



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г.ШЕВЧЕНКО»

ПРИКАЗ

«07» 12 2022

г. Тирасполь

№ 1271-ОД

О введении в действие
решений Ученого совета
ПГУ им. Т.Г. Шевченко
от 30 ноября 2022 года

Согласно п. 8.23 Положения об Ученом совете Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко (Приказ ректора университета от 26.11.18. № 1838-ОД),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие «Положение об учебном – вычислительном центре экономического факультета ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»» (Приложение).
2. Контроль исполнения Приказа возложить на проректора по информатизации и инновационным технологиям в образовании, доцента А.Ю. Долгова.

Ректор

В.В. Соколов

Приложение
к приказу ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко
от «07» «12» 2022 г. № 1271-ОД

**ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т. Г. ШЕВЧЕНКО**

Экономический факультет

**ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-вычислительном центре экономического факультета
ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»**

г. Тирасполь
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Учебно-вычислительном центре (далее - УВЦ) экономического факультета (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, Уставом Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» от 28 сентября 2020 года № 366 (САЗ 20-40) (далее - Университет), решениями Учёного совета Университета, локальными нормативными актами Университета.

1.2. УВЦ экономического факультета в своей деятельности руководствуется действующим законодательством ПМР, Уставом Университета решениями Ученых советов Университета и факультета, Приказами, Распоряжениями ректора Университета, декана экономического факультета и иными локальными нормативными актами Университета, передовыми достижениями науки и техники, а также настоящим Положением.

1.3. Положение об УВЦ принимается решением Ученого совета Университета и утверждается Приказом ректора Университета.

1.4. УВЦ является внутренним структурным подразделением экономического факультета и подчиняется непосредственно декану экономического факультета.

1.5. Начальник УВЦ назначается на должность Приказом ректора Университета по представлению декана экономического факультета.

1.6. Другие сотрудники УВЦ назначаются на должности и освобождаются от должностей Приказом ректора Университета по представлению начальника УВЦ, согласованному с деканом экономического факультета.

1.7. Оснащение УВЦ вычислительной техникой и другим оборудованием осуществляется за счёт:

- Государственных бюджетных средств;
- спонсорской поддержки сторонних организаций.

1.8. Содержание штатных сотрудников УВЦ осуществляется за счёт бюджетных средств.

1.9. Должностные оклады работникам УВЦ устанавливаются ректором Университета в размерах, предусмотренных действующими нормативными документами.

1.10. Структура УВЦ и его штатное расписание по представлению декана экономического факультета утверждается ректором Университета.

Структура УВЦ согласно штатного расписания: начальник, ведущий специалист-инженер-электронщик, ведущий специалист-инженер, специалист-инженер, ведущий специалист.

1.11. Обслуживание УВЦ по ведению снабженческих и хозяйственных работ осуществляется соответствующими службами Университета.

1.12. Деятельность УВЦ основывается на принципе информационной открытости и во взаимодействии со всеми структурными подразделениями экономического факультета и Университета по вопросам, входящим в компетенцию УВЦ.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УВЦ

Основными целями и задачами УВЦ являются:

2.1. Обеспечение и сопровождение учебного процесса в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов ПМР и Федеральных государственных образовательных стандартов РФ.

2.2. Обеспечение выполнения учебного плана на курсах и в группах, в которых

изучаются предметы, связанные с информатикой и вычислительной техникой.

2.3. Выполнение мероприятий по максимальной загрузке вычислительной техники, получение экономического эффекта от её применения, а также повышения производительности научной, хозяйственной, учебной деятельности.

2.4. Взаимодействие с Управлением информационного развития Университета по вопросам документационного, информационного и системного сопровождения деятельности УВЦ в пределах компетенции Управления информационного развития Университета.

3. ФУНКЦИИ УВЦ

3.1. Установка программного обеспечения в компьютерных классах для проведения практических занятий с использованием компьютерной техники, в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин.

3.2. Настройка и обслуживание локальной сети экономического факультета (сервера для сотрудников факультета и отдельно сервера для обучающихся).

3.3. Установка новых компьютерных классов, новых программных продуктов и их ввод в эксплуатацию.

3.4. Техническое обслуживание компьютерной техники в случае возникновения неполадок в структурных подразделениях экономического факультета.

3.5. Предоставление технической поддержки и консультаций пользователям средств вычислительной техники экономического факультета.

3.6. Организация и обеспечение самостоятельной работы обучающихся при дистанционном обучении в компьютерном классе.

3.7. Участие в распределении и размещении выделенных технических средств.

3.8. Оказание содействия по обслуживанию компьютерной и оргтехники деканата и кафедр экономического факультета по их заявкам.

3.9. Подготовка документов и материалов для рассмотрения на Ученом совете экономического факультета.

3.10. Помощь в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, обеспечение проведения практических занятий и самостоятельных работ, а также проведения испытаний знаний (тестирование, экзамены, защита курсовых и дипломных работ) в компьютерных классах УВЦ.

3.11. Ведение делопроизводства и документирования по функционированию УВЦ.

3.12. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за УВЦ компьютерных классах.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УВЦ

4.1. Распределение обязанностей между сотрудниками УВЦ осуществляется начальником в соответствии с утвержденными должностными инструкциями.

4.2. План работы на год и годовой отчет о деятельности УВЦ ежегодно заслушивается и утверждается на заседании Ученого совета экономического факультета.

4.3. Информация о готовности УВЦ к работе на полугодие рассматривается в начале каждого семестра на заседании Ученого совета экономического факультета.

4.4. Выполнение работ сотрудниками УВЦ регламентируется должностными инструкциями, утвержденными Ректором Университета и согласованными с деканом экономического факультета.

4.5. Трудовые отношения сотрудников УВЦ регулируются действующим трудовым законодательством ПМР.

4.6. Делопроизводство УВЦ ведется в соответствии с Номенклатурой дел Университета.

4.7. При реорганизации УВЦ все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

5. ПРАВА

Сотрудники УВЦ имеют право:

5.1. Взаимодействовать (запрашивать, получать и обмениваться сведениями) с соответствующими структурными подразделениями экономического факультета и Университета по вопросам, входящим в компетенцию УВЦ.

5.2. Участвовать в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам, входящим в компетенцию УВЦ.

5.3. Давать методические рекомендации и оказывать помощь кафедрам экономического факультета по использованию средств вычислительной техники.

5.4. Вносить предложения по совершенствованию комплекса средств вычислительной техники на экономическом факультете.

5.5. Повышать свою квалификацию.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сотрудники УВЦ несут ответственность за:

6.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

6.2. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины.

6.3. Неудовлетворительное состояние правил техники безопасности и пожарной безопасности в закрепленных компьютерных классах.

6.4. Нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности.

6.5. Причинение материального ущерба.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого Совета экономического факультета и утверждаются Приказом ректора Университета.

Положение об учебно-вычислительном центре экономического факультета ПГУ им. Т.Г. Шевченко утверждено и введено в действие приказом ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко от «07» 12 2022 года № 1271-09


РАЗРАБОТАНО
Начальник УВЦ
экономического факультета


О.Г. Ляховещкая
«27» 10 2022 г.

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета ЭФ
ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Протокол № 2 от «27» 10 2022 г.
Председатель Ученого совета

доцент  И.Н. Узун


СОГЛАСОВАНО
И.о. начальника ОПОДУ


Н.Г. Ганул
«08» 11 2022 г.

ПРИНЯТО
на заседании Совета по инновационной
образовательной деятельности
ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Протокол № 3 от «15» 11 2022 г.
Председатель СИОД

доцент  А.Ю. Долгов


СОГЛАСОВАНО
Начальник управления кадров


Ю.В. Хавроничева
« » 2022 г.

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Протокол № 3 от «30» 11 2022 г.
Председатель Ученого совета

профессор  В.В. Соколов

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета
работников университета


И.И. Федотова
«15» 11 2022 г.

