

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

УТВЕРЖДЕНА

Ректор университета,
профессор В.В. Соколов



2024 г.

(регистрационный номер)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

Направление

51.03.03 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Профиль

«Менеджмент социально-культурной деятельности»

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

ГОД НАБОРА 2024

Рыбница 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 51.03.03 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ профилю подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта высшего образования 51.03.03 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1179.

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры социально-культурной деятельности

«21» 05 2024 г. протокол № 10

Заведующая кафедрой социально-культурной деятельности Лозан Т.А. Лозан

ОПОП рассмотрена на заседании УМК Рыбницкого филиала ПГУ им Т.Г. Шевченко

«13» 06 2024 г. протокол № 10

Председатель УМК Статник О.Г. Статник

ОПОП одобрена на заседании Ученого совета Рыбницкого филиала ПГУ им Т.Г. Шевченко

«24» 06 2024 г. протокол № 11

Директор филиала Павлинов И.А. Павлинов

ОПОП принята на заседании Приемной комиссии ПГУ

«22» 08 2024 г. Протокол № 4

ОПОП утверждена решением Приемной комиссии ПГУ от «22» 08 2024 г.
Протокол № 4

Секретарь Приемной комиссии ПГУ Мякина М.А. Мякина

ОПОП введена в действие приказом ректора от «26» 08 2024 г. № 893-09

Начальник УМУ Топор А.В. Топор

Изменения в ОПОП введены в действие приказом ректора

от « » 20 г. №

Начальник УМУ Топор А.В. Топор

СОДЕРЖАНИЕ

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений.....	7
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	9
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
3.1. Профиль основной профессиональной образовательной программы.....	11
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП.....	11
3.3. Объем программы.....	11
3.4. Срок получения образования.....	11
3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	11
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	11
4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.....	11
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	17
4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	24
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	27
5.1. Структура и объем ОПОП.....	27
5.2. Учебный план и календарный учебный график.....	27
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и программы практик.....	27
5.4. Государственная итоговая аттестация.....	38
5.5. Фонды оценочных средств (ФОС).....	38
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	38
Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	38
6.1. Общесистемные требования.....	38
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы.....	39
6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	39
6.4. Кадровые условия реализации программы.....	40
6.5. Финансовые условия реализации программы.....	40
6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся.....	41
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ	41
ПРИЛОЖЕНИЯ	41

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 51.03.03 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, профилю подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности») представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Рыбницким филиалом государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (далее ПГУ) кафедрой социально-культурной деятельности с учетом потребностей регионального рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1179 (далее - ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их достижений, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
<i>РФ</i>		
1.	Закон «Об образовании в Российской Федерации»	от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в текущей редакции
2.	«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245
3.	Письмо Министерства науки и высшего образования РФ «О применении актуализированных федеральных государственных образовательных	от 21.01.2019 г № МН-21/222

№ п/ п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
	стандартов высшего образования»	
4.	Положение о практической подготовке обучающихся	Приказ МН ВО РФ и МП РФ от 05.08.2020 г. № 885/390
5.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России	от 29 июня 2015 г. № 636
6.	Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 8.51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России	от 06.12.2017 № 1179
ПМР		
1.	Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании»	от 27.06.2003 г. №294-3-III в текущей редакции
2.	«Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования»	Приказ от 09.04.2015 г. № 354
3.	Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР»»	http://minsoctrud.gospmr.org
4.	Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования»	от 28.12.2017 № 1469
5.	Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам	Приказ от 15.05.2018 № 458

№ п/ п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
	магистратуры	
6.	Приказ МП «Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования»	от 08.02.2016 г. № 112
7.	Приказ МП «Об утверждении и введении в действие Положения о самостоятельной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования»	от 12.04.2018 № 333
8.	Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	от 17.05.2017 г. № 604
ПГУ		
1.	Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	Указ Президента ПМР от 28.09.2020 г. №366
2.	Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ от 06.07.2022 г. № 793-ОД
3.	Положение «О порядке формирования основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	от 02.11.2022г. № 1108- ОД
4.	Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 07.06.2022 г. №717-ОД
5.	Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.12.2018 г. № 1943- ОД
6.	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры)	от 29.12.2017 г. № 1665-ОД
7.	Положение о порядке формирования, выбора,	от 07.06.2022 г.

№ п/ п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
	освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	№ 716
8.	Положение «О порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры)»	от 14.06.2019 г. №1404-ОД дополнение от 02.07.2019 г. №1534-ОД
9.	Положение о реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и программы специалитета в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	№434-ОД от 11.04.2023 г.
10.	Положение «Об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГОУ ПГУ»	№ 2162-ОД от 27.11.19 Изменения и дополнения; от 07.05.2018 № 761-ОД справка- вызов отменен от 25.12.2019 № 2202-ОД
11.	Инструкция по формированию учебных планов и календарных графиков учебного процесса основной профессиональной образовательной программы в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»	№1097-ОД от 23.10.2023
12.	Положение «О формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по программам высшего образования ПГУ»	№ 1430-ОД от 09.12.2016 Дополнение от 16.12.2016 №1456-ОД; изменения от 18.03.2019 № 531-од
13.	Положение «О проверке выпускных квалификационных работ студентов ГОУ ПГУ на наличие заимствований»	№ 507 – ОД от 11.04.2016 Дополнение от 03.02.2018 № 193 –ОД; дополнение от 25.12.2019 № 2203 –ОД (переименование положения)
14.	Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.04.2022 г. №395-ОД
15.	Приказ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» «Об утверждении и введении в действие каркаса дисциплин для ОПОП/учебных планов 2024 года набора»	от 05.12.2023 г. №1246-ОД

1.3. Перечень сокращений

- ГОС ВО – государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ГОУ - Государственное образовательное учреждение;
- УК - универсальные компетенции;
- ОПК - общепрофессиональные компетенции;
- ПК - профессиональные компетенции;
- ПКО - профессиональные компетенции обязательные;
- ПООП - примерная основная образовательная программа;

- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ПС - профессиональный стандарт;
- ФОС – фонд оценочных средств;
- СКД - социально-культурная деятельность;
- ФЗ - Федеральный закон;
- ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;
- з.е. - зачетная единица.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 04 Культура, искусство (сфера технических процессов художественной деятельности; сфера реализации государственной культурной политики; сфера организации деятельности учреждений культуры, способствующей культурному развитию населения, содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений, а также организации свободного времени и стимулирования социально-культурной активности населения).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- организационно-управленческий;
- проектный;
- художественно-творческий.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по данному направлению и профилю подготовки в соответствии с ФГОС ВО являются:

- процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительской работы;
- системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы;
- технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительской деятельности;

- системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы;
- процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;
- социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации;
- процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения;
- процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Министерства по социальной защите и труду)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
04 Культура и искусство	Технологический	участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации; использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности; проведение массовой просветительной и воспитательной работы; популяризация здорового образа жизни; организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга	технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности;
	Организационно-управленческий	осуществление менеджмента и маркетинга в сфере	системы управления государственными учреждениями и негосударственными

		социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры	организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга
	Проектный	участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ; проектирование благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере; участие в проведении научных исследований социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества;	социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, Социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации.
	Художественно-творческий	разработка целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные); постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно-просветительских, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения.	процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств.

Перечень профессиональных стандартов и перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы приведены в *Приложении 1*.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Профиль образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

– Бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

3.4. Срок получения образования:

по очной форме обучения составляет 4 года.

3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы *универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.*

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое	УК-1.Способен осуществлять поиск, критический анализ и	ИД УК-1.1 Демонстрирует знание

мышление	синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>ИД УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности</p> <p>ИД УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>ИД УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p> <p>ИД УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> <p>ИД УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>ИД УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, иностранном(ых) языке(ах) и официальных языках ПМР	<p>ИД УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), официального(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>ИД УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на</p>

		<p>русском и иностранном(ых), официальном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> <p>ИД УК-4.3 Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД УК-5.1 Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.</p> <p>ИД УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества.</p> <p>ИД УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.</p> <p>ИД УК-5.4 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>ИД УК-5.5 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД УК-5.6 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>ИД УК-5.7 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого,</p>

		общественного и личного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД УК-6.1 Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. ИД УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД УК-7.1 Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. ИД УК-7.2 Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. ИД УК-8.2 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИД УК-9.1 Знает: принципы рационального ведения домашнего хозяйства, основы управления личными финансами. ИД УК-9.2 Знает: место и роль системы управления личными финансами в саморазвитии, самореализации и самообразовании личности. ИД УК-9.3 Знает: место и роль экономики в общественной жизни. ИД УК-9.4 Умеет: оценивать ресурсы своей семьи, составлять семейный бюджет. ИД УК-9.5 Умеет: использовать свой творческий потенциал для грамотного управления личными финансами. ИД УК-9.6

		<p>Уметь: обоснованно принимать экономические решения в области управления финансами на основе анализа имеющейся экономической информации.</p> <p>ИД УК-9.7</p> <p>Владеет: навыками составления семейного бюджета, планирования личных финансов.</p> <p>ИД УК-9.8</p> <p>Владеет: навыками, способствующими использованию творческого потенциала для управления личными финансами.</p> <p>ИД УК-9.9</p> <p>Владеет: навыками получения и оценки экономической информации о процессах, происходящих на финансовых рынках и в целом в экономике Приднестровья.</p>
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<p>ИД УК-10.1</p> <p>Знает: значение основных правовых категорий, способы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД УК-10.2</p> <p>Умеет: правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах деятельности, формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД УК-10.3</p> <p>Владеет: навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	<p>ИД-1_{ОПК-1}</p> <p>Знает: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования; основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения.</p> <p>ИД-2_{ОПК-1}</p>

		<p>Умеет: собирать информацию с обращением к различным источникам, анализировать информацию; структурировать информацию; критически оценивать эффективность методов современной науки в конкретной исследовательской и социально-практической деятельности; высказывать суждение о целесообразности применения культурологических знаний в профессиональной деятельности и социальной практике.</p> <p>ИД-3_{ОПК-1} Владеет: навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>
	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-2} Знает: основные понятия, виды, свойства измерения и кодирования информации; стандарты государственных требований о защите информации в деятельности современных учреждений культуры.</p> <p>ИД-2_{ОПК-2} Умеет: характеризовать процессы сбора, хранения и передачи информации; классифицировать информационные источники, создавать и поддерживать информационные ресурсы учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>ИД-3_{ОПК-2} Владеет: методами и средствами защиты информации; основами обеспечения защиты информации в соответствии с государственными требованиями применительно к условиям деятельности учреждений культуры.</p>
	<p>ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3} Знает: номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов в социально-культурной сфере, нормы профессиональной этики работников сферы культуры.</p> <p>ИД-2_{ОПК-3} Умеет: адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.</p> <p>ИД-3_{ОПК-3} Владеет: навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.</p>
	<p>ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики ПМР</p>	<p>ИД-1_{ОПК-4} Знает: основные направления государственной политики ПМР в сфере культуры.</p> <p>ИД-2_{ОПК-4} Умеет: применять нормы государственной политики</p>

<p>творчества и развивающего рекреативно--развлекательного досуга;</p>			<p>реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики.</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>				
<p>Организация и проведение культурно-просветительной работы, различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки), продюсирование культурно-досуговых программ; руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;</p>	<p>Процессы продюсирования и постановки культурно--досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;</p>	<p>ПКО-4. Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности.</p>	<p>ИД-1_{ПКО-4} Знает: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры.</p> <p>ИД-2_{ПКО-4} Умеет: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и</p>	

			<p>маркетинга в сфере социально культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры.</p> <p>ИД-3 ПКО-4 Владеет: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной</p>	
--	--	--	---	--

			деятельности учреждений культуры.	
		<p>ПКО-5. Готов к выявлению изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её развития; осуществлять прикладные научные исследования социально культурной деятельности и делать на этой основе продуктивные прогнозы, принимать правильные управленческие решения.</p>	<p>ИД-1_{ПКО-5} Знает: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности.</p> <p>ИД-2_{ПКО-5} Умеет: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально-культурной деятельности с помощью различных методов.</p> <p>ИД-3_{ПКО-5} Владеет: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Участие в педагогическом проектировании	Процессы художественного	ПКО-6. Готов осуществлять	ИД-1 _{ПКО-6} Знает:	

<p>инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации досуга; оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере; участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ; проектирование благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере; участие в проведении научных исследований социальнокультурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества;</p>	<p>руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации</p>	<p>социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.</p>	<p>направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития социально-культурной деятельности, особенности их реализации; основные понятия, технологии и приоритетные направления социально-культурного проектирования, его обусловленность социально-культурной ситуацией.</p> <p>ИД-2_{ПКО-6} Умеет: реализовывать инновационные программы и проекты развития социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными проектами и программами социально-культурного; разрабатывать социально культурный проект на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий групп населения.</p> <p>ИД-3_{ПКО-6} Владеет: навыками разработки и внедрения социально-</p>
---	--	--	---

			культурных проектов, применения основных инновационных технологий в проектировании деятельности учреждений культуры; навыками работы в команде, организации деловых коммуникаций; навыками диагностики и оценки запросов, интересов населения с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий.	
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий				
Содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений; организация деятельности учреждений культуры, образования, социальной защиты и других ведомств, способствующей культурному развитию населения; разработка целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные); постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно-просветительных, художественно-публицистических,	Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств;	ПКО-7. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры.	ИД-1 _{ПКО-7} Знает: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры. ИД-2 _{ПКО-7} Умеет: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-	

<p>культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения</p>			<p>творческих проектов.</p> <p>ИД-3_{ПКО-7} Владеет: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.</p>	
		<p>ПКО-8. Готов к разработке сценарной основы, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), в том числе с использованием технических средств (световое и сценическое оборудование учреждений культуры); готов к выступлению в качестве ведущего и исполнителя в творческом проекте.</p>	<p>ИД-1_{ПКО-8} Знает: определения базовых понятий и особенности сценарно-драматургических основ социально-культурных программ в деятельности учреждений культуры, образования социальной поддержки населения, базовые технические средства и оборудование для осуществления постановки социально-культурных программ.</p> <p>ИД-2_{ПКО-8} Умеет: соотносить базовые положения сценарно-драматургических основ социально-культурных программ с прикладными задачи творческо-производственной деятельности, обеспечивать оценку качества применения технических средств и оборудования учреждения культуры в соответствии с ожидаемым</p>	

			<p>социальным и художественным результатом.</p> <p>ИД-3_{ПКО-8} Владеет: навыком осуществления самостоятельной разработки сценарно-драматургические основы социально культурных программ и их постановки с использованием технических средств, и сценического оборудования учреждения культуры, участия в творческих проектах в качестве ведущего и исполнителя.</p>	
--	--	--	---	--

4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация и проведение культурно-просветительной работы, различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки), продюсирование культурно-досуговых	Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственным и организациями,	ПК-3. Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга.	ИД-1 _{ПК-3} Знает: основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга. ИД-2 _{ПК-3} Умеет: обобщать передовой опыт деятельности учреждений социальнокультурной сферы в соответствии с целями и задачами	

<p>программ; руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации; осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;</p>	<p>общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;</p>		<p>федеральной и региональной культурной политики.</p> <p>ИД-3_{ПК-3} Владеет: технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</p>				
<p>Участие в педагогическом проектировании инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации досуга; оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере; участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ; проектирование благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере; участие в проведении научных исследований социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества;</p>	<p>Процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации.</p>	<p>ПК-4. Готов к участию в проектировании, создании и организации эффективной работы многофункциональных культурных центров.</p>	<p>ИД-1_{ПК-4} Знает: базовые нормативно-правовые документы о создании и деятельности многофункциональных культурных центров; специфику их организации, содержания деятельности.</p> <p>ИД-2_{ПК-4} Умеет: выявлять целевые группы населения и их культурные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации многофункциональных культурных центров.</p> <p>ИД-3_{ПК-4} Владеет: методикой создания и организации деятельности многофункциональных культурных центров с применением инновационных форм социально-культурной деятельности.</p>	

Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий

<p>Содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений; организация деятельности учреждений культуры, образования, социальной защиты и других ведомств, способствующей культурному развитию населения; разработка целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные); постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения.</p>	<p>Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств.</p>	<p>ПК-5. Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.</p>	<p>ИД-1_{ПК-5} Знает: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.</p> <p>ИД-2_{ПК-5} Умеет: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.</p> <p>ИД-3_{ПК-5} Владеет: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.</p>	
--	---	--	---	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Образовательная программа включает следующие блоки:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	209
Блок 2	Практика	22
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы		240

В **Блок 1 Дисциплины** должны входить базовые дисциплины согласно ГОС ВО.

В **Блок 2 Практика** включены следующие виды практик: *учебная и производственная*. В рамках ОПОП проводятся следующие практики:

учебная практика (ознакомительная);

производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная).

В **Блок 3 Государственная итоговая аттестация** входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

– выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 61,2% общего объема программы бакалавриата.

5.2. Учебный план и календарный учебный график

Представлены в *Приложениях 2,3*.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и программы практик

Представлены в *Приложениях 4,5*.

Аннотации ПП и РПД

Индекс	Наименование разделов дисциплин и практик	Компетенции	Объем зачетных единиц	Форма контроля
Б1.О.01	<p style="text-align: center;">Философия</p> <p>Раздел 1. Многомерность феномена философии. Раздел 2. Возникновение и развитие философской мысли. Раздел 3. Онтология. Раздел 4. Гносеология. Раздел 5. Общество как предмет философского анализа. Раздел 6. Человек как предмет философского анализа.</p>	УК-1 УК-5	3	Зачет с оценкой 2 сем
Б1.О.02	<p style="text-align: center;">История России</p> <p>Раздел 1. История как наука. Раздел 2. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX- первой трети XIII вв. Раздел 3. Период перемен в истории Руси: государство в</p>	УК-5	4	Экзамен 2 сем

	<p>XIII- XV вв. Раздел 4. Противоречия в развитии России в XVI-XVII вв. – поиск выхода из затянувшегося кризиса. Раздел 5. Россия в XVIII в.: эпоха преобразований. Раздел 6. Российская империя в XIX - начале XX в. Раздел 7. Россия в первой половине XX в. Раздел 8. Россия во второй половине XX в. – 2022г.</p>			
Б1.О.03	<p>Всеобщая история Раздел 1. Введение во всеобщую историю. Раздел 2. Древний мир. Раздел 3. Средневековье. Раздел 4. Новое время. Раздел 5. Новейшее время.</p>	УК-5	2	Зачет 2 сем
Б1.О.04	<p>Безопасность жизнедеятельности Раздел 1. Введение в безопасность жизнедеятельности. Раздел 2. Чрезвычайные ситуации и защита населения и территорий от их последствий. Раздел 3. Экстремальные ситуации. Раздел 4. Экологические аспекты безопасности жизнедеятельности. Раздел 5. Управление безопасностью жизнедеятельности.</p>	УК-8	2	Зачет с оценкой 3 сем
Б1.О.05	<p>Основы российской государственности Раздел 1. Что такое Россия? Раздел 2. Российское государство-цивилизация. Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Раздел 4. Политическое устройство России. Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны.</p>	УК-5	2	Зачет 1 сем
Б1.О.06	<p>Физическая культура и спорт Раздел 1. Легкая атлетика. Раздел 2. Спортивные игры.</p>	УК-7	2	Зачет 1 сем
Б1.О.07	<p>Элективные курсы по физической культуре и спорту Раздел 1. Базовые физкультурно-спортивные виды. Раздел 2. Общая физическая подготовка.</p>	УК-7	328 часов	Зачет 2,4,6 сем
Б1.О.08	<p>Введение в профессиональную деятельность Раздел 1. Становление профессиональной организации социально-культурной деятельности. Раздел 2. Становление и развитие системы подготовки кадров социально-культурной деятельности. Раздел 3. Инструментарий профессиональной реализации специалиста социально-культурной деятельности.</p>	УК-1 УК-2 УК-3 УК-6	2	Зачет 1 сем
Б1.О.09	<p>Социальная педагогика и психология Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальной психологии и педагогики. Раздел 2. Психология и педагогика межличностного взаимодействия. Раздел 3. Психология межгрупповых отношений. Раздел 4. Основы социально-педагогической деятельности.</p>	УК-3 ПКО-5	5	Экзамен 4 сем
Б1.О.10	<p>Социология Раздел 1. Введение в социологическое знание. Раздел 2. Общество и его структурные элементы. Раздел 3. Личность в системе социальных связей. Раздел 4. Социальная стратификация и мобильность. Раздел 5. Социальные изменения и социальные процессы.</p>	УК-1 УК-3 ПКО-5	3	Зачет с оценкой 3 сем

Б1.О.11	Теория и история социально-культурной деятельности Раздел 1. История социально-культурной деятельности. Раздел 2. Теоретические основы социально-культурной деятельности. Раздел 3. Социально-культурная деятельность как общественная система. Раздел 4. Актуальные проблемы теории и практики социально-культурной деятельности.	ОПК-1 ПКО-1	6	Экзамен, курсовая работа 2 сем
Б1.О.12	Основы культурной политики Раздел 1. Основные направления государственной культурной политики современной России и ПМР Раздел 2. Культурное наследие народов Российской Федерации, ПМР. Раздел 3. Содержание и приоритеты региональной культурной политики в Российской Федерации и ПМР.	ОПК-4 ПК-3	6	Зачет с оценкой 6 сем
Б1.О.13	Основы менеджмента социально-культурной деятельности Раздел 1. Особенности менеджмента в сфере культуры. Раздел 2. Механизмы управления учреждениями культуры. Раздел 3. Фандрайзинговая деятельность учреждений культуры: сущность, этапы проведения и анализ ее эффективности. Раздел 4. Особенности управления конфликтами, организационными изменениями и стрессами в творческом коллективе учреждения культуры.	ОПК-1 ОПК-3 ПКО-4 ПКО-7 ПК-4	7	Экзамен, курсовая работа 3 сем
Б1.О.14	Основы социально-культурного проектирования Раздел 1. Теоретические основы социально-культурного проектирования. Раздел 2. Проектирование массовых, групповых и индивидуальных форм социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения. Раздел 3. Методы проектирования процессов образования и воспитания населения в условиях развивающейся социально-культурной деятельности.	ОПК-1 ПКО-1 ПКО-4 ПКО-5 ПКО-6 ПК-4	6	Экзамен, курсовая работа 6 сем
Б1.О.15	Сценарно-режиссерские основы Раздел 1. Сущность режиссерской профессии и особенности режиссуры социально-культурных программ. Раздел 2. Сценарно-режиссерская документация. Раздел 3. Сценарно-режиссерские особенности организации праздничных форм досуга, фестивалей социокультурного творчества населения в индустрии досуга. Раздел 4. Особенности постановочной работы режиссера с художником, композитором, балетмейстером.	ПКО-1 ПКО-7 ПКО-8	6	Зачет 5 сем Зачет с оценкой 6 сем
Б1.О.16	Статистика и бухгалтерский учет Раздел 1. Статистика как наука: предмет, методы и задачи. Раздел 2. Статистические методы классификации, группировки и моделирования социально-экономических явлений. Раздел 3. Основные принципы бухгалтерского учёта.	УК-1 ОПК-2	3	Зачет с оценкой 7 сем
Б1.О.17	Маркетинговые коммуникации в социально-	ПКО-4	5	Зачет с

	культурной сфере Раздел 1. Задачи маркетинговой деятельности. Раздел 2. Комплекс маркетинга в сфере культуры. Раздел 3. Система маркетинговых планов учреждений и организаций в социально-культурной сфере.	ПКО-5		оценкой 6 сем
Б1.О.18	Теория и практика связей с общественностью Раздел 1. Связи с общественностью как отрасль знания. Раздел 2. Организация кампаний в сфере связей с общественностью и оценка эффективности.	ПКО-6 ПК-3	3	Зачет с оценкой 8 сем
Б1.О.19	Ресурсная база социально-культурной деятельности Раздел 1. Понятие ресурсной базы. Раздел 2. Классификация ресурсной базы СКД. Ресурсы сферы культуры. Раздел 3. Типология объектов социально-культурной деятельности.	УК-2 ПК-3	5	Экзамен 7 сем
Б1.О.20	Экономика социально-культурной сферы Раздел 1. Экономическая политика и система социальной защиты. Раздел 2. Коммерческая деятельность учреждений культуры. Раздел 3. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры.	УК-1 УК-9 ОПК-2	3	Зачет с оценкой 5 сем
Б1.О.21	Этика и эстетика Раздел 1. Научно-теоретическая этика. Раздел 2. Специфика эстетического способа познания и освоения мира. Раздел 3. Основные виды искусств, структура мира искусства и роль искусства в современной человеческой жизнедеятельности.	УК-5 ОПК-3	3	Зачет с оценкой 2 сем
Б1.О.22	Делопроизводство и документооборот Раздел 1. Теоретико-методологические основы документационного обеспечения учреждений социально-культурной сферы. Раздел 2. Основопологающие принципы организации работы с документами учреждений социально-культурной сферы.	УК-4 ОПК-2	3	Зачет с оценкой 4 сем
Б1.О.23	Дизайн культурной среды и рекламные технологии Раздел 1. История развития дизайна. Классификация видов дизайна. Раздел 2. Понятие о типологии видов и форм архитектурной среды. Раздел 3. История развития рекламы. Функции, цели, и задачи рекламы. Раздел 4. Дизайн и рекламные технологии. Раздел 5. Методы и приемы архитектурно-дизайнерского проектирования.	УК-1 ПКО-1 ПКО-4	6	Зачет с оценкой 5,6 сем
Б1.О.24	Основы продюсерского мастерства Раздел 1. Понятие и основы продюсирования в социально-культурной деятельности Раздел 2. Основы продюсерской деятельности. Направления деятельности и профессиональные функции продюсера	ПКО-8	4	Экзамен 5 сем
Б1.О.25	Социально-культурная работа за рубежом Раздел 1. Зарубежные модели досуга и культурной политики. Раздел 2. Социальное воспитание за рубежом и его взаимосвязь с другими социокультурными	ОПК-1 ПКО-4 ПКО-6	3	Зачет с оценкой 8 сем

	направлениями.			
Б1.О.26	Этнология и социальная антропология Раздел 1. История этнологической мысли. Раздел 2. Этническая культура и этническое самосознание. Раздел 3. Развитие городской антропологии. Раздел 4. Теории межэтнического взаимодействия и этнические процессы в современном мире.	УК-5 ОПК-1	6	Экзамен 1 сем
Б1.О.27	Технологии принятия управленческих решений Раздел 1. Типология управленческих решений Раздел 2. Условия и факторы качества управленческого решения Раздел 3. Методологические основы организации процесса разработки управленческого решения Раздел 4. Алгоритм формирования нового управленческого решения Раздел 5. Модели разработки и выбора управленческого решения Раздел 6. Эффективность управленческих решений	ОПК-1 ПКО-4 ПКО-5	3	Зачет с оценкой 7 сем
Б1.О.28	Правоведение и антикоррупционное поведение Раздел 1. Понятие и сущность государства и права. Раздел 2. Основы конституционного и международного права. Раздел 3. Основы уголовного и административного права. Раздел 4. Основы гражданского и семейного права. Раздел 5. Основы трудового и предпринимательского права. Раздел 6. Правовые основы противодействия коррупции. Раздел 7. Механизм противодействия коррупции.	УК-10	2	Зачет 4 сем
Б1.О.29	Технические средства обеспечения социально-культурной деятельности Раздел 1. Общая характеристика использования технических средств культурно-досуговой деятельности. Раздел 2. Звукотехническое обеспечение в культурно-досуговой деятельности. Раздел 3. Светотехническое обеспечение культурно-досуговой деятельности. Раздел 4. Комплексное использование технических средств культурно-досуговой деятельности.	ПКО-1 ПКО-8	3	Зачет с оценкой 4 сем
Б1.О.30	Основы коммуникативной культуры Раздел 1. Сущность и особенности общения. Раздел 2. Технология межличностных коммуникаций. Раздел 3. Вхождение в группу. Способы достижения цели. Конкурсы на замещение вакантной должности.	УК-3 УК-4 ОПК-3	7	Экзамен 3 сем
Б1.О.31	Технологические основы социально-культурной деятельности Раздел 1. Содержание и цели социально-культурных технологий. Раздел 2. Организация и управление в социально-культурных технологиях. Раздел 3. Основные технологические системы социально-культурной деятельности.	ПКО-1 ПКО-4	2	Зачет 8 сем
Б1.О.32	Руководство творческим коллективом Раздел 1. Организационные основы работы творческих	УК-3 УК-6	2	Зачет 6 сем

	коллективов. Раздел 2. Руководство педагогическим процессом в творческом коллективе.	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ПКО-4 ПКО-5 ПКО-7 ПК-5		
Б1.О.ДВ. 01.01	Иностранный язык (английский) Раздел 1. Вводный курс. Раздел 2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности.	УК-4	6	Экзамен 2 сем
Б1.О.ДВ. 01.02	Иностранный язык (немецкий) Раздел 1. Вводный курс. Раздел 2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности.	УК-4	6	Экзамен 2 сем
Б1.О.ДВ. 01.03	Иностранный язык (французский) Раздел 1. Вводный курс. Раздел 2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности.	УК-4	6	Экзамен 2 сем
Б1.О.ДВ. 01.04	Иностранный язык (испанский) Раздел 1. Вводный курс. Раздел 2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности.	УК-4	6	Экзамен 2 сем
Б1.В.01	История ПМР Раздел 1. Введение в Историю Приднестровья. Раздел 2. Древнейшие люди на берегах Днестра (Каменный век – Великое переселение народов). Раздел 3. Приднестровские земли в эпоху Средневековья (VI – XVII вв.). Раздел 4. Приднестровье в Новое время (XVIII – начало XX вв.). Раздел 5. Приднестровье в новейшую эпоху (1917 г. – начало XXI в.).	УК-5	3	Экзамен 3 сем
Б1.В.02	Основы политической власти ПМР Раздел 1. Приднестровское государство. Обретение государственного суверенитета. Раздел 2. Конституционные основы политической власти Приднестровской Молдавской Республики. Раздел 3. Институты государственной власти Приднестровской Молдавской Республики. Раздел 4. Местное государственное управление и местное самоуправление в Приднестровской Молдавской Республике. Раздел 5. Гражданское общество: взаимодействие с государством.	УК-5	2	Зачет 4 сем
Б1.В.03	Методы исследовательской деятельности Раздел 1. Теоретико-методологические основы научного исследования социально-культурной деятельности Раздел 2. Методы планирования и организации исследований в области социально-культурной деятельности Раздел 3. Подведение итогов научного исследования социально-культурной деятельности	УК-1 УК-2	3	Зачет с оценкой 5 сем
Б1.В.04	Информационные технологии управления социально-культурной деятельностью Раздел 1. Средства информационных технологий	УК-1 ОПК-2	4	Зачет с оценкой 1 сем

	обеспечения управленческой деятельности. Раздел 2. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Раздел 3. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.			
Б1.В.05	Культурология Раздел 1. Теория культуры. Раздел 2. История мировой культуры. Раздел 3. История отечественной культуры.	УК-5 ОПК-1	2	Зачет 3 сем
Б1.В.06	Народная художественная культура Раздел 1. Народная художественная культура и проблемы ее исторической и социокультурной динамики. Раздел 2. Народная художественная культура в традиционных праздниках и обрядах. Раздел 3. Организация народного художественного творчества в современных условиях.	УК-5 ОПК-1 ОПК-4 ПК-5	3	Зачет с оценкой 2 сем
Б1.В.07	Реклама в социально-культурной сфере Раздел 1. Реклама и её роль в деятельности учреждений социально-культурной сферы. Раздел 2. Рекламное обращение: формы и методы создания. Раздел 3. История рекламы. Раздел 4. PR-технологии.	ПКО-1 ПКО-4	6	Экзамен 4 сем
Б1.В.08	Социально-культурное пространство региона Раздел 1. Теоретические аспекты изучения социально-культурного пространства региона. Раздел 2. Исторические аспекты формирования и современное состояние социально-культурного пространства региона. Раздел 3. Региональная культурная политика – основа формирования социокультурного пространства региона.	ОПК-4 ПКО-5 ПК-3	2	Зачет 6 сем
Б1.В.09	Маркетинг в туристической индустрии Раздел 1. Содержание и социально-экономическая сущность маркетинга в туризме. Раздел 2. Маркетинг и туристический рынок. Управление комплексом маркетинга туристического предприятия.	ПКО-4	5	Экзамен 7 сем
Б1.В.10	Технологии менеджмента социально-культурной деятельности Раздел 1. Основные понятия и категории технологий менеджмента социально-культурной деятельности. Раздел 2. Технологии управления персоналом в социокультурном учреждении. Раздел 3. Технологии планирования, организационного и информационного обеспечения социально-культурной деятельности.	ПКО-1 ПКО-4	5	Экзамен 8 сем
Б1.В.11	Философия культуры Раздел 1. Культура: понятие, структура, функции. Теория культуры. Типологии культур. Раздел 2. Основные концепции различных этапов развития философии культуры. Раздел 3. Становление новой философии культуры: от описания к объяснению. Современная культурная ситуация.	УК-5	3	Зачет с оценкой 4 сем
Б1.В.12	Основы досуговой деятельности Раздел 1. Досуг как социально- культурное явление. Раздел 2. Основные направления досуговой	ПКО-1 ПК-5	5	Экзамен 2 сем

	<p>деятельности – обучение, воспитание, развитие личности в ситуации досуга.</p> <p>Раздел 3. Особенности применения социально-культурных технологий в системе дополнительного образования, образования взрослых.</p>			
Б1.В.13	<p>История искусств, дизайна, науки и техники</p> <p>Раздел 1. История искусства и его периодизация.</p> <p>Раздел 2. Искусство модерна и постмодерна.</p> <p>Раздел 3. История изобразительного декоративно-прикладного искусства</p> <p>Раздел 4. История дизайна как проектно-художественная деятельность.</p> <p>Раздел 5. Развитие дизайна в XXI веке. Дизайн постиндустриального общества</p> <p>Раздел 5. История техники, великих открытий и изобретений.</p> <p>Раздел 6. Научно-технические революции XX-XXI вв.</p>	УК-1 УК-5 ОПК-1	7	Экзамен 6 сем
Б1.В.14	<p>Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры</p> <p>Раздел 1. Основные понятия о праве интеллектуальной собственности.</p> <p>Раздел 2. Институты авторского права и смежных прав в сфере культуры.</p>	УК-2 ОПК-2 ОПК-3	5	Экзамен 7 сем
Б1.В.15	<p>Управленческая имиджология</p> <p>Раздел 1. Теоретические основы и проблемы имиджологии.</p> <p>Раздел 2. Методика и технологии формирования и поддержания имиджа руководителя.</p>	ПКО-4 ПКО-5 ПК-4	3	Зачет с оценкой 3 сем
Б1.В.ДВ. 01.01	<p>Официальный язык (молдавский)</p> <p>Раздел 1. Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики.</p> <p>Раздел 2. Стили языка и речи.</p>	УК-4	3	Зачет с оценкой 1 сем
Б1.В.ДВ. 01.02	<p>Официальный язык (украинский)</p> <p>Раздел 1. Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики.</p> <p>Раздел 2. Стили языка и речи.</p>	УК-4	3	Зачет с оценкой 1 сем
Б1.В.ДВ. 02.01	<p>Современное аудиовизуальное искусство</p> <p>Раздел 1. Аудиовизуальная культура на современном этапе.</p> <p>Раздел 2. Пути аудиовизуального синтеза.</p> <p>Раздел 3. Средства массовой коммуникации и экранное искусство.</p> <p>Раздел 4. Электронная революция.</p>	ОПК-2 ПКО-1 ПКО-4 ПКО-8	5	Экзамен 7 сем
Б1.В.ДВ. 02.02	<p>Арт-менеджмент</p> <p>Раздел 1. Введение в предмет «Арт-менеджмент».</p> <p>Раздел 2. Виды и жанры искусства.</p> <p>Раздел 3. Основные институты арт-менеджмента.</p>	УК-5 ОПК-2 ОПК-4 ПКО-1 ПКО-4 ПКО-7 ПКО-8	5	Экзамен 7 сем
Б1.В.ДВ. 03.01	<p>Фандрайзинг в сфере культуры</p> <p>Раздел 1. Сущность фандрайзинга.</p> <p>Раздел 2. Социально-культурная и научно-образовательная деятельность: содержание и особенности организации.</p> <p>Раздел 3. Разработка проектов и программ в социально-культурной и научно-образовательной сферах.</p>	ПКО-4 ПК-3	3	Зачет с оценкой 8 сем

	Раздел 4. Формы и методы фандрайзинга. Раздел 5. Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнерства.			
Б1.В.ДВ. 03.02	Менеджмент самодеятельного творчества Раздел 1. Теория самодеятельного художественного творчества. Раздел 2. Организационные и управленческие механизмы самодеятельного творчества. Раздел 3. Технология работы с самодеятельным коллективом.	ПКО-1 ПКО-4 ПКО-5 ПКО-6 ПКО-7 ПКО-8 ПК-5	3	Зачет с оценкой 8 сем
Б1.В.ДВ. 04.01	Риторика Раздел 1. Риторика как предмет. Раздел 2. Современная риторика: проблемы и направления развития.	УК-4 УК-5 ОПК-3	5	Зачет с оценкой 1 сем
Б1.В.ДВ. 04.02	Технология выставочной деятельности Раздел 1. Выставочная деятельность. Раздел 2. Технология подготовки выставки. Раздел 3. Подготовка выставочного стенда.	ПКО-7 ПК-3 ПК-4	5	Зачет с оценкой 1 сем
Б1.В.ДВ. 05.01	Социология культуры Раздел 1. Социология культуры как комплексная научная дисциплина. Раздел 2. Социология искусства, науки и образования.	УК-1 УК-3 ОПК-1	3	Зачет с оценкой 3 сем
Б1.В.ДВ. 05.02	Массовая культура Раздел 1. Культура в современном обществе. Раздел 2. Массовая и народная, массовая и элитарная культура. Раздел 3. Методология современных исследований массовой культуры.	УК-4 УК-5 ОПК-1	3	Зачет с оценкой 3 сем
Б1.В.ДВ.0 6.01	Управление организациями культуры ПМР Раздел 1. Организация в сфере культуры и искусства. Раздел 2. Миссия организации отрасли культуры. Раздел 3. Руководство и управление организациями сферы культуры. Раздел 4. Специальные методы менеджмента в организациях культуры и искусства. Раздел 5. Государственная политика в социально-культурной сфере. Раздел 6. Технологии управления деятельностью организаций культуры: региональный аспект.	ОПК-3 ОПК-4 ПКО-1 ПКО-4 ПК-3	4	Экзамен 5 сем
Б1.В.ДВ.0 6.02	Технологии социально-культурной реабилитации Раздел 1. Основы государственной социальной политики в области реабилитации. Раздел 2. Методы социально-культурной реабилитации. Раздел 3. Реабилитационное пространство.	ОПК-3 ПКО-1 ПК-3	4	Экзамен 5 сем
Б1.В.ДВ.0 7.01	Менеджмент музеев и галерей Раздел 1. Музейная сфера и развитие менеджмента Раздел 2. Менеджмент как система руководства социально-экономическими процессами в музейной сфере и галерее Раздел 3. Коммуникативный менеджмент в музейной сфере и галерее	ОПК-1 ПКО-1 ПКО-4	3	Зачет с оценкой 7 сем
Б1.В.ДВ.0 7.02	Библиотечное дело Раздел 1. Учение о библиотеке и библиотечном деле. Раздел 2. Типология библиотек. Раздел 3. Управление библиотечным делом.	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПКО-1 ПКО-7	3	Зачет с оценкой 7 сем

		ПК-3 ПК-4 ПК-5		
Б2. О.01.01(У)	<p align="center">Ознакомительная практика</p> <p>Раздел 1. Подготовительный этап: инструктаж по организации практики, инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с учреждением культуры, с его основными структурными подразделениями.</p> <p>Раздел 2. Ознакомительный этап: знакомство с работой учреждений культуры различного типа, особенностями работы с различными категориями посетителей и участников социально-культурных проектов, участие в подготовке и проведении социально-культурной программы.</p>	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4	4	Зачет 2 сем
Б2.О.02.01 (П)	<p align="center">Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Раздел 1. Подготовительный этап. Ознакомление с целями и задачами практики, изучение учебной и дополнительной литературы, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Раздел 2. Диагностический этап. Знакомство с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения; структурой учреждения; основными направлениями деятельности учреждения; материальной базой и кадровым составом учреждения; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в организации досуга населения. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.</p> <p>Раздел 3. Производственный этап. Выполнение производственных заданий: участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием технических средств и сценического оборудования учреждения; проведение культурно-досуговых мероприятий с использованием базовых технологических систем; реализация современных социально-культурных технологий в организации творческо-производственной деятельности учреждения.</p> <p>Раздел 4. Отчетный этап. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчетной документации по результатам практики. Защита практики. Внесение предложений по совершенствованию системы организации практики.</p>	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПКО-1 ПКО-4 ПКО-5 ПКО-7 ПКО-8 ПК-3 ПК-4 ПК-5	12	Зачет с оценкой 4,6 сем
Б2.О.02.02 (П)	<p align="center">Преддипломная практика</p> <p>Раздел 1. Подготовительный этап. Ознакомление с целями и задачами практики, изучение учебной и дополнительной литературы, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Раздел 2. Исследовательский этап. Проведение анализа деятельности учреждения социально-культурной сферы, являющегося базой практики. Проведение анализа нормативно-правовых документов учреждения</p>	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПКО-1 ПКО-4 ПКО-5 ПКО-6 ПКО-7	6	Зачет с оценкой 8 сем

	<p>социально-культурной сферы. Изучение организационно-функциональной структуры и материально-технической базы учреждения социально-культурной сферы. Проведение анализа планов работ и годовых отчетов учреждения по организации детско-юношеского досуга. Проведение анализа сведений о штатном составе и уровне квалификации творческих работников учреждения социально-культурной сферы. Сбор, анализ и обобщение собранных материалов для подготовки выпускной квалификационной работы. Проведение эмпирического исследования. Составление аналитического обзора по теме исследования.</p> <p>Раздел 3. Производственный этап. Выполнение практических заданий руководителя практики, участие в творческо-производственных процессах в соответствии с тематикой ВКР; разработка социокультурного проекта и другие задания в зависимости от специфики учреждения - базы практики.</p> <p>Раздел 4. Отчетный этап. Подготовка письменного отчета по итогам прохождения преддипломной практики. Подготовка дневника преддипломной практики. Выступление с докладом и электронной презентацией по итогам прохождения преддипломной практики на отчетной конференции. Внесение предложений по совершенствованию системы организации практики.</p>	<p>ПКО-8 ПК-3 ПК-4 ПК-5</p>		
ФТД.В.01	<p>История литературы родного края</p> <p>Раздел 1. Истоки литературы родного края.</p> <p>Раздел 2. Поэзия приднестровских авторов.</p> <p>Раздел 3. Проза приднестровских авторов.</p> <p>Раздел 4. Драматургия и публицистика приднестровских авторов.</p>	<p>УК-4 УК-5</p>	2	Зачет 3 сем
БЗ.О.01	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>УК-1, УК-2 УК-3, УК-4 УК-5, УК-6 УК-7, УК-8 УК-9, УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПКО-1 ПКО-4 ПКО-5 ПКО-6 ПКО-7 ПКО-8</p>	3	Экзамен 8 сем
БЗ.О.02	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>УК-1, УК-2 УК-3, УК-4 УК-5, УК-6 УК-7, УК-8 УК-9, УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4</p>	6	Экзамен 8 сем

		ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПКО-1 ПКО-4 ПКО-5 ПКО-6 ПКО-7 ПКО-8		
--	--	--	--	--

5.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация по направлению 51.03.03 Социально-культурная деятельность профилю подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности» включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА представлена в *Приложении 7*.

5.5. Фонды оценочных средств (ФОС) представлены в *Приложении 6,8*.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в *Приложении 9*.

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования

ПГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ПГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет, как на территории ПГУ, так и вне ее.

ЭИОС ПГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы (при наличии);
- доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Для дисциплин, реализуемых с применением ЭО и дистанционных образовательных технологий (ДОТ), ЭИОС ПГУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения,

реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, ПП. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГУ.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым программным обеспечением.

6.2.3. Используемые в образовательном процессе печатные издания представлены в библиотечном фонде Рыбницкого филиала из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Перечень материально-технического оборудования представлен в *Приложении 10*.

6.3. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности:

6.3.1. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации).

6.3.2. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3.3. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для

них формах.

6.3.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

6.3.5. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6.3.6. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6.4. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ПГУ, а также лицами, привлекаемыми ПГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ПГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

80 % численности педагогических работников ПГУ им. Т.Г. Шевченко, и лиц, привлекаемых ПГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, что соответствует п. 4.4.3 ГОС ВО.

5 % численности педагогических работников ПГУ им. Т.Г. Шевченко, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ПГУ им. Т.Г. Шевченко к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует п.4.4.4 ГОС ВО.

60 % численности педагогических работников ПГУ им. Т.Г. Шевченко и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ПГУ им. Т.Г. Шевченко на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует п. 4.4.5 ГОС ВО.

6.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих

коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе как правило привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и ГИА.

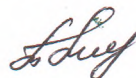

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным Ученым советом филиала.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществляется в рамках аккредитации, проводимой Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

Зав. кафедрой социально-культурной деятельности		Т.А. Лозан
Специалист кафедры		Т.А. Петко

Лист внесения изменений в ОПОП

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки

51.03.03 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Профиль подготовки

«Менеджмент социально-культурной деятельности»

Квалификация

Бакалавр

(программа академического бакалавриата)

Форма обучения

очная

ГОД НАБОРА 2024

Из раздела..... «...»

Исключить пункт следующего содержания:

Заведующий кафедрой социально-культурной деятельности _____ Лозан Т.А.

Директор Рыбницкого филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко _____ Павлинов И.А.

Изменения в ОПОП внесены на основании решения НМС

от «___» _____ 20__ г. Протокол № ___

Председатель НМС

О.В. Еремеева

Начальник УАП

А.В. Топор

Изменения в ОПОП *утверждены* решением Ученого совета ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

от «__» _____ 20__ г. протокол № _

Ученый секретарь Ученого совета ГОУ «ПГУ им.Т.Г. Шевченко» _____ Е.И. Брусенская

Изменения в ОПОП *введены в действие* Приказом ректора

от «___» _____ 20__ г. № _____

Начальник УАП

А.В. Топор

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение 1 . Перечень профессиональных стандартов и перечень обобщенных трудовых функций
- Приложение 2. Учебный план
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 5. Программы практик
- Приложение 6. Фонды оценочных средств ПП и РПД
- Приложение 7. Программа Государственной итоговой аттестации
- Приложение 8. ФОС ГИА
- Приложение 9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- Приложение 10. Материально-техническое обеспечение

Перечень используемых профессиональных стандартов, соотнесенных с
государственным образовательным стандартом
по направлению подготовки
51.03.03 «Социально-культурная деятельность»,
используемых при разработке ОПОП

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
04 Культура, искусство		
1.	04.002	Профессиональный стандарт "Специалист по техническим процессам художественной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 г., регистрационный N 34157), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

Согласно единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР, выпускники бакалавры направления СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, профиля «Менеджмент социально-культурной деятельности» должны знать:

№ п/п	Наименование должности	Необходимые знания
1.	Директор (заведующий) организации клубного типа	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики по вопросам культуры; нормативные и методические документы, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; структуру культурно-досуговой организации; технологию творческо-производственного процесса; порядок составления и согласования перспективных творческих и производственных планов; рыночные методы хозяйствования и управления; порядок заключения и исполнения договоров; художественно-творческие, научные, технические достижения в сфере культуры, искусства, народного творчества и культурно-досуговой деятельности; формы и методы организационно-творческой работы с населением с учетом национальных и демографических особенностей; порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; теорию и практику менеджмента; психологию управления; социологию культурно-досуговой сферы; основы трудового, гражданского законодательства, авторского права; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
2.	Заведующий основным структурным подразделением организации культуры клубного типа	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики по вопросам культуры; нормативные и методические документы, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; структуру культурно-досуговой организации; основы истории и теории искусства, в том числе особенности национальных культур народов, проживающих в данной местности; методику работы с творческими коллективами; основы организации выставочной деятельности, хранения и обработки материалов фольклорных экспедиций, подбора репертуара; формы и методы организации работы с населением с учетом демографических и национальных особенностей; основы экономики, организации труда и управления; основы социологии и психологии, трудового и гражданского законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
3.	Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры и отдыха, научно-методического центра и других аналогичных организаций	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; основы истории и теории искусства, в том числе особенности национальных культур народов, проживающих на соответствующей территории; методику работы с творческими коллективами; основы организации выставочной деятельности, хранения и обработки материалов фольклорных экспедиций, подбора репертуара; формы и методы организации работы с населением с учетом демографических и национальных особенностей; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
4.	Художественный руководитель дома (дворца) культуры и отдыха и других аналогичных организаций	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; технологию творческо-производственного процесса; порядок составления и согласования перспективных репертуарных, производственно-финансовых планов, подготовки постановок; рыночные методы хозяйствования и управления; порядок заключения и выполнения договоров; художественно-творческие, научные, технические достижения в сфере культуры, искусства, народного творчества и культурно-досуговой деятельности; формы и методы организационно-творческой

		работы с населением с учетом национальных и демографических особенностей; порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров, регулирования социально-трудовых отношений; теорию и практику менеджмента; психологию управления; социологию искусства; основы истории и теории искусства, режиссуру массовых представлений и театрализованных праздников; формирование репертуара, организаторской и методической работы с творческими коллективами; специфику клубной работы и работы с коллективами любительского искусства; основы трудового, гражданского законодательства, авторского права; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
5.	Художественный руководитель культурно-досуговой организации клубного типа	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики по вопросам культуры; нормативные и методические документы, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; структуру культурно-досуговой организации; технологию творческо-производственного процесса; порядок составления и согласования творческих и производственных планов; рыночные методы хозяйствования и управления; порядок заключения и исполнения договоров; художественно-творческие, научные, технические достижения и проблемы в сфере культуры, искусства, народного творчества и культурно-досуговой деятельности; формы и методы организационно-творческой работы с населением с учетом национальных и демографических особенностей; порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; теорию и практику менеджмента; психологию управления; социологию культурно-досуговой деятельности; основы истории и теории искусства, режиссуры массовых представлений и театрализованных праздников; формирование репертуара, организаторской и методической работы с творческими коллективами; специфику клубной работы и работы с коллективами любительского искусства; основы трудового, гражданского законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
6.	Художественный руководитель филиала организации культуры клубного типа (централизованной клубной системы)	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики по вопросам культуры; нормативные и методические документы, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; основы истории и теории искусства; режиссуру массовых представлений и театрализованных праздников; формирование репертуара, организаторской и методической работы с творческими коллективами; специфику клубной, учебно-воспитательной работы в коллективах художественной самодеятельности; основы трудового законодательства; основы экономики и организации труда; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
7.	Специалист по методике клубной работы	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, касающиеся деятельности культурно-досуговых организаций; структуру культурно-досуговых организаций; формы и методы организации массового досуга населения; научные, технические достижения в сфере культуры и искусства; основы менеджмента; психологию управления; основы экономики и управления культурно-досуговыми организациями, трудового законодательства; историю культуры и искусства; основы социологии и маркетинга, педагогики и психологии; методику и практику клубной работы с учетом национальных и демографических особенностей населения; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
8.	Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного)	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, касающиеся деятельности организаций культурно-досугового типа; структуру культурно-досуговой организации; формы и методы организации массового досуга населения; научные, технические достижения в сфере культуры и искусства; основы

	творчества, клуба по интересам)	менеджмента; теорию и практику соответствующего вида художественного или технического творчества; основы психологии и педагогики, трудового законодательства; методику клубной работы; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
9.	Руководитель кружка	Законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, касающиеся деятельности организаций культурно-досугового типа; структуру культурно-досуговой организации, формы и методы организации массового досуга населения; научные, технические достижения в сфере культуры и искусства; основы менеджмента; теорию и практику соответствующего вида художественного или технического творчества; теорию соответствующего вида искусства; формирование репертуара; основы психологии и педагогики, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки

51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
<p>04.002 Специалист по техническим процессам художественной деятельности</p>	А	<p>Реставрация произведений искусства</p>	4	<p><i>Реставрация произведений искусства из металла</i></p>	<p><i>А/01.4</i></p>	<p><i>4.1</i></p>
				<p><i>Реставрация произведений искусства из дерева</i></p>	<p><i>А/02.4</i></p>	<p><i>4.2</i></p>
				<p><i>Реставрация произведений искусства из текстиля</i></p>	<p><i>А/03.4</i></p>	<p><i>4.3</i></p>
				<p><i>Реставрация произведений искусства из кожи</i></p>	<p><i>А/04.4</i></p>	<p><i>4.4</i></p>
				<p><i>Реставрация произведений искусства из драгоценных металлов и камней</i></p>	<p><i>А/05.4</i></p>	<p><i>4.5</i></p>
				<p><i>Реставрация произведений искусства из кости и рога</i></p>	<p><i>А/06.4</i></p>	<p><i>4.6</i></p>
	В	<p>Изготовление художественных изделий в традициях народных художественных промыслов</p>	5	<p><i>Изготовление художественных изделий лаковой миниатюры</i></p>	<p><i>В/01.5</i></p>	<p><i>5.1</i></p>
				<p><i>Изготовление художественных изделий с росписью по металлу</i></p>	<p><i>В/02.5</i></p>	<p><i>5.2</i></p>
				<p><i>Изготовление художественных изделий с росписью по керамике</i></p>	<p><i>В/03.5</i></p>	<p><i>5.3</i></p>
				<p><i>Изготовление художественных изделий с росписью по стеклу</i></p>	<p><i>В/04.5</i></p>	<p><i>5.4</i></p>

				<i>Изготовление художественных изделий с росписью по дереву</i>	<i>B/05.5</i>	<i>5.5</i>
				<i>Изготовление художественных изделий с резьбой по дереву</i>	<i>B/06.5</i>	<i>5.6</i>
				<i>Изготовление ювелирных украшений из драгоценных металлов и камней</i>	<i>B/07.5</i>	<i>5.7</i>
	<i>C</i>	<i>Прессование и формование изделий из керамики и других материалов</i>	<i>5</i>	<i>Прессование и формование изделий из керамики</i>	<i>C/01.5</i>	<i>5.1</i>
	<i>D</i>	<i>Изготовление и реставрация изделий из естественных камней в скульптурном производстве</i>	<i>5</i>	<i>Изготовление и реставрация изделий из естественных камней (гранита, мрамора) в скульптурном производстве</i>	<i>D/01.5</i>	<i>5.1</i>
				<i>Изготовление макетов памятников архитектурного решения и объемных моделей архитектурных деталей для дальнейшего перевода в твердый материал, моделей мемориальных досок, скульптурных произведений</i>	<i>D/02.5</i>	<i>5.2</i>
	<i>E</i>	<i>Проектирование, изготовление и реализация художественно-дизайнерских решений</i>	<i>5</i>	<i>Проектирование художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера</i>	<i>E/01.5</i>	<i>5.1</i>
				<i>Проектирование, изготовление и реализация дизайнерских проектов</i>	<i>E/02.5</i>	<i>5.2</i>

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности»

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной деятельности	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1.	Б1.О.01 Философия	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, тесты, презентация	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
2.	Б1.О.02 История России	Учебная аудитория: специализированная мебель, исторические карты	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
3.	Б1.О.03 Всеобщая история	Учебная аудитория: специализированная мебель, исторические карты	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
4.	Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, видео-материал, тренажер	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
5.	Б1.О.05 Основы российской государственности	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, электр. слайды, раздаточн. материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
6.	Б1.О.6 Физическая культура и спорт	Спортивный зал, стенды, плакаты, спортивный инвентарь	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
7.	Б1.О.7 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Спортивный зал, стенды, плакаты, спортивный инвентарь	г. Рыбница, Ул. Гагарина, 12
8.	Б1.О.08 Введение в профессиональную деятельность	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
9.	Б1.О.09 Социальная педагогика и психология	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, таблицы, схемы, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
10.	Б1.О.10 Социология	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, таблицы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
11.	Б1.О.11 Теория и история социально-культурной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, уч. пособия, презентация, альбомы, репродукции, иллюстрации, видеофильмы, видео-презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
12.	Б1.О.12 Основы культурной политики	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
13.	Б1.О.13 Основы менеджмента социально-культурной	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5

	деятельности		
14.	Б1.О.14 Основы социально-культурного проектирования	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, дидактический материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
15.	Б1.О.15 Сценарно-режиссерские основы	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, дидактический материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
16.	Б1.О.16 Статистика и бухгалтерский учет	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
17.	Б1.О.17 Маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентации, слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
18.	Б1.О.18 Теория и практика связей с общественностью	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
19.	Б1.О.19 Ресурсная база социально-культурной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, дидактический материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
20.	Б1.О.20 Экономика социально-культурной сферы	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, раздаточный материал, таблицы, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
21.	Б1.О.21 Этика и эстетика	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, иллюстративный материал, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
22.	Б1.О.22 Делопроизводство и документооборот	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
23.	Б1.О.23 Дизайн культурной среды: web-дизайн	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
24.	Б1.О.24 Основы продюсерского мастерства	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, дидактический материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
25.	Б1.О.25 Социально-культурная работа за рубежом	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
26.	Б1.О.26 Этнология и социальная антропология	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
27.	Б1.О.27 Технологии принятия управленческих решений	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
28.	Б1.О.28 Правоведение и антикоррупционное поведение	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, схемы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
29.	Б1.О.29 Технические средства обеспечения социально-культурной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, схемы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
30.	Б1.О.30	Учебная аудитория:	г. Рыбница,

	Основы коммуникативной культуры	специализированная мебель, схемы, презентация, слайды	ул. Гагарина, 5
31.	Б1.О.31 Технологические основы социально-культурной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
32.	Б1.О.32 Руководство творческим коллективом	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
33.	Б1.О.ДВ.01.01 Иностранный язык (английский)	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронный материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
34.	Б1.О.ДВ.01.02 Иностранный язык (немецкий)	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронный материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
35.	Б1.О.ДВ.01.03 Иностранный язык (французский)	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронный материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
36.	Б1.О.ДВ.01.04 Иностранный язык (испанский)	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронный материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
37.	Б1.В.01 История ПМР	Учебная аудитория: специализированная мебель, атласы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
38.	Б1.В.02 Основы политической власти ПМР	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
39.	Б1.В.03 Методы исследовательской деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
40.	Б1.В.04 Информационные технологии управления социально-культурной деятельностью	Учебная аудитория: специализированная мебель, компьютерные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 12
41.	Б1.В.05 Культурология	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
42.	Б1.В.06 Народная художественная культура	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, дидактический материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
43.	Б1.В.07 Реклама в социально-культурной сфере	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, карточки	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
44.	Б1.В.08 Социально-культурное пространство региона	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, дидактический материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
45.	Б1.В.09 Маркетинг в туристической индустрии	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
46.	Б1.В.10 Технологии менеджмента социально-культурной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, иллюстративный материал, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
47.	Б1.В.11 Философия культуры	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентация	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
48.	Б1.В.12 Основы досуговой	Учебная аудитория: специализированная мебель,	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5

	деятельности	электронные слайды, иллюстративный материал, карточки с заданиями	
49.	Б1.В.13 История искусств, дизайна, науки и техники	Учебная аудитория: специализированная мебель, альбомы, репродукции, иллюстрации, видеофильмы, видеопрезентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
50.	Б1.В.14 Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
51.	Б1.В.15 Управленческая имиджология	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, иллюстративный материал, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
52.	Б1.В.ДВ.01.01 Официальный язык (молдавский)	Учебная аудитория: специализированная мебель, таблицы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
53.	Б1.В.ДВ.01.02 Официальный язык (украинский)	Учебная аудитория: специализированная мебель, таблицы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
54.	Б1.В.ДВ.02.01 Современное аудиовизуальное искусство	Учебная аудитория: специализированная мебель, интерактивная презентация	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
55.	Б1.В.ДВ.02.02 Арт-менеджмент	Учебная аудитория: специализированная мебель, интерактивная презентация	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
56.	Б1.В.ДВ.03.01 Фандрайзинг в сфере культуры	Учебная аудитория: специализированная мебель, презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
57.	Б1.В.ДВ.03.02 Менеджмент самодеятельного творчества	Учебная аудитория: специализированная мебель, презентации	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
58.	Б1.В.ДВ.04.01 Риторика	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, иллюстративный материал, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
59.	Б1.В.ДВ.04.02 Технология выставочной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, электронные слайды, иллюстративный материал, карточки с заданиями	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
60.	Б1.В.ДВ.05.01 Социология культуры	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентации, слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
61.	Б1.В.ДВ.05.02 Массовая культура	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентации, слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
62.	Б1.В.ДВ.06.01 Управление организациями культуры ПМР	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентации, слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
63.	Б1.В.ДВ.06.02 Технологии социально-культурной реабилитации	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы, презентации, слайды	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
64.	Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент музеев и галерей	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
65.	Б1.В.ДВ.07.02 Библиоковедение	Учебная аудитория: специализированная мебель, схемы	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5
66.	Б2. О.01.01(У) Ознакомительная практика	Базы практик согласно договорам	г. Рыбница, г. Каменка

67.	Б2. О.02.01 (П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Базы практик согласно договорам	г. Рыбница, г. Каменка
68.	Б2. О.02.02 (П) Преддипломная практика	Базы практик согласно договорам	г. Рыбница, г. Каменка
69.	ФТД.В.01 История литературы родного края	Учебная аудитория: специализированная мебель, тексты произведений, карточки с заданиями, иллюстративный материал	г. Рыбница, ул. Гагарина, 5