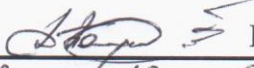


Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал
Корпоративный учебно-производственный центр

УТВЕРЖДАЮ
Гл. специалист КУПЦ

 Паустовский Д.Ю.

протокол № 2 от «13» 09 2021 г.

Фонд оценочных средств
по дисциплине «Официальный язык (украинский)»

Направление подготовки:
2.13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»

Профиль подготовки:
«Электроэнергообеспечение предприятия и электротехника»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения

заочная

ГОД НАБОРА: 2021

Разработал: доцент
 Лозан Г.А.

«13» 09 2021 г.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Официальный язык (украинский)»

1. В результате изучения дисциплины «Официальный язык (украинский)» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИД УК-4.1 Знать: основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. ИД УК-4.2 Уметь: осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни. ИД УК-4.3. Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	Фонетика. Орфоепія. Графіка. Правопис. Морфологія. Лексикологія. Ділова українська мова. Розвиток мовлення.	ИД УК-4.1 ИД УК-4.2 ИД УК-4.3.	устный ответ, тест, доклад, контрольная работа
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства

	(или ее части)	
	ИД УК-4.1 ИД УК-4.2 ИД УК-4.3.	собеседование (по вопросам к зачету)

3. Оценочные средства

Блок А

А. Фонд тестовых заданий по дисциплине, разработанный и утвержденный в соответствии с программой дисциплины «Официальный язык (украинский)»

А1. Комплект тестовых заданий №1

Тема: «Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография»

I вариант

1. У якому рядку є 10 голосних звуків?

- 1) зима, вікно, щавель, явір, Оля;
- 2) птиця, об'їзд, вістряган, лінія, зоря;
- 3) сіль, табло, порт'єра, екран, льон;
- 4) дзьоб, зяблик, дзвінок, знахідка, казино.

2. Усі слова записані за алфавітом у рядку:

- 1) ліфт, ліхтар, ліцензія, ліцей;
- 2) лиман, лимон, лимонка, лезо;
- 3) лелека, лелечий, лелія, леліяти;
- 4) льон, люди, лялька, лякатися.

3. Чергування [о], [е] з [і] неможливе в усіх словах у рядку:

- 1) радість, відданість;
- 2) віддаль, мідь;
- 3) розкіш, річ;
- 4) піч, осінь.

4. Чергування приголосних звуків можливе в усіх словах у рядку:

- 1) грек, вояк, Буг, палац;
- 2) робітник, плуг, кожух, земляк;
- 3) балка, стріха, віск, пейзаж;
- 4) спокій, запах, завод, наука.

5. Усі слова вимовляються зі звуком [г] в рядку:

- 1) (г,г)авити, (г,г)арний, допомо(г,г)а, (г,г)елготати;
- 2) (г,г)валт, (г,г)амір, ба(г,г)атий, (г,г)андж;
- 3) (г,г)рунт, (г,г)ава, (г,г)уля, (г,г)едзь;
- 4) дзи(г,г)а, (г,г)ніт, (г,г)арбуз, (г,г)олова.

6. У якому рядку всі слова пишуться з м'яким знаком?

- 1) поділ..ський, домен..щик, черешен...ці, кул..ці, гіл..ці;
- 2) Парас..ці, Гал...ці, Натал..ці, т..мянний, веселит..ся;
- 3) приятел..ці, нен..ці, дон..ці, різ..бяр, добровол..ці ;
- 4) вел..можа, брех..ня, брен..кати, блис..тіти, бат..ківський.

7. М'який знак на місці пропуску пишеться в усіх словах рядка:

- 1) кіл..кість, пот..мянілий, Уман..щина, ескадрил..я;
- 2) власниц..кий, нен..чин, боїш..ся, сяд..мо;
- 3) павіл..йон, дон..чин, с..огодні, прос..ба;
- 4) їдал..ня, батал..йон, Акс..онов, матін..чин.

8. М'який знак на місці пропуску не пишеться в усіх словах рядка:

- 1) рибал..ство, погод..ся, сіл..ський, голівон..ці;
- 2) мен..ший, красун..чик, тон..ший, різ..кий;
- 3) кан..йон, слиз..кий, мал..ва, локал..ний;

4) консул..ський, синен..кий, сил..ний, крад..кома

9. У якому рядку допущено орфографічну помилку?

- 1) Мар'яна, дев'ять, з'явитися, Стеф'юк, Лук'янівка;
- 2) з'єднаний, рум'яний, дзвякнути, свято, цвях;
- 3) без'ядерний, надвечір'я, п'явка, міжбрів'я, кров'ю;
- 4) зоряний, солов'иний, буря, бур'ян, моркв'яний.

10. Апостроф ставиться в усіх словах рядка:

- 1) двох..ярусний, пів..яру, об..єкт, під..їжджати;
- 2) верб..я, міжгір..я, дзв..якнути, без..ядерний;
- 3) зв..ялити, кур..йозний, між..ярусний, круп..яний;
- 4) В..ячеслав, кар..єра, пів..ящика, медв..яний.

11. У якому рядку в усіх словах відбулося спрощення приголосних?

- 1) форпос..ний, корис..ний, щас..ливий, улес..ливий, звіс..но;
- 2) доблес..ний, ус..ний, балас..ний, хвас..ливий, хворос..няк;
- 3) рис..нути, провіс..ник, вис..нути, свис..нути, гус..нути;
- 4) ненавис..ний, якіс..ний, ціліс..ний, мес..ник, очис..ний.

12. У якому рядку в усіх словах відбувається подвоєння або подовження приголосних?

- 1) угід..я, жит..я, без..убий, щоден..о, впевнен..о;
- 2) подорож..ю, тін..ю,, ніс..я, пас..я, бадьоріст..ю;
- 3) ден..ий, хвилин..ий, роз..броїти, об..ігти, священ..ий;
- 4) шален..ий, годин..кар, щаст..я, старан..ий, насін..я.

13. Подвоєння або подовження літер відбувається в усіх словах рядка:

- 1) колос..я, невблаган..ий, блажен..ий, спросон..я;
- 2) подорож..ю, Поволж..я, пам'ят..ю, суцвіт..я;
- 3) л..яний, зран..я, він..ицький, радіст..ю;
- 4) безліч..ю, юн..ат, розкіш..ю, жовч..ю.

14. Префікс пре- треба писати в усіх словах рядка:

- 1) пр..гіркий, пр..мудрий, пр..дивний, пр..чудовий;
- 2) пр..хороший, пр..благий, пр..бережний, пр..красний;
- 3) пр..жовтий, пр..гіркий, пр..освящений, пр..новий;
- 4) пр..тихий, пр..жовкий, пр..міський, пр..дивний.

15. Префікс при- треба писати в усіх словах рядка:

- 1) пр..тихнути, пр..берегти, пр..буток, пр..відкрити;
- 2) пр..біднюватися, пр..везений, пр..славний, пр..високий;
- 3) пр..солодити, пр..солодкий, пр..сісти, пр..їхати;
- 4) пр..мирний, пр..міський, пр..чинити, пр..хоробрий.

16. Префікс с- треба писати в усіх словах рядка:

- 1) (з, с)понукати, (з, с)плавити, (з, с)класти, (з, с)чепити;
- 2) (з, с)твердження, (з, с)шити, (з, с)постереження, (з, с)сушити;
- 3) (з, с)формувати, (з, с)хибити, (з, с)тримуваний, (з, с)цементувати;
- 4) (з, с)хвалювати, (з, с)фокусувати, (з, с)хвалити, (з, с)хованка.

17. Буквосполучення йо треба вставити в усіх словах рядка:

- 1) озна..млення, ма..р, ма..нез, павіль..н;
- 2) с..годні, н..го, кра..вий, зна..мий;
- 3) бад..рий, Карас..в, баталь..н, міль..н;
- 4) Валері..вич, кол..ри, Корол..в, медаль..н.

18. Через дефіс пишуться всі слова в рядку:

- 1) сліпучо/білий, вічно/юний, червоно/гарячий, ніжно/рожевий;
- 2) сніжно/білий, північно/східний, світло/голубий, мовно/літературний ;
- 3) гірко/солоний, хіміко/біологічний, західно/український, радіо/фізичний;
- 4) суспільно/політичний, високо/авторитетний, зовнішньо/торговий, військово/морський.

Правильна відповідь: 2

19. Усі складні слова потрібно писати через дефіс у рядку:

- 1) лимонно/жовтий, історико/культурний, теоретико/пізнавальний;
- 2) оздоровчо/спортивний, вогняно/червоний, військово/полонений;
- 3) сліпучо/білий, середньо/віччя, північно/східний;
- 4) пів/аркуш, організаційно/технічний, лимонно/кислий.

Правильна відповідь: 1

20. Літеру е на місці пропуску треба писати в усіх словах рядка:

- 1) с...ло, кринич...нька, мереж...во, сит...чко;
- 2) наміст...чко, пр...зидент, в...рба, пр...м'єра;
- 3) ст...жина, т...хенько, пр...стол, любит...ль;
- 4) зуп...нятися, служит...ль, стеж...чка, д...віз.

II варіант

1. У якому рядку є 11 голосних звуків?

- 1) зима, вікно, щавель, явір, Оля;
- 2) птиця, об'їзд, вістряган, лінія, зоря;
- 3) сіль, табло, порт'єра, екран, льон;
- 4) дзьоб, зяблик, дзвінок, знахідка, казино.

2. Усі слова записані за алфавітом у рядку:

- 1) ліцензія, ліфт, ліхтар, ліцей;
- 2) лимон, лиман, лимонка, лезо;
- 3) леліяти, лелека, лелечий, лелія;
- 4) люди, лякатися, лялька, льон.

