

**Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

Филологический факультет

**УТВЕРЖДЕНА
Ректор университета
профессор В.В. Соколов**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

Направление

42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Профиль

«Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

Квалификация

магистр

Форма обучения

Очная

ГОД НАБОРА 2023

Тирасполь 2023 г.

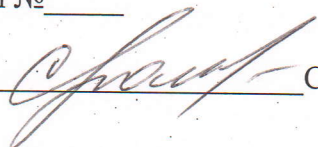
2-5

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИКОМУНИКАЦИИ профилю подготовки «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта высшего образования 42.04.05 МЕДИКОМУНИКАЦИИ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 531

Филологический факультет

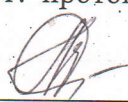
ОПОП рассмотрена на заседании кафедры журналистики

«_____» _____ 2023 г. протокол № _____

Заведующая выпускающей кафедрой  С.Л. Распопова

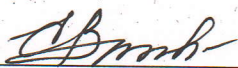
ОПОП рассмотрена на заседании Учебно-методической комиссии филологического факультета

«_____» _____ 2023 г. протокол № _____

Председатель УМК  В.Н. Абабий

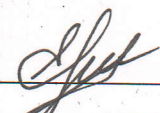
ОПОП одобрена на заседании Ученого совета филологического факультета

«_____» _____ 2023 г. протокол № _____

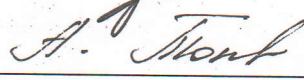
И.о. декана филологического факультета  Е.В. Корноголуб

ОПОП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ

«24» 05 2023 г. протокол № 9

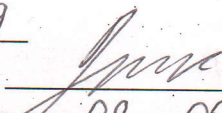
Председатель Научно-методического совета ПГУ  О.В. Еремеева

Начальник УАП и СКО

 А.В. Топор

ОПОП утверждена решением Ученого совета ПГУ

«31» 05 2023 г. протокол № 9

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ  Е.И. Брусенская

ОПОП введена в действие приказом ректора от «08» 06 2023 г. № 726-08

Изменения в ОПОП введены в действие Приказом ректора
от «_____» _____ 20__ г. № _____

Начальник УАП и СКО _____ А.В. Топор

СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	7
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Профиль образовательной программы.....	9
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП	9
3.3. Объем программы	9
3.4. Срок получения образования	9
3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	9
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	9
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения ..	13
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	17
5.1. Структура и объем ОПОП	17
5.2. Учебный план и календарный учебный график	17
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик	18
5.4. Государственная итоговая аттестация.....	29
5.5. Фонды оценочных средств (ФОС).....	29
5.6. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы	30
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	30
6.1. Общесистемные требования.....	31
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы.....	31
6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	32
6.4. Кадровые условия реализации программы.....	32
6.5. Финансовые условия реализации программы	32
6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	33
7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ.....	34
ПРИЛОЖЕНИЯ	34

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа, (далее – ОПОП) реализуемая по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.П. Шевченко» на филологическом факультете с учетом потребностей регионального рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 531.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их достижений содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный календарный график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
РФ		
1	Закон «Об образовании в Российской Федерации»	от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в текущей редакции
2	«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245
3	Положение о практической подготовке обучающихся	МН ФО РФ и МП РФ от 05.08. 2020 г. № 885/390
4	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России	от 29 июня 2015 г. № 636

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
5	Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 5. 42.03.02 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки РФ	от 08.06.2017 № 531
ПМР		
1	Закон «Об образовании»	от 27.06.2003 г. № 294-3-111 в текущей редакции
2	Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР»»	http://minsoctrud.gospmr.org
3	Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования»	от 28.12.2017 г. № 1469
4	Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Приказ от 15.05.2018 г. № 458
5	Приказ МП «Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования»	от 08.02.2016 г. № 112
6	Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	от 17.05.2017 г. № 604
ПГУ		
1	Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	Указ президента ПМР от 28.09.2020 № 336
2	Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры»	Приказ от 06.12.2018 № 1945 -ОД
3	Положение «О порядке формирования основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ГОУ «ПГУ им Т.Г. Шевченко» (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)	Приказ от 02.11.2022 № 1108-ОД

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
4	Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	от 07.06.2022 г. № 717-ОД
5	Положение «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета или магистратуры)»	от 14.06.2019 г. № 1404-ОД дополнение от 02.07.2019 г. № 1534-ОД
6	Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.12.2018 г. № 1943-ОД
7	Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.04.2022 г. № 395-ОД
8	Положение о порядке формирования, выбора, освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.	от 07.06.2022 №716

1.3. Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

ГОС ВО – государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ТД – трудовое действие;

ПС – профессиональный стандарт

ФОС - фонд оценочных средств

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

БРС - балльно-рейтинговая система оценки успешности освоения основной профессиональной образовательной программы;

КМС - кредитно-модульная система оценки успешности освоения учебной дисциплины

ГИА - государственная итоговая аттестация

ВКР - выпускная квалификационная работа

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

Типы задач профессиональной деятельности

Выпускник по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций», освоивший программу магистратуры, готовится к следующим типам задач профессиональной деятельности:

- авторский
- редакторский
- организационно-управленческий

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: медиапроект или медиапродукт.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Министерства по социальной защите и труду)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	авторский	Планирование и проведение научных исследований в области медиакоммуникаций	медиапроект и (или) медиапродукт
	Организационно-управленческий	Участие в разработке учебно-методической документации и преподавании дисциплин, соответствующих направлению подготовки на разных уровнях образования	медиапроект и (или) медиапродукт
	авторский	Разработка рекламных и интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств	медиапроект и (или) медиапродукт
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности любого характера и	медиапроект и (или) медиапродукт

		уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	
	Организационно-управленческий	Организация и координация работой коллектива, принятие сложных управленческих решений в деятельности медиапредприятия	медиапроект и (или) медиапродукт
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	авторский	Разработка медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	медиапроект и (или) медиапродукт
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	медиапроект и (или) медиапродукт
	организационно-управленческий	Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности	медиапроект и (или) медиапродукт

Перечень профессиональных стандартов и перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы приведены в *Приложении 1*.

