

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

**Институт государственного управления, права
и социально-гуманитарных наук**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

Направление

**5.40.03.01
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Профиль
«Гражданско-правовой»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения
очная

ГОД НАБОРА 2021

Тирасполь 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа составлена с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, профиль подготовки «Гражданско-правовой».

Институт государственного управления, права
и социально-гуманитарных наук

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры гражданского права и гражданского процесса

«24» 10 2020 г. протокол № 2

Заведующий выпускающей кафедрой гражданского права и гражданского процесса

Я.Ф. Федорчуков Я.Ф. Федорчуков

ОПОП рассмотрена на заседании УМК «12» 11 2020 г. протокол № 3

Председатель УМК Я.В. Радченко Я.В. Радченко

ОПОП одобрена на заседании Ученого совета ИГУПиСГН

«19» 11 2020 г. протокол № 3

Директор ИГУПиСГН Е.М. Бобкова Е.М. Бобкова

ОПОП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ

«20» 01 2021 г. протокол № 5

Председатель Научно-методического совета ПГУ Л. В. Скитская Л. В. Скитская

Начальник УАП и СКО

А. В. Топор А. В. Топор

ОПОП утверждена решением Ученого совета ПГУ

от «24» 01 2021 г. протокол № 5

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ

Е. И. Брусенская Е. И. Брусенская

ОПОП введена в действие приказом ректора от «29» 01 2021 г. № 101-ОД

СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 5.40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

- 3.1. Направленности (профили) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессионально образовательной программы
- 3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы учебных дисциплин и программы практик
- 5.5. Фонды оценочных средств по дисциплинам и практикам
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по специальности 5.40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация «гражданско-правовая» представляет собой систему документов, разработанную кафедрой гражданского права и гражданского процесса, и утвержденную в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 5.40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № 1138.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их освоения содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии).

1.2. Нормативные документы¹

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
РФ		
1.	Закон «Об образовании в Российской Федерации»	от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в текущей редакции
2.	«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301
3.	Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации	Приказ МНВО РФ и МПРФ от 5 августа 2020 г. № 885/390
4.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации	от 29 июня 2015 г. № 636
5.	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации	от 13 августа 2020 г. № 1011
6.	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей	

¹ Дополняется при необходимости

	государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России по состоянию на 29 июня 2020 г.	
7.	Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России 2 ноября 2015 г.);	
ПМР		
1.	Закон «Об образовании»	от 27.06.2003 г. № 294-З-III в текущей редакции
2.	«Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 09.04.2015 г. № 354
3.	Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР»	от 12.01.2010 г. № 5
4.	«О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 9 апреля 2013 года № 456 «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 28.12.2017 № 1469
5.	«Об утверждении и введении в действие перечней профессий начального профессионального образования, специальностей среднего профессионального образования, направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 19.12.2017 № 1413
6.	Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Приказ МП ПМР от 15.05.2018 №458
7.	«Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 02.22.2016 г. № 112
8.	Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	Приказ МП ПМР от 17.05.2017 г. №604
ПГУ		
1	Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	Указ Президента ПМР от 28.09.2020 г. № 366
2	Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры»	Приказ от 06.12.2018 г. № 1945-ОД
3	Положение «О порядке формирования основной	от. 17.04.2019 г.

	профессиональной образовательной программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ГОУ «ПГУ им Т.Г. Шевченко» (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)	№ 871-ОД с внесенными изменениями и дополнениями от 13.07.2021 г № 830-ОД
4	Положение «О формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по программам высшего образования ПГУ»	от 09.12.2016 г. № 1430-ОД с дополнениями и изменениями
5	Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в ПГУ»	от 05.10.2016 г. № 1189-ОД
6	Положение «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета или магистратуры)»	от 14.06.2019 г. № 1404-ОД Дополнение от 02.07.2019 г. № 1534- ОД
7	Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.12.2018 г. № 1943-ОД
8	Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.04.2022 г. № 395-ОД

1.3. Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

ВО - высшее образование;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ЗЕТ - зачетная единица трудоёмкости;

ОПОП- основная профессиональная образовательная программа;

ОПК - общепрофессиональные компетенции

ПК - профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная образовательная программа

РУП - рабочий учебный план;

УАП и СКО - управление академической политики и системы качества обучения;

УК - универсальные компетенции;

УП - учебный план;

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

правотворческий;
правоприменительный;
правоохранительный;
экспертно-консультационный (консультационный);
организационно-управленческий

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- общественные отношения в области разработки правовых норм,
- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности,
- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения, национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка.
- общественные отношения в сфере организации и обеспечения организационно-управленческой деятельности.

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	правотворческий	разработка нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности	общественные отношения в сфере разработки правовых норм
09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	правоприменительный	анализ и толкование норм права, юридическая оценка фактов и обстоятельств; разработка процессуальных и служебных документов в сфере своей профессиональной деятельности; применение норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принятие обоснованных юридических решения в соответствии с действующим законодательством	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности
09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	правоохранительный	выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению.	общественные отношения в сфере обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка

09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	экспертно-консультационный (консультационный)	оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов	общественные отношения в сфере обеспечения оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.
09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	организационно-управленческий	выполнение должностных обязанностей по организации и обеспечению организационно-управленческой деятельности	общественные отношения в сфере организации и обеспечения организационно-управленческой деятельности

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
---	---	--

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИД-2 УК-1.2. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИД-3 УК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИД-2 УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3 УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. ИД-2 УК-3.3. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. ИД-3 УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-2 УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-3 УК-4.3. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 УК-5.1. Демонстрирует понимание категорий философии, универсальных закономерностей исторического развития общества. ИД-2 УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. ИД-3 УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и этно-конфессиональному разнообразию современной цивилизации.
Самоорганизация и	УК-6. Способен определять	ИД-1 УК-6.1. Использует инструменты и методы самоорганизации и управления временем

саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	при выполнении задач, достижении поставленных целей. ИД-2 УК-6.2. Самостоятельно определяет стратегию профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни. ИД-3 УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни и физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. ИД-2 УК-7.2. Планирует свое рабочее место и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИД-3 УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности и состояния здоровья в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 УК-8.1. Владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием; понимает проблемы устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека, способен организовывать свою жизнедеятельность с целью снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечения безопасности личности и обществ. ИД-2 УК-8.2. Владеет культурой профессиональной безопасности, способен идентифицировать опасности и оценивать риски, применять профессиональные знания для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности. ИД-3 УК-8.3. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения .
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. ИД-2 УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. ИД-3 УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные	ИД-1 УК-10.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в законодательстве;

	экономические решения в различных областях жизнедеятельности	современное состояние мировой экономики и особенности функционирования рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества. ИД-2 УК-10.2. Использует экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально-значимых проблем и решения социальных и профессиональных задач. ИД-3 УК-10.3. Находит эффективные организационно-управленческие решения, самостоятельно осваивает прикладные экономические знания, необходимые для работы в профессиональной сфере.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 УК-11.1. Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации. ИД-2 УК-11.2. Выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению. ИД-3 УК-11.3. Нетерпимо относится к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону.

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ИД-1 опк-1.1. Имеет представление о закономерностях генезиса, эволюции и функционирования государства и права, государственной власти и государственного аппарата в различные периоды истории в России, а также в зарубежных странах; об основных элементах правовых систем рассматриваемых обществ и государств, и их взаимодействии; понимает место и роль Российского государства в контексте всеобщей истории. ИД-2 опк-1.2. Владеет навыками формирования устойчивых внутренних мотивов профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга. ИД-3 опк-1.3. Владеет навыками анализа и прогнозирования развития государственно-правовых явлений на основе закономерностей формирования, функционирования и развития государства и права, исторического развития Российского государства и российской правовой системы.
	ОПК-2 Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.	ИД-1 опк-2.1. Знает общие и специальные (профессиональные) этические нормы, основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики юридической деятельности; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роли в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции. ИД-2 опк-2.2. Умеет определять и реализовывать приоритеты профессионально-служебной деятельности с учетом ценностных и этических основ. ИД-3 опк-2.3. Владеет навыками анализа и разрешения мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблем на основе ценностных и этических основ профессиональной деятельности.
Правотворческая деятельность	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности.	ИД-1 опк-3.1. Знает понятие и структуру правотворческой деятельности, знает основные способы преодоления и устранения пробелов в праве, виды нормативных правовых актов, их место в системе законодательства, стадии, методы и порядок подготовки нормативных правовых актов и иной нормативной юридической документации, принципы юридической техники. ИД-2 опк-3.2. Умеет оценивать качество нормативной юридической документации, выявлять и исправлять в ней фактические ошибки, нарушения юридической техники, принципа законности. ИД-3 опк-3.3. Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией; навыками юридически правильного формирования структуры и содержания нормативного правового акта; основными навыками владения юридической техникой, навыками составления юридических нормативных документов, необходимых для разрешения правовых ситуаций в процессе профессиональной деятельности.

Правоприменительная деятельность	ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ИД-1 ОПК-4.1. Знает основные общеправовые понятия и категории. Имеет представление о понятии, значении, функциях и принципах толкования и анализа правовых норм; знать основные виды и способы толкования правовых норм. ИД-2 ОПК-4.2. Умеет определять виды толкования, их правовое значение, применять различные способы толкования правовых норм, оперировать правовыми понятиями и категориями при анализе и юридической оценке фактов и отношений. ИД-3 ОПК-4.3. Обладает навыками толкования правовых норм, анализа и правовой квалификации фактов и обстоятельств.
	ОПК-5. Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-5.1. Знает основные виды правоприменительных актов, в том числе процессуальных, их особенности и структуру, порядок принятия и оформления. Знать основные разновидности служебных документов, используемых в сфере профессиональной деятельности, их содержание, основания и порядок разработки. ИД-2 ОПК-5.2. Умеет определить вид и юридическое значение правоприменительного, в том числе процессуального акта, пределы своей компетенции в области их разработки и принятия. Умеет разрабатывать в соответствии законом, основными принципами права и юридической техники с учетом своей компетенции процессуальные и служебные документы, оценивать их форму и содержание. ИД-3 ОПК-5.2. Обладает навыками разработки правоприменительных актов, процессуальных и служебных документов в сфере своей профессиональной деятельности.
	ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ИД-1 ОПК-6.1. Понимает сущность, специфику и значение реализации права как разновидности правового воздействия; знать основные формы реализации права; основные этапы правоприменения и их особенности; понимать значение правоприменительного акта; иметь четкое представление о правоотношении, его признаках, структуре и видах; о понятии и видах юридических фактов, фактических составах; понимать содержание и значение основных принципов права, знать основные положения действующего законодательства. ИД-2 ОПК-6.2. Умеет определять необходимые в конкретной правовой ситуации формы реализации права, принимать законные и обоснованные правовые решения в установленном порядке, обеспечивать реализацию актов применения прав. ИД-3 ОПК-6.3. Обладает навыками на основе анализа общественных обстоятельств применения правовых норм в соответствие с действующим законодательством.

Правоохранительная деятельность	ОПК-7. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению.	ИД-1 опк-7.1. Знает понятие, содержание, значение, законности и правопорядка, понимать их взаимосвязь основные направления деятельности государства по их обеспечению и по обеспечению безопасности личности, общества, государства; знать основные нормативные правовые акты в сфере безопасности личности, общества, государства; знает содержание прав и обязанностей, пределы компетенции должностного лица в процессе исполнения им должностных обязанностей. ИД-2 опк-7.2. Умеет выявлять и предупреждать угрозы безопасности личности, общества и государства, умеет определять наиболее эффективные способы обеспечения законности и правопорядка и применять их; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы и предписания правоприменительных актов в сфере обеспечения безопасности личности, общества, государства. ИД-3 опк-7.3. Обладает навыками реализации должностных обязанностей с соблюдением правовых норм, обеспечения законности и правопорядка в различных сферах правоотношений; навыками правоприменения в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства.
	ОПК-8. Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно, средствами и приемами	ИД-1 опк-8.1. Знает методы психической регуляции, используемые для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях; методы, приемы и средства профессионального общения. ИД-2 опк-8.2. Умеет применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности. ИД-3 опк-8.3. Владеет навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 опк-9.1. Знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, а также основы государственной политики в области информатики. ИД-2 опк-9.2. Применяет методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации, применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. ИД-3 опк-9.3. Собирает и обрабатывает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5
Тип задач профессиональной деятельности: правотворческий				Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, разработка нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности	09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	ПК-1 Способен осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о механизме правового регулирования	ИД-1 ПК-1.1. Знает виды, особенности и иерархию нормативных правовых актов по юридической силе. ИД-2 ПК-1.2. Умеет определять место нормативного правового акта в иерархии нормативных правовых актов по юридической силе. ИД-3 ПК-1.3. Владеет навыками создания правовых норм с учетом правил юридической техники.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
	09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	ПК-2 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-2.1. Знает стадии правотворческого процесса и полномочия компетентных органов. ИД-2 ПК-2.2. Умеет определять орган или должностное лицо, в компетенции которого находится принятие соответствующего нормативного правового акта. ИД-3 ПК-2.3. Владеет навыками подготовки и оформления сопроводительных документов.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
анализ и толкование норм права, юридическая оценка фактов и обстоятельств; разработка процессуальных и служебных документов в сфере	09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой	ПК-3 Способен квалифицированно применять российские и международные правовые нормы в конкретных сферах	ИД-1 ПК-3.1. Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов,	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным

своей профессиональной деятельности; применение норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принятие обоснованных юридических решения в соответствии с действующим законодательством	деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	обладающих правоприменительными функциями. ИД-2 пк-3.2. Осуществляет правильный выбор российской и международной правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач. ИД-3 пк-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с законодательством.	компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный				
выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению.	09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	ПК-4 Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства	ИД-1 пк-4.1. Знает нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ИД-2 пк-4.2. Умеет определять способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в зависимости от конкретной юридической ситуации. ИД-3 пк-4.3. Владеет навыками выявления и пресечения противоправного поведения.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
	09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых,	ПК-5 Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства	ИД-1 пк-5.1. Знает правовую основу регулирования прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства. ИД-2 пк-5.2. Умеет в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и законных	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и

	государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).		интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства. ИД-3 ПК-5.3. Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства.	зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный				
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов	09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	ПК-6 Способен проводить правовую экспертизу нормативных и иных правовых актов организаций, органов власти и иных образований, давать рекомендации по приведению их в соответствие с требованиями закона	ИД-1 ПК-6.1. Знает доктринальные положения юридической науки, основные отраслевые нормативные акты, сущность содержания основных правовых понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные принципы правоприменения. ИД-2 ПК-6.2. Умеет грамотно оперировать юридическими понятиями категориями в процессе подготовки юридических заключений и осуществления правового консультирования; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, толковать и правильно применять правовые нормы в процессе оказания помощи, консультирования и проведения юридической экспертизы правовых актов организаций, органов власти и иных образований. ИД-3 ПК-6.3. Обладает навыками оказания правовой помощи, консультирования по вопросам права, правовой экспертизы правовых документов организаций, органов власти и иных образований.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
оказание юридической помощи,	09 Юриспруденция (в сферах:	ПК-7 Способен оказывать	ИД-1 ПК-7.1. Выявляет и	Профессиональные

консультирование по вопросам права; проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов	правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	формулирует наличие правовой проблемы, определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу. ИД-2 ПК-7.2. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки, знает и применяет правила. ИД-3 ПК-7.3. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
выполнение должностных обязанностей по организации и обеспечению организационно-управленческой деятельности	09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений).	ПК-8 Способен организовать работу коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов, принимать оптимальные управленческие решения	ИД-1 ПК-8.1. Знает основы организации работы малого коллектива исполнителей, порядок планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов. ИД-2 ПК-8.2. Умеет организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов. ИД-3 ПК-8.3. Владеет навыками организации работы малого коллектива исполнителей, организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения – отсутствуют.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **не менее 40 процентов** общего объема программы специалитета.

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы **учебной практики**:

- ознакомительная;

Типы **производственной практики**:

-правоприменительная;

- практика по профилю профессиональной деятельности;

- преддипломная.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план утверждается единым пакетом документов в установленном порядке, является приложением к основной образовательной программе и хранится в составе ОПОП.

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО. Основная копия - в деканате, рабочие копии находятся на кафедре гражданского права и гражданского процесса и выставляются на портале университета и на сайте Института (Приложение № 1).

Календарный график учебного процесса

Годовой календарный учебный график (Приложение № 2) – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году, разработанным в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования, является приложением к основной профессиональной образовательной программе и хранится в составе ОПОП.

Календарный учебный график составляется по всем реализуемым направлениям подготовки и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебными планами и локальным нормативным документам, где указывается последовательность и продолжительность по всем видам обучения (теоретического, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул). В течение учебного года календарный учебный график не меняется. Годовой календарный график учебного процесса утверждается приказом ректора по Университету.

5.4. Программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик

Рабочие программы дисциплин (Приложение № 3) и Программы практик (Приложение № 4) разрабатываются на каждую дисциплину и практику, в том числе НИР, преподавателями, читающими соответствующие дисциплины. Рабочие программы дисциплин и программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются приложениями к основной профессиональной образовательной программе и хранятся на кафедре предпринимательского и трудового права.

Содержание основной образовательной программы в части программ учебных и производственных практик (НИР) отражается в форме аннотаций.

Электронные версии рабочих программ дисциплин, программ практик, программы размещаются на сайте и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета.

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплин (модулей) и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
1	2	3	4	5
Б1.О.01	Философия 1. Философия, ее предмет и место в культуре 2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии 3. Философская онтология 4. Теория познания 5. Философия и методология науки 6. Социальная философия и философия истории 7. Философская антропология 8. Философские проблемы в области профессиональной деятельности	УК-5	108/3	зачет с оценкой
Б1.О.02	Логика. Теория аргументации 1. Предмет дисциплины «Логика». Логический анализ языка. 2. Понятие 3. Определение 4. Суждение 5. Умозаключение: дедуктивные умозаключения. Силлогистика. 6. Умозаключение: индуктивные умозаключения. 7. Логика вопросов и ответов 8. Логические основы теории аргументации и критики 9. Формы развития знания	УК-1	144/4	экзамен
Б1.О.03	История 1. Особенности становления государственности в России и мире. 2. Русские земли в период феодальной раздробленности. 3. Образование и развитие Русского централизованного государства. 4. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации 5. Россия и мир в XVIII - XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот 6. Россия и мир в XX веке 7. Россия и мир в XXI веке	УК-5	72/2	зачет
Б1.О.04	Математика 1. Элементы высшей алгебры 2. Элементы математического анализа 3. Элементы теории вероятности и математической статистики	УК-1	72/2	зачет

Б1.О.05	Информационные технологии в юридической деятельности 1. Правовая информация. Свойства информации 2. Информационные технологии в юридической деятельности 3. Информационно - поисковые технологии 4. Работа в сети Интернет	УК-1	72/2	зачет
Б1.О.06	Теория государства и права 1. Предмет и метод теории государства и права 2. Понятие, признаки, функции и принципы права 3. Норма права 4. Источники (форма права) 5. Система права. 6. Система законодательства 7. Правотворчество 8. Правовые отношения 9. Реализация права 10. Толкование в праве 11. Правовая культура и правовое сознание 12. Правонарушение 13. Юридическая ответственность 14. Происхождение государства и права. 15. Понятие и основные признаки государства 16. Типология государств. Типы и разновидности государств. 17. Форма государства. 18. Функции государства: понятие и виды. 19. Механизм государства. 20. Политическая система общества 21. Государственная власть	ОПК-1; ОПК-4	360/10	зачет с оценкой экзамен курсовая работа
Б1.О.07	История отечественного государства и права 1. Предмет, методы и система курса истории Отечественного государства и права; 2. Древнерусское государство и право (IX-XII вв.); 3. Государство и право Руси в период политической раздробленности (XII-XIV вв.); 4. Образование Русского (Московского) централизованного государства (XIV-XV вв.); 5. Государство и право России в период сословно-представительной монархии (XVI-XVII вв.); Становление абсолютизма в России. Реформы Петра I; 6. Развитие абсолютизма в России в XVIII в.; 7. Развитие абсолютизма в России в первой половине XIX в.; 8. Российская империя в период буржуазно-демократических реформ (вторая половина XIX в.); 9. Государство и право Российской империи в период перехода к конституционной монархии (1900-1917 гг.) 10. Государство и право России в период буржуазно-демократической	УК-5; ОПК-1	324/9	зачет экзамен

	республики (март – октябрь 1917 г.); 11. Создание Советского государства и права (октябрь 1917 г. – июль 1918 г.); Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной военной интервенции (1918-1920 гг.); 12. Советское государство и право в период НЭПа (1921 г. – конец 1920-х гг.). 13. Образование СССР; 14. Советское государство и право в период социалистической реконструкции народного хозяйства (конец 1920-х гг. – 1941 г.); 15. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.); 16. Советское государство и право в 1945-1953 гг.; 17. Советское государство и право в 1953-1964 гг.; 18. Советское государство и право в 1964-1985 гг.; 19. Советское государство и право в период «перестройки» (1985-1991 гг.). 20. Распад СССР			
Б1.О.08	История государства и права зарубежных стран 1. История государства и права зарубежных стран в системе юридических наук 2. Государства и право древнего мира 3. История государства и права в средние века. 4. Государство и право нового времени 5. Государство и право современного периода	УК-5; ОПК-1	324/9	зачет экзамен
Б1.О.09	Культурология 1. Структура и состав культурологического знания 2. Основные понятия культурологии 3. Онтология культуры 4. Типология культуры	УК-5	72/2	зачет
Б1.О.10	Конституционное право 1. Теория конституционного права 2. Конституция – Основной Закон государства 3. Основы конституционного строя ПМР. Основные характеристики государства 4. Конституционные основы статуса личности в ПМР 5. Административно-территориальное устройство ПМР 6. Избирательное право и избирательная система ПМР 7. Система органов государственной власти ПМР 8. Конституционные основы местного управления и местного самоуправления	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1	324/9	зачет экзамен курсовая работа
Б1.О.11	Правоохранительные органы 1. Предмет и система курса «Правоохранительные органы». Законодательство и иные	ОПК-7; ПК-4	144/4	экзамен

	нормативные акты, регулирующие деятельность правоохранительных органов" 2.Судебная власть. Судебная система РФ и ПМР 3.Государственные правоохранительные органы			
Б1.О.12	Безопасность жизнедеятельности 1.Теоретические основы БЖД. Введение в безопасность жизнедеятельности. 2.Чрезвычайные ситуации: идентификация вредных и опасных факторов и их воздействие на человека и среду обитания 3.Чрезвычайные ситуации и защита населения и территорий от их последствий. Экстремальные ситуации 4.Экологические аспекты безопасности жизнедеятельности. 5.Управление безопасностью жизнедеятельности.	УК-8	72/2	зачет
Б1.О.13	Родной язык и культура речи 1. Язык как знаковая система 2. Уровни языковой системы 3. Фонетика 4. Графика, орфография, принципы, особенности, трудности усвоения 5. Лексика 6. Словообразование 7. Процессы заимствования и освоения иноязычной лексики. Тенденции. 8. Русская грамматическая система, части речи. 9. Проблемы освоения пунктуации русского языка 10. Проблемы усвоения единиц синтаксиса (словосочетания, простого и сложного предложения, текста) 11. Функциональные стили русского языка. Их особенности 12. Специфика официально-делового стиля. Язык документов 13. Особенности публицистического стиля. Язык СМИ 14. Художественный стиль.	УК-4	72/2	зачет
Б1.О.14	Экономика 1. Современная экономика и экономическая наука. 2. Основы микроэкономики 3. Макроэкономика 4. Мировая экономика	УК-10	108/3	зачет с оценкой
Б1.О.15	Гражданское право 1. Введение в гражданское право 2. Гражданское правоотношение 3. Реализация гражданских прав 4. Право собственности и другие вещные права 5. Общие положения об обязательстве и договоре 6 Обязательства по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. 7. Обязательства по передаче имущества в пользование	ОПК-4; ПК-1	468/13	зачет экзамен экзамен курсовая работа экзамен

	8. Обязательства по выполнению работ 9. Обязательства по оказанию фактических и юридических услуг 10. Обязательства по оказанию финансовых услуг 11. Договор коммерческой концессии (франчайзинг, франшиза) 12. Обязательства о совместной деятельности 13. Обязательства из односторонних действий 14. Внедоговорные охранительные обязательства 15. Наследственное право 16. Право интеллектуальной собственности			
Б1.О.16	Административное право 1. Введение в административное право 2. Административно-правовой статус субъектов административного права 3. Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание. Административный процесс. 4. Способы обеспечения законности в государственном управлении. 5. Организация государственного управления в различных сферах жизни общества.	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1	252/7	зачет экзамен
Б1.О.17	Уголовное право Раздел 1. Общая часть: Уголовное право как отрасль права и как наука. Уголовное законодательство, его задачи и принципы. Действие уголовного закона. Понятие преступления и его виды. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в совершении преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовные наказания. Назначение наказаний. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от уголовного наказания. Амнистия, помилование, судимость и реабилитация. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Принудительные меры медицинского характера. Раздел 2. Особенная часть: Понятие особенной части уголовного права ПМР, ее значение и система. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности. Преступления	УК-11; ОПК-4; ОПК-7; ПК-4	396/11	зачет с оценкой экзамен курсовая работа экзамен

	в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления в сфере компьютерной информации. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной и муниципальной службы. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления. Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человечества.			
Б1.О.18	Основы теории национальной безопасности 1. Теоретические основы национальной безопасности. Предмет, цели и задачи курса «Основы теории национальной безопасности». Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности. Общеизвестные принципы и нормы международного права как основа обеспечения национальной безопасности. 2. Обеспечение национальной безопасности в мире и ПМР. Угрозы национальной безопасности: сущность, классификация, содержание. Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности ПМР. Обеспечение военно-политической безопасности. 3. Национальная безопасность ПМР. Обеспечение безопасности в пограничной сфере. Обеспечение общественной безопасности. Особенности обеспечения национальной безопасности в чрезвычайных ситуациях. Обеспечение безопасности в области обороны. Обеспечение безопасности в области экономики.	УК-1; ОПК-7; ПК-1	180/5	зачет экзамен
Б1.О.19	Конституционное право зарубежных стран	УК-1; ОПК-1	144/4	экзамен

	1. Конституционное право зарубежных стран как наука, отрасль права и учебная дисциплина. 2. Конституция – основной источник национального права зарубежных стран. 3. Конституционный статус личности в зарубежных странах. 4. Формы правления в зарубежных странах. 5. Формы территориального устройства государства. 6. Законодательная власть за рубежом. 7. Институт главы государства и правительства за рубежом. 8. Конституционные модели судебной власти за рубежом. 9. Основы конституционного строя США. 10. Основы конституционного строя Великобритании. 11. Основы конституционного строя Германии. 12. Основы конституционного строя Франции.			
Б1.О.20	Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс) Раздел 1. Общая часть: Понятие уголовного процесса. Законодательство, регулирующее уголовный процесс. Принципы уголовного процесса. Участники уголовного судопроизводства. Доказательства и доказывание. Меры уголовно - процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы. Раздел 2. Особенная часть: Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Производство в суде второй инстанции. Исполнение приговоров. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда. Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.	УК-11; ОПК-5; ОПК-7; ПК-4	144/4	Зачет экзамен
Б1.О.21	Финансовое право 1. Финансовая деятельность государства 2. Понятие предмет и метод финансового права 3. Финансовый контроль 4. Бюджетное право 5. Налоговое право 6. Государственные доходы	УК-10; ОПК-3; ПК-3	180/5	зачет экзамен

	7. Понятие государственного долга 8. Правовой режим целевых бюджетных фондов 9. Основы страхования 10. Правовые основы государственного кредита 11. Банковское право 12. Денежное обращение 13. Валютное регулирование и контроль			
Б1.О.22	Трудовое право Понятие, предмет, метод и система трудового права 2. Источники трудового права. 3. Принципы трудового права. 4. Система правоотношений трудового права. 5. Социальное партнерство в сфере труда. 6. Коллективные договоры и соглашения. 7. Правовой статус профсоюзов в сфере труда. 8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. 9. Трудовой договор. 10. Персональные данные работника. 11. Правовое регулирование рабочего времени. 12. Правовое регулирование времени отдыха. 13. Оплата и нормирование труда. 14. Гарантии и компенсации. 15. Трудовая дисциплина и дисциплинарная ответственность. 16. Правовое регулирование охраны труда. 17. Материальная ответственность сторон трудового договора. 18. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации. 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников. 20. Защита трудовых прав. 21. Трудовые споры. 22. Международно-правовое регулирование труда	ОПК-3; ОПК-6; ПК-1	216/6	зачет экзамен курсовая работа
Б1.О.23	Экологическое право 1. Понятие, предмет и метод экологического права. 2. Право государственной собственности на природные ресурсы в ПМР. 3. Право природопользования. 4. Государственное регулирование в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды.	УК-8; ОПК-6; ПК-1	144/4	экзамен

	5. Организационно-правовое обеспечение использования природных ресурсов и охраны окружающей среды. 6. Экономический механизм охраны окружающей среды в ПМР 7. Эколого-правовая ответственность за совершение экологических правонарушений 8. Правовая охрана земель. 9. Правовая охрана недр 10. Правовая охрана лесов 11. Правовая охрана вод 12. Правовая охрана животного мира 13. Правовая охрана атмосферного воздуха 14. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды 15. Правовая охрана окружающей среды в зарубежных странах			
Б1.О.24	Гражданско-процессуальное право (гражданский процесс) 1. Предмет гражданского процессуального права 2. Принципы гражданского процессуального права 3. Гражданские процессуальные правоотношения 4. Стороны и третьи лица в гражданском процессе 5. Участие прокурора и органов государственной власти и управления в гражданском процессе 6. Представительство в суде 7. Подведомственность гражданских дел 8. Подсудность гражданских дел 9. Доказательства и доказывание 10. Иск в гражданском процессе 11. Судебный приказ 12. Возбуждение гражданского дела в суде 13. Подготовка дела к судебному разбирательству 14. Судебное разбирательство 15. Постановления суда первой инстанции. Доказательства и доказывание в гражданском процессе. 16. Заочное производство и заочное решение 17. Особое производство 18. Производство по делам возникающим из публично-правовых отношений 19. Обжалование и проверка судебных решений и определений, не вступивших в законную силу, в кассационном порядке 20. Пересмотр судебных решений, определений, постановлений вступивших в законную силу 21. Пересмотр решений, постановлений и определений суда по вновь открывшимся обстоятельствам 22. Исполнение судебных актов и актов иных органов	ОПК-5; ПК-3	252/7	зачет экзамен
Б1.О.25	Семейное право 1. Предмет, метод и принципы	ОПК-5; ПК-1;	72/2	зачет

	семейного права. История развития и источники семейного права 2.Понятие и функции семьи. Понятие и виды семейных правоотношений 3.Юридические факты в семейном праве. Сроки, исковая давность 4.Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Меры защиты и ответственности в семейном праве 5.Понятие брака. Условия и порядок его заключения 6.Прекращение брака недействительность брака 7.Личные правоотношения между супругами. Имущественные отношения супругов. Установление происхождения детей 8.Права несовершеннолетних детей права и обязанности родителей. 9.Споры, связанные с воспитанием детей. Лишение и ограничение родительских прав 10.Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи (второй очереди) 11.Соглашение об уплате алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов 12.Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. 13.Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	ПК-3		
Б1.О.26	Муниципальное право 1. Введение в муниципальное право 2. Правовые основы местного самоуправления 3. Территориальные основы местного самоуправления 4. Финансово-экономические основы местного самоуправления 5. Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне 6. Местные органы власти: порядок формирования и организация деятельности 7. Полномочия местных органов власти в отдельных сферах местной жизни.	ОПК-6; ОПК-7; ПК-3	144/4	экзамен
Б1.О.27	Криминология 1. Общая часть Криминология как наука, ее предмет методология и место в системе других наук. Преступность как социально-правовое явление и ее основные характеристики. Причины и условия преступности. Личность преступника. Предупреждение преступности. 2. Особенная часть. Организованная преступность. Рецидивная и профессиональная преступность. Коррупционная преступность. Насильственная преступность. Преступность в сфере экономики. Неосторожная	ОПК-7; ПК-4	108/3	Зачет с оценкой

	преступность. Экологическая преступность. Преступность несовершеннолетних. Женская преступность.			
Б1.О.28	Криминалистика Раздел 1. Общая часть. Предмет, объект, система, методы и задачи криминалистики. Криминалистическая идентификация и диагностика. Общие положения криминалистической техники. Криминалистическое исследование следов (трасология). Криминалистическое оружиеведение. Криминалистическое исследование письма. Техничко-криминалистическое исследование документов. Криминалистическая габитоскопия. Криминалистическая регистрация. Раздел 2. Особенная часть. Общие положения криминалистической тактики. Тактика предъявления для опознания. Тактика следственного осмотра. Тактика обыска и выемки. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика допроса и очной ставки. Порядок назначения и проведения судебной экспертизы и получения образцов для сравнительного исследования. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.	ОПК-7; ОПК-8	216/6	зачет экзамен
Б1.О.29	Международное право 1. Понятие, субъекты и объекты международного публичного права. Соотношение международного права с национальным правом. Источники международного публичного права. 2. Основные принципы международного публичного права. 3. Государственный суверенитет. Признание государств и правительств в международном праве. Правопреемство государств 4. Территориальное верховенство государства и вопросы территории в международном праве. 5. Гражданство в международном праве. 6. Право международных договоров. 7. Право международных организаций. 8. Право внешних сношений. 9. Право международной ответственности. 10. Международное уголовное право. 11. Международное право прав человека. 12. Международное гуманитарное право. 13. Право международной безопасности 14. Международное морское право. Международное право окружающей природной среды. Общее наследие	ОПК-4; ПК-3; ПК-5	108/3	экзамен

	человечества. 15. Международное воздушное право. Международное космическое право.			
Б1.О.30	Земельное право 1. Понятие, принципы и система земельного права. 2. Земельные правоотношения. 3. Право государственной собственности на землю в ПМР. 4. Правовые формы использования земель. 5. Государственное регулирование земельных отношений. 6. Правовая охрана земель. 7. Правовое регулирование платы за землю. 8. Юридическая ответственность за нарушения земельного законодательства. 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. 10. Правовой режим земель населенных пунктов. 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. 13. Правовой режим земель лесного фонда. 14. Правовой режим земель водного фонда. 15. Правовой режим земель запаса.	УК-8; ОПК-6; ПК-3	108/3	зачет с оценкой
Б1.О.31	Предпринимательское право 1. Понятие предпринимательского права 2. Источники предпринимательского права 3. Право на занятие предпринимательской деятельностью. Правовой статус предпринимателя. 4. Субъекты предпринимательского права. 5. Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права. 6. Предпринимательский договор. 7. Правовые основы несостоятельности (банкротства). 8. Приватизация государственных и муниципальных предприятий. 9. Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. 10. Правовое обеспечение конкуренции. Ограничение монополистической деятельности на товарных и финансовых рынках. 11. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя. 12. Правовое регулирование рынка банковских услуг. 13. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. 14. Правовое регулирование валютного рынка. 15. Правовое регулирование	УК-10; ОПК-6	252/7	зачет экзамен

	инвестиционной деятельности. 16. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. 17. Формы и способы защиты прав предпринимателей.			
Б1.О.32	Уголовно-исполнительное право 1. Понятие, принципы, система и история уголовно-исполнительного права 2. Уголовно-исполнительное законодательство ПМР и РФ. 3. Объекты и субъекты исполнения, отбывания уголовных наказаний 4. Правовое положение осужденных и персонала уголовно-исполнительной системы 5. Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, ограничения свободы, лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград и исправительное воздействие на осужденных 6. Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде обязательных работ, исправительных работ, принудительных работ и исправительное воздействие на осужденных уголовных наказаний в виде ограничения по военной службе, ареста в отношении осужденных военнослужащих, содержания в дисциплинарной воинской части и исправительное воздействие на осужденных 8. Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде ареста, лишения свободы на определенный срок, пожизненного лишения свободы и смертной казни осужденных к лишению свободы.	ОПК-2; ПК-4	144/4	зачет с оценкой
Б1.О.33	Военная подготовка 1. Подготовительный курс 2. Основной курс	УК-7; ПК-4	432/12	зачет экзамен зачет экзамен
Б1.О.33	Основы медицинских знаний 1. Первая помощь при неотложных состояниях и их характеристика. 2. Уход за пострадавшими и больными. 3. Первая помощь при травмах и повреждениях. 4. Профилактика инфекционных заболеваний. 5. Основы здорового образа жизни.	УК-7; ПК-4	432/12	зачет экзамен зачет экзамен
Б1.О.34	Международное частное право 1. Часть общая Понятие, предмет, система, международного частного права. Место международного частного права в правовой системе. Методы правового регулирования международного частного права	ОПК-5; ПК-3	216/6	экзамен

	Источники международного частного права. Система коллизионных норм. Основные формулы прикрепления. Общие начала правоприменения в МЧП. Гражданско-правовое положение физических лиц в международном частном праве. Правовое положение юридических лиц в международном частном праве. Правовое положение государства как участника гражданско-правовых отношений с иностранным элементом 2. Часть особенная Право собственности в международном частном праве. Договорные обязательства в МЧП. Отдельные виды договоров в международном частном праве. Международные перевозки грузов и пассажиров. Деликтные обязательства в международном частном праве. Правовое регулирование прав на интеллектуальную собственность в МЧП. Брачно-семейные отношения с иностранным элементом и их правовое регулирование. Иностранный элемент в наследственных отношениях. Правовое регулирование международных трудовых отношений. Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.			
Б1.О.35	Физическая культура 1. Теоретический. 2. Практический. 3. Контрольный.	УК-7	72/2	зачет
Б1.О.36	Элективные курсы по физической культуре 1 Методика организации и проведения занятий по видам спорта 2.Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, лыжам, полиатлону, гимнастике, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, техническим и военно-прикладным видам спорта, туризму, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных соревнованиях	УК-7	328	зачет зачет зачет
Б1.О.ДВ.01	Иностранный язык			
Б1.О.ДВ.01.01	Английский язык 1. Spotlight on Law 2. Introduction to Law 3.Grammar: Articles. Grammar exercises. 4.Grammar: Verb “to be” in Pr. S., P.S. and F.S. Grammar exercises. 5.Ancient Systems of Law”. 6.Grammar: Plural number of nouns”. Grammar exercises. 7.Grammar: Construction There is/There are, There was/There were, There will be. Grammar exercises.	УК-4	180/5	Экзамен
Б1.О.ДВ.0	Немецкий язык	УК-4	180/5	экзамен

1.02	1.Einführungskurs 2.Grundkurs 3.Die Berufssprache			
Б1.О.ДВ.0 1.03	Французский язык 1. Phonétique et orthoépie 2. Lecture de textes pédagogiques. Lecture de textes scientifiques 3. Matériel grammatical	УК-4	180/5	экзамен
Б1.О.ДВ.0 1.04	Испанский язык 1. Sobremí. Reglas de ortografía. Mifamilia. Biografía de un alumno. 2.Mi apartamento. Midia de trabajo. Grados de comparación. Miuniversidad. 3.Orden de las palabras. Preguntas Mi ciudad natal Tiraspol. Poco / poco, pocos / pocos. 4.Pridnestrovyeesnuestrarepública. Plu- rals. Hay. 5. El Reino Unido. El Reino Unido. Monarquía en GB. A. V. Verbos irregulares. De la historia de londres. A. V. Los tiempos indefinidos. 6.La educación en GB. A. V. Tiempos continuos. Tradiciones y costumbres en GB. A. V. Tiempos perfectos. Lugares de interés de GB. A. V. 7.Revisión de tiempos indefinidos. EE.UU. EE.UU. Washington, D. C. A. V. Revisión Cont / Perfect Tenses. El sistema de educación en Estados Unidos. 8.Abrir / cerrar sílaba. Tradiciones y costumbres americanas. Reglas fonéticas 9.La Federación Rusa. Educación de la RF. Muchos mas. Lugares de interés de RF. Casos posesivos. 10.Conseguir un trabajo. Conseguir un trabajo. Entrevista. Currículum. Adjetivos + construcciones diferentes.	УК-4	180/5	экзамен
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность 1.Место учебного курса «Введение в профессию» в системе юридических дисциплин 2.Понятие, содержание и социальное назначение юриспруденции 3.История становления и развития профессии юриста 4.Профессия – юрист (общие положения) 5.Основные сферы и направления профессиональной юридической деятельности. Виды профессии юриста Профессиональные навыки юриста 6.Правовая культура и профессиональная этика юриста 7.Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-9	72/2	зачет
Б1.В.02	Основы политической власти ПМР 1. Приднестровское государство. Обретение реального суверенитета. 2. Конституционные основы политической власти ПМР 3. Институты государственной власти ПМР	УК-5	72/2	зачет

	4. Местное государственное управление и местное самоуправление в Приднестровской Молдавской Республике 5. Гражданское общество: взаимодействие с государством			
Б1.В.03	История ПМР 1. Введение в Историю Приднестровья 2. Древнейшие люди на берегах Днестра (Каменный век - Великое переселение народов). 3. Приднестровские земли в эпоху Средневековья (VI - XVII вв.). 4. Приднестровье в Новое время (XVIII - начало XX вв.). 5. Приднестровье в новейшую эпоху (1917 г. - начало XXI в.).	УК-5	108/3	экзамен
Б1.В.04	Римское право 1. Понятие, система, источники римского права 2. Способы защиты субъективных прав. 3. Субъекты права 4. Семейное право в Древнем Риме 5. Вещное право 6. Обязательственное право. 7. Отдельные виды обязательств. 8. Наследственное право	УК-1; ПК-1	108/3	экзамен
Б1.В.05	Коммуникации и медиакомпетенции в современном мире 1. Основные теории медиакультуры Некоторые концепции медиакультуры в XXI веке Сферы популярной культуры и медиапотребление 2. Инструменты анализа медиакommunikаций и популярной культуры 3. Проблематизация «современности»: языки описания современного общества 4. Базовые понятия теории медиа Медийные и цифровые экосистемы: специфика и субъекты 5. Жанры медиатекстов и устройство коммуникативного акта онлайн 6. Медиапрактики и медиаэффекты 7. Медиапроектирование 8. История коммуникаций 9. Основы коммуникаций в Интернете 10. Рекламная кампания: актуальный формат, возможности, участники, этапы разработки, особенности.	УК-1; УК-3; УК-4	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.06	Становление органов государственной власти и правовой системы ПМР 1. Основы и основные этапы становления политической власти ПМР 2 Конституция ПМР 3 Институт президентства 4 Законодательная власть ПМР 5 Исполнительная власть ПМР 6 Институт судебной власти ПМР 7. Институты гражданского общества в политической системе ПМР	УК-1; УК-5	72/2	зачет

	8. Формы политического участия граждан 9. Политические партии и общественно-политические движения ПМР.			
Б1.В.07	Жилищное право 1. Предмет жилищного права. 2. Жилые помещения. Жилищные фонды. 3. Правовой режим пользования жилым помещением (жилым домом), построенным или приобретенным гражданином в собственность. 4. Право собственности граждан собственников квартир в многоквартирном доме. 5. Приватизация государственного жилищного фонда. 6. Договор найма жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов. 7. Договор коммерческого найма жилых помещений. 8. Сделки с жилыми помещениями. 9. Пользование служебными жилыми помещениями, общежитиями и другими специализированными помещениями. 10. Плата за жилое помещение. 11. Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров.	УК-9; ПК-5; ПК-7	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.08	Профессиональная этика и служебный этикет (этика юриста) 1. Мораль и этика: основные понятия. Основы общей этики. Основные этапы и направления развития этики. Понятие и сущность морали. Основные этико-моральные категории 2. Профессиональная этика. Общая характеристика профессиональной этики. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура. Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел. Служебная этика на государственной и муниципальной службе 3. Профессиональный этикет. Этикет: основные понятия. Отличия этикета от этики. Этикет в профессиональной деятельности.	УК-2; УК-3; ПК-8	72/2	зачет
Б1.В.09	Право социального обеспечения 1. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. 2. Принципы права социального обеспечения. 3. Правоотношения в сфере социального обеспечения 4. Формы социального обеспечения. 5. Финансирование социального обеспечения. 6. Трудовой стаж. 7. Пенсии по старости (возрасту). 8. Пенсии по инвалидности. 9. Пенсии по случаю потери кормильца. 10. Пенсии за выслугу лет. 11. Социальные пенсии.	УК-9; ПК-3; ПК-7	144/4	зачет с оценкой

	12.Реализация права на пенсию. 13. Пособия и компенсации выплаты по системе социального обеспечения 14.Международно-правовое регулирование социального обеспечения			
Б1.В.10	Прокурорский надзор 1. Понятийный аспект и система курса «Прокурорский надзор». 2. Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры. 3. Цели, задачи и принципы деятельности органов прокуратуры. 4. Система, структура и организация органов прокуратуры. Кадры органов прокуратуры 5. Основные направления деятельности органов прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора 6. Прокурорский надзор за исполнением законов (соблюдением Конституции ПМР и законов ПМР. 7. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина 8. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно-розыскную деятельность 9. Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу 10. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом. 11. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел	УК-2; УК-11; ПК-4; ПК-6	108/3	экзамен
Б1.В.11	Правовая статистика 1. Статистика как наука. Предмет и метод правовой статистики. 2.Статистическое наблюдение. 3.Статистическая сводка и группировка. 4.Представление данных правовой статистики. 5.Статистические показатели. Абсолютные и относительные величины в правовой статистике. 6.Средние величины в правовой статистике. 7.Выборочное наблюдение и его применение в правовой статистике. 8.Статистическое изучение динамики правовых явлений. 9.Понятие о статистическом анализе.	УК-1; УК-6	72/2	зачет
Б1.В.12	Арбитражный процесс 1. Общие положения 2 Производство в первой инстанции 3. Пересмотр судебных актов 4. Исполнение судебных актов 5. Производство по делам с участием	ПК-3; ПК-6	108/3	экзамен
Б1.В.13	Таможенное право	ПК-3; ПК-4	144/4	экзамен

	1. Таможенное дело и таможенное право в ПМР. Организация таможенного дела. Структура таможенных органов ПМР и РФ. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств 2. Таможенные процедуры. Виды. Условия помещения товаров и транспортных средств под определенную таможенную процедуру. Таможенное оформление. Таможенный контроль. Формы. Таможенные платежи. ТН ВЭД. Страна происхождения товара. 3. Контрабанда и иные преступления в сфере таможенного дела. Нарушения таможенных правил.			
Б1.В.14	Юридическая психология 1. Предмет психологии. 2. Методы исследования в психологии. 3. Этапы развития психологии. Основные школы психологии. 4. Структура психики. Психические процессы. 5. Структура психики. Психические состояния. 6. Структура психики. Психические свойства. 7. Структура психики. Побудители и автоматизмы. 8. Проблема личности в психологии. Личность, человек и общество. 9. Психология общения. 10. Психология больших и малых групп. 11. Психология конфликта.	УК-9; ПК-4; ПК-5	144/4	зачет с оценкой
Б1.В.15	Адвокатура 1. Общая часть. Понятие, предмет и метод адвокатского права. Источники адвокатского права. Принципы адвокатского права. История развития адвокатуры. Адвокат – функции, права и обязанности, статус. Конституционные основы адвокатуры. Этика адвоката, адвокатская тайна. Основы ораторского искусства адвоката. Адвокатское расследование. Адвокатура в зарубежных странах 2. Особенная часть. Деятельность адвоката в Конституционном суде. Адвокат в уголовном процессе. Адвокат в гражданском процессе. Адвокат в процессе производства по делам об административных нарушениях. Адвокат в арбитражном процессе. Адвокат в третейском суде. Адвокат в Европейском суде по правам человека. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.	ПК-6; ПК-7	144/4	экзамен
Б1.В.ДВ.01.	Элективные дисциплины (модули) ДВ.1			
Б1.В.ДВ	Официальный язык (молдавский)	УК-4	108/3	зачет с

.01.01	1. Пажинь дин история специалитэций 2. Терминология профессионалэ 3. Виторул специалист 4. Персоналитэць			оценкой
Б1.В.ДВ. .01.02	Официальный язык (украинский) 1. «Роздг І. «Фонетика. Орфоеши. Орфография 2. «Морфология».	УК-4	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.ДВ. .01.03	Официальный язык (русский) 1. Система современного русского языка. 2. Структура современного русского языка. 3. Уровневая организация русского языка. 4. Грамматический строй русского языка. 5. Синтаксические нормы современного русского литературного языка 6. Научный стиль речи. 7. Письменная речевая коммуникация. 8. Устная речевая коммуникация.	УК-4	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.ДВ. 02.	Элективные дисциплины (модули) ДВ.2			
Б1.В.ДВ. 02.01	Правовое обеспечение прав потребителей Правовое обеспечение прав потребителей 1. Становление законодательства о защите прав потребителей. Система действующего законодательства ПМР о защите прав потребителей. 2. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах). 3. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей. 4. Формы и способы защиты прав потребителей. Сроки предъявления потребителям требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг) и их удовлетворение продавцом (изготовителем, исполнителем). Правовые основы и порядок замены и обмена товаров. 5. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг. 6. Государственная защита прав потребителей. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления. Общественная защита прав потребителей.	ПК-6; ПК-7	72/2	зачет
Б1.В.ДВ. 02.02	Вещное право 1. Общая характеристика вещных	ПК-1; ПК-3	72/2	зачет

	прав 2. Отдельные виды вещных прав и иных прав с вещно-правовыми признаками 3. Охрана вещных прав			
Б1.В.ДВ .03.	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДВ.3			
Б1.В.ДВ .03.01	Международно-правовое регулирование труда Международно-правовое регулирование труда 1. Понятие международно-правового регулирования труда. 2. Источники международно-правового регулирования труда 3. Международно-правовое регулирование основных прав человека в сфере труда. 4. Международно-правовое регулирование занятости, трудоустройства 5. Международно-правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха, оплаты и охраны труда. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников 6. Международно-правовое регулирование социального сотрудничества организаций работников и работодателей 7. Общая характеристика трудового права зарубежных стран 8. Основы Европейского трудового права.	ПК-1; ПК-3	72/2	зачет
Б1.В.ДВ .03.02	Трудовые споры 1. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. 2. Понятие, виды и причины трудовых споров. 3. Нормативные акты и процессуальные правоотношения по рассмотрению трудовых споров. 4. Принципы порядка рассмотрения подведомственность трудовых споров. 5. Понятие, стороны и подведомственность индивидуальных трудовых споров. 6. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. 7. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде. 8. Особенности рассмотрения трудовых споров, связанных с заключением и изменением	ПК-5; ПК-7	72/2	зачет

	трудовых договоров. 9. Особенности рассмотрения трудовых споров, связанных с расторжением трудового договора. 10. Особенности рассмотрения трудовых споров об оплате труда и материальной ответственности. 11. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. 12. Понятие коллективных трудовых споров. 13. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. 14. Осуществление права на забастовку и ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. 15. Порядок рассмотрения трудовых споров в зарубежном трудовом праве.			
Б1.В.ДВ .04	Элективные дисциплины (модули) ДВ.4			
Б1.В.ДВ .04.01	Основы нотариальной деятельности 1. Нотариат как система государственных и негосударственных органов для удостоверения фактов, имеющих юридическое значение 2. Организация нотариата в ПМР 3. Компетенция лиц, уполномоченных совершать нотариальные действия 4. Основные правила совершения нотариальных действий. 5. Нотариальное делопроизводство 6. Удостоверение сделок 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Охранительные нотариальные действия. 8. Нотариальное оформление наследственных прав 9. Нотариальное свидетельствование документов 10. Удостоверение бесспорных фактов 11. Нотариальные действия, направленные на придание исполнительной силы долговым и платежным документам. 12. Применение нотариусом норм иностранного права	ПК-7	72/2	зачет
Б1.В.ДВ .04.02	История политико-правовых учений 1. Введение в историю политических и правовых учений. 2. Политические и правовые учения в Древнем мире.	ПК-5	72/2	зачет

	3. Политические и правовые учения в эпоху Средневековья и Возрождения. 4. Политические и правовые учения Нового времени. 5. Политические и правовые учения Новейшего времени.			
Б1.В.ДВ .05	Элективные дисциплины (модули) ДВ.5			
Б1.В.ДВ .05.01	Договорное право 1. Договорное право в системе права и в системе гражданского права Договорное право во взаимодействии с другими комплексными правовыми образованиями 2. Проблемы совершенствования договорного права в свете Концепции развития гражданского законодательства Российской Федерации 3. Договор как инструмент гражданско-правового механизма, проблемы его совершенствования 4. Понятие и сущность договора. Свобода договора, ее пределы. Договор и закон. 5. Проблема сущности договора в зарубежной доктрине и международных конвенциях 6. Классификация договоров в праве и гражданском праве: научное и практическое значение. Доктрины классификации договоров, их обоснование. Проблема поименованных и непоименованных договоров в российском гражданском праве Предпринимательские и потребительские договоры 7. Институт заключения договоров и проблемы его совершенствования института. 8. Институт изменения и расторжения договоров и проблемы его совершенствования. 9. Толкование договоров. 10. Проблемы исполнения договоров. Взаимодействие институтов исполнения договоров и ответственности за их нарушение. Проблемы совершенствования института исполнения договоров.	ПК-3; ПК-7	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.ДВ .05.02	Актуальные проблемы теории государства и права 1. Предмет общей теории государства и права. 2. Понимание сущности государства. Проблемы типологии государств.	ПК-1; ПК-4	108/3	зачет с оценкой

	3. Гражданское общество и правовое государство. Перспектива развития российской государственности. 4. Плюрализм в понимании права и определении его сущности. 5. Проблема обеспечения эффективности действия законодательства в рамках российской правовой системы. 6. Проблема классификации современных национальных правовых систем. Раздел 7. Общие проблемы права.			
Б1.В.ДВ .06	Элективные дисциплины (модули) ДВ.6			
Б1.В.ДВ .06.01	Наследственное право 1. Общие положения о наследовании. 2. Наследование по завещанию. 3. Наследование по закону. 4. Приобретение наследства. 5. Охрана наследственного имущества и управление им. 6. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследственного имущества и управление им. 7. Раздел наследства. 8. Наследование вкладов граждан в предпринимательскую деятельность, а также продукции, плодов и доходов от нее. 9. Наследование земельных участков. 10. Наследование в области интеллектуальной собственности. 11. Вопросы наследования в международном частном праве. 12. Наследование по закону и по завещанию в законодательстве европейских континентальных государств. Некоторые особенности англосаксонской системы наследования.	ПК-5; ПК-6; ПК-7	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.ДВ .06.02	Информационное право 1. Информационное право как комплексная отрасль права 2. Источники и принципы информационного права. Правоотношения и субъекты информационного права 3. Правовое регулирование информационных отношений. 4. Информационное законодательство и его система 5. Информационные правоотношения, их виды и содержание	УК-1; ПК-5	108/3	зачет с оценкой

	6. Правовые режимы информации и их разновидности 7. Документированная информация. Библиотечное и архивное дело 8. Информационная безопасность 9. Ответственность в информационной сфере			
Б1.В.ДВ .07	Элективные дисциплины (модули) ДВ.7			
Б1.В.ДВ .07.01	Особенности рассмотрения судами некоторых категорий гражданских дел Особенности рассмотрения некоторых категорий гражданских дел 1. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака 2. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении отцовства 4. Процессуальные особенности рассмотрения дел связанных с воспитанием детей 5. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании права собственности на жилой дом или часть жилого дома 6. Процессуальные особенности рассмотрения дел о возмещении вреда в случае повреждения здоровья или потери кормильца 7. Процессуальные особенности рассмотрения дел о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю 8. Процессуальные особенности рассмотрения дел о восстановлении на работе 9. Процессуальные особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда. 10. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите чести достоинства и деловой репутации	ПК-5; ПК-6	108/3	зачет с оценкой курсовая работа
Б1.В.ДВ .07.02	Международный гражданский процесс 1. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака 2. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении отцовства 4. Процессуальные особенности	ПК-3; ПК-4	108/3	зачет с оценкой курсовая работа

	рассмотрения дел связанных с воспитанием детей 5. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании права собственности на жилой дом или часть жилого дома 6. Процессуальные особенности рассмотрения дел о возмещении вреда в случае повреждения здоровья или потери кормильца 7. Процессуальные особенности рассмотрения дел о материальной ответственности работников за ущерб причиненный работодателю 8. Процессуальные особенности рассмотрения дел о восстановлении на работе 9. Процессуальные особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда. 10. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите чести достоинства и деловой репутации			
Б1.В.ДВ .08	Элективные дисциплины (модули) ДВ.8			
Б1.В.ДВ .08.01	Право интеллектуальной собственности 1. Понятие интеллектуальной собственности. 2. Система законодательства об охране интеллектуальной собственности. 3. Региональные патентные системы. 4. Авторское право. Смежные права. 5. Патентное право. 6. Право на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг). 7. Права на охрану служебную и коммерческую тайну. 8. Право на особые объекты права интеллектуальной собственности. 9. Охрана авторских прав на программное обеспечение персональных ЭВМ. 10. Право использования результатов интеллектуальной собственности в составе единой технологии.	ПК-5; ПК-6	72/2	зачет
Б1.В.ДВ .08.02	Корпоративное право 1. Корпоративное право в структуре права. 2. Предмет и метод корпоративного права 3. История корпораций и корпоративного права. 4. Корпорации в современной правовой системе	ПК-6; ПК-8	72/2	зачет

	5. Источники корпоративного права 6. Виды предпринимательских корпораций 7. Ответственность за нарушение норм корпоративного права 8. Защита прав корпорации 9. Корпоративные ценные бумаги 10. Управление корпорацией. 11. Корпоративные конфликты			
Б1.В.ДВ .09	Элективные дисциплины (модули) ДВ.9			
Б1.В.ДВ .09.01	Коммерческое право 1. Торговое законодательство. 2. Участники коммерческой деятельности. 3. Объекты торгового оборота и способы их индивидуализации. 4. Организация торгового оборота. 5. Конкуренция. Защита от недобросовестной конкуренции. 6. Место и сроки исполнения торговых сделок. 7. Ответственность за неисполнение торговых договоров. 8. Применение торговых законов других стран и международных договоров.	ПК-5; ПК-6	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.ДВ .09.02	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности 1. Становление законодательства о защите прав потребителей. Система действующего законодательства ПМР о защите прав потребителей. 2. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах). 3. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей. 4. Формы и способы защиты прав потребителей. Сроки предъявления потребителям требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг) и их удовлетворение продавцом (изготовителем, исполнителем). Правовые основы и порядок замены и обмена товаров. 5. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг. 6. Государственная защита прав потребителей. Осуществление защиты прав потребителей органами местного	ПК-3; ПК-6	108/3	зачет с оценкой

	самоуправления. Общественная защита прав потребителей.			
Б1.В.ДВ .10	Элективные дисциплины (модули) ДВ.10			
Б1.В.ДВ .10.01	Ответственность за нарушение прав о труде 1. Общая характеристика юридической ответственности в трудовом праве 2. Правонарушения в сфере труда, их классификация. 3. Виды юридической ответственности за нарушение трудового законодательства 4. Дисциплинарная ответственность по нормам трудового права 5. Особенности применения мер дисциплинарной ответственности 6. Материальная ответственность работника по нормам трудового права 7. Материальная ответственность работодателя за нарушение трудовых прав работников 8. Общая характеристика международно-правового регулирования ответственности за нарушение законодательства о труде и об охране труда 9. Привлечение к административной ответственности за нарушение законодательства о труде и об охране труда 10. Привлечение к уголовной ответственности за нарушение законодательства о труде и об охране труда	ПК-3; ПК-4; ПК-5	108/3	зачет с оценкой
Б1.В.ДВ .10.02	Международный коммерческий арбитраж 1. Место международного коммерческого арбитража. Раздел 2. Классификация международных коммерческих арбитражных судов. Раздел 3. Компетенция международного коммерческого арбитража. Раздел 4. Арбитражное соглашение, понятие, содержание и классификация Раздел 5. Право, применимое международным коммерческим арбитражем. Раздел 6. Арбитражное разбирательство, принципы и порядок. Раздел 7. Арбитражное решение, понятие виды. Признание и исполнение решений международного коммерческого	ПК-3; ПК-6	108/3	зачет с оценкой

	арбитража.			
Б1.В.ДВ .11	Элективные дисциплины (модули) ДВ.11			
Б1.В.ДВ .11.01	Правовое обеспечение информационной безопасности 1. Основные понятия правового обеспечения информационной безопасности. 2. Законодательство Российской Федерации в сфере информационной безопасности. 3. Правовое регулирование защиты государственной и коммерческой тайны. 4. Основные направления развития электронного правительства и информационного общества Российской Федерации. 5. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения 6. Особенности правового обеспечения информационной безопасности глобальной информационной среды Интернет	ПК-3; ПК-4; ПК-5	72/2	зачет
Б1.В.ДВ .11.02	Правовое обеспечение хозяйственной деятельности 1. Понятие, источники, субъекты хозяйственной деятельности. 2. Правовое регулирование хозяйственной деятельности по реализации товаров 3. Правовое регулирование хозяйственной деятельности по передаче имущества во временное пользование 4. Правовое регулирование хозяйственной деятельности по оказанию услуг Раздел хозяйственной деятельности в сфере инвестиций.	ПК-5; ПК-8	72/2	зачет
Б1.В.ДВ .12	Элективные дисциплины (модули) ДВ.12			
Б1.В.ДВ .12.01	Гражданское и торговое право зарубежных стран 1. Общая характеристика гражданского и торгового права зарубежных стран. 2. Субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран 3. Вещное право. 4. Обязательство из договоров 5. Кредитно-расчетные отношения в промышленно развитых странах 6. Правовая охрана конкурентной среды 7. Право интеллектуальной собственности 8. Семейное право зарубежных стран. Наследственное право. 9. Акты гражданского и торгового	ПК-3; ПК-6	144/4	Зачет с оценкой

	законодательства			
Б1.В.ДВ .12.02	Правовые аспекты судебно-медицинской экспертизы 1. Судебная медицина как наука. 2. Правовые основы судебно-медицинской деятельности. 3. Процессуальные и организационные основы судебно-медицинской экспертизы. 4. Смерть и трупные явления. 5. СМЭ повреждений тупыми предметами. СМЭ транспортной травмы. 6. СМЭ повреждений острыми предметами. 7. СМЭ огнестрельных повреждений. 8. СМЭ при механической асфиксии. 9. СМЭ повреждений от действия крайних температур. 10. СМЭ при воздействии электричества. 11. СМЭ живых лиц. 12. Экспертная оценка степени тяжести вреда здоровью	ПК-2; ПК-4	144/4	Зачет с оценкой
Б2.О.01	Учебная практика			
Б2.О.01. 01 (У)	Ознакомительная практика Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с деятельностью учреждений и организаций Выполнение порученных работ от куратора учреждения. Сбор материалов по индивидуальному заданию. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчёта по практике.	УК-1; УК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7	216/6	Зачет
Б2.О.02.	Производственная практика			
Б2.В.01. 01 (П)	Правоприменительная На практике обучающиеся знакомятся со структурой, нормативным обеспечением деятельности организаций (отделов), особенностями деятельности, основными юридическими документами, формируемыми в организации (отделе), участвуют в мероприятиях (заседаниях, выездах, консультациях) проводимых в организации(отделе) с оформлением отчетных документов по практике	УК-1; УК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7	216/6	зачет с оценкой

Б2.В.02.01 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности На практике обучающиеся знакомятся со структурой, нормативным обеспечением деятельности организаций (отделов), особенностями деятельности, основными юридическими документами, формируемыми в организации (отделе), участвуют в мероприятиях (заседаниях, выездах, консультациях) проводимых в организации(отделе) с оформлением отчетных документов по практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	216/6	зачет с оценкой
Б2.В.01.02 (Пд)	Преддипломная практика. Ознакомление с целью, задачами, содержанием преддипломной практики. Сбор и систематизация практического материала для написания магистерской работы; завершение оформления дневника практики. Обработка и анализ информации, полученной в период прохождения практики; составление отчета по результатам практики; защита отчета.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	324/9	зачет с оценкой
	Государственная итоговая аттестация			
Б3.О.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Государственный экзамен включает следующие дисциплины: - Теория государства и права, - Гражданское право, - Гражданский процесс	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	108/3	экзамен
Б3.О.02	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Выпускная квалификационная работа специалиста (далее ВКРС) - самостоятельно выполненная законченная научно-прикладная исследовательская квалификационная работа на заданную тему, соответствующая государственному образовательному стандарту высшего образования по	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	216/6	экзамен

	программе специалитета			
	Факультативные дисциплины			
ФТД.В.0 1	История литературы родного края 1. Истоки Литературы Родного края. 2. Приднестровская поэзия 3. Проза приднестровских писателей 4. Драматургия и публицистика	УК-4; УК-5	72/2	зачет
ФТД.В.0 1	Профессиональные навыки работы юриста 1. Профессиональная этика юриста. Этический кодекс для работы в Юридической студенческой консультации; 2. Интервьюирование. 3. Консультирование. 4. Анализ дела. Выработка позиции по делу. 5. Составление юридических документов. Особенности делопроизводства в Юридической студенческой консультации. 6. Публичные выступления.	ПК-5; ПК-6; ПК-7	72/2	

5.5. Фонды оценочных средств по дисциплинам и практикам представлены

Фонды оценочных средств (ФОС) по дисциплинам и практикам являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Они представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Фонды оценочных средств разрабатываются и составляются по всем дисциплинам и практикам в соответствии с локальными действующими документами ПГУ преподавателями кафедр университета, за которыми закреплены дисциплины ОПОП по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «гражданско-правовая», комплектуются выпускающей кафедрой гражданского права и гражданского процесса.

Фонды оценочных средств являются накопительным материалом и приложением к ОПОП (Приложение №5), хранятся на выпускающей кафедре гражданского права и гражданского процесса.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6 к ОПОП.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) студентов-выпускников, является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «гражданско-правовая» включает подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена и выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВО, с действующими нормативными документами Министерства просвещения ПМР и локальными действующими документами. В ней отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается за 6 месяцев до начала ГИА и доводится до сведения обучающихся, является приложением к ОПОП, хранится

на кафедре гражданского права и гражданского процесса (Приложение № 6).

Электронные версии рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации размещаются на сайте и к ним обеспечен свободный доступ всех обучающихся и преподавателей Университета.

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя: общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

6.2 Общесистемные требования к реализации программы специалитета.

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета.

Университет имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной профессиональной подготовки обучающихся, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

Перечень материально-технического обеспечения ПГУ включает:

- кабинет криминалистики. В кабинете криминалистики имеются: 20 посадочных мест;

посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, телевизором, переносным мультимедийным проектором и экраном; ноутбуком, доской-магнитной, принтером, обеспечен беспроводной доступ в интернет и учебно-наглядных пособий: Унифицированный чемодан криминалиста № 1, № 2; манекен; учебные фильмы осмотр места происшествия; дактилоскопия; одорология; габитоскопия; криминалистическая фотография; баллистика; опознание в судопроизводстве, очная ставка и др., стенды по криминалистике: судебно-баллистическая классификация огнестрельного оружия, судебно-оперативная фотография, холодное оружие, почерковедческое исследование документов, признаки внешности человека, система трасологии и др.; Натурные коллекции: пули, гильзы, упаковка вещественных доказательств, обнаружение следов рук, гипсовый слепок подошвы обуви; пневматический автомат, кобура ПМ, армейская поясная, нож, комплект колюще-режущих предметов, изъятых у заключенных и др.

Список программного обеспечения на ноутбуке: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).;

- центр (класс) деловых игр (зал судебных заседаний). В центре (классе) деловых игр имеются: 26 посадочных мест посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, атрибуты, отражающие судебную символику (герб, государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи, и т.д.); скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); трибуна; переносным мультимедийным проектор и экраном, ноутбуком; доской-магнитной, обеспечен беспроводной доступ в интернет и учебно-наглядных пособий: портреты, постеры, таблицы, электронные презентации, звукотехнические аудиозаписи, видео – и DVD фильмы.

Список программного обеспечения на ноутбуке: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).

- Спортивный комплекс и спортивный зал. В реализации ОПОП ВО задействованы спортивный комплекс, 1) спортивный зал; 2) ГУ «Республиканский стадион. Занятия проводятся на ГУ «Республиканский стадион»: футбольное поле (газон, искусственное)- 2, искусственное мини-футбольное поле – 2, баскетбольная площадка – 2, волейбольная площадка – 2, беговые дорожки -2, беговые дорожки в секторе легкой атлетики -2, сектор легкой атлетики, зал общей физической подготовки: беговые дорожки, канат, щиты баскетбольный-2, волейбольная сетка-2, бадминтонная сетка-2, стол теннисный -1, шведская стенка-2, перекладина-1.

- библиотека. Абонемент научной литературы на 10 посадочных мест: стол студенческий одноместный - 10 шт., компьютер студенческий 50 MAC AB - 10 шт., стул - 10 шт.

- Компьютерный класс. В компьютерном классе имеются: 25 посадочных мест, посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, 15 стационарными ПК, имеющими доступ к сети интернет, мультимедийным проектором и экраном, ноутбуком; обеспечена беспроводной доступ в интернет и учебно-наглядных пособий: постеры, электронные презентации, звукотехнические аудиозаписи, видео – и DVD фильмы.

Список программного обеспечения на ноутбуке: МФУ, Web камерой и с конфигурацией G-2030/ 2GB*2/500 Gb/GLAN со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).

- Кабинеты иностранных языков. В кабинете иностранных языков имеются: 18 посадочных мест посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, стол оператора, стол для конференций, ксерокс машина, переносной мультимедийный проектор и экраном, ноутбуком; компьютерами – 7 шт., доской-магнитной, наушники с микрофоном – 7 шт., акустические системы для воспроизведения информации во время работы в больших аудиториях, чтобы все слушатели могли одинаково воспринимать информацию. Обеспечен беспроводной доступ в интернет и с указанием перечня основного оборудования и учебно-наглядных пособий: слайды–презентации, стенды, электронные

словари.

Список программного обеспечения на ноутбуке: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 85 посадочных мест: стол студенческий двухместный - 42 шт., стол студенческий трехместный - 2 шт., кресло для индивидуальной работы - 3 шт, стул - 85 шт., компьютер студенческий 50 MAC AB - 25 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду), проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 - 1 шт., экран Projecta с электронным приводом - 1 шт.

2. Абонемент научной литературы на 10 посадочных мест: стол студенческий одноместный - 10 шт., компьютер студенческий 50 MAC AB - 10 шт., стул - 10 шт.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1. При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности.
2. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствие с индивидуальной программой реабилитации).
3. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.
4. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможности приема - передачи информации в доступных для них формах.
5. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.
6. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.
7. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 50 процентов.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной среде, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 1 процентов.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

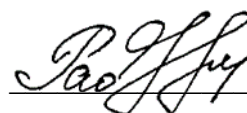
В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета ежегодно с обучающимся проводится анкетирование с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляется в рамках аккредитации, проводимой Министерством просвещения ПМР с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующей специализации.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Разработчики:

Зам директора по учебно-методической работе



Я.В. Радченко

Приложение А (ФГОС)

Приложение Б (Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция)

Приложение 1 (Учебный план)

Приложение 2 (Календарные графики учебного процесса)

Приложение 3 (Рабочие программы учебных дисциплин)

Приложение 4 (Программы практик)

Приложение 5 (ФОС по учебным дисциплинам, практикам)

Приложение 6 (Программа ГИА)

Приложение Б

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
09 Юриспруденция		
2.	09.001	Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 183н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2015 г., регистрационный № 36755), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
3.	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2018 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 октября 2018 г., регистрационный № 52581)