


ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал

Кафедра германских языков и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ
Директор Рыбницкого филиала ПГУ
им. Т.Г. Шевченко, профессор
Рыбницкий филиал 
Павлинов И.А.
«29» 09 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«РОДНОЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

на 2021 / 2022 учебный год

Направление подготовки:

5.38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль подготовки
«Архитектура предприятий»

квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

заочная

Рыбница 2021

Рабочая программа дисциплины «*Родной язык и культура речи*» / составитель
О.Ф. Задобривская – Рыбница: ГОУ ПГУ Рыбницкий филиал, 2021 – 15 с.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.01 СТУДЕНТАМ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.03.05 – БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «АРХИТЕКТУРА ПРЕДПРИЯТИЙ».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 5.38.03.05 – *Бизнес-информатика*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002.

Составитель _____

(подпись)



Задобривская Оксана Федоровна, к.филол., доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Родной язык и культура речи» является развитие языковой и коммуникативной компетенции студентов и формирование у них готовности к эффективной коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности; развитие навыков практического владения русским языком в его устной и письменной форме в различного рода профессиональных и социально значимых ситуациях.

Задачи:

1. Изложить студентам необходимые теоретические сведения по русскому языку и культуре речи; показать роль русского языка в духовной культуре русского народа.
2. Расширить и углубить их лингвистическую подготовку, основываясь на ранее полученных знаниях в объёме школьной программы, дать основные сведения о функциональных стилях современного русского литературного языка.
3. Способствовать развитию у студентов умения свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной и бытовой коммуникации, последовательно, логично, точно и выразительно излагать мысли в соответствии со стилем, жанром и условиями общения.
4. Научить студентов правильно составлять и оформлять документы обиходно-делового характера и тексты научного стиля, включённые в процесс обучения в учебных заведениях высшего специального образования.
5. Помочь студентам устранить пробелы в знаниях по русскому языку, закрепить и совершенствовать практические навыки грамотного письма.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Родной язык и культура речи» относится к обязательной части Б1.В.ДВ.06.01, представляет собой курс обучения русскому языку и культуре речи по направлению подготовки 5.38.03.05 «Бизнес-информатика», профилю подготовки «Архитектура предприятий», при заочной форме обучения.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате обучения в средней школе и освоения дисциплины «Русский язык».

Владение русским языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки современного специалиста. Дисциплина формирует универсальные компетенции, необходимые в учебной и производственной деятельности. Настоящая программа направлена на решение задач в соответствии с ФГОС 3+, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Дисциплина предполагает лекционные, и практические (семинарские) занятия, обеспечивающие обратную связь между преподавателем и студентами и овладение студентами практическими навыками.

Курс имеет не только обучающую, но и развивающую цель. Занятия помогают тренировать память, расширять кругозор.

Изучение учебной дисциплины осуществляется в 3-м семестре.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:
(ОК-5), (ОК-6)

Код компетенции	Формулировка компетенции
(ОК-5)	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
(ОК-6)	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате изучения дисциплины студент должен:

3.1. Знать:

- определения языка, речи и речевой деятельности, определение литературного языка, отличие от просторечия, диалекта, жаргона; понятие культуры речи и нормы русского литературного языка;
- коммуникативные качества речи (чистоту, точность, логичность и др.);
- нормы ударения и произношения, морфологические и синтаксические нормы русского языка;
- принципы употребления средств языка в соответствии с целью и ситуацией общения;
- особенности устного и письменного делового общения;
- функциональные стили русского языка, сферу их употребления, основные стилевые черты и языковые особенности.

3.2. Уметь:

- стилистически правильно использовать речевые средства в процессе общения;
- насыщать речь разнообразными коммуникативными качествами, т.е. стремиться к ее правильности, чистоте, точности, богатству, выразительности и т.д.;
- работать с текстами разных стилей и жанров на основе выполнения системы заданий и тренировочных упражнений;
- выявлять и исправлять речевые ошибки в устной и письменной речи;
- вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку полученной информации;
- подбирать материал для сообщений на заданную тему и выступать перед аудиторией, отвечать на вопросы по теме;
- эффективно использовать невербальные компоненты общения и декодировать их в речи собеседников;
- соблюдать правила речевого этикета.