Раздел 3

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Профиль образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки 42.04.05 МЕДИА-КОММУНИКАЦИИ «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *магистр*

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

3.4. Срок получения образования

по очной форме обучения составляет 2 года

3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы *универсальные, общепрофессиональные и профессиональные* компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универ- сальной компетенции	Код и наименование индикатора до- стижения универсальной компетен- ции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблем- ных ситуаций на основе систем- ного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей си- стемного и критического мышления, ар- гументированно формирует собственное суждение и оценку информации, прини- мает обоснованное решение ИД УК-1.2

		Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИД. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД. УК. 2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИД. УК. 2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИД. УК. 2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД. УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. ИД. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД. УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. ИД. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. ИД. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД. УК-5-1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИД. УК-5-2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому ИД. УК-5-3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД. УК-6-1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. ИД. УК-6-2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) обще- профессио- нальных ком- петенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт про- фессиональ- ной деятельно- сти	ОПК-1. Способен планировать, ор- ганизовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатек- стов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продук- тов, отслеживать и учитывать изме- нение норм русского и иностран- ного языков, особенностей иных знаковых систем	ИД опк-1.1 Знает особенности всех эта- пов и принципов производства медиа- текстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов ИД опк-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обще- ством и индустрией медиапроектов и (или) медиапродуктов с учетом изме- нений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знако- вых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития об- щественных и государственных ин- ститутов для их разностороннего освещения в создаваемых медиа- текстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продук- тах	ИД опк-2.1 Выявляет причинно- следственные связи в проблемах вза- имодействия общественных и госу- дарственных институтов ИД опк-2.2 Соблюдает принцип бес- пристрастности и баланс интересов в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении дея- тельности общественных и государ- ственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отече- ственной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов и коммун. продуктов	ИД опк-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса ИД опк-3.2. Демонстрирует разно- плановую эрудицию в сфере отече- ственной и мировой культуры в со- здаваемых медиапроектах и (или) ме- диапродуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирова- ния и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапро- дукты, и (или) коммуникационные продукты	ИД опк-4.1 Интерпретирует данные социологических исследований о по- требностях общества и интересах от- дельных аудиторных групп ИД опк-4.2 Прогнозирует потенциаль- ную реакцию целевой аудитории на создаваемые медиапроекты и (или) медиапродукты
Медиакомму- никационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анали- зировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных	ИД опк-5.1. Выявляет особенности политических, экономических факто- ров, правовых и этических норм, регу- лирующих развитие разных медиа-

	систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	коммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ИД опк-5.2. Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные действия в области медиакоммуникаций в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ИД опк-6.1 Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности ИД опк-6.2 Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств в медиаотрасли
Эффекты	ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	ИД опк-7.1 Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности ИД опк-7.2 Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами в медиаотрасли

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ДП	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: авторский			
Разработка медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	Медиапроект и (или) медиапродукт	ПК-1. Способен разрабатывать новые виды форматов медиапродукции, производить творческие пилотные проекты	ИД. ПК-1.1 Проводит маркетинговый анализ контента и аудитории с целью выявления свободных ниш и неудовлетворенных потребностей. ИД. ПК-1.2 Определяет бюджеты разработки новых медиаформатов и пилотных медиапроектов, а также возможные источники их финансирования ИД. ПК-1.3 Формирует авторский коллектив разработчиков новых медиаформатов и творческих пилотных проектов

			ИД. ПК-1.4 Руководит процессом создания нового медиаформата или творческого пилотного медиапроекта ИД. ПК-1.5 Определяет потенциальные площадки размещения и каналы распространения новых медиаформатов и творческих пилотных проектов ИД. ПК-1.6 Организует презентацию новых медиаформатов и творческих пилотных проектов для заинтересованных сторон, а также при необходимости доработку перечисленных медиапродуктов с учетом их замечаний
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский			
Осуществление редакторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	Медиапроект и (или) медиапродукт	ПК-2. Способен использовать профессионально методы, формы и жанры для создания и обработки текстов для их публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов	ИД. ПК-2.1 Формирует технические задания, ставит производственные задачи в области производства медиапроектов и медиапродуктов ИД. ПК-2.2 Координирует деятельность творческих работников, ИТ-специалистов, административный персонал и других специалистов, вовлеченных в процесс создания медиапроекта или медиапродукта ИД. ПК-2.3 Осуществляет контроль за соблюдением сроков и качеством создания и обработки текстов, предназначенных для публичного распространения
Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности	медиапроект и (или) медиапродукт	ПК-3. Способен проектировать организационные структуры медиакомпаний и применять их для создания медиакомпаний, отделов, структур и отдельных проектов	ИД ПК-3.1 Разрабатывает концептуальные документы деятельности медиакомпаний, отделов, структур и медиапроектов ИД ПК-3.2 Формирует организационную структуру и штатное расписание медиакомпаний и их отдельных подразделений, а также медиапроектов ИД ПК-3.3 Составляет квалификационные требования к персоналу для проектируемых медиакомпаний, медиаструктур и медиапроектов
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			

Организация и координация работой коллектива, принятие сложных управленческих решений в деятельности медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта	медиа-проект и (или) медиапродукт	ПК-4. Способен организовать и координировать работу, распоряжаться, принимать сложные управленческие решения в быстро меняющейся среде, контролировать деятельность подчиненных, осуществлять план-контроль, анализировать отклонения	ИД ПК-4.1 Организует сбор и оценку качества информации, необходимой для принятия управленческих решений ИД ПК-4.2 . Определяет тип управленческого контроля с учетом выполняемых задач и квалификации сотрудников ИД ПК-4.3 Осуществляет управленческий контроль за деятельностью медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта ИД ПК-4.4 Определяет и осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поддержку формирования корпоративной культуры медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта
Системное выстраивание процесса реализации медиапроекта и (или) медиапродукта с использованием современных мультимедийных средств Системное выстраивание процесса реализации медиапроекта и (или) медиапродукта с использованием современных мультимедийных средств	медиа-проект и (или) медиапродукт	ПК-5. Способен создавать продюсерский план производства проекта	ИД ПК-5.1 Определяет этапы реализации медиапроекта и производства медиапродукта ИД ПК-5.2 Составляет график реализации медиапроекта и производства медиапродукта ИД ПК-5.3 . Отслеживает и внедряет на практике новые технологии в сфере медиапроизводства
Планирование и проведение научных исследований в области медиакоммуникаций	медиа-проект и (или) медиапродукт	ПК-6. Способен разрабатывать научный инструментарий исследования (выборка, вопросники, гайды)	ИД ПК-6.1 Осуществляет разработку программ исследований в сфере медиа и коммуникаций ИД ПК-6.2 Разрабатывает инструментарий исследований в сфере медиа и коммуникаций ИД ПК-6.3 . Организует реализацию и контроль за ходом полевых работ исследований в сфере медиа и коммуникаций ИД ПК-6.4 Оформляет результаты исследовательской деятельности в сфере медиа и коммуникаций в виде аналитических отчетов, презентаций, научных и научно-практических публикаций

Участие в разработке учебно-методической документации и преподавании дисциплин, соответствующих направлению подготовки на разных уровнях образования	медиа-проект и (или) медиапродукт	ПК-7. Способен описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат гуманитарных и социальных наук для решения проблем на стыке наук, в том числе для студенческой аудитории для целей преподавания	ИД ПК 7.1 . Участвует в разработке и преподавании профессиональных дисциплин по направлению подготовки ИД ПК 7.2 Принимает участие в подготовке учебных и учебно-методических материалов по направлению подготовки ИД ПК 7.3 Участвует в процессе проведения промежуточной и итоговой аттестации по направлению подготовки
Разработка рекламных и интегрированных маркетинговых коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств Разработка рекламных и интегрированных маркетинговых коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств	медиа-проект и (или) медиапродукт	ПК-8. Способен разрабатывать маркетинговые стратегии, управлять вопросами создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов	ИД ПК 8.1 . Проводит эмпирический анализ медиасистем и медиарынков ИД ПК 8.2 Осуществляет маркетинговый аудит медиакомпаний, медиаструктур и медиапроектов ИД ПК 8.3 Разрабатывает стратегические планы развития медиакомпаний, медиаструктур и медиапроектов ИД ПК 8.4 Модерирует разработку и высказывает предложения по совершенствованию корпоративной политики в области создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Образовательная программа включает следующие блоки:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	из УП 63 (не менее 63 з.е.)
Блок 2	Практика	из УП 52 (не менее 39 з.е.)
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	из УП 6 (6-9 з.е.)
Объем программы		120 з.е.

В **Блок 1 Дисциплины (модули)** входят базовые дисциплины, в соответствии с утвержденным каркасом и ряд дисциплин, определяемых кафедрой самостоятельно.

В **Блок 2 Практика** входит *производственная практика*.

В рамках ОПОП проводятся следующие типы производственной практики:

- *профессионально-творческая практика*;
- *научно-исследовательская практика*;
- *научно-исследовательская работа*;
- *преддипломная практика*.

В **Блок 3 Государственная итоговая аттестация** входят:

выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистранта

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 32,5 % (не менее 20 % общего объема образовательной программы, в соответствии с п. 2.7. ГОС ВО).

5.2. Учебный план и календарный график учебного процесса

Представлены в *Приложениях 2,3*.

Учебный план

Учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой журналистики в соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся и других видов учебной деятельности с указанием их объема в з. е., последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа) по видам учебной деятельности и самостоятельная работа обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план является приложением к ОПОП, утверждается единым пакетом в установленном порядке (*Приложение 2*).

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия – в деканате филологического факультета, рабочие копии – на кафедре журналистики.

Календарный график учебного процесса

Годовой календарный учебный график разрабатывается на основе требований ФГОС ВО и является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в течение учебного года. Годовой календарный график учебного процесса утверждается приказом ректора и является приложением к ОПОП ВО.

Календарный учебный график составляется в соответствии с учебным планом и локальными нормативными документами, где указывается последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, НИР, промежуточной аттестации и ГИА, каникул. В течение учебного года календарный учебный график не меняется (*Приложение 3*).

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик

Представлены в *Приложениях 4,5*.

Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины. В РПД определяется место дисциплины в ОПОП ВО, ее связь с другими дисциплинами, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу обучающихся), трудоемкость (в з. е. и часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины обучающимися.

РПД и программы практик разрабатываются на каждую дисциплину и практику, в том числе НИР, преподавателями, читающими соответствующие дисциплины и осуществляющими руководство практиками.

Рабочие программы дисциплин и программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются приложениями к ОПОП ВО и хранятся на кафедре журналистики. РПД, программы учебных и производственных практик, включая НИР, отражены в содержании ОПОП ВО в форме аннотаций.

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины. В РПД определяется место дисциплины в ОПОП ВО, ее связь с другими дисциплинами, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу обучающихся), трудоемкость (в з. е. и часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины обучающимися.

Программы учебных и производственных практик

Практики являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание основной образовательной программы в части программ учебных и производственных практик (НИР) отражается в форме аннотаций.

Аннотации ПП и РПД размещаются на ЭИОС.

Аннотации ПП и РПД

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Блок 1. Дисциплины (модули)				
Обязательная часть				
Б1.О.01	Методология и методика научного исследования Целью освоения дисциплины «Методология и методика научного исследования» является знакомство студентов с методологией исследования отдельных СМИ, их места в информационно-коммуникационном пространстве, элементов историко-типологического формирования, принципов организации, закономерностей развития и функционирования медиа; получение практических навыков проведения исследований конкретных средств массовой информации различного уровня и масштаба.	УК-1; УК-2;	3	Зачет с оценкой
Б1.О.02	История и философия науки Раздел 1. Возникновение науки и основные этапы ее исторической эволюции Раздел 2. Философия и методология науки Раздел 3. Особенности развития науки на современном этапе Раздел 4. Наука как социальный институт	УК-1 УК-2 УК-5	3	Зачет с оценкой
Б1.О.03	Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных) Целью освоения дисциплины приобретение практических навыков в применении компьютерных технологий в области получения и художественно-технической обработки, презентации результатов научных исследований.	УК-4; ОПК-3; ОПК-4, ПК-2	3	Зачет с оценкой
Б1.О.04	Современные теории массовой коммуникации Целями освоения дисциплины «Современные теории массовой коммуникации» являются получение знаний в области изучения процессов массовых и персональных медиатизированных коммуникаций в обществе в контексте понимания истории развития коммуникации с древнейших времен до наших дней; углублённое изучение современных теорий массовой коммуникации в целях профессионально-журналистской или исследовательской деятельности.	ОПК-4, ОПК-7, ПК-4	2	Зачет
	Маркетинговые коммуникации Основная цель курса: ознакомить студентов с			

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.О.05	теоретическими основами и практикой маркетинговых медиакоммуникаций в контексте динамично развивающегося мультимедийного рынка. В процессе обучения студенты получают представление об эффективных методах управления медиакомпаниями, о стратегиях медиааигроков, изучают конкурентную среду медиарынка, основы маркетинговой деятельности в медиабизнесе. В рамках курса используются комплексный подход к изучению дисциплины и интерактивная форма обучения, необходимые для систематизации знаний в области маркетинговых коммуникаций и создания у студентов целостного представления о темах курса.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-4, ПК-8	4	Экзамен
Б1.О.06	Проблемы современности и повестки дня СМИ Цели освоения дисциплины «Проблемы современности и повестки дня СМИ» - дать будущим магистрам профессионально необходимые знания, умения и навыки для более глубокого освоения журналистской профессии, дать ориентацию в глобальных проблемах современности и в актуальных проблемах современного российского общества, представление о сущности и причинах их возникновения; сформировать представление о том, какую роль играет журналистика и СМИ в отражении актуальных проблем современности; научить анализировать в данном аспекте уровень и качество публикаций; подготовить студентов к компетентному и профессиональному освещению острых проблем и противоречий современного общества.	УК-1; УК-5; ОПК-5, ПК-3, ПК-4	4	Экзамен
Б1.О.07	Современный медиатекст Цель дисциплины – выработать представление о медиатексте как объекте многоаспектного характера, требующего осмысления в коммуникативном и лингвистическом аспекте; представить теорию текста в целом как научную основу оптимального анализа и организации медиатекста. Задачи: выработать у будущих журналистов умения добиваться наибольшего соответствия формы и содержания, улучшения композиционного построения, политической, фактической, логической точности.	УК-2; УК-4; ОПК-5, ПК-2	3	Зачет с оценкой

