

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г.ШЕВЧЕНКО»

Филологический факультет

Кафедра журналистики

Утверждаю

Зав. кафедрой

 доцент С.Л. Распопова

«23» сентября 2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Преддипломной практики

для магистров по направлению 5. 42.04.05 «Медиакоммуникации»

Профиль подготовки:

«Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

Квалификация выпускника

Магистр

Разработала

Доцент Н.И. Иовва



г. ТИРАСПОЛЬ – 2020

1. Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

Данная практика входит в раздел «Б2.В.04 (П) Преддипломная практика» по направлению подготовки ВО: 5.42.04.05 «Медиакоммуникации».

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения магистра медиакоммуникации и предусматривается учебным планом кафедры журналистики; ей предшествуют курсы «Современные теории массовой коммуникации», «Проблемы современности и повестки дня СМИ», «Современные медиасистемы», «Медиаэкономика», предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов, экзаменов.

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен иметь способности к анализу современной практики СМИ, к обучению новым «продвинутым» методам и технологиям практической работы в СМИ; навыки работы на всех этапах подготовки кратких и развернутых информационных материалов для газеты, Интернет-СМИ, телерадиопрограммы: поиск источников информации, проверка их надежности и достоверности, подбор иллюстративного материала, отбор и обработка сообщений информационных агентств, общение с должностными лицами, участие в брифингах, пресс-конференциях, создание журналистских текстов, редактирование, макетирование и компьютерная верстка; уметь готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, Интернет- и других СМИ; уметь квалифицированно выполнять соответствующие должностные обязанности, осваивать необходимые виды деятельности и решать профессиональные задачи; уметь провести всесторонний анализ своей профессиональной практики, способность к повышению своего квалификационного уровня; уметь готовить информационные материалы в разных жанрах, а также делать комментарии; формировать навыки подготовки аналитических материалов, умение готовить материалы в разных жанрах; уметь работать над журналистскими или исследовательскими материалами в соответствии с типом и темой выпускной работы.

В преддипломной практике принимают участие студенты- магистры 2 курса дневного отделения. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение.

Прохождение данной практики необходимо для подготовки подготовки магистерской диссертации.

Преддипломная практика базируется на изучении следующих дисциплин:

- методология и методика медиаисследований;
- компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях;
- современные теории массовой коммуникации;
- проблемы современности и повестки дня СМИ;
- современные медиасистемы;
- медиаэкономика;
- редакторская деятельность в новых медиа;
- контент- анализ политических текстов СМИ.
- современный медиатекст;
- современные журналистские технологии.

Изучение данных дисциплин готовит студентов к освоению и помогает приобрести «входные» компетенции, такие как:

способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

способность к самостоятельному освоению новых методов исследования, изменению научного и научно-производственного профиля своей деятельности, а также способность рефлексировать (оценивать и перерабатывать) освоенные научные методы и способы деятельности (ОПК-1);

способность организовать многостороннюю (в том числе межкультурную) коммуникацию и управлять ею (ОПК-3);

способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории, способностью создавать, описывать и ответственно контролировать выполнение технологических требований и нормативов в профессиональной деятельности (ОПК-9);

способность воспринимать тексты медиа с точки зрения их перформативности, семантики и смысла и идентификации возможных манипуляций в различных их формах (устной и письменной, с использованием аудиовизуальных средств) (ОПК-10).

способность обрабатывать медиапродукты и готовить их для их публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов (ПК-36).

2. Формы проведения практики

Преддипломная практика осуществляется при кафедре журналистики ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Руководство практикой осуществляет кафедральный руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

3. Место и время проведения практики

Место проведения практики: СМИ Приднестровья.

Место прохождения практики обуславливается не только ее целями и задачами, но и стратегическими профессиональными и исследовательскими интересами студента. Оно может быть связано с темой магистерской диссертации, с профессиональной занятостью, с необходимостью наработки опыта в той или иной сфере мультимедиа. При распределении студентов на практику учитываются также их пожелания и творческие способности.

Время проведения практики: IV семестр д/о.

Преддипломная практика — изучение объекта (СМИ Приднестровья) в естественной среде его бытования. Преддипломную практику студенты проходят организованно в составе группы, возглавляемой групповым руководителем.

Продолжительность практики – 2 недели. Группы формируются в составе 2-3 человека на одного руководителя.

4. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

общекультурные компетенции:

способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональные компетенции:

способность организовать многостороннюю (в том числе межкультурную) коммуникацию и управлять ею (ОПК-3);

способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории, способностью создавать, описывать и ответственно контролировать выполнение технологических требований и нормативов в профессиональной деятельности (ОПК-9);

способность воспринимать тексты медиа с точки зрения их перформативности, семантики и смысла и идентификации возможных манипуляций в различных их формах (устной и письменной, с использованием аудиовизуальных средств) (ОПК-10);

аналитическая и экспертная деятельность:

способность оценивать творческую продукцию, её потенциальную привлекательность для рынка (ПК-20);

способность одновременно реализовать творческие, организаторские, технические и маркетинговые задачи (ПК-21);

профессионально- творческая и проектно-творческая деятельность:

способность создавать медиаконтент для его публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов на официальных языках ПМР (ПК-26);

способность работать с необходимым для сбора информации технологическим оборудованием: устройствами аудиозаписи, видеокамерами, на базовом уровне осуществлять видеосъемку и операторскую работу, фотографировать (ПК-30);

способность разрабатывать новые виды форматов медиапродукции, производить творческие пилотные проекты (ПК-31);

редакторская деятельность:

способность взаимодействовать с аудиторией с использованием современных форм сетевой коммуникации: блогов, социальных сетей (ПК-35);

способность обрабатывать медиапродукты и готовить их для их публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов (ПК-36).

5. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Производств. и н с т р у к т у р н а	Выполнение производств. заданий	Самостоятельная р а б о т а	
1	Организация практики		Заявление студента	Выбор места прохождения	Проверка наличия

				практики	заявление студента
2	Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка студентов)	Ознакомит. лекция. Знакомство с приказом по практике, с базой практики, с программой прохождения практики		Изучение специфики СМИ. Изучение опыта работы редакции, практики взаимодействия с авторским (внештатным) активом.	Проверка наличия необходимой документации студента для прохождения практики
3	Получение информации. Участие в организации социально значимых информационно-коммуникативных акций (общественных обсуждений, дискуссий, дебатов и прочее);		Непосредственное участие в деятельности СМИ в качестве члена команды, организующей процесс выпуска информации в свет и в эфир (обязанности дежурного по выпуску и т.п.) в зависимости от специализации	Освоение приемов и методов журналистской деятельности, в том числе технологических; подготовка к публикации (выходу в эфир) журналистских произведений в различных жанрах публицистики; интерактивное общение с аудиторией в разных формах, установление коммуникативных информационных связей, используя различные медийные средства и новейшие технологии, оперативная подготовка материалов с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-,	Посещение студентов руководителем практики. Беседы с руководителем базы практики, Проверка дневника студента

				графической и т.п.) в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийных платформах – печатных, вещательных, онлайн-овых, мобильных; подготовка материала для магистерской диссертации	
4	Первичная обработка материала.		Обработка	Публикация материалов (не менее 3, общим объемом не менее 250 строк)	Консультации со студентами
5	Подготовка отчёта по практике		Написание отчета о практике	Подготовка всей необходимой документации	Проверка отчетной документации.
6	Подготовка к зачету по итогам практики		Подготовка паспорта СМИ, дневника практики	Защита материалов	Зачет по итогам практики
7	Итоговая конференция			Выступление на конференции	
8	Разработка рекомендаций и предложений по итогам практики			Разработка рекомендаций и предложений по итогам практики	
	Итого:	8	40	60	108

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики

Во время проведения практики используются следующие технологии:
полевая работа (сбор, первичная обработка материалов), внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя (написание материалов, написание отчета по практике).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на практике

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

- изучение особенностей базового средства СМИ;
- изучение технической базы и новейших цифровых технологий, применяемых в базовом средстве СМИ;
- изучение специфики работы СМИ в условиях мультимедийной среды и конвергентной журналистики;
- знакомство с методами и технологией подготовки медиапродукта в средстве СМИ;
- знакомство современными тенденциями дизайна и инфографики в СМИ;
- использование в профессиональной деятельности цифровых и IT-технологий, цифровой техники;
- использование во время прохождения преддипломной практики основных операционных систем, программного обеспечения, необходимого для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровых устройств ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации;
- оперативная подготовка материалов (не менее 5, общим объемом не менее 400 строк)
- адаптация материалов в соответствии со стандартами, технологическими требованиями, принятыми в базовом СМИ;
- участие в производственном процессе выхода издания, теле-, радио- программы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала и т.п.) в соответствии с технологическим циклом на базе современных технологий.

8. Аттестация по итогам практики

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.

Время проведения аттестации - не ранее окончания четвертого семестра.

По итогам практики студент представляет руководителю **отчётную документацию**:

1. опубликованные и подготовленные к печати (к эфиру) **авторские творческие работы** (публикации, фотографии, макеты, рукописи, концепции, планы, сценарии и другие материалы, которые характеризуют выполнение программы практики);

Авторские материалы должны быть вложены в папку. При необходимости они могут быть заверены печатью редакции и подписью руководителя. Все публикации должны свидетельствовать о творческом поиске студента, а не о формальном выполнении соответствующих требований программы.

Представленные материалы должны быть датированы числами, входящими в промежуток времени, отведенный на прохождение практики.

Подготовленные, но неопубликованные по объективным причинам материалы заверяются в редакции, прилагаются к отчету.

2. Отчет о практике.

В **отчет о прохождении практики** входит описание выполненной работы. Он содержит краткую характеристику редакции, где проходила практика, журналистский рассказ о впечатлениях практиканта, о том, что ему удалось узнать, сделать, с какими трудностями он столкнулся. В отчете необходимо отразить все, чем занимался студент в редакции, дать представление о выполнении всех пунктов программы. Объем отчета должен составлять **не менее пяти страниц**. При наличии орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок отчет возвращается на доработку с соответствующим снижением оценки.

3.Характеристику, подписанную руководителем по месту прохождения практики и заверенную печатью.

В **характеристике** руководитель редакции или другое ответственное лицо оценивают работу студента, его сильные и слабые стороны, теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, отношение к своим обязанностям, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков. Выделяются наиболее интересные материалы студента. Высказываются замечания и пожелания относительно самостоятельной работы над развитием тех или иных профессиональных качеств. Характеристика должна содержать оценку производственной практики по десятибалльной системе. Она оформляется на фирменном бланке за подписью главного редактора (его заместителя).

4. Дневник по практике.

В **дневник о прохождении практики** входит полное описание выполненной работы. Он содержит журналистский рассказ о впечатлениях практиканта, о том, что ему удалось узнать, сделать, с какими трудностями он столкнулся. Дневник должен содержать подробный анализ практики, разбор отличительных эпизодов собственной работы, размышление о творческих находках и просчетах, замечания и пожелания по организации практики.

Дневник по практике должен быть глубоким, с размышлением о структуре редакции, с анализом позитивных и негативных сторон в деятельности отдела и редакции, с разбором наиболее ярких эпизодов собственной практической работы. Дневник должен в определенной мере раскрывать творческую лабораторию будущего журналиста, его наклонности, намерения, успехи и неудачи. В дневнике необходимо отразить все, чем занимался студент в редакции, давать представление о выполнении всех пунктов программы. Объем дневника должен составлять **не менее трёх страниц**. При наличии орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок отчет возвращается на доработку с соответствующим снижением оценки.

Практика студента оценивается по следующим критериям:

- количество и качество авторских материалов, их жанровая принадлежность, тематика, полнота раскрытия тем и др.;
- активность участия в работе редакции;
- характеристика из редакции;
- оформление папки с документами после прохождения практики (правильность написания отчета и др.)
- общее выполнение программы практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (болезнь, смерть близких родственников, форс-мажорные обстоятельства и прочие случаи, подтвержденные документально), направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

В октябре – ноябре могут проходить творческие презентации студентов, получивших высокие оценки за практику, где выступают известные приднестровские журналисты, которые руководили практикой студентов, организуются мастер-классы. Из материалов студентов, подготовленных во время практики, выделяются наиболее содержательные, глубокие, актуальные, профессионально выполненные работы, авторы которых

представляются к поощрению. Лучшие практиканты отмечаются почетными грамотами, ценными подарками, денежными премиями.

Каждому студенту необходимо вести **творческое досье (портфолио)**, к которому постоянно прилагать материалы, опубликованные им в СМИ (за весь период обучения).

При прохождении профессионально-журналистской практики магистру важно получить представление об издании и его задачах, о структуре и отличительных чертах организации работы редакции, о читательской аудитории. Во время практики магистр выполняет все требования руководителя практики от редакции, подчиняется режиму рабочего дня. Исходя из возможностей и потребностей редакции, студент может быть привлечен к выполнению обязанностей одного из сотрудников (как правило, корреспондента).

Практика должна дать магистрам представление о разнообразии журналистского труда, о видах деятельности сотрудников редакции, творческой атмосфере редакционных коллективов. Профессионально-журналистская практика практика может стать началом контактов магистров с тем или иным СМИ для внештатного сотрудничества.