3.3. Владеть:

- основными лингвистическими терминами;
- навыками самостоятельного освоения новых знаний, профессиональной аргументации;
- навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации, основами публичной речи;
- навыками реферирования и аннотирования литературы по специальности;
- правильной устной (ударение, произношение) и письменной (орфография, пунктуация) речью на основе норм русского литературного языка.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Курс состоит из 6 обязательных модулей, в раздел каждого входит теоретический материал по данной теме и практические задания и тестирования для его закрепления. В настоящей программе ниже даны названия и краткое описание изучаемых тем.

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам:

Трудоемкость дисциплины (з.е./ часов): $\underline{2} / \underline{72}$

Семестр	Трудоемкость, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля (Зачет, экзамен, курсовый проект, работа)
		В том числе					
		Аудиторных			Самост. работы		
Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. и семин. зан				
III	2/72	12	6	–	6	56	Зачет (4)
Итого:	2/72	12	6	–	6	56	4

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Базовый модуль 1. Русский национальный язык и культура речи	5	1	-	-	4
2	Базовый модуль 2. Коммуникативные качества речи	13	1	2	-	10
3	Базовый модуль 3. Правильность как качество грамотной речи	19	1	2	-	16
4	Базовый модуль 4. Стили современного русского языка	17	1	2	-	14
5	Базовый модуль 5. Деловой этикет	9	1	-	-	8
6	Базовый модуль 6. Оратор и его аудитория	5	1	-	-	4
<i>Всего:</i>		68	6	6	-	56

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекционные занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекционного занятия	Учебно-наглядные пособия
III семестр				
1	Базовый модуль 1	1	Понятие о русском национальном языке и его стратификации. Понятие культуры речи. Основные аспекты культуры речи	карточки с заданиями, раздаточный материал, справочная литература
2	Базовый модуль 2	1	Содержательность и информативность речи. Чистота как качество грамотной речи	
3	Базовый модуль 3	1	Языковая норма. Ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Нарушение морфологических норм. Нарушение синтаксических норм	

4	Базовый модуль 4	1	Стили современного русского языка	
5	Базовый модуль 5	1	Деловой этикет. Понятие общения, Основные функции и единицы общения. Виды общения. Деловое общение: кодекс, национальные особенности, формы деловых коммуникаций. Невербальные средства общения	
6	Базовый модуль 6	1	Оратор и его аудитория. Ораторское искусство. Чувство общности	
Итого за семестр				6

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического (семинарского) занятия	Учебно-наглядные пособия
III семестр				
1	Базовый модуль 2	2	Речевые ошибки. Точность как качество грамотной речи. Варваризмы. Заимствованная лексика. Ошибки при употреблении заимствованных слов. Жаргонизмы. Канцеляризм. Вульгаризмы. Выразительность и богатство речи	карточки с заданиями, раздаточный материал, тесты
2	Базовый модуль 3	2	Нарушение орфоэпических норм. Акцентологические нормы. Имя существительное: нормы падежа, нормы родительного падежа множественного числа, нормы рода, употребление форм числа. Склонение имен и фамилий. Имя прилагательное. Имя числительное: нормы собирательных числительных, склонение составных количественных числительных. Местоимение. Глагол. Деепричастие. Нарушение порядка слов в предложении. Нарушение норм координации сказуемого и подлежащего. Нарушения норм согласования определений и приложений. Нарушение правил управления. Нарушение правил использования причастных и деепричастных оборотов	
3	Базовый модуль 4	2	Культура разговорной речи. Культура научной и профессиональной речи. Культура разговорной речи. Культура научной и профессиональной речи. Культура публицистической речи. Культура официально-деловой речи. Деловая письменная речь	
Итого за семестр				6

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусматриваются.

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
III семестр			
Базовый модуль 1	1	История риторики	4
Базовый модуль 2	2	Язык как знаковая система передачи информации. Универсалии и уровни языка. Язык и речь. Типичные речевые ошибки. Выразительные средства речи	10
Базовый модуль 3	3	Произносительные нормы современного русского языка. Нарушение орфоэпических, акцентологических морфологических и синтаксических норм	16
Базовый модуль 4	4	Стили русского языка. Официально-деловой стиль речи. Научный стиль речи. Публицистический стиль речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем. Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа. Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Виды инструктивно-методических документов. Коммерческая корреспонденция.	14
Базовый модуль 5	5	Деловой этикет. Этика делового красноречия. Деловое общение	8
Базовый модуль 6	6	Основные направления совершенствования навыков говорения.	4
Итого за семестр			56

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине курсовые проекты не предусматриваются.

6. Образовательные технологии

С целью реализации компетентностного подхода к обучению русскому языку для развития речевой деятельности используются активные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, презентации, работа в группах, образовательные игры, самостоятельная работа студентов.

Студентам предлагается использовать информационные технологии:

1) для поиска литературы:

а) в электронном каталоге библиотеки учебного заведения;

б) в Internet с применением браузеров типа Internet Explorer, Mozilla Firefox и др., различных поисковых машин (Yandex.ru, Rambler.ru, Mail.ru, Aport.ru, Google.ru, Metabot.ru, Search.com, Yahoo.com, Lycos.com и т.д.);

2) для работы с литературой в ходе реферирования, конспектирования, аннотирования, цитирования и т.д.;

3) презентаций с использованием PowerPoint и т.д.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
III	Л	Лекции-презентации	6
	ПР	Работа в группах, тестирование, мозговой штурм	6
	ЛР		
Итого:			12

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Требования, предъявляемые к студенту на зачете:

1. Владение основными лингвистическими терминами.
2. Соблюдение коммуникативных качеств речи.
3. Соблюдение норм ударения и произношения, морфологических и синтаксических норм русского языка.
4. Умение стилистически правильно использовать речевые средства в процессе общения.
5. Умение работать с текстами разных стилей и жанров.
6. Соблюдение правил речевого этикета.
7. Владение основами публичной речи.

Критерии оценки знаний, умений и навыков студентов

При проведении экзаменов, дифференцированных зачетов, защите курсовых работ (проектов) и производственной практики знания, умения и навыки студентов оцениваются, как правило, по пятибалльной системе. По зачетам проставляются оценки «зачтено» и «не зачтено». Другие критерии оценки используются в соответствии с «Положением о модульной системе контроля и о рейтинге студентов».

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

Критерии оценки знаний, умений и навыков студента:

а) оценка «отлично»:

– глубокие и твердые знания всего программного материала учебной дисциплины, содержащегося в рекомендованной (основной и дополнительной) литературе, глубокое понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);

– логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы, четкое изображение схем, графиков и чертежей;

– умение самостоятельно анализировать явления и процессы в их взаимосвязи и развитии, использовать математический аппарат и применять теоретические положения к решению практических задач, делать правильные выводы из полученных результатов;

– твердые навыки, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

б) оценка «хорошо»:

– достаточно твердые знания программного материала учебной дисциплины, содержащегося в основной и дополнительной литературе, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов), достаточные знания основных положений смежных дисциплин;

– правильные, без существенных неточностей, ответы на поставленные вопросы, самостоятельное устранение замечаний о недостаточно полном освещении отдельных положений, грамотное изображение схем, графиков, чертежей;

– умение самостоятельно анализировать изучаемые явления и процессы, применять основные теоретические положения и математический аппарат к решению практических задач;

– достаточные навыки и умения, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

в) оценка «удовлетворительно»:

– знание основного материала учебной дисциплины без частных особенностей и основных положений смежных дисциплин;

– правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;

– умение применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченное использование математического аппарата;

– посредственные навыки и умения, необходимые для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

г) оценка «неудовлетворительно»:

– отсутствие знаний значительной части программного материала;

- неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов билета, существенные и грубые ошибки в ответах на дополнительные вопросы, непонимание сути излагаемых вопросов, грубые ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;
- неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в использовании математического аппарата;
- отсутствие навыков и умений, необходимых для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности.

**Тесты контроля качества усвоения материала
(примерные варианты)**

- 1. Какое из перечисленных понятий не является предметом изучения культуры речи?**
 - 1) правильность речи;
 - 2) богатство речи;
 - 3) содержательность речи;
 - 4) точность, ясность речи;
 - 5) все является.
- 2. Какое из следующих местоимений не является отрицательным?**
 - 1) ничем;
 - 2) никто;
 - 3) ни для кого;
 - 4) некий;
 - 5) никакой.
- 3. Глагол характеризуется следующими категориями:**
 - 1) время, спряжение, залог, вид, род, наклонение, число, переходность;
 - 2) вид, склонение, время, залог, число, переходность;
 - 3) наклонение, залог, вид, число, степень сравнения;
 - 4) неизменяемость;
 - 5) никакими из перечисленных.
- 4. Какая из следующих характеристик не относится к простому предложению?**
 - 1) полное/неполное;
 - 2) распространенное/нераспространенное;
 - 3) бессоюзное/союзное;
 - 4) восклицательное/невосклицательное;
 - 5) осложненное/неосложненное.
- 5. Какой из членов предложения не является второстепенным?**
 - 1) определение;
 - 2) сказуемое;
 - 3) дополнение;
 - 4) обстоятельство;
 - 5) все являются второстепенными.
- 6. Использование терминологии характерно для какого стиля?**
 - 1) научного;
 - 2) официально-делового;
 - 3) разговорного;
 - 4) публицистического;
 - 5) художественного.
- 7. Какой из перечисленных жанров не принадлежит к официально-деловому стилю?**
 - 1) заявление;
 - 2) справка;
 - 3) приказ;
 - 4) заметка;
 - 5) должностная инструкция.
- 8. К какому функциональному стилю относится следующий текст?**
«В ответ на Ваш запрос высылаем Вам каталог подписных изданий на вторую половину 1993года».
 - 1) художественный;
 - 2) научный;

- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

9. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Легко сказать: писать! На это нужен навык, нужна какая-то споровка. Конечно, это вздор, но все-таки нужно! Вот я! Говорить я хоть до завтра, а примись писать, и бог знает что выходит. А ведь не дурак, кажется. Да вот и вы. Ну, как вам не писать!»

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

10. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Экономические реформы 2001 года шли под флагом усиления любви государства к налогоплательщику, с одной стороны, и закручивания гаек – с другой. Что же ждет нас в году наступившем? Судя по всему, процесс будет продолжаться».

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

11. Какое из перечисленных слов является эмоционально окрашенным?

- 1) луна;
- 2) стена;
- 3) дом;
- 4) лисонька;
- 5) велосипед.

12. Какое из перечисленных понятий не является тропом (средством словесной образности)?

- 1) метафора;
- 2) олицетворение;
- 3) сравнение;
- 4) повтор;
- 5) эпитет.

13. В каком из следующих слов звуков больше, чем букв?

- 1) инструмент;
- 2) билет;
- 3) Мария;
- 4) Петр;
- 5) звук.

14. В каком из следующих слов ударение падает не на последний слог?

- 1) каталог;
- 2) диалог;
- 3) нефтепровод;
- 4) диспансер;
- 5) принудить.

15. Какое из нижеследующих словосочетаний является неправильным?

- 1) я скучал по Вас;
- 2) согласно приказа;
- 3) благодаря руководству;
- 4) оплатить проезд;
- 5) все правильные.

16. Какое из нижеследующих слов является исключением из правила на чередующиеся гласные в корнях *-раст-, -ращ-, -рос-*:

- 1) проращенный;
- 2) ростовщик;
- 3) возраст;

- 4) поросль;
- 5) нет исключений.

17. Какое из следующих слов написано ошибочно?

- 1) лишь;
- 2) замуж;
- 3) мышь;
- 4) говоришь;
- 5) режете.

18. В каком из нижеследующих слов пишется НН?

- 1) ю(н/нн)ый;
- 2) ветре(н/нн)ый;
- 3) родстве(н/нн)ый;
- 4) серебря(н/нн)ый;
- 5) лебеди(н/нн)ый.

19. В каких случаях после буквы ц пишется и:

- 1) в корнях слов;
- 2) в окончаниях существительных и прилагательных;
- 3) во всех перечисленных случаях.

20. Как пишется слово (ис)подтишка?

- 1) слитно;
- 2) раздельно;
- 3) через дефис.

21. Как пишется слово (в)открытую?

- 1) слитно;
- 2) раздельно;
- 3) через дефис.

22. Какое из следующих наречий написано неправильно?

- 1) изредка;
- 2) видимо-невидимо;
- 3) по-прежнему;
- 4) нос к носу;
- 5) точь в точь.

23. Какое значение имеет приставка в слове «преинтересный»?

- 1) присоединения;
- 2) приближения;
- 3) неполноты действия;
- 4) высшей степени качества;
- 5) перехода за пределы нормы.

24. Какое из следующих слов написано неправильно?

- 1) призедент;
- 2) привилегия;
- 3) приоритет;
- 4) призреть;
- 5) примитив.

25. Какое слово написано неправильно?

- 1) подъезд;
- 2) объявление;
- 3) инъекция;
- 4) подьячий;
- 5) все правильно;
- 6) все неправильно.

26. Какое слово написано неправильно?

- 1) слагаемое;
- 2) сложение;
- 3) неотлагательно;
- 4) предложение;

- 5) все правильно;
6) все неправильно.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	4	1	3	2	1	4	3	5	4	4	4	3

14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	2	2	5	3	1	1	2	5	4	1	2	5

Вопросы к зачету

1. Понятие о русском национальном языке и его стратификации. Понятие культуры речи.
2. История риторики. Основные аспекты культуры речи.
3. Содержательность и информативность речи. Речевые ошибки. Точность как качество грамотной речи.
4. Чистота как качество грамотной речи. Варваризмы.
5. Заимствованная лексика. Ошибки при употреблении заимствованных слов.
6. Жаргонизмы. Канцеляризм. Вульгаризмы.
7. Выразительность и богатство речи.
8. Языковая норма. Ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Нарушение орфоэпических норм. Акцентологические нормы.
9. Нарушение морфологических норм. Имя существительное: нормы падежа, нормы родительного падежа множественного числа. Склонение имен и фамилий.
10. Нарушение морфологических норм. Имя существительное: нормы рода, употребление форм числа.
11. Нарушение морфологических норм. Имя прилагательное. Имя числительное: нормы собирательных числительных, склонение составных количественных числительных. Местоимение.
12. Нарушение морфологических норм. Глагол. Деепричастие.
13. Нарушение синтаксических норм. Нарушение порядка слов в предложении. Нарушение норм координации сказуемого и подлежащего.
14. Нарушение синтаксических норм. Нарушения норм согласования определений и приложений.
15. Нарушение синтаксических норм. Нарушение правил управления. Нарушение правил использования причастных и деепричастных оборотов.
16. Стили современного русского языка. Культура разговорной речи.
17. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
18. Культура научной и профессиональной речи.
19. Культура публицистической речи.
20. Культура официально-деловой речи.
21. Деловая письменная речь.
22. Деловой этикет. Этика делового красноречия.
23. Понятие общения, Основные функции и единицы общения. Виды общения. Деловое общение. Невербальные средства общения.
24. Оратор и его аудитория. Ораторское искусство. Чувство общности.
25. Основные направления совершенствования навыков говорения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**8.1. Основная литература:**

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи: Учебное пособие для студентов вузов. – Ростов н/Д., 2012.
2. Федосюк М.Ю. и др. Русский язык для студентов – нефилологов: Учебное пособие. – М., 2008.
3. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М: «Айрис-пресс», 2012.

8.2. Дополнительная литература:

1. Тихонов А.Н., Тихонова Е.Н., Казак М.Ю. Новый учебный словарь русского языка. – М., «Астрель», 2003.

Самостоятельная работа направлена на систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение полученных знаний; формирование умений использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысление полученной информации в целях развития языковой и речевой компетенции.

Предлагаются задания различных типов. Выполнение всех заданий требует самостоятельности, формулирования и изложения собственного мнения, взгляда на тот или иной вопрос.

4. Технологическая карта дисциплины

Курс II группа РФ20ВР62БИ1 семестр III

Преподаватель-лектор

Преподаватель, ведущий практические занятия

Кафедра германских языков и их преподавания

Весовой коэффициент дисциплины в совокупной рейтинговой оценке, рассчитываемой по всем дисциплинам

Задобриковская О.Ф.

Задобриковская О.Ф.

Наименование дисциплины / курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г) (если введена модульно-рейтинговая система)	Количество зачетных единиц / кредитов	
Родной язык и культура речи / II курс, III семестр	бакалавриат	Б1.В.ДВ.06.01	2 зачетные единицы	
Смежные дисциплины по учебному плану (перечислить):				
ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ (входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)				
Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Работа на лекционных занятиях	Устный контроль подгот. теор. материала	аудиторная	17	30
Работа на практических (семинарских) занятиях	Выполнение практических заданий	аудиторная	17	30
	Тесты	аудиторная	33	60
Присутствие на занятиях		аудиторная	4	6
Контрольная работа	Выполнение практических заданий	внеаудиторная	6	10
Итоговый тест	Тестирование	аудиторная	54	98
Итого:			131	234
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Дополнительное контрольное тестирование	Письменный контроль	аудиторная	5	10
Подготовка презентаций	Устный	внеаудиторная	5	10

2. Кожевников А.Ю. Большой синонимический словарь русского языка. Речевые эквиваленты: практический справочник. – т.1, т.2. –СПб., Издательский дом «Нева», 2003.
3. Культура русской речи: Учебник для вузов / под ред. проф. Граудиной Л.К. и проф. Ширяева Е.Н. – М., 2006.
4. Словарь сочетаемости слов русского языка. / Под. ред. Денисова Н.П., Моркович В.В. – М., «Астрель», 2002.
5. Чирейкин М.К., Матвеева М.Ю., Михайлова Л.В. и др. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие для студентов всех форм обучения. – Н., 2005.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) – <http://rusgram.narod.ru>.
2. Грамота.ру – справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>.
3. Крылатые слова и выражения – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка – <http://slova.ndo.ru>.
4. Национальный корпус русского языка – информационно- справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке – <http://www.ruscorpora.ru>.
5. Русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи – <http://www.grammar.ru>.
6. Словари.Ру – ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка – <http://www.slovari.ru>.
7. Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку – <http://www.slovo.zovu.ru>.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Компьютерный класс, проектор.

Материалы

- 1.Таблицы и схемы по основным разделам дисциплины.
- 2.Бланки тестов по измерению уровня понимания материала.
- 3.Карточки для закрепления пройденных тем.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Рабочая учебная программа по дисциплине «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 5.38.03.05 «Бизнес-информатика», профилю подготовки «Архитектура предприятий», при заочной форме обучения.

Курс предполагает хорошее знание школьной программы по русскому языку, поэтому в случае возникновения трудностей студенту следует прежде всего ликвидировать пробелы в знаниях, полученных при обучении в школе.

Методические рекомендации составлены в целях оказания помощи студентам кафедры германских языков и методики их преподавания. Практические занятия являются важной составной частью курса «Русский язык и культура речи». В процессе учебных занятий студенты закрепляют теоретические знания курса, овладевают навыками стилистического анализа языкового материала, приобретают опыт самостоятельной работы с текстами разных функциональных стилей. Профессиональная направленность данного курса заключается в том, что вопросы к практическим занятиям составлены с учетом школьных программ по русскому языку и развитию речи.

Каждое практическое занятие включает в себя план, в соответствии с которым изучается тема, вопросы для самоконтроля, акцентирующие внимание студента на основных проблемах темы, и домашние задания, способствующие закреплению учебного материала и развитию творческого потенциала студента-филолога.

Большой объем изучаемого материала требует от студента умения организовать самостоятельную работу. При выполнении домашних заданий и самостоятельном изучении тем рекомендуется обязательно проверять себя по ключам. При появлении непонятного материала необходимо сразу же обращаться за разъяснением к преподавателю. Особое внимание нужно обратить на регулярность подготовки.

	контроль	ая		
Устный опрос по заданной теме	Устный контроль	аудиторная	5	10
Итого максимум:			146	264

Необходимый минимум для получения итоговой оценки или допуска к промежуточной аттестации 131 балл.

Штрафы: пропуск занятия по неуважительной причине: минус 2 балла (уважительной причиной считается пропуск по болезни, подтвержденный справкой установленного образца, письменное разрешение зав. кафедрой или директора филиала); отсутствие домашнего задания: минус 2 балла; невыполнение задания вовремя: минус 2 балла; невыполнение задания на занятиях: минус 2 балла.

	Семестр	Баллы	Перевод баллов в оценку
Итоговая Аттестация (зачет)	III	0-30	

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине:

- устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий (3-5 баллов);
- обязательное выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ;
- устный отчет по предложенным темам: от 3 до 5 баллов за каждую тему;
- написание итогового теста за семестр.

Составитель

Задобривская Оксана Федоровна,
к. филол. н., доцент

Зав. обслуживающей кафедрой
ГЯиМП

Егорова Виктория Григорьевна,
к. филол. н., доцент

Согласовано:

1. Зав. выпускающей кафедрой
-ПИЭ

Павлинов Игорь Алексеевич,
к.э.н., профессор

2. Директор Рыбницкого филиала
ПИЭ им. Рыбниченко



Павлинов Игорь Алексеевич,
к.э.н., профессор