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.О.08	Продюсирование в медиасреде Цель дисциплины «Продюсирование в медиасреде» является формирование у студентов творческого подхода к профессии продюсер. Помимо теоретического основания, данный курс имеет и практическую направленность – создание оригинального творческого продюсерского проекта. Задача курса – дать общеориентирующие знания об особенностях профессиональной деятельности продюсера в СМИ; помочь овладеть основными навыками работы проектного менеджмента и технологии продюсирования.	УК-3; УК-6; ОПК-4, ПК-5	3	Зачет с оценкой
Б1.О.09	Медиаэкономика Целями освоения дисциплины являются формирование у магистрантов общих представлений о принципах экономического функционирования СМИ, современном состоянии медиаиндустрии в России и за рубежом, ключевых законах медиаэкономики, экономических особенностях различных сегментов рынка СМИ (газетного, журнального, радио, телевидения, онлайн-СМИ), основных видах медиапредприятий и моделях их развития, специфических особенностях медиаменеджмента, а также необходимой базой для исследований в данной области.	УК-6; ОПК-4; ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-8	4	Экзамен
Б1.О.10	Информационное право и интеллектуальная собственность Целью преподавания дисциплины «Информационное право» является овладение студентами знаниями основных институтов информационного права, формирование у них системного представления об отрасли информационного права. Помимо теоретического основания, данный курс имеет и практическую направленность – с проблемами защиты информации правовыми методами и проблемами осуществления электронного документооборота	УК-5; УК-6; ОПК-7, ПК-7	3	Зачет с оценкой
Б1.О.11	Журналист в экстремальных условиях Целью освоения дисциплины является изучение практического опыта работы журналистов в условиях боевых действий, социальных конфликтов и кризисов и в ситуациях ликвидации последствий техногенных и природных ката-	УК-5; ОПК-3; ОПК-7, ПК-1, ПК-2	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	строф, с методами сбора и анализа информации в экстремальных условиях.			
Б1.О.ДВ.01.	Дисциплины на по выбору 1 (ДВ.1) Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	УК-4	5	экзамен
Б1.О.ДВ.01.01	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (английский) Раздел 1. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Раздел 2 Иностранный язык для академической деятельности.	УК-4	5	экзамен
Б1.О.ДВ.01.02	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (немецкий) Раздел 1. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Раздел 2 Иностранный язык для академической деятельности.	УК-4	5	экзамен
Б1.О.ДВ.01.03	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (французский) Раздел 1. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Раздел 2 Иностранный язык для академической деятельности.	УК-4	5	экзамен
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б1.В.01	Редакторская деятельность в новых медиа Цель дисциплины – ознакомление студентов с необходимыми в их дальнейшей практической работе теоретическими вопросами и помощь в овладении основными навыками всесторонней обработки своих и авторских текстов, отбору, редактированию разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-), приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов; приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.	ПК-2, ПК-4	3	Зачет с оценкой
Б1.В.02	Практикум «Новость в развитии» Основная цель курса: формирование установок профессионального мышления в сфере работы с новостями, получение базовых навыков оперативного сбора, изложения, редактирования информации в СМИ.	ОПК-7, ПК-1, ПК-2	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	В процессе обучения студенты получают представление о системе углубленных знаний в области технологий современной журналистики; научатся, основываясь на полученных теоретических и практических знаниях, готовить контент для разных медиаплатформ, выполнять соответствующие виды работы, связанные с постановкой и решением задач повышенной сложности, в том числе инновационного характера.			
Б1.В.03	Современные медиасистемы Целью изучения дисциплины является освоение теоретических концепций и терминов, принципов построения и функционирования медиасистем, их инфраструктуры, современного состояния и перспектив развития.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5, ПК-3, ПК-4	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1			
Б1.В.ДВ.01.01	Контент-анализ политических текстов СМИ Цель курса: ознакомление студентов с используемым в политической науке и практике контент - анализе, выработка базовых умений и навыков по его применению в исследовательской и аналитической деятельности.	УК-5; ОПК-4; ОПК-6, ПК-6, ПК-7	3	Зачет
Б1.В.ДВ.01.02	Дискурс-анализ текстов современных СМИ Цель дисциплины – сформировать у студентов представления о дискурсивном анализе как одном из направлений современной лингвистики, в котором язык рассматривается как средство общения в социальном контексте для выражения определенных интенций, ознакомить с основными понятиями, терминологическим аппаратом, направлениями и методами изучения дискурса и текста, показать возможности дискурсивного анализа в практике исследований текстов СМИ.	УК-5; ОПК-4; ОПК-6, ПК-6 ПК-7	3	Зачет
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2			
Б1.В.ДВ.02.01	Конвергентные СМИ и новые медиа Цель дисциплины – развитие у студентов способности к успешной профессиональной деятельности в конвергентной журналистике; ознакомление студентов с необходимыми в их дальнейшей практической работе теоретическими вопросами и помощь в овладении основными навыками всесторонней обработки своих и авторских текстов.	УК-4; ОПК-4; ОПК-6, ПК-1, ПК-2	3	Зачет с оценкой
	Регионоведение			

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.В.ДВ.02.02	Цель курса – является формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, целостного представления об окружающем мире, понимание глубокой взаимосвязи природы, населения и хозяйства регионов мира, о закономерностях формирования и развития целостных территориальных образований, обладающих социокультурным кодом на макрорегиональном, страновом и субрегиональном уровнях.	УК-4; ОПК-4; ОПК-6, ПК-1, ПК-2	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3			
Б1.В.ДВ.03.01	Создание авторских телепрограмм Целью преподавания дисциплины «Создание авторских телепрограмм» является формирование у студентов творческого подхода к процессам телепроизводства, происходящих в современном приднестровском и российском медиапространстве. Помимо теоретического основания, данный курс имеет и практическую направленность – создание оригинального творческого авторского проекта.	УК-4; ОПК-2, ПК-1, ПК-2	3	Зачет
Б1.В.ДВ.03.02	Семиотика медиа Цель дисциплины – формировать у студентов представление о современной семиотике медиатекстов, навыков самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности знаний по семиотике медиатекстов в сферемедиа, а также умений порождать новые идеи, адаптироваться к новым ситуациям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности.	ПК-2, ПК-7	3	Зачет
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4			
Б1.В.ДВ.04.01	Медиаменеджмент Основная цель курса: ознакомить студентов с теоретическими основами и практикой менеджмента в контексте динамично развивающегося мультимедийного рынка. В процессе обучения студенты получают представление об эффективных методах управления медиакомпаниями.	ОПК-2, ОПК-5, ПК-3, ПК-4	2	Зачет
Б1.В.ДВ.04.02	Корпоративная журналистика Цели дисциплины – сформировать у студентов целостное представление о системе корпоративных СМИ, их месте на стыке журналистики и PR, генезисе, специфике, функциях, видах и типах, особенностях создания и продвижения, а также об основных тенденциях и	ОПК-2, ОПК-5, ПК-3, ПК-4	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	перспективах развития.			
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5			
Б1.В.ДВ.05.01	Современные журналистские технологии Основная цель курса: ознакомить студентов с теоретическими основами и практикой современных журналистских технологий в контексте динамично развивающегося мультимедийного пространства. В процессе обучения студенты получают представление о системе углубленных знаний в области теории и технологиях современной журналистики; научатся, основываясь на полученных теоретических и практических знаниях, готовить контент для разных медиаплатформ, выполнять соответствующие виды работы, связанные с постановкой и решением задач повышенной сложности, в том числе инновационного характера.	УК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-2	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.05.02	Планирование и программирование СМИ Важнейшие цели дисциплины: сформировать у обучающихся представление о финансово-хозяйственной деятельности редакции СМИ; способствовать выработке навыков практической деятельности в области редакционного менеджмента; помочь усвоить систему понятий и терминов, связанных с функционированием экономической инфраструктуры журналистики (информационный рынок, рынок периодических изданий, тиражная политика редакции СМИ, доходная и расходная часть бюджета СМИ, ценовая политика редакции СМИ и др.).	УК-3, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6			
Б1.В.ДВ.06.01	Системная характеристика приднестровских СМИ Курс предусматривает изучение студентами закономерностей формирования системы средств массовой информации Приднестровья (её организации и самоорганизации), понимания смысла процессов дифференциации и интеграции различных её компонентов, механизмов регулирования на их основе структуры медиасистемы, понимание качественных особенностей различных структурных медийных образований, современных типологических моделей различных средств массовой информации	ПК-6, ПК-7, ПК-8	2	Зачет
	Информационные агентства			

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.В.ДВ.06.02	Приднестровья Курс предусматривает изучение студентами закономерностей формирования системы средств массовой информации Приднестровья (её организации и самоорганизации), понимания смысла процессов дифференциации и интеграции различных её компонентов, механизмов регулирования на их основе структуры медиасистемы, понимание качественных особенностей информационных агентств, современных типологических моделей различных ИА.	ПК-6, ПК-7, ПК-8	2	Зачет
Блок 2. Практика				
Б2.В.01(Н)	Производственная Научно-исследовательская работа Цель НИР – подготовка обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива в условиях современной медиаиндустрии Этапы практики: 1 Исследовательский этап 1) Работа с источниками научной информации по теме диссертации 2) Аналитический обзор. Изучение законов и нормативно-правовых актов по теме исследования 3) Обзор законодательной базы 4) Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования Историко-графический раздел работы 5) Разработка основных положений теоретической концепции научного исследования 2. Научный доклад/статья, теоретический раздел работы 1) Оценка предполагаемого личного вклада автора в разработку темы Элемент научной новизны/статья (доклад на конференции) 2) Разработка аналитического раздела исследования 3. Аналитический раздел работы 1) Этап оформления результатов исследования. Подготовка научной статьи	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	6	Зачет с оценкой

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	4. Этап оформления результатов исследования 1) Подготовка научного доклада и его презентации 2) Научный доклад, презентация 5. Завершающий этап 1) Подготовка отчета о проделанной научно-исследовательской работе 2) Защита отчета о НИР			
Б2.В.02(П)	Производственная Профессионально-творческая практика Цели практики: - обеспечить связь между научно-теоретической и практической подготовкой студентов, приобрести опыт профессиональной производственной деятельности и определенных навыков прикладных научных исследований; - выработать умения организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, работать в профессиональных коллективах и обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность. Этапы практики: 1. Организация практики Заявление студента. Выбор места прохождения практики. Проверка наличия заявления студента. 2. Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка студентов) 1. Ознакомит. лекция. 2. Знакомство с приказом по практике, с базой 3. Знакомство с работой редакции, изучение графика работы. 4. Проверка наличия необходимой документации 3. Полевая работа (производственный этап: экспериментальный, исследовательский) Присутствие на планерках, «летучках», сбор фактического материала 4. Подготовка отчёта по практике Написание отчета о практике, подготовка всей документации по практике	УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-1, ПК-2	9	Зачеты с оценкой (2,3 сем.)

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	5. Защита практики.			
Б2.В.03(Н)	Производственная Научно-исследовательская практика Научно-исследовательская практика осуществляется непрерывным циклом в следующих видах: консультации и самостоятельная работа: работа в библиотеке; работа в методическом кабинете; работа с электронными базами данных; аудиторная работа (посещение занятий и лекций); участие в различных формах организации педагогического процесса, таких как: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, экскурсии, консультации, зачёты. Этапы практики: 1 Исследовательский этап 1)Работа с источниками научной информации по теме диссертации 2)Изучение законов и нормативно-правовых актов по теме исследования 3)Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования 2.Историо-графический раздел работы 1) Разработка основных положений теоретической концепции научного исследования 2) Научный доклад/статья, теоретический раздел работы 3) Оценка предполагаемого личного вклада автора в разработку темы Элемент научной новизны/статья (доклад на конференции) 3.Аналитический раздел работы 1) Этап оформления результатов исследования. Подготовка научной статьи 4. Этап оформления результатов исследования Подготовка научного доклада и его презентации 5.Завершающий этап 1)Подготовка отчета о проделанной научно-исследовательской практики 2)Защита отчета о НИП	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	3	Зачет с оценкой

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б2.В.04(Пд)	Производственная Преддипломная Преддипломная практика является обязательным этапом подготовки обучающимися выпускной квалификационной работы, свидетельствующей о готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Целями преддипломной практики являются: завершение работы над материалом, связанным с типом и темой выпускной квалификационной работы (ВКРМ), и окончательной подготовкой ее текста. Этапы практики: 1 этап. Подготовительный. На первом этапе проводится Установочная конференция, постановка целей и задач практики. Обсуждение организационных вопросов с руководителем ВКРМ. 2 этап. Основной. Мероприятия по доработке полученных теоретических и практических предварительных результатов ВКРМ, опытная экспериментальная проверка разработанных положений ВКРМ (если не была реализована в период производственной практики), выполнение индивидуальных заданий руководителя ВКРМ. 3 этап. Итоговый. Проведение итоговой конференции, подготовка рукописи ВКРМ, отчета о преддипломной практике.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8	3	Зачет с оценкой

5.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация по направлению 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций» включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА представлена в *Приложении 7*.

Программа ГИА разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВО, с действующими нормативными документами Министерства просвещения ПМР и локальным и действующими документами. В ней отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается за 6 месяцев до начала ГИА и доводится до сведения обучающихся, является приложением к ОПОП и хранится на кафедре журналистики.

5.5. Фонды оценочных средств (ФОС) представлены в *Приложении 6,8*.

Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Они представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Фонды оценочных средств разрабатываются и составляются по всем дисциплинам и практикам в соответствии с локальными действующими документами ПГУ преподавателями кафедр университета, за которыми закреплены дисциплины ОПОП по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций», комплектуются выпускающей кафедрой журналистики.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам являются накопительным материалом и приложением к ОПОП, хранятся на выпускающей кафедре журналистики (*Приложение 6*).

Фонды оценочных средств Государственной итоговой аттестации (*Приложение 8*).

5.6. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы являются частью основной образовательной программы, разрабатываемые и реализуемые в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Рабочая программа воспитания – это комплекс основных характеристик осуществляемой воспитательной работы (цель, задачи, направления, формы и методы воспитательной работы, критерии оценки воспитательной деятельности).

В основу рабочей программы воспитания ПГУ им. Т. Г. Шевченко положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровье сберегающий и информационный подходы.

Рабочая программа воспитания ориентирована на подготовку обучающихся по специальности 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций», и предполагает создание условий для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся для развития их социальной и профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускников, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.

В Календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ПГУ им. Т. Г. Шевченко, деятельности общественных организаций университета, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы представлены в *Приложении 9* к ОПОП.

Университет обеспечивает свободный доступ к ОПОП для преподавателей, обучаемых и иных заинтересованных лиц путем размещения на ЭИОС Университета ОПОП и ее компонентов.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общеобразовательные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры,

требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ПГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы (при наличии);
- доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Для дисциплин, реализуемых с применением ЭО и дистанционно-образовательных технологий (ДОТ), ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет" (в соответствии с разделом «Требования к условиям реализации программы» ФГОС ВО).

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, ПП. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым свободном программным обеспечением.

6.2.3. Используемые в образовательном процессе печатные издания представлены в библиотечном фонде Университета из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в *Приложении 10*.

6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности:

6.3.1. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации).

6.3.2. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3.3. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.3.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

6.3.5. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6.3.6. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6.4. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

75 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. ГОС ВО п. 4.4.3.

10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует ГОС ВО п.4.4.5.

60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует ГОС ВО п.4.4.5.

6.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений

корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе как правило привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и ГИА.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным Ученым советом факультета/ института/ филиала.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществлялась в рамках аккредитации, проводимой Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

Зав. кафедрой журналистики	_____	С.Л. Распопова
Профессор кафедры журналистики	_____	С.В. Олейников
Доцент кафедры журналистики	_____	Н.И. Иовва

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов и Перечень обобщённых трудовых функций.
- Приложение 2. Учебный план
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин.
- Приложение 5. Программы практик.
- Приложение 6. Фонды оценочных средств ПП и РПД
- Приложение 7. Программа Государственной итоговой аттестации
- Приложение 8. ФОС ГИА
- Приложение 9. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы.
- Приложение 10. Материально-техническое обеспечение.

Перечень профессиональных стандартов,
соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению
42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
профиль «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
1	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии		
2	06.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный № 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
3	06.022	Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34882), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)		
4	11.004	Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33669)
5	11.005	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949)

6	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899)
7	11.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 533н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2014 г., регистрационный № 34035)

Перечень обобщённых трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
по направлению 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
профиль «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (под-уровень) квалификации
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Г	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	7	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/01.7	7.3
				Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/02.7	7.3
	Н	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий	Н/03.7	7.1
				Разработка под руко-	Н/04.7	7.1

			водством специали- ста более высокой квалификации учебно- методиче- ского обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдель- ных видов учебных занятий программ ба- калавриата и(или) ДПП		
I	Преподавание по программам бака- лавриата, специали- тета, магистратуры и ДПП, ориентирован- ным на соответству- ющий уровень ква- лификации	8	Преподавание учеб- ных курсов, дисци- плин (модулей) по программам бака- лавриата, специали- тета, магистратуры и(или) ДПП	I/01.7	7.2
			Профессиональная поддержка специали- стов, участвующих в реализации курируе- мых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно- профессиональной, ис- следовательской, про- ектной и иной дея- тельности обучаю- щихся по программам ВО и(или) ДПП	I/02.7	7.3
			Руководство научно- исследовательской, проектной, учебно- профессиональной и иной деятельностью обучающихся по про- граммам бакалаври- ата, специалитета, ма- гистратуры и(или) ДПП	I/03.7	7.2
J	Преподавание по программам аспи- рантуры (адъюнк- туры), ординатуры, ассистентуры- ста- жировки и ДПП, ориентированным на соответствующий	8	Преподавание учеб- ных курсов, дисци- плин (модулей) по программам подго- товки кадров высшей квалификации и(или) ДПП	J/01.7	7.3

		уровень квалифи- кации				
06.008 Специалист по производству продукции се- тевых изданий и информаци- онных агентств	А	Предметная реали- зация требований к художественно-тех- ническому оформ- лению сетевого из- дания/сайта инфор- мационного агентства	7	Разработка макета ре- сурса	A/01.7	7
	В	Организация и кон- троль выпуска про- дукции сетевого из- дания/ информацион- ного агентства	7	Руководство произ- водственным отделом	В/01.7	7
06.022 Системный аналитик	D	Управление анали- тическими работами и подразделением	7	Разработка технико- коммерческого пред- ложения и участие в его защите	D/01.7	7
				Разработка методик выполнения аналитических работ	D/02.7	7
				Планирование аналитических работ в ИТ- проекте	D/03.7	7
				Организация аналитических работ в ИТ-проекте	D/04.7	7
				Контроль аналитических работ в ИТ-проекте	D/05.7	7
				Составление отчетов об аналитиче- ских работах в ИТ- проекте	D/06.7	7
				Оценка квалификации, атте- стация и планирова- ние профессиональ- ного развития систем- ных аналитиков	D/07.7	7
				Управление процес- сами разработки и со- провождения требо- ваний к системам и управление каче- ством систем	D/08.7	7
				Управление аналитическими ре- сурсами и компетен- циями	D/09.7	7

				Управление инфраструктурой разработки и сопровождения требований к системам	D/10.7	7
11.004 Ведущий телевизионной программы	В	Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	7	Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики	B/01.7	7
				Верстка авторских программ	B/02.7	7
				Подготовка предложений для составления творческих планов редакции/канала	B/03.7	7
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	В	Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	7	Руководство структурным подразделением для выпуска в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	B/01.7	7
				Оценка рейтинговых позиций существующих продуктов и планирование будущих проектов	B/02.7	7
				Организация работы по созданию/покупке продуктов телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи	B/03.7	7
				Продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ	B/04.7	7
11.006 Редактор средств массовой информации	В	Организация работы подразделения СМИ	7	Разработка концепции авторских проектов	B/01.7	7
				Планирование и координация деятельности подразделения	B/02.7	7
				Анализ результатов деятельности подразделения	B/03.7	7
				Установление и поддержание контактов с	B/04.7	7

				внешней средой		
11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации	А	Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ	7	Разработка макета издательства	А/01.7	7
				Отбор иллюстративных материалов	А/02.7	7
				Заказ печати тиража и прием выполненной работы	А/03.7	7
	В	Организация и контроль выпуска продукции печатного СМИ	7	Руководство отделом допечатной подготовки	В/01.7	7
				Распределение материалов между отделами	В/02.7	7
				Прием выполненной работы	В/03.7	7

Приложение 10

Материально-техническое обеспечение
основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры
42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
профиль «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Б1.О.01 Методика и методология научного исследования	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
2	Б1.О.02 История и философия науки	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
3	Б1.О.03 Компьютерные технологии в журналистике и	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128

	научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)	маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	
4	Б1.О.04 Современные теории массовой коммуникации	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
5	Б1.О.05 Маркетинговые коммуникации	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
6	Б1.О.06 Проблемы современности и повестки дня СМИ	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
7	Б1.О.07 Современный медиатекст	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
8	Б1.О.08 Продюсирование в медиасреде	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
9	Б1.О.09 Медиаэкономика	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
10	Б1.О.10 Информационное право и интеллектуальная собственность	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
11	Б1.О.11 Журналист в экстремальных условиях	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
12	Б1.О.ДВ.01 Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
13	Б1.В.01	Учебная аудитория для проведения	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128

	Редакторская деятельность в новых медиа	практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	
14	Б1.В.02 Практикум «Новость в развитии»	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
15	Б1.В.03 Современные медиасистемы	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
16	Б1.В.ДВ.01.01 Контент-анализ политических текстов СМИ Б1.В.ДВ.01.02 Дискурс-анализ текстов современных СМИ	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
17	Б1.В.ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.01 Конвергентные СМИ и новые медиа Б1.В.ДВ.02.02 Регионоведение	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
18	Б1.В.ДВ.03 Дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 Создание авторских телепрограмм Б1.В.ДВ.03.02 Семиотика медиа	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
19	Б1.В.ДВ.04.01 Ме- диаменеджмент Б1.В.ДВ.04.02 Кор- поративная журнали- стика	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
20	Б1.В.ДВ.05.01 Со- временные журналист- ские технологии Б1.В.ДВ.05.02 Пла- нирование и программи- рование СМИ	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
21	Б1.В.ДВ.06.01 Си- стемная характеристика	Учебная аудитория для проведения	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128

	приднестровских СМИ Б1.В.ДВ.06.02 Информационные агентства Приднестровья	практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	
22	Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
23	Б2.В.02(П) Профессио-нально-творческая практика	СМИ Приднестровья	
24	Б2.В.03(Н) Научно-исследовательская практика	Кафедра журналистики	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
25	Б2.В.04(П) Преддипломная практика	Кафедра журналистики	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
26	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистранта	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128