современной банковской системе. Коммерческие банки, их место и функции в современной банковской системе.

Раздел 13. Налоговая система и проблемы ее развития

Роль налогов в развитии экономики. Особенности налогообложения в России и ПМР. Стабильность и подвижность налогов

Раздел 14. Ценные бумаги и фондовый рынок.

Общее и различие денег и ценных бумаг. Курс акций и его связь с уровнем ссудного процента. Государственные ценные бумаги и получение дохода на них.

Раздел 15. Проблемы перехода к рыночной экономике.

Понятие и структура переходной экономики. Концепции переходной экономики. Переходный период и его социально-экономические проблемы. Особенности экономической политики государства в переходной экономике.

Раздел 16. Мировая система рыночного хозяйства. Формы экономического сотрудничества.

Мировая экономика, ее содержание и структура. Мировое хозяйство.

Международная торговля: роль и структура. Направления внешнеторговой политики. Международные валютные отношения. Конвертируемость национальной денежной единицы. Валютный курс.

5. Общая трудоёмкость дисциплины

8 зачетных единицы (288 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: курсовая работа, экзамен (2 семестр);

ЗО – экзамен и курсовая работа (2 семестр).

Б1.Б.12 Микроэкономика

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Курс по Микроэкономика рассматривается как один из основных базовых курсов высшего образования, так как соответствует специальности обучающихся и является основой для изучения других специализированных дисциплин. Курс имеет логически обоснованную структуру и содержание, исходя из целей, задач курса и его места в профессиональной подготовке выпускников.

Для изучения дисциплины Микроэкономика необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. В свою очередь, изучение дисциплины Микроэкономика является необходимой основой для овладения знаниями по таким смежным экономическим дисциплинам как макроэкономика, статистика, линейная алгебра и др.

2. Цели задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины:

- дать углубленное представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики;
- познакомить со спецификой микроэкономического моделирования и анализа;
- раскрыть содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении других экономических дисциплин.

Задачи дисциплины:

- изучить средства анализа теорий потребления, производства и общего экономического равновесия и других экономических явлений и процессов на микроуровне;
- приобрести умения всесторонне анализировать развитие экономических процессов на микроуровне, функционирование рынков, деятельность и поведение хозяйствующих субъектов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-1-способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-2- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

В результате освоения дисциплины «Микроэкономика» формируется целый комплекс компетенций, знаний, умений, навыков. Обучающийся должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории;
- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки – компетенции;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий – компетенции;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне;

владеть:

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Дисциплина состоит из 2 разделов.

Раздел 1. Основы экономической теории

Предмет и методы экономической теории. Производство и обмен как основа национальной экономики. Экономические потребности, блага и ресурсы. Экономические институты и собственность. Экономические системы и их сущность. Общая характеристика рыночной экономики. Современные направления и школы экономической теории.

Раздел 2. Основы микроэкономики.

Введение в микроэкономiku. Фирма как объект микроэкономического анализа. Капитал как экономический ресурс. Издержки фирмы. Выручка и прибыль фирмы. Теория потребительского поведения. Эластичность спроса и предложения на рынке товаров. Структурные формы конкуренции. Совершенная конкуренция. Поведение фирмы на олигополистическом рынке и рынке монополистической конкуренции. Поведение фирмы на монополистическом рынке. Особенности рынков факторов производства. Труд как экономический ресурс. Знания как экономический ресурс. Земля как экономический ресурс. Рынок реального капитала. Информация как экономический ресурс, риски и неопределенность. Инвестиции. Бизнес-план и консалтинговые услуги.

5. Общая трудоёмкость дисциплины

10 зачетных единицы (360 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (1 семестр);

ЗО – экзамен с контрольной работой (1 семестр).

Б1. Б.13. Эконометрика**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)**

Учебная дисциплина Эконометрика входит в базовую часть основной образовательной программы подготовки бакалавров по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по направлению 5.38.03.01 – ЭКОНОМИКА ("бакалавр").

Для ее изучения обучающиеся должны владеть математическими знаниями по дисциплинам Математический анализ, Линейная алгебра, а также основными положениями общей статистики, микро- и макроэкономики. Одновременно курс создает предпосылки для более глубокого освоения других основных разделов современной экономической

теории (микро- и макроэкономики).

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель учебного курса Эконометрики – теоретическая и практическая подготовка обучающихся по вопросам формулировки и использования эконометрических моделей и методов для анализа экономических процессов, прогнозирования и принятия решений.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся общее представление о методике подготовки исходных данных для проведения эконометрического анализа;
- сформировать знания об основных типах эконометрических моделей, методологии их разработки и практического использования в экономических приложениях;
- сформировать знания о теоретических основах и практическом применении методов эконометрического анализа;
- научиться строить эконометрические модели;
- научиться оптимизировать эконометрические модели;
- научиться содержательно интерпретировать формальные результаты эконометрического моделирования;
- выработать практические навыки по использованию пакетов прикладных эконометрических программ, получить практический опыт их применения для решения типовых задач эконометрики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК — 3);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели,

анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и цели эконометрики;
- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- основные положения наиболее распространенных эконометрических моделей;
- способы оценки параметров эконометрических моделей, проверки значимости параметров и адекватности моделей;
- методы точечного и интервального прогнозирования на основе эконометрических моделей и оценки области их применимости;

уметь:

- анализировать и выявлять взаимосвязи экономических характеристик, процессов и явлений на основе эконометрических моделей;
- строить на основе данных статистики и источников экономической информации стандартные эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе стандартных эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне;
- оценивать значимость, выявлять области применимости, сравнивать достоинства и недостатки разных эконометрических моделей при описании одних и тех же данных;

владеть:

- современной методикой выбора и построения эконометрических моделей, соответствующих решаемым задачам;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками поиска и использования статистической и экономической информации для формулировки и анализа эконометрических моделей;
- методами компьютерных расчетов эконометрических моделей.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение, понятие о дисциплине Эконометрика.

Раздел 2. Модели эконометрики, типы моделей, типы данных.

Раздел 3. Случайные переменные и теория выборок.

Раздел 4. Ковариация, дисперсия и корреляция. Парный регрессионный анализ. Множественный регрессионный анализ.

Раздел 5. Системы эконометрических уравнений. Модели временных

рядов.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: зачет (6 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (7 семестр).

Б1. Б.14. Статистика

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина Статистика является базовой дисциплиной профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Социально-экономическая природа изучаемых статистикой явлений предопределяет место этого курса в содержании основных образовательных программ профессиональной подготовки бакалавров экономики. Прежде чем пытаться обнаружить статистические закономерности, необходимо освоить основные категории и законы дисциплин: Экономическая теория, Математика. Осмысление процессов эволюции статистической науки сопряжено с основными вехами процесса исторического развития страны в XVII-XXI вв., раскрываемые дисциплиной История.

В то же время Статистика служит базой для последующего освоения профессиональных компетенций дисциплин базовой и вариативной части, таких как Эконометрика, Экономический анализ, Экономика организации (предприятия), Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Маркетинг, Менеджмент, Математическое моделирование и многих других дисциплин профилей подготовки бакалавров экономики и менеджмента..

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Курс Статистика состоит из двух взаимосвязанных разделов: Теория Статистики и Социально-экономическая статистика.

Основная цель освоения обучающимися раздела Теория статистики – овладеть современными методами сбора, систематизации и анализа социально-экономической информации, необходимой для объективной оценки достигнутых результатов, принятия квалифицированных управленческих решений, планирования и прогнозирования хозяйственной деятельности.

Целью изучения раздела Социально-экономическая статистика является освоение будущими бакалаврами современной, гармонизированной с международными статистическими стандартами, системы важнейших социальных и экономических индикаторов, методологии расчетов важнейших отраслевых и микроэкономических показателей статистики, способов определения и измерения факторов, влияющих на их уровень и динамику.

Задачи изучения дисциплины Статистика:

- изучение методов формирования информационной базы статистики, в том числе статистического наблюдения, сводки и группировки, абсолютных, относительных и средних величин; методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- овладение инструментальными средствами для обработки и анализа данных о социально-экономических процессах;
- изучить методы и овладеть инструментальными средствами анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- изучить методы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;
- изучение индексного метода анализа статистических данных;
- изучение методов исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений;
- овладение современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК — 3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК- 6);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК- 11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- функциональное предназначение статистики, ее задачи;

- основные методы сбора, систематизации и анализа статистической информации; отечественный и зарубежный опыт в области статистики;
- систему статистических показателей, необходимых для управления на микро и макроуровне в современных условиях хозяйствования;

уметь:

- самостоятельно организовать статистическое наблюдение, составив его план, программу и формуляры для сбора данных;
- строить статистические группировки; проводить анализ статистических данных о социально-экономических явлениях и процессах различными методами, формулировать выводы;

владеть: навыками обработки статистической информации и анализа полученных результатов.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Общая теория статистики: Предмет, метод и организация статистики. Статистическое наблюдение. Способы наглядного представления статистических данных. Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные величины. Средние величины и показатели вариации. Ряды динамики. Индексы. Выборочное исследование. Статистические методы изучения связей между явлениями.

Раздел 2. Социально-экономическая статистика: Предмет, методы и задачи социально-экономической статистики. Статистика населения. Статистика рынка труда. Статистика производительности труда и оплаты труда. Статистика уровня жизни населения. Статистика национального богатства. Статистика производства продукции и услуг. Статистика эффективности производства. Статистика финансов. Система национальных счетов.

5. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетные единицы (180 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (3 семестр); ЗО – экзамен с контрольной работой (4 семестр).

Б1. Б15. Безопасность жизнедеятельности

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина Безопасность жизнедеятельности относится к учебным дисциплинам базовой части профессионального цикла основной образовательной программы всех направлений подготовки, квалификация (степень) – бакалавр.

Изучение дисциплины БЖД базируется на междисциплинарных знаниях Педагогики, Психологии, Физиологии человека, Экологии, Физики, Химии, Математики, Информатики и других дисциплин естественнонаучного, обще-профессионального и социально-

экономического профиля.

Для успешного освоения данной дисциплины обучающийся должен владеть знаниями, умениями и навыками, сформированными школьной программой по дисциплине Основы безопасности жизнедеятельности, а также дисциплинами ООП бакалавриата: Математика, Правоведение, Философия, Экология.

Базовые знания в области безопасности жизнедеятельности необходимы для обеспечения информационной, экономической, национальной, политической, интеллектуальной, экологической безопасности технических систем и производственных процессов; для прогнозирования, профилактики и защиты от чрезвычайных ситуаций техногенного, природного, антропогенного и глобального характера.

2. Цели изучения дисциплины

Основной образовательной целью дисциплины Безопасность жизнедеятельности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной и любой другой деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Изучением дисциплины достигается формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания основ безопасности жизнедеятельности;
- выработать умение находить пути решения сложных ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности;
- выработать умение применять основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Основные общекультурные компетенции, приобретаемые при изучении данной дисциплины:

- способностью использовать приемы первой помощи, и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные техноферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности, основы физиологии человека и

рациональные условия деятельности; анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;

- средства и методы повышения безопасности и устойчивости технических средств и технологических процессов;

- методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий;

уметь:

- идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;

- проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям;

- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности; планировать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости производственных систем и объектов;

- планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

владеть:

- законодательными и правовыми актами в области безопасности, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности;

- способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;

- понятийно терминологическим аппаратом в области безопасности;

- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение в безопасность жизнедеятельности.

Раздел 2. Чрезвычайные ситуации и защита населения и территорий от их последствий. Экстремальные ситуации.

Раздел 3. Экологические аспекты безопасности жизнедеятельности.

Раздел 4. Управление безопасностью жизнедеятельности.

5. Общая трудоемкости дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: зачет с оценкой (2 семестр); ЗО – зачет с оценкой (4 семестр).

Б1. Б.16. Бухгалтерский учет

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Данная дисциплина относится к базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла ООП. Программа предназначена для обучающихся второго курса, обучающихся по направлению 5.38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (квалификация – «бакалавр»). Изучение дисциплины осуществляется в третьем и четвертом семестрах обучения.

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Микроэкономика, Макроэкономика, Основы экономической теории, Введение в профессию: основы профессиональной деятельности, организация научно-исследовательской работы, Статистика, Экономическая информатика, Математический анализ, Линейная алгебра.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла и дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического циклов: Экономический анализ, Финансовый менеджмент, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, а также для последующего прохождения производственной и преддипломной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины

В курсе изучаются концептуальные основы бухгалтерского учета значимые для всех экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности.

Цель дисциплины - овладение методикой и навыками ведения бухгалтерского учета.

Задачи дисциплины:

- раскрыть глубины профессии бухгалтера, ознакомить с фундаментальными понятиями учета;
- обосновать сущность предмета, метода, содержания бухгалтерского учета как науки;
- основные виды бухгалтерского учета и его методы, используемые при проведении бухгалтерского учета на практике;
- сформировать четкое и ясное представление о содержании бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- привить навыки применения принципов обобщения учетной информации;
- ознакомить с организационно-методологическими основами

бухгалтерского учета в разрезе участков учета в хозяйствующих субъектах;
– дать знания об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Обучающиеся в процессе освоения дисциплины Бухгалтерский учет должны уметь использовать полученные знания в решении практических заданий, представлять последовательность получения, накопления и использования информации для составления бухгалтерской отчетности организации. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и **профессиональных компетенций**:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
- ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
- ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: функциональное предназначение бухгалтерского учета, принципы его организации и ведения; основные нормативные правовые документы, методику отражения различных хозяйственных ситуаций, раскрывающих систему первичного учета, основы учетной политики, суть международных стандартов учета, формирование стандартов отчетности;

уметь: правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на счетах хозяйственные операции; применять порядок и способы отражения хозяйственных операций в первичных документах и бухгалтерских регистрах, применять полученные теоретические знания при решении практических задач по составлению первичных документов, учетных регистров, форм отчетности;

владеть: навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов бухгалтерского учета, основными теоретическими учетными категориями, методологическими и практическими основами организации бухгалтерского учета и отчетности на промышленных предприятиях.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Бухгалтерский учет – основная информационная система:

Исторические этапы развития бухгалтерской науки. Бухгалтерский учет как составная часть хозяйственного учета. Учетные измерители. Основные задачи и требования бухгалтерского финансового учета. Функции и принципы бухгалтерского финансового учета.

Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учета:

Предмет бухгалтерского учета. Хозяйственные средства предприятия и их характеристика. Источники формирования хозяйственных средств предприятия и их характеристика. Хозяйственные процессы и их характеристика. Метод бухгалтерского учета.

Раздел 3. Бухгалтерский баланс:

Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание. Виды бухгалтерского баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.

Раздел 4. Бухгалтерские счета и двойная запись:

Понятие о счетах, их строение. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу. Классификация счетов по объему информации, отражаемой на них. Классификация счетов по экономическому содержанию и по принадлежности к видам учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учет.

Раздел 5. Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов:

Оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Учет процесса снабжения. Учет процесса производства продукции. Учёт процесса реализации продукции.

Раздел 6. Документация и инвентаризация:

Первичное наблюдение в учете, сущность и значение документации. Обязательные реквизиты и требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Классификация бухгалтерских документов. Организация документооборота и контроль за его исполнением. Понятие инвентаризации, ее виды и роль в бухгалтерском учете. Порядок проведения и оформления инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации и их отражение в бухгалтерском учете.

Раздел 7. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета:

Учетные регистры и их характеристика. Исправление ошибок в первичных документах и учетных регистрах. Понятие формы бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета. Автоматизированная форма бухгалтерского учета. Упрощенная форма учета для субъектов малого предпринимательства.

Раздел 8. Основы бухгалтерской отчетности:

Виды отчетности и их характеристика. Назначение, состав финансовой отчетности и требования, предъявляемые к ее составлению. Пользователи финансовой отчетности.

Раздел 9: Организация бухгалтерского учета:

Особенности построения учетного процесса как основы формирования структуры службы бухгалтерского учета. Организация формирования бухгалтерской службы и ее функции. Требования к квалификации главных бухгалтеров и специалистов по бухгалтерскому учету.

Раздел 10. Нормативное регулирование бухгалтерского учета:

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Закон о бухгалтерском учете и финансовой отчетности. Назначение и основное содержание стандартов бухгалтерского учета (СБУ). Методические рекомендации и инструкции. Внутренние документы организации. Порядок формирования учетной политики предприятия (организации).

Раздел 11: Учет денежных средств и документов:

Учет кассовых операций. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет денежных документов и переводов в пути. Учет денежных средств на счетах в банке. Инвентаризация денежных средств.

Раздел 12: Учет расчетов:

Формы безналичных расчетов за товары и услуги и их характеристика. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с бюджетом. Инвентаризация расчетов.

Раздел 13: Учет материалов:

Экономическая сущность, оценка и классификация материалов. Документальное оформление операций по движению материалов. Синтетический и аналитический учет движения материалов. Учет материалов в местах хранения и в бухгалтерии. Инвентаризация материалов и отражение ее результатов в учете.

Раздел 14: Учет основных средств:

Экономическая сущность, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Синтетический и аналитический учет операций по движению основных средств. Учет износа основных средств. Учет затрат на ремонт основных средств. Учет арендованных основных средств. Инвентаризация основных

средств.

Раздел 15: Учет нематериальных активов:

Экономическая сущность, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление поступления и выбытия нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет операций по движению нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.

Раздел 16: Учет расчетов с персоналом по оплате труда:

Экономическая сущность, значение и задачи учета труда и заработной платы. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда и социальному страхованию. Учет удержаний из заработной платы.

Раздел 17: Учет готовой продукции и ее реализации:

Экономическая сущность, номенклатура и оценка готовой продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Синтетический и аналитический учет выпуска, отгрузки и реализации готовой продукции. Учет готовой продукции на складах. Инвентаризация готовой продукции.

Раздел 18: Учет фондов, резервов, кредитов и займов:

Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Учет резервов. Виды, характеристика и учет кредитов и займов. Учет средств целевого финансирования и целевых поступлений.

Раздел 19: Учет финансовых результатов и их использования:

Экономическая сущность финансовых результатов и их характеристика. Экономическая сущность и учет доходов и расходов. Порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов. Учет использования прибыли. Реформация баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Раздел 20: Финансовая отчетность предприятия:

Принципы подготовки и составления финансовой отчетности. Порядок составления и предоставления финансовой отчетности. Содержание балансового отчета. Содержание отчета о совокупном доходе. Структура отчета о движении денежных средств. Структура отчета об изменении собственного капитала. Примечания к финансовой отчетности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО 2 экзамена (3,4 семестры); ЗО – 2 экзамена и 2 контрольные работы (3,4 семестры).

Б1.Б.17. Деньги. Кредит. Банки

1. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Дисциплина является теоретическим курсом, продолжающим анализ экономических отношений в обществе. Она призвана сформировать общие взгляды будущих работников финансовой и банковской системы страны на сущность, значение и направления использования денег, кредита и банков в экономическом развитии. Курс имеет логически обоснованную структуру и содержание, исходя из целей, задач курса и его места в профессиональной подготовке выпускников.

Курс охватывает денежное обращение и кредит развитых стран и учитывает практику денежно-кредитных отношений, сложившихся в ПМР в последние годы. В ходе изучения дисциплины большое внимание уделяется рынку ссудных капиталов, банкам и банковской деятельности, функционированию специализированных небанковских институтов, международным валютно-кредитным отношениям.

Для изучения дисциплины Деньги. Кредит. Банки необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. Освоение дисциплины Деньги. Кредит. Банки. предполагает наличие у обучающихся знаний и навыков по дисциплинам Экономическая теория, История экономических учений, Математический анализ, Макроэкономика, Микроэкономика. В свою очередь, знания концептуальных основ по дисциплине Деньги. Кредит. Банки. являются базовыми для изучения следующих дисциплин Финансы и др.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины Деньги. Кредит. Банки. – сформировать представление обучающихся об историческом развитии и современном состоянии теории денег и кредита, денежно-кредитной системы, проанализировать процессы создания, развития и особенности функционирования банковской системы, акцентируя внимание на роли денег, кредита и банковской системы в регулировании макроэкономических процессов.

Задачи изучения курса:

- сформировать у обучающихся знания по учебному курсу;
- получить навыки использования теоретических положений в практической деятельности;
- изучить законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- изучить основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- изучить структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;
- выявить цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели,

анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

— способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

— способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате освоения дисциплины Деньги. Кредит. Банки. обучающийся должен:

знать:

- основные дискуссионные вопросы современных теорий денег, кредита и банков;
- сущность и роль денег, кредита и банков в экономике;
- основы организации денежного оборота;
- механизм выпуска денег в обращение; механизм банковского мультипликатора;
- принципы организации и элементы денежной системы;
- механизм и особенности современной инфляции;
- основные элементы валютной системы, ее виды;
- закономерности кредитных отношений, формы и виды кредита;
- структуру современной кредитной системы;
- особенности денежно-кредитной политики в различных странах;
- функции и основные операции центральных и коммерческих банков;
- основные направления деятельности специализированных небанковских институтов;

уметь:

- рассчитывать на основе данных официальной статистики следующие показатели: количество денежной массы в обращении, величину денежных агрегатов, индекс и уровень инфляции, индекс цен, коэффициент монетизации, денежный мультипликатор, скорость обращения денег, коэффициенты банковской ликвидности и др.;
- использовать методы начисления процентов;
- прогнозировать последствия изменения порядка валютного регулирования и состава инструментов поддержания валютного курса; определять кросс-курс валюты;
- анализировать структуру пассивных и активных операций банка;
- определять и прогнозировать последствия воздействия мер

денежно-кредитной политики на состояние денежного и кредитного рынка;

владеть:

- организации банковского обслуживания предприятий, организаций и населения;
- определения кредитоспособности и возможности предоставления клиентам кредитов;
- заключения кредитного договора и организации контроля за его выполнением в срок;
- систематизации и оценки процессов в денежно-кредитной сфере;
- использования статистического материала для аналитических исследований в подготовке курсовых работ, а также студенческих дискуссий по проблемам развития денежно-кредитной системы.

4. Структура дисциплины

Дисциплина содержит три основных раздела:

Раздел 1. Деньги и денежные отношения.

Раздел 2. Рынок ссудных капиталов.

Раздел 3. Банки и банковское дело.

5. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетные единицы (216 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: экзамен (3 семестр); ЗО – экзамен и контрольная работа (5 семестр).

Б1. Б.18. История экономических учений

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина История экономических учений включена в число дисциплин базового блока ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: Основы экономической теории, Микроэкономика, Макроэкономика, История экономики.

Дисциплина История экономических учений является основой для изучения дисциплин: Менеджмент, Мировая экономика и международные отношения, для последующего изучения других дисциплин профессионального цикла, а также для прохождения практики.

Дисциплина История экономических учений является самостоятельным модулем.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: изучение истории становления и развития общественного производства, а также исторического процесса возникновения, развития и смены экономических концепций, идей и воззрений в ходе эволюции человеческого общества.

Задачи дисциплины:

- изучение основных концепций научных школ, их содержание, характер и значение;
- знакомство с этапами развития экономической мысли и методами экономического анализа;
- сравнительный анализ различных экономических теорий;
- расширение экономического кругозора, повышение общей экономической культуры.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК—2);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

Обучающиеся в процессе освоения дисциплины История экономических учений должны уметь формулировать сущность основных историко-экономических категорий и понятий; знать общие и отличительные признаки в методологических подходах и теоретических позициях, присущих различным школам, течениям и направлениям экономической мысли.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

знать:

- базовые ценности мировой и отечественной истории экономической мысли, процесс формирования и развития основных теорий, школ и направлений истории экономической мысли;
- историю и логику развития экономической мысли, трансформацию ее главных учений, школ и направлений; экономические воззрения отдельных экономистов;
- основные проблемы, решаемые экономистами в ретроспективе и возможности теоретической экономики в прогнозировании экономических ситуаций будущего;

уметь:

- выделять сущностное при оценке теоретического наследия представителей направлений экономической мысли, классифицировать подходы при изучении экономических воззрений;
- наглядно представлять ход развития экономической мысли в мире, закономерности и основные тенденции развития исторического процесса; систематизировать материал, представленный в обширной экономической литературе, в соответствии с формировавшимися направлениями экономической науки: неоклассическим, неокейнсианским, неолиберальным и неинституциональным;

- выявлять научную сущность актуальной проблемы и формировать на основе теоретического знания и практических навыков и умений варианты ее решения;
- формулировать мысли, выражать и обосновывать свою позицию по различным вопросам, рассматриваемым в рамках истории экономических учений, аргументировано доносить до специалистов и неспециалистов информацию по современным экономическим проблемам;
- осуществлять сбор, обработку, систематизацию и анализ данных научных исследований и использовать литературные источники при самостоятельной работе;
- осуществлять поиск, анализ и обобщение информационных достижений отечественной и зарубежной науки в области истории экономических учений и смежных областях знаний;

владеть:

- культурой мышления, методологией экономического исследования;
- представлениями об «Истории экономических учений» как науке, ее месте в системе научного знания;
- представлениями о перспективах развития экономических воззрений и социально – политической ситуации в XXI веке;
- навыками логически верной и аргументированной устной и письменной речи;
- основными методами работы с научным теоретическим наследием прошлого и настоящего западной и российской экономической мысли, историческими источниками, навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- навыками анализа научной литературы для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов;
- навыками поиска, анализа и обобщения данных отечественных и зарубежных источников во взаимосвязи теоретических подходов и практических решений на всех уровнях экономики.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение в предмет ИЭУ.

Раздел 2. Экономическая мысль в Древнем мире и Средневековье.

Раздел 3. Первые экономические школы.

Раздел 4. Экономические теории начала и середины XIX века в Англии, Франции, Германии и США. Марксизм. Маржиналистская революция.

Раздел 5. Развитие экономической мысли в начале XX века. Неоконсерватизм, возникновение и развитие. Неинституционализм XX века. Отечественная экономическая мысль в XX веке.

Раздел 6. Единство и многообразие современной экономической теории.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (3 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (4 семестр).

Б1. Б.19. Маркетинг

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина Маркетинг является базовой частью профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА (квалификация - «бакалавр»).

Дисциплина Маркетинг базируется на знаниях, полученных в рамках школьного курса Экономика или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Дисциплина предшествует изучению следующих дисциплин профессионального цикла: Деньги, кредит, банки, Мировая экономика и международные экономические отношения, Финансы, Эконометрика, Статистика и др.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Основные цели изучения дисциплины Маркетинг:

- подготовка выпускников со знанием основ маркетингового подхода в коммерческой деятельности, способных легко ориентироваться в динамичной рыночной среде;

- эффективно использовать весь набор маркетинговых приемов и инструментов для решения поставленных целей и задач организации;

- изучение отличительных характеристик маркетингового подхода в коммерческой, производственной, хозяйственной деятельности предприятия;

- формирование у обучающихся умения анализировать экономические маркетинговые ситуации.

Задачами дисциплины являются:

- развитие у обучающихся культуры экономического мышления;

- знакомство и закрепление знаний в части понятийного аппарата маркетинга как науки, современных концепций;

- изучение идей маркетинга как философии и инструментария предпринимательства;

- развитие способности умелого использования обучающимися полученных знаний при практическом применении стратегического и практического маркетинга.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

(ПК-3);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и значение маркетинга в деятельности предприятий;
- систему маркетинговой деятельности предприятия;
- элементы комплекса маркетинга предприятия;
- методы сбора и обработки маркетинговой информации;
- стратегию целевого маркетинга предприятия;
- особенности поведения потребителей в рыночных условиях;
- роль и значение коммуникативной политики предприятия;
- особенности организации маркетинга на предприятии;

уметь:

- выявлять, формировать и удовлетворять потребности потребителей;
- проводить маркетинговые исследования по различным направлениям;
- разрабатывать стратегии маркетинговой деятельности предприятия;
- сегментировать рынок и работать с различными сегментами потребителей;
- формировать спрос и стимулировать сбыт товаров и услуг;
- принимать маркетинговые решения в промышленной, сбытовой и торговой деятельности предприятия;

владеть:

- приемами и методами проведения маркетинговых исследований; основными стратегиями маркетинга;
- умениями и навыками организации маркетинговой деятельности и оценки ее эффективности;

Приобрести опыт применения полученных знаний с целью решения маркетинговых проблем в деятельности предприятия.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Маркетинг как философия рынка

Основные понятия маркетинга. Эволюция концепций управления на предприятии. Основные цели, задачи, функции и принципы маркетинга. Классификация видов маркетинга.

Раздел 2. Управление маркетинговой деятельностью

Составляющие системы маркетинговой деятельности. Разработка комплекса маркетинга на предприятии. Управление маркетинговой деятельностью на предприятии

Раздел 3. Маркетинговая среда

Сущность маркетинговой среды. Составляющие маркетинговой среды. Основные факторы микросреды и макросреды фирмы.

Раздел 4. Маркетинговые исследования

Понятие и необходимость маркетинговых исследований. Маркетинговая информация. Процесс и основные направления маркетинговых исследований. Источники и виды маркетинговой информации. Методика маркетинговых исследований.

Раздел 5. Товарная политика предприятия

Маркетинговое понимание товара. Классификация товаров в маркетинге. Товарная политика и товарный ассортимент. Этапы жизненного цикла товаров. Процесс создания бренда.

Раздел 6. Ценовая политика предприятий

Цена как элемент в комплексе маркетинга. Классификация цен. Функции цены. Структура и состав цены. Этапы ценообразования. Методы установления цены.

Раздел 7. Реализация товара: каналы распределения

Роль сбыта в маркетинге. Цели и функции каналов распределения. Классификация посреднических организаций. Оптовая и розничная торговля.

Раздел 8. Маркетинговые коммуникации

Состав и процесс маркетинговых коммуникаций. Реклама: цели, задачи, функции, средства распространения рекламной информации, методы формирования бюджета. Паблик рилейшнз: цель, задачи, принципы, функции. Стимулирование сбыта: сущность, направления, методы. Личные продажи: сущность, формы, процесс. Оценка эффективности маркетинговых коммуникаций на предприятии.

Раздел 9. Планирование, организация и контроль маркетинговой деятельности предприятия

Организация маркетинговой деятельности на предприятии. Виды организационных структур службы маркетинга: функциональная, дивизиональная (по товару, по территории, по потребителю), матричная, их преимущества и недостатки. Планирование на предприятии, виды, уровни, принципы планирования. Маркетинговый контроль: объекты и типы.

Раздел 10. Контроллинг в системе маркетинга

Сущность и задачи контроллинга на предприятии. Функции контроллинга. Место контроллинга в организационной структуре предприятия.

Раздел 11. Стратегии маркетинга: современные конкурентные стратегии

Матрица Ансоффа. Матрица "роста рыночной доли" бостонская матрица. Модель конкуренции Портера.

Раздел 12. Международный маркетинг

Сущность и понятие международного маркетинга. Факторы международной среды. Концепции международного маркетинга.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (6 семестр); ЗО – экзамен и контрольная работа (7 семестр).

Б1. Б.20 Менеджмент

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Данная учебная дисциплина входит в базовую часть ООП 5. 38.03.01 – ЭКОНОМИКА. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе. Данная дисциплина предваряет изучение таких профильных дисциплин направления 5. 38.03.01 - Экономика, как: Экономика труда, Маркетинг.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины Менеджмент являются познание сущности процесса управления и управленческих отношений в организации, формирование у обучающихся определённого мышления, развитие их способностей к системному анализу сложных социально-экономических явлений на всех уровнях современной экономики, профессионализму и творчеству в выработке и реализации управленческих решений.

Основными задачами дисциплины Менеджмент являются:

- формирование научного представления об управлении;
- освоение обучающимися общетеоретических положений управления социально-экономическими системами;
- формирование творческого инновационного подхода к управлению;
- формирование понимания управления как области профессиональной деятельности, требующей глубоких теоретических знаний;
- изучение существующих моделей менеджмента;
- изучение роли менеджмента в успешном функционировании действующих предприятий, возможностей повышения эффективности управленческой деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина Менеджмент необходима для формирования следующих компетенций из государственного образовательного стандарта:

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих

субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК- 11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общие основы управления предприятием и организацией;
- природу и состав функций менеджмента закономерности управления различными системами;

- основы формирования и выбора стратегии; методологические основы менеджмента; инфраструктуру менеджмента;

- конфликтность в менеджменте; факторы эффективности менеджмента;

уметь:

- формулировать и корректировать цели, задачи, видение, способствующие внешним и внутренним условиям деятельности предприятия и организации;

- организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в условиях противоречивых требований;

- выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления; разрабатывать и применять необходимый механизм для решения конкретных задач;

- лучше ориентироваться в постоянно меняющейся экономической среде;

владеть: навыками определения основных функций управления организациями, формирование управленческих команд и технологий работы с ними, выстраивания внутренних и внешних коммуникаций, разработки эффективных систем мотивирования сотрудников организации.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы менеджмента.

Раздел 2. История развития учения «Менеджмент».

Раздел 3. Организация как объект современного менеджмента.

Раздел 4. Эффективность и качество менеджмента.

Раздел 5. Основные функции и методы.

Раздел 6. Основные процессы в системе менеджмента.

Раздел 7. Коммуникации и принятие управленческого решения в менеджменте.

Раздел 8. Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте.

Раздел 9. Лидерство в системе менеджмента. Социальная ответственность и этика менеджмента

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - курсовая работа и экзамен (3 семестр);

ЗО – экзамен и курсовая работа (3 семестр).

Б1. Б.21. Мировая экономика и международные экономические отношения (МЭ и МЭО)

1. Место дисциплины в структуре ООП

Курс по МЭ и МЭО рассматривается как один из основных базовых курсов высшего образования, так как соответствует направлению подготовки обучающихся и является основой для изучения других специализированных дисциплин. Курс имеет логически обоснованную структуру и содержание, исходя из целей, задач курса и его места в профессиональной подготовке выпускников.

Для изучения дисциплины МЭ и МЭО необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как история, философия, иностранный язык (преимущественно английский), математический анализ, линейная алгебра. В свою очередь, изучение дисциплины МЭ и МЭО является необходимой основой для овладения знаниями по таким смежным экономическим дисциплинам как микроэкономика, макроэкономика, менеджмент, экономика фирмы, бухгалтерский учет и анализ и др.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины Мировая экономика и международные экономические отношения являются:

а). Формирование у обучающихся общих представлений о становлении, сущности, структуре, субъектах, факторах, законах, динамике и тенденциях развития мировой экономики и международных экономических отношений;

б). Выработка умения использовать полученные знания о мировой экономике, как о целостной системе, включающей экономики всех стран

мирового сообщества взаимодействующих между собой в рамках международных экономических отношений.

Задачи дисциплины:

- дать представление о структуре мировой экономики, а также о современном ресурсном потенциале и глобальных проблемах развития мирового хозяйства;

- сформировать у обучающихся целостное представление о закономерностях, определяющих основные направления движения товаров, услуг, инвестиций и рабочей силы;

- развить понимание роли и места государства в мировом хозяйстве, его конкурентных позиций как экспортера и импортера товаров и услуг, инвестора и реципиента иностранных инвестиций.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне;

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин ;

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне .

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения.

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

владеть:

- культурой экономического мышления, способностью к обобщению и анализу экономических проблем;

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Сущность и структура мирового хозяйства.

Раздел 2. Международное разделение труда, как основа становления Мировой экономики и международных экономических отношений.

Раздел 3. Международная торговля как форма международных экономических отношений.

Раздел 4. Сущность мирового рынка и международные формы его регулирования.

Раздел 5. Международное движение капитала и его последствие для экспортеров и импортеров капитала.

Раздел 6. Сущность международной валютной системы, валютного и кредитно-финансового рынков.

Раздел 7. Международная миграция рабочей силы и демографическое развитие мира.

Раздел 8. Природно-ресурсный потенциал и его роль в мировой экономике.

Раздел 9. Международное научно-техническое и производственное сотрудничество.

Раздел 10. Глобальные проблемы и глобализация международных экономических отношений.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (4 семестр); ЗО – экзамен и контрольная работа(6 семестр).

Б1. Б.22 Экономика труда

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Экономика труда предназначена для обучающихся по программе подготовки бакалавра по направлению «Экономика». Дисциплина входит в состав дисциплин, формирующих профессиональные компетенции в области экономики труда. Изучение дисциплины базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих таких дисциплин, как Микроэкономика, Макроэкономика, и др.

Дисциплина Экономика труда является одной из основных экономических дисциплин и занимает важное место в подготовке специалистов отраслей экономики.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью курса является овладение обучающимися основами науки о труде, его сущности и социально-экономической роли, принципами и методами организации, нормирования и стимулирования труда, формирования и использования трудовых ресурсов, функционирования

рынка труда, эффективности и производительности труда, социально-психологических аспектов трудовой деятельности; закрепление теоретических положений практическими знаниями экономики труда.

Основные задачи.

- иметь представление о закономерностях развития экономики, основных экономических проблемах и концепциях социально-экономического развития, путях практического использования выводов и рекомендаций экономики и социологии труда в реальной экономической практике;

- знать систему экономических категорий и законов; концепции и подходы виднейших представителей мировой экономической мысли к проблемам труда и сущности трудовой деятельности;

- владеть методами планирования и прогнозирования трудовых показателей предприятия, фирмы и их структурных подразделений;

- уметь составлять программы подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала, определять эффективность применяемых методов материального и морального поощрения, знать формы и методы социального партнерства, вести учет и составлять отчетность по труду;

- применять полученные знания для принятия экономических решений, разработки практических рекомендаций по совершенствованию деятельности фирм в краткосрочном и долгосрочном периодах.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В процессе освоения дисциплины у обучающихся развиваются следующие компетенции:

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК- 4).

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК- 10);

- способность критически оценить предлагаемые варианты

управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК- 11);

В результате усвоения знаний изучаемого курса обучающиеся должны:

знать:

- основные понятия и терминологический аппарат курса экономика труда;
- теоретические основы экономики труда в масштабах страны, отрасли и конкретного предприятия;
- особенности формирования и регулирования занятости и рынка труда в условиях рыночных отношений и переходной экономики;
- требования, принципы, методы формирования, использования, оценки трудовых ресурсов, трудового потенциала, рабочей силы;
- основные теории и методы мотивации и стимулирования труда;
- методы измерения производительности и эффективности труда;
- функции, принципы, элементы организации оплаты труда;
- направления и методы регулирования доходов и уровня жизни населения;
- общие принципы социальной защиты населения;

уметь:

- измерить количественные и выявить качественные характеристики трудовых ресурсов, трудового потенциала;
- оценивать уровень и степень дифференциации доходов населения;
- планировать и рассчитывать трудоемкость продукции, численность рабочих, специалистов, их дополнительную потребность;
- измерять производительность труда различными методами, оценивать факторы и резервы роста производительности на предприятии;
- определять заработную плату работника при различных формах и системах оплаты труда;
- обосновать размер доплат и премий;
- планировать фонд оплаты труда на предприятии;

владеть:

- методами регулирования социально-трудовых отношений;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Труд, его разновидности, составные части, функции и формы.

Раздел 2. Производительность труда.

Раздел 3. Трудовые ресурсы.

Раздел 4. Рынок труда.

Раздел 5. Понятие об организации труда.

Раздел 6. Элементы и формы организации труда.

Раздел 7. Нормирование труда.

Раздел 8. Сущность, содержание и функции заработной платы.

Раздел 9. Организация оплаты труда.

Раздел 10. Планирование труда.

5. Общая трудоёмкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 часов).

Формы контроля:

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (4 семестр);

ЗО – зачет и контрольная работа (6 семестр).

Б1. Б.23 Финансы

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Роль и значение данной дисциплины состоит в формировании профессиональных способностей и личностных качеств бакалавра. Дисциплина Финансы занимает важное место в системе других учебных дисциплин. В соответствии с требованиями образовательного стандарта при подготовке бакалавров в области экономики, большое значение имеет приобретение ими знаний и умений в сфере финансов.

Дисциплина Финансы логически и содержательно связана с дисциплинами базовой части профессионального цикла - Макроэкономика, Микроэкономика, Бухгалтерский и управленческий учет, Экономика фирмы и др. Является основой и предшествует изучению дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы, ориентирует обучающихся в выборе в дальнейшем базы учебной и производственной практик.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины Финансы, является приобретение знаний по основополагающим аспектам функционирования финансовой системы государств с рыночной экономикой и представлений о функционировании ее основных сегментов.

Изучение основных разделов науки об управлении финансами; развитие навыков самостоятельного решения практических задач по инвестированию и финансированию; необходимости управления финансами, содержания его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях; овладение способами количественного обоснования решений инвестиционно-финансового характера, методов их принятия и реализации.

Задачи дисциплины

- раскрыть понятия финансов, финансовой системы, дать обучающимся теоретические знания в области управления финансами;
- охарактеризовать современную финансовую политику;
- обучить навыкам работы с нормативными правовыми актами,

статистическим и фактическим материалом, отражающим финансовые процессы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность, функции и основные признаки финансов;
- нормативные документы, регулирующие финансовую деятельность предприятия; методы аналитических расчетов;
- основы финансовых и коммерческих вычислений; способы управления вложениями в основные и оборотные средства;
- критерии оценки инвестиционных проектов и финансовых активов;
- основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим и практическим вопросам управления финансами государства и хозяйствующих субъектов;
- социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;

уметь:

- профессионально пользоваться законодательными актами по финансовой сфере, нормативными и инструктивными материалами;
- анализировать финансовые проблемы, находить пути их разрешения;
- правильно понимать, классифицировать, анализировать и прогнозировать финансовое состояние предприятия;
- выполнять расчеты по обоснованию решений инвестиционно-финансового характера;
- способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении относительно процесса обучения и будущей профессиональной деятельности;
- навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов финансов;
- разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера, а также различных других форм финансовой планов;
- навыками извлечения необходимой информации из нормативно-

правовых документов, внутренних документов вуза, связанных с процессом обучения, навыками аргументации, обоснования выбранной позиции;

- культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Теоретические аспекты функционирования финансов.

Социально-экономическая сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы.

Раздел 2. Финансовая система.

Финансы предприятий в системе финансовых отношений. Государственные финансы в системе финансовых отношений.

Раздел 3. Основы финансовой политики и управления финансами.

Финансовая политика и финансовый механизм. Управление финансами и финансовый контроль.

Раздел 4. Финансы хозяйствующих субъектов.

Финансы коммерческих предприятий и организаций.

Раздел 5. Содержание и специфика общегосударственных финансов (государственные и муниципальные).

Бюджетная система и принципы ее построения. Государственный бюджет. Внебюджетные фонды. Государственный кредит.

Раздел 6. Страхование.

Страхование.

Раздел 7. Финансовый рынок.

Финансовый рынок.

Раздел 8. Международные финансы.

Международные финансы.

5. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетные единицы (216 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет с оценкой (4 семестр), экзамен (5 семестр);

ЗО – зачет с оценкой (5 семестр), экзамен с контрольной работой (6 семестр).

Б1.Б.24 «Введение в профессиональную деятельность»

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика труда, Деньги, кредит,

банки, Статистика, История экономических учений, Математический анализ, Линейная алгебра.

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» является предшествующей дисциплинам: Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Бухгалтерское дело, Международные стандарты учета и финансовой отчетности.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Одной из проблем высшей школы является проблема адаптации первокурсника к учебному процессу. Практика показывает, что обучающиеся младших курсов плохо представляют себе профиль избранной специальности и перспективы своей будущей деятельности, имеют смутное представление об организации учебного процесса, научно-исследовательской работе и работе с библиографическими источниками.

Целями курса являются:

– познакомить обучающихся с содержанием профессиональной деятельности, сформировать представление о сущности и особенностях работы бухгалтера, аналитика и аудитора на современном этапе развития экономических отношений, показать цель, задачи и особенности работы экономиста-практика;

– познакомить обучающихся с учебными дисциплинами, которые следует изучить, методами работы с информацией в период учебы в университете и основными правилами и порядком учебы в ПГУ;

– помочь с первых дней обучения экономической профессии настроиться на усвоение множества экономических методов, принципов, моделей и другого инструментария этой науки, на решение в новых условиях с учетом новых целей и ограничений уже известных и поиск инструментальных средств решения качественно новых экономических проблем, на усвоение и эффективное применение традиционных и новейших технологий решения экономических задач;

– научить формулировать проблемы и уметь выбрать эффективные пути их решения.

Достижения этой цели обеспечиваются решением следующих **задач**:

– раскрыть понятие, содержание, место и роль специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» в системе управления социально – экономическом развитии республики;

– научить основам рационального мышления, позволяющему использовать большое разнообразие методических приемов и информационных систем для обоснования выбора принимаемых управленческих решений;

– ознакомить с основными элементами системы образования в высшей школе: учебным планом по данному профилю и специальными дисциплинами во взаимосвязи с дисциплинами социально-гуманитарного,

естественного и общепрофессионального циклов; учебно-методическим, материально-техническим и кадровым обеспечением учебного процесса; организацией учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы обучающихся; историей и структурой управления ПГУ;

- раскрыть основы информации, библиотековедение и библиографии;
- рассмотреть основы научной работы обучающихся в ПГУ и привить навыки написания научных работ;

- ознакомить с рациональной системой здорового, гармоничного образа жизни: труда, отдыха, питания, этикой взаимоотношений и другими элементами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- роль и значение бухгалтерского учета, анализа и аудита в хозяйственной деятельности экономических субъектов;

- специфику учета как одной из функций управления;

- историю возникновения и развития бухгалтерского учета, становление экономического анализа как науки, историю аудита и предпосылки его возникновения;

- функции и структуру высшего профессионального образования;

- содержание учебного плана, формы учебного процесса и виды контроля;

- права и обязанности обучающихся;

- систему информационного обеспечения;

- основы научных исследований; систему послевузовского образования;

уметь:

- обосновать направление выбора будущей специальности;
- рационально организовывать свой труд;
- применять современные методы работы в информационном пространстве;
- формировать системно–ориентированную информационную базу;
- использовать новые информационные технологии и современное компьютерное обеспечение;
- ориентироваться в учебном плане специальности;
- пользоваться библиотечным фондом и сетью «Интернет»;
- выбирать темы для написания курсовых и дипломных работ по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;
- сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, курсовой и дипломной работы;

владеть:

- формами и методами усвоения учебного материала;
- навыками самостоятельной работы по анализу конкретных ситуаций, выявлению имеющихся проблем, формулировки выводов и рекомендаций.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика специальности.

Раздел 2. Учебный процесс в высшей школе.

Раздел 3. Организация работы, права и обязанности обучающихся в Вузе.

Раздел 4. Основы научной работы обучающихся в ВУЗе. Методика написания научных работ.

Раздел 5. Основы информации, библиотековедение и библиографии.

Раздел 6. Послевузовское образование.

Раздел 7. Технология построения личной деловой карьеры.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (1 семестр); ЗО – зачет (4 семестр)

Б1.Б. 25. Физическая культура

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Для изучения дисциплины базовой части необходимы отдельные знания, полученные обучающимися в ходе изучения дисциплины: Основы безопасности жизнедеятельности, Основ медицинских знаний и др.

Программа определяет совместное сотрудничество преподавателя и обучающегося в процессе физического воспитания на всем протяжении

обучения в контексте требований к уровню освоения дисциплины и формированию физической культуры личности будущего специалиста.

Отличительными особенностями данной программы являются: использование компетентного подхода в обучении, значительное усиление роли физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста, использование теоретико-методических основ физической культуры, обобщение и дифференцирование практических умений и навыков для сохранения и укрепления здоровья, развития профессионально-личностных качеств выпускника.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью физического воспитания обучающихся вуза является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

А также:

- воспитание гармонично развитой личности с учётом её социокультурной, физической и духовной целостности;
- формирование потребности у обучающихся в освоении ценностей физической культуры;
- формирование потребности к реализации освоенных знаний в практике повседневной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- знание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен владеть (ОК-8) способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

понимать:

- роль физической культуры в развитии человека и подготовки специалиста;
- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности;

знать:

- основы физической культуры и здорового образа жизни;
- рациональные способы сохранения физического и психического здоровья;
- способы профилактики нервно-эмоционального и психического утомления;
- особенности функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями;
- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности;

уметь:

-использовать средства и методы физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных и профессиональных целей;

-выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;

-выполнять простейшие приёмы самомассажа и релаксации;

-преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

-выполнять приёмы страховки и самостраховки;

-выполнять контрольные упражнения и нормативы, сдавать зачеты по физической культуре;

-осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

владеть:

- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств;

- основами методики самостоятельных занятий и самоконтролем за

состоянием своего организма;

- общей физической и специальной подготовкой.

Использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

-повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;

-подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооружённых силах;

-организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях;

-в процессе активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Теоретический раздел.

Основы физической культуры и здорового образа жизни.

Роль физической культуры в развитии человека и подготовки специалиста;

Раздел 2. Методико-практический раздел.

Правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

Использовать средства и методы физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных и профессиональных целей.

Раздел 3. Учебно-тренировочный раздел.

Общая физическая подготовка.

Специальная физическая подготовка.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (6 семестр);

ЗО – зачет (6 семестр).

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.01. История Приднестровской Молдавской Республики (ПМР)

1. Место дисциплины в структуре ООП

Курс История ПМР находится в прямой содержательно-методической взаимосвязи с курсом Истории. Приступая к изучению курса, обучающийся должен обладать знаниями об исторической науке и ее методах, знать основные этапы всемирной истории и истории России.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины История ПМР является формирование у обучающихся комплексного представления об историческом своеобразии Приднестровья, его месте в мировой и российской цивилизации;

формирование систематизированных знаний об основных особенностях истории нашего края; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины:

- изучение социального, политического, экономического и культурного развития ПМР;
- выявление закономерностей исторического процесса;
- изучение и осмысление основных событий и процессов истории ПМР;
- формирование историко-методологического мышления;
- обучение использованию исторических источников;
- формирование навыков самостоятельной и коллективной работы обучающихся по тематике и проблематике истории Приднестровья.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Интегрированным результатом изучения курса должно стать приобретение обучающимися ценностно-смысловых ориентации, знаний, умений, навыков и способностей, позволяющих самостоятельно находить ответы на вопросы, возникающие в его повседневной жизни, средствами, предоставляемыми учебным курсом История ПМР.

Основные направления компетенций по ФГОС ВО:

- ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные направления, проблемы, теории и методы истории;
- движущие силы и закономерности исторического процесса;
- место человека в историческом процессе, политической организации общества;
- различные подходы к оценке и периодизации отечественной истории;
- основные этапы и ключевые события истории Приднестровья с древности до наших дней;

уметь:

- логически мыслить, вести научные дискуссии;
- работать с разноплановыми источниками;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;

- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;

владеть:

- представлениями о событиях приднестровской и всемирной истории,
- основанными на принципе историзма;
- навыками анализа исторических источников;
- приемами ведения дискуссии и полемики.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Приднестровье с древнейших времен до начала XX века.

Раздел 3. Приднестровье в XX веке.

Раздел 4. Образование Приднестровской Молдавской Республики.

Раздел 5. Вооруженная агрессия Молдовы против ПМР.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов)

Формы контроля.

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (2 семестр); ЗО – экзамен (2 семестр).

Б1.В.02. Основы политической власти ПМР

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Основы политической власти ПМР тесно взаимосвязана с комплексом дисциплин социогуманитарного характера, среди которых Политология, История, История ПМР, Правоведение, Социология и другие.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина Основы политической власти ПМР направлена на расширение знаний обучающихся о политической власти вообще и о политической власти Приднестровской Молдавской Республики, в частности.

Важность изучения дисциплины определяется необходимостью формирования у обучающихся устойчивых представлений об исторических, социально–политических, юридических обоснованиях права приднестровского народа на самоопределение, знаний о структуре и деятельности органов государственной власти и управления ПМР, чувства гордости за свое государство.

Цель курса – изучение предпосылок создания приднестровской государственности, основных этапов создания и развития политической власти Приднестровской Молдавской Республики.

Задачи курса:

- дать обучающимся представление о сущности политической власти, её легитимности;
- указать основные предпосылки и основания создания приднестровской государственности;
- охарактеризовать основные этапы формирования и развития

политической власти ПМР;

- показать базовые составляющие политической власти ПМР, и её основные социальные функции;
- проследить генезис основного закона ПМР – Конституции ПМР;
- раскрыть принцип разделения властей как один из главных принципов правового демократического государства;
- дать характеристику каждой ветви власти ПМР;
- познакомить обучающихся с избирательной системой в ПМР;
- дать характеристику институтам гражданского общества в ПМР, многопартийной системе в ПМР;

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Основные направления компетенций по ФГОС ВО:

- ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: понятия и основные категории политической власти; основные этапы создания и развития политической власти ПМР, её базовые составляющие.

уметь: обосновать специфику формирования и эволюции политической власти ПМР в условиях юридической непризнанности международным сообществом; отличать одну ветвь государственной власти от другой.

владеть: способностью сравнивать, анализировать и оценивать на основе усвоенного материала окружающую политическую действительность.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Образование и основные этапы становления политической власти ПМР.

Раздел 2. Конституция ПМР – политико-правовая основа политической системы приднестровского общества.

Раздел 3. Деятельность высших органов государственной власти ПМР: президент, парламент, правительство.

Раздел 4. Суды.

Раздел 5. Институты гражданского общества в политической системе ПМР.

Раздел 6. Институт выборов и избирательная система Приднестровья.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (4 семестр); ЗО – зачет (4 семестр).

Б1.В.03 Экономическая информатика

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной

программы (ООП)

Для изучения дисциплины необходимо знание обязательного минимума содержания среднего (полного) образования по математике и информатике. В дальнейшем знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, являются основой для освоения следующих дисциплин математического и естественнонаучного цикла: Информационные технологии, Информационные системы в экономике и другие.

2. Цель изучения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины Экономическая информатика являются: формирование у обучающихся теоретических и практических навыков по использованию вычислительных, коммуникационных и программных средств для обработки информации в своей будущей деятельности.

Задачами изучения дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК- 1) ;
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК — 3);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- многообразие форм информации и основные способы представления, сообщения и процесс передачи информации, предпосылки формализации и количественного описания;
- математическое обоснование методов определения энтропии дискретного источника информации; основные принципы кодирования сообщений и сигналов, характеристики кодов разного типа, понятие оптимального кодирования, методы исследования кодов и их применение в ЭВМ и каналах связи;
- правила наименования и записи чисел в позиционных системах

счисления, методы перевода чисел, модульное представление числа и вычеты, представление информации в цифровых автоматах;

- правила и особенности выполнения арифметических операций в ЭВМ;

уметь:

- рассчитать количество информации в сообщении некоторого дискретного источника;

- закодировать сообщение источника одним из изученных методов, оценить оптимальность полученного кода;

- записать вещественное число в любой натуральной системе счисления, оценить погрешность перевода и округления;

- представить число в разрядной сетке ЭВМ в любом из машинных кодов, выполнить требуемые арифметические действия по правилам двоичной арифметики с плавающей запятой, оценить погрешность;

- подготовить и отредактировать текст, содержащий рисунки, формулы и графики, обработать числовые данные в электронной таблице;

владеть: методами поиска, хранения и обработки информации; постановки, алгоритмизации и решения экономических задач.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение в информатику.

Раздел 2. Информация. Системы счисления. Количество информации. Кодирование информации.

Раздел 3. Моделирование и формализация.

Раздел 4. Технические средства реализации информационных процессов.

Раздел 5. Программные средства реализации информационных процессов.

Раздел 6. Базы данных.

Раздел 7. Алгоритмизация и программирование.

Раздел 8. Локальные и глобальные сети ЭВМ.

Раздел 9. Защита информации.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 часов).

Формы контроля.

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (1 семестр); ЗО – экзамен (2 семестр).

Б1.В.04 Финансовые вычисления

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)

Дисциплина Финансовые вычисления является дисциплиной вариативной части Блока 1 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 5.38.03.01 – ЭКОНОМИКА, квалификация БАКАЛАВР.

Дисциплина Финансовые вычисления базируется на знаниях, полученных в рамках курсов Математический анализ, Линейная алгебра, Информатика, Теория вероятностей и математическая статистика.

Знания и навыки, получаемые обучающимися в результате изучения дисциплины Финансовые вычисления, необходимы для правильного и глубокого освоения дисциплин профессионального цикла.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

В современном мире осознана потребность в овладении методикой финансовых расчетов. В связи с этим во многих экономических вузах России в рамках различных дисциплин изучаются отдельные темы и проблемы, которые можно отнести к высшим финансовым вычислениям. Данный курс направлен на ознакомление с основными направлениями количественного финансового анализа, с применяемым при этом математическим аппаратом. Основой здесь является «техническая» сторона – методы расчетов, измерение влияния отдельных факторов на финансовые параметры, взаимозависимости этих параметров. Рассматриваются основные понятия, которые применяются в финансовых вычислениях – проценты, система процентных ставок, наращение процентов, дисконтирование платежей и т.д. Изучаются проблемы, относящиеся к количественному анализу разнообразных потоков платежей, в частности финансовых рент.

Цели дисциплины:

- обучить основам математического аппарата, используемого для решения задач финансового инвестирования;
- сформировать и развить у обучающихся навыки применения методов количественного анализа, а также навыки самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Основные задачи для достижения данных целей:

- в результате изучения дисциплины Основы финансовых вычислений обучающиеся должны владеть основными математическими понятиями дисциплины;
- уметь использовать методы финансовых вычислений для решения теоретических и прикладных задач экономики и финансов;
- уметь решать типовые задачи;
- иметь навыки работы со специальной математической литературой.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

(ОПК — 3);

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);

— способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

— способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

— способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

— способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные категории финансовых вычислений;
- виды процентных ставок;
- алгоритмы вычисления приведенных и наращенных сумм;
- методы пересчета процентных ставок и консолидации платежей;
- способы вычисления параметров ренты, а также параметров финансовых операций при – изменениях условий сделки;
- основные методы оценки инвестиционных проектов;

уметь:

- использовать полученные знания для осуществления финансового анализа в различных сегментах финансовой деятельности;
- применять методы финансовых вычислений для обоснования разрабатываемых управленческих решений;
- проводить количественный анализ финансовых операций;
- производить наращение, дисконтирование и учет по простым и сложным ставкам процентов;
- разрабатывать планы погашения задолженности;
- рассчитывать обобщающие характеристики потоков платежей применительно к различным видам финансовых рент;
- применять прикладное программное обеспечение (в частности, MS Excel) для решения сложных задач;

владеть:

– навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;

– методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Основы финансовых вычислений. Финансовый анализ и его виды. Область приложения методов количественного анализа финансовых операций. Время как фактор в финансовых расчетах. Объективная необходимость учета временного фактора. Виды процентных ставок. Виды процентных ставок: простые и сложные, обычные и авансовые, фиксированные и плавающие. Дискретное и непрерывное начисление процентов.

Раздел 2. Капитализация и дисконтирование по простым процентным ставкам. Понятие наращения (капитализации). Формула наращения по простым процентам (формула простых процентов). Обыкновенные (коммерческие) и точные проценты. Методы определения числа дней ссуды. Варианты расчета простых процентов (точные проценты с точным числом дней ссуды, обыкновенные проценты с точным числом дней ссуды, обыкновенные проценты с приближенным числом дней ссуды). Переменные (изменяющиеся во времени) процентные ставки. Начисление процентов при изменении сумм депозита во времени. Реинвестирование по простым ставкам. Актуарный метод определения величины промежуточных платежей. Правило торговца. Наращение процентов в потребительском кредите. Дисконтирование по простым процентным ставкам. Капитализация по учетной ставке. Математическое дисконтирование. Банковский учет (учет векселей). Наращение по учетной ставке.

Раздел 3. Сложные проценты. Формула наращения сложных годовых процентов. Понятие капитализации процентов. Множитель наращения по сложным процентам. Начисление процентов в смежных календарных периодах. Переменные ставки сложных процентов. Начисление процентов при дробном числе лет. Общий и смешанный методы расчета сложных процентов. Номинальная и эффективная процентная ставки, их соотношение. Операции со сложной учетной ставкой.

Раздел 4. Потоки платежей. Определение финансовой ренты и ее параметров. Виды ренты, различные принципы классификации. Вывод формул для расчета наращенной (будущей) и современной (текущей) стоимости обычной ренты постнумерандо. Вывод формул для различного числа платежей в году и для различной частоты начисления процентов. Определение других параметров ренты. Объединение и замена рент.

Раздел 5. Формализация инвестиционных процессов. Схема проведения анализа инвестиционных процессов. Конечный и бесконечный инвестиционные процессы. Приведенный и наращенный чистый доход. Условие окупаемости инвестиционного проекта. Срок окупаемости и внутренняя норма доходности. Определение характеристик конечного

проекта с начальными инвестициями и постоянными доходами. Расчет характеристик бесконечного проекта с начальными инвестициями.

Раздел 6. Особенности расчетных схем в условиях неопределенности. Плавающая ставка процента. Детерминированный эквивалент случайных процентов. Детерминированный эквивалент случайного (во времени) начисления процентов. Случайные потоки платежей. Полностью и частично детерминированные потоки платежей. Рисковые инвестиционные процессы.

Раздел 7. Моделирование рисков и методы их уменьшения. Определение и сущность риска. Матрицы последствий и рисков. Анализ связанной группы решений в условиях полной и частичной неопределенности. Правило максимизации среднего ожидаемого дохода. Оптимальность по Парето. Правило равновозможности (Лапласа). Количественная оценка рисков. Определение риска отдельной финансовой операции. Общие измерители рисков. Риск разорения. Кредитный риск. Депозитный риск. Методы уменьшения рисков: диверсификация, хеджирование, страхование, форвардная и фьючерсная торговля. Качественное управление рисками.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (5 семестр); ЗО – экзамен и контрольная работа (6 семестр).

Б1.В.05 Информационные технологии

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины базируется на знании основ школьной информатики, навыках абстрактного и логического мышлений, знании дисциплин Математический анализ, Экономическая информатика.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- дать обучающимся знания и практические навыки в области эксплуатации и проектирования информационных технологий с применением современных средств;
- формирование компетенций, необходимых для управления информационными системами организации;
- достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных информационных технологий, формирования системы информационного обеспечения управления должного качества.

Задачами дисциплины является изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию

информационных систем и технологий, используемых в менеджменте.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- назначение и задачи информационной технологии управления;
- основные понятия информационных технологий и принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- основные понятия автоматизации информационных процессов в управлении;
- принципы построения информационных технологий;
- современное состояние и тенденции развития информационных технологий;
- назначение, содержание и основные средства реализации типовых задач манипулирования данными;
- техническое и программное обеспечение информационных технологий;
- назначение и возможности программных средств финансового, хозяйственного анализа и поддержки принятия решений, защиты данных, возможности применения интернет-технологий;

уметь:

- применять информационные технологии (технические и программные средства информационных технологий) для решения управленческих задач;
- применять специализированные пакеты программ для решения управленческих задач;
- использовать для представления сведений (организации, хранения, поиска и обработки информации) об информационных моделях предметной области технологий гипертекста, баз данных, мультимедиа;

- обоснованно выбрать оптимальные программные средства для автоматизации управленческой деятельности;
- ставить задачи на разработку информационных систем;
- пользоваться технологиями и средствами разработки информационно-логических моделей предметной области;
- формировать требования к выбору средств реализации информационных технологий;

владеть навыками:

- использования программного обеспечения для работы с деловой информацией;
- применения Интернет-технологий;
- постановки задач и выбора средств и методов решения экономических практических и исследовательских задач.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение. Информационные технологии.

Раздел 2. Экономическая информация как объект компьютеризации.

Раздел 3. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.

Раздел 4. Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии.

Раздел 5. Информационная технология логистических исследований в управлении организацией.

Раздел 6. Информационные финансово - экономические технологии.

Раздел 7. Информационные технологии управления фирмой.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет с оценкой (2 семестр); ЗО – зачет с оценкой и контрольная работа (3 семестр).

Б1.В.06 Бухгалтерский финансовый учет

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

До начала изучения данной дисциплины обучающийся должен освоить содержание учебных дисциплин: Линейная алгебра, Математический анализ, Микроэкономика, Макроэкономика, Эконометрика, Статистика и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Дисциплина Бухгалтерский финансовый учет является предшествующей дисциплинам: Комплексный анализ хозяйственной

деятельности, Маркетинг, Деньги, кредит, банки, Финансы, Хозяйственное право и пр.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла и дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического циклов: Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Внешнеэкономическая деятельность, Бухгалтерское дело, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

В курсе изучаются основные направления в организации бухгалтерского учета на предприятии, формировании адекватной учетной политики учитывающей особенности экономического субъекта, регламентирующей и регулирующей методику ведения бухгалтерского учета имущества и обязательств.

Цель и задачи изучения – является приобретение обучающимися необходимых теоретических знаний и практических навыков организации и ведения финансового учета в организациях различных форм собственности и организационно-правового управления. А также получения оперативной аналитической информации, ее оценки для обоснования и принятия правильных и своевременных решений, направленных на повышение эффективности бизнеса, в том числе с использованием компьютерной среды. Раскрытие возможности применения инструментария финансового учета в формировании тактики и стратегии деятельности организаций.

Основная цель изучения данной дисциплины заключается в освоении обучающимися теоретических и практических основ бухгалтерского финансового учета, как науки с учетом возможности их практического применения в условиях рыночной экономики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

- ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую,

бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

- ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

- ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

- ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые, общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях;

- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;

- проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов;

- порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом;

уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;

- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;

- применять в процессе работы новый план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;

владеть:

- навыками самостоятельного определения и применения методики организации и ведения учета на предприятии;

- методами и программными средствами обработки учетной информации, взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы для формирования финансовой и аналитической отчетности;
- навыками составления финансовой отчетности, анализа влияния различных методов и способов финансового учета на формирование финансовых результатов деятельности организации и организации управленческого учета.

4. Структура дисциплины.

Структура и краткое содержание дисциплины, основные разделы:

Тема.1 Учет денежных средств и расчетов

Учет денежных средств на расчетном счете. Документальное оформление безналичных денежных средств. Учет денежных средств в кассе предприятия. Документальное оформление движения денежных средств в кассе. Инвентаризация кассы. Учет расчетов с подотчетными лицами. Документальное оформление командировочных сумм.

Тема 2. Учет основных средств и арендных операций

Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Методы начисления износа основных средств. Учет арендных операций. Виды аренды и арендной платы. Инвентаризация основных средств и оформление результатов инвентаризации. Учет инвестиций. Учет долгосрочных и краткосрочных инвестиций. Документальное оформление и учет инвестиций. Учетные регистры.

Тема 3. Учет нематериальных активов

Понятие, состав и оценка нематериальных активов. Документальное оформление движения нематериальных активов. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.

Тема 4. Учет материальных ценностей

Учет материальных ценностей. Документальное оформление движения ТМЦ. Синтетический учет материалов и расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Тема 5. Учет труда и заработной платы

Учет труда и заработной платы. Классификация и учет личного состава. Учет и расчет повременной оплаты труда и учет выработки. Синтетический и аналитический учет труда и заработной платы с отчислениями.

Тема 6. Учет выпуска и реализации продукции, работ и услуг

Учет выпуска готовой продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Учет коммерческих расходов. Учет реализации продукции. Методы учета реализации продукции. Синтетический и аналитический учет выпущенной и реализованной продукции.

Тема 7. Учет финансовых результатов и их использование

Учет финансовых результатов предприятия. Учет использования прибыли. Учет налогообложения прибыли. Учет нераспределенной прибыли. Синтетический и аналитический учет формирования и использования прибыли.

Тема 8. Учет краткосрочной и долгосрочной дебиторской и кредиторской задолженности

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Состав задолженностей и сроки исковой давности. Учет краткосрочной и долгосрочной дебиторской задолженности. Учет краткосрочной и долгосрочной кредиторской задолженности.

Тема 9. Финансовая отчетность предприятия

Финансовая отчетность. Понятие, состав, назначение и сроки предоставления. Краткая характеристика форм отчетности

5. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - курсовая работа и экзамен (5 семестр);

ЗО – экзамен и курсовая работа (6 семестр).

Б1.В.07 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»). Изучение дисциплины осуществляется в шестом семестре обучения.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика предприятий и организаций, Финансы предприятий, Международные стандарты финансовой отчетности, Статистика, Эконометрика, Математическое моделирование, Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла и дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического циклов: Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Внешнеэкономическая деятельность, Бухгалтерское дело, Управленческий анализ в отраслях, Анализ финансовой отчетности, Учет и аудит внешнеэкономической

деятельности, а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

В современных условиях рыночной экономики эффективная работа предприятий зависит от принятия экономически обоснованных управленческих решений. Экономический анализ - это необходимый элемент управления, целью которого является информационно-аналитическое обеспечение управленческих решений. С помощью анализа осуществляется оценка экономических явлений, факторов и причин обусловивших их; оценивается эффективность деятельности предприятия; дается научное обоснование плановых показателей и осуществляется контроль за их выполнением; выявляются резервы эффективности производства.

Целью дисциплины является - изучение методологических основ проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности коммерческих предприятий, приобретение практических навыков в применении приемов экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации.

Задачами дисциплины Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности для достижения цели являются:

1) формирование культуры мышления на основе теоретических знаний о роли и значимости аналитической деятельности, целях и задачах, методах ее осуществления;

2) развитие практических способностей и навыков:

- обобщения, анализа и восприятия информации о деятельности хозяйствующего субъекта;

- использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности;

- выявления резервов развития финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

- логически верного, аргументированного и ясного письменного и устного формирования заключения о результатах анализа деятельности хозяйствующего субъекта;

- осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для обоснования принимаемых экономических решений;

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социальноэкономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных,

необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- функциональное предназначение комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в зависимости от задач анализа и интересов пользователей;

- принципы его организации и ведения;

- содержание методик проведения анализа;

- методы анализа, применяемые на разных этапах и при решении различных задач анализа; требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;

- порядок подготовки аналитической информации; методы и приемы проведения аналитических расчетов;

- факторы и приемы выявления и оценки резервов повышения эффективности производства;

уметь:

- правильно формулировать аналитическую задачу;

- проводить экономический анализ в организации и ее структурных

подразделениях; строить многофакторные системы;

- выявлять и обосновывать условия и факторы мобилизации внутрихозяйственных резервов;

- применять методы расчета размера влияния факторов на изменение результативного показателя;

- оценивать состояние производственного потенциала организации и его использование; изучать финансовые результаты и финансовое состояние организации и оценивать тенденции их изменения;

- применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;

- интерпретировать результаты расчетов;

владеть:

- навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов экономического анализа;

- методиками экономического анализа в аналитической работе;

- методами анализа экономической информации;

- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;

- методикой комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности и рейтинговой оценки;

- принятия управленческих решений по итогам экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.

4. Структура дисциплины.

Раздел 1. Методология и содержание комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности:

Понятие и значение комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Метод и методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Организация и информационное обеспечение комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности.

Раздел 2. Внутрихозяйственный производственный анализ: Анализ производства и реализации продукции. Анализ использования трудовых ресурсов на предприятии. Анализ использования материальных ресурсов на предприятии. Анализ использования основных средств на предприятии. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ себестоимости продукции.

Раздел 3. Внутрихозяйственный финансовый анализ: Анализ финансовых результатов коммерческой организации. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений. Анализ оборотных средств коммерческой организации. Анализ финансового состояния коммерческой организации. Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:
ДО - курсовая работа и экзамен (6 семестр);
ЗО – курсовая работа и экзамен (8 семестр).

Б1.В.08 Налоговый учет и отчетность

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Программа предназначена для обучающихся третьего курса, обучающихся по направлению 5.38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (квалификация – «бакалавр»). Изучение дисциплины осуществляется в пятом семестре обучения.

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика труда, Деньги, кредит, банки, Статистика, Бухгалтерский учет и анализ.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Дисциплина Налоговый учет и отчетность изучает теоретические и практические вопросы формирования и развития налоговой системы государства, а также методику исчисления основных налогов и сборов.

Цель преподавания дисциплины заключается в приобретении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области теории и практики налогообложения. Данный курс предполагает изучение основных структурных элементов налоговой системы Приднестровской Молдавской Республики и основных направлений ее налоговой политики.

Задачами учебной дисциплины Налоговый учет и отчетность являются:

- формирование представления о содержании налогового учета и отчетности;
- изучение основных нормативных правовых актов в сфере налогового учета и отчетности;
- проанализировать этапы развития налогового учета с целью выявления основных тенденций его становления и использования опыта для совершенствования современного законодательства;
- исследовать мировую практику осуществления бухгалтерского и налогового учета, с целью возможного использования их положительного опыта в данной сфере;
- определить цели, задачи, принципы налогового учета, а также его значимость на данном этапе общественного развития;
- выявить, особенности ведения налогового учета в различных сферах, а также составления налоговой отчетности;

- исследовать ответственность за нарушение законодательства при ведении налогового учета.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

- ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

- ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

- ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы теории налогообложения, формирования основных видов налогов и сборов;

- принципы построения налоговой системы государства;

- особенности функционирования налоговой системы Приднестровской Молдавской Республики;

- методические основы взимания и исчисления основных видов налогов в ПМР;

уметь:

- использовать теоретические знания дисциплины для анализа налоговой системы государства;

- определять направления совершенствования налогового планирования;

- определять и оценивать эффективность функционирования налоговой системы государства и принципов ее построения;

- анализировать оптимальную комбинацию различных видов налогов и

сборов, а также уровень налоговой нагрузки с использованием системы финансово-экономических показателей;

- применять финансовые расчеты в процессе принятия экономических решений в области налогового планирования и регулирования;

- использовать действующие нормативные документы в процессе анализа налоговой системы государства;

владеть:

- современными методами сбора, обработки, и анализа экономических и социальных данных;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

- навыками исчисления налогов и сборов;

- навыками заполнения и внесения изменений в налоговые отчеты;

- навыками исчисления налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы налогообложения и налоговая система: Становление, развитие и эволюция теории налогов. Основы налогообложения и налоговая система. Налоговая система ПМР.

Раздел 2. Налогообложение доходов физических лиц: Порядок исчисления и уплаты подоходного налога. Порядок исчисления и уплаты обязательных страховых взносов. Налог на имущество физических лиц. Платежи за землю с физических лиц.

Раздел 3. Налоги и отчисления, включаемые в себестоимость продукции (товаров), работ и услуг: Налоги и отчисления, взимаемые с выплат, начисленных в пользу работников – единый социальный налог. Налог с владельцев транспортных средств. Особенности взимания платы за землю с юридических лиц. Платежи за загрязнение окружающей природной среды и пользование природными ресурсами.

Раздел 4. Налоги и сборы, уплачиваемые из прибыли : Налог на доходы организаций. Сборы, уплачиваемые из прибыли предприятия: целевые сборы, местные налоги и сборы.

Раздел 5. Налоговые платежи, влияющие на формирование отпускной цены продукции (товаров), работ и услуг: Акцизы: особенности исчисления и взимания. Таможенные платежи.

Раздел 6. Специальные налоговые режимы: Упрощенная система налогообложения для юридических лиц. Упрощенная система налогообложения для граждан, осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (5 семестр); ЗО – экзамен и контрольная работа (7 семестр).

Б1.В.09 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету относится к числу специальных дисциплин.

Для изучения данной дисциплины необходимо знание основ таких дисциплин, как Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет.

Дисциплина Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету обобщает материал учетно-аналитических дисциплин и необходима для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла: Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, Бухгалтерское дело, Учет на предприятиях малого бизнеса, Учет и анализ банкротств а также для написания курсовых работ, последующего прохождения преддипломной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации, а также выпускной работы бакалавров по направлению ЭКОНОМИКА.

2. Цель изучения дисциплины

Основная цель лабораторного практикума - закрепление знаний, полученных по специальным учетным дисциплинам и развитие практических умений и навыков обучающихся в области организации и ведения бухгалтерского учета. Предусматривается углубленное изучение нормативных документов ПМР по бухгалтерскому учету активов, обязательств и капитала, находящихся в собственности экономического субъекта.

Задачи для достижения цели изучения дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» являются:

- углубление и закрепление практических знаний по разделам бухгалтерского учета;
- приобретение навыков по организации и технике ведения бухгалтерского учета;
- организация работы с первичными документами и учетными регистрами;
- выработка навыков самостоятельной работы по профессии бухгалтера.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающиеся в процессе освоения дисциплины Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету должны уметь использовать полученные знания в решении практических заданий, представлять последовательность получения, накопления и использования информации

для составления и анализа бухгалтерской отчетности организации. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные принципы, цели и задачи бухгалтерского учета;
- основные проблемы, возникающие в сфере бухгалтерского учета;
- нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета;
- порядок составления первичных документов и учетных регистров;
- состав и порядок представления бухгалтерской отчетности;

уметь:

- разрабатывать учетную политику организации;
- составлять первичные документы;
- составлять учетные регистры синтетического и аналитического учета;
- составить главную книгу на основе заполненных учетных регистров;
- рассчитывать фактическую себестоимость материалов и готовой продукции, первоначальную стоимость и амортизацию по объектам основных средств;

- составлять корреспонденции счетов по основным хозяйственным операциям бухгалтерского учета;

- составлять финансовую (бухгалтерскую) отчетность организации;

владеть:

- навыками составления первичных документов, учетных регистров и бухгалтерской отчетности организации;

- методологией оценки различных видов активов и обязательств;

- методами расчетов основных показателей, применяемых в практике ведения бухгалтерского учета организации (транспортно-заготовительные расходы, амортизация, финансовый результат и др.).

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Методологические основы организации бухгалтерского учета на промышленном предприятии.

Раздел 2. Учет денежных средств и документов.

Раздел 3. Учет расчетов.

Раздел 4. Учет материалов.

Раздел 5. Учет основных средств.

Раздел 6. Учет нематериальных активов.

Раздел 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Раздел 8. Учет готовой продукции и ее реализации.

Раздел 9. Учет фондов, резервов, кредитов и займов.

Раздел 10. Учет финансовых результатов и их использования.

Раздел 11. Финансовая отчетность предприятия.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часа).

Формы аттестации

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (6 семестр);

ЗО – экзамен и контрольная работа (8 семестр).

Б1.В.10 Контроль и ревизия

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина Контроль и ревизия относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП ФГОС ВО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»). Изучение дисциплины осуществляется в шестом семестре обучения.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика организаций, Финансы, Международные стандарты финансовой отчетности, Статистика,

Эконометрика, Математическое моделирование, Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части, экономического цикла: Бухгалтерская финансовая отчетность, Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, Судебно – бухгалтерская экспертиза, а так же для последующего прохождения производственной практики и итоговой государственной аттестации.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Контроль и ревизия является углубленное изучение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии.

Изучение дисциплины обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта по данной специальности в области организации контроля и ревизии.

При этом **задачи дисциплины** - раскрытие сущности и содержания следующих вопросов:

- организации государственно-финансового контроля и ревизионной работы;
- объектов контроля и ревизии;
- основных объектов и направлений государственного финансового контроля и ревизии;
- планирования контрольно - ревизионной работы;
- основных методов контроля и ревизии;
- документального оформления материалов контрольных и ревизионных проверок.

3. Структура дисциплины

Дисциплина Контроль и ревизия состоит из следующих двух разделов:

Раздел 1. Сущность, правовые основы и функции контроля и ревизии в системе управления. Организация контрольно-ревизионной деятельности в современных условиях: Понятие и цели контроля и ревизии. Права и обязанности контрольно-ревизионных служб. Проверка правовой основы деятельности предприятия. Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала.

Раздел 2. Комплексная ревизия финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов: Ревизия учета кассовых операций. Ревизия учета банковских операций. Ревизия учета основных средств и нематериальных активов. Тема: Ревизия учета материальных ценностей. Ревизия учета затрат на производство продукции. Ревизия учета готовой продукции и ее реализации. Ревизия расчетов. Ревизия учета заработной платы. Контроль за соблюдением трудового законодательства и расчетов по оплате труда. Ревизия определения финансовых результатов. Ревизия учета фондов.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению ЭКОНОМИКА, профиль подготовки – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

Результаты освоения дисциплины (формируемые компетенции):

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Обучающиеся, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

знать:

- содержание и значение контроля и ревизии;
- задачи ревизии как инструмента контроля;
- принципы их организации;

уметь:

- применять методы и специальные методические приемы; документального и фактического контроля при проведении ревизии;
- выявлять хищения и нарушения с определением виновных лиц;
- определять размер причиненного материального ущерба;
- разрабатывать мероприятия по устранению выявленных нарушений;
- применять методы внутрихозяйственного контроля, способствующие -
- предупреждению хозяйственных операций, влекущих появление злоупотреблений и хищений имущества;
- оформлять обобщающие документы о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций;

владеть:

- знаниями основ ревизорской проверки;
- практическими навыками проведения ревизии и контроля в организациях;
- составлением промежуточных ревизорских отчетов и актов ревизии.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет с оценкой (6 семестр).

ЗО – зачет с оценкой и контрольная работа (8 семестр).

Б1.В.11 Бухгалтерский управленческий учет

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВПО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Бухгалтерский управленческий учет относится к числу специальных дисциплин. Эта дисциплина призвана сформировать у обучающихся комплексный подход к оперативному анализу деятельности хозяйствующего субъекта для принятия управленческих решений.

Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися по экономической теории, микро- и макроэкономике, экономике организаций и экономическому анализу, бухгалтерскому учету, финансам и финансовому менеджменту.

В современных условиях рыночной экономики значительно возрастает роль видов учета как регулятора воспроизводственного процесса. Поэтому изучение данной дисциплины приобретает актуальность.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла: Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, Бухгалтерское дело, Учет на предприятиях малого бизнеса, Учет и анализ банкротств, а также для последующего прохождения преддипломной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС 3+ ВО дисциплина Бухгалтерский управленческий учет ориентирует обучающегося на следующие **виды профессиональной деятельности**:

- расчетно-экономическую;
- аналитическую, научно-исследовательскую деятельность;
- организационно-управленческую;
- учетную.

2. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины Бухгалтерский управленческий учет - формирование у обучающихся системы знаний, навыков и умений по овладению элементами и приемами управленческого (внутрифирменного) учета, необходимыми для профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- 1) *в области расчетно-экономической деятельности:*

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

2) *в области аналитической, научно-исследовательской деятельности:*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро - уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

3) *в области организационно-управленческой деятельности:*

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Обучающиеся в процессе освоения дисциплины Бухгалтерский управленческий учет должны уметь использовать полученные знания в решении практических заданий, представлять последовательность получения, накопления и использования информации для составления и анализа бухгалтерской отчетности организации. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 – способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- роль и значение управленческого учета в системе управления организацией;

- предмет и метод управленческого учета, объекты изучения данной науки;

- основные отличия систем управленческого и финансового учета;

- основные проблемы, решаемые в рамках системы управленческого учета;

- способы калькуляции затрат; методы калькуляции себестоимости;

- различия, достоинства и недостатки калькуляции по полным и по переменным затратам;

- особенности попроцессного, попередельного и позаказного калькулирования;

- особенности нормативной калькуляции; принципы бюджетирования в коммерческой организации;

- принципы принятия управленческих решений на основе анализа

взаимосвязи «затраты-объем-прибыль»;

- способы формирования системы управленческого учета в организации, место и роль бухгалтера-аналитика в системе управления финансами организации;

уметь:

- оценить объем информационных потоков организации и оптимальную структуру обмена учетной информацией;

- разработать и обосновать особенности внедрения системы управленческого учета в организации исходя из специфики ее деятельности;

- построить систему классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации;

- выбрать систему калькуляции себестоимости, исходя из целей такой калькуляции;

- оформлять отчеты и информационные записки по отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой проблематики;

- проанализировать систему управленческого учета и контроля в организации;

- выработать рекомендации по совершенствованию системы управленческого учета и контроля;

владеть:

- навыками самостоятельного и последовательного применения принципов управленческого учета, а также методов анализа экономической информации;

- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации, а также навыками калькулирования и бюджетирования затрат;

- управления себестоимостью готовой продукции, услуг и работ;

- контроля всех видов затрат для принятия управленческих решений;

- формирования мнения о существующей структуре информационного обмена для целей принятия решений в организации;

- обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;

- обработки учетно-управленческой информации.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1: Сущность управленческого учета, его цели и концепции:

Экономическая сущность управленческого учета и предпосылки его возникновения как самостоятельного направления подсистемы бухгалтерского учета. Предмет, метод, функции, цели и задачи бухгалтерского управленческого учета. Взаимосвязь финансового и управленческого учета

Раздел 2: Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в системе управленческого учета:

Виды производства и их влияние на организацию учета затрат и калькулирование себестоимости продукции. Учёт затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Классификация затрат в системе управленческого учета. Учет и распределение материальных затрат. Учет и распределение затрат на оплату труда. Экономическая сущность, характеристика и порядок включения в себестоимость косвенных затрат на производство. Учет потерь от брака. Учет потерь от простоев. Учет и инвентаризация незавершенного производства. Учет и оценка полуфабрикатов собственного производства. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции вспомогательных производств.

Системы (методы) учета издержек производства и калькулирования себестоимости продукции. Способы калькулирования себестоимости единицы продукции. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции. Сводный учет затрат на производство.

Раздел 3: Бюджетирование и контроль затрат на предприятии:

Экономическая сущность, цели и задачи бюджетирования. Функции и принципы бюджетирования. Разработка смет. Учёт затрат по центрам ответственности как основа бюджетирования. Виды бюджетов и их характеристика. Экономическая сущность и методы составления бюджета прямых затрат.

Экономическая сущность и методика составления бюджетов накладных затрат.

Раздел 4: Управленческий учет как база для анализа и принятия управленческих решений:

Система управленческой отчетности. Анализ взаимосвязи «затраты-объем-прибыль» как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ценообразованию.

Раздел 5: Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятии:

Формирование системы управленческого учета на предприятии. Субъекты управленческого учета на предприятии и выполняемые ими учетные процедуры. Взаимосвязь учетной политики организации с управленческим учетом.

5. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен и курсовая работа (7 семестр);

ЗО – экзамен и курсовая работа (9 семестр).

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа составлена с учетом того, что обучающимися освоены следующие дисциплины: Микроэкономика, Макроэкономика, Статистика, Финансы, Менеджмент, Экономика предприятия, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Налоговый учет и отчетность.

Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: Бухгалтерское дело, Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности предприятия, Аудит, Судебно-бухгалтерская экспертиза и др.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методике составления бухгалтерской финансовой отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

В соответствии с поставленной целью в процессе изучения дисциплины перед обучающимися ставятся следующие **задачи**:

- формирование знаний о содержании бухгалтерской финансовой отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования ПМР и глобализации мировой экономики;
- формирование отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей, исходя из определенных требований и запросов;
- использование бухгалтерской финансовой отчетности для принятия экономических и финансовых решений с целью оценки, как эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и

исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– теоретические основы бухгалтерской финансовой отчетности предприятия в соответствии с законодательными и нормативными актами ПМР, а также международными стандартами;

– систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования;

– особенности и принципы составления годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности предприятия, консолидированной отчетности, сегментной отчетности, особенности формирования статистической отчетности и ее взаимосвязи с бухгалтерской отчетностью;

уметь:

– использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности для разработки и обоснования учетной политики организации;

– решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений;

– проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных;

владеть:

– современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений;

– теоретическими знаниями и практическими навыками по методике составления бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с законодательными и нормативными актами ПМР, а также международными стандартами, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

4. Структура дисциплины

Раздел.1 Концепция бухгалтерской финансовой отчетности в ПМР и международной практике

Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Нормативное регулирование бухгалтерской финансовой отчетности в ПМР. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Принципы построения отчетности. Признание элементов отчетности. Качественные характеристики отчетности.

Раздел 2. Инвентаризация. Виды, сроки проведения и результаты

Инвентаризация – понятие, порядок проведения. Инвентаризационная комиссия – состав, назначение, порядок осуществления проверки. Сроки проведения годовой инвентаризации по имуществу предприятия.

Отражение в инвентаризационной описи фактического наличия имущества. Определение результатов проведенной инвентаризации.

Раздел 3. Балансовый отчет о финансовом положении

Понятие, значение и функции балансового отчета о финансовом положении в рыночной экономике. Принципы построения балансового отчета. Структура и содержание балансового отчета о финансовом положении: основные элементы балансового отчета и их характеристика; определение актива и пассива баланса; состав, классификация и характеристика статей актива и статей пассива баланса.

Раздел 4. Отчет о совокупном доходе

Значение и целевая направленность отчета о совокупном доходе в условиях рыночной экономики. Состав и содержание отчета о совокупном доходе. Порядок заполнения его статей. Существующие модели построения отчета о совокупном доходе. Аналитическое использование отчета о совокупном доходе в оценке доходности и рентабельности организации.

Взаимосвязь отчета с другими отчетными формами и налоговыми декларациями.

Раздел 5. Примечания и приложения к бухгалтерской отчетности

Примечания к финансовой отчетности. Система показателей характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятия. Дополнительные формы характеризующие и детализирующие инвестиционную деятельность и основные средства предприятия.

Раздел 6. Консолидированная отчетность

Консолидированная отчетность. Порядок составления отчетности. Система показателей, которые исключаются из консолидированной отчетности. Сроки составления и представления консолидированной отчетности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

ДО - зачет (7 семестр);

ЗО – зачет и контрольная работа (7 семестр).

Б1.В.13. Международные стандарты финансовой отчетности

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. Программа предназначена для обучающихся по направлению 5.38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (квалификация – «бакалавр»).

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины

Международные стандарты учета и финансовой отчетности, относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерская отчетность, а также дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла и других дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина Международные стандарты учета и финансовой отчетности является предшествующей дисциплинам: Аудит, Бухгалтерское дело, Судебно-бухгалтерская экспертиза.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для последующего прохождения преддипломной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является приобретение теоретических знаний о международных стандартах и практических навыков по составлению и предоставлению финансовой отчетности в соответствии с этими стандартами; знакомство обучающегося с международным опытом разработки стандартов аудита и их использованием в аудиторской деятельности; организация; формирование знаний по международным правилам составления финансовой отчетности, обеспечивающих унификацию и сопоставимость бухгалтерской информации для пользователей, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональной культуры, умений и необходимого уровня компетентности, как основополагающих качеств будущих бакалавров.

Задачи дисциплины:

- дать четкое и ясное представление о предмете, целях и задачах процесса реформирования отечественного бухгалтерского учета и отчетности в условиях перехода экономики ПМР к МСФО;
- изучить роль международных стандартов в процессе глобализации экономики и повышении достоверности информационного экономического пространства;
- изучить историю развития МСФО, их структуру;
- усвоить концептуальные основы финансовой отчетности;
- получить систему знаний по международным стандартам финансовой отчетности, закрепить теоретические знания и приобрести навыки их использования в практической деятельности;
- проанализировать основные положения отдельных стандартов, порядок и технику их применения, взаимосвязь различных стандартов, а также наиболее сложные моменты, возникающие в практике их использования;
- получить навыки подготовки финансовой отчетности в формате МСФО.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные принципы и теоретические основы международных стандартов учета и финансовой отчетности, правила применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов;

- причины установления в стандартах тех или иных правил отражения в отчетности учетных объектов; порядок их разработки и применения в практике;

уметь:

- свободно ориентироваться в правилах применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов на практике, уметь прослеживать взаимосвязь принципов, обосновывать их использование в различных ситуациях;

- усвоить положения всех стандартов, понимать причины установления в стандартах тех или иных правил отражения в отчетности объектов учета;

- самостоятельно работать с МСФО для целей формирования отчетности как посредством ведения параллельных систем учета, так и путем трансформации, а так же при управлении организацией и анализе ее финансового положения;

владеть: навыками формирования финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Основные принципы и теоретические основы МСФО.

Необходимость, роль и значение МСФО. Формы использования МСФО. Характеристика американской системы стандартов GAAP. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета.

Раздел 2. Состав и характеристика Совета по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО).

История создания, роль и главные уставные цели Совета по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО). Структура и принципы формирования СМСФО. Порядок разработки и принятия МСФО и интерпретаций к ним.

Раздел 3. Международные принципы подготовки и составления финансовой отчетности, экономическое содержание ее элементов, их оценка.

Понятие и цели финансовой отчетности. Пользователи информации финансовой отчетности. Принципы (допущения) формирования финансовой отчетности в соответствии с МСФО и качественные характеристики содержащейся в ней информации. Элементы финансовой отчетности и их оценка. Критерии признания элементов финансовой отчетности.

Раздел 4. Состав, содержание и порядок представления отчетности по МСФО.

Состав финансовой отчетности по МСФО. Содержание баланса в соответствии с МСФО. Содержание отчета о прибылях и убытках. Структура отчета о движении денежных средств. Структура отчета об изменении собственного капитала. Примечания к финансовой отчетности.

Раздел 5. Учет активов и их обесценения.

Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 2 «Запасы», МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 17 «Аренда», МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы».

Раздел 6. Учет инвестиций и участия в совместной деятельности. Учет иностранной валюты.

Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 28 «Учет инвестиций в ассоциированные компании», МСФО (IAS) 40 «Инвестиции в недвижимость», МСФО (IAS) 21 «Влияние изменений валютных курсов».

Раздел 7. Учет финансовых инструментов.

Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 32 «Финансовые инструменты: раскрытие и представление информации», МСФО (IAS) 39 «Финансовые инструменты: признание и оценка», МСФО (IFRS) 7 «Финансовые инструменты - раскрытие информации».

Раздел 8. Представление информации о доходах и расходах компании.

Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 11 «Договоры подряда», МСФО (IAS) 18 «Выручка», МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам», МСФО (IAS) 23 «Затраты по займам», МСФО (IAS) 26 «Учет и отчетность по пенсионным планам».

Раздел 9. Формирование резервов и финансовых результатов. Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции

Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки»; Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 12 «Налоги на прибыль»; Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 33 «Прибыль на акцию», Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы»; Содержание и сфера действия МСФО (IAS) 29 «Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции».

Раздел 10. Составление финансовой отчетности компании в случае существенных изменений в условиях ее деятельности.

Содержание и сфера действия МСФО(IFRS) 3 «Объединение бизнеса», МСФО (IFRS) 5 «Выбытие внеоборотных активов, удерживаемых для продажи, и прекращенная деятельность», МСФО (IAS) 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах».

Раздел 11. Консолидация финансовой отчетности.

Содержание и сфера действия МСФО (IFRS) 3 «Объединение бизнеса», МСФО (IAS) 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах», МСФО (IAS) 27 «Консолидированная и индивидуальная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 31 «Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности».

Раздел 12. Учет сельскохозяйственной деятельности. Раскрытие в финансовой отчетности дополнительной информации.

Содержание и сфера действия МСФО 41 «Сельское хозяйство», МСФО(IAS) 10 «События после отчетной даты», МСФО(IAS) 14 «Сегментная отчетность», МСФО (IFRS) 8 «Операционные сегменты», МСФО 34 «Промежуточная финансовая отчетность».

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамена (6 семестр),

ЗО – экзамен и контрольная работа (8 семестр).

Б1.В.14 Бухгалтерское дело

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического (математического и естественнонаучного и/или профессионального) цикла: Финансовая математика, Информационные системы и технологии в экономике, Статистика а также дисциплин вариативной части гуманитарного, социального и экономического (профессионального) цикла: Бухгалтерский учет и анализ,

Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоговый учет, Бухгалтерская отчетность, а также дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла и других дисциплин профессионального цикла.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для последующего прохождения преддипломной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерское дело» является синтез полученных ранее знаний и навыков по бухгалтерскому учету для использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора. В том числе понимание и приобретение навыков организации бухгалтерского дела на экономическом субъекте; формирование профессии современного бухгалтера и аудитора, понимание правового статуса бухгалтерской службы, ее места в структуре управления организацией; специфики бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной среде; организации документирования операций и архива.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие **задачи изучения дисциплины:**

- раскрыть глубины профессии бухгалтера и исторические этапы ее формирования;
- обосновать сущность предмета, метода, содержания бухгалтерского дела как науки;
- сформировать у обучающихся представления о современных тенденциях развития учета в мировом сообществе и в ПМР;
- рассмотреть сущность и значимость профессиональные организаций бухгалтеров и аудиторов;
- определить правовой статус бухгалтерской службы, ее место и роль в структуре управления организацией, а также цели и задачи, стоящие перед современным бухгалтером в области непосредственного ведения бухгалтерского учета и создания данных для принятия управленческих решений;
- раскрыть специфику бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной среде;
- описать методику организации внутреннего аудита на предприятии, разъяснить аналитическую функцию бухгалтера и его роль в управлении хозяйственной деятельностью предприятия;
- сформировать навыки организации учетного процесса на предприятии и построения документооборота как элемента учетной политики предприятия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и содержание бухгалтерского дела, нормативное регулирование бухгалтерского учета и аудита в ПМР, основы организации бухгалтерии, правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения, профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов в отечественной и зарубежной практике, их цели и задачи, правовой статус бухгалтерской службы, ее место и роль в структуре управления организацией, специфику бухгалтерского учета и аудита в компьютерной среде;

- методику организации внутреннего аудита на предприятии, организацию учетного процесса на предприятии и построение документооборота как элемента учетной политики предприятия;

уметь:

- применять полученные теоретические знания на практике;

- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета; представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами, в суде и арбитражном

суде; анализировать хозяйственные операции с юридической точки зрения, проводить оценку налоговых последствий;

- разбираться в международных стандартах бухгалтерского учета и аудита;

владеть: навыками организации бухгалтерского дела и внутреннего аудита на предприятии, применения программ автоматизации бухгалтерского учета на практике.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1: Сущность и содержание бухгалтерского дела: Понятие, цели, объект и метод бухгалтерского дела.

Бухгалтерская информация в системе управления организацией и ее пользователи. Качественные и количественные характеристики бухгалтерской информации. Содержание бухгалтерской информации, составляющей коммерческую тайну.

Раздел 2: Нормативное регулирование бухгалтерского учета в ПМР:

Система законодательного регулирования бухгалтерского учета в ПМР. Закон о бухгалтерском учете и финансовой отчетности. Назначение и основное содержание стандартов бухгалтерского учета (СБУ). Методические рекомендации и инструкции. Внутренние документы организации.

Раздел 3: Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора:

Исторические этапы возникновения и развития бухгалтерского дела. Роль бухгалтера и аудитора в условиях рыночной экономики. Этика профессионального бухгалтера. Этика профессионального аудитора. Требования к квалификации главных бухгалтеров и специалистов по бухгалтерскому делу.

Раздел 4: Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов:

Российские профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Международные организации бухгалтеров и аудиторов. Региональные организации профессиональных бухгалтеров и аудиторов.

Раздел 5: Правовой статус бухгалтерской службы, ее место и роль в структуре управления организацией:

Особенности построения учетного процесса как основы формирования структуры службы бухгалтерского дела. Организация формирования бухгалтерской службы и ее функции. Функции отделов и звеньев бухгалтерской службы. Права и обязанности должностных лиц бухгалтерской службы.

Раздел 6: Специфика бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной среде:

Экономическая сущность, структура и задачи бухгалтерских информационных систем. Этапы развития автоматизации бухгалтерского учета. Организация автоматизированного рабочего места (АРМ) бухгалтера. Характеристика программ автоматизации бухгалтерского учета. Интернет

для задач бухгалтерской деятельности. Особенности проведения внутреннего аудита с использованием программных средств.

Раздел 7: Организация внутреннего аудита на предприятии:

Место внутреннего аудита в системе управления и внутреннего контроля предприятия. Экономическая сущность, функции, задачи и права отдела внутреннего аудита предприятия. Организация службы внутреннего аудита. Независимость внутреннего аудитора.

Раздел 8: Организация учетного процесса на предприятии:

Общие вопросы организации учетного процесса. Организация первичного учета. Организация текущего учета. Организация итогового учета.

Раздел 8: Документооборот как элемент учетной политики предприятия:

Документирование операций и порядок проверки документов. Организация документооборота и контроль за его исполнением. Права и обязанности главного бухгалтера при работе с первичными документами. Порядок хранения, изъятия и уничтожения документов. Защита текущей информации.

5. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (7 семестр), экзамен (8 семестр),

ЗО – зачет (8 семестр), экзамен и контрольная работа (9 семестр).

Б1.В.15 Учет затрат и калькулирование в отраслях экономики

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Учет затрат и калькулирование в отраслях экономики относится к числу специальных дисциплин.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического (математического и естественнонаучного и/или профессионального) цикла: Математический анализ, Информационные системы и технологии в экономике, Статистика а также дисциплин вариативной части гуманитарного, социального и экономического (профессионального) цикла: Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоговый учет, Бухгалтерская отчетность, а также дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла и других дисциплин профессионального цикла.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для последующего прохождения преддипломной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области учета затрат и калькулирования себестоимости производимого продукта в различных отраслях народного хозяйства.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие **задачи дисциплины**:

- изучить основные положения, связанные с калькулированием себестоимости продукции;
- знать терминологию и концепции классификации затрат;
- ознакомиться с составляющими расходов и затрат организации;
- знать цели и концепции системы подготовки смет, калькуляций;
- уметь осуществлять выбор и проектирование системы учета и контроля затрат в организации с учетом отраслевой специфики;
- ознакомиться с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах различных отраслей народного хозяйства;
- разбираться в отраслевой специфике различных производств;
- привить практические навыки по учету затрат и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в различных отраслях народного хозяйства с учетом регионального компонента.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных

операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в различных отраслях производства, их правовое и методологическое регулирование на основе принятых стандартов бухгалтерского учета (СБУ);

уметь: применить полученные знания в процессе решения практических задач по отражению на счетах производственных затрат, их распределению и калькулированию себестоимости продукции;

владеть: навыками учета затрат, калькулирования в отдельных отраслях народного хозяйства, оформления бухгалтерских записей, составления разработочных таблиц и других вспомогательных регистров, а также нормативных и отчетных калькуляций.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Сущность и задачи учета в отраслях народного хозяйства:

Сущность калькулирования и задачи учета затрат на производство. Классификация производственных затрат. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

Раздел 2. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в пищевой промышленности:

Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в хлебопекарной, макаронной и дрожжевой промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в спиртовой, ликеро-водочной и винодельческой промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в сахарной промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в пивоваренной и безалкогольной промышленности. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на кондитерских предприятиях. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на предприятиях молочной промышленности. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на предприятиях мясной промышленности. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на консервных предприятиях. Учет затрат и производства и калькулирование себестоимости в табачно-махорочной промышленности.

Раздел 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в деревообрабатывающей промышленности:

Организационно-технологические особенности деревообрабатывающей промышленности и их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости продукции. Номенклатура

калькуляционных статей расходов и их характеристика. Синтетический учет затрат на предприятиях деревообработки. Калькулирование себестоимости продукции деревообрабатывающей промышленности.

Раздел 4. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в металлургической промышленности:

Организационно-технологические особенности металлургического производства и их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости продукции. Номенклатура калькуляционных статей затрат и их характеристика. Основные положения по учету затрат на производство в металлургической промышленности. Калькулирование себестоимости продукции в доменном производстве. Калькулирование себестоимости продукции в сталеплавильном производстве. Калькулирование себестоимости продукции в прокатном производстве. Обобщение данных о затратах и о выходе продукции металлургического производства.

Тема 5. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в машиностроении:

Организационно-технологические особенности машиностроительного производства и их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости продукции. Номенклатура калькуляционных статей затрат на производство и их характеристика. Порядок включения отдельных статей затрат на производство в себестоимость продукции машиностроения. Синтетический и аналитический учет затрат на производство в машиностроении. Обобщение затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции машиностроения.

Раздел 6. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в текстильной промышленности:

Организационно-технологические особенности текстильного производства. Номенклатура калькуляционных статей затрат на производство и их характеристика. Обобщение затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

Раздел 7. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в швейной промышленности:

Организационно-технологические особенности швейного производства и их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости продукции. Документальное оформление учета затрат на швейных предприятиях. Номенклатура калькуляционных статей затрат на производство и порядок их включения в себестоимость продукции. Синтетический и аналитический учет производственных затрат на швейных предприятиях. Калькулирование себестоимости продукции швейных предприятий. Сводный учет затрат на производство.

Раздел 8: Особенности организации учета в сельском хозяйстве.

Организация и технология сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию учета и калькулирования. Особенности номенклатуры издержек производства в сельском хозяйстве. Особенности

первичного учета затрат и плана счетов, применяемого в сельском хозяйстве. Учет труда в сельском хозяйстве и особенности его оплаты.

Раздел 9. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства.

Основные положения по учету затрат и калькулированию себестоимости продукции растениеводства. Номенклатура статей затрат на производство. Первичный учет затрат на производство. Синтетический учет затрат на производство. Принципы калькулирования себестоимости продукции растениеводства.

Раздел 10. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства.

Основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции животноводства. Состав и характеристика издержек производства. Документальное оформление затрат на производство. Синтетический и аналитический учет затрат. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.

Раздел 11. Учет продукции растениеводства и животноводства.

Учет операций по формированию основного стада животных.

Первичный учет движения продукции растениеводства. Первичный учет движения продукции животноводства. Синтетический учет движения продукции растениеводства и животноводства. Порядок расчета и списания калькуляционных разниц по окончании года. Учет операций по формированию основного стада и поголовья животных.

Раздел 12. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в строительстве.

Организационно-технологические особенности строительного производства и их влияние на учет затрат и калькулирование. Номенклатура калькуляционных статей затрат на производство и их характеристика. Порядок включения прямых затрат на производство в себестоимость продукции. Накладные расходы и порядок их распределения. Синтетический и аналитический учет затрат на производство в строительстве. Калькулирование себестоимости строительно-монтажных работ и строительной продукции.

Раздел 13. Учет затрат и калькулирование себестоимости в транспортных организациях.

Особенности деятельности транспортных организаций и их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости.

Состав затрат, включаемых в себестоимость перевозок (работ, услуг) на автомобильном транспорте. Номенклатура калькуляционных статей затрат на производство и их характеристика. Синтетический и аналитический учет затрат транспортных организаций. Обобщение затрат на производство и калькулирование себестоимости перевозок. Формирование и учет финансовых результатов деятельности транспортных организаций.

5. Общая трудоемкость дисциплины

8 зачетных единиц (288 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (7 семестр), экзамена (8 семестр);

ЗО – зачет и контрольная работа (9 семестр), экзамен и контрольная работа (10 семестр).

Б1. В.16 Аудит

1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины Аудит, относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский учет и анализ, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоги и налогообложение, Бухгалтерская отчетность и других дисциплин профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины является основой для профессиональной деятельности будущего специалиста и позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в различных сферах, связанных с аудиторской деятельностью.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины Аудит является приобретение теоретических знаний о методике проведения аудиторских проверок, способах выявления ошибок и мошенничества, приемах и методах проведения документальных проверок по каждому виду хозяйственных операций, а также обучение практическим навыкам исследования и оценки первичных документов и бухгалтерского учета, развитие критического подхода к способам и методам ведения бухгалтерского и налогового учета; формирование знаний в области проведения аудиторских проверок, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональных качеств аудитора.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение аудита как элемента общей системы финансового контроля;
- изучение мирового и отечественного опыта регулирования аудиторской деятельности;
- изучение методов и приемов аудита, используемых при проверках экономических субъектов различных форм собственности и видов деятельности;
- получение практических навыков работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими аудиторскую деятельность и финансово-хозяйственную деятельность экономических субъектов;
- приобретение практических навыков организации аудиторской

проверки и ведения рабочей документации;

– приобретение практических навыков оценки результатов аудита и их использования для выработки обоснованных управленческих решений;

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- систему нормативного регулирования аудиторской деятельности;
- методологию, методiku и организацию аудита;
- методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур;
- порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки; права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита;

уметь:

- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности;
- разрабатывать программы аудиторских проверок;
- обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;
- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью;

владеть:

- навыками проведения аудиторской проверки по всем участкам учета и составления письменной информации аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудиторской проверки и аудиторского заключения.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1: Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности:

Сущность аудита и его экономическая обусловленность. История аудита, предпосылки его возникновения. Цели и задачи аудита. Принципы проведения аудита. Виды аудита и их характеристика. Связь аудита с другими формами экономического контроля, их отличия. Пользователи результатов аудиторской проверки. Стадии аудиторской проверки. Сопутствующие аудиту услуги. Субъекты обязательного аудита. Ответственность экономического субъекта за уклонение от проведения обязательной аудиторской проверки.

Раздел 2: Организация и регулирование аудиторской деятельности:

Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в ПМР. Аудиторские стандарты. Подготовка и аттестация аудиторов. Лицензирование аудиторской деятельности. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов при осуществлении аудиторской проверки. Права и обязанности аудируемых экономических субъектов при осуществлении аудиторской проверки. Независимость и профессиональная этика аудитора. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций. Аудиторская тайна. Страхование профессиональной ответственности аудитора. Профессиональные

аудиторские организации и их роль в регулировании аудиторской деятельности.

Раздел 3: Организация подготовки аудиторской проверки:

Выбор аудиторских организаций экономическими субъектами. Отбор клиентов аудиторскими фирмами (организациями). Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита. Понимание деятельности экономического субъекта. Договор на оказание аудиторских услуг. Оценка стоимости и форма оплаты аудиторских услуг.

Раздел 4: Планирование аудиторской проверки:

Принципы планирования аудиторской проверки. Формирование состава аудиторской группы. Подготовка общего плана проведения аудиторской проверки. Составление программы аудита.

Раздел 5: Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности:

Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Оценка и уровень существенности ошибок и ее значение в аудите. Аудиторский риск, его составные элементы и порядок оценки. Виды риска. Методы минимизации аудиторского риска.

Раздел 6: Общие методические подходы к аудиторской проверке:

Виды аудиторских доказательств. Источники их получения. Методы получения аудиторских доказательств. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Документирование аудиторской проверки. Аудит в условиях компьютерной обработки данных.

Раздел 7: Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита:

Общение с руководством экономического субъекта. Разъяснения, предоставляемые руководством проверяемого экономического субъекта. Использование результатов работы эксперта. Операции со связанными сторонами в аудите (аффилированные лица). Использование данных внутреннего аудита при сборе аудиторских доказательств. Использование работы другой аудиторской организации.

Раздел 8: Специальные аспекты аудиторской проверки:

Первичный аудит начальных и сравнительных показателей финансовой (бухгалтерской) отчетности. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита.

Проверка прогнозной финансовой информации. Проверка оценочных значений в бухгалтерском учете. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную финансовую отчетность.

Раздел 9: Оценка аудитором результатов аудиторской проверки:

Действия аудитора при выявлении искажений финансовой отчетности. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудиторской проверки.

Раздел 10: Аудиторское заключение:

Назначение и порядок подготовки аудиторского заключения. Структура и содержание аудиторского заключения. Виды и характеристика аудиторских заключений. Порядок оформления и представления аудиторского заключения. Аудиторское заключение специального назначения.

Раздел 11: Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учредительных документов и формирования уставного капитала. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учредительных документов и формирования уставного капитала. Типичные ошибки и нарушения в учете учредительных документов и уставного капитала.

Раздел 12: Аудит учетной политики экономического субъекта:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учетной политики. Основные направления и процедуры (алгоритм) аудиторской проверки учетной политики. Типичные ошибки.

Раздел 13: Аудит учета кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами. Основные направления и процедуры аудиторской проверки кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами. Типичные ошибки и нарушения в учете кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами.

Раздел 14: Аудит учета денежных средств на счетах в банке:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита денежных средств на счетах в банке. Основные направления и процедуры аудиторской проверки денежных средств на счетах в банке. Типичные ошибки и нарушения.

Раздел 15: Аудит операций с основными средствами

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита операций с основными средствами. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета основных средств. Типичные ошибки и нарушения в учете основных средств.

Раздел 16: Аудит учета операций с нематериальными активами:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита операций с нематериальными активами. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета нематериальных активов. Типичные ошибки и нарушения в учете нематериальных активов.

Раздел 17: Аудит учета операций с материальными запасами:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета операций с материальными запасами. Основные направления аудиторской проверки учета материальных запасов. Типичные ошибки и нарушения в учете материальных запасов.

Раздел 18: Аудит учета инвестиций:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета инвестиций. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета инвестиций. Типичные ошибки и нарушения в учете инвестиций.

Раздел 19: Аудит учета оплаты труда и соблюдения трудового законодательства:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета оплаты труда и соблюдения трудового законодательства. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда. Типичные ошибки и нарушения в учете оплаты труда.

Раздел 20: Аудит учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг):

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Типичные ошибки и нарушения в учете затрат и калькулировании себестоимости продукции (работ, услуг).

Раздел 21: Аудит учета готовой продукции и ее реализации:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета готовой продукции и ее реализации. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета готовой продукции и ее реализации. Типичные ошибки и нарушения в учете готовой продукции и ее реализации.

Раздел 22: Аудит учета расчетных операций:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета расчетных операций. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета расчетных операций. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетных операций.

Раздел 23: Аудит учета кредитов и займов:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета кредитов и займов. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета кредитов и займов. Типичные ошибки и нарушения в учете кредитов и займов.

Раздел 24: Аудит учета формирования финансовых результатов и их использования:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита учета формирования финансовых результатов и их использования. Основные направления и процедуры аудиторской проверки учета финансовых результатов и их использования. Типичные ошибки и нарушения в учете финансовых результатов и их использования.

Раздел 25: Проверка состояния забалансового учёта при проведении аудита:

Цели, задачи и информационная база аудита состояния забалансового учёта. Основные направления и процедуры аудиторской проверки состояния забалансового учёта. Типичные ошибки и нарушения.

Раздел 26: Аудит финансовой отчетности:

Цели, задачи, нормативное регулирование и информационная база аудита финансовой отчетности. Основные направления и процедуры аудиторской проверки финансовой отчетности. Типичные ошибки и нарушения.

Раздел 27: Контроль качества аудита:

Понятие контроля качества аудита. Составляющие системы внутреннего контроля качества аудиторской организации. Обеспечение надлежащего качества работы в ходе конкретной аудиторской проверки. Внешний контроль качества аудита.

5. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (7 семестр), экзамен и курсовая работа (8 семестр),

ЗО – зачет и контрольная работа (9 семестр), экзамен и курсовая работа (10 семестр).

Б1.В.17 Бухгалтерский учет в торговле

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Программа предназначена для обучающихся четвертого курса, обучающихся по направлению 5.38.03.01. «ЭКОНОМИКА» (квалификация – «бакалавр»), профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Изучение дисциплины осуществляется в шестом семестре обучения.

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: «Философия», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика труда», «Деньги, кредит, банки, Статистика, Бухгалтерский учет и анализ, Налоговый учет и отчетность».

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины Бухгалтерский учет в торговле является освоение знаний по особенностям ведения бухгалтерского учета в торговых организациях, адаптация ранее приобретенных навыков в области бухгалтерского учета, налогообложения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование

следующих компетенций:

— способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

— способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

— способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

— способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

— способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

— способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

— способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

— способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

— способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

— способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

— способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- положения нормативных актов, регулирующих организацию и ведение бухгалтерского учета в торговле;
- систему документального оформления хозяйственных операций в торговле;
- методику организации и ведения бухгалтерского учета в торговле;
- цели и задачи учета в организациях торговли;

уметь:

- использовать систему знаний об организации и ведении учета в торговле для формирования бухгалтерских записей, отражения хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- исследовать деятельность организаций торговли, систему внутреннего контроля в организациях торговли;

владеть навыками:

- документирования товарных операций;
- отражения товарных операций на счетах, в регистрах бухгалтерского учета и в финансовой (бухгалтерской) отчетности.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Учет в торговле:

Задачи и основы организации бухгалтерского учета в оптовой и розничной торговле. Документальное оформление товарных операций в торговле. Синтетический и аналитический учет товарных операций в торговле. Учет тары. Инвентаризация в торговле. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Переоценка товаров и оценочные резервы.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО – зачет с оценкой (8 семестр),

ЗО – зачет с оценкой и контрольная работа (8 семестр).

Б1.В.18 Экономический анализ

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП) бакалавриата

Подготовка бакалавров экономики предполагает получение базовой системы знаний по экономическим наукам и вариативную (профильную) часть, устанавливаемую вузом.

Дисциплина Экономический анализ относится к вариативной части блока 1 структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр») и является обязательной дисциплиной. Изучение дисциплины осуществляется в четвертом семестре

обучения при очной форме обучения, в пятом семестре при заочной форме обучения.

В современных условиях рыночной экономики эффективная работа предприятий зависит от принятия экономически обоснованных управленческих решений. Экономический анализ - это необходимый элемент управления, целью которого является информационно-аналитическое обеспечение управленческих решений. С помощью анализа осуществляется оценка экономических явлений, факторов и причин обусловивших их; оценивается эффективность деятельности предприятия; дается научное обоснование плановых показателей и осуществляется контроль за их выполнением; выявляются резервы эффективности производства.

Для освоения дисциплины обучающиеся должны обладать знаниями, умениями, сформированными в ходе изучения следующих дисциплин: Право, Микроэкономика, Основы экономической теории, Экономика предприятий, Финансы предприятий, Статистика, Эконометрика, Математическое моделирование, Линейная алгебра, Математический анализ, Информационные технологии. Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части программы бакалавриата: Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Управленческий анализ в отраслях экономики, Контроллинг, Финансовый менеджмент, а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к государственной итоговой аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО дисциплина Экономический анализ ориентирует обучающегося на следующие виды профессиональной деятельности: организационно-управленческую; расчетно-экономическую; учетную; аналитическую; научно-исследовательскую.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели:

- освоение обучающимися теоретических основ экономического анализа как науки с учетом возможности его практического применения в условиях рыночной экономики;
- формирование системы знаний о методах и средствах, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- эффективно использовать весь инструментарий аналитических исследований;
- выявлять резервы для более эффективного использования ресурсов предприятия.

Задачи:

1) теоретический компонент:

- усвоить предмет, метод, содержание экономического анализа как науки;

- получить представления о целях и задачах экономического анализа;
- получить представления о связи экономического анализа с другими науками;
- иметь представление об организации аналитической работы на предприятии;

2) познавательный компонент:

- приобрести знания в области сбора, обработки и хранения экономической информации для целей экономического анализа;
- владеть навыками проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- владеть навыками использования инструментария экономического анализа;

3) практический компонент:

- уметь обосновывать направления экономического анализа;
- получить навыки в формулировании выводов по результатам проведенного экономического анализа;
- приобрести умения и навыки использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирование необходимых для профессиональной деятельности компетенций;
- уметь формировать информационную базу для проведения экономического анализа.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,

ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- знать предмет, метод, содержание, принципы экономического анализа;
- основные виды экономического анализа и их методы, используемые при проведении экономического анализа;
- методы сбора и обработки экономической информации;
- инструментарий аналитических исследований;
- порядок организации аналитической работы на предприятии.

уметь:

- правильно формулировать аналитическую задачу;
- правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать экономическую информацию;
- применять специальные способы и приемы экономического анализа к изучению хозяйственной деятельности;
- принимать управленческие решения по результатам анализа хозяйственной деятельности;
- строить многофакторные системы;
- применять методы определения влияния факторов на изменение результативного показателя;
- применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;
- интерпретировать результаты аналитических расчетов.

владеть:

- навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов экономического анализа;
- методами анализа экономической информации;
- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации.

4. Структура и краткое содержание дисциплины, основные разделы.

Раздел 1. Предмет, содержание и задачи экономического анализа, его роль в системе управления предприятием

Экономический анализ как сфера практической деятельности, как самостоятельная экономическая наука и как учебная дисциплина. Сущность понятий «анализ» и «синтез», их использование в экономических науках. Место и роль экономического анализа в системе управления коммерческой

организацией. Предмет и объект экономического анализа. Задачи и принципы экономического анализа. Экономический анализ и смежные науки.

Раздел 2. Метод и методика экономического анализа

Метод экономического анализа, его характерные черты. Классификация методов экономического анализа. Характеристика методов анализа балансовых задач. Математическое моделирование в экономическом анализе. Понятие, виды и этапы факторного анализа. Классификация факторов в анализе хозяйственной деятельности. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем. Методы детерминированного факторного анализа. Стохастическое моделирование в анализе хозяйственной деятельности. Методика корреляционно-регрессионного анализа. Интуитивные методы анализа.

Раздел 3. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью

Классификация видов экономического анализа. Виды экономического анализа по содержанию процесса. Виды экономического анализа по взаимосвязи объектов управления. Виды экономического анализа по функциональному признаку.

Раздел 4. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса

Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Методика комплексного экономического анализа. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа. Понятие, экономическая сущность и классификация резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методика определения величины резервов в экономическом анализе.

Раздел 5. Организация и информационное обеспечение аналитической работы на предприятиях

Использование в анализе системы экономической информации. Классификация экономической информации. Проверка достоверности экономической информации. Систематизация и подготовка информации для экономического анализа. Информационное обеспечение и источники информации экономического анализа. Современные технологии информационного обеспечения экономического анализа.

Раздел 6. История и перспективы развития экономического анализа

Истоки экономического анализа. Экономический анализ в условиях царской России. Экономический анализ в послеоктябрьский период. Экономический анализ в период перехода к рыночным отношениям. Новые направления и перспективы развития экономического анализа.

5.Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (4 семестр);
ЗО – экзамен и контрольная работа (6 семестр).

Б1.В.19 Элективные курсы по физической культуре

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Приступая к занятиям дисциплине Элективные курсы по физической культуре, обучающийся опирается на знания и навыки, приобретенные в рамках программ общего (основного и среднего общего) и среднего профессионального образования по физической культуре. Для этого обучающийся должен владеть основными методами физического воспитания и укрепления здоровья, быть готовым к выполнению основных упражнений и комплексов упражнений по гимнастике, легкой атлетике и наиболее распространенных спортивных игр.

Дисциплина Элективные курсы по физической культуре является обязательным разделом гуманитарного компонента образования и направлена на формирование физической культуры личности обучающегося, подготовку к социо-профессиональной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

Способствует решению и углублению знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что позволяет повысить уровень профессиональной компетентности будущего работника.

Дисциплина включает в себя элементы техники и тактики: баскетбола, волейбола, футбола, бадминтона, легкой атлетике и гимнастики.

Учебная работа проводится в форме практических занятий.

Практические занятия направлены на повышение уровня функциональных и двигательных способностей, формирование необходимых качеств и свойств личности, на овладение методами и средствами физкультурно-спортивной деятельности, на приобретение личного опыта направленного использования средств физической культуры и спорта.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: целью изучения данной дисциплины обучающихся вуза по направлению Экономика данного профиля подготовки является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

– формирование мотивационно–ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

– обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность обучающегося к будущей профессии;

– приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общекультурных компетенций:

ОК – 8 - Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные методы физического воспитания и укрепления здоровья;

– основы физической культуры и здорового образа жизни;

– особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности;

уметь:

– регулярно следовать методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих;

– выполнять установленный уровень практического раздела программы;

– применять средства физической культуры для направленного развития отдельных физических качеств, коррекция осанки и фигуры;

владеть:

– навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности;

– составлением и выполнением комплексов гигиенической гимнастики различной направленности (для развития двигательных качеств, исправление дефектов телосложения и формирования правильной осанки);

– использованием физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей.

4. Структура и краткое содержание дисциплины, основные разделы

Учебная дисциплина Элективные курсы по физической культуре включает в качестве обязательного минимума следующие дидактические

единицы, интегрирующие тематику теоретического, практического и контрольного учебного материала.

Учебный материал и контрольные задания, представлены в теоретическом, практическом и контрольном разделах программы:

Раздел 1: Теоретический раздел

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся.

Основы здорового образа жизни обучающегося. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Раздел 2: Медико - практический раздел

Общеразвивающие упражнения. Общая физическая подготовка. Лёгкая атлетика. Подвижные и спортивные игры.

Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.

Основы методики самомассажа и коррегирующей гимнастики для глаз.

Раздел 3: Учебно-тренировочный раздел

Легкая атлетика

Волейбол

Баскетбол

Футбол (мужчины)

Бадминтон (женщины)

5. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

Формы контроля

Промежуточная аттестация

ДО - технический зачет (6 семестр),

ЗО – технический зачет(6 семестр).

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1

Б1.В.ДВ.01.01 Аудиторское право

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Аудиторское право входит в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла, преподается в 4 семестре. Изучение данной дисциплины предполагает предварительное освоение Правоведения, Гражданского права, Финансового права, Административного права, Экономической статистики, Правовых основ бухгалтерского учёта, Аудита. Изучение дисциплины Аудиторское право необходимо для успешного освоения последующих дисциплин связанных с преподаванием предметов по специальности Бухгалтерский учет и аудит, а также для прохождения

производственной практики.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью учебной дисциплины Аудиторское право является приобретение обучающимися необходимой квалификации по вопросам правового регулирования аудиторской деятельности в ПМР.

Задачами курса являются:

– раскрыть место и значение аудиторского права в правовом регулировании. Задачи аудиторского права определяются содержанием и спецификой её предмета и метода и в более детальном виде это:

- дать будущему бакалавру комплексные знания о правовом регулировании аудиторской деятельности, основных законодательных установлениях в этой сфере, типичных задач, возникающих при осуществлении аудита, о возможностях использования правового инструментария для их разрешения;

- сориентировать обучающихся на системное, комплексное и последовательное изучение как институтов гражданского, финансового, налогового и административного права, так и отдельных новелл, появившихся благодаря интеграции российского и международного законодательства в области аудита;

- научить обучающихся принимать правильные решения в наиболее часто встречающихся в современном бизнесе ситуациях, связанных с аудитом;

- развитие умения логически мыслить, аргументировано обосновывать свою позицию по различным правовым вопросам, возникающим в процессе аудита, и применять на практике нормы права.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их

совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате изучения дисциплины Аудиторское право обучающийся должен:

знать:

- понятия и принципы аудиторской деятельности, правовые основы проведения аудита в РФ и ПМР;
- нормы гражданского права, финансового права, административного права, налогового права, бухгалтерского учета и механизмы их действия в процессе аудиторской деятельности;
- правовые основы проведения обязательного аудита, сопутствующих видов аудиторских услуг, аттестации аудиторов;
- систему источников правового регулирования аудиторской деятельности в ПМР;
- взаимоотношения аудиторов и аудиторских организаций с Правительством ПМР, Министерством экономического развития, Министерством финансов и другими органами исполнительной власти в ведении которых находятся вопросы методологии бухгалтерского учета и аудита, регулирования аудиторской деятельности, взаимоотношения аудиторских организаций и аудиторов с государственными и муниципальными органами управления, налоговыми, судебными и правоохранительными органами;
- порядок аттестации и государственной регистрации аудиторов и аудиторских организаций;

уметь:

- уметь пользоваться нормативными актами при отработке и экспертной оценке содержания договоров в сфере аудиторской деятельности;
- использовать порядок правоприменительной практики в сфере аудиторской деятельности;
- применять правовую систему защиты (охраны) коммерческой тайны;
- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений;

владеть:

- навыками анализа причин юридических коллизий при аудите с целью предотвращения их возникновения в будущем;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, основными методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации, в том числе посредством использования компьютеризированных баз правовых данных и глобальных компьютерных сетей.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Предмет и метод Аудиторского права.

Раздел 2. Организационные основы аудита в ПМР.

Раздел 3. Обязательный аудит.

Раздел 4. Сопутствующие виды аудиторских услуг.

Раздел 5. Аттестация аудиторов.

Раздел 6. Контроль качества аудита.

Раздел 7. Стандарты аудиторской деятельности.

Раздел 8. Договор на проведение аудиторской проверки.
Планирование аудита.

Раздел 9. Аудиторские доказательства.

Раздел 10. Аудиторское заключение.

Раздел 11. Аудит общих документов организации.

Раздел 12. Аудит отчётности хозяйствующего субъекта. Налоговый аудит.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (4 семестр); ЗО – зачет (4 семестр).

Б1.В.ДВ.01.02 Страхование право

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин: Экономический анализ, Статистика, Бухгалтерский учет.

Для освоения дисциплины «Страхование право» необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении соответствующих дисциплин основной образовательной программы бакалавра по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА.

2.Цель и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины: является усвоение обучающимися комплекса правовых знаний, необходимых для понимания принципов, форм и методов правового регулирования общественных отношений, возникающих в процессе формирования и использования страховых фондов.

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- понимание страхового законодательства, принципов и норм страхового права;
- толкование норм страхового права;
- применение гражданского законодательства в конкретных практических ситуациях;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- способность работы с разноплановыми источниками;
- способность к эффективному поиску информации;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии.

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

ОК 3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- место и роль страхового права в системе российского права;
- основные понятия, термины и категории изучаемой и смежных дисциплин.

уметь:

- анализировать нормы права, практические ситуации и соотносить их друг с другом;
- применять научный метод изучения закономерностей процесса правоприменения;
- использовать на практике методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
- применять формально-юридический подход при анализе правовой и другой необходимой информации.

владеть:

- навыками в изыскании, постановке и разрешении вопросов практики применения страхового права;
- методами проведения научного анализа социально значимых проблем и процессов;
- способами воплощения нравственных и гуманистических ценностей в ходе своей практической деятельности.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Страхование: сущность и характер страховых отношений, его экономическое и правовое содержание, основные понятия и классификация. Понятие, предмет и метод страхового права. Государственное регулирование страхования в ПМР и РФ. Особенности правового

регулирования страхования за рубежом. Договор страхования — основа возникновения и реализации страховых правоотношений. Организационно-правовые основы личного страхования.

Раздел 2. Специальная часть

Страхование имущества юридических и физических лиц. Организационно-правовые основы страхования гражданской ответственности. Страхование предпринимательских рисков. Страховые споры и их разрешение.

5.Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (4 семестр); ЗО – зачет (4 семестр).

Б1.В.ДВ.01.03 Налоговое право

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Налоговое право, как система юридических норм, изучает нормы, регулирующие поведение участников налоговых и связанных с ними отношений.

Налоговое право является под отраслью Финансового права, поскольку нормы налогового права тесно взаимосвязаны с нормами другой отрасли права – бюджетным правом.

Налоговое право, как наука, изучает закономерности правового регулирования налогообложения, результатом такого изучения является сформировавшееся учение о налоговом праве, состоящей из системы взаимосвязанных и взаимосогласованных понятий, взглядов, концепций и теорий. Налоговое право, как учебная дисциплина, обучает налоговому праву.

В задачу налогового права входит обучение тем нормам и практике их применения, которые в совокупности образуют законодательство о налогах и сборах.

Для успешного освоения учебной дисциплины Налоговое право обучающиеся должны:

- знать основной понятийный аппарат налогового права;
- знать правовые основы своей профессиональной деятельности;
- уметь применять научные методы познания (анализировать, сравнивать, обобщать и т.д.), а также делать правильные выводы правовых ситуаций в сфере налогообложения;
- уметь применять нормы разных отраслей законодательства при решении конкретных ситуаций;
- уметь использовать электронные средства обучения и составления расчётов штрафных санкций, пеней за нарушение налогового законодательства.

Учебная дисциплина Налоговое право логически и содержательно связана с дисциплинами базовой части профессионального цикла-Макроэкономика, Микроэкономика и др.

2.Цель и задачи изучения дисциплины

Цель учебной дисциплины Налоговое право - сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки, а также правовое сознание, которые необходимы им в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

Задачами учебной дисциплины Налоговое право являются:

- изучение методологии правового регулирования налогообложения;
- изучение предмета, принципов и источников налогового права;
- изучение возникновения и развития метода правового регулирования взимания налогов с древних времён и до наших дней;
- выработка у обучающихся практических навыков правильного применения знаний действующего законодательства о налогах и сборах к конкретным налоговым отношениям;
- привить обучающимся умения правильно ориентироваться в системе российского законодательства и соотносить их юридическое содержание с реальными фактами экономической жизни.

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые и связанные с ними правоотношения, сущность, функции налогов, виды налогов;
- общие правила исполнения обязанности по уплате налогов;
- порядок осуществления налогового контроля;

-виды налоговых правонарушений и ответственности за их совершение;

-способы сбора и обработки данных.

уметь:

-профессионально пользоваться законодательными актами в сфере налоговых правоотношений, нормативными и инструктивными материалами, анализировать проблемы, находить пути их разрешения;

-собирать и обрабатывать данные с помощью различных методов;

-выбирать правовые средства (юридические нормы,) для обработки данных в соответствии с поставленной задачей;

-собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию.

владеть:

-навыками выражения своего мнения в межличностном и деловом общении в будущей профессиональной деятельности;

-навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических основ налогового права;

-навыками сбора и обработки необходимых данных;

-навыками выбора и применения правовых средств для обработки данных;

-навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках;

-навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций.

4. Структура дисциплины

Дисциплина состоит из 2 разделов:

Раздел 1. Общая часть

Основы теории налогового права

Понятие и система налогов

Правовой институт участников налоговых отношений

Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов

Налоговый контроль

Налоговые правонарушения

Способы защиты прав налогоплательщиков

Раздел 2. «Специальная часть»

Система республиканских налогов

Система местных налогов

5. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: зачет (4 семестр); ЗО – зачет (4 семестр).

Б1.В.ДВ.02.01 «Культурология»

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Изучение дисциплины предполагает опору на межпредметные связи с философией, историей, социологией, психологией, русским языком и культурой речи, деловой культурой (профессиональной этикой), выполняя интегрирующую функцию в ряду этих учебных дисциплин, а также помогая обучающимся осмыслить процесс и результаты их конкретно-практической деятельности.

2. Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины являются:

– освоение обучающимися базовых культурологических понятий, таких, как «культура», «цивилизация», «культурные ценности», «культурные нормы», «культурная картина мира» «массовая культура», «межкультурная коммуникация», «культурная динамика» и др.;

– формирование целостного представления о феномене культуры, ее сущности и функциях, типах и конкретных формах;

– приобщение к общечеловеческим ценностям, способствование обогащению и развитию внутреннего духовного мира, пробуждению интереса к самостоятельному творческому освоению многовекового наследия мировой и отечественной культуры, формирование гуманистического мировоззрения;

– освоение принципов критического осмысления теоретических концепций и взглядов по проблемам теории и истории культуры.

Задачами изучения данной дисциплины являются:

– формирование представлений о роли культурологии в осмыслении мироздания, возникновении и развитии культурологического знания;

– осмысление культурного измерения личности и критериев ее культурной компетентности;

– изучение типов культуры, исторического контекста и своеобразия отечественной культуры;

– осмысление современных процессов в развитии мировой культуры;

– формирование понимания необходимости сохранения и приумножения национального и мирового культурного наследия;

– формирование общей культурной компетентности, соответствующей запросам современного общества и требованиям выбранной профессии.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

— способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

— способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– общие закономерности развития гуманитарного и собственно культурологического знания;

– современные научные концепции, трактующие сущность культуры, изучающие ее генезис, перспективы ее существования, специфику современной социокультурной ситуации.

уметь:

– дифференцировать понятия «история культуры» и «теория культуры», «культура» и «цивилизация» и др., классифицировать категории культуры;

– анализировать общие тенденции мирового историко-культурного процесса с позиций культурологического знания;

– применять культурологические знания в смежных научных дисциплинах.

владеть:

– навыками систематизации, обобщения и анализа основных культурологических концепций и базовых категорий культуры;

– принципами и методами критического осмысления концепций и взглядов по проблемам истории и теории культуры, современных тенденций мирового социокультурного развития.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Дисциплина состоит из 4 разделов:

Раздел 1. Структура и состав культурологического знания.

Формирование и основные этапы развития культурологического знания. Объект и предмет культурологии. Структура культурологии как науки. Культурология и смежные науки. Основные школы и концепции в культурологии. Методы культурологии.

Раздел 2. Основные понятия культурологии.

Культура как объект научного осмысления. Культура и цивилизация. Менталитет и культурная картина мира. Культура как система норм. Типы и функции культурных норм. Культурные ценности и их типы. Культурный конфликт. Семиотика культуры. Функции языка и культура речи. Уровни, формы и невербальные аспекты межкультурной коммуникации.

Раздел 3. Онтология культуры.

Формы бытия культуры. Культура и природа. Экологическая культура. Культура и общество. Социальные функции культуры. Культура и личность. Социализация и инкультурация личности. Социальная адекватность и культурная компетентность. Основные этапы инкультурации. Модели, типы, источники и факторы культурной динамики. Охрана и сохранение историко-культурного наследия.

Раздел 4. Типология культуры.

Культурное многообразие мира и необходимость типологизации культуры. Элитарная и массовая культура. Национальная и этническая культура. Религиозные типы культуры. Восток как тип культуры. Запад как тип культуры. Российская культура в понятийной парадигме «Восток – Запад». Этапы и основные тенденции развития российской культуры. Место России в мировой культуре

5. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоёмкость составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (1 семестр); ЗО – зачет (1 семестр).

Б1.В.ДВ.02.02 Этика бизнеса

1. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина Этика бизнеса в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования является компонентом базовой части, Блока 1 дисциплин по выбору программы бакалавриата и обязательной для изучения обучающимися очной и заочной формы обучения.

Для изучения дисциплины необходимы знания, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе по дисциплинам гуманитарного цикла: русский язык и литература, обществоведение, иностранный язык, делопроизводство и др. и связана с дисциплинами высшей школы - философия, психология, этика и др. Преподавание дисциплины Этика бизнеса необходимо для успешного освоения последующих дисциплин, связанных с методикой преподавания специальных предметов, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины Этика бизнеса является формирование и развитие у обучающихся навыков профессионального общения, умения оптимально использовать средства русского языка при устном и письменном общении. Правильного составления систем документов для оформления хозяйственных операций, документов по вопросам организационно-распорядительной деятельности организаций. Научить обучающихся умело применять теоретические знания по использованию элемента метода бухгалтерского учета-документации. Изучаемый материал представляет собой совокупность знаний, способностей необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной и профессиональной областях человеческой деятельности.

Задачи дисциплины - формирование общих представлений о системе норм русского литературного языка в деловом общении, знакомство с правилами осуществления коммуникации в сфере делового общения,

оформления основных деловых документов, организации работы с ними и их хранение в архиве.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Данная дисциплина способствует формированию следующих компетенций предусмотренных ФГОС-3+ по направлению ЭКОНОМИКА:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК-9 - способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного финансово – экономического проекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые понятия русистики, культуры речи и стилистики;
- типы языковых норм;
- основные жанры книжных функциональных стилей;
- основные способы подготовки к публичному выступлению;

уметь:

- характеризовать разные типы речевой культуры;
- использовать в соответствии с литературными нормами единицы языка разных уровней; - в соответствии с жанром правильно строить тексты разных функциональных стилей;
- правильно организовать свое публичное выступление;
- пользоваться словарями русского языка;

владеть:

- понятийным аппаратом в области культуры речи;
- нормами литературного языка;
- технологиями создания текстов разных функциональных стилей;
- навыками публичного выступления.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Стиль современного делового письменного языка. Понятие, термин, дефиниция, терминология в деловом общении.

Раздел 2. Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты официально-делового стиля.

Раздел 3. Язык и стиль деловой документации. Языковые формулы официальных документов. Унификация и стандартизация документации. Государственная система документационного обеспечения управления. Формуляр и реквизиты документов. Требования к составлению текстов организационно-распорядительных документов, язык и стиль распорядительных документов. Виды документов. Деловое письмо, акт, Протокол, Приказ, другие виды организационно-распорядительных

документов. Номенклатура дел, формирование дел. Экспертиза документов, хранение, подготовка и сдача документов для хранения в ведомственном и государственном архивах.

5.Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (1 семестр); ЗО – зачет (1 семестр).

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3

Б1.В.ДВ.03.01 Официальный язык (украинский)

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Представлена навчальна дисципліна входить до розділу «Б1. Професійний цикл. Варіативна частина. Для вивчення дисципліни необхідні знання, уміння та навички, отримані обучаючимися в результаті вивчення дисциплін курсу Сучасна російська мова. Місце навчальної дисципліни – в системі допоміжних курсів, що формують професійну компетенцію випускника.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Цели: Сформувані знання з української мови, що є однією з офіційних мов ПМР.

Задачи:

- Ознакомить с основні правила правопису сучасної української мови, частини мови; поезії українських поетів, передбачені для вивчення чинною програмою;
- читати запропонований текст українською мовою та перекладати його російською мовою, складати діалоги, застосовувати отримані знання в різних видах діяльності;
- Володіти навичками усного та писемного мовлення, основними методами та прийомами практичної роботи.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процес вивчення дисципліни спрямовано на формування наступних компетенцій:

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результаті засвоєння дисципліни обучаючийся повинен:

знати: основні правила правопису сучасної української мови, частини мови; поезії українських поетів, передбачені для вивчення чинною програмою;

уміти: читати запропонований текст українською мовою та перекладати його російською мовою, складати діалоги, застосовувати отримані знання в різних видах діяльності;

володіти: навичками усного та писемного мовлення, основними методами та прийомами практичної роботи.

4. Структура дисципліни

Раздел 1. Фонетика.

Раздел 2. Графіка.

Раздел 3. Орфоепія.

Раздел 4. Орфографія.

Раздел 5. Морфологія.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет с оценкой (1 семестр); ЗО – зачет с оценкой (2 семестр).

Б1.В.ДВ.03.02 Официальный язык (молдавский)

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Дисциплина по выбору.

Направление: 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА. Профиль подготовки: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней образовательной школе (грамматические терминологии, сопоставительного анализа, перевода, работы со словарем, заучивания наизусть).

Место учебной дисциплины – в совокупности дисциплин, формирующих навыки языкового обеспечения избранной сферы профессиональной деятельности.

Она базируется на курсах основных дисциплин гуманитарного профиля и на закреплении сформированных компетенций при изучении школьного курса молдавского языка (официального). Компетенция способствует представлению на данном языке некоторых аспектов своей направленности в обучении.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями и задачами освоения дисциплины являются:

- обобщение знания по молдавскому языку, полученные при изучении данной дисциплины в школьной программе;

- формирование основных компетенций общения и ведения устных и письменных дискуссий по специальным направлениям;

- освоение орфографического, ортоэпического и знаков применения

режимов функционирования молдавского языка на территории Приднестровской Молдавской Республики;

- формирование компетенций составления устного отчета, аннотаций различных статей на данном языке, способностей редактировать текст, составить программу диалога в рамках общения на различные общеобразовательные темы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Обобщение и закрепление знаний и компетенций, полученных при изучении молдавского языка в школе.

Раздел 2. Теоретические концепции о структуре, грамматической структуре, основных компонентах классической молдавской литературы, национальной культуре, традиции, классики молдавской литературы, взаимосвязь с другими языками и литературами, достижений науки, различные аспекты практического применения достижений современной науки.

Раздел 3. Культура, традиции, искусство и духовная жизнь в ПМР.

Раздел 4. Формирование компетенций изложения как в устной, так и в письменной формах различных достижений в науке, искусстве республики.

Раздел 5. Глоссарий, профессиональная терминология, в специальных текстах, официальные документы.

Раздел 6. Формирование компетенций изложения различных достижений науки данной специальности на молдавском языке.

Раздел 7. Различные исторические аспекты становления различных органов, организаций по профилю.

Раздел 8. Знание истории ПГУ, факультета, специальности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы – 108 часов лабораторных занятий.

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: зачет с оценкой (1 семестр); ЗО – зачет с оценкой (2 семестр).

Б1.В.ДВ.03.03 Официальный язык (русский)

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина Официальный язык (русский) относится к базовой части гуманитарного, социального, экономического цикла дисциплин, тесно связана с остальными дисциплинами цикла.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью **задачами** **дисциплины** является: формирование коммуникативно-речевых компетенций на неродном русском языке, развитие умения оптимально использовать средства русского языка при устном и письменном общении в различных сферах; подготовка бакалавров к аналитической, научно-исследовательской деятельности на русском языке в профессиональной сфере.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с данным направлением подготовки:

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы речевой деятельности, основные функции русского языка в современном мире, формы русского национального языка, особенности функциональных стилей литературного языка, организационные принципы речевой коммуникации, нормы русского литературного языка.

уметь:

- воспринимать и продуцировать устные и письменные тексты на русском языке с учетом их стилистических особенностей и правил их языкового оформления;
- выявить и использовать в речи языковые средства выразительности;
- соблюдать культуру речевого общения на русском языке;
- готовить и представлять публичную речь.

владеть:

- навыками продуцирования устных и письменных научных текстов (доклад, реферат и др.);
- деловых документов;
- навыками участия в устных формах научной и деловой коммуникации (сообщение, доклад и др.);
- выступления с публичной речью.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Система русского языка.

Раздел 2. Речь и речевая деятельность.

Раздел 3. Культура русской речи.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля:

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет с оценкой (1 семестр); ЗО – зачет с оценкой (2 семестр).

Б1.В.ДВ.04.01 Информационные системы в экономике

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина Информационные системы в экономике в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования является компонентом вариативной части, Блока1 дисциплин по выбору, программы бакалавриата и обязательной для изучения обучающимися по профилю Бухгалтерский учет. Анализ и аудит направления ЭКОНОМИКА (квалификация «бакалавр»), преподается в 5-м семестре.

Для изучения дисциплины необходимо знание предшествующих дисциплин Экономическая информатика, Информационные технологии, Бухгалтерский учет и анализ.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины «Информационные системы в экономике» является изучение современных технологий в области автоматизации управления экономической деятельностью, призванных обеспечить повышение эффективности экономической деятельности.

Задачи дисциплины:

- овладеть базовыми представлениями о современных информационных системах, тенденциях их развития и конкретных реализациях, в том числе в профессиональной области, а также влияния на успех в профессиональной деятельности;

- изучить основные принципы, методы, программно-технологические и производственные средства обработки данных (процессы создания, сбора, обработки, хранения, поиска и распространения экономической информации);

- изучить принципы проектирования автоматизированных информационных систем, их состава и структуры;

- сформировать практические навыки работы с программным инструментарием компьютерных информационных систем (программные продукты, комплексы, информационные ресурсы и прочее);

- ознакомиться с имеющимися автоматизированными информационными системами и программными средствами, используемыми при решении задач экономического анализа и организации экономических расчетов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- принципы, методы и свойства информационных технологий;
- принципы построения автоматизированных систем;

уметь:

- формулировать цели и задачи автоматизации обработки экономической информации;
- пользоваться прикладными информационными системами;
- осуществлять быстрый и грамотный поиск информации в рамках информационной системы;
- манипулировать элементами управления ее интерфейса;
- работать в многопользовательских системах;
- проектировать и использовать в практической деятельности базы данных;

владеть:

- современными программными продуктами для решения финансовых задач;
- навыками применения ПК в хозяйственной и сферах деятельности предприятий и организаций;
- владения программно-инструментальными средствами поддержки процессов принятия управленческих решений, компьютерными методами сбора, хранения, обработки и передачи информации, применяемыми в налогообложении.

4. Структура дисциплины

Дисциплина состоит из семи разделов.

- Раздел 1. Общие сведения об информационных системах.
- Раздел 2. Экономические информационные системы.
- Раздел 3. Информационные технологии и их базовое программное обеспечение.
- Раздел 4. Немашинные информационные ресурсы.
- Раздел 5. Внутримашинные информационные ресурсы.
- Раздел 6. Модели как основа использования персональных компьютеров в практике управления.
- Раздел 7. Постановка экономической задачи.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля.

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (5 семестре); ЗО – зачет и контрольная работа (6 семестр).

Б1.В.ДВ.04.02 «Автоматизированные информационные системы»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)

Для изучения дисциплины необходимо знание предшествующих дисциплин: Экономическая информатика, Информационные технологии, а также знания дисциплин профессионального цикла Бухгалтерский учет и анализ, Менеджмент.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является подготовка обучающихся к практическому применению знаний в области функционирования автоматизированных информационных систем и технологий для различных экономических объектов, структур рыночной экономики, в том числе малом, среднем и крупном бизнесе.

Задачами курса являются:

- усвоение основ предметной области автоматизированных информационных систем и технологий;
- ознакомление с основными направлениями в области государственной политики в информационной сфере;
- овладение навыками описания состава и структуры информационной системы; – формирование умений и навыков определения необходимого или имеющегося обеспечения для функционирования информационных систем;
- ознакомление с существующими классификаторами информационных систем;
- ознакомление с существующими стандартами, типами и категориями информационных систем;
- ознакомление с особенностями автоматизации сложных по структуре и специфичных по решаемым задачам объектов (уникальные проекты).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- принципы, методы и свойства информационных технологий;

– основы теории и практики построения автоматизированных информационных систем финансовых и банковских расчетов, знать основные определения, принципы классификации.

– принципы построения автоматизированных систем;

уметь:

– формулировать цели и задачи автоматизации обработки экономической информации;

– пользоваться прикладными информационными системами,

– осуществлять быстрый и грамотный поиск информации в рамках информационной системы;

– манипулировать элементами управления ее интерфейса;

– работать в многопользовательских системах;

– проектировать и использовать в практической деятельности базы данных;

владеть:

– современными программными продуктами для решения финансовых задач;

– навыками применения ПК в хозяйственной и сферах деятельности предприятий и организаций;

– владения программно-инструментальными средствами поддержки процессов принятия управленческих решений, компьютерными методами сбора, хранения, обработки и передачи информации, применяемыми в экономике, бизнес -планирования и оценки инвестиционных проектов на базе «1С:Бухгалтерия 8.2».

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Информационные процессы в экономике.

Раздел 2. Автоматизированные информационные системы.

Раздел 2. Информационная модель предприятия

Раздел 3. Автоматизированное рабочее место – средство автоматизации работы конечного пользователя.

Раздел 4. Информационное обеспечение экономических информационных систем и технологий.

Раздел 5. Технологическое обеспечение экономических информационных систем и АРМ конечного пользователя.

Раздел 6. Современные информационные системы на предприятиях.

Раздел 7. Анализ рынка систем автоматизации и их сравнительные характеристики.

Раздел 8. Автоматизированные информационные технологии в экономике.

Раздел 9. Защита информации в экономических информационных системах.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля.

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (5 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (6 семестр).

Б1.В.ДВ.04.03 Бухгалтерские информационные системы

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Бухгалтерские информационные системы входит в математический и естественнонаучный цикл дисциплин, преподается в 5-м семестре. Для изучения дисциплины необходимо знание предшествующих дисциплин математического и естественнонаучного цикла: Экономическая информатика, Информационные технологии, а также знания дисциплин профессионального цикла Бухгалтерский учет и анализ, Менеджмент.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Бухгалтерские системы в экономике является изучение современных технологий в области автоматизации управления финансовой деятельностью, призванных обеспечить повышение эффективности управления финансовыми ресурсами.

Задачи изучения дисциплины:

- обучить технологии и методам обработки бухгалтерской информации;
- ознакомить с инструментальными и программными средствами проектирования автоматизированных систем бухгалтерского учета и аудита;
- дать классификацию и типы информационных бухгалтерских систем;
- указать интеллектуальные технологии и их применение при создании информационных систем в области бухгалтерского учета и аудита;
- обучить применению телекоммуникационных технологий в бухгалтерском учете и аудите;
- определить роль и место бухгалтера на стадиях жизненного цикла информационной системы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- принципы, методы и свойства информационных технологий;

- основы теории и практики построения автоматизированных информационных систем финансовых и банковских расчетов, знать основные определения, принципы классификации;
- принципы построения автоматизированных систем.

уметь:

- формулировать цели и задачи автоматизации обработки экономической информации;
- пользоваться прикладными информационными системами;
- осуществлять быстрый и грамотный поиск информации в рамках информационной системы;
- манипулировать элементами управления ее интерфейса;
- работать в многопользовательских системах;
- проектировать и использовать в практической деятельности базы данных;

владеть:

- современными программными продуктами для решения финансовых задач;
- навыками применения ПК в хозяйственной и сферах деятельности предприятий и организаций;
- владения программно-инструментальными средствами поддержки процессов принятия управленческих решений, компьютерными методами сбора, хранения, обработки и передачи информации, применяемыми в экономике, бизнес - планирования и оценки инвестиционных проектов на базе «1С:Бухгалтерия 8.2».

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Общие сведения об информационных системах.

Раздел 2. Бухгалтерские информационные системы.

Раздел 3. Классы систем бухгалтерского учета.

Раздел 4. Информационные технологии и их базовое программное обеспечение. Внемашиные информационные ресурсы.

Раздел 5. Внутримашинные информационные ресурсы.

Раздел 6. Модели как основа использования персональных компьютеров в практике управления.

Раздел 7. Постановка экономической задачи.

Раздел 8. Банковские информационные системы.

Раздел 9. Информационные системы в страховой деятельности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля.

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (5 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (6 семестр).

Б1.В.ДВ.05. Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.05.01. Учет на предприятиях малого бизнеса

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Программа предназначена для обучающихся обучающихся по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика труда, Деньги, кредит, банки, Статистика, История экономических учений, Математический анализ, Линейная алгебра, Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет.

Дисциплина Учет на предприятиях малого бизнеса является предшествующей дисциплинам: Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Бухгалтерское дело.

2. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины Учет на предприятиях малого бизнеса является углубленное изучение особенностей методологии бухгалтерского учета, налогообложения и анализа важнейших показателей финансово-хозяйственной деятельности малого предприятия.

Основными задачами учебной дисциплины Учет на предприятиях малого бизнеса являются:

- реализация требований, установленных в Государственном стандарте высшего профессионального образования к подготовке широко эрудированных специалистов в области бухгалтерского учета;
- изучение особенностей ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;
- исследование особенностей ведения налогового учета на предприятиях малого бизнеса;
- изучение состава формируемой малым предприятием отчетности.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Обучающиеся в процессе освоения дисциплины Учет на предприятиях малого бизнеса должны уметь использовать полученные знания в решении практических заданий, представлять последовательность получения, накопления и использования информации для составления и анализа бухгалтерской отчетности организации. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОПК-2 - Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 - Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 - Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 - Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности; предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-8 - Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 - Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-14 - Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 - Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;

ПК-17 - Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 - Способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать:

- нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета и налогообложения малых предприятий;

- систему документального оформления в бухгалтерском учете операций финансово-хозяйственной деятельности малых предприятий;

- особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;

особенности составления бухгалтерской отчетности на малых

предприятиях;

- формы бухгалтерского учета, применяемые на малых предприятиях;
- особенности системы налогообложения для малых предприятий и индивидуальных предпринимателей.

- уметь:

- обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий;

- отражать в системе бухгалтерского учета операций хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий по упрощенной системе учета, отчетности и налогообложения;

- формировать учетную политику для предприятий малого бизнеса;

- применять для организации учета рабочих План счетов бухгалтерского учета;

- использовать упрощенную систему налогообложения на предприятиях малого бизнеса.

- иметь навыки

- ведения регистров учета имущества малого предприятия;

- в организации бухгалтерского учета на малых предприятиях;

- по заполнению форм бухгалтерской отчетности малых предприятий.

4. Структура и краткое содержание дисциплины, основные

разделы

Раздел 1. Сущность и роль малого предпринимательства в экономике

Особенности развития и государственной поддержки малого предпринимательства . Основные нормативные документы. Критерии отнесения экономических агентов к субъектам малого предпринимательства

Раздел 2. Порядок применения и прекращения применения упрощенной системы учета, налогообложения и отчетности

Порядок и условия применения упрощенной системы учета, налогообложения и отчетности. Определение списочной численности работников организации. Порядок и условия прекращения применения упрощенной системы учета, налогообложения и отчетности.

Раздел 3. Упрощенная система налогообложения

Сущность и объекты упрощенной системы налогообложения (УСН). Ставка, сроки и порядок исчисления и уплаты налога с выручки. Ставка, сроки и порядок исчисления и уплаты единого социального налога (по УСН). Ставка, сроки и порядок исчисления и уплаты подоходного налога (по УСН)

Раздел 4. Особенности ведения бухгалтерского учета и отчетности на малых предприятиях, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН)

Особенности формирования учетной политики на предприятиях, применяющих УСН. Порядок применения первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета на МП, применяющих УСН. Порядок применения упрощенного Плана счетов бухгалтерского учета. Требования к порядку организации бухгалтерского учета активов и пассивов на МП, применяющих УСН. Бухгалтерская отчетность предприятий малого бизнеса.

Раздел 5. Индивидуальное предпринимательство

Понятие и виды индивидуального предпринимательства. Субъекты индивидуального предпринимательства, их права и обязанности. Порядок выдачи, приостановки и прекращения действия патента. Плата за патент и льготы по оплате патента.

Раздел 6. Особенности применения специальных налоговых режимов и ведения бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства в Российской Федерации

Особенности применения специальных налоговых режимов в РФ. Особенности организации бухгалтерского учета у субъектов МП в РФ.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (6 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (8 семестр).

Б1.В.ДВ.05.02 «Контроллинг»

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Данная дисциплина относится к циклу дисциплин Б1. Профессиональный цикл, блок дисциплин Дисциплины по выбору. Программа предназначена для обучающихся обучающихся по направлению 5.38.03.01. ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Микроэкономика, Статистика, Бухгалтерский учет и анализ, Налоговый учет и отчетность.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины Контроллинг является углубленное исследование теоретических, методических и методологических основ контроллинга, приобретение практических навыков по подготовке и представлению полной информации обеспечивающей принятие решений в целях оптимального использования имеющихся возможностей, объективной оценке сильных и слабых сторон организации, а также во избежание банкротства и кризисных ситуаций.

В процессе изучения курса Контроллинг необходимо решить следующие **задачи:**

-сформировать знания о подходах контроллинга в системе менеджмента и продукции в организации, о современной концепции контроллинга;

- овладеть приемами и навыками оценки состояния организации с точки зрения управления контроллинга;
- изучить эволюцию обеспечения контроллинга в организации, основные методы контроллинга;
- овладеть механизмом реализации контроллинга в организации;
- приобрести практические навыки в области управления контроллингом;
- формировать знания в области организации и реализации контроллинга, необходимые для работы в коллективе в условиях глобализации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы, объекты и инструментарий контроллинга,
- организационные аспекты реализации функции системы

контроллинга на предприятии,

- прикладные методы принятия управленческих решений на основе информации управленческого учета и отчетности по центрам финансовой ответственности;

уметь:

- правильно определять качественные и количественные цели предприятия и выбирать критерии, по которым можно оценить степень достижения поставленных целей;

- планировать – превращать цели предприятия в прогнозы и планы; вести оперативный управленческий учет;

- организовать систему информационных потоков на предприятии; осуществлять мониторинг и контроль всей финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

- анализировать планы, результаты и отклонения;

- на основе полученной информации вырабатывать рекомендации для принятия управленческих решений;

владеть навыками:

- выбора критериев оценки степени достижения поставленных целей деятельности предприятия;

- планирования деятельности предприятия и его подразделений методами бюджетирования;

- организации оперативного управленческого учета и информационных потоков предприятия; путем анализа отклонений выявлять их причины, виновников и вырабатывать рекомендации для принятия управленческих решений,

- разработки оперативных бюджетов для предприятия и его структурных единиц и схему организации службы контроллинга на предприятии.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Введение в контроллинг

Контроллинг как информационная система управления развитием предприятия: Понятие и роль контроллинга в деятельности предприятия. Функции и виды контроллинга. Инструменты контроллинга. Этапы и пути внедрения контроллинга на предприятиях. Организация структуры и службы контроллинга на предприятиях.

Практические аспекты применения контроллинга: Типичные ошибки современного контроллинга. Информационная поддержка контроллинга. Системы показателей в контроллинге.

Раздел 2. Прикладной контроллинг

Контроллинг маркетинга: Содержание и задачи контроллинга маркетинга. Инструменты контроллинга маркетинга (GAP – анализ, сценарный анализ, анализ конкуренции, кривая жизненного цикла продукта, анализ сильных и слабых сторон предприятия, анализ потенциала, портфолио – анализ, анализ объема заказов, анализ областей сбыта, анализ скидок).

Контроллинг обеспечения ресурсами: Содержание и задачи контроллинга обеспечения ресурсами. Инструменты контроллинга обеспечения ресурсами (собственное производство – поставки со стороны, ABC – анализ, оптимизация объемов заказов при закупке, XYZ – анализ и его комбинирование с ABC – анализ). Контроль за экономичностью деятельности службы закупок.

Контроллинг мотивации труда: Мотивация труда в системе контроллинга. Методы и инструменты контроллинга трудовой мотивации (ABC – анализ в управлении личным временем. Комиссионное вознаграждение торговых представителей).

Контроллинг безубыточности развития предприятия: Общие положения контроллинга безубыточности. Инструменты контроллинга безубыточности (метод расчета сумм покрытия, анализ величин в точке безубыточности, анализ возникающих узких мест, кривая опыта).

Контроллинг инвестиций и инновационных процессов: Значение, задачи и направления контроллинга инвестиций. Методы инвестиционных расчетов и отбора инновационных проектов (статические методы; динамические методы; функционально-стоимостной анализ). Инвестиционные риски: классификация и методы учета. Влияние инфляционных процессов на оценку инновационных проектов.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (6 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (8 семестр).

Б1.В.ДВ.06. Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.06.01. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина Бухгалтерский учет в бюджетных организациях предполагает предварительное изучение дисциплин Бухгалтерский учет, Теория бухгалтерского учета, Налоги и налогообложение, Финансы, денежное обращение и кредит и других смежных дисциплин, а также информационных компьютерных технологий.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – дать обучающимся целостное представление о необходимости и сущности бухгалтерского учета в бюджетных организациях, показать роль бухгалтерского учета как составной части единого учета, который выступает как действительный механизм бюджетного планирования, финансирования и управления.

Бухгалтерский учет способствует рационализации распределения средств, правильному осуществлению взаимосвязи бюджета со всеми отраслями, соблюдению финансово-бюджетной дисциплины.

Основными задачами дисциплины являются:

- правильное применение норм законов и иных нормативных правовых актов в сфере деятельности бюджетного учреждения;
- анализ и решение экономических задач в сфере хозяйственной деятельности;
- обеспечение контроля за наличием и движением имущества и рациональным использованием всех видов ресурсов;
- овладение теоретическим материалом, ключевыми понятиями, основное содержание которых раскрывают современные тенденции в области бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях;
- своевременное оформление первичных документов по движению основных средств, материальных запасов и денежных средств;
- своевременное предупреждение отрицательных фактов в хозяйственной деятельности учреждения, выявление резервов, разработка мер по их использованию;
- полное отражение хозяйственных операций в учете и отчетности бюджетного учреждения;
- правильное осуществление расчета с финансовыми органами, внебюджетными фондами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных

операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» обучающийся должен:

знать:

- законодательные и нормативные акты в сфере ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций бюджетного учреждения;
- классификацию доходов и расходов бюджета;
- сметный порядок финансирования;
- учет нефинансовых и финансовых активов, расчетов и обязательств.

уметь:

- оформлять первичные документы по движению ОС, материальных запасов и денежных средств;
- отражать хозяйственные операции в регистрах бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- составлять финансовую и налоговую отчетность;
- анализировать и решать проблемы бухгалтерского учета бюджетного учреждения;

владеть:

- терминологией в области данной дисциплины;
- аналитическими и синтетическими счетами;
- практическими навыками использования современных прикладных программных продуктов для решения задач в области бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Основы бюджетного устройства и организации бухгалтерского учета. Сметный порядок финансирования расходов бюджета.

Раздел 2. Учет нефинансовых и финансовых активов. Учет основных средств. Учет материальных запасов. Учет денежных средств.

Раздел 3. Учет расчетов, обязательств и санкционированных расходов. Учет кассовых операций. Учет расчетов по заработной плате и

социальному страхованию. Учет расчетов с поставщиками, подрядчиками и подотчетными лицами. Учет финансовых результатов.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов)

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (5 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (7 семестр).

Б1.В.ДВ.06.02 Анализ финансовой отчетности

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Данная дисциплина относится к циклу дисциплин Б1. Профессиональный цикл, блок дисциплин Дисциплины по выбору. Программа предназначена для обучающихся по направлению 5.38.03.01. ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика труда, Деньги, кредит, банки, Статистика, Основы экономической теории, Бухгалтерский учет, Налоговый учет и отчетность, Аудиторское право, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерский финансовый учет.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Анализ финансовой отчетности является углубленное изучение состава и содержания финансовой отчетности, обучение ее прочтению, оценке информативности отчетности, ее всестороннему анализу с целью санации основных статей отчетности и разработки аналитического баланса, использованию результатов анализа отчетности в процессе обоснования стратегии развития организации, составлению бизнес-планов и управлению производством.

Задачами освоения дисциплины является:

- овладение методикой экономических и финансовых расчетов, необходимых для оценки достигнутого уровня и выявления резервов роста результативности и эффективности производственно - финансовой деятельности субъектов хозяйствования;

- формирование навыков аналитического мышления, позволяющих интерпретировать полученную аналитическую информацию и на ее основе вырабатывать оптимальные управленческие решения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК -15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- состав и содержание финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- направления анализа отчетности;
- как используются результаты анализа отчетности в планировании и управлении производством;

уметь:

- читать финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
- оценить информативность отчетности;
- переформатировать отчетность с целью повышения ее информативности;
- составить аналитические отчетные формы;
- оформить выводы и рекомендации для функциональных структур управления;

владеть:

- навыками составления финансовой отчетности;
- навыками расчета финансовых коэффициентов по данным финансовой отчетности.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Финансовая отчетность – основа анализа финансового состояния организации.

Задачи и содержание анализа бухгалтерской отчетности. Виды анализа бухгалтерской отчетности. Оценка информативности финансовой отчетности с позиции основных групп её пользователей.

Раздел 2. Балансовый отчет о финансовом состоянии и его анализ.

Виды аналитического баланса. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса. Оценка динамики и структуры актива баланса. Оценка динамики и структуры пассива баланса. Оценка размещения имущества организации. Взаимосвязка показателей бухгалтерского баланса с другими формами отчетности.

Раздел 3. Отчет о совокупном доходе и его анализ.

Горизонтальный и вертикальный анализ отчета о совокупном доходе. Анализ показателей прибыли (убытка) и рентабельности (убыточности). Анализ структуры и динамики платежей в бюджет и внебюджетные фонды, анализ использования прибыли.

Раздел 4. Отчет о движении денежных средств и его анализ.

Состав и структура поступления и расхода денежных средств в разрезе операционной, инвестиционной и финансовой деятельности. Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами.

Раздел 5. Отчет об изменениях в собственном капитале и его анализ.

Оценка состава, структуры и динамики собственных источников формирования имущества предприятия. Анализ величины собственных оборотных средств. Анализ уровня рентабельности общего капитала.

Раздел 6. Анализ информации, содержащейся в Примечаниях к финансовой отчетности.

Анализ информации об основных средствах организации. Анализ информации о нематериальных активах и гудвилл организации. Анализ информации об инвестиционной недвижимости организации. Анализ информации о дебиторской и кредиторской задолженности организации. Анализ информации о доходах, затратах и расходах организации. Анализ информации о движении собственных, привлеченных средств и суммах финансовых вложений организации.

Раздел 7. Расчет и анализ финансовых коэффициентов

Анализ показателей платежеспособности предприятия. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия. Анализ показателей деловой активности. Методика оценки чистых активов. Методика сравнительной рейтинговой оценки финансового состояния предприятия.

Раздел 8. Некоторые аспекты анализа финансовой отчетности.

Методы корректировки источников информации финансового анализа на инфляционный фактор. Особенности экономического чтения бухгалтерского баланса зарубежных компаний. Анализ сегментной отчетности. Анализ консолидированной отчетности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 часов).

Промежуточная аттестация:
ДО - зачет (5 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (7 семестр).

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07

Б1.В.ДВ.07. 01 Управленческий анализ в отраслях экономики

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Программа предназначена для обучающихся по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика труда, Деньги, кредит, банки, Статистика, Основы экономической теории, Бухгалтерский учет, Экономика организаций, Налоговый учет и отчетность, Аудиторское право, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерский финансовый учет.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

В современных условиях рыночной экономики эффективная работа предприятий зависит от принятия экономически обоснованных управленческих решений. Управленческий анализ - это необходимый элемент управления, целью которого является информационно-аналитическое обеспечение управленческих решений. С помощью анализа осуществляется оценка экономических явлений, факторов и причин обусловивших их; оценивается эффективность деятельности предприятия; дается научное обоснование плановых показателей и осуществляется контроль за их выполнением; выявляются резервы эффективности производства.

Целью изучения дисциплины Управленческий анализ в отраслях экономики является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, связанных с методологическими основами управленческого анализа в целом, а также с особенностями его проведения в различных отраслях экономики и умение применять полученные знания в практике аналитической работы.

Задачи дисциплины: раскрытие сущности и содержания, последовательности проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности, роли управленческого анализа хозяйственной деятельности в управлении деятельностью организации, изучение методик управленческого анализа основных сторон хозяйственной деятельности предприятий различных отраслей экономики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия управленческого анализа;
- принципы и функции управленческого анализа;
- основные направления управленческого анализа на предприятиях и организациях различных отраслей экономики;
- особенности проведения анализа на предприятиях промышленности, в строительстве, торговле и общественном питании, сельском хозяйстве,

автотранспорте;

- основные приемы и методы проведения управленческого анализа;

уметь:

- правильно формулировать аналитическую задачу;
- проводить экономический анализ в организации и ее структурных подразделениях;
- строить многофакторные системы;
- выявлять и обосновывать условия и факторы мобилизации внутрихозяйственных резервов;
- применять методы расчета размера влияния факторов на изменение результативного показателя;
- проводить управленческий анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий;
- проводить управленческий анализ хозяйственной деятельности торговых предприятий;
- проводить управленческий анализ хозяйственной деятельности предприятий общественного питания;
- проводить управленческий анализ хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия; проводить управленческий анализ хозяйственной деятельности строительного предприятия;
- интерпретировать результаты расчетов;

владеть:

- навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов управленческого анализа;
- навыками применения методик управленческого анализа в аналитической работе;
- методами анализа экономической информации;
- знаниями особенностей формирования экономических показателей на предприятиях в строительстве, торговле и общественном питании, сельском хозяйстве, автотранспорте;
- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;
- принятия управленческих решений по итогам экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.

4. Структура и краткое содержание дисциплины, основные разделы

Раздел 1. Организация и задачи управленческого анализа в отраслях экономики.

Цель и задачи управленческого анализа в отраслях экономики. Сравнительная характеристика финансового и управленческого анализа. Особенности содержания внутреннего управленческого анализа.

Раздел 2. Анализ производства продукции растениеводства.

Особенности анализа хозяйственной деятельности на предприятиях сельского хозяйства. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа производства продукции растениеводства. Цель, этапы и объекты

анализа. Анализ динамики и выполнения плана производства продукции растениеводства. Анализ динамики и выполнения плана сева и структуры посевных площадей. Расчет влияния структуры посевных площадей на выход продукции. Анализ урожайности сельскохозяйственных культур и факторов, определяющих её уровень. Методика подсчёта и обобщения резервов увеличения производства продукции.

Раздел 3. Анализ производства продукции животноводства.

Значение, задачи и информационное обеспечение анализа производства продукции растениеводства. Цель, этапы и объекты анализа. Анализ динамики и выполнения плана производства продукции животноводства. Анализ выполнения плана и резервов роста поголовья животных. Анализ структуры стада животноводства. Анализ продуктивности животных и факторов, определяющих её влияние. Анализ обеспеченности животных кормами и эффективности их использования. Методика подсчёта резервов увеличения производства продукции животноводства.

Раздел 4. Анализ использования земельных ресурсов сельскохозяйственного предприятия.

Задачи и источники анализа использования земельных ресурсов. Анализ размера и структуры земельного фонда в хозяйстве. Анализ эффективности использования сельскохозяйственных угодий и резервы её повышения. Факторы повышения эффективности использования земель.

Раздел 5. Анализ обеспеченности сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и эффективности их использования.

Анализ обобщающих показателей обеспеченности сельскохозяйственных предприятий основными средствами и эффективности их использования. Факторы изменения уровня показателей эффективности использования основных средств. Анализ использования тракторного парка. Анализ использования зерноуборочных комбайнов. Анализ использования грузового автотранспорта. Анализ работы ремонтной мастерской.

Раздел 6. Анализ себестоимости сельскохозяйственной продукции.

Задачи анализа себестоимости продукции и источники информации. Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Анализ прямых затрат. Анализ комплексных статей затрат и расходов. Оперативный анализ затрат производства в растениеводстве и животноводстве. Анализ использования и реализации сельскохозяйственной продукции.

Раздел 7. Анализ товарооборота в торговой деятельности и общественном питании.

Цели, задачи, информационная база анализа товарооборота. Анализ состава товарооборота. Анализ выполнения плана и динамики товарооборота в действующих и сопоставимых ценах. Оценка равномерности и ритмичности развития товарооборота. Анализ

ассортимента и структуры товарооборота в целом по торговому предприятию и его подразделениям. Анализ зависимости товарооборота от факторов, связанных с товарным обеспечением, с трудовыми ресурсами и состоянием материально-технической базы торгового предприятия. Особенности анализа на предприятиях общественного питания.

Раздел 8. Анализ издержек обращения, валового дохода и прибыли в торговой деятельности и общественном питании.

Цель, задачи, информационная база анализа издержек обращения. Система показателей. Классификация издержек обращения. Анализ издержек обращения по объему, составу и структуре. Анализ торговых расходов по сумме и уровню в процентах к товарообороту. Анализ влияния различных факторов на величину издержек обращения. Анализ валового дохода. Понятия «валовой доход», «торговая наценка», «средний уровень валового дохода». Анализ влияния факторов на сумму и средний уровень валового дохода. Факторный анализ прибыли. Анализ показателей рентабельности розничной торговли. Методика факторного анализа рентабельности. Методика маржинального анализа финансовых результатов торгового предприятия.

Раздел 9. Особенности анализа деятельности строительных предприятий.

Значение, задачи и источники данных анализа объема, структуры и качества строительно-монтажных работ. Анализ выполнения плана ввода в действие объектов строительства. Факторы изменения объема строительно-монтажных работ. Анализ себестоимости строительной продукции. Анализ прибыли и рентабельности в строительстве.

Раздел 10. Особенности анализа деятельности автотранспортного предприятия.

Задачи и информационное обеспечение анализа выполнения плана и динамики перевозок. Анализ выполнения плана и динамики технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Анализ показателей повышения экономической эффективности перевозок. Анализ использования материальных ресурсов. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ себестоимости перевозок. Анализ прибыли и рентабельности автотранспортного предприятия.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часа)

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (7 семестр); ЗО – экзамен и контрольная работа (9 семестр).

Б1.В.ДВ.07.02 «Инвестиционный анализ»

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Данная дисциплина относится к циклу дисциплин Б1.

Профессиональный цикл, блок дисциплин Дисциплины по выбору. Программа предназначена для обучающихся по направлению 5.38.03.01. ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр»).

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика труда, Деньги, кредит, банки, Статистика, Основы экономической теории, Бухгалтерский учет, Налоговый учет и отчетность, Аудиторское право, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерский финансовый учет, Финансовые вычисления, Менеджмент.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины «Инвестиционный анализ» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по проведению анализа инвестиционных проектов.

Задачи дисциплины: раскрыть сущность и содержание инвестиционного анализа, изложить базовые инструменты инвестиционного анализа, рассмотреть методику оценивания инвестиционной активности организации, изучить методику анализа эффективности инвестиционных проектов на основе различных критериев, а также методику оценки уровня риска инвестиционного проекта, методику анализа финансовых инвестиций.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- цели, задачи, основные направления, информационную базу инвестиционного анализа, его роль в оценке эффективности инвестиционных проектов, порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта, критерии эффективности инвестиционного проекта, риски при реализации инвестиционных проектов, методы их оценки, модели оценки акций, облигаций, показатели доходности финансовых инструментов;

уметь:

- производить финансовые вычисления; оценивать инвестиционную активность организации;

- формировать информационную базу для проведения инвестиционного анализа;

- проводить анализ эффективности инвестиционных проектов на основе различных критериев;

- давать интерпретацию показателей, полученных в процессе расчета;

- оценивать уровень риска инвестиционного проекта; проводить анализ финансовых инвестиций;

владеть:

- базовыми инструментами инвестиционного анализа, методами оценки эффективности инвестиционных проектов и рисков их реализации.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Понятие, содержание, концепции инвестиционного анализа

Понятие инвестиций. Задачи, значение и возможности инвестиций. Этапы подготовки инвестиционного проекта. Классификация инвестиционных проектов. Место инвестиционного анализа в финансовом

менеджменте. Классификация инвестиций. Структурный анализ реальных инвестиций. Концептуальные основы инвестиционного анализа. Цели инвестиционной политики и планирование инвестиций. Бизнес-план инвестиционного проекта. Оценка инвестиционной привлекательности предприятия.

Раздел 2. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов

Сущность и необходимость оценки инвестиций. Исходные понятия и алгоритмы финансовых вычислений, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов: простой и сложный процент, операции дисконтирования и наращивания капитала, формулы расчета текущей и будущей стоимости денежных средств, эффективная годовая процентная ставка, денежные потоки: их виды и оценка, понятие аннуитета, формулы расчета текущей и будущей стоимости аннуитет. Прогнозирование денежных потоков по этапам жизненного цикла инвестиционных проектов. Методы оценки финансовой жизнеспособности инвестиционных проектов. Аналитическое обоснование ставки дисконтирования. Сравнительный анализ проектов различной продолжительностью.

Раздел 3. Финансирование инвестиционных проектов

Формы и способы финансирования инвестиционных проектов. Аналитическое обоснование структуры финансирования инвестиций и бюджета капиталовложений. Сравнительная характеристика источников финансирования инвестиционных проектов. Понятия «цена капитала» и «проектная дисконтная ставка». Показатель средневзвешенной цены капитала и его использование в инвестиционном анализе. Инвестиционный анализ в условиях рационирования капитала. Методы оптимального размещения инвестиций.

Раздел 4. Анализ уровня рисков инвестиционных проектов

Сущность и экономическая природа инвестиционного риска. Классификация инвестиционных рисков. Методы, приёмы и система показателей анализа инвестиционных рисков. Пути снижения инвестиционных рисков.

Раздел 5. Принятие решений по финансовым инвестициям

Основные цели инвестирования в ценные бумаги. Модели оценки финансовых активов. Понятие, виды, цели, принципы формирования инвестиционного портфеля ценных бумаг.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часов).

Промежуточная аттестация:

ДО - экзамен (7 семестр); ЗО – экзамен и контрольная работа (9 семестр).

Дисциплины по выбору Б.1.В.ДВ.08

Б1.В.ДВ.08.01 Финансовый риск-анализ

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Данная дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла ООП и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Философия, Право, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика труда, Деньги, кредит, банки, Статистика, История экономических учений, Математический анализ, Линейная алгебра.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла и дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического циклов: Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерская финансовая отчетность, Внешнеэкономическая деятельность, а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Дисциплина Финансовый риск - анализ является предшествующей дисциплинам: Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит, Бухгалтерское дело, Международные стандарты учета и финансовой отчетности.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Финансовый риск-анализ является обучение обучающихся к оценке и методам анализа финансовых рисков в разнообразных экономических условиях, обусловленных влиянием внешних и внутренних факторов, изменчивостью рыночной конъюнктуры, действиями других агентов рынка, сложным характером взаимоотношений в рамках денежно-кредитной и финансовой системы.

Учебные задачи дисциплины заключаются в обучении:

- обосновать сущность финансового риска, причины возникновения риска, черты и функции финансового риска, сформировать четкое и ясное представление о классификации финансовых рисков и основного источника достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты финансовых рисков;
- методам выявления финансовых рисков;
- методам оценки показателей финансового риска;
- методам расчета параметров финансовых рисков;

- методам выбора стратегий управления финансовыми рисками
- привить практические навыки по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта в объеме, достаточном для уяснения материала в соответствии с учебной программой по данной дисциплине.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающиеся в процессе освоения дисциплины Финансовый риск-анализ должны уметь использовать полученные знания в решении практических заданий, представлять последовательность получения, накопления и использования информации для выявления и анализа финансовых рисков организации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- способы сбора и обработки данных;
- методики расчета финансовых и социально-экономических показателей;
- методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

уметь:

- собирать и обрабатывать данные с помощью различных методов;
- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей;
- собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности и прочих источниках;

владеть:

- навыками сбора и обработки необходимых данных;
- навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных;
- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках;
- навыками выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Риск как экономическая категория, его сущность.

Экономическая сущность финансового риска. Причины возникновения риска. Черты и функции финансового риска.

Раздел 2. Классификация рисков.

Критерии классификации рисков. Виды и подвиды финансовых рисков. Рискованная ситуация и факторы риска.

Раздел 3. Управление финансовыми рисками в организации.

Сущность, цель, задачи и принципы управления финансовыми рисками. Этапы управления риском. Методы управления финансовым риском.

Раздел 4. Методы выявления риска.

Основные подходы к выявлению риска. Опросные листы. Структурные диаграммы. Карты потоков. Прямая инспекция. Анализ финансовой и управленческой отчетности.

Раздел 5. Оценка вероятности неблагоприятных событий.

Метод построения деревьев событий. Метод «События — последствия». Метод деревьев отказов. Метод индексов опасности.

Раздел 6. Качественный анализ финансовых рисков.

Метод экспертных оценок. Метод рейтинговых оценок. Контрольные списки источников рисков.

Раздел 7. Количественный анализ финансовых рисков.

Статистический метод анализа. Аналитический метод анализа.

Раздел 8. Пути снижения степени риска

Методы уклонения от риска. Методы локализации риска. Методы диссипации (распределения) риска. Методы компенсации риска.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (5 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (7 семестр).

Б1.В.ДВ.08.02 Учет и операционная деятельность в банках

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина Учет и операционная деятельность в банках относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б.1 профиля Бухгалтерский учет, анализ и аудит, по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА.

Содержание дисциплины Учет и операционная деятельность в банках тесно связано с содержанием других экономических дисциплин, изучаемых в университете. Для ее изучения обучающийся должен обладать системными входными знаниями по дисциплинам Экономическая теория, История экономических учений, Финансы, Макроэкономика, Микроэкономика, Деньги, кредит, банки и др.

Дисциплина Учет и операционная деятельность в банках выступает необходимым звеном для освоения ряда дисциплин, изучаемых в последующем.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Учет и операционная деятельность в банках является формирование у будущих выпускников целостной системы теоретических знаний и развитие практических навыков по организации учетной и операционной работы в кредитных организациях ПМР, с использованием компьютерных систем, современных технических и программных средств сбора, передачи, обработки и отображения информации.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативно-методологической базы бухгалтерского учета;
- изучение особенностей банковского Плана счетов;
- приобретение теоретических знаний по отражению в учете основных банковских операций;
- ознакомление с практическими подходами к формированию учетной политики кредитной организации;
- изучение основ и принципов организации бухгалтерского учета и операционной деятельности коммерческих банков;
- овладение навыками ведения аналитического и синтетического учета, составления и анализ бухгалтерской и финансовой отчетности;
- изучение специфики учетно-операционной работы банка;

- формирование практических навыков отражения в бухгалтерском учете основных банковских операций, проводимых с юридическими и физическими лицами;
- умение составлять и анализировать банковскую бухгалтерскую отчетность;
- изучение банковских технологий, связанных с созданием и реализацией банковских продуктов и услуг, их оформление, отражение на балансовых счетах в аналитическом и синтетическом учете (расчетных, кассовых операций, операций с ценными бумагами, операций в иностранной валюте, депозитных и кредитных операций);
- использование полученных знаний на практике в процессе работы в финансово-кредитных организациях.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК – 15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК – 17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате освоения дисциплины Учет и операционная деятельность в банках обучающийся должен:

знать:

- законодательные и нормативные акты, определяющие методологические основы и порядок организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке;
- закономерности и принципы построения плана счетов коммерческого банка, регистры аналитического и синтетического учета и порядок их ведения;
- порядок отражения в аналитическом и синтетическом учете следующих банковских операций: формирование уставного капитала, расчетные, кассовые, депозитные, ссудные, валютные операции, операции с ценными бумагами, а также внутрихозяйственные операции;
- порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов в коммерческом банке;
- порядок составления бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности;

уметь:

- использовать рабочий план счетов коммерческого банка для оформления бухгалтерскими проводками основных операций по балансовым и внебалансовым счетам;
- оформлять первичные учетные документы, вести синтетический и аналитический учет банковских операций в соответствующих регистрах бухгалтерского учета;
- проводить и оформлять банковские операции и сделки;
- использовать в работе нормативные документы и методические материалы Приднестровского республиканского банка;
- осуществлять контроль клиентских операций по безналичным расчетам по существу содержания операций, законности совершения и правильности оформления;
- составлять отчетность о деятельности кредитной организации;
- применять методы и средства защиты банковской информации;
- применять офисное и специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации;

приобрести навыки (владеть методами, приемами):

- самостоятельного составления схем документооборота и оформления бухгалтерскими проводками основных банковских операций по балансовым и внебалансовым счетам;
- сбора и обработки отечественной и зарубежной информации о состоянии учета и отчетности в банковской сфере в целях ее дальнейшего анализа;
- ведения учета в рамках операционного дня банка;
- составления и анализа бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках коммерческого банка;
- формировать и анализировать информацию регистров аналитического и синтетического учета бухгалтерских документов по различным операциям коммерческого банка;
- распределения функций по учету активов, обязательств, собственного капитала и финансовых результатов деятельности коммерческого банка, технологий организации учета и операционной работы в банках, способами подготовки бухгалтерской отчетности и разработки учетной политики коммерческого банка;
- владеть основными методами, приемами, способами и средствами получения и хранения информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- владеть способностью к выявлению и оценке наиболее важных проблем, касающихся состояния банковского сектора страны, на основании отчетности коммерческих банков.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учета в банках

1. Методологические основы, задачи и принципы бухгалтерского учёта в банках.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета кредитных организаций в ПМР.
3. Учётная политика банка.
4. Общая характеристика учетно-операционной работы в кредитных организациях.
5. Принципы построения, содержание Плана счетов в кредитных организациях.
6. Организация аналитического и синтетического учета.

Раздел 2. Документация, документооборот и внутрибанковский контроль

1. Документация по операциям коммерческого банка и её классификационные признаки.
2. Организация документооборота в банках.
3. Организация внутрибанковского контроля.
4. Хранение документов.

Раздел 3. Учет расчётных операций

1. Порядок открытия, ведения и закрытия счетов клиентов.
2. Организация и порядок учета межбанковских расчетов.

3. Организация и учет переводов денежных средств по распоряжениям клиентов (расчетные и текущие счета).
4. Виды переводов и их характеристика:
 - Расчёты платежными поручениями.
 - Расчёты платёжными требованиями-поручениями.
 - Расчёты чеками и чеками из чековых книжек.
 - Расчёты аккредитивами.
 - Расчеты пластиковыми картами.
 - Расчеты по факторингу.

Раздел 4. Организация и учёт кассовых операций

1. Организация и порядок выполнения кассовых операций.
2. Документооборот и порядок учета приходных кассовых операций.
3. Документооборот и порядок учета расходных кассовых операций.
4. Организация работы подразделения инкассации в банке.
5. Порядок и учёт выдачи чековых книжек клиентам.
6. Хранение и ревизия денежной наличности и других ценностей.

Раздел 5. Учёт операций по кредитованию

1. Оформление и учёт операций по предоставлению и погашению кредитов.
2. Учёт операций по формированию и использованию резервов на возможные потери.
3. Порядок начисления и учёта процентов по предоставленным кредитам.
4. Учёт пролонгированных, просроченных и безнадежных по взысканию кредитов и процентов.

Раздел 6. Учёт депозитных операций

1. Синтетический и аналитический учёт операций по депозитам (вкладам).
2. Порядок начисления, выплаты и учета процентов по привлеченным средствам.

Раздел 7. Учёт операций кредитных организаций в иностранной валюте. Учет операций с драгоценными металлами

1. Особенности учёта операций в иностранной валюте.
2. Открытие и ведение валютных счетов клиентов.
3. Порядок совершения и учета валютно-обменных операций.
4. Учёт операций по покупке и продаже иностранной валюты на внутреннем валютном рынке.
5. Учёт и оформление операций по международным расчетам за товары и услуги.
6. Учет операций с драгоценными металлами.

Раздел 8. Учёт вложений (инвестиций) в ценные бумаги и операций с ценными бумагами

1. Ценные бумаги и виды операций с ценными бумагами.
2. Операции с ценными бумагами, приобретенными в портфель банка:
Бухгалтерские проводки по учету инвестиционных ценных бумаг.

Бухгалтерские проводки по учету ценных бумаг, приобретенных для торговли.

Бухгалтерские проводки по учету ценных бумаг, предназначенных для продажи.

3. Операции с прямыми инвестициями.
4. Учёт выпущенных банком долговых обязательств (пассивные операции).
5. Порядок формирования резервов на возможные потери.

Раздел 9. Организация и учет основных средств и материальных ценностей

1. Организация учёта материальных ценностей.
2. Учёт основных средств банка.
3. Учёт аренды основных средств. Учёт лизинга.
4. Учёт нематериальных активов и материальных запасов.
5. Инвентаризация материальных ценностей

Раздел 10. Учёт собственного капитала банка

1. Учет операций по формированию уставного капитала.
2. Формирование уставного капитала акционерного банка и его учёт.
3. Учёт резервного капитала, фондов и прибыли.
4. Учёт дивидендов.

Раздел 11. Учёт финансовых результатов деятельности банка

1. Порядок ведения бухгалтерского учета доходов, расходов и результатов деятельности банка.
2. Состав и учёт доходов банка.
3. Состав и учёт расходов банка.
4. Учет операций по формированию и использованию прибыли.

Раздел 12. Бухгалтерская отчетность кредитной организации

1. Правила подготовки и состав бухгалтерской отчетности.
2. Содержание и характеристика основных форм годовой отчетности банков.
3. Формы отчетности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (5 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (7 семестр).

Дисциплины по выбору Б.1.В.ДВ.09

Б1.В.ДВ.09.01 Судебно-бухгалтерская экспертиза

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Судебно-бухгалтерская экспертиза относится к вариативной части профессионального цикла и является дисциплиной по выбору. Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при

изучении дисциплин Бухгалтерский учет (финансовый), Бухгалтерский учет ВЭД, Бухгалтерский учет в бюджетных организациях, Налоговый учет и налоговая отчетность, Бухгалтерская финансовая отчетность.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса Судебно-бухгалтерская экспертиза - получение обучающимися теоретических знания и приобретение необходимых практических навыков по организации и проведению судебно-бухгалтерской экспертизы, эффективному использованию и анализу нормативно-правовой документации и других источников информации экономического правового характера.

Для достижения поставленной цели необходимо изучить следующие **задачи:**

- формирование знаний о содержании судебно-бухгалтерской экспертизы как базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о судебно-бухгалтерской экспертизе как одной из функций правоохранительной деятельности, направленной на выявление ущерба, причиненного организации;
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых производится сокрытие показателей об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины Судебно-бухгалтерская экспертиза направлено на формирование следующих компетенций бакалавра экономики:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических

последствий (ПК-11);

— способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

— способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

— способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

— способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

— способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен:

знать:

- место и роль судебно-бухгалтерской экспертизы среди иных форм применения специальных экономических и бухгалтерских познаний;

- теоретические и процессуальные основы судебно-бухгалтерской экспертизы;

- круг вопросов, решение которых относится к компетенции эксперта-бухгалтера;

- форму организации и методику проведения судебно-бухгалтерской экспертизы;

- процессуальное положение и содержание деятельности эксперта-бухгалтера;

- структуру заключения эксперта, порядок оформления результатов судебно-бухгалтерской экспертизы;

- формы и методы профилактической работы судебного эксперта по выявлению и устранению условий, способствующих совершению преступлений;

уметь:

- оценивать необходимость применения специальных знаний в области бухгалтерского учета в случае правового спора, выбирать адекватную ситуации форму применения специальных знаний, аргументированно обосновывать данный выбор;

- определять объем и качество материалов, подлежащих направлению эксперту-бухгалтеру, для исследования;

- составлять процессуальные документы, связанные с назначением и производством судебно-бухгалтерской экспертизы;

- квалифицированно оценивать результаты судебно-бухгалтерской экспертизы на основании заключения эксперта;

владеть:

- навыками использования специальных приемов и способов выявления и исследования данных учетных документов, свидетельствующих о наличии в действии тех или иных лиц признаков деяний, влекущих наступление юридической ответственности;

- навыками работы с учетной документацией и иными материалами, необходимыми для назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы;

- стандартными приемами решения вопросов, поставленных перед экспертом-бухгалтером.

4. Структура и краткое содержание дисциплины, основные разделы

Раздел.1 Экономическая сущность и назначение судебно-бухгалтерской экспертизы

Понятие и общие положения судебно-бухгалтерской экспертизы. История становления судебно-бухгалтерской экспертизы. Нормативно-правовая база, регулирующая вопросы судебно-бухгалтерской экспертизы. Основные задачи проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.

Раздел 2. Субъекты и порядок назначения судебно-бухгалтерской экспертизы

Понятие эксперта-бухгалтера, его права и обязанности. Роль следователя при назначении и проведении судебно-бухгалтерской экспертизы. Права и обязанности руководителя судебно-экспертного учреждения при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы. Основания назначения судебно-бухгалтерской экспертизы. Структура постановления следователя о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы. Требования к постановке вопросов следователем эксперту-бухгалтеру. Определение сроков назначения судебно-бухгалтерской экспертизы. Понятие комплексной и комиссионной судебно-бухгалтерской экспертизы и порядок их назначения.

Раздел 3. Организация методики проведения судебно-бухгалтерской экспертизы

Основные стадии проведения судебно-бухгалтерской экспертизы. Понятие документов, как основного объекта исследования при производстве судебно-бухгалтерской экспертизы. Понятие материального и интеллектуального подлогов. Использование записей синтетического и аналитического учета при производстве судебно-бухгалтерской экспертизы. Установление экспертом-бухгалтером суммы материального ущерба

Раздел 4. Экспертное исследование операций с денежными средствами

Исследование операций, связанных с движением денежных средств в кассе предприятия. Исследование операций, связанных с движением денежных средств на расчетном счете. Исследование операций, связанных с расчетами по кредитам и займам.

Раздел 5. Экспертное исследование операций с основными средствами и нематериальными активами

Экспертное исследование операций по учету основных средств. Исследование операций по учету амортизации и ремонта ОС. Исследование операций по учету НМА. Исследование операций по учету амортизации НМА.

Раздел 6. Экспертное исследование операций с материально-производственными запасами

Исследование операций по учету и оценке МПЗ. Анализ операций с товарно-материальными ценностями при проведении СБЭ. Подлоги в сфере товарно-материальных ценностей.

Раздел 7. Виды искажений и ошибок в учете и отчетности. Мошенничество и его виды

Ошибки и искажения в бухгалтерском учете и отчетности. Преднамеренные и непреднамеренные искажения. Классификация преднамеренных искажений в учете и отчетности.

Раздел 8. Дополнительная и повторная судебно-бухгалтерская экспертизы

Дополнительная и повторная судебно-бухгалтерские экспертизы. Особенности назначения и проведения дополнительных и повторных судебно-бухгалтерских экспертиз. Приемы и способы используемые при проведении повторных и дополнительных экспертиз

Раздел 9. Заключение эксперта. Виды заключений судебно-бухгалтерских экспертиз

Заключение судебно-бухгалтерской экспертизы, его структура и методика составления. Виды экспертных заключений. Случаи невозможности предоставления экспертного заключения. Оценка заключения следователем и судом. Оценка заключения адвокатом-защитником.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 часа).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (8 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (10 семестр).

Б1.В.ДВ.09.02 Аудит налогообложения

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Аудит налогообложения относится к дисциплинам специализации ООП ВПО.

Дисциплина Аудит налогообложения относится к вариативной части профессионального цикла и является дисциплиной по выбору.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины Налоги и налогообложение.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: обучить основам проведения налоговых проверок.

Задачи дисциплины: в результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь представление о видах налоговых проверок.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины Аудит налогообложения направлено на формирование следующих компетенций бакалавра экономики:

— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

— способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

— способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

— способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

— способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

3) организационно-управленческая деятельность:

— способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

— способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

— способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

— способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

— способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

— способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в

бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

— способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

Обучающийся должен:

знать:

- порядок сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- основные положения законодательства о налогах и сборах;

уметь: используя материалы практик и постановления налогового учета на предприятии, эффективно строить систему учета в новой фирме;

владеть:

- знаниями в области бухгалтерского учета, позволяющие дать оценку достоверности отчетности;
- знаниями в области налогообложения коммерческих организаций;
- современными способами и методами обработки экономической информации, навыками чтения баланса, оценки финансового положения, методами финансового оздоровления деятельности организации;
- знаниями в области информационно-поисковых систем для подтверждения выводов и рекомендаций.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Аудит учетной политики организации. Понятие учетной политики. Порядок составления учетной политики организации. Принципы, правила и факторы, влияющие на формирование учетной политики. Элементы и методы учетной политики организации для целей налогообложения.

Раздел 2. Формы и порядок ведения первичной учетной документации. Налоговые карточки, порядок их открытия и ведения. Понятие, функции и методы налогового учета и отчетности.

Раздел 3. Оптимальное соотношение налогового и бухгалтерского учета в организации. Порядок постановки на учет, переучет и снятие с учета налогоплательщика. Идентификационный номер налогоплательщика. Организация и методика налоговых проверок при исчислении налогов и сборов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 часа).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (8 семестр); ЗО – зачет и контрольная работа (10 семестр).

Дисциплины по выбору Б.1.В.ДВ.10

Б1.В. ДВ.10. 01 Учет, анализ и аудит внешнеэкономической

деятельности

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр») и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания и умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов таких, как: Право, Основы экономической теории, Математический анализ, Линейная алгебра, Микроэкономика, Макроэкономика, Финансы предприятий, Бухгалтерский учет, Аудиторское право, Налоговое право, Финансовые вычисления, Статистика, Эконометрика, Финансы, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Налоговый учет и отчетность, Экономика фирмы, Контроль и ревизия, Бухгалтерские информационные системы, Бухгалтерский финансовый учет, Аудит и др.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла и дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического циклов: Бухгалтерская финансовая отчетность, Аудит налогообложения, Судебно-бухгалтерская экспертиза, Международные стандарты финансовой отчетности, Международные стандарты аудита и др. а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

В курсе изучаются особенности ведения бухгалтерского учета, проведения экономического анализа и аудита на предприятиях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

Основная цель изучения данной дисциплины заключается в формировании у обучающихся знаний, умений и навыков в области бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита учета внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования в условиях рыночной экономики, необходимых для обоснования оптимальных управленческих решений, и в развитии способности и готовности адекватно и эффективно их использовать для достижения целей развития организации.

Эту цель предполагается достичь при решении следующих **основных задач**:

- изучение теоретических основ осуществления субъектами хозяйствования внешнеэкономической деятельности;
- освоение современных методов учета операций, связанных с осуществлением внешнеэкономической деятельности;

- изучение основ аудита основных форм внешнеэкономической деятельности;
- овладение приемами обобщения результатов анализа внешнеэкономической деятельности и подготовки материалов для выбора и принятия управленческих решений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и виды внешнеэкономической деятельности, состав субъектов внешнеэкономической деятельности, принципы её осуществления и основы регулирования в ПМР;
- порядок заключения и содержание внешнеторгового контракта, валютно-финансовые условия контрактов и основные формы международных расчетов;
- порядок таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности;
- порядок бухгалтерского учёта операций, связанных с осуществлением субъектами хозяйствования внешнеэкономической деятельности;
- методику экономического анализа и порядок проведения аудита учета внешнеэкономической деятельности предприятий, тенденции внешнеэкономических связей ПМР на современном этапе и проблемы, стоящими перед предприятиями ПМР в сфере внешнеэкономической деятельности;

уметь:

- правильно отражать в бухгалтерском учёте операции, связанные с осуществлением субъектами хозяйствования внешнеэкономической деятельности;
- определять экономическую эффективность внешнеэкономической деятельности и возможные направления её повышения;
- осуществлять аудиторскую проверку бухгалтерского учета операций, связанных с внешнеэкономической деятельностью предприятий;

владеть:

- навыками поиска коммерческой информации, необходимой для эффективного осуществления предприятием внешнеэкономической деятельности, и работы с этой информацией;
- навыками выбора иностранного партнера и анализа деятельности зарубежных фирм;
- навыками составления бухгалтерских документов и проводок при отражении операций, связанных с осуществлением внешнеэкономической деятельности;
- навыками использования технологий осуществления аудиторских проверок в профессиональной деятельности;
- навыками обоснования управленческих решений на основе показателей эффективности внешнеэкономической деятельности;
- информацией о содержании документов нормативно-правовой базы ПМР, регулирующих порядок осуществления внешнеэкономической деятельности субъектами хозяйствования, вопросы учета, анализа и аудита внешнеэкономических операций.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Внешнеэкономическая деятельность как вид предпринимательской деятельности

Понятие и виды ВЭД. Субъекты ВЭД. Основные принципы ВЭД. Основы регулирования ВЭД.

Раздел 2. Договор международной купли-продажи товаров

Деловое предложение партнера и заключение внешне-торгового контракта. Содержание контракта. Валютно-финансовые условия контрактов. Формы международных расчетов.

Раздел 3. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности

Структура таможенных органов ПМР и их основные функции. Правовые основы регулирования таможенной деятельности. Таможенный контроль внешне-экономической деятельности. Таможенное оформление товаров и транспортных средств. Декларирование товаров и транспортных средств. Таможенные платежи. Декларант. Таможенный брокер. Специалист по таможенному оформлению. Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности.

Раздел 4. Учет валютных операций

Понятие валютных ценностей. Виды валютных операций. Оценка валютных средств в текущем учете. Учет курсовых разниц. Учет валютных средств в кассе. Учет движения денежных средств на валютных счетах. Учет операций по обязательной продаже валютной выручки. Учет покупки и продажи иностранной валюты. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами, выезжающими в командировку за границу.

Раздел 5. Учет экспортных товаров, работ, услуг

Учет затрат при производстве экспортной продукции. Учет расходов на продажу в производственных организациях. Учет экспортных товаров торговыми организациями. Учет расходов на продажу в торговых организациях (издержек обращения). Учет отгруженной экспортной продукции, товаров, работ и услуг. Учет реализации экспортной продукции. Учёт экспортных операций предприятиями комиссионерами. Учёт экспортных операций предприятиями-комитентами.

Раздел 6. Учет операций, связанных с импортом материалов, товаров

Учет приобретения и реализации импортных материалов, товаров и материальных ценностей. Учёт расчетов по импортным товарам, полученным на комиссию.

Раздел 7. Организация учета бартерных сделок при осуществлении внешнеэкономической деятельности

Сущность и порядок проведения товарообменных операций. Учет бартерных сделок.

Раздел 8. Анализ внешнеэкономической деятельности

Цель, задачи и этапы анализа внешнеэкономической деятельности предприятия. Предварительный этап анализа внешнеэкономической деятельности предприятия. Анализ выполнения обязательств по экспортным поставкам. Анализ накладных расходов по экспорту товаров. Анализ

экономической эффективности экспорта. Анализ экономической эффективности импорта. Анализ рациональности использования средств, вовлечённых во внешнеторговый оборот.

Раздел 9. Особенности аудита предприятий, занимающихся внешнеэкономической деятельностью

Цель, задачи и информационное обеспечение аудита внешнеэкономической деятельности предприятия. Порядок проведения аудиторской проверки внешнеэкономической деятельности предприятия.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет с оценкой (7 семестр); ЗО – зачет с оценкой и контрольная работа (10 семестр).

Б1. В.ДВ.10.02 Учет и анализ банкротств

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр») и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися следующих дисциплин: Микроэкономика; Бухгалтерский учет; Аудит и др.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Учёт и анализ банкротств является сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности при проведении различных процедур банкротства, а также проведению анализа деятельности должника с целью объективной оценки причин и масштабов финансового кризиса и реальной возможности восстановления платежеспособности.

Эта цель предполагает решение следующих **основных задач**:

- изучение природы, типологии и порядка распознавания кризисов в социально-экономическом развитии организации;
- исследование сущности финансовой несостоятельности (банкротства) предприятий как формы проявления кризиса;
- изучение объективных причин несостоятельности (банкротства) предприятий в условиях рыночной экономики и процесса превращения нормально функционирующего бизнеса в банкрота;
- изучение сущности и содержания антикризисного управления, порядка государственного регулирования кризисных ситуаций;
- изучение сущности внесудебных процедур несостоятельности (банкротства) и порядка рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде;

- ознакомление с порядком антикризисного управления в процедурах несостоятельности (банкротства);
- овладение навыками бухгалтерского учета операций в условиях банкротства, а также учета ликвидации должника, осуществляемой в ходе конкурсного производства;
- овладение навыками экономического анализа неплатежеспособных организаций; методами диагностики вероятности банкротства; овладение методикой аудита учета операций в период антикризисного управления;
- навыками в выборе путей предупреждения кризисов и финансового оздоровления субъектов хозяйствования.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в

бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность финансовой несостоятельности (банкротства) предприятий, ее виды и стадии;

- возможные причины банкротства предприятий в условиях рыночной экономики; меры по предупреждению банкротства;

- порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде;

- особенности процедур банкротства и порядок бухгалтерского учета в условиях банкротства;

- методику экономического анализа неплатежеспособных организаций;

- методы диагностики вероятности банкротства и пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования;

уметь:

- проводить расчет и оценку показателей, используемых при анализе финансового состояния и возможности восстановления платежеспособности организации;

- прогнозировать финансовое положение предприятия и ожидаемые результаты планов финансового оздоровления на основе ситуационного анализа и долгосрочной стратегии бизнеса;

- своевременно и эффективно информировать о необходимости осуществления реорганизационных процедур по предупреждению банкротства;

- правильно оформлять в бухгалтерском учете хозяйственные операции, связанные с процедурами банкротства, процессами реструктуризации капитала, имущества и долгов;

- активно участвовать в судебных процессах, организации конкурсов и аукционов по продаже имущества ликвидируемого предприятия-должника;

владеть:

- терминологическим аппаратом банкротства;

- навыками в учетных и аналитических процедурах, оказывающих поддержку при разработке и принятии оптимальных управленческих решений в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов, неплатежеспособности предприятий;

- навыками в выборе путей предупреждения кризисов, выходе из них с минимальными потерями.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Понятие банкротства, его виды и стадии.

История возникновения и развития института банкротства в России и за рубежом. Социально-экономические предпосылки банкротства. Роль государства в финансовом оздоровлении и банкротстве предприятий. Нормативно-правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России. Процедуры банкротства и порядок их реализации.

Раздел 2. Развитие законодательной базы института банкротства в Российской Федерации. Законодательная база банкротства.

Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Структура института банкротства Меры досудебного предупреждения несостоятельности (банкротства) организаций. Типы финансовой устойчивости организации. Реорганизация в ходе досудебной санации. Формы реорганизации.

Раздел 3. Схема процесса банкротства.

Процедуры банкротства. Процесс банкротства организации. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя. Особенности банкротства отдельных категорий должников. Внешнее управление. Задачи внешнего управляющего, его права и обязанности. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. Бухгалтерский учет в ходе процедуры внешнего управления. Конкурсное производство. Роль конкурсного управляющего в принудительной ликвидации организации. Определение конкурсной массы и требований кредиторов. Промежуточный ликвидационный баланс. Продажа имущества должника, расчеты с кредиторами и составление ликвидационного баланса. Мирное соглашение. Особенности заключения мирного соглашения в ходе судебных процедур банкротства. Отмена определения об утверждении мирного соглашения. Неисполнение мирного соглашения. Бухгалтерские записи операций, связанных с обменом требования на акции, уже выкупленные у акционеров. Бухгалтерские записи операций, связанных с увеличением уставного капитала и обменом требований на вновь выпущенные акции.

Раздел 4. Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства.

Бухгалтерский учет и анализ при наблюдении. Особенности процедуры наблюдений. Бухгалтерский учет расходов должника, связанных с процедурой наблюдения. Финансовый анализ возможности (невозможности) восстановления платежеспособности должника.

Раздел 5. Учет расходов, понесенных в ходе процедуры ликвидации предприятия.

Классификация расходов, возникающих в ходе процедуры банкротства. Порядок закрытия расчетных счетов. Отражение учета финансовой помощи на счетах бухгалтерского учета. Учет продажи предприятия. Учет ликвидации организаций. Учет переуступки прав требований. Механизм составления ликвидационного баланса. Последствия введения финансового оздоровления. План финансового оздоровления и график погашения задолженности. Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурой финансового оздоровления.

Раздел 6. Диагностика вероятности банкротства.

Информационные источники анализа потенциального банкротства. Показатели ликвидности и платежеспособности. Показатели финансовой устойчивости. Анализ угрозы банкротства по зарубежным методикам оценки. Методика анализа банкротства организаций У. Бивера. Методика анализа банкротства организаций Альтмана. Анализ угрозы банкротства по российским методикам. Подходы к прогнозированию вероятности банкротства предприятий. Показатели ликвидности и платежеспособности. Анализ структуры баланса и возможностей восстановления (утраты) платежеспособности.

5. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет с оценкой (7 семестр); ЗО – зачет с оценкой и контрольная работа (10 семестр).

Дисциплины по выбору Б.1В.ДВ.11

Б1.В. ДВ.11.01 Международные стандарты аудита (МСА)

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению ЭКОНОМИКА (квалификация – «бакалавр») и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: Право, Основы экономической теории, Математический анализ, Линейная алгебра, Микроэкономика, Макроэкономика, Финансы предприятий, Бухгалтерский учет, Аудиторское право, Налоговое право, Финансовые вычисления, Статистика, Эконометрика, Финансы, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Налоговый учет и отчетность, Экономика фирмы, Контроль и ревизия, Бухгалтерские информационные системы, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерская финансовая отчетность, Анализ финансовой отчетности, Аудит, Международные стандарты финансовой отчетности и др.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла и дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического циклов: Бухгалтерское дело, Аудит, Аудит налогообложения, Судебно-бухгалтерская экспертиза и др. а также для последующего прохождения

производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины Международные стандарты аудита является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о составе, содержании, структуре, принципах построения и порядке проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказании сопутствующих аудиту услуг организациям по МСА, отличии МСА от национальных правил (стандартов) аудиторской деятельности, получение знаний о нормах Кодекса этики международной федерации бухгалтеров и об основных выводах, которые могли бы сделать пользователи на основании результатов аудита, проведенного по международным стандартам.

Эту цель предполагается достичь при решении следующих **основных задач**:

- приобретение новых, расширение и углубление имеющихся фундаментальных знаний обучающимися в области аудита в соответствии с МСА;
- ознакомление обучающихся с основными понятиями и содержанием МСА;
- овладение навыками применения приемов и процедур подготовительного этапа, планирования, организации и проведения аудиторских проверок в соответствии с МСА;
- овладение приемами обобщения результатов аудита и подготовки аудиторских заключений и других видов отчетов по международным стандартам аудита.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- состав и содержание Международных стандартов аудита;
- порядок их разработки и применения в практике аудиторской деятельности;

- методику применения международных стандартов аудита при разработке национальных стандартов;

уметь:

- использовать Международные стандарты аудиторской деятельности при проведении аудиторских проверок международных (транснациональных) организаций;

- применять международные стандарты аудиторской деятельности как эталон для оценки качества аудиторских проверок;

- сопоставлять международные и национальные стандарты и обосновывать целесообразность их различия;

владеть: навыками использования Международных стандартов аудита при определении особенностей осуществления аудиторской деятельности в ПМР, знаниями о требованиях международной аудиторской общественности к организации и качеству аудиторских проверок, об отличиях Международных стандартов аудита от аудиторских стандартов других стран.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Международные стандарты аудита, их роль и значение

Место аудита и роль международных стандартов аудита в системе экономических отношений. Назначение, классификация и применение МСА. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита. Общие положения: аудит, сопутствующие услуги.

Раздел 2. Организация аудита на основе применения МСА

Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности. Условия договоренности о проведении аудита. Общие вопросы планирования аудита. Получение аудитором знаний о бизнесе клиента. Определение уровня существенности в аудите. Оценка рисков и системы внутреннего контроля организации-клиента. Документирование проверки.

Раздел 3. Получение доказательств в аудите

Виды и способы получения аудиторских доказательств. Аналитические процедуры в аудите. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной

проверки. Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита. Заявления руководства клиента.

Раздел 4.Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита

Проверка соблюдения аудируемым лицом требований законов и нормативных актов. Порядок рассмотрения случаев мошенничества и ошибок. Оценка последующих событий при аудите финансовой отчетности. Оценка допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Процедуры контроля качества аудиторской работы.

Раздел 5.Международные стандарты аудиторских выводов и заключений

Аудиторское заключение по финансовой отчетности. Сопоставления, включенные в проверяемую отчетность, и их оценка. Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность.

Раздел 6.Специальные области аудита и сопутствующие услуги

Отчет аудитора по специальным аудиторским заданиям. Проверка прогнозной финансовой информации. Обзор финансовой информации. Выполнение согласованных процедур. Подготовка финансовой информации.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (7 семестр); ЗО – зачет (9 семестр).

Б1.В.ДВ.11.02 История бухгалтерского учета

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического (естественнонаучного и/или профессионального) цикла: История, Аудиторское право, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, социального и экономического (профессионального) цикла: Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Налоговый учет, а также дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла и других дисциплин профессионального цикла.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла и проведения научных исследований.

2. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины История бухгалтерского учета является формирование у обучающихся знаний истории и закономерностей развития

учета, стремления использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета; воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие **задачи дисциплины**:

- изучить происхождение и развитие формирования бухгалтерского учета как науки в России и за рубежом;
- научить рассматривать эволюцию применяемых методов и категорий;
- проследить особенности бухгалтерского учета в различное время.
- формирования знаний о закономерностях развития учета;
- умения использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета;
- формирования творческого восприятия бухгалтерского учета как постоянно развивающейся эволюционной системы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные этапы развития учетных систем в мире;
- возникновение и эволюцию двойной записи в бухгалтерском учете;
- закономерности развития форм бухгалтерского учета;
- основные школы учета и их ведущих представителей;
- историю становления современного бухгалтерского учета и его проблемы.

уметь:

- использовать отечественный и зарубежный опыт развития бухгалтерского учета в научно-исследовательской работе;
- формировать творческое восприятие специальности как постоянно развивающейся системы.

владеть: навыками оценки существующих позиций разных авторов относительно истории развития бухгалтерского учета, выявления недостатков и преимуществ соответствующих теорий, а также охарактеризовать современный уровень развития бухгалтерской науки и практики.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Периодизация развития бухгалтерского учета.

Раздел 2. Учет в Древнем мире.

Раздел 3. Бухгалтерский учет средневековья.

Раздел 4. Возникновение и развитие стоимостной парадигмы.

Раздел 5. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии.

Раздел 6. Распространение двойной бухгалтерии в Европе (XV в. – первая половина XIX в.).

Раздел 7. Становление и развитие учетной науки (XIX в. - XX в.).

Раздел 8. Развитие бухгалтерского учета в России.

Раздел 9. Бухгалтерский учет за рубежом. XX век.

Раздел 10. Развитие бухгалтерского учета в СССР.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (7 семестр); ЗО – зачет (9 семестр).

ФТД Факультативы
ФТД.В Вариативная часть

ФТД.В.01 История литературы родного края

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина История литературы родного края обеспечивает разностороннюю подготовку к изучению гуманитарных дисциплин:

– знакомит с особенностями организации процесса обучения в вузе и особенностями коммуникативного поведения в различных ситуациях обучения;

– дает информацию об основных методах работы с художественным текстом при обучении в вузе;

(реферирование, аннотирование, рецензирование и др.);

– готовит обучающихся к устным формам изложения и защиты собственной научной позиции.

2. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина История литературы родного края относится к факультативным дисциплинам вариативной части учебного плана. Она обеспечивает расширение общей коммуникативной компетенции выпускника средней общеобразовательной школы, необходимое для освоения специальных дисциплин высшего учебного заведения.

Цель изучения дисциплины:

Изучение дисциплины История литературы родного края, таким образом, направлена на приобретение навыков адекватной самореализации в процессе обучения и адекватного самопредставления в профессиональной сфере.

В задачи дисциплины входит: ознакомление обучающихся с необходимым набором теоретических сведений об Истории литературы родного края, связанных с формированием умений и навыков в области научного литературоведения, подготовка обучающихся к созданию устных и письменных научных исследований нового для них учебного предмета: научный доклад, защита научной работы, реферат, аннотация, рецензия, курсовая работа и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

— способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

— способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

— способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- структуру литературного процесса в ПМР, сущность и особенности каждой из форм, а также условия уместности их использования;

- литературоведческие особенности художественного стиля Литературы Приднестровья;
- правила подготовки монологического выступления и подготовки к диалогу (в частности, к диалогу-спору);

уметь:

- самостоятельно пользоваться словарно-справочной литературой по вопросам приднестровской литературы;
- анализировать и оценивать художественные тексты,
- готовить тексты для устных выступлений в рамках литературоведческих исследований приднестровской литературы;

владеть:

- навыками адекватной самооценки и самосовершенствования в аспекте литературоведческого анализа
- навыками аналитического чтения художественного текста; в) навыками выбора целесообразного и этически адекватного текстов Литературы Родного края.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Дисциплина состоит из четырех разделов.

Раздел 1. Истоки Литературы Родного края.

Раздел 2. Приднестровская поэзия.

Раздел 3. Проза Приднестровских писателей.

Раздел 4. Драматургия и публицистика.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 часа).

Промежуточная аттестация

ДО - зачет (2 семестр); ЗО – зачет (4 семестр).

ФТД.В.02 «Английский язык для начинающих»

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Английский язык для начинающих»

Целью освоения дисциплины «Английский язык для начинающих» является формирование языковых и коммуникативно-речевых знаний и умений, достаточных для дальнейшей учебной, научно-исследовательской деятельности, для изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности и для осуществления деловых контактов с носителями языка.

Целью освоения дисциплины является также формирование практического владения английским языком как средством письменного и устного общения в сфере научно производственной деятельности на определенном профессиональном уровне.

Задачами дисциплины являются:

- развитие умений и навыков по всем видам речевой деятельности;
- активизации лексического и терминологического вокабуляра;
- развитие и закрепление навыков работы с профессиональным текстом;

- развитие и закрепление навыков аудирования;
- развитие и закрепление навыков устного и письменного общения на профессиональные темы;

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к факультативной части учебного плана. Как дисциплина общегуманитарной культуры расширяет эрудицию, способствует развитию всех психических процессов и личностному развитию, а также дает возможности для профессиональной самоактуализации и самоутверждения.

В основе концепции курса иностранного языка - требование подготовки современного специалиста средствами иностранного языка. Понятие "современный специалист" подразумевает как эрудицию по широкому кругу вопросов, так и глубокое знание специальности. В этом контексте иностранный язык должен стать предметом, способствующим овладению профессиональными знаниями.

3. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимым для изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

— способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

— способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

— способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- лексический минимум, предусмотренный стандартами и грамматический минимум, включающий грамматические структуры, необходимые для устного и письменного общения.

уметь:

- осуществлять поиск новой информации при работе с текстами из учебной, научно-популярной и специальной (по профилю специальности) литературы;

- обмениваться устной информацией в ситуациях повседневного и делового общения при обсуждении проблем страноведческого и общенаучного характера;

- обмениваться письменной информацией, делая записи/выписки, составляя план, тезисы, при написании личных и деловых писем, отражающих определенные коммуникативные намерения.

владеть:

- способностью использовать ин. яз. (англ.) на уровне не ниже разговорного;
- навыкам общения в области профессиональной деятельности на английском языке.

4. Структура и краткое содержание дисциплины, основные разделы

Раздел 1. My English Lesson

The Article. Cases of Nouns. The verb to Be. Demonstrative Pronouns.

Раздел 2. My Flat

Gender and Number of Nouns. Personal Pronouns. Special Questions.

Раздел 3. My Family

Prepositions. Alternative questions. The Possessive Case of Nouns.

Раздел 4. At the Office

Present Indefinite Tense. Cardinal Numerals. Questions to the Subject. Past Indefinite Tense.

5. Общая трудоемкость дисциплины

Всего: 2 зачетные единицы (72 часов)

Промежуточная аттестация – ДО - зачет (1 семестр);

ЗО – зачет (1 семестр).

ФТД.В.03 Бизнес-планирование

1. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Настоящая дисциплина относится к циклу профессиональных дисциплин. Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: Микроэкономика, Менеджмент, Маркетинг, Экономика фирмы, Экономика труда и др.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины Бизнес-планирование является получение обучающимися представления о содержании процесса бизнес-планирования в организации и овладение практикой разработки бизнес-плана коммерческой организации.

Учебные задачи дисциплины.

- овладение теоретическими знаниями в области планирования бизнеса;
- умениями и навыками планирования конкретного бизнеса с учетом конкретной ситуации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в сфере расчетно-экономической деятельности:

— способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных,

необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

— способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

— способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

— способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

— способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

— способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

— способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

— способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

— способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

— способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы современного бизнес-планирования;
- типовые методики разработки бизнес-планов;
- методы и технические приемы бизнес-планирования;

уметь:

- творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов;
- выбирать варианты методик и технических приемов в зависимости от конкретной ситуации;
 - владеть** (приобрести опыт)
- применять методы бизнес-планирования на практике;
- способностью самостоятельно разрабатывать бизнес-план.

4. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Бизнес-план в системе управления предприятием.

Требования предъявляемые к бизнес-плану.

Этапы разработки бизнес-плана и его оценка.

Раздел 2. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана фирмы

Описание отрасли и бизнеса.

Анализ рынка.

Маркетинговый план и его структура.

План производства и его структура.

Организационный план и его структура.

Финансовый план и его структура.

Оценка рисков реализации проекта.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Промежуточная аттестация

ДО - зачет (7 семестр); ЗО – зачет (9 семестр).

ФТД.В.04 Ценообразование

1. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина Ценообразование является факультативом и базируется на курсах дисциплин, изучаемых в образовательных программах бакалавриата: Микроэкономика, Макроэкономика, Финансы организаций, Налоги и налогообложение. Для освоения дисциплины Ценообразование необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении соответствующих дисциплин.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний и концепций в области регулирования цен и тарифов на макроуровне, микроуровне и приобретение навыков правильного определения изменения цен в условиях рыночного хозяйствования.

Задачи изучения дисциплины:

- дать теоретические представления о формировании цен, функциях, миссии цены;

- сформировать навыки в области оценки рыночных условий и выборе оптимальной модели ценовой политики;
- привить навыки в определении и расчете базовой цены товара;
- дать представление о концепции государственного регулирования цен и представить сведения о нормативном обеспечении процесса ценообразования;
- привить слушателям навыки в области управления ценами на предприятии и техники продвижения товаров.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

— способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

— способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

В результате освоения компетенций обучающийся должен:

знать:

- основные теории в области ценообразования;
- функции, миссии цены;
- законодательство в области государственного регулирования цен, нормативное обеспечение в области ценообразования;
- технику продвижения товаров.

уметь:

- рассчитывать базовую цену товара;
- оценивать рыночные условия и выбирать оптимальную модель ценообразования.

владеть:

- навыками в области оценки рыночных условий и выборе оптимальной модели ценовой политики;
- навыками в области управления ценами на предприятии и техникой продвижения товаров;
- навыками в определении и расчете базовой цены товара.

4. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Прогнозирование конъюнктуры рынка и ценовая стратегия предприятия.

Понятие рыночной ситуации и рыночной конъюнктуры. Оценка рыночной конъюнктуры.

Раздел 2. Оценка рыночных условий и выбор модели ценовой политики.

Ценовая политика предприятия. Модели ценообразования в рыночных условиях. Основные теории формирования цены.

Раздел 3. Типы рынка и возможности ценовой политики.

Ценообразование на рынке чистой конкуренции. Ценообразование на рынке монополистической конкуренции. Ценообразование на рынке олигополистической конкуренции. Ценообразование на рынке чистой монополии.

Раздел 4. Методы определения базовой цены.

Определение базовой цены реализации товара. Методы ценообразования на основе себестоимости. Метод ценообразования на основе сокращенной себестоимости.

Раздел 5. Управление ценами на предприятии.

Ценовая политика предприятия. Государственное регулирование цен и нормативное обеспечение ценообразования.

Раздел 6. Техника продвижения товаров.

Виды и особенности применения ценовых стратегий и тактики ценообразования. Особенности выбора ценовой стратегии предприятия.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Промежуточная аттестация:

ДО - зачет (5 семестр); ЗО – зачет (7 семестр).

ФТД.В.05 « Экономика фирмы»

1. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы

Содержание курса направлено на гармонизацию процесса освоения экономических дисциплин и включает в себя углубленное изучение принципов функционирования экономического механизма предпринимательства и места предприятия в рыночных условиях; путей и методов оценки и улучшения использования его производственных ресурсов (живого труда, основных фондов и оборотных средств); формирования издержек производства и систем организации и оплаты труда; путей формирования и распределения прибыли предприятия; экономического механизма управления предприятием; основных направлений роста рентабельности производства; принципов планирования, финансирования и анализа хозяйственной деятельности предприятия.

Курс Экономика фирмы представляет собой общий знание образующий курс и является базовым для многих конкретных дисциплин: Маркетинг, Менеджмент, Финансы предприятия, Бухгалтерский учёт и анализ хозяйственной деятельности, Инвестиционный анализ и другие.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Основная цель освоения курса Экономика фирмы - научить обучающихся современным методам экономики, организации и управления предприятием и использования полученных знаний в практической деятельности при разработке и реализации экономически оправданных организационных и технических решений, что будет способствовать повышению эффективности производства продукции (работ, услуг) на предприятии.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- освоить основные категории экономики фирмы;
- изучить организационно-производственные факторы и особенности ресурсов, применяемых при производстве продукции (работ, услуг);
- пути наиболее эффективного использования основных элементов производства (предметов, средств труда, рабочей силы);
- овладеть аналитическим подходом к исследованию рационального использования ресурсов фирмы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Формируемые компетенции:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

— способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы Экономики фирмы;
- специфику развития предприятий в современных условиях;
- экономические характеристики структуры предприятия;
- показатели деятельности предприятия;
- общие вопросы организации производственной и коммерческой деятельности предприятия;
- направления инвестиционной и инновационной деятельности предприятия;
- тенденции развития предприятия;

уметь:

- производить статистическую выборку и использовать статистические показатели в анализе деятельности предприятия;
- давать оценку уровня социально - экономического развития предприятия;
- анализировать современное социальное и экономической состояние предприятия;
- проводить сравнительный анализ;

владеть:

- навыками экономического мышления, сочетающего государственные и производственные интересы;
- оценки состояния экономического развития предприятия;
- разработки концепции и стратегии экономического развития предприятия.

4. Структура дисциплины

Раздел 1. Фирма в рыночной экономике: Предприятие как основное звено экономики. Предпринимательская деятельность и ее виды.

Раздел 2. Ресурсы фирмы и эффективность их использования: Основные средства и нематериальные активы. Производственная мощность. Оборотные средства и оборотные фонды. Трудовые ресурсы и мотивация трудовой деятельности. Производительность труда. Нормирование труда. Организация оплаты труда.

Раздел 3. Экономические результаты производственно-хозяйственной деятельности: Производственная программа и ее обоснование. Издержки производства и себестоимость продукции. Прибыль и рентабельность.

5. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетные единицы (72 академических часа).

Формы контроля

Промежуточная аттестация:

ДО: зачет (6 семестр); ЗО – зачет (8 семестр).

4.2.2. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Б2. ПРАКТИКИ Б2.В Вариативная часть

Б2.В.01(У). Учебная практика

1. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

Учебная практика обучающегося является обязательным компонентом учебного плана. Время проведения: ДО - 4 семестр - 2 недели;
ЗО – 5 семестр – 2 недели.

Ответственность за организацию практики несет высшее учебное заведение. Учебно-методическую работу по организации и руководству учебной практикой от университета осуществляет кафедра Бухгалтерского учета и аудита. Профессорско-преподавательский состав кафедры проверяет качество работы обучающихся, контролирует ход прохождения практики, консультирует по вопросам отражения информации о методике организации и ведения учета на предприятиях, по вопросам оформления теоретического и практического материала.

Каждый практикант работает по индивидуальному плану, основываясь на методических рекомендациях по прохождению учебной практики.

2. Цели и задачи учебной практики

Целями учебной практики являются знакомство с реальной практической работой организации (учреждения); изучение и анализ организации экономического (бухгалтерского) отдела организации (учреждения); развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации; овладение методикой работы, применяемой в данной организации (учреждении); применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа экономических (бухгалтерских) документов и дел.

Задачами учебной практики являются:

– закрепление приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации – бухгалтерский (финансовый) учет, экономический анализ, аудит);

– приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов;

– получение дополнительной информации об особенностях толкования некоторых задач и особенностях разрешения различных экономических (бухгалтерских) вопросов компетентными должностными лицами тех организаций (учреждений), в которых обучающиеся проходят практику;

– получение информации об особенностях работы экономистов (бухгалтеров); получение дополнительной информации, необходимой обучающимся для написания, отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта письменных работ;

– изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых в конкретной организации (учреждении), особенностей их функционирования, а также приобретение практического опыта их применения;

– изучение конкретной производственной и другой деловой документации.

3. Требования к уровню освоения содержания практики

В результате прохождения данной учебной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

— способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

— способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

— способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

— способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

— способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

— способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

— способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

— способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

— способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен:

знать:

- организационную структуру предприятия, основные его подразделения и службы;
- функции и взаимодействие; виды производственной деятельности; назначение изделий;
- финансово-экономические показатели деятельности предприятий;

уметь:

- рассчитывать основные финансово-экономические показатели,
- анализировать полученные данные,
- делать выводы.

владеть:

- методикой работы, применяемой в данной организации (учреждении);
- применять полученные в процессе обучения знания для подготовки и последующего анализа экономических (бухгалтерских) документов и дел.

4. Структура учебной практики

Раздел 1. Общая характеристика хозяйственно-финансовой деятельности предприятия.

Раздел 2. Организация бухгалтерского учета.

Раздел 3. Учетная политика.

Раздел 4. Учет основных средств.

Раздел 5. Учет нематериальных активов.

Раздел 6. Учет материальных ресурсов.

Раздел 7. Учет труда и заработной платы.

Раздел 8. Учет затрат на производство.

Раздел 9. Учет готовой и реализованной продукции.

Раздел 10. Учет финансовых результатов.

Раздел 11. Учет денежных средств.

Раздел 12. Учет расчетных операций.

Раздел 13. Финансовая отчетность предприятия.

Раздел 14. Оформление отчета по производственной практике.

Раздел 15. Защита отчета в комиссии.

5. Трудоемкость учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, (108 часов - 2 недели).

Промежуточная аттестация (по итогам практики)

Дневная форма обучения: зачет с оценкой (4 семестр);

ЗО – зачет с оценкой (5 семестр).

Б2.В.02 (Н) Научно-исследовательская работа (практика)

1. Место научно-исследовательской практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО научно-исследовательская практика обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной образовательной программы.

Научно-исследовательская практика является обязательной формой учебной деятельности. Научно-исследовательская практика проводится на третьем курсе в шестом семестре дневной и заочной форм обучения. Для успешного прохождения научно-исследовательской практики обучающиеся должны освоить материал учебных дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы, преподаваемых в 1-6 семестрах. Знания, полученные в процессе прохождения научно - исследовательской практики, используются при выполнении выпускной квалификационной работы.

Она базируется на курсах дисциплин, изучаемых в образовательных программах бакалавриата: Бухгалтерский учет, Бухгалтерская финансовая отчетность, Экономический анализ и др. Для освоения Научно-исследовательской практики необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении соответствующих дисциплин основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Экономика», профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. Цель и задачи научно-исследовательской практики

Целью научно-исследовательской практики студентов является развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности обучающихся и формирование у них профессионального мировоззрения в области экономики, в соответствии с профилем подготовки – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Научно-исследовательская практика проводится с целью сбора, анализа и обобщения актуального научного материала по предполагаемой теме ВКРБ, разработки оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Для достижения цели в процессе научно-исследовательской практики решаются частные **задачи**:

- формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;

- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ теоретического материала, критический обзор, разработка концепций, научных подходов, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);

- формирование знаний и умений по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования, ознакомление с различными методами научного поиска, выбор оптимальных методов исследования, соответствующих цели и задачам предполагаемой темы ВКРБ, приобретение навыков научной работы;

- изучение новейших информационных технологий, позволяющих расширить знания бакалавра и сократить сроки проведения научно-исследовательских работ;

- изучение принципов системного подхода при использовании современных методов экономического анализа, поиске, обработке и использовании теоретической и практической информации по изучаемому объекту исследования;

- приобретение навыков в постановке конкретных целей и задач научного исследования, в оценке актуальности проблемы исследования, определении объекта и предмета исследования;

- приобретение навыков обоснования научных предложений в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- приобретение навыков в объективной оценке научной и практической значимости результатов выполненного исследования;
- формирование профессионально значимых качеств личности будущего бухгалтера (аудитора) и его активной научной позиции;
- взаимодействие с другими научными группами и исследованиями, формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;
- осознание обучающимися необходимости постоянно заниматься самообразованием, повышением своей квалификации и профессиональной культуры;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;
- формирование комплексного представления о специфике деятельности аналитика-исследователя по направлению «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;
- совершенствование умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности бакалавра;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде статьи, доклада, тезисов доклада представление итогов выполненной работы в виде отчетов.

3. Требования к результатам освоения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

В результате прохождения научно-исследовательской практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-

17);

— способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен:

Знать:

- организацию и осуществление учетно-аналитических и контрольных процессов;
- основные тенденции развития учета, анализа и аудита;
- сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета, анализа, аудита, общие принципы функционирования бухгалтерского учета;
- совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита;
- научно-теоретические и практико-ориентированные основы современного бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- принципы, механизмы и формы современного учета, анализа, аудита;
- основные тенденции и перспективы развития бухгалтерского учета, анализа, аудита;
- порядок организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях ПМР на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования;
- совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита;
- современные концепции бухгалтерского учета и отчетности;
- методы и способы организации учета состояний и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.

Уметь:

- определять предпочтительные области их применения порядок организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях ПМР на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования;
- проводить научные исследования в данной сфере;
- структурировать и систематизировать информацию о деятельности экономического субъекта, внешней объективной информации;
- разрабатывать положения учетной политики в соответствии со спецификой деятельности организации;
- использовать инструментарий финансового учета для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- на основе исторического опыта и современного состояния концепции бухгалтерского учета избирать наиболее эффективные способы учета и контроля;

- определять потребность системы управления в информации о финансовых и нефинансовых параметрах бизнес-процессов в целях оптимизации стратегических и тактических управленческих решений;
- использовать инструментарий финансового и налогового учета для построения эффективной интегрированной системы бухгалтерского учета в организациях;
- организовывать и руководить бухгалтерией хозяйствующих субъектов на основе системных знаний в области финансового учета, налогообложения;
- выстроить иерархическую модель управления финансовой службой с эффективным распределением обязанностей на основе фундаментальных знаний и осознания концепций бухгалтерского учета;
- организовать систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям.

Владеть:

- навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения;
- методологией и методикой бухгалтерского учета и уметь использовать его информацию для обоснования принятия решений и консультационной деятельности;
- навыками проведения научных исследований в данной сфере;
- способностью построения системы бухгалтерского учета в зависимости целей и задач менеджмента экономического субъекта;
- лучшим передовым опытом в области МСФО для применения при построении эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- способностью составления консолидированной отчетности как завершающей стадией определения эффективности деятельности экономического субъекта на основе системы бухгалтерского учета;
- способностью построения эффективной системы бухгалтерского учета, анализа и аудита в различных по форме и видам деятельности организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов;
- навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения.

Содержание научно-исследовательской практики:

Программа научно-исследовательской практики включает: выбор

проблемы научно-исследовательской работы, поиск источников необходимой информации и установление сроков получения каждого вида информации, составление библиографии и рабочих планов, изучение литературы и отбор фактического материала, подготовку отчета и изложение научных материалов.

Научно-исследовательская практика включает следующие формы работ:

- изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в области бухгалтерского учета;

- закрепление, расширение и углубление полученных в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по бухгалтерскому учету и экономическому анализу.

- участие в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;

- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме (заданию);

- составление отчета (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

- выступление с докладом на конференции;

- обоснование актуальности выбранной темы научного исследования;

- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой ВКРБ (составление программы и плана исследования, постановка и формулировка задач исследования, определение объекта, предмета исследования, выбор методики исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);

- изучение библиографии по теме научного исследования и подготовка библиографического списка по теме ВКРБ;

- проведение экономических исследований, связанных с темой ВКРБ; освоение методик экономических исследований;

- рассмотрение проблем, имеющих место в теории и практике в части темы исследования;

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (помощь в подготовке к изданию сборников научных трудов (тезисов), в подготовке и проведении научных конференций и др.);

- подготовка предварительных наработок возможных предложений и направлений совершенствования для третьей главы магистерской диссертации.

Ожидаемые результаты от научно-исследовательской практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой ВКРБ;

- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;

- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде

отчетов, публикаций докладов.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и оценки ее результатов проводятся широкое обсуждение с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося.

5. Трудоемкость учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, (108 часов - 2 недели).

Промежуточная аттестация (по итогам практики)

ДО – зачет с оценкой (6 семестр – 2 недели);

ЗО – зачет с оценкой (6 семестр – 2 недели).

Б2.В.03. (П) Производственная практика

1. Место производственной практики в структуре основной общеобразовательной программы

Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в блок Б.2 «Учебная, производственная и преддипломная практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА.

Производственная практика базируется на основе знаний обучающихся, полученных при изучении следующих дисциплин: Микроэкономика, Макроэкономика, Статистика, Менеджмент, Бухгалтерский учет, Экономика организаций (предприятий), Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский (управленческий) учет, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Аудит, Бухгалтерская финансовая отчетность и др.

Производственная практика является обязательным этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения с целью закрепления теоретических знаний и приобретения более глубоких практических навыков, опыта работы по профилю работы на действующем предприятии, организации, а также сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Сроки практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Очная форма обучения - 4 года. Сроки прохождения производственной практики на дневном отделении: 7 семестр IV курса, на заочном отделении: 8 семестр IV курса обучения.

Практика должна быть организована на производственных объектах под общим руководством главных экономистов, главных бухгалтеров или их заместителей на основе разработанной и утвержденной в соответствующем порядке программы либо по индивидуальной программе для обучающихся, исполняющих должностные функции на конкретных объектах. В частности, производственная практика осуществляется в бухгалтерии организации и

является неотъемлемой составной системы подготовки бакалавров данного направления.

В случае отсутствия производственных объектов практику организует ПГУ на базе учебной бухгалтерии, оснащенной необходимой современной техникой.

Ввиду вышесказанного, объектами прохождения производственной практики могут быть:

- промышленные предприятия различных организационно-правовых форм собственности (открытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, государственные унитарные предприятия и т.д.);

- строительные предприятия;

- в исключительных случаях другие предприятия и организации по согласованию с кафедрой (торговые организации; малые предприятия; предприятия и сети общественного питания; бюджетные учреждения).

2. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика по бухгалтерскому учету проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях с целью углубления знаний, полученных на факультете, и приобретенных практических навыков в области бухгалтерского учета с применением современной компьютерной техники.

Производственная практика преследует *цели*:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

- изучение организации, содержания, назначения учетно-аналитической работы на предприятии, фактическое применение основных нормативных документов;

- получение навыков работы с первичной документацией;

- приобретение опыта и навыков самостоятельной работы на рабочем месте бухгалтера;

- получение навыков научно-исследовательской работы;

- сбор практического материала для выполнения ВКРБ.

Задачами производственной практики «Бухгалтерский учет» являются:

- 1) провести анализ организационной и управленческой структуры предприятия (организации);

- 2) изучить структуру учетно-аналитического аппарата предприятия и процесс формирования хозяйственных операций;

- 3) рассмотреть особенности бухгалтерского учета, связанные с видом экономической деятельности, размером экономического субъекта, численностью персонала и другими характеристиками;

- 4) изучить вопросы организации учетного процесса и работы учетного аппарата;

- 5) изучить методический, организационный и технический аспект

учетной политики;

6) определить прямые и обратные связи между бухгалтерией, административными и управленческими службами;

7) усвоить взаимосвязи плановой, финансовой и учетной работы предприятия;

8) изучить первичную учетную документацию по отдельным участкам учета (основные средства, материалы, расчеты и т.д.);

9) изучить особенности бухгалтерского программного обеспечения;

10) рассмотреть содержание, назначение и использование данных регистров бухгалтерского учета для формирования отчетной информации;

11) сформулировать отраслевые особенности бухгалтерского учета в организации;

12) изучить содержание и порядок формирования форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

13) получить первичные навыки работы в группе (коллективе);

14) сформировать выводы и предложения по результатам практики.

3. Требования к уровню освоения содержания производственной практики

В результате прохождения данной учебной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

— способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

— способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

— способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

— способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

— способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

— способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

— способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

— способностью на основе типовых методик и действующей

нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате освоения компетенций обучающийся должен:

знать:

- методологию бухгалтерского (финансового) и (управленческого) учета различных объектов и хозяйственных фактов;
- нормативную правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для обучающегося;

- стандарты бухгалтерского учета;
- особенности организации бухгалтерского учета в организации;

уметь:

- вырабатывать управленческие решения по данным бухгалтерского учета, адекватные для системы управления экономикой организации;
- выбрать инструментальные средства для регистрации и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, определить целесообразность выбора;

владеть:

- навыками регистрации, оценки и обработки данных, необходимых для подготовки бухгалтерской отчетности и обоснования управленческих решений;
- навыками составления форм годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности;
- правилами обработки первичных учетных документов, составления графика документооборота и т.п.
- методикой формирования экономически обоснованной и эффективной учетной политики хозяйствующего субъекта.

4. Структура производственной практики

№ п/п	Наименование разделов программы
1.	Общая характеристика хозяйственно-финансовой деятельности предприятия. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика.
2.	Учет основных средств
3.	Учет нематериальных активов
4.	Учет материальных запасов
5.	Учет труда и заработной платы
6.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)
7.	Учет готовой продукции и ее реализации
8.	Учет денежных средств
9.	Учет расчетных операций
10.	Учет фондов, резервов, кредитов и займов
11.	Учет финансовых результатов
12.	Финансовая отчетность предприятия
13.	Оформление отчета по производственной практике
14.	Защита отчета научному руководителю

Примечание: Суббота включается в общее число дней практики. По субботам изучаются литературные источники, обрабатывается материал, пишется отчет и первый вариант диплома. При необходимости, по согласованию с руководителями практики от кафедры и базы практики можно внести коррективы в содержание разделов (тем) и график работ.

5. Общая трудоемкость практики

Вид практики	Количество недель	Количество з.е.	Сроки прохождения
Производственная практика	2 недели - 108 часов	3 з.е.	7 семестр IV курса – ДО; 8 семестр IV курс - ЗО

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация: ДО - зачет с оценкой (7 семестр),

ЗО – зачет с оценкой (8 семестр).

Б2.В.04 (Пд) Преддипломная практика

1. Место преддипломной практики в структуре основной общеобразовательной программы

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в блок Б.2 «Учебная, производственная и преддипломная практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА.

Преддипломная практика базируется на основе знаний обучающихся, полученных при изучении следующих дисциплин: Микроэкономика, Макроэкономика, Статистика, Менеджмент, Бухгалтерский учет, Экономика организаций (предприятий), Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский (управленческий) учет, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Аудит, Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерское дело и др.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения с целью закрепления теоретических знаний и приобретения более глубоких практических навыков, опыта работы по профилю работы на действующем предприятии, организации, а также сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Сроки практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Очная форма обучения - 4 года. Сроки прохождения преддипломной практики на дневном отделении: 8 семестр IV курса. Заочное отделение – 5 лет обучения: 9 семестр V курса.

Практика должна быть организована на производственных объектах под общим руководством главных экономистов, главных бухгалтеров или их заместителей на основе разработанной и утвержденной в соответствующем порядке программы либо по индивидуальной программе для выпускников, исполняющих должностные функции на конкретных объектах. В частности, производственная практика осуществляется в бухгалтерии организации и

является неотъемлемой составной системы подготовки по направлению ЭКОНОМИКА.

В случае отсутствия производственных объектов практику организует ПГУ на базе учебной бухгалтерии, оснащенной необходимой современной техникой.

Ввиду вышесказанного, объектами прохождения преддипломной практики могут быть:

- промышленные предприятия различных организационно-правовых форм собственности (открытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, государственные унитарные предприятия и т.д.);

- строительные предприятия;

- в исключительных случаях другие предприятия и организации по согласованию с кафедрой (торговые организации; малые предприятия; предприятия и сети общественного питания; бюджетные учреждения).

2. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика по экономическому анализу и аудиту проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях с целью углубления знаний, полученных на факультете, и приобретенных практических навыков в области бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита с применением современной компьютерной техники.

Преддипломная практика преследует **цели:**

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

- изучение организации, содержания, назначения учетно-аналитической работы на предприятии, фактическое применение основных нормативных документов;

- получение навыков проведения экономического анализа;

- приобретение опыта и навыков аудиторской деятельности;

- выработка навыков самостоятельного критического суждения о состоянии учета и экономического анализа, обобщение передового опыта, разработка перспективных направлений их развития и совершенствования;

- освоение способов оценок результатов производственно-хозяйственной деятельности;

- получение навыков научно-исследовательской работы;

- сбор практического материала для выполнения ВКРБ.

Задачами преддипломной практики «Анализ и аудит деятельности экономического субъекта» являются:

- провести анализ организационной и управленческой структуры предприятия (организации);

- изучить структуру учетно-аналитического аппарата предприятия и процесс формирования хозяйственных операций;

- рассмотреть особенности бухгалтерского учета, связанные с видом экономической деятельности, размером экономического субъекта,

численностью персонала и другими характеристиками;

- изучить вопросы организации учетного процесса и работы учетного аппарата;
- изучить методический, организационный и технический аспект учетной политики;
- определить прямые и обратные связи между бухгалтерией, административными и управленческими службами;
- усвоить взаимосвязи плановой, финансовой и учетной работы предприятия;
- изучить первичную учетную документацию по отдельным участкам учета (основные средства, материалы, расчеты и т.д.);
- изучить особенности бухгалтерского программного обеспечения;
- сформулировать отраслевые особенности бухгалтерского учета в организации;
- провести глубокий экономический анализ по всем участкам учета;
- описать методику проведения аудита по всем участкам учета;
- получить первичные навыки работы в группе (коллективе);
- сформировать выводы и предложения по результатам практики.

3. Требования к уровню освоения содержания преддипломной практики

В результате прохождения данной учебной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

(ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате освоения компетенций обучающийся должен:

знать:

- нормативную правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для обучающегося;

- комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерской отчетности;

- особенности организации проведения аудита в организации;

уметь:

- вырабатывать управленческие решения по данным бухгалтерского учета, адекватные для системы управления экономикой организации;

- составлять и анализировать учетно-экономическую информацию, содержащуюся в бухгалтерской отчетности организаций;

- выбрать методы проведения экономического анализа;

- сформировать систему показателей с использованием современных технологий регистрации и обработки учетной информации для формирования комплексной оценки обычной деятельности организации;

- применить знания по проведению аудита на практике;

владеть:

- методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации);

- навыками проведения аудита и подтверждения достоверности годовой бухгалтерской отчетности;

- методикой формулировки выводов и заключений по результатам проведения экономического анализа и аудита.

4. Структура производственной (преддипломной) практики

№ п/п	Наименование разделов программы
1.	Общая характеристика хозяйственно-финансовой деятельности предприятия.
2.	Анализ и аудит учета основных средств
3.	Анализ и аудит учета нематериальных активов
4.	Анализ и аудит учета материальных запасов
5.	Анализ и аудит учета труда и заработной платы
6.	Анализ и аудит учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)
7.	Анализ и аудит учета готовой продукции и ее реализации
8.	Анализ и аудит учета денежных средств
9.	Анализ и аудит учета расчетных операций
10.	Анализ и аудит учета фондов, резервов, кредитов и займов
11.	Учет и анализ финансовых результатов
12.	Анализ и аудит финансовой отчетности предприятия
13.	Разработка выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа и аудита
14.	Оформление отчета по преддипломной практике
15.	Защита отчета научному руководителю

Примечание: Суббота включается в общее число дней практики. По субботам изучаются литературные источники, обрабатывается материал, пишется отчет и первый вариант диплома.

При необходимости, по согласованию с руководителями практики от кафедры и базы практики можно внести коррективы в содержание разделов (тем) и график работ.

6. Общая трудоемкость практики

Вид практики	Количество недель	Количество з.е.	Сроки прохождения
Преддипломная практика	4 недели - 216 часов	6 з.е.	ДО -8 семестр IV курса; ЗО – 9 семестр V курса.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация: ДО - зачет с оценкой (8 семестр);
ЗО – 9 семестр.

Б3.Б.01 Государственная итоговая аттестация

1. Место в структуре ООП.

Государственная итоговая аттестация является базовой частью основной образовательной программы бакалавриата и включает защиту выпускных квалификационных работ и сдачу государственного экзамена.

2.Цели и задачи.

Целью государственной итоговой аттестации является определение уровня подготовки выпускника к выполнению задач профессиональной деятельности и степени его соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327.

Задачи государственной итоговой аттестации состоят в следующем: обучаемый должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП бакалавриата и видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

- уметь выработать для конкретного предприятия рациональную систему организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта;

- способность на высоком уровне выполнять работы по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта и определению результатов его хозяйственно-финансовой деятельности;

- знать и уметь практически применять принципы и правила аудита основных хозяйственных операций, аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования объектов;

– документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

– формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

– оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

– организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в ПМР;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление бухгалтерской отчетности;
- осуществления налогового учета и налогового планирования в организации.

3. Требования к компетенциям обучаемого.

Государственная итоговая аттестация направлена на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной

- деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);
 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

4. Структура государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится по следующим дисциплинам основной образовательной программы по направлению подготовки 5.38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет. анализ и аудит»: «Бухгалтерский учет», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Аудит».

5. Общая трудоёмкость:

9 зачетных единиц (324 часа)

Формы контроля

Итоговая аттестация:

1. Сдача государственного экзамена (8 семестр);
2. Защита выпускной квалификационной работы (ВКРБ) (8 семестр).

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

Ресурсное обеспечение ООП ВО ПГУ формируется на основе требований к условиям реализации ООП ВО бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Ресурсное обеспечение складывается из:

- учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса при реализации ООП;
- кадрового обеспечения реализации ООП;
- материально-технического обеспечения реализации ООП.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое и информационное обеспечение включает:

- фонд библиотеки
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;
- электронно-информационную образовательную среду.

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы соответственно требованиям ФГОС ВО.

Фонд библиотеки

Учебный процесс по дисциплинам данного направления подготовки обеспечивается основной и дополнительной литературой, имеющейся в достаточном количестве в научной библиотеке и на кафедрах ПГУ.

ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы соответственно требованиям ФГОС ВО.

Помимо библиотечного фонда для подготовки обучающихся по данному направлению подготовки используется все расширяющийся фонд электронных версий печатных изданий ПГУ в библиотеке ПГУ, а также фонды читальных залов ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

В состав университета входит библиотека с филиалами, имеющая 5 читальных залов, в том числе один электронный, 2 абонементов (учебной и научно-художественной литературы), зал каталогов. Формирование единого библиотечного фонда ведется в соответствии с профилем вуза и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности учебного процесса.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Университет подключен к сети Internet и располагает локальной и единой вычислительной сетью.

В университете имеется достаточное количество компьютеров, ноутбуков, что дает возможность преподавателям и обучающимся, руководителям структурных подразделений оперативно получать и использовать в образовательном процессе необходимую информацию, применять IT-технологии в обучении, тестировать в режиме on-line.

Существенное внимание уделяется внедрению в учебный процесс информационных и коммуникационных технологий обучения. Основные направления деятельности в области информатизации состоят в формировании электронной базы учебных ресурсов для модернизации учебного процесса:

1) разработаны электронные презентации к лекционным и семинарским занятиям с использованием проекционной аппаратуры и интерактивной доски;

2) созданы компьютерные тесты по дисциплинам профессионального цикла, на основе свободно распространяемых тестовых оболочек.

3) разработаны большое количество электронных учебных пособий по различным областям, как теоретической информатики, программирования, так и информационных технологий.

4) в учебном процессе используются электронные учебники по информатике при проектировании учебных занятий.

5) в учебном процессе используются ресурсы Интернет при проектировании учебных занятий (сайты, материалы для уроков, разработки учителей, видеоклипы, высококачественные фотоизображения, представленные в Интернете).

Доступ к бесплатным электронно-библиотечным системам (электронные библиотеки) обеспечивается возможностью индивидуального доступа обучающегося к сети Интернет из локальной сети университета.

Конкретизация обеспечения основной и дополнительной учебно-методической и научной литературой, справочной и др. по каждой дисциплине учебного плана указывается в рабочих программах учебных дисциплин, практик и научно-исследовательской работы.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах учебных дисциплин. В учебном процессе на ОС Windows используются:

бесплатное программное обеспечение с лицензией GNU GPL:

- офисный пакет Open Office.org,
- офисный пакет Libre Office, Open Office
- редактирование изображений и фотографий GIMP,
- браузер Mozilla Firefox,
- универсальный проигрыватель аудио/видео/DVD Media Player

Classic,

- медиа-проигрыватель VLCmediaplayer,
- аудиопроигрыватель AIMP2, архиватор 7-Zip,
- система управления курсами (электронное обучение) Moodle;

платное лицензионное программное обеспечение:

- MS Windows 8,
- офисный пакет Microsoft Office,
- Windows Server 2012,
- макет учебного плана высшего профессионального образования

MMISLab,

- программное обеспечение, разработанное в ПГУ: автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».

Электронно-информационная образовательная среда

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ПГУ. Доступ к ней возможен из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории ПГУ, так и вне его.

- обучающимся обеспечен доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Электронные образовательные ресурсы сосредоточены на нескольких web ресурсах университета: Образовательный портал и сайты факультетов.

Существенное внимание уделяется внедрению в учебный процесс информационных и коммуникационных технологий обучения.

Основные направления деятельности в области информатизации состоят в формировании электронной базы учебных ресурсов для модернизации учебного процесса:

1) разработаны электронные презентации к лекционным и семинарским занятиям с использованием проекционной аппаратуры и интерактивной доски;

2) созданы компьютерные тесты по дисциплинам профессионального цикла, на основе свободно распространяемых тестовых оболочек.

3) разработаны большое количество электронных учебных пособий по различным дисциплинам;

4) в учебном процессе используются электронные учебники по дисциплинам кафедры при проектировании учебных занятий.

5) в учебном процессе используются ресурсы Интернет при проектировании учебных занятий (сайты, материалы для уроков, разработки преподавателей, видеоклипы, высококачественные фотоизображения, представленные в Интернете).

На кафедре накоплен опыт эффективной организации исследовательской деятельности обучающихся, исследуется сущность, состав и способы формирования профессионально-методической компетентности выпускника, что отражено, как в содержании образования, так и в научных и научно-методических публикациях, докладах, диссертационных исследованиях профессорско-преподавательского состава кафедры.

5.2. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение как раздел ресурсного обеспечения ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиля подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», с учетом рекомендаций ПООП ВО. (Таблица 2).

Таблица 2

Краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров

Обеспеченность ППС	Количество ППС		ППС с ученой степенью или званием		В том числе докторов наук		Количество ППС из числа действующих руководителей и работников профильных организаций	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
Требования ФГОС	-	Не менее 70	-	Не менее 70	-	-	-	Не менее 10
Фактически		100		48		-		11

5.3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ООП ВО ПГУ располагает минимально необходимым перечнем материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса.

Экономический факультет, структурным подразделением которого является кафедра бухгалтерского учета и аудита, реализующая данную ООП ВО, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Подготовка бакалавров осуществляется на базе учебного корпуса №11, где располагается экономический факультет. Большинство занятий проводится в классических учебных аудиториях. Для проведения занятий в интерактивной форме используется мультимедийная аудитория (ресурсный центр факультета ауд.112). Ресурсный центр состоит из интегрированных инженерных систем с единым центром управления, оснащенный современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео- и аудиоинформации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории включает мультимедийный проектор, автоматизированный проекционный экран, акустическую систему. Преподаватель имеет возможность легко управлять системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды занятий в удобной и доступной форме с применением современных интерактивных средств обучения. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть Интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Конкретизация ресурсного обеспечения ООП ВО по каждой дисциплине учебного плана осуществлена в рабочих программах учебных дисциплин, практик и семестровой научно-исследовательской работы.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ПГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Социально-культурная среда Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко способствует формированию и развитию общекультурных компетенций обучающихся, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют обучающемуся успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным

на рынке труда. Среда представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности университетского коллектива.

Основными целями функционирования социокультурной среды университета являются:

- изучение проблемы развития общекультурных и компетенций обучающихся на основе сложившихся психолого-педагогических научных подходов;

- раскрытие понятия общекультурных компетенций как целевой категории подготовки обучающихся в университете, определение их функций, состава и критериев развития;

- разработка модели обеспечения общекультурных и компетенций в подготовке обучающихся университета;

- выявление педагогических условий для развития общекультурных компетенций обучающихся университета.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;

- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социо-культурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;

- развитие системы социального партнёрства;

- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

- подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: формирование современного научного мировоззрения, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, правовое, семейно-бытовое, физическое, формирование здорового образа жизни, профессионально-трудовое воспитание др.;

- расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;

- активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;

- реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;

- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- мониторинг состояния воспитательной работы в ПГУ им. Т.Г. Шевченко;
- участие в формировании и поддержании имиджа университета. Позиционирование ПГУ как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

6.1. Нормативно-правовая база

Стратегическими документами, определяющими концепцию формирования среды ПГУ, обеспечивающими развитие общекультурных компетенций обучающихся, определяют нормативные документы ПГУ:

- Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», утвержденный Ученым советом ПГУ от 24.02.2016 г., № 87, свид. о регистр. в Минюсте ПМР от 18.04.2016 г. № 0-131-1532 с изменениями и дополнениями;
 - Правила внутреннего трудового распорядка ПГУ им. Т.Г. Шевченко, март 2008 г.;
 - Конституция ПМР;
- Законы ПМР:
- «Об образовании» от 27 июня 2003г. №294-3- Ш,
 - «Об общественных объединениях» от 28 января 200 г. № 240-3,
 - «О государственной молодежной политике» от 21 апреля 2004 года № 408-3-Ш;
 - Указ Президента ПМР от 14 мая 2001г. № 233 «Об утверждении Концепции военно-патриотического воспитания молодежи»;
 - Указ Президента ПМР № 201 от 12 мая 2003г. «Об утверждении Концепции воспитания детей и молодежи в ПМР»;
 - Указ Президента ПМР № 362 от 18 августа 2003г. «Об утверждении Концепции развития детского и молодежного общественного движения в ПМР»;
 - Постановление Правительства ПМР от 8 октября 2013г. № 228 «Об утверждении Стратегии государственной молодежной политики Приднестровской Молдавской Республики на 2014-2020 годы»;
 - Постановление Правительства ПМР от 6 июля 2018г. № 232 «Об утверждении Концепции развития государственной молодежной политики в Приднестровской Молдавской Республики на 2018-2022 годы».
 - Концепция воспитания студенческой молодежи в ПГУ им. Т.Г. Шевченко Утверждена на заседании Ученого Совета от 24 января 2008 г. Приказ от 25.01.2008 г.
 - Комплексные план-программы воспитания обучающихся ПГУ им. Т.Г. Шевченко по направлениям за 18-20 гг.: гражданско-патриотического воспитания; ПГУ – вуз здорового образа жизни; духовно-нравственного

воспитания; трудового и экологического воспитания; семейного воспитания; по профилактике заболеваний и проведению санитарно- просветительской и лекционной работы.

- Рекомендации о единых требованиях к ведению планово – отчетной документации по организации воспитательной работы в ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Утверждены на заседании Совета по воспитательной работе ПГУ, протокол от 17 апреля 2014г.;
- Регламент организации и проведения молодежных культурно-массовых мероприятий в ПГУ им. Т.Г.Шевченко. Утвержден во 2м чтении Советом по воспитательной работе от 15 сентября 2011 года;
- Регламент функционирования студенческого самоуправления в академической группе. Утвержден на Совете по воспитательной работе ПГУ от 26 ноября 2009г.;
- Календарный план общеуниверситетских студенческих мероприятий в ПГУ им. Т.Г. Шевченко на текущий учебный год;
- Положение об электронном портфолио, Приказ №1597-ОД от 15.12.2017 г.;
- Положение о кураторе академической группы (протокол №4 от 12.12.2019);
- Этический кодекс преподавателей, работников и обучающихся ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко (Приказ №1340-ОД от 30.08.2018);
- Положение о стипендиальном фонде, Приказ №25-ОД от 13.01.2020 г.

6.2. Воспитательное пространство

Равноправными субъектами воспитательного пространства ПГУ им. Т.Г. Шевченко являются администрация, профессорско-преподавательский состав, обучающиеся. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, отделу молодежной политики, воспитания и социальной защиты, заместителям деканов (директоров) факультетов (институтов) по организации воспитательной работы, кураторам академических групп, органам студенческого самоуправления.

В формировании социокультурной среды и во внеучебной деятельности участвуют такие подразделения университета, как отдел молодежной политики, воспитания и социальной защиты, культурно-просветительский центр им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, спортивный клуб «Рекорд», которые активно взаимодействуют с Управлением качества и развития образовательной деятельности, факультетами, институтами, выпускающими кафедрами, библиотекой университета, отделом психологического сопровождения и профориентационной работы и другими подразделениями ПГУ.

Организацию и координацию воспитательной работы осуществляет

Совет по воспитательной работе совместно с проректором по молодежной политике и отделом молодежной политики, воспитания и социальной работы университета. Совет и отдел созданы с целью управления воспитательной работой преподавателей и структурных подразделений вуза, подготовки научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию внеучебной деятельности, организации обмена практическим опытом воспитательной работы со обучающимися.

На уровне факультетов и институтов воспитательная работа со обучающимися проводится на основе плана воспитательной работы, утверждаемого на совете факультета (института) и ректором университета. Для координации и организации этой работы на факультете (институте) назначается заместитель декана (директора) по организации воспитательной работы из числа профессорско-преподавательского состава.

На уровне кафедры для организации воспитательной работы со обучающимися академических групп по представлению заведующего выпускающей кафедры назначается куратор академической группы, утверждаемый советом факультета (института), деятельность которых нацелена на формирование у обучающихся гражданско-патриотической позиции, духовной культуры, социальной и профессиональной компетентности, воспитание здорового образа жизни, оказание помощи в организации познавательного процесса, содействие самореализации личности обучающегося, повышению интеллектуального и духовного потенциалов. Куратор знакомит первокурсников с законодательством в области образования, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка и Правилами проживания в общежитии, правами и обязанностями обучающегося, работой библиотеки, студенческой поликлиники, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями университета; воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям университетской жизни; контролирует текущую и семестровую успеваемость и внеучебную занятость; участвует в развитии различных форм студенческого самоуправления; помогает в культурном и физическом совершенствовании обучающихся; содействует привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности и т.д.

На сайте университета на странице отдела молодежной политики, воспитания и социальной защиты размещается информация о проводимых в университете мероприятиях, новости воспитательной и внеучебной работы и другая полезная информация, как для преподавателей, так и для обучающихся.

Система управления воспитательной деятельностью в университете имеет многоуровневую организационную структуру. На каждом из основных уровней институтском, факультетском и кафедральном определены цели и задачи, соответствующие структурному уровню задействованных подразделений.

6.3. Система самоуправления обучающихся

В Приднестровском государственном университете ведется планомерная работа по развитию самоуправления обучающихся. Самоуправление обучающихся ориентировано на дополнение действий администрации, профессорско-преподавательского коллектива в сфере работы с обучающимися, так как более эффективные результаты в области их воспитания могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами самодеятельности обучающихся, самоорганизации и самоуправления. В органы самоуправления входят: профсоюзный комитет обучающихся университета, объединенный совет обучающихся факультетов, объединенный совет общежитий обучающихся.

Самоуправление обучающихся в университете рассматривается как:

- условие реализации творческой активности и самодеятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении;
- реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью;
- средство социально-правовой самозащиты.

Самоуправление обучающихся в ПГУ призвано помочь им реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность обучающихся, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов.

Органами студенческого самоуправления являются:

- 1) общевузовский уровень – Объединенный студенческий совет факультетов (ОССФ), профком обучающихся и Объединенный студенческий совет общежитий (ОССО) Приднестровского государственного университета;
- 2) уровень факультетов (институтов) уровень - советы факультетов обучающихся;
- 3) уровень академических групп – советы групп обучающихся;
- 4) уровень общежитий –советы общежитий обучающихся.

Деятельность всех органов самоуправления обучающихся направлена на содействие повышения успеваемости и укрепления учебной дисциплины обучающихся, реализацию из профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутри вузовской жизни, формирование активной жизненной позиции обучающихся, создание благоприятного социально-психологического климата в молодежной среде.

6.4. Социальная поддержка обучающихся

Работа по социальной поддержке обучающихся осуществляется по следующим направлениям:

- материальная поддержка обучающихся,
- назначение социальной стипендии малообеспеченным обучающимся,
- социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- предоставление льгот инвалидам, детям погибших защитников боевых действий,
- выделение пособий Обучающимся и др.

В соответствии с Положением о стипендиальном фонде успевающим обучающимся университета по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия за счет средств стипендиального фонда. Обучающимся, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная стипендия.

Обучающиеся на конкурсной основе могут получить именные стипендии - стипендия Президента ПМР.

Обучающимся, за активное участие в общественной жизни университета, факультета и института, устанавливаются надбавки к академической стипендии.

В университете организована социальная и материальная поддержка обучающихся детей-сирот, детей-инвалидов; детей, погибших защитников боевых действий; обучающихся, из многодетных семей; студенческих семей и т.д. Материальное поощрение в виде премирования оказывается обучающимся за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности университета.

6.5. Культурно-массовая и творческая деятельность

Культурно-массовое и патриотическое воспитание, направленное на формирование компетентности гражданственности, общекультурных компетенций обучающихся, осуществляется посредством проведения лекций, встреч, тематических вечеров, конкурсов.

В университете действуют Музей истории университета, Музей археологии, Музей палеонтологии и Зоологический музей.

На формирование у обучающихся компетентности социального взаимодействия направлены университетские мероприятия: «Посвящение в студенты», «День первокурсника», «Школа актива», спортивные соревнования и т.д. Творческие коллективы представляют университет на конкурсах и фестивалях различного уровня.

Большое внимание уделяется организации досуга обучающихся, что

способствует реализации их творческих способностей.

Отдел молодежной политики, воспитания и социальной защиты, профком обучающихся, культурно-просветительский центр им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, ОССФ и ОССО университета выступают основными организаторами таких общеуниверситетских мероприятий, как: концерты, конкурсы, фестивали, акции, праздники («День знаний», «Посвящение в обучающиеся», фестивалей КВН, конкурс «Рождественская открытка», фестиваль «Звезды общежитий», конкурс «Мисс университета», конкурсы «Мисс общежития», «Мистер общежития», спортивный фестиваль «Здорово жить, здорово», спортивные соревнования, конкурс на лучшее убранство комнаты к Светлому Христову Воскресенью, конкурсы стенных газет к знаменательным датам, акция «Твори добро», посещение спектаклей театра драмы и комедии им. Н.С. Аронецкой и тематические вечера для обучающихся). Все мероприятия проходят ярко и оригинально, благодаря изобретательности обучающихся и поддержке ректора.

6.6. Спортивно-оздоровительная деятельность, пропаганда и внедрение физической культуры и здорового образа жизни

В университете реализуются программы по формированию компетентности здоровьесбережения: профилактика правонарушений, адаптации первокурсников, по оздоровлению и формированию мотивации здорового образа жизни в рамках таких мероприятий, как Спартакиада между факультетами и институтами, спортивный фестиваль «Здорово жить здорово», спортивный праздник ко Дню университета, Спартакиада среди студенческих общежитий и т.д.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга обучающихся – в университете создан спортивный клуб «Рекорд», который включает 32 секций по разным видам спорта. Обучающиеся имеют возможность посещать физкультурно-оздоровительные группы по интересам. Ежегодно проводится традиционная Спартакиада и Открытые первенства Приднестровского государственного университета по 14 видам спорта.

На базе университета действуют поликлиника, спортивно-оздоровительный лагерь и Ботанический сад.

Медицинские услуги, в том числе медосмотры обучающихся, профилактика заболеваемости оказываются в поликлинике университета. Студенческая поликлиника проводит профилактическую вакцинацию обучающихся всех курсов, контролирует обязательное ежегодное прохождение флюорографического обследования.

6.7. Психологическое сопровождение и профориентационная работа

В целях укрепления социально-психологического климата в вузе был создан отдел психологического сопровождения и профориентационной работы (ОПСиПР).

Целью ОПСиПР является психолого-педагогическое сопровождение участников образовательно-воспитательного процесса, способствующее оптимальному личностному развитию обучающихся в подготовке высококвалифицированных специалистов.

Основные задачи Отдела психологического сопровождения:

- оптимизация процесса социально-психологической адаптации обучающихся ПГУ;
- содействие личностному и интеллектуальному развитию молодежи, формирование у них способности к самопознанию и саморазвитию;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- развитие профессионального самосознания обучающихся, развитие их психологической культуры, коммуникативной компетентности;
- выявление социально-психологических факторов, негативно отражающихся на здоровье и эффективной деятельности обучающихся, разработка путей и методов их преодоления;
- проведение психологических гостиных в студенческих общежитиях;
- реализация проекта «Карьера» (для обучающихся 4 курсов);
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса.

Основными направлениями деятельности психологической службы являются профилактическая, консультативная, диагностическая и коррекционно-развивающая работы.

В составе студенческого городка университета имеются 5 благоустроенных общежитий, что позволяет обеспечить местами иногородних обучающихся. Во всех общежитиях имеется горячее водоснабжение, оборудованы душевые, бытовые комнаты, кухни, комнаты для занятий, для отдыха.

С целью обеспечения обучающихся и сотрудников университета в течение рабочего дня горячим питанием, в университете имеются 3 столовые и 6 буфетов.

Таким образом, в ПГУ выполняется главная задача университета воспитательной деятельности – создание для молодых людей возможностей и стимулов для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления, этому сопутствует решение и других задач:

- 1) формирование полноценной социально-педагогической и социокультурной воспитывающей среды;
- 2) формирование у обучающихся нравственных, духовных и

культурных ценностей, этических и этикетных норм;

3) сохранение и развитие лучших традиций и выработка у обучающихся чувства принадлежности к университетскому сообществу и выбранной профессии;

4) ориентация обучающихся на активную жизненную позицию;

5) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

6) формирование и активизация деятельности молодежных объединений.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП

Неотъемлемой и существенной частью реализации ООП является оценивание успешности ее освоения обучающимся. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает:

- *текущий контроль успеваемости,*
- *промежуточную аттестацию обучающихся,*
- *государственную итоговую аттестацию.*

Для этого создаются фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств разрабатываются по дисциплинам, практикам, реализуемым в ходе освоения ООП и для государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативной документацией.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с нормативной документацией.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования их работы и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Текущая аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на факультете осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Приднестровском государственном университете, утвержденным приказом ректора № 1655 од от 29.12.2017 г.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и действующим локальным Положением для аттестации обучаемых на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП кафедра создает фонды оценочных средств по всем дисциплинам, практикам согласно учебному плану для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. *Типовое «Положение о формировании ФОС для аттестации обучающихся по образовательным программам ВО ПГУ им. Т.Г. Шевченко» № 1430-од от 09.12.2016 г.* устанавливающим требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения ФОС.

Эти фонды включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, зачетов и экзаменов.
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ/ проектов, рефератов, и т.п.;
- задания на прохождение практик, задания для организации самостоятельной работы обучающихся, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень форсированности компетенций обучающихся;
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ООП;
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ/ проектов и т. п.) и практикам.).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются накопительным материалом и являются приложением к ООП, хранятся на кафедре бухгалтерского учета и аудита.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является частью основной образовательной программы кафедры бухгалтерского учета и аудита экономического факультета ПГУ им. Т.Г. Шевченко по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль «Бухгалтерский учет, анализ

и аудит», разработанной в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. № 1327 Программа ГИА подлежит использованию для очной формы обучения.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки обучающегося к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Задачами государственной итоговой аттестации является определение теоретической и практической подготовленности обучающегося к выполнению профессиональных задач, соответствующих квалификации бакалавра.

Нормативно – методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии:

1) с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 12.11.2015 г. № 1327

2) с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2018 г. № 458 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3) со стандартом ПГУ «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам – программам бакалавриата, специалитета, № 1404- ОД от 14.06.2019 г.

На основании этого Положения разрабатывается Программа ГИА по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, где отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ бакалавров.

4) с Учебным планом для направления 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», квалификация (степень) выпускника – бакалавр, для очного отделения.

На основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается Программа ГИА по направлению подготовки 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль «Бухгалтерский учет, анализ

и аудит», где отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ бакалавров.

Государственная итоговая аттестация по кафедре Бухгалтерского учета и аудита включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКРБ).

Государственный экзамен

Государственный экзамен включает в себя вопросы освоенных обучающимися дисциплин в разрезе трех блоков: «Бухгалтерский учет», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Аудит».

Аттестационное испытание является самостоятельным видом аттестации и не может быть заменено оценкой уровня подготовки обучающихся на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результатом успешного освоения ООП и прохождения ГИА является присвоение обучающемуся квалификации (степени) бакалавра по направлению подготовки 5.38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц.

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам, составленным кафедрой в полном соответствии с программами учебных дисциплин. Количество билетов должно превышать количество сдающих экзамен, как минимум, на 20%. Каждый билет состоит из трёх вопросов в разрезе трех блоков: «Бухгалтерский учет», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Аудит». Практические задания в билете не предусмотрены. Экзаменационные билеты подписываются заведующим кафедрой Бухгалтерского учета и аудита и утверждаются деканом экономического факультета.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКРБ) является важным элементом итоговой государственной аттестации экономиста профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и представляет собой завершающую фазу изучения обучающимися общетеоретических и специальных дисциплин, принципов организации бухгалтерского учета, анализа и аудита.

ВКРБ является интегрированной работой по нескольким профильным дисциплинам, объединяющей теорию и практику комплексного научного решения исследуемой проблемы.

ВКРБ должна быть выполнена как самостоятельное и законченное научное исследование и иметь высокий научно-теоретический уровень и практическую значимость.

Цель написания и защиты ВКРБ по бухгалтерскому учету, анализу и

аудиту состоит в том, чтобы выявить теоретические и практические знания обучающихся, полученные в процессе обучения в университете, углубить, систематизировать и закрепить их. Выпускная квалификационная работа бакалавра позволяет объективно оценить уровень подготовки при защите работы перед государственной экзаменационной комиссией.

При выполнении ВКРБ обучающийся должен показать глубокие знания действующих нормативно-правовых актов и инструктивных материалов, показать умение систематизировать и анализировать данные, полученные из научных статей, отчетных материалов, периодической и специальной литературы, в частности экономической литературы по бухгалтерскому учету, экономическому анализу и аудиту, уметь творчески применять полученные знания в практической работе, глубоко анализировать и обобщать собранный в процессе преддипломной практики материал, использовать результаты такого анализа для разработки рекомендаций по совершенствованию практики бухгалтерского учета и аудита.

ВКРБ должна:

- рассматривать актуальную проблему, не получившую достаточного освещения в литературе;
- содержать элементы научного исследования;
- иметь четкое построение и логическую последовательность в изложении материала;
- содержать убедительную аргументацию, для чего в тексте работы необходимо широко использовать иллюстративный материал;
- завершаться основными рекомендациями и доказательными выводами.

Выполнение ВКРБ преследует следующие цели:

- закрепление, систематизация и расширение теоретических и практических знаний в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- развитие навыков самостоятельной работы и применение методов исследования;
- закрепление умения обучающегося самостоятельно разработать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации;
- выявление подготовленности обучающегося к самостоятельной работе в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в ПМР, России в современных условиях;
- подготовка к дальнейшей научно-исследовательской работе (магистерская диссертация).

Иными словами, при написании ВКРБ обучающийся должен показать результаты проведенного исследования по теме, обобщить комплекс знаний, полученных за время обучения в университете. В связи с этим, ВКРБ может выполняться в развитие тем курсовых работ, выполняемых в течение всего периода обучения по экономическим дисциплинам и включать в себя ранее проведенные исследования.

ВКРБ и ее защита должны показать способность обучающегося к самостоятельной исследовательской и практической работе по профилю;

уровень теоретической и специальной подготовки, наличие у него знаний по бухгалтерскому учету, экономическому анализу и аудиту, умения использовать в своей работе специальную литературу, нормативно-методические материалы; применять математические методы анализа и электронно - вычислительную технику.

Тематику выпускных квалификационных работ бакалавра и порядок выбора темы обучающимся устанавливает выпускающая кафедра Бухгалтерского учета и аудита экономического факультета ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

При разработке тематики выпускных квалификационных работ бакалавра научные руководители учитывают теоретическое и практическое значение включаемых в нее проблем.

Тематика предусматривает написание обучающимися работ по научным проблемам или вопросам, которые являются недостаточно изученными или дискуссионными. Тематика выпускных квалификационных работ бакалавров доводится до сведения обучающихся не позднее 15 октября текущего учебного года.

При этом выбор темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки осуществляется обучающимся по согласованию с научным руководителем.

Научный руководитель, в соответствии с заявлением соискателя, назначается Заведующим кафедрой Бухгалтерского учета и аудита. Замена научного руководителя в процессе выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра не допускается.

Выпускные квалификационные работы бакалавров, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки обучающихся подлежат рецензированию. В качестве рецензентов могут привлекаться главные бухгалтеры, финансовые директора предприятий и организаций, их заместители и другие специалисты по соответствующему профилю выпускной квалификационной работы бакалавра, профессора и преподаватели других вузов, специалисты государственных учреждений, законодательных и общественных организаций. Порядок рецензирования устанавливается кафедрой Бухгалтерского учета и аудита ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Внешняя рецензия по оформлению, структуре и содержанию должна соответствовать требованиям, установленным кафедрой Бухгалтерского учета и аудита ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Об условиях и сроках выполнения выпускных квалификационных работ бакалавров информирует выпускающая кафедра Бухгалтерского учета и аудита. Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится обучающийся). Выпускная квалификационная работа бакалавра должна содержать самостоятельное и оригинальное решение задач, определенных в работе. Оригинальность решения задач должна быть отражена в виде выводов в заключении выпускной квалификационной работе бакалавра. Самостоятельность

выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра подтверждается обучающимся в порядке, установленном действующими Рекомендациями по подготовке и проверке выпускных квалификационных работ бакалавров на предмет выявления плагиата. При выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. При защите выпускной квалификационной работы бакалавра в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры обучающегося.

Для повышения практической ценности выпускной квалификационной работы бакалавра она выполняется на примере конкретной организации (предприятия), в которой обучающийся проходит практику.

Требования к организации, изучаемой в работе:

- срок существования не менее 3-х лет;
- обязательное предоставление баланса предприятия с печатями и подписями руководителей (или с указанием официального сайта предприятия при скачивании с него баланса).

Результаты защиты выпускной квалификационной работы бакалавра принимаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии путем открытого голосования по окончании процедуры защиты по 4-х бальной шкале простым большинством лиц комиссии, участвующих в заседании.

При равном числе голосов, поданных за две различные оценки, голос председателя комиссии является решающим. Критерии выставления оценок представлены в таблице 3.

Таблица 3

Оценка	Критерии
отлично	Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы обучающегося в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия положительные. Защита выпускной квалификационной работы показала повышенную профессиональную подготовленность обучающегося и его склонность к научной работе.
Хорошо	Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы обучающегося данной области. Выпускная квалификационная работа хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия положительные. Ход защиты выпускной квалификационной работы показал достаточную научную и профессиональную подготовку обучающегося.
Удовлетворительно	Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности обучающегося в данной области знаний. Оформление диссертации с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия положительные, но с замечаниями. Защита выпускной квалификации работы показала удовлетворительную профессиональную подготовку обучающегося, но ограниченную склонность к научной работе.
Неудовлетворительно	Тема выпускной квалификационной работы представлена в общем, виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление выпускной квалификационной работы с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты выпускной квалификационной работы. Во время защиты обучающегося проявлена ограниченная научная эрудиция.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

К числу дополнительных нормативно-методических материалов, регламентирующих учебный процесс, относятся следующие:

1. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, приказ № 1665-ОД от 29.12.2017 г.;

2. Положение об организации учебного процесса в Приднестровском государственном университете им. Т.Г. Шевченко (в текущей редакции);

3. Положение «Об отчислении, восстановлении, перевода, а также, о предоставлении повторного обучения обучающихся в ГОУ ПГУ» от 04.07.2018 № 1253 -ОД;

4. Положение «О проверке выпускных квалификационных работ студентов ГОУ ПГУ на наличие заимствований» от 11.04.2016 507–ОД. Дополнение от 03.02.2018 №193-ОД; Дополнение от 25.12.2019 г.;

5. Положение о системе оценки качества образования в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 06.12.2018 г. № 1944-ОД;

6. Положение о Студенческом научных объединениях ПГУ им. Т.Г. Шевченко приказ № 646-од от 06 мая 2016 г.;

7. Положение об итоговой (ежегодной) научной студенческой конференции, приказ № 1310-од от 04 ноября 2015г.;

8. Положение о порядке организации и проведения внутривузовского тестирования, приказ от 18 декабря 2012г. №1268-ОД.

Качество подготовки обучаемых в университете обеспечивается проведением ряда системных мероприятий:

- Выполнение требований, предъявляемых к качеству подготовки специалистов в течение всего цикла обучения, от формирования плана набора и профориентационной работы, определения требований к подготовке специалистов до итоговой государственной аттестации.
- Реализация положений об организации учебного процесса, системе контроля успеваемости студентов.
- Регулярный мониторинг информации об удовлетворенности внутренних и внешних потребителей – студентов, работодателей, персонала, общества в целом путем опросов, анкетирования, письменных отзывов и устных бесед.
- Разработана объективная процедура оценки знаний и умений обучающихся на основе анализа результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций по учебным дисциплинам, контроля остаточных знаний, итоговых аттестаций выпускников.
- Обеспечение компетентности преподавательского состава через систему стажировок, взаимопосещения учебных занятий, участия в конференциях и вебинарах.

- Мониторинг качества подготовки выпускников через информационное обеспечение системы принятия управленческих решений и контроля исполнения на различных уровнях.
- Регулярное пополнение и совершенствование фондов оценочных средств.
- Формирование единой базы данных отзывов о выпускниках, запросов работодателей.
- Социологические опросы обучающихся, выпускников, персонала университета и работодателей.

С целью достижения высокого уровня функционирования при реализации данной программы системы обеспечения качества подготовки, предусмотрено регулярное проведение самообследования по разработанным УАП и СКО критериям для оценки образовательной, научной и воспитательной деятельности кафедры.

9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА разработчиками ООП периодически производится ее обновление.

Не реже одного раза в год кафедра бухгалтерского учета и аудита проводит самообследование ООП по следующим критериям:

а) оценка актуальности используемых учебно-методических материалов, по всем читаемым дисциплинам с учетом изменений в законодательной базе, развитием науки, внедрением новых подходов в практику ведения бизнеса;

б) оценка актуальности читаемых дисциплин по выбору обучающихся;

в) оценка актуальности читаемых дисциплин вариативной части.

Основанием для внесения ежегодных дополнений и изменений являются:

- 1) предложения преподавателей относительно изменений технологий и содержания обучения;
- 2) результаты самообследования, административных проверок;
- 3) изменения в учебно-методическом, кадровом и материально-техническом обеспечении реализации ООП и др. условия.

К проведению самообследования кафедра привлекает представителей работодателей.

В частности, рабочие программы учебных дисциплин и учебные планы в части дисциплин по выбору вариативных составляющих всех циклов планов должны корректироваться ежегодно.

Полное обновление основной образовательной программы производится при утверждении новых ФГОС ВО по направлению; при утверждении нового учебного плана по направлению и профилю; в случае других существенных изменений, вносимых в ООП.

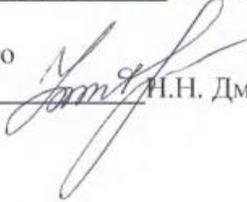
Обновления ООП ВО отражаются в листе изменений и дополнений.

Разработчики:

Заведующий кафедрой Бухгалтерского
учета и аудита, доцент


Т.П. Стасюк

Старший преподаватель кафедры Бухгалтерского
учета и аудита


Н.Н. Дмитриева

Приложения:

- учебные планы,
- рабочие программы учебных дисциплин,
- программы практик,
- фонды оценочных средств,
- Программа ГИА.