3. Чергування [о], [е] з [і] можливе в усіх словах у рядку:

- 1) соняшник, щирість;
- 2) мужність, мідь;
- 3) розкіш, річ;
- 4) речення, осінь

4. Чергування приголосних звуків можливе в усіх словах у рядку:

- 5) грек, вояк, Буг, палац;
- 6) робітник, плуг, кожух, книжка;
- 7) балка, стріха, річка, дорога;
- 8) спокій, запах, завод, наука.

5. Літеру г треба писати в усіх словах рядка:

- 1) джи(г, г)ун, (г, г)удзик, а(г, г)рус, (г, г)учний;
- 2) (г, г)рунтець, (г, г)нотик, (г, г)уля, (г, г)азда;
- 3) (г, г)анок, (г, г)валт, (г, г)роно, (г, г)ава;
- 4) джи(г, г)іт, (г, г)речний, об(г, г)рунтувати, (г, г)уцул.

6. М'який знак на місці пропуску пишеться в усіх словах рядка:

- 1) брин...чати, дозвол...те, боягуз...кий, оган...бити;
- 2) кіл...цевий, красун...чик, монгол...ський, візуал...ний;
- 3) різ...бяр, обвін...чати, виріз...бити, зат...марити;
- 4) павіл...йон, по-братерс...ки, на стежин...ці, Ізмаїл...ський.

7. М'який знак не пишеться в усіх словах рядка:

- 1) тон...ший, ніч..., перелаз...мо, рибал...ці;
- 2) землян...ці, яблун...ці, ремін...чик, емул...сія;
- 3) буквар..., брин...чати, т...мяність, чотир...ма;
- 4) Уман...щина, майбут...нє, мен...ший, бжіл...ці.

8. М'який знак не пишеться в усіх словах рядка:

- 1) міл...ярд, ойкан...ня, мен...ший;
- 2) Уман...щина, Поділ...ля, Бат...ківщина;
- 3) безбат...ченко, змагаєш...ся, віс...сю;
- 4) ін...ший, жен...шень, спіл...чанський.

9. Апостроф ставиться в усіх словах рядка:

- 1) В..ячеслав, кар..єра, пів..ящика, медв..яни;
- 2) верб..я, міжгір..я, дзв..якнути, без..ядерний;
- 3) зв..ялити, кур..йозний, між..ярусний, круп..яний;
- 4) двох..ярусний, пів..яру, об..єкт, під..їжджати.

10. Апостроф не ставиться в усіх словах рядка:

- 1) м..ятний, роз..ятрений, черв..як, пом..якшити;
- 2) кам..яніти, без..ядерний, кур..йозний, медв..яний;
- 3) св..ятковий, тьм..яно, б..юро, грав..юра;
- 4) пір..я, пів..ями, прив..ялений, п..єдестал.

11. У якому рядку допущено орфографічну помилку?

- 1) безвиїзно, туристський, шістсот, свиснути, кістлявий;
- 2) гігантський, шістнадцять, пестливий, тиждня, радісний;
- 3) пізній, почесний, перехресний, щасливий, обласний;
- 4) кістлявий, скляний, компостний, тижневий, об'їзний.

12. Подвоєння або подовження літер відбувається в усіх словах рядка:

- 1) зран..я, безсмерт..я, пісен..ий, прочитан..ий ;
- 2) довгождан..ий, цін..ий, згуртован..ий, височен..ий;
- 3) страшен..ий, картин..ий, міськ..ом, від..зеркалити;
- 4) стат..ей, жит..єдайний, облич..я, роздоріж..я.

13. Подвоєння або подовження літер не відбувається в усіх словах іншомовного походження рядка:

- 1) брут..о, буд..изм, іл..юзія, оперет..а;
- 2) суб..ота, гум..анізм, ім..унітет, груп..овий;
- 3) кристал..ічний, однотон..ий, мас..ивний, кол..екція;
- 4) діаграм..а, кас..ета, ім..обілізація, процес..ор.

14. Префікс пре- не треба писати в усіх словах рядка:

- 1) пр..світлий, пр..добрий, пр..злий, пр..солодкий;
- 2) пр..міський, пр..дорожній, пр..близний, пр..землення;
- 3) пр..білий, пр..пишний, пр..злий, пр..милий;
- 4) пр..молодий, , пр..старкуватий, пр..сумний, пр..сісти.

15. Префікс при- не треба писати в усіх словах рядка:

- 1) пр..мружений, пр..бережний, пр..відкрити, пр..їзд;
- 2) пр..гіркий, пр..сильний, пр..красний, пр..білий;
- 3) пр..чинити, пр..будувати, пр..старкуватий, пр..мусити;
- 4) пр..мружити, пр..звище, пр..чистий, пр..єднати.

16. Літеру с треба писати в усіх словах рядка:

- 1) бе..коштовний, ..казати, ..керований, ро..казати;
- 2) ..формувати, пере..кочити, ..фотографувати, ..хвалити;
- 3) ..плетений, ..питати, ..шити, бе..смертя;
- 4) ..тягнути, ро..тлумачити, не..терпний, ..фальшувати.

17. Буквосполучення ьо треба вставити в усіх словах рядка:

- 1) озна..млення, ма..р, ма..нез, павіль..н;
- 2) с..годні, н..го, кра..вий, зна..мий;
- 3) бад..рий, Карас..в, полвий, ц..ого;
- 4) Валері..вич, кол..ри, Корол..в, медаль..н.

18. Усі складні слова потрібно писати разом у рядку:

- 1) вічно/зелений, жовто/грудий, науково/фантастичний;
- 2) дрібно/листяний, спортивно/оздоровчий, електро/ремонтний;
- 3) євро/інтеграційний, старо/український, південно/кримський;
- 4) важко/атлетичний, військово/патріотичний, мало/досвідчений.

19. Разом треба писати всі слова рядка:

- 1) народно/поетичний, лісо/степовий, пів/огірка, літературно/художній.
- 2) первісно/общинний, пів/вікна, темно/синій, східно/слов'янський;
- 3) військово/інженерний, хитро/мудрий, високо/кваліфікований, свіжо/зрубаний;

4) далеко/східний, червоно/гарячий, вельми/шановний, крас/знавчий.

20. Літеру и треба писати в усіх словах рядка:

- 1) бад..лина, вич..пурений, кр..хкий, ж..виця;
- 2) меж..річчя, тр..вога, кр..шталь, вел..чина;
- 3) п'ят..річка, в..сняний, нев..димка, обітн..ця;
- 4) зач..нати, р..бро, л..тіти, ж..тон.

А 2. Комплект тестових завдань №2

Тема: «Морфологія»

І варіант

1. У якому рядку всі слова є іменниками?

- 1) малювання, завдання, читати, хода, рух;
- 2) сміливість, молодь, радість, читання, біганина;
- 3) зелень, молодий, життя, працювати, природа;
- 4) працівник, восковий, відділ, дорогий, дорога.

2. Знайдіть рядок, у якому всі іменники належать до чоловічого роду:

- 1) підручник, путь, розгляд, фікус;
- 2) розпродаж, Сибір, біль, дріб;
- 3) грім, трудяга, особа, пенсне;
- 4) Київ, Львів, Тбілісі, Лондон.

3. Прикметник означає:

- 1) назву предмета, особу;
- 2) дію предмета;
- 3) кількість предметів або їх порядок при лічбі;
- 4) ознаку предмета та його приналежність.

4. Ступені порівняння можна утворити від:

- 1) якісних прикметників;
- 2) відносних прикметників;
- 3) присвійних прикметників;
- 4) якісно-відносних.

5. Відносними є всі прикметники рядка:

- 1) здібний учень, дерев'яна рама, осінній день;
- 2) міський пейзаж, кам'яна хата, мідний казан;
- 3) заяча шуба, матирина сукня, яскравий день;
- 4) український народ, блідий місяць, чистий посуд.

6. У якому рядку всі слова - числівники?

- 1) троє, вдвоє, потроїти, четвірка;
- 2) одна третя, восьмисотий, двоповерховий;
- 3) п'ять, семеро, сто сорок один;
- 4) двадцятий, тридцять п'ять, по-перше.

7. У якому рядку всі числівники - збірні?

- 1) двісті, троє, шістдесят, сімнадцятеро;
- 2) п'ятеро, троє, десятеро, четверо;
- 3) четверо, сорок, дві восьмих, обидва;
- 4) п'ятнадцять, сім других, сьомий, шестеро.

8. Усі числівники відмінюються однаково в рядку:

- 1) дев'яносто, сорок, сто;
- 2) дев'яносто, одинадцять, вісімдесят, вісімсот;
- 3) дев'ятсот, двадцять, сто, триста;
- 4) п'ять, вісім, дванадцять, п'ятдесят.

9. Усі слова є займенниками в рядку:

- 1) батьків, ясен, тямущий, будній;
- 2) ніде, абияк, навіщо, куди-небудь;
- 3) самий, кожен, деякий, інший;

4) ніхто, лише, так, тільки.

10. Усі займенники особові в рядку:

- 1) вашого, самою, тобою, нас;
- 2) цій, ти, собі, твого;
- 3) чиє, ні з ким, мене, він;
- 4) мені, зі мною, на ньому, з ним.

11. Усі займенники пишуться разом у рядку:

- 1) ні/хто, ані/який, аби/що, чий/сь;
- 2) казна/чий, будь/хто, хто/зна/скільки, де/в/чому;
- 3) чий/небудь, ні/з/чим, хто/небудь, до/будь/кого;
- 4) казна/скільки, аби/якого, що/сь, ні/хто.

12. Дієсловами є всі слова в рядку:

- 1) працювати, дивитись, письмо, лозунг;
- 2) височіти, іти, мести, танцюючий;
- 3) шкода, бігти, бентежити, жаль
- 4) читати, годувати, жаліти, зеленіти.

13. Усі дієслова теперішнього часу в рядку:

- 1) спалахнули, тріснули, розбила, телефонують;
- 2) купують, вечеряли, даю, обговорять;
- 3) принесуть, сидять, розкажеш, задзвенить;
- 4) зафарбовую, відчують, ремонту, галасують.

14. Дієслово минулого часу є в реченні:

- 1) Наближається південь, повний спеки й світла.
- 2) Світло хвилями ллється з неба, сповнює повітря.
- 3) Однак світло помічає, що альтанка не порожня.
- 4) Мої дні текли серед степу, серед долини, налітої зеленим хлібом.

15. Виділене слово є прислівником у реченні:

- 1) Старому та хворому годи **завше**, як малому.
- 2) Мені **стало** якось ніяково.
- 3) Тоді на Волині **було** невеличке село.
- 4) Стояла собі у полі, коло гаю, **одна** козака пасіка.

16. Усі сполучники сурядні в рядку:

- 1) а, й, та, але;
- 2) тому що, але, проте, зате ;
- 3) коли, чи то... чи то, а, але;
- 4) або, чи, хоч, наче .

17. Якою частиною мови є виділене слово:

Нова хата, біла, чепурна, привітно виглядала з-за обгороджених лихою осінньою негодою груш.

- 1) прийменник;
- 2) прислівник;
- 3) сполучник;
- 4) займенник.

18. У якому рядку всі слова належать до службових частин мови:

- 1) під, себе, старанно, прочитана;
- 2) але, не, попід, біля;
- 3) нехай , з-поміж, виконуючи;
- 4) весело, із-за, бо, на.

19. У якому рядку допущено помилку у вживанні сполучників?

- 1) алгебра й геометрія;
- 2) сніг й вітер;
- 3) читали й писали;
- 4) дід і баба.

20. Якою частиною мови є виділене слово в реченні

Прощай, Гарольде! Хай тебе Господь храни в путі.

- 1) частка;
- 2) прийменник;
- 3) сполучник;
- 4) вигук.

II варіант

1. У якому рядку всі слова є іменниками?

- 1) десятник, десятка, двійка, десятиріччя;
- 2) сирота; осиротілий; осиротіти; сирітка;
- 3) п'ятий; п'ятиріччя; п'ятеро; п'ятірка;
- 4) шість, сімка, сотня, сотий.

2. До жіночого роду належать слова рядка:

- 1) листоноша, портє, тюль, біль;
- 2) аташе, плакса, інженер, мадам;
- 3) собака, фальш, цеце, міледі;
- 4) лібрето, колібрі, Тбілісі, доцент.

3. Форми ступенів порівняння прикметників правильно утворено в рядку:

- 1) більш розумний, якнаймиліший, дорожчий золота ;
- 2) мудріший, щонайдобріший, найбільш кращий;
- 3) найменш залежний, розумніший за всіх, найпоганіший;
- 4) найсерйозніший, кращий за всіх, премудрий .

4. Якісними є всі прикметники рядка:

- 1) книжковий, хоробрий, безстрашний, комп'ютерний;
- 2) лебединий, складний, теплий, легкий;
- 3) мудрий, сміливий, відважний, вузький;
- 4) розумний, далекий, рідний, джерельний.

5. Присвійними є всі прикметники рядка:

- 1) орлине гніздо, вдовин син, Андрієві речі;
- 2) заяча нора, сталева натура, мамина подушка;
- 3) ведмежий барліг, Франкове слово, заячий характер;
- 4) орлиний зір, студентський квиток, генеральський мундир.

6. Усі слова є числівниками в рядку:

- 1) п'ятнадцять, двадцять, триста, нуль;
- 2) трійка, двісті, удруге, другий;
- 3) три, двадцятка, по-другому, обидва;
- 4) тричі, по-третє, шестеро, дві цілі і чотири десяті.

7. В якому рядку всі числівники кількісні:

- 1) багато, нуль, сім, троє;
- 2) тридцять, одна десята, восьмеро, четвірка;
- 3) п'ятеро, кільканадцять, третя, сорока трьох;
- 4) дванадцять, другого, шістсот, п'ять восьмих.

8. Обидві частини відмінюються в усіх числівниках рядка:

- 1) дев'яносто, п'ятсот, вісімдесят, чотириста;
- 2) тридцять, п'ятдесят, п'ятсот, двісті;
- 3) вісімсот, двісті, триста, чотириста;
- 4) вісімдесят, двадцять, одинадцять, тридцять.

9. Займенник – змінна самотійна частина мови, яка:

- 1) має значення предметності, вираженої у формах роду, числа і відмінка;
- 2) виражає ознаку предмета безпосередньо або через його відношення до інших предметів;
- 3) вказує на предмети, ознаки і кількість, але не називає їх;
- 4) називає предмет або особу.

10. Усі займенники присвійні в рядку:

- 1) оцей, твій, мій, його;

- 2) твій, мій, наш, його;
- 3) чий, твоїх, моїх, ваших;
- 4) нашим, вашого, їхнім, такий.

Усі займенники пишуться через дефіс у рядку:

- 1) де/котрий, ні/котрий, аби/який, ні/за/яких;
- 2) де/з/чим, ні/що, аби/чий, ні/з/яким;
- 3) невідь/що, хтозна/який, будь/який;
- 4) ні/в/кого, будь/з/чим, казна/хто, ні/що .

12. Дієсловами є всі слова в рядку:

- 1) запобігати, співати, спати, зробити;
- 2) хотіти, сумувати, сон, сонно;
- 3) відлуння, кликати, зеленіти, сказано;
- 4) приниження, напружуватися, підзеленити, чвалати.

13. Усі дієслова минулого часу в рядку:

- 1) обговорили, носив, отямився, запитали;
- 2) поніс, перекинули, виголосив, схвалюю;
- 3) підглянула, вилікували, одержали, буде писати;
- 4) випив, почув, перепочила, ремонтуймо.

14. Дієслово теперішнього часу є в реченні:

- 1) Ще з ночі впала роса на кожную стеблинку.
- 2) Застигли повні махрові жоржини.
- 3) Поплелися вздовж тину кручені паничі.
- 4) Тут же духмяно пахнуть чорнобривці, рожеві шапки флоксів, тендітні матіоли.

15. Усі слова є прислівниками в рядку:

- 1) стрімголов, змалечку, вперемішку, босоніж;
- 2) стромляючи, важко, легко, спересердя;
- 3) різний, зроду-віку, до дому, час від часу;
- 4) щосили, казна-звідки, будь-де, збоку.

16. Усі сполучники підрядні в рядку:

- 1) але, доки, через те що, щоб;
- 2) якщо, якби, коли б, тому що;
- 3) як, наче, неначе, та;
- 4) ані... ані, щоб, аби, коли.

17. Якою частиною мови є виділене слово:

Коло столу, накритого білою скатертиною і заставленого усяким свяченим, стояла Олеся.

- 1) іменник;
- 2) прийменник;
- 3) прислівник;
- 4) займенник.

18. У якому рядку всі слова належать до службових частин мови:

- 1) над, ти, сильно, прочитана;
- 2) і, не, від, біля;
- 3) ні , з-поміж, ж, добре;
- 4) криво, із-за, але, на.

19. У якому рядку допущено помилку у вживанні сполучників?

- 1) Дорослі й діти;
- 2) дощ й вітер;
- 3) читали й писали;
- 4) дід і баба.

20. Якою частиною мови є виділене слово в реченні

Ой, як гарно навколо!

- 1) частка;
- 2) прийменник;
- 3) сполучник;

4) вигук.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если правильных 18-20 ответов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если правильных 14-17 ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если правильных 10-13 ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если правильных ответов менее 10.

Блок Б

Б. Комплект лексических тем для устных ответов в форме рассказа, описания:

Тема 1. Моя родина.

Тема 2. Університет.

Тема 3. Моє місто.

Тема 4. Спорт

Тема 5. Тарас Шевченко.

Тема 6. Українські письменники та поети, їх творчість.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано преподавателем. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь студента была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

Блок В

В 1. Комплект тем для докладов

1. Українська мова: її стан і статус в Придністров'ї.
2. Мова та культура.
3. Історія виникнення та розвитку українського алфавіту.
4. Український фольклор як джерело виникнення фразеологізмів.
5. Види словників.

6. Словникове багатство української літературної мови.
7. Мова та суспільство.
8. Основні гіпотези походження мови.
9. Основні закономірності розвитку мови.
10. Слово як основна одиниця мови.
11. Основні сім'ї мов.
12. Місце української мови серед інших мов світу.
13. Походження письма.
14. Культура мови в наш час.
15. Функції мови в наш час.
16. Мова – активний засіб засіб формування свідомості.
17. Фонетичне багатство української мови.
18. Мовна культура сучасного студента.
19. Основні правила спілкування.
20. Традиційні звертання українців.
21. Рослинні народні символи українців.
22. Символи-обереги українців.
23. Тваринні народні символи українців.
24. Тарас Шевченко- пейзажист.
25. Шевченко і музика.
26. Шевченко і світова література.
27. Тарас Шевченко – портретист.
28. Графічні роботи Тараса Шевченка.
29. Жіноча тема у творчості Тараса Шевченка.
30. Педагогічні ідеї Тараса Шевченка.
31. Леся Українка – велика донька українського народу.
32. Життя і творчість Івана Франка.
33. Життя і творчість М.Коцюбинського.
34. Життя і творчість П.Тичини.
35. Життєвий і творчий шлях М.Рильського.
36. Життєвий і творчий шлях В. Симоненка.
37. Життєвий і творчий шлях Л. Костенко.
38. Українські народні пісні.
39. Український народний одяг.
40. Українська діаспора.

Критерии оценки:

Изложенное понимание доклада как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

– Новизна текста:

а) актуальность темы исследования;
б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;

г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;

д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

– Степень раскрытия сущности вопроса:

а) соответствие плана теме доклада;

б) соответствие содержания теме и плану доклада;

в) полнота и глубина знаний по теме;

г) обоснованность способов и методов работы с материалом;

е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному

вопросу (проблеме).

– Обоснованность выбора источников:

а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

– Соблюдение требований к оформлению:

а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму доклада.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Блок С

С 1. Комплект заданий для контрольной работы

Варіант 1

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Важливіст.., управлінец.., діял..ст.., модел.., біл..шис..т.., ціл.., контрол.., американец.., україн..с..кий, загал..ний, пам'ят.., промисловіс..т.., спеціалізуєт..ся, англійс..кий, надійніс..т.., німец..кий, доповід.., ефективніс..т.., фундаментал..ний, галуз.., діял..ніс..т.., відсут..ніс..т.., максимал..ний, люд..ми, обчислювал..ний, кіл..кісно.

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо** і **йо**.*

Андрі..вич, зна..мий, спрац..вані, майбутн..го, вс..го, озна..млення, сер..зний, тр..х, стил..вий, па..вий, кол..ору, ..дований, трет..го, син..го, дальн..го, попередн..го, Єлісе..вич, під..м, граві..ваний, гранул..ваний, просл..зитися, ц..ого, Ковал..в, медаль..н, н..ого.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Зв'язок, безіменний, Лук'яничук, компютер, об'єкт, буря, об'єктив, розв'язуються, пам'ять, пов'язаний, об'єднаний, запам'ятовуючий, імя, п'ять, б'ють, зекономити, роз'єднати, Вячеслав, об'єктивний, карера, пов'язувати.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви.*

Проїз..ний, безжаліс..но, гіган..ський, ряс..ний, доблес..ний, захис..ник, студен..ський, тріс..нути, ус..ний, контраст..ний, чес..ний, випус..ний, форпос..ний, контраст..ний, тиж..невий, виїз..ний, якіс..но, міс..цевий, бряз..нути, шіс..надцять.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

Ро..жарювання, пр..їхати, пр..звище, ..кинути, ро..приділення, ро..ходиться, ..ниження, ..формування, пі..вищення, бе..страшний, ..чистити, ..чепити, ..економити, бе..корисливий, ро..тягнути, пр..крутити, ..писувати, пі..готовка, ..фабрикувати, бе..коштовний, пі..пирати, во..з'єднання, ві..казати, пр..міальний, бе..ламповий.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно подвоєні букви.*

Обстежен..я, управлін..я, досягнен..я, знан..я, урахуван..я, плануван..я, кол..ектив,

функціонуван..я, проектуван..я, прогрес.., рішен..я, числен..ий, від..ати, , задоволен..я, наповнен..я, стажуван..я, розподілен..я, випромінюван..я, мас..а, обладнан..я.

7. *Перепишіть слова, знімаючи ризик.*

Сільсько/господарський, енерго/збереження, будь/який, між/особистий, соціально/економічний, взаємодія, взаємодіє, ультра/фіолетовий, восьми/гранний, адміністративно/командний, професійно/кваліфікаційний, конструктивно/технологічний, організаційно/штатний, люміне/сцентний, об'єктно/орієнтований, інфо/комунікаційний, слайд/презентація, теле/комунікаційний.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок:* прилад, колір, блиск, коефіцієнт, спеціаліст, директор, напрямок, розряд, процес, контроль, газ, завод.

9. *Поставте іменники в орудний відмінок:* потужність, спеціальність, діяльність, мідь, спіраль, ефективність, ртуть, ціль, якість, доповідь, розкіш.

10. *Подані слова поставте у множини:* рекомендація, організація, підприємство, спеціаліст, фахівець, керівник, директор, інструмент, будівля, доповідь.

11. *Прикметник означає:*

а) предмет;

б) ознаку предмета та його приналежність;

в) кількість предметів або їх порядок при лічбі.

Навести приклад прикметників (3-4), пов'язаних з вашою професією, поставте до них питання.

12. *У якому рядку всі слова - числівники?*

А) п'ять, семеро, сто сорок один; В) одна третя, восьмисотий, двоповерховий;

Б) троє, вдвоє, потроїти; Г) двадцятий, тридцять п'ять, по-перше.

13. *Провідмініайте займенник ти.*

14. *Провідмініайте своє прізвище, ім'я, по батькові.*

15. *Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.*

16. *Перекладіть текст з російської мови на українську.*

По результатам обследований значительного числа промышленных и сельскохозяйственных предприятий разработаны следующие рекомендации по энергосбережению в осветительных приборах, которые необходимо учитывать при проектировании освещения:

1. Следует отдавать предпочтение источникам света возможно большей единичной мощности при соблюдении требований по качеству освещения и его равномерности. С ростом мощности ламп удельные показатели растут. Перспективны комплектные осветительные установки (КОУ).

Замена существующих источников света на более современные и экономичные. Такая замена возможна лишь при соблюдении норм по качеству освещения (цветность, блескость, коэффициент пульсаций, чередование яркости и т. д.). Переход на более современные лампы возможен и в пределах одной группы. Например, на лампы накаливания с криптоновым наполнением, на люминесцентные лампы типа ЛБ и т.д.

2. Использовать линейные трубчатые люминесцентные лампы, которые широко применяются в производственных, административных и общественных зданиях. В этих лампах, заполненных парами ртути и аргоном, электрический разряд генерирует невидимое ультрафиолетовое излучение, а на внутреннюю поверхность стеклянной трубки нанесен люминофор, преобразующий это излучение в видимый свет.

Такое широкое применение эти лампы получили благодаря своим высоким технико-экономическим характеристикам. Их световая отдача (т.е. количество люменов света на один Вт потребляемой электроэнергии) составляет 75–90 лм/Вт, в то время как у лампы накаливания – всего 10–15 лм/Вт в зависимости от мощности и типа. При этом люминесцентные лампы имеют срок службы не 1000 ч., положенные по стандарту лампам накаливания (они чаще всего недотягивают до стандарта), а 12–15 тыс. ч., т. е. в 12–15 раз больше. Количество выпускаемых в мире люминесцентных ламп составляет более миллиарда в год.

Однако эти эффективные источники света имеют существенные недостатки. К ним, во-первых, необходимо отнести весьма большие размеры (лампа мощностью всего 40 Вт имеет длину 1,25 м; а 80 Вт – 1,5 м), приводящие к необходимости иметь крупные, материалоемкие и дорогие

светильники. Во-вторых, для работы этих ламп требуются, как правило, тяжелые и энергоемкие пускорегулирующие аппараты (ПРА) и стартеры, так как напряжение при горении ЛЛ должно быть вдвое ниже напряжения сети. Электрические схемы включения ПРА и ламп представлены в И, в-третьих, эти лампы содержат достаточно заметное количество ртути (30–40 мг), что при неаккуратном хранении и при выбрасывании в большом количестве на мусорные свалки может быть весьма опасно.

Варіант 2

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Класифікуют..ся, сер..йозно, тон..ший, біл..ший, міл..йон, чекают.., досліджен.., рішен.., навчаєт..ся, вимірювал..ний, тіл..ки, секретар.., борот..ба, реал..ний, управлін..с..кий, проводить.., долучають..ся, експериментал..но, обчислювал..ний, номінал..ний, робит..ся, поділяєт..ся, роблят.., точніс..т.., здаєт..ся, загал..ний.

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо** і **йо**.*

Навколишн..го, ра..н, ціл..вий, спрац..ваний, регул..ваний, с..годні, безпосередн.., ..д, кур..з, Валері..вич, чотир..ох, с..мий, н..го, контрол..ваний, кра..вий, павіл..н, Пушкар..в, с..рбати, заво..вники, лиц..вий, бо..вий, тр..х, ..дистий, навколишн..го, зовнішн..економічний, намал..ваний.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Зєднати, обект, безвітряний, повітря, обективний, бється, курєр, святковий, премєра, бюро, Ньютон, інєкція, обєднаний, мільярд, компютер, зєднання, звязаний, бюджет, зїхати, звязківєць, Лукянчук, субективний.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви.*

Піз..но, щас..ливий, тиж..невий, піс..надцять, компос..ний, турис..ський, ціліс..ний, ненавис..ний, корис..ний, кіс..лявий, сер..це, добросовіс..ний, доблес..ний, шіс..сот, радіс..но, аген..ство, контрас..ний, тис..нути, сер..цевина, тиж..нями.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

Ві..повідати, пр..білий, ро..робити, пр..відкрити, пр..чистий, ро..рахований, ..платити, ..шити, пр..летіти, ро..питати, запе..печує, пр..гіркий, ро..хитати, пр..швидшити, пр..будувати, пр..браний, пр..погано, бе..печний, пр..близити, ро..чеплення, пр..стрій, ..пектр, ві..крити, ро..тирання, пр..буток.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.*

Приміщен..я, сум..а, плануван..я, піц..а, розумін..я, виконан..я, розміщен..я, встановлен..ий, тон..а, клас.., суб..ота, забезпечен..я, попереджен..я, жит..євий, відображен..я, процес.., поширен..я, програм..іст, парал..ель, спів..ідношен..я.

7. *Перепишіть слова, знімаючи риску.*

Водо/забірний, багато/функціональний, інтернет/ресурси, слайд/презентація, