

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

Направление

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль

«Языковое образование»

Квалификация

магистр

Форма обучения

заочная

ГОД НАБОРА 2022

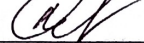
Рыбница 2022 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ профилю подготовки «Языковое образование» составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный № 50361), с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650), внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 февраля 2021 г. № 82 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62740).

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры германских языков и методики их преподавания

« 11 » 02 2022 г. протокол № 7

Заведующая выпускающей кафедрой  В.Г. Егорова

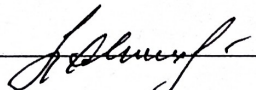
ОПОП рассмотрена на заседании НМК Рыбницкого филиала ПГУ им Т.Г. Шевченко

« 15 » 03 2022 г. протокол № 7

Председатель НМК  О.Г. Статник


ОПОП одобрена на заседании Ученого совета Рыбницкого филиала ПГУ им Т.Г. Шевченко

« 28 » 03 2022 г. протокол № 7

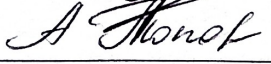
Директор филиала  И.А. Павлинов

ОПОП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ

« 20 » 04 2022 г. протокол № 8

Председатель Научно-методического совета ПГУ  О.В. Еремеева

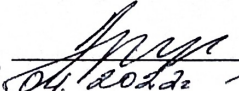
Начальник УАП и СКО

 А.В. Топор

ОПОП утверждена решением Ученого совета ПГУ

« 22 » 04 2022 г. протокол № 9

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ

 Е.И. Брусенская

Приказ об утверждении от 29.04.2022 № 494-00

ОПОП введена в действие приказом ректора от « 11 » 04 2022 г. № 821-000

СОДЕРЖАНИЕ

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.2. Нормативные документы.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	8

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ГОС.....	8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	12

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

3.1. Направленности (профили) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	13
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы.....	13
3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы.....	13
3.4. Формы обучения.....	13
3.5. Срок получения образования.....	13

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.....	13
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	13
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	16
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	21
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	26

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы.....	26
5.2. Типы практики.....	26
5.3. Учебный план и календарный учебный график.....	26
5.4. Программы учебных дисциплин и программ практик.....	26
5.5. Фонды оценочных средств по дисциплинам и практикам.....	34
5.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	35

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....

Приложения.....	42
-----------------	----

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, профиль «Языковое образование» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в государственном образовательном учреждении «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (далее ПГУ), Рыбницким филиалом, кафедрой германских языков и методики их преподавания с учетом потребностей регионального рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации № 126 от 22 февраля 2018 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный № 50361), с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650), внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 февраля 2021 г. № 82 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62740).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, определяет основные результаты обучения (компетенции) и индикаторы их освоения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

№п/п	Наименование документа	Реквизиты утверждения
РФ		
1.	Закон «Об образовании в Российской Федерации»	от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в текущей редакции
2.	«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245
3.	Положение о практической подготовке обучающихся	Приказ МН ВО РФ и МП РФ от 05.08.2020 г. № 885/390
4.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России	от 29 июня 2015 г. № 636
5.	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации № 126 от 22 февраля 2018 года (зарегистрирован Министерством юстиции	http://fgosvo.ru/fgosvo

	Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный № 50361), с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650), внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 февраля 2021 г. № 82 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62740).	
ПМР		
1.	Закон «Об образовании»	Текущая редакция по состоянию на 01 июля 2021 года
2.	«Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 29.04.2020 г. № 406
3.	Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР»»	http://minsoctrud.gospmr/org
4.	«О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 9 апреля 2013 года № 456 «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 28.12.2017 № 1469
5.	«Об утверждении и введении в действие перечней профессий начального профессионального образования, специальностей среднего профессионального образования, направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 19.12.2017 № 1413
6.	«Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Приказ МП ПМР от 15.05.2018 №458
7.	«Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования»	Приказ МП ПМР от 08.02.2016 г. № 112
8.	«Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»	Приказ МП ПМР от 17.05.2017 г. №604
ПГУ		
1.	Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г.Шевченко»	Указ президента ПМР от 28.09.2020 г. №366
2.	Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным	Приказ от 06.12.2018 № 1945 – ОД

	программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры»	Отменено Приказ №170-ОД от 22.02.2006
3.	Положение о магистратуре	От 10.01.2018 №23-ОД
4.	Положение «О порядке формирования основной профессиональной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)»	Приказ от 02.12.2014 № 1325- ОД Дополнение от 08.09.17 № 1160-ОД; распоряжение проректора по МКО и ОП от 04.04.18 №49; От 24.09.18 № 1511-ОД; Изменения от 15.03.2019 №525-ОД
5.	Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко	от 06.12.2018 г. № 1943- ОД
6.	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры)	от 29.12.2017 г. № 1665-ОД
7.	Порядок формирования факультативных и элективных дисциплин (модулей)	от 15.01.2019 г. № 54-ОД
8.	Положение «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета или магистратуры)»	от 07.05.2018 № 776-ОД; Дополнение от 02.07.2018 № 1226-ОД
9.	Положение «О научно-исследовательской работе магистров в ГОУ ПГУ»	№ 1440-ОД от 13.12.2016
10.	Положение «Об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГОУ ПГУ»	№ 2162-ОД от 27.11.19
11.	Методические рекомендации «По формированию ежегодного учебного процесса по заочной форме обучения»	№613-ОД от 10.04.2018
12.	Положение «О порядке формирования основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»	№ 871-ОД от 17.04.2019 для 3++ № 830-ОД от 13.07.2021
13.	Положение «О порядке формирования основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)»	№ 1325- ОД от 02.12.2014
14.	Положение «О формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по программам высшего образования ПГУ»	№ 1430-ОД от 09.12.2016
15.	Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные	№ 1655- ОД от 29.12.2017

	профессиональные программы высшего образования- программы бакалавриата, специалитета, магистратуры»	
--	--	--

1.3. Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПГУ – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
- ПК – профессиональные компетенции – Государственное образовательное учреждение «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение
- ПКО – обязательные профессиональные компетенции

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность – 01 Образование и наука.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: педагогический, методический, организационно-управленческий, научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований).

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ГОС

Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ сопряжен с Профессиональным стандартом, соотнесенным с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ и Приложением к Приказу Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 12 января 2010 года № 5 «ЕДИНЫЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СПРАВОЧНИК ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ».

Профессиональный стандарт, соотнесенный с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 6.44.04.01 Педагогическое образование

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
-------	---------------------------------	---

01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований)		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 6.44.04.01 Педагогическое образование

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	А	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	A/01.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	A/03.6	6.2
01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	Е	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	6	Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	E/01.6	6.1
				Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	E/02.6	6.1
01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования»	F	Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	6	Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей.	F/02.6	6.3

и дополнитель ного профессиона льного образования»						
01.004 «Педагог профессиона льного образования, профессиона льного образования и дополнитель ного профессиона льного образования»	G	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	7	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и ДПП	G/01/7	7.3
				Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и ДПП	G/02/7	7.3
01.004 «Педагог профессиона льного образования, профессиона льного образования и дополнитель ного профессиона льного образования»	H	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	H/01.6	6.2
				Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	H/02.6	6.2
				Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	H/04.7	7.1

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований)	Педагогический	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Образовательные программы и образовательный процесс в системе профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	Методический	Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	
	Организационно-управленческий	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	
	Научно-исследовательский	Исследование имеющегося потенциала образовательной среды и разработка технологий проектирования и организации исследовательской деятельности обучающихся	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки:

Профиль «Языковое образование».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам, – магистр.

3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (з.е.)

3.4. Формы обучения

Форма обучения: заочная.

3.5. Срок получения образования:

при заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года и 3 месяца.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИД УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов.</p> <p>ИД УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p> <p>ИД УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их</p>

		<p>преимущества и риски.</p> <p>ИД УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий</p> <p>ИД УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИД УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>ИД УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.</p> <p>ИД УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД УК-2.4 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>ИД УК-2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.</p> <p>ИД УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p> <p>ИД УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p> <p>ИД УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует</p>

		<p>их выполнение.</p> <p>ИД УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>ИД УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> <p>ИД УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</p> <p>ИД УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их</p>

		социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИД УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.</p> <p>ИД УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения.</p> <p>ИД УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p> <p>ИД УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.</p> <p>ИД УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</p>

Индикаторы достижения компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции. Индикаторы могут быть представлены в виде результатов обучения или в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию. Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций ⁷	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ИД-1опк-1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.</p> <p>ИД-2опк-1. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности</p>

		<p>с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</p> <p>ИД-3 опк-1. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ИД-1 опк-2. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</p> <p>ИД-2 опк-2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.</p> <p>ИД-3 опк-2. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ИД-1 опк-3. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p>ИД-2 опк-3. Умеет: взаимодействовать с</p>

		<p>другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ИД-3 опк-3. Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ИД-1 опк-4. Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ИД-2 опк-4. Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ИД-3 опк-4. Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ИД-1 опк-5. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ИД-2 опк-5. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей</p>

		<p>уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ИД-3 опк-5. Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ИД-1 опк-6. Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ИД-2 опк-6. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ИД-3 опк-6. Владеет: умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ИД-1 опк-7. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.</p> <p>ИД-2 опк-7. Умеет: использовать особенности</p>

		<p>образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.</p> <p>ИД-3 опк-7. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ИД-1 опк-8. Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> <p>ИД-2 опк-8. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> <p>ИД-3 опк-8. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.</p>

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <i>педагогический</i>				
<p>Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	<p>01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований)</p> <p>Образовательные программы и образовательный процесс в системе профессионального обучения, СПО</p>	<p>ПКО-1 Способен организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p>	<p>ИД-1_{ПКО-1} Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира; программы и учебники по преподаваемому предмету; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета).</p>	<p>01.004 Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>

	и (или) ДПП			
		ПКО-2 Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ИД-1 пко-2 Разрабатывает и создает необходимые методические материалы и документы, необходимые для осуществления образовательной деятельности	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>методический</i>				
Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального образования, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований)	ПКО-3 Способен вести организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей.	ИД-1 пко-3 Знает методы и приемы осуществления методической поддержки педагогов; особенности методического обеспечения образовательного процесса, нормативные требования к нему ИД-2 пко-3 Анализирует состояние методической работы педагога и осуществляет ее планирование	
Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень		ПКО-4 Способен преподавать учебные курсы дисциплин (модулей) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	ИД-1 пко-4 Готов применять современные методики и технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	

квалификации	Образовательные программы и образовательный процесс в системе профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПКО-5 Способен организовать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	ИД-1 пко-5 Использует основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации ИД-2 пко-5 Владеет навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований) Образовательные программы и образовательный процесс в системе профессионального обучения, СПО	ПКО-6 Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей.	ИД-1 пко-6 готов осуществлять мониторинг и оценку качества реализации преподавателями учебных программ, курсов, дисциплин.	

	и (или) ДПП			
Тип задач профессиональной деятельности: <i>научно-исследовательский</i>				
Исследование имеющегося потенциала образовательной среды и разработка технологий проектирования и организации исследовательской деятельности обучающихся	01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований) Образовательные программы и образовательный процесс в системе профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПКО-7 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и ДПП	ИД-1 ПКО-7 Умеет анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов.	
		ПКО-8 Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального	ИД-1 ПКО-8 Владеет навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.	

		обучения, СПО и ДПП		
--	--	---------------------	--	--

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (не имеется)

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы магистратуры.

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы **учебной практики**:

– научно-исследовательская работа.

Типы **производственной практики**:

– педагогическая практика (педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

– научно-исследовательская работа;

– преддипломная практика – введена филиалом.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план утверждается единым пакетом документов в установленном порядке, является приложением к основной образовательной программе и хранится в составе ОПОП.

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия – в деканате, рабочая копия находится на кафедре германских языков и методики их преподавания и выставляется на портале университета и на сайте факультета.

Календарный график учебного процесса

Годовой календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году, разработанным в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования.

Календарный учебный график составляется по всем реализуемым направлениям подготовки в соответствии с требованиями ГОС ВО, учебными планами и локальным нормативным документам, где указывается последовательность и продолжительность по всем видам обучения (теоретического, практического, НИР, промежуточной и итоговой аттестации, каникул). В течение учебного года календарный учебный график не меняется. Годовой календарный график учебного процесса утверждается приказом ректора по Университету.

5.4. Программы учебных дисциплин и программы практик

Рабочие программы дисциплин и программы практик разрабатываются на каждую дисциплину и практику, в том числе НИР, *преподавателями, читающими соответствующие*

дисциплины. Рабочие программы дисциплин и программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются приложениями к основной профессиональной образовательной программе и хранятся на кафедре германских языков и методики их преподавания.

Содержание основной образовательной программы в части программ учебных и производственных практик (НИР) отражается в форме аннотаций.

Электронные версии рабочих программ дисциплин, программ практик размещаются на сайте и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета.

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплин (модулей) и практик	Компетенции	Объем зачетные единицы	Форма контроля
1	2	3	4	5
Обязательная часть				
Б1.О.01	История и философия науки Понятие и предмет истории и философии науки. Эволюция и основные концепции философии науки. Наука в современной философии науки. Философские проблемы экономики. Наука и глобальные проблемы технической цивилизации. Этические проблемы науки техногенной цивилизации.	УК-1, УК-5	3	Зачет с оценкой –1 сем.
Б1.О.02	Методика и методология научного исследования Наука и логика научного познания. Методы научного исследования. Методика работы над рукописью исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-8	3	Зачет с оценкой –1 сем.
Б1.О.03	Педагогика высшей школы Общие основы педагогики. Педагогика высшего образования. Педагогическая деятельность и личность преподавателя высшей школы. Теория обучения в высшей школе. Воспитательная работа в высшей школе.	УК-1, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПКО-2, ПКО-4	4	Зачет – 1 сем., экзамен – 2 сем.
Б1.О.04	Инновационные процессы в образовании Современное образование – сущностные характеристики и тенденции развития. Введение в инновационную педагогическую деятельность. Инновационные образовательные системы и технологии.	УК-2, ОПК-5, ПКО-3, ПКО-5	2	Зачет – 4 сем.
Б1.О.05	Теория и практика преподавания	УК-2, ОПК-	4	Экзамен – 1,

	современного иностранного языка Теоретические основы методики обучения иностранному языку. Методы обучения иностранным языкам. Урок иностранного языка. Технологии обучения аспектам языка. Технология обучения перцептивным видам речевой деятельности. Технология обучения продуктивным видам речевой деятельности.	5, ПКО-1, ПКО-3, ПКО-5		2 сем. Курсовая работа – 2 сем.
Б1.О.06	Актуальные проблемы теории и практики психологии Проблема определения предмета психологии: психика, психические явления, психические процессы, психические функции. Проблема сознания: сознательные и бессознательные процессы. Проблемы детерминации поведения. Проблемы психологии эмоций. Проблемы познавательных процессов: восприятие, память и внимание. Проблемы мышления, интеллекта и творчества. Проблема определения мышления. Проблема личности в психологии. Психология труда и менеджмента	УК-1, УК-6, ОПК-4, ОПК-6, ПКО-1, ПКО-3	5	Зачет – 3 сем., экзамен – 4 сем. Курсовая работа – 4 семестр
Б1.О.07	Деловой иностранный язык (английский) Business English. Applying for a Job. Technical Means of Communication. Negotiating Skills. Business Correspondence. Business Contacts and Communication	УК-4	5	Зачет – 1 сем., экзамен – 2 сем.
Б1.О.08	Современные проблемы науки и образования Роль науки в современном образовании и развитии личности. Перспективные направления научных исследований (когнитивная лингвистика, функциональная стилистика, жанроведение и др.). Актуальные направления научных исследований в педагогике.	УК-1, ОПК-8	3	Зачет – 3 сем.
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б1.В.01	Лингвистическая семантика	УК-1, УК-4,	2	Зачет – 4 сем.

	Общие положения. Лексическая семантика. Комбинаторная и синтаксическая семантика.	ПКО-7		
Б1.В.02	Сопоставительная типология языков Типология языков как особый раздел языкознания. Типология фонологических систем английского и русского языков. Типология морфологических систем английского и русского языков. Типология синтаксических систем русского и английского языков.	УК-4, ПКО-8	2	Зачет – 4 сем.
Б1.В.03	Практический курс иностранного языка Science and Society. My research work. Higher education in foreign countries. Scientific cooperation. Attending a conference. Job search. Mass media.	УК-1, УК-4, УК-5	9	Зачет – 1,2 сем., Экзамен – 3 сем.
Б1.В.04	Основы теории текста и дискурса Основные этапы формирования и развития теории текста и дискурса в XX – XXI вв. Структурный подход в лингвистике текста. Понятие о текстовых категориях и текстуальности. Функционально-коммуникативный подход в лингвистике текста. Фигура отправителя и фигура адресата. Текст и жанр. Понятие стиля. Системно-речевая основа типологии текстов в функциональной стилистике. Когнитивный подход в лингвистике текста. Семиотический подход в теории текста. Основные подходы к дискурсу. Структура дискурса как сеть отношений между его разновидностями.	УК-1, УК-4	5	Зачет – 3 сем., экзамен – 4 сем.
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1			
Б1.В.ДВ.01.01	Академическое письмо Особенности коммуникации в академическом сообществе. Подготовка и создание научного текста. Редактирование стиля научного изложения. Рецензирование. Оформление	УК-1, УК-4, ПКО-7	3	Экзамен – 4 сем.

	академического текста. Устная презентация.			
Б1.В.ДВ.01.02	Практикум по межкультурной коммуникации Методы исследования процесса межкультурной коммуникации. Политика и межкультурная коммуникация. Речевое взаимодействие представителей различных культур. Особенности профессиональной коммуникации. Межкультурная коммуникации в сфере бизнеса.	УК-4, УК-5	3	Экзамен – 4 сем.
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2			
Б1.В.ДВ.02.01	Социолингвистика Социолингвистика как наука. Формы существования языка, их взаимодействие. Понятие языковой ситуации. Типология языковых ситуаций. Методы социолингвистических исследований. Языковое строительство, языковое планирование, языковая политика. Роль государственных и общественных организаций в ее осуществлении.	УК-1, УК-4, ПКО-8	2	Зачет – 4 сем.
Б1.В.ДВ.02.02	Межкультурная коммуникация Введение. Культура и межкультурная коммуникация. Деловая межкультурная коммуникация.	УК-4, УК-5	2	Зачет – 4 сем.
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3			
Б1.В.ДВ.03.01	Теория и практика художественного перевода Введение в теорию и практику художественного перевода. Минимальные единицы художественного перевода. Художественный текст как максимальная единица перевода. Особенности перевода художественной прозы. Особенности перевода драматургических произведений. Особенности перевода поэтических произведений. Особенности перевода фольклорных	УК-1, УК-4	3	Зачет – 4 сем.

	произведений.			
Б1.В.ДВ. 03.02	Теория и практика информационного перевода Функционально-стилистическая дифференциация текстов и проблемы перевода. Информационный перевод как вид переводческой деятельности. Перевод газетно-публицистических текстов. Перевод научно-популярных текстов. Перевод официальных документов. Перевод текстов по коммерческой деятельности. Перевод научно-технических текстов.	УК-1, УК-4	3	Зачет – 4 сем.
Б1.В.ДВ. 04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4			
Б1.В.ДВ. 04.01	Когнитивная лингвистика Введение. Когнитивная лингвистика: направления исследования. Когнитивная семантика. Концептуализация и категоризация. Структура и представление знаний в языке. Категоризация мира. Языковая и концептуальная картины мира.	УК-1, УК-4, ПКО-7	3	Зачет – 4 сем.
Б1.В.ДВ. 04.02	Лингвокультурология Исторические основы лингвокультурологии. Базовые понятия лингвокультурологии. Способы представления культуры в языке. Человек в пространстве культуры и языка.	УК-4, УК-5, ПКО-7	3	Зачет – 4 сем.
Б1.В.ДВ. 05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5			
Б1.В.ДВ. 05.01	История языкознания Теория языка в Античности и в Средневековье. Наука о языке в XVII – XVIII веках. Сравнительно-историческое языкознание и концепция В. Гумбольдта. Лингвистические течения конца XIX – начала XX в. Развитие лингвистической мысли в XX – начале XXI вв.	УК-1, УК-4	5	Зачет – 3,4 сем.
Б1.В.ДВ. 05.02	Новые направления в современной отечественной и зарубежной лингвистике	УК-1, УК-4, ОПК-8, ПКО-8	5	Зачет – 3,4 сем.

	Структурализм и постструктурализм. Структурный синтаксис Л. Теньера. Формальные грамматики. Психологический структурализм. Теория высказывания и анализ дискурса. Теория речевых актов. Дискурс, типы дискурсов и способы их организации. Дескриптивный способ организации дискурса. Аргументативный способ организации дискурса. Нарративный способ организации дискурса.			
Блок 2. Практика				
Обязательная часть				
Б2.О.01 (У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа) Изучение специальной литературы и другой информации, достижений отечественной и зарубежной науки в области лингвистики и методики преподавания иностранных языков. Поиск необходимой профессионально ориентированной информации при помощи электронных средств. Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по заданию. Участие в организации научных (в т.ч. международных) мероприятий.	УК-4, УК-5, ПКО-8	9	Зачет с оценкой – 1 сем.
Б2.О.02 (П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Определения направления исследования Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. Решение организационных вопросов. Обсуждение идеи научного исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Проведение исследования (сбор и обработка эмпирических данных). Анализ полученных исследовательских результатов. Выводы и рекомендации по	УК-4, УК-5, ОПК-5, ПКО-7, ПКО-8	9	Зачет с оценкой – 3 сем.

	результатам исследования. Подготовка и оформление отчета о практике. Публичная защита отчета.			
Б2.О.03 (П)	Производственная практика (педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Инструктаж по технике безопасности. Ознакомительные лекции и посещение консультаций ведущих преподавателей кафедры. Подготовка к проведению и проведение занятий в учебных группах. Сбор информации для подготовки отчета по практике. Обработка, систематизация фактического и литературного материала, анализ собранной информации. Подготовка отчета по практике.	ОПК-1, ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4, ПКО-5, ПКО-6, ПКО-7	21	Зачет с оценкой – 3,4 сем.
Б2.О.02 (Пд)	Преддипломная практика Организация и подготовка к выполнению заданий преддипломной практики. Прохождение преддипломной практики в соответствии с индивидуальным планом. Выполнение индивидуального задания руководителя практики от института, в том числе осуществление исследовательской деятельности (сбор необходимых данных и их анализ, изучение факторов, влияющих на успешное достижение результатов деятельности и т.п.). Обработка, систематизация и анализ полученной информации, собранных и разработанных материалов. Формирование, подготовка и защита отчета о преддипломной практике.	УК-1, УК-2, ПКО-7, ПКО-8	9	Зачет с оценкой – 5 сем.
Блок 3. Государственная итоговая аттестация				
Б3.01	Государственный экзамен	УК-1, УК-6, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8,	3	
Б3.02	Защита выпускной	УК-1, УК-2,	6	

	квалификационной работы	УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7, ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4, ПКО-5, ПКО-6, ПКО-7, ПКО-8		
ФТД. Факультативы				
ФТД. 01	Анализ художественного текста „Three Men in a Boat“ by Jerome K. Jerome. „To Sir, With Love“ by E.R. Braithwaite.	УК-1, УК-4	2	Зачет – 4 сем.

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам

Фонды оценочных средств (ФОС) по дисциплинам и практикам являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Они представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Фонды оценочных средств разрабатываются и составляются по всем дисциплинам и практикам в соответствии с локальными действующими документами ПГУ преподавателями кафедр университета, за которыми закреплены дисциплины ОПОП по направлению подготовки 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, магистерской программе «Языковое образование», комплектуются выпускающей кафедрой германских языков и методики их преподавания.

Фонды оценочных средств являются накопительным материалом и приложением к ОПОП (Приложении №8), хранятся на выпускающей кафедре германских языков и методики их преподавания.

Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам являются контрольно-измерительными материалами для оценки результатов обучения по соответствующему элементу ОПОП. Рекомендуется устанавливать результаты обучения по дисциплинам и практикам в виде знаний и навыков. В соответствии с требованием ГОС результаты обучения по дисциплинам и практикам должны быть соотнесены с индикаторами достижения компетенций, установленными в ОПОП.

При разработке ФОС дисциплины, практики для каждого индикатора достижения компетенции требуется выделить ключевые знания и навыки, ориентированной на выполнение трудовых функций, установленных соответствующими профессиональными стандартами.

Для курсовых работ должны быть разработаны контрольно-измерительные материалы, входящие в состав фондов оценочных средств для соответствующих дисциплин. Темы курсовых работ должны быть ориентированы на формирование у обучающегося ключевых знаний и навыков соответствующих профессиональных компетенций.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6 к ОПОП.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимся основных образовательных программ магистратуры требованиям ФГОС ВО; установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

Государственная итоговая аттестация включает *государственный экзамен (Теория и практика преподавания современного иностранного языка, Педагогика высшей школы и Актуальные проблемы теории и практики психологии, Практический курс иностранного языка) и защиту выпускной квалификационной работы.*

Программа ГИА разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВО, с действующими нормативными документами Министерства просвещения ПМР и локальными действующими документами. В ней отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена. Программа итоговой аттестации размещается на сайте и к ней обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета.

Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации.

В программе ГИА устанавливаются:

- требования к тематике, виду, составу и содержанию ВКР;
- контрольно-измерительные материалы и методика проведения государственного экзамена;
- контрольно-измерительные материалы и требования к процедуре проведения защиты ВКР.

Методика оценки уровня освоения компетенций должна быть ориентирована на установление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Рекомендуется при разработке шкалы оценивания максимальный балл установить при демонстрации выпускником подготовленности к выполнению профессиональной деятельности, установленной в ОПОП.

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы магистратуры:

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

6.1.1. ПГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ПГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ПГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ПГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ПГУ должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

6.2. Материально-техническое обеспечение программы магистратуры.

РФ ПГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. ПГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Особенности организации реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в силу вступают нижеизложенные особенности:

1. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей

психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации).

2. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Перечень материально-технического обеспечения включает:

- мультимедийный кабинет;
- научно-методический кабинет;
- доступный для студента выхода в Интернет;
- специально оборудованные кабинеты и аудитории для мультимедийных презентаций.

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя специализированные кабинеты и лаборатории, оснащенные современным оборудованием, комплектами учебно-методической и научной литературы по теоретической и прикладной лингвистике, методике обучения иностранным языкам, педагогике и психологии.

Ресурсное обеспечение ОПОП РФ ПГУ формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Имеется научно-методический кабинет, в котором представлена учебно-методическая и научная литература, периодические издания, наглядные пособия для индивидуальной работы студентов в кабинете, на практических занятиях и в школах во время прохождения педагогической практики, при подготовке научно-исследовательских и квалификационных работ.

В соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению подготовки 6.44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, магистерской программе «Языковое образование» на кафедре германских языков и методики их преподавания имеются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению отражены в рабочих программах учебных дисциплин, программ практик и НИР.

6.3. Учебно-методическое обеспечение программы магистратуры.

Учебно-методическое обеспечение включает:

- фонд научно-методического кабинета;
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;
- электронно-информационную образовательную среду.

Научно-методический кабинет кафедры германских языков и методики их преподавания обеспечивает учебно-методической, научной и справочной литературой, периодическими изданиями, наглядными пособиями для индивидуальной работы студентов в кабинете, на практических занятиях и в школах во время прохождения педагогической практики, в подготовке научно-исследовательских, курсовых и квалификационных работ; оказывает помощь

преподавателям кафедры в проведении учебно-методической, научной и организационно-воспитательной работы со студентами.

Фонд кабинета состоит из методических пособий, указаний, рекомендаций в количестве 224 экземпляров, требований к оформлению курсовых и квалификационных работ и образцов оформления курсовых и квалификационных работ, а также книг по немецкому языку в количестве 553 экземпляра, по английскому языку – 660 экземпляров, 190 экземпляров по зарубежной литературе, 347 экземпляров по языкознанию и методике, 76 экземпляров словарей по иностранному языку, 19 экземпляров словарей по русскому языку, художественные произведения на английском и немецком языках в количестве 501 экземпляра, а также произведения печати и наглядные пособия. В фонде кабинета имеются аудиозаписи в количестве 165 экземпляров и видеозаписи в количестве 111 экземпляров для занятий по иностранным языкам. Ежегодно выписываются периодические издания. В соответствии с учебными планами и программами осуществляется доукомплектование книжного фонда необходимыми для занятий произведениями печати.

Библиотечный фонд (библиотека филиала) укомплектован в соответствии с требованиями ГОС ВО. В образовательном процессе используются информационные ресурсы и базы данных, электронные и мультимедийные комплексы, учебники и учебные пособия, активные и практико-ориентированные методы и технологии обучения. Имеется стопроцентный доступ к электронной библиотечной системе.

Ресурсные центры филиала ПГУ имеют достаточный фонд научной и научно-методической литературы по программе подготовки бакалавра.

Рыбницкий филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах.

Информационное обеспечение образовательного процесса

1. www.nativeenglish.com
2. www.testland.ru
3. www.english-online.org.uk
4. www.btinternet.com
5. www.ego4u.com
6. www.musiclessons.org
7. www.eliot.znaet.ru
8. <http://www.ielts.org>
9. <http://audio-class.ru/mailling/english/em-index.html>
10. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>
11. <http://www.voanews.com/learningenglish/home/>
12. <http://audioknigi-darom.ru/audiobooks12.htm>
13. http://alt-usage-english.org/audio_archive.shtml
14. <http://lightupyourbrain.com/stories/>
15. <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/index.shtml>
16. <http://abc.go.com/>
17. <http://www.cbs.com/>
18. www.intermingling.ru (учебные материалы)
19. www.testuz.ru (тесты по темам)
20. www.native-english.ru (тесты по темам, теория)
21. www.english-distance.ru (теория, упражнения)
22. www.study-english.info (теория, упражнения)
23. <http://www.englisch-hilfen.de> (теория, упражнения)
24. www.english-online.org.uk (теория, упражнения)
25. www.ego4u.com
26. www.musiclessons.org
27. www.eliot.znaet.ru

28. www.tolearnenglish.com (упражнения)
29. www.engtime.ru (теория, упражнения, тесты)
30. www.englishexercises.org (рабочие листы)
31. www.alleng.ru (теория, упражнения)
32. www.grammar-tei.com (теория, упражнения, тесты)
33. <http://www.psi-net.ru>
34. <http://www.psyche.ru>
35. <http://www.psycho.ru>
36. <http://psy-catalog.ru>
37. <http://www.psy-portal.ru>
38. <http://www.lib.ru/PSIHO>
39. <http://psychology.ru>
40. www.hrono.ru
41. www.psy.msu.ru
42. www.peoples.ru
43. <http://psychiatry.narod.ru>
44. www.cultinfo.ru
45. <http://ihtik.lib.ru>
46. <http://psylib.org.ua>
47. http://www.teachsam.de/deutsch/d_rhetorik/rhe_mit0.htm
48. <http://www.de-online.ru>
49. <http://startdeutsch.ru>
50. <http://daf-unterricht.ru>
51. <http://deutschalsfremdsprache.com>
52. <http://fremdsprachenunterricht.de>
53. <http://studygerman.ru>
54. <http://de.lyrsense.com/>
55. <http://www.de-online.ru>
56. <http://www.dw.de>
57. http://german.about.com/library/blaudio_zungenbr.htm
58. <http://www.sprichwoerter.net>
59. <http://startdeutsch.ru>
60. <http://www.vorleser.net/>

Электронно-информационная образовательная среда

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронные образовательные ресурсы сосредоточены на нескольких web-ресурсах университета: Образовательный портал и сайт филиала.

Литература, необходимая для изучения соответствующих дисциплин учебного плана, а также интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин, практик и НИР.

Конкретные требования к учебно-методическому обеспечению отражены в рабочих программах учебных дисциплин, программ практик и НИР.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.

6.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками ПГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников ПГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

6.4.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников ПГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ПГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 70 процентов численности педагогических работников ПГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ПГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации и ПМР).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности ПГУ на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) программы магистратуры почетные звания и выдающиеся заслуги в области, соответствующей направленности (профилю) программы магистратуры.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

6.5.2. В целях совершенствования программы магистратуры ПГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ПГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ГОС ВО.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Заведующая кафедрой
германских языков
и методики их преподавания,
доцент, к.филол.н.

Виктория Григорьевна Егорова

Доцент, к.филол.н.

Оксана Федоровна Задобривская

ПРИЛОЖЕНИЯ К ОПОП

Приложение № 1. Государственный образовательный стандарт

Приложение № 2. Профессиональный стандарт

Приложение № 3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР

Приложение № 4. Учебный план (утверждаемый ежегодно)

Приложение № 5. Календарный график учебного процесса (утверждаемый ежегодно)

Приложение № 6. Рабочие программы учебных дисциплин (по мере вычитки дисциплин)

Приложение № 7. Программы практик (по мере вычитки дисциплин)

Приложение № 8. Фонды оценочных средств (по мере вычитки дисциплин)

Приложение № 9. Программа государственной итоговой аттестации (за 6 месяцев до начала ГИА)

Приложение № 10. Методические материалы (по мере надобности)

Приложение № 11. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы