

ГОУ "Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко"



Ректор

В.В. Соколов

г.

План одобрен Ученым советом ПГУ  
Протокол № 3 от 25.05.2022 г.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

46.04.01

Направление 7.46.04.01 История

Программа магистратуры (профиль): Историко-документальное наследие: управление, сохранение, использование  
Кафедра: Истории  
Институт: Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук

Квалификация: магистр
Программа подготовки: прикладная магистратура
Форма обучения: Заочная
Срок получения образования: 2г 3м

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Образовательный стандарт № 1057 от 18.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА
04	КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
11	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИЗДАТЕЛЬСТВО И ПОЛИГРАФИЯ

+	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	организационно-управленческий
+	-	научно-исследовательский
+	-	культурно-просветительский

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по ОП и МКО

 / О.В. Еремеева/

Начальник УАП и СКО

 / А.В. Топор/

Директор

 / Е.М. Бобкова/

зав. кафедрой

 / С.А. Фидельский/

Руководитель магистерской программы, разработчик

 / В.А. Садоль/

ст. преподаватель разработчик

 / Т.И. Царан/



Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля					з.е.		Часов в з.е.	Итого акад.часов							Зимняя сессия			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Эксперт ное	Факт		Эксперт ное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Интер часы	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	СР
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>																					
<b>Обязательная часть</b>																					
+	Б1.О.01	Источниковедческий анализ	2				2	3	3	36	108	108	20	79	9	8					
+	Б1.О.02	Историографический анализ	2				2	3	3	36	108	108	20	79	9	8					
+	Б1.О.03	Современная историческая наука	1				1	3	3	36	108	108	20	79	9	8	3	10			44
+	Б1.О.04	Междисциплинарные подходы в исторических исследованиях	2					3	3	36	108	108	20	79	9	8					
+	Б1.О.05	Методика и методология научного исследования			1			3	3	36	108	108	12	92	4	4	3				
+	Б1.О.06	Информационно-коммуникационные технологии в исторической науке		1				2	2	36	72	72	14	54	4	4	2	6		8	54
+	Б1.О.07	История и философия науки			1			3	3	36	108	108	12	92	4	4	3	6		6	92
+	Б1.О.08	Историко-краеведческие аспекты деятельности музейных учреждений		1				2	2	36	72	72	14	54	4	4	2	6		8	54
+	Б1.О.09	Историко-краеведческие аспекты деятельности архивных учреждений		2				2	2	36	72	72	14	54	4	4					
+	Б1.О.10	Археография	2				2	3	3	36	108	108	16	83	9	6					
								27	27		972	972	162	745	65	58	13	28		22	244
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																					
+	Б1.В.01	Деловой иностранный язык (ДВ: английский, немецкий, французский, испанский)	1					5	5	36	180	180	24	147	9	8	5		12		60
+	Б1.В.02	Спец семинар по магистерской диссертации				2		2	2	36	72	72	6	66		2					
+	Б1.В.03	История государственного управления			1		1	2	2	36	72	72	18	50	4	4	2	8		10	50
+	Б1.В.04	Основы редакционно-издательской деятельности в исторической науке		2				2	2	36	72	72	14	54	4	4					
+	Б1.В.05	Документоведение	1					3	3	36	108	108	22	77	9	8	3	10			44
+	Б1.В.06	Теория и методика архивного дела	1				1	3	3	36	108	108	22	77	9	8	3	10			44
+	Б1.В.07	История архивного дела		1			1	2	2	36	72	72	22	46	4	8	2	10			26
+	Б1.В.08	Архивное право		2				2	2	36	72	72	18	50	4	6					
+	Б1.В.09	Государственная система документационного обеспечения управления			1			2	2	36	72	72	16	52	4	4	2				
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>	2					2	2		72	72	16	52	4	4					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Документационный сервис	2					2	2	36	72	72	16	52	4	4					
-	Б1.В.ДВ.01.02	Библиотечный сервис	2					2	2	36	72	72	16	52	4	4					
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>	2					2	2		72	72	16	52	4	4					
+	Б1.В.ДВ.02.01	Информационная (документационная) безопасность	2					2	2	36	72	72	16	52	4	4					
-	Б1.В.ДВ.02.02	Национальная безопасность в информационной сфере	2					2	2	36	72	72	16	52	4	4					
+	Б1.В.ДВ.03	<b>Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</b>	2					2	2		72	72	18	50	4	6					
+	Б1.В.ДВ.03.01	Виды и организация современных архивных учреждений	2					2	2	36	72	72	18	50	4	6					

-	Б1.В.ДВ.03.02	Актуальные проблемы современных исторических исследований		2				2	2	36	72	72	18	50	4	6					
+	Б1.В.ДВ.04	<b>Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)</b>		<b>2</b>				<b>2</b>	<b>2</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>6</b>					
+	Б1.В.ДВ.04.01	Документальная память в системе исторического знания		2				2	2	36	72	72	18	50	4	6					
-	Б1.В.ДВ.04.02	Классификация документации и информации		2				2	2	36	72	72	18	50	4	6					
								31	31		1116	1116	230	823	63	72	17	38	12	10	224
								58	58		2088	2088	392	1568	128	130	30	66	12	32	468

### Блок 2. Практика

#### Обязательная часть

+	Б2.0.01	Учебная практика			12			14	14		504	504	8	488	8		10	2			178
+	Б2.0.01.01(У)	научно-исследовательская работа			12			14	14	36	504	504	8	488	8		10	2			178
+	Б2.0.02	Производственная практика			23			21	21		756	756	4	744	8						
+	Б2.0.02.01(Пд)	преддипломная практика			23			21	21	36	756	756	4	744	8						
								35	35		1260	1260	12	1232	16		10	2			178

#### Часть, формируемая участниками образовательных отношений

+	Б2.В.01	Учебная практика			1			9	9		324	324	2	318	4		9				
+	Б2.В.01.01(У)	музейная практика			1			9	9	36	324	324	2	318	4		9				
+	Б2.В.02	Производственная практика			2			9	9		324	324	2	318	4						
+	Б2.В.02.01(П)	архивная практика			2			9	9	36	324	324	2	318	4						
								18	18		648	648	4	636	8		9				
								53	53		1908	1908	16	1868	24		19	2			178

### Блок 3. Государственная итоговая аттестация

+	Б3.01	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3					3	3	36	108	108									
+	Б3.02	выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3					6	6	36	216	216		324							
								9	9		324	324		324							
								9	9		324	324		324							

### ФТД. Факультативы

#### Часть, формируемая участниками образовательных отношений

+	ФТД.В.01	Архивистика. Архивная эвристика		2				2	2	36	72	72	22	46	4	6					
+	ФТД.В.02	Документальные памятники истории и культуры и их охрана		2				2	2	36	72	72	10	58	4	4					
+	ФТД.В.03	Инновационные технологии в архивном деле		2				2	2	36	72	72	10	58	4	4					
								6	6		216	216	42	162	12	14					
								6	6		216	216	42	162	12	14					

Курс 1								Курс 2								Курс 3											
		Летняя сессия						-	Зимняя сессия				Летняя сессия				-	Установочная сессия									
Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.

								3	10			44					10	35	9	эк							
								3	10			44					10	35	9	эк							
				10	35	9	эк																				
								3	10			44					10	35	9	э							
		6		6	92	4	о																				
4	э																										
4	о																										
4	э																										
								2	6		8	54	4	э													
								3	6			48					10	35	9	эк							
12		6		16	127	13		14	42		8	234	4				40	140	36								

			12		87	9	э																				
								2			6	66		р													
4	ок							2	6		8	54	4	э													
				12	33	9	э																				
				12	33	9	эк																				
				12	20	4	эк																				
								2	8			28					10	22	4	э							
		8		8	52	4	о																				
								2	6		2	28					8	24	4	э							
								2	6		2	28					8	24	4	э							
								2	6		2	28					8	24	4	э							
								2	8			28					8	24	4	э							
								2	8			28					8	24	4	э							
								2	8			28					8	24	4	э							
								2	10			26					8	24	4	э							
								2	10			26					8	24	4	э							



Компетенции

УК-1; ОПК-1; ПК-1

УК-1; ОПК-1; ПК-1

ОПК-2; ОПК-3; ПК-1

УК-5; ОПК-3; ПК-2

УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-4

УК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-6; ПК-10

УК-1; УК-5

ОПК-6; ПК-11

ОПК-6; ПК-11

ОПК-1; ОПК-2; ПК-1

УК-4

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

ПК-7; ПК-8; ПК-9

ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-12

УК-1; УК-2; УК-3; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10

ПК-1; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12

ПК-11

ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12

УК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10

**УК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-10**

УК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-10

УК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-10

**ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12**

ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12

ПК-2; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12

**ПК-1; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12**

ПК-1; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12



УК-5; ПК-1; ПК-2
<b>ПК-1; ПК-5; ПК-11; ПК-12</b>
ПК-1; ПК-5; ПК-11; ПК-12
ПК-1; ПК-5; ПК-11; ПК-12
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
ПК-11
ПК-6; ПК-10



Индекс	Содержание	Тип
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-5	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
ОПК-1	способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией	ОПК
ОПК-2	способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	ОПК
ОПК-3	способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов	ОПК
ОПК-4	способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности	ОПК
ОПК-5	способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК
ОПК-6	способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания	ОПК
ПК-1	способен к подготовке и проведению научно-исследовательских работ в соответствии с профилем программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	ПК
ПК-2	способен к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов и современных методологических принципов и методических приемов исторического исследования	ПК
ПК-3	способен использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	ПК
ПК-4	способен к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	ПК
ПК-5	способен анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей	ПК
ПК-6	способен к применению современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	ПК
ПК-7	способен формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умеет использовать для их осуществления методы изученных наук	ПК
ПК-8	умеет организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения	ПК
ПК-9	способен к подготовке аналитической информации (с учетом исторического контекста) для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления	ПК
ПК-10	способен к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций	ПК
ПК-11	способен к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи и т.п.)	ПК
ПК-12	способен к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ, учреждений историко-культурного туризма	ПК

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-10; ПК-11
Б1.О.01	Источниковедческий анализ	УК-1; ОПК-1; ПК-1
Б1.О.02	Историографический анализ	УК-1; ОПК-1; ПК-1
Б1.О.03	Современная историческая наука	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
Б1.О.04	Междисциплинарные подходы в исторических исследованиях	УК-5; ОПК-3; ПК-2
Б1.О.05	Методика и методология научного исследования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О.06	Информационно-коммуникационные технологии в исторической науке	УК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-6; ПК-10
Б1.О.07	История и философия науки	УК-1; УК-5
Б1.О.08	Историко-краеведческие аспекты деятельности музейных учреждений	ОПК-6; ПК-11
Б1.О.09	Историко-краеведческие аспекты деятельности архивных учреждений	ОПК-6; ПК-11
Б1.О.10	Археография	ОПК-1; ОПК-2; ПК-1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.В.01	Деловой иностранный язык (ДВ: английский, немецкий, французский, испанский)	УК-4
Б1.В.02	Спец семинар по магистерской диссертации	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.03	История государственного управления	ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.В.04	Основы редакционно-издательской деятельности в исторической науке	ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-12
Б1.В.05	Документоведение	УК-1; УК-2; УК-3; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10
Б1.В.06	Теория и методика архивного дела	ПК-1; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.В.07	История архивного дела	ПК-11
Б1.В.08	Архивное право	ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12
Б1.В.09	Государственная система документационного обеспечения управления	УК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-10
Б1.В.ДВ.01.01	Документационный сервис	УК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-10
Б1.В.ДВ.01.02	Библиотечный сервис	УК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-10
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12
Б1.В.ДВ.02.01	Информационная (документационная) безопасность	ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12
Б1.В.ДВ.02.02	Национальная безопасность в информационной	ПК-2; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-1; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.В.ДВ.03.01	Виды и организация современных архивных учреждений	ПК-1; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.В.ДВ.03.02	Актуальные проблемы современных исторических исследований	УК-5; ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-1; ПК-5; ПК-11; ПК-12

	Б1.В.ДВ.04.01	Документальная память в системе исторического знания	ПК-1; ПК-5; ПК-11; ПК-12
	Б1.В.ДВ.04.02	Классификация документации и информации	ПК-1; ПК-5; ПК-11; ПК-12
Б2		Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б2.0.01	Учебная практика	
	Б2.0.01.01(У)	научно-исследовательская работа	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б2.0.02	Производственная практика	
	Б2.0.02.01(Пд)	преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б2.В.01	Учебная практика	
	Б2.В.01.01(У)	музейная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б2.В.02	Производственная практика	
	Б2.В.02.01(П)	архивная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б3.01	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б3.02	выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
ФТД		Факультативы	ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	ФТД.В.01	Архивистика. Архивная эвристика	ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	ФТД.В.02	Документальные памятники истории и культуры и их охрана	ПК-11
	ФТД.В.03	Инновационные технологии в архивном деле	ПК-6; ПК-10

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.					
					Мин.	Макс.	Факт			
	Итого (с факультативами)				101	126	126	49	59	18
	Итого по ОП (без факультативов)				99	120	120	49	53	18
Б1	Дисциплины (модули)	47%	53%	25.8%	51	58	58	30	28	
Б1.О	Обязательная часть					27	27	13	14	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					31	31	17	14	
Б2	Практика	66%	34%	0%	39	53	53	19	25	9
Б2.О	Обязательная часть					35	35	10	16	9
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					18	18	9	9	
Б3	Государственная итоговая аттестация				9	9	9			9
ФТД	Факультативы				2	6	6		6	
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				2	6	6		6	
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					43.37%			
		в интерактивной форме					33.1%			
	Объём обязательной части от общего объёма программы					51.7%				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					42.3	42.6	43	
	Контактная работа (акад.час/год)	ОП					196	200	200	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)					4	4	2	
		ЗАЧЕТЫ (За)					3	7		
		ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					6	3	1	
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1		
		КОНТРОЛЬНЫЕ (К)					4	3		



Итого за курс										Каф.	Курсы
Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя		
	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего			
	<b>1764</b>							<b>49</b>	39 5/6		
	<b>1764</b>							<b>49</b>			
	<b>42,6</b>										
	<b>200</b>										
	<b>1440</b>	<b>200</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>92</b>	<b>1172</b>	<b>68</b>	<b>40</b>	ТО: 27 5/6 Э: 6		
Экз К	108	20	10		10	79	9	3		28	1
ЗаО	108	12	6		6	92	4	3		28	1
За	72	14	6		8	54	4	2		28	1
ЗаО	108	12	6		6	92	4	3		29	1
За	72	14	6		8	54	4	2		28	1
Экз	180	24		24		147	9	5		45	1
ЗаО К	72	18	8		10	50	4	2		28	1
Экз	108	22	10		12	77	9	3		28	1
Экз К	108	22	10		12	77	9	3		28	1
За К	72	22	10		12	46	4	2		28	1
ЗаО	72	16	8		8	52	4	2		28	1
ЗаО	360	4	4			352	4	10			12
ЗаО	360	4	4			352	4	10		28	12
<b>Экз(4) За(3) ЗаО(5) К(4)</b>											
	324	2	2			318	4	9	6		
ЗаО	324	2	2			318	4	9	6		
									10 3/6		







