

М-1

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО
Ректор университета
профессор В.В. Соколов
«05» 2024 г.
(регистрационный номер)



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

Направление

42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Профиль

«Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная

ГОД НАБОРА 2024

Тирасполь, 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИКОМУНИКАЦИИ профилю подготовки «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта высшего образования 42.04.05 МЕДИКОМУНИКАЦИИ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 531

Филологический факультет

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры журналистики

« 14 » 03 2024 г. протокол № 4

Заведующая выпускающей кафедрой С.Л. Распопова С.Л. Распопова

ОПОП рассмотрена на заседании Учебно-методической комиссии филологического факультета « 03 » 04 2024 г. протокол № 8

Председатель УМК Ю.П. Зинган Ю.П. Зинган

ОПОП одобрена на заседании Ученого совета филологического факультета « 15 » 04 2024 г. протокол № 8

Декан филологического факультета Е.В. Корноголуб Е.В. Корноголуб

ОПОП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ

« 22 » 05 2024 г. протокол № 9

Председатель Научно-методического совета ПГУ О.В. Еремеева О.В. Еремеева

Начальник УМУ А.В. Топор А.В. Топор

ОПОП утверждена решением Ученого совета ПГУ « 29 » 05 2024 г. протокол № 9

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ Е.И. Брусенская Е.И. Брусенская

ОПОП введена в действие приказом ректора от « 05 » 06 2024 г. № 713-02

Начальник УМУ А.В. Топор А.В. Топор

Изменения в ОПОП введены в действие Приказом ректора

от « ___ » ___ 20___ г. № ___

Начальник УМУ А.В. Топор А.В. Топор

СОДЕРЖАНИЕ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Направление 42.04.05 МЕДИКОМУНИКАЦИИ
профиль «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	7
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Профиль образовательной программы.....	9
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП	9
3.3. Объем программы	9
3.4. Срок получения образования	9
3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	9
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	9
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения ..	13
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
5.1. Структура и объем ОПОП	17
5.2. Учебный план и календарный учебный график	17
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик	18
5.4. Государственная итоговая аттестация.....	29
5.5. Фонды оценочных средств (ФОС).....	30
5.6. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы	30
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	31
6.1. Общесистемные требования.....	31
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы.....	31
6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	32
6.4. Кадровые условия реализации программы	32
6.5. Финансовые условия реализации программы	33
6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	33
7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ	34
ПРИЛОЖЕНИЯ	35

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа, (далее – ОПОП) реализуемая по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.П. Шевченко» на филологическом факультете с учетом потребностей регионального рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 531.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их достижений содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный календарный график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
РФ		
1	Закон «Об образовании в Российской Федерации»	от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в текущей редакции
2	«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245
3	Положение о практической подготовке обучающихся	МН ФО РФ и МП РФ от 05.08. 2020 г. № 885/390
4	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России	от 29 июня 2015 г. № 636
5	Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 5. 42.03.02 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки РФ	от 08.06.2017 № 531

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
ПМР		
1	Закон «Об образовании»	от 27.06.2003 г. № 294-3-111 в текущей редакции
2	Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР»»	http://minsoctrud.gospmr.org
3	Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования»	от 28.12.2017 г. № 1469
4	Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Приказ от 15.05.2018 г. № 458
5	Приказ МП «Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования»	от 08.02.2016 г. № 112
6	Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	от 17.05.2017 г. № 604
ПГУ		
1	Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	Указ президента ПМР от 28.09.2020 № 336
2	Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры»	Приказ от 06.07.2022 № 793-ОД
3	Положение «О порядке формирования основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ГОУ «ПГУ им Т.Г. Шевченко» (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)	Приказ от 02.11.2022 № 1108-ОД
4	Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	от 07.06.2022 г. № 717-ОД

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
5	Положение «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета или магистратуры)»	от 14.06.2019 г. № 1404-ОД дополнение от 02.07.2019 г. № 1534-ОД
6	Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.12.2018 г. № 1943-ОД
7	Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.04.2022 г. № 395-ОД
8	Положение о порядке формирования, выбора, освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.	от 07.06.2022 №716

1.3. Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

- ГОС ВО – государственный образовательный стандарт высшего образования;
- УК – универсальные компетенции;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПООП - примерная основная образовательная программа;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ТФ – трудовая функция;
- ТД – трудовое действие;
- ПС – профессиональный стандарт
- ФОС - фонд оценочных средств
- ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда
- БРС - балльно-рейтинговая система оценки успешности освоения основной профессиональной образовательной программы;
- КМС - кредитно-модульная система оценки успешности освоения учебной дисциплины
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ВКР - выпускная квалификационная работа

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

Типы задач профессиональной деятельности

Выпускник по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций», освоивший программу магистратуры, готовится к следующим типам задач профессиональной деятельности:

- авторский
- редакторский
- организационно-управленческий

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: медиапроект или медиапродукт.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Министерства по социальной защите и труду)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	авторский	Планирование и проведение научных исследований в области медиакоммуникаций	медиапроект и (или) медиапродукт
	Организационно-управленческий	Участие в разработке учебно-методической документации и преподавании дисциплин, соответствующих направлению подготовки на разных уровнях образования	медиапроект и (или) медиапродукт
	авторский	Разработка рекламных и интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств	медиапроект и (или) медиапродукт
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности любого характера и	медиапроект и (или) медиапродукт

		уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	
	Организационно-управленческий	Организация и координация работой коллектива, принятие сложных управленческих решений в деятельности медиапредприятия	медиапроект и (или) медиапродукт
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	авторский	Разработка медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	медиапроект и (или) медиапродукт
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	медиапроект и (или) медиапродукт
	организационно-управленческий	Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности	медиапроект и (или) медиапродукт

Перечень профессиональных стандартов и перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы приведены в *Приложении 1*.

Раздел 3

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Профиль образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки 42.04.05 МЕДИА-КОММУНИКАЦИИ «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *магистр*

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

3.4. Срок получения образования

по очной форме обучения составляет 2 года

3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы *универсальные, общепрофессиональные и профессиональные* компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение ИД УК-1.2

		<p>Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>ИД. УК-1.3.</p> <p>Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИД. УК. 2.1</p> <p>Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>ИД. УК. 2.2</p> <p>Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> <p>ИД. УК. 2.3</p> <p>Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД. УК-3.1.</p> <p>Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>ИД. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД. УК-4.1.</p> <p>Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>ИД. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> <p>ИД. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного 14 взаимодействия.</p>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД. УК.5-1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.</p> <p>ИД.УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому</p> <p>ИД. УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИД. УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ИД. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ИД опк-1.1 Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов ИД опк-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией медиапроектов и (или) медиапродуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ИД опк-2.1 Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов ИД опк-2.2 Соблюдает принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов и коммуникационных продуктов	ИД опк-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса ИД опк-3.2. Демонстрирует разностороннюю эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ИД опк-4.1 Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп ИД опк-4.2 Прогнозирует потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые медиапроекты и (или) медиапродукты
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных	ИД опк-5.1. Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиа-

	систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	коммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ИД опк-5.2. Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные действия в области медиакоммуникаций в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ИД опк-6.1 Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности ИД опк-6.2 Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств в медиаотрасли
Эффекты	ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	ИД опк-7.1 Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности ИД опк-7.2 Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами в медиаотрасли

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ДП	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: авторский			
Разработка медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	Медиапроект и (или) медиапродукт	ПК-1. Способен разрабатывать новые виды форматов медиапродукции, производить творческие пилотные проекты	ИД. ПК-1.1 Проводит маркетинговый анализ контента и аудитории с целью выявления свободных ниш и неудовлетворенных потребностей. ИД. ПК-1.2 Определяет бюджеты разработки новых медиаформатов и пилотных медиапроектов, а также возможные источники их финансирования ИД. ПК-1.3 Формирует авторский коллектив разработчиков новых медиаформатов и творческих пилотных проектов

			<p>ИД. ПК-1.4 Руководит процессом создания нового медиаформата или творческого пилотного медиапроекта</p> <p>ИД. ПК-1.5 Определяет потенциальные площадки размещения и каналы распространения новых медиаформатов и творческих пилотных проектов</p> <p>ИД. ПК-1.6 Организует презентацию новых медиаформатов и творческих пилотных проектов для заинтересованных сторон, а также при необходимости доработку перечисленных медиапродуктов с учетом их замечаний</p>
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский			
<p>Осуществление редакторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа</p> <p>Осуществление редакторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>Медиапроект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-2. Способен использовать профессионально методы, формы и жанры для создания и обработки текстов для их публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов</p>	<p>ИД. ПК-2.1 Формирует технические задания, ставит производственные задачи в области производства медиапроектов и медиапродуктов</p> <p>ИД. ПК-2.2 Координирует деятельность творческих работников, ИТ-специалистов, административный персонал и других специалистов, вовлеченных в процесс создания медиапроекта или медиапродукта</p> <p>ИД. ПК-2.3 Осуществляет контроль за соблюдением сроков и качеством создания и обработки текстов, предназначенных для публичного распространения</p>
<p>Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности</p> <p>Разработка концепции и проектирование реализации медиапроектов и (или) медиапродуктов любого характера и уровня сложности</p>	<p>медиапроект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-3. Способен проектировать организационные структуры медиакомпаний и применять их для создания медиакомпаний, отделов, структур и отдельных проектов</p>	<p>ИД ПК-3.1 Разрабатывает концептуальные документы деятельности медиакомпаний, отделов, структур и медиапроектов</p> <p>ИД ПК-3.2 Формирует организационную структуру и штатное расписание медиакомпаний и их отдельных подразделений, а также медиапроектов</p> <p>ИД ПК-3.3 Составляет квалификационные требования к персоналу для проектируемых медиакомпаний, медиаструктур и медиапроектов</p>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			

<p>Организация и координация работой коллектива, принятие сложных управленческих решений в деятельности медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта</p>	<p>медиа-проект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-4. Способен организовать и координировать работу, распоряжаться, принимать сложные управленческие решения в быстроменяющейся среде, контролировать деятельность подчиненных, осуществлять план-контроль, анализировать отклонения</p>	<p>ИД ПК-4.1 Организует сбор и оценку качества информации, необходимой для принятия управленческих решений ИД ПК-4.2 . Определяет тип управленческого контроля с учетом выполняемых задач и квалификации сотрудников ИД ПК-4.3 Осуществляет управленческий контроль за деятельностью медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта ИД ПК-4.4 Определяет и осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поддержку формирования корпоративной культуры медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта</p>
<p>Системное выстраивание процесса реализации медиапроекта и (или) медиапродукта с использованием современных мультимедийных средств Системное выстраивание процесса реализации медиапроекта и (или) медиапродукта с использованием современных мультимедийных средств</p>	<p>медиа-проект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-5. Способен создавать продюсерский план производства проекта</p>	<p>ИД ПК-5.1 Определяет этапы реализации медиапроекта и производства медиапродукта ИД ПК-5.2 Составляет график реализации медиапроекта и производства медиапродукта ИД ПК-5.3 . Отслеживает и внедряет на практике новые технологии в сфере медиапроизводства</p>
<p>Планирование и проведение научных исследований в области медиакоммуникаций</p>	<p>медиа-проект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-6. Способен разрабатывать научный инструментарий исследования (выборка, вопросники, гайды)</p>	<p>ИД ПК-6.1 Осуществляет разработку программ исследований в сфере медиа и коммуникаций ИД ПК-6.2 Разрабатывает инструментарий исследований в сфере медиа и коммуникаций ИД ПК-6.3 . Организует реализацию и контроль за ходом полевых работ исследований в сфере медиа и коммуникаций ИД ПК-6.4 Оформляет результаты исследовательской деятельности в сфере медиа и коммуникаций в виде аналитических отчетов, презентаций, научных и научно-практических публикаций</p>

<p>Участие в разработке учебно-методической документации и преподавании дисциплин, соответствующих направлению подготовки на разных уровнях образования</p>	<p>медиа-проект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-7. Способен описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат гуманитарных и социальных наук для решения проблем на стыке наук, в том числе для студенческой аудитории для целей преподавания</p>	<p>ИД ПК 7.1 . Участвует в разработке и преподавании профессиональных дисциплин по направлению подготовки</p> <p>ИД ПК 7.2 Принимает участие в подготовке учебных и учебно-методических материалов по направлению подготовки</p> <p>ИД ПК 7.3 Участвует в процессе проведения промежуточной и итоговой аттестации по направлению подготовки</p>
<p>Разработка рекламных и интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств Разработка рекламных и интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств</p>	<p>медиа-проект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-8. Способен разрабатывать маркетинговые стратегии, управлять вопросами создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов</p>	<p>ИД ПК 8.1 . Проводит эмпирический анализ медиасистем и медиарынков</p> <p>ИД ПК 8.2 Осуществляет маркетинговый аудит медиакомпаний, медиаструктур и медиапроектов</p> <p>ИД ПК 8.3 Разрабатывает стратегические планы развития медиакомпаний, медиаструктур и медиапроектов</p> <p>ИД ПК 8.4 Модерирует разработку и высказывает предложения по совершенствованию корпоративной политики в области создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов</p>

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Образовательная программа включает следующие блоки:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.	
		в соответствии с требованиями ГОС ВО	установленный Университетом
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 63 з.е.	62
Блок 2	Практика	не менее 39 з.е.	52
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9 з.е.	6
Объем программы		120 з.е.	

В Блок 1 Дисциплины (модули) входят базовые дисциплины, в соответствии с утвержденным каркасом и ряд дисциплин, определяемых кафедрой самостоятельно.

В Блок 2 Практика входит *производственная практика*.

В рамках ОПОП проводятся следующие типы производственной практики:

- профессионально-творческая практика;
- научно-исследовательская практика;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

В Блок 3 Государственная итоговая аттестация входят:

выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистранта

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 33,3 (не менее 20 % общего объема образовательной программы, в соответствии с п. 2.7. ГОС ВО).

5.2. Учебный план и календарный график учебного процесса

Представлены в *Приложениях 2,3*.

Учебный план

Учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой журналистики в соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся и других видов учебной деятельности с указанием их объема в з. е., последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная

работа) по видам учебной деятельности и самостоятельная работа обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план является приложением к ОПОП, утверждается единым пакетом в установленном порядке (*Приложение 2*).

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия – в деканате филологического факультета, рабочие копии – на кафедре журналистики.

Календарный график учебного процесса

Формируется на весь срок обучения в соответствии с требованиями ГОС ВО и утверждается вместе с учебным планом. Определяет тип каждой недели обучения (теоретическое обучение, практики, экзаменационные сессии, НИР, подготовка выпускной квалификационной работы, ГИА, каникулы, и содержит сводные данные по бюджету времени) (*Приложение 3*).

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик

Представлены в *Приложениях 4,5*.

Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины. В РПД определяется место дисциплины в ОПОП ВО, ее связь с другими дисциплинами, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу обучающихся), трудоемкость (в з. е. и часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины обучающимися.

РПД и программы практик разрабатываются на каждую дисциплину и практику, в том числе НИР, преподавателями, читающими соответствующие дисциплины и осуществляющими руководство практиками.

Рабочие программы дисциплин и программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются приложениями к ОПОП ВО и хранятся на кафедре журналистики. РПД, программы учебных и производственных практик, включая НИР, отражены в содержании ОПОП ВО в форме аннотаций.

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины. В РПД определяется место дисциплины в ОПОП ВО, ее связь с другими дисциплинами, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу обучающихся), трудоемкость (в з. е. и часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины обучающимися.

Программы учебных и производственных практик

Практики являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание основной образовательной программы в части программ учебных и производственных практик (НИР) отражается в форме аннотаций.

Аннотации ПП и РПД размещаются на ЭИОС.

Аннотации ПП и РПД

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Блок 1. Дисциплины (модули)				
Обязательная часть				
Б1.О.01	<p>Методология и методика научного исследования</p> <p>Раздел 1. Основные дисциплинарные и междисциплинарные подходы к изучению СМИ</p> <p>Раздел 2. Основные этапы процедуры эмпирического исследования</p> <p>Раздел 3. Отдельные области исследований</p> <p>Раздел 4. Социально-гуманитарные исследования журналистики и массовой коммуникации</p>	УК-1 УК-2	3	Зачет с оценкой
Б1.О.02	<p>История и философия науки</p> <p>Раздел 1. Возникновение науки и основные этапы ее исторической эволюции</p> <p>Раздел 2. Философия и методология науки</p> <p>Раздел 3. Особенности развития науки на современном этапе</p> <p>Раздел 4. Наука как социальный институт</p>	УК-1 УК-2 УК-5	3	Зачет с оценкой
Б1.О.03	<p>Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)</p> <p>Раздел 1. Компьютерные технологии в современных СМИ. Технологии поиска научной информации. Текстомайнинг</p> <p>Раздел 2. Использование сетевого мультимедиа-контента в работе журналиста.</p> <p>Раздел 3. Вопросы компьютерной безопасности</p> <p>Раздел 4. Методы предварительной оценки и первичной обработки информации. Антиплагиат</p> <p>Раздел 5. Прикладные компьютерные технологии в практической и научной деятельности журналиста</p> <p>Раздел 6. Формирование баз данных контента СМИ и управление ими</p> <p>Раздел 7. Компьютерные технологии в научных исследованиях. Структура таблицы исходных данных (матрицы). Структура таблицы конечных результатов (отчеты, презентации)</p>	УК-4; ОПК-3; ОПК-4, ПК-2	3	Зачет с оценкой
	<p>Современные теории массовой коммуникации</p> <p>Раздел 1. История развития средств коммуникации</p>	ОПК-4,	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.О.04	Раздел 2. Анализ моделей коммуникации, применение их на практике. Раздел 3. Овладение средствами коммуникации на профессиональном уровне, включая возможность создания собственных проектов в сфере медиа.	ОПК-7, ПК-4		
Б1.О.05	Маркетинговые коммуникации Раздел 1. Введение в инструментарий маркетинговых коммуникаций. Раздел 2. Медиарынок и маркетинговые коммуникации. Раздел 3. Инструменты маркетинговых коммуникаций: стратегия принятия решений.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-4, ПК-8	4	Экзамен
Б1.О.06	Проблемы современности и повестки дня СМИ Раздел 1. Журналистика как социальный институт. Раздел 2. Подходы к формированию «повестки дня» в разных типах СМИ. Раздел 3. Политическая проблематика в «повестке дня» современных СМИ. Раздел 4. Проблемы глобализации в СМИ. Раздел 5. Демографические проблемы в СМИ. Раздел 6. Проблемы современной журналистики в «повестке дня» СМИ. Раздел 7. Социальная проблематика в СМИ. Раздел 8. Культурологическая проблематика в СМИ. Раздел 9. Духовно-религиозная проблематика в современных СМИ. Раздел 10. Гендерная проблематика в СМИ. Раздел 11. Антикриминальная проблематика в СМИ. Раздел 12. Проблематика антинаркотической профилактики в СМИ. Раздел 13. Проблемы экологии и современной науки в СМИ. Раздел 14. Наука и образование в СМИ. Раздел 15. Молодежь и СМИ.	УК-1; УК-5; ОПК-5, ПК-3, ПК-4	4	Экзамен
Б1.О.07	Современный медиатекст Раздел 1. Медиатекст как объект медиалингвистики. Раздел 2. Журналистский медиатекст. Раздел 3. Прагмалингвистические особенности рекламного текста. Раздел 4. PR-текст как разновидность медиатекста.	УК-2; УК-4; ОПК-5, ПК-2	3	Экзамен

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.О.08	Продюсирование в медиасреде Раздел 1. Основы продюсирования Раздел 2. Продюсирование медиапроекта	УК-3; УК-6; ОПК-4, ПК-5	3	Зачет с оценкой
Б1.О.09	Медиаэкономика Раздел 1. Медиаэкономика в современном обществе Раздел 2. Медиа как отрасль современной экономики Раздел 3. Движущие силы развития медиабизнеса Раздел 4. Концентрация в медиаиндустрии Раздел 5. Финансовое управление на медиапредприятиях Раздел 6. Медиапланирование Раздел 7. Фирма массмедиа	УК-6; ОПК-4; ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-8	4	Экзамен
Б1.О.10	Информационное право и интеллектуальная собственность Раздел 1. Интеллектуальная собственность. Раздел 2. Правовое регулирование отношений. Раздел 3. Объекты авторских и смежных прав. Раздел 4. Личные имущественные и неимущественные права авторов. Раздел 5. Объекты интеллектуальной собственности.	УК-5; УК-6; ОПК-7, ПК-7	4	Экзамен
Б1.О.11	Журналист в экстремальных условиях Раздел 1. Работа журналиста в условиях экстремальных ситуаций Классификация экстремальных ситуаций. Типология экстремальных ситуаций Раздел 2. Правовые аспекты деятельности журналиста в условиях экстремальной ситуации Раздел 3. Этика в работе журналиста в условиях кризисных и экстремальных ситуациях Раздел 4. Подготовка журналиста к освещению экстремальных ситуаций. Раздел 5. Работа журналиста с источниками. Риски в условиях кризисных и экстремальных ситуациях. Раздел 6. Расследовательская журналистика. Стрингерство как особый вид экстремальной тележурналистики Раздел 7. Конфликтология. Роль СМИ в урегулировании конфликтов	УК-5; ОПК-3; ОПК-7, ПК-1, ПК-2	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	Раздел 8. Посттравматическое стрессовое расстройство: модели и диагностика. Профессиональное выгорание.			
Б1.О.ДВ.01.	Дисциплины на по выбору 1 (ДВ.1) Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	УК-4	5	экзамен
Б1.О.ДВ.01.01	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (английский) Раздел 1. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Раздел 2 Иностранный язык для академической деятельности.	УК-4	5	экзамен
Б1.О.ДВ.01.02	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (немецкий) Раздел 1. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Раздел 2 Иностранный язык для академической деятельности.	УК-4	5	экзамен
Б1.О.ДВ.01.03	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (французский) Раздел 1. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Раздел 2 Иностранный язык для академической деятельности.	УК-4	5	экзамен
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б1.В.01	Редакторская деятельность в новых медиа Раздел 1. Редактор средств массовой информации. Профессиональный стандарт. Раздел 2. Журналистика новых СМИ. Интернет – СМИ как часть медиасистемы. Раздел 3. Сетевые СМИ - основные группы, виды и формы их функционирования. Раздел 4. Сетевые тексты. Лингводидактическая характеристика.	ПК-2, ПК-4	3	Зачет с оценкой
Б1.В.02	Практикум «Новость в развитии» Раздел 1. Тема, жанры, конфликт и другие основные понятия журналистики. Раздел 2. Новостная журналистика Раздел 3. Репортаж Раздел 4. Новость Раздел 5. Трендовая статья Раздел 6. Комментарий Раздел 7. Портрет и очерк Раздел 8. Поиск информации Раздел 9. Разновидности журналистики Раздел 10. Работа журналиста: приемы и карьерный рост.	ОПК-7, ПК-1, ПК-2	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.В.03	Современные медиасистемы Раздел 1. Базовые понятия. Теория вопроса. Раздел 2. Современные подходы в описании медиасистем	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5, ПК-3, ПК-4	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1			
Б1.В.ДВ.01.01	Контент-анализ политических текстов СМИ Раздел 1. Функции политического текста, жанровая система, структура. Специфика современных политических текстов. Раздел 2. Контент-анализ как метод исследования. Объекты и единицы контент-анализа, этапы проведения. Раздел 3. Практика использования контент-анализа в изучении политического текста.	УК-5; ОПК-4; ОПК-6, ПК-6, ПК-7	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.01.02	Дискурс-анализ текстов современных СМИ Раздел 1. Дискурсивный как одно из направлений современной лингвистики Раздел 2. Дискурсивный анализ в практике исследований текстов СМИ.	УК-5; ОПК-4; ОПК-6, ПК-6 ПК-7	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2			
Б1.В.ДВ.02.01	Конвергентные СМИ и новые медиа Раздел 1. Конвергентная журналистика: технологические и социокультурные предпосылки. Раздел 2. Мультимедийное журналистское производство. Раздел 3. Ключевые навыки конвергентного журналиста. Реорганизация редакции в конвергентную.	УК-4; ОПК-4; ОПК-6, ПК-1, ПК-2	2	Зачет
Б1.В.ДВ.02.02	Регионоведение Раздел 1. Регионоведение (страноведение): понятие и его функции Раздел 2. Структура комплексных регионоведческих (страноведческих) характеристик Раздел 3. Опорные элементы комплексных регионоведческих (страноведческих) характеристик Раздел 4. Региональная политика	УК-4; ОПК-4; ОПК-6, ПК-1, ПК-2	2	Зачет
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3			
Б1.В.ДВ.03.01	Создание авторских телепрограмм Раздел 1. Авторская программа на ТВ: характеристика, виды, особенности Раздел 2. Создание авторской телевизионной программы	УК-4; ОПК-2, ПК-1, ПК-2	3	Зачет с оценкой

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.В.ДВ.03.02	Семиотика медиа Раздел 1. Семиотика: понятие и особенности Раздел 2. Современная семиотика медиатекстов	ПК-2, ПК-7	3	Зачет с оценкой
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4			
Б1.В.ДВ.04.01	Медиаменеджмент Раздел 1. Динамика развития медиаиндустрии в мультимедийной конкурентной среде. Раздел 2. Медиаменеджмент: модели и методы управления компаниями. Виды менеджмента. Раздел 3. Стратегии медиакомпаний. Стратегическое планирование. Раздел 4. Контент как конкурентное преимущество медиакомпаний. Раздел 5. Борьба за аудиторию в условиях фрагментированного рынка. Раздел 6. Стратегии максимизации прибыли медиакомпаний: оптимизация и трансформация бизнес-моделей медиапредприятий в эру мультимедийности и цифровых технологий. Раздел 7. Контроль эффективности деятельности управляющих органов и департаментов медиакомпаний. Раздел 8. Корпоративная культура медиакомпаний.	ОПК-2, ОПК-5, ПК-3, ПК-4	2	Зачет
Б1.В.ДВ.04.02	Корпоративная журналистика Раздел 1. Система корпоративных СМИ Раздел 2. Журналистики и PR Раздел 3. Генезис, специфика, функции, виды, особенности создания и продвижения медиатекстов.	ОПК-2, ОПК-5, ПК-3, ПК-4	2	Зачет
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5			
Б1.В.ДВ.05.01	Современные журналистские технологии Раздел 1. Технология журналистской деятельности: теоретические основы Раздел 2. Технология журналистской деятельности: практикум	УК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-2	2	Зачет
Б1.В.ДВ.05.02	Планирование и программирование СМИ Раздел 1. Планирование СМИ Раздел 2. Программирование СМИ	УК-3, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6			
Б1.В.ДВ.06.01	Системная характеристика приднестровских СМИ Раздел 1. Системный подход к изучению СМИ. Раздел 2. Влияние аудитории на систему СМИ Раздел 3. Функции как фактор дифференциации системы СМИ Раздел 4. Редакционный процесс и коммуникативные функции субъектов социальной деятельности Раздел 5. Характер трансформации системы СМИ в условиях технологической и экономической трансформации Раздел 6. Общие закономерности развития системы СМИ Приднестровья Раздел 7. Печатные СМИ Приднестровья как системный объект Раздел 8. Системные особенности современного радиовещания Раздел 9. Телевидение: структурно-функциональные аспекты Раздел 10. Информационные агентства Раздел 11. Книгоиздание: проблемы и перспективы развития Раздел 12. Приднестровские СМИ в Интернете	ПК-6, ПК-7, ПК-8	2	Зачет
Б1.В.ДВ.06.02	Информационные агентства Приднестровья Раздел 1. Система средств массовой информации Приднестровья Раздел 2. Современных типологических моделей различных информационных агентств Раздел 3. Информационные агентства Приднестровья	ПК-6, ПК-7, ПК-8	2	Зачет
Блок 2. Практика				
Б2.В.01(Н)	Производственная Научно-исследовательская работа Раздел 1. Исследовательский этап 1)Работа с источниками научной информации по теме диссертации 2) Аналитический обзор. Изучение законов и нормативно-правовых актов по теме исследования 3)Обзор законодательной базы 4)Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	6	Зачет с оценкой

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	<p>применимости в рамках диссертационного исследования Историко-графический раздел работы</p> <p>5) Разработка основных положений теоретической концепции научного исследования</p> <p>Раздел 2. Научный доклад/статья, теоретический раздел работы</p> <p>1) Оценка предполагаемого личного вклада автора в разработку темы Элемент научной новизны/статья (доклад на конференции)</p> <p>2) Разработка аналитического раздела исследования</p> <p>Раздел 3. Аналитический раздел работы</p> <p>1) Этап оформления результатов исследования. Подготовка научной статьи</p> <p>Раздел 4. Этап оформления результатов исследования</p> <p>1) Подготовка научного доклада и его презентации</p> <p>2) Научный доклад, презентация</p> <p>Раздел 5. Завершающий этап</p> <p>1) Подготовка отчета о проделанной научно-исследовательской работе</p> <p>2) Защита отчета о НИР</p>			
Б2.В.02(П)	<p>Производственная Профессионально-творческая практика</p> <p>Раздел 1. Организация практики</p> <p>Заявление студента. Выбор места прохождения практики. Проверка наличия заявления студента.</p> <p>Раздел 2. Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка обучающихся)</p> <p>1. Ознакомит. лекция.</p> <p>2. Знакомство с приказом по практике, с базой</p> <p>3. Знакомство с работой редакции, изучение графика работы.</p> <p>4. Проверка наличия необходимой документации</p> <p>Раздел 3. Полевая работа (производственный этап: экспериментальный, исследовательский) Присутствие на планерках, «летучках», сбор фактического материала</p> <p>Раздел 4. Подготовка отчёта по практике</p> <p>Написание отчета о практике, подготовка всей документации по практике</p>	УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-1, ПК-2	9	Зачеты с оценкой (2,3 сем.)

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	Раздел 5. Защита практики.			
Б2.В.03(Н)	<p>Производственная Научно-исследовательская практика</p> <p>Раздел 1. Исследовательский этап</p> <p>1)Работа с источниками научной информации по теме диссертации</p> <p>2)Изучение зако-нов и нормативно-правовых актов по теме исследования</p> <p>3)Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования</p> <p>Раздел 2. Историко-графический раздел работы</p> <p>1) Разработка основных положений теоретической концепции научного исследования</p> <p>2) Научный доклад/статья, теоретический раздел работы</p> <p>3) Оценка предполагаемого личного вклада автора в разработку темы Элемент научной новизны/статья (доклад на конференции)</p> <p>Раздел 3. Аналитический раздел работы</p> <p>1) Этап оформления результатов исследования. Подготовка научной статьи</p> <p>Раздел 4. Этап оформления результатов исследования</p> <p>Подготовка научного доклада и его презентации</p> <p>Раздел 5.Завершающий этап</p> <p>1)Подготовка отчета о проделанной научно-исследовательской практики</p> <p>2)Защита отчета о НИП</p>	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	3	Зачет 1,2,3 сем. Зачет с оцен- кой 4 сем.

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
Б2.В.04(Пд)	<p>Производственная Преддипломная</p> <p>Раздел 1. Подготовительный. На первом этапе проводится Установочная конференция, постановка целей и задач практики. Обсуждение организационных вопросов с руководителем ВКРМ.</p> <p>Раздел2. Основной. Мероприятия по доработке полученных теоретических и практических предварительных результатов ВКРМ, опытная экспериментальная проверка разработанных положений ВКРМ (если не была реализована в период производственной практики), выполнение индивидуальных заданий руководителя ВКРМ.</p> <p>Раздел 3. Итоговый. Проведение итоговой конференции, подготовка рукописи ВКРМ, отчета о преддипломной практике.</p>	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8</p>	3	Зачет с оценкой
Б3.О.01(Д)	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистранта</p>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8</p>	6	Экзамен
ФТД.01	<p>Искусственный интеллект и нейросети в медиаиндустрии</p> <p>Раздел 1. Искусственный интеллект. Эволюция развития и основные термины. Искусственный интеллект в цикле производства и потребления информации</p> <p>Раздел 2. Виды нейронных сетей: прямого</p>	<p>УК-4; ОПК-1; ОПК-6</p>	2	Зачет

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
	распространения, сверточные, рекуррентные, генеративные и другие архитектуры. Обучение нейронных сетей. Раздел 3. Нейроинформатика. Синтетические медиа. Взаимодействие искусственного интеллекта и медиа. Внедрение ИИ-систем в рабочие процессы медиакомпаний. Последствия и вызовы Раздел 4. Этические и моральные аспекты использования искусственного интеллекта в современных СМИ Раздел 5. Методы предварительной оценки и первичной обработки информации ИИ. Антиплагиат Контент-анализ текстов с помощью нейронных сетей.			

5.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация по направлению **42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»** включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА представлена в *Приложении 7*.

Программа ГИА разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВО, с действующими нормативными документами Министерства просвещения ПМР и локальным и действующими документами. В ней отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается за 6 месяцев до начала ГИА и доводится до сведения обучаемых, является приложением к ОПОП и хранится на кафедре журналистики.

Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа магистра по направлению 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ представляет собой законченное исследование одной из общих либо частных проблем фундаментальных, либо специальных дисциплин, выдвигаемое автором на публичную защиту.

В программе ГИА отражены требования к содержанию, объему, структуре и процедуре защиты выпускных квалификационных работ.

Квалификационные работы магистров оцениваются по четырех-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания аттестационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

- **«Отлично»** выставляется при полном соблюдении всех требований, предъявляемых к квалификационной работе, уверенной защите результатов проведенного исследования, убедительном аргументировании студентом своих суждений.

- **«Хорошо»** – в случае, если при наличии выполненной на высоком уровне реферативной части исследовательская часть и выводы недостаточно убедительны, хотя автор достаточно четко излагает материал и результаты своей работы.
- **«Удовлетворительно»** выставляется при частичном соблюдении требований, предъявляемых к квалификационной работе. При этом автор неполно раскрывает суть проблемы, исследовательская часть выполнена недостаточно тщательно, но полученные результаты могут быть использованы в практической работе.
- **«Неудовлетворительно»** – если не соблюдены все основные требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе, автор не может аргументировано ответить на вопросы оппонентов.

Содержание Государственных итоговых испытаний базируется на компетенциях выпускника Университета как совокупного ожидаемого результата образования по ОПОП ВО.

5.5. Фонды оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении 6,8.

Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Они представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Фонды оценочных средств разрабатываются и составляются по всем дисциплинам и практикам в соответствии с локальными действующими документами ПГУ преподавателями кафедр университета, за которыми закреплены дисциплины ОПОП по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций», комплектуются выпускающей кафедрой журналистики.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам являются накопительным материалом и приложением к ОПОП, хранятся на выпускающей кафедре журналистики (*Приложение 6*).

Фонды оценочных средств Государственной итоговой аттестации (*Приложение 8*).

5.6. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы являются частью основной образовательной программы, разрабатываемые и реализуемые в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Рабочая программа воспитания – это комплекс основных характеристик осуществляемой воспитательной работы (цель, задачи, направления, формы и методы воспитательной работы, критерии оценки воспитательной деятельности).

В основу рабочей программы воспитания ПГУ им. Т. Г. Шевченко положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровье сберегающий и информационный подходы.

Рабочая программа воспитания ориентирована на подготовку обучающихся по специальности 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ профилю «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций», и предполагает создание условий для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся для развития их социальной и профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускников, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.

В Календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ПГУ им.

Т. Г. Шевченко, деятельности общественных организаций университета, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы представлены в *Приложении 9* к ОПОП.

Университет обеспечивает свободный доступ к ОПОП для преподавателей, обучаемых и иных заинтересованных лиц путем размещения на ЭИОС Университета ОПОП и ее компонентов.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ПГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы (при наличии);
- доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Для дисциплин, реализуемых с применением ЭО и дистанционно-образовательных технологий (ДОТ), ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет" (в соответствии с разделом «Требования к условиям реализации программы» ФГОС ВО).

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, ПП. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к

сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым свободным программным обеспечением.

6.2.3. Используемые в образовательном процессе печатные издания представлены в библиотечном фонде Университета из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в *Приложении 10*.

6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности:

6.3.1. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации).

6.3.2. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3.3. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.3.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

6.3.5. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6.3.6. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6.4. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. ГОС ВО п. 4.4.3.

Не менее 75 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует ГОС ВО п.4.4.5.

Не менее 75 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует ГОС ВО п.4.4.5.

6.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе как правило привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и ГИА.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным Ученым советом факультета/ института/ филиала.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществлялась в рамках аккредитации, проводимой Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля

7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

Зав. кафедрой журналистики



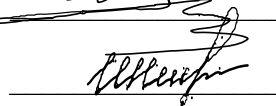
С.Л. Распопова

Профессор кафедры журналистики



С.В. Олейников

Доцент кафедры журналистики



Н.И. Иовва

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов и Перечень обобщённых трудовых функций.

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин.

Приложение 5. Программы практик.

Приложение 6. Фонды оценочных средств ПП и РПД

Приложение 7. Программа Государственной итоговой аттестации

Приложение 8. ФОС ГИА

Приложение 9. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы.

Приложение 10. Материально-техническое обеспечение.

Перечень профессиональных стандартов,
соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению
42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
профиль «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1	06.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный № 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
2	06.022	Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34882), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)		
3	11.004	Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33669)
4	11.005	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949)
5	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899)
6	11.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949)

	Федерации от 4 августа 2014 г. № 533н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2014 г., регистрационный № 34035)
--	---

Перечень обобщённых трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
по направлению 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
профиль «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (под-уровень) квалификации
06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств	А	Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению сетевого издания/сайта информационного агентства	7	Разработка макета ресурса	А/01.7	7
	В	Организация и контроль выпуска продукции сетевого издания/ информационного агентства	7	Руководство производственным отделом	В/01.7	7
06.022 Системный аналитик	D	Управление аналитическими работами и подразделением	7	Разработка технико-коммерческого предложения и участие в его защите	D/01.7	7
				Разработка методик выполнения аналитических работ	D/02.7	7
				Планирование аналитических работ в ИТ- проекте	D/03.7	7
				Организация аналитических работ в ИТ-проекте	D/04.7	7
				Контроль аналитических работ в ИТ-проекте	D/05.7	7
				Составление отчетов об аналитических работах в ИТ-проекте	D/06.7	7
				Оценка	D/07.7	7

				квалификации, аттестация и планирование профессионального развития системных аналитиков		
				Управление процессами разработки и сопровождения требований к системам и управление качеством систем	D/08.7	7
				Управление аналитическими ресурсами и компетенциями	D/09.7	7
				Управление инфраструктурой разработки и сопровождения требований к системам	D/10.7	7
11.004 Ведущий телевизионной программы	В	Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	7	Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики	В/01.7	7
				Верстка авторских программ	В/02.7	7
				Подготовка предложений для составления творческих планов редакции/канала	В/03.7	7
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	В	Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	7	Руководство структурным подразделением для выпуска в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	В/01.7	7
				Оценка рейтинговых позиций существующих продуктов и планирование будущих проектов	В/02.7	7
				Организация работы по созданию/покупке продуктов телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков	В/03.7	7

				сдачи		
				Продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ	В/04.7	7
11.006 Редактор средств массовой информации	В	Организация работы подразделения СМИ	7	Разработка концепции авторских проектов	В/01.7	7
				Планирование и координация деятельности подразделения	В/02.7	7
				Анализ результатов деятельности подразделения	В/03.7	7
				Установление и поддержание контактов с внешней средой	В/04.7	7
11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации	А	Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ	7	Разработка макета издания	А/01.7	7
				Отбор иллюстративных материалов	А/02.7	7
				Заказ печати тиража и прием выполненной работы	А/03.7	7
	В	Организация и контроль выпуска продукции печатного СМИ	7	Руководство отделом допечатной подготовки	В/01.7	7
				Распределение материалов между отделами	В/02.7	7
				Прием выполненной работы	В/03.7	7

Материально-техническое обеспечение
 основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры
 42.04.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ
 профиль «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Б1.О.01 Методика и методология научного исследования	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
2	Б1.О.02 История и философия науки	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
3	Б1.О.03 Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
4	Б1.О.04 Современные теории массовой коммуникации	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
5	Б1.О.05 Маркетинговые коммуникации	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
6	Б1.О.06 Проблемы современности и повестки дня СМИ	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
7	Б1.О.07	Учебная аудитория для проведения	г. Тирасполь,

	Современный медиатекст	практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	ул. 25 Октября, 128
8	Б1.О.08 Продюсирование в медиасреде	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
9	Б1.О.09 Медиаэкономика	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
10	Б1.О.10 Информационное право и интеллектуальная собственность	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
11	Б1.О.11 Журналист в экстремальных условиях	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
12	Б1.О.ДВ.01 Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
13	Б1.В.01 Редакторская деятельность в новых медиа	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
14	Б1.В.02 Практикум «Новость в развитии»	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
15	Б1.В.03 Современные медиасистемы	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
16	Б1.В.ДВ.01.01 Контент-анализ политических текстов СМИ Б1.В.ДВ.01.02	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128

	Дискурс-анализ текстов современных СМИ		
17	Б1.В.ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.01 Конвергентные СМИ и новые медиа Б1.В.ДВ.02.02 Регионоведение	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
18	Б1.В.ДВ.03 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03.01 Создание авторских телепрограмм Б1.В.ДВ.03.02 Семиотика медиа	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
19	Б1.В.ДВ.04.01 Медиаменеджмент Б1.В.ДВ.04.02 Корпоративная журналистика	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
20	Б1.В.ДВ.05.01 Современные журналистские технологии Б1.В.ДВ.05.02 Планирование и программирование СМИ	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
21	Б1.В.ДВ.06.01 Системная характеристика приднестровских СМИ Б1.В.ДВ.06.02 Информационные агентства Приднестровья	Учебная аудитория для проведения практических занятий: специализированная мебель, телевизор, доска маркерная, ноутбук ПО: WinPro 8, OfficeSTD 2013 RUS NL Acdmc, Интернет-браузер Google Chrome	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
22	Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
23	Б2.В.02(П) Профессионально-творческая практика	СМИ Приднестровья	
24	Б2.В.03 (П) Научно-исследовательская практика	Кафедра журналистики	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
25	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	Кафедра журналистики	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
26	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистранта	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128

27	ФТД.01 Искусственный интеллект и нейросети в медиаиндустрии	Учебная аудитория: специализированная мебель	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128
----	---	---	--------------------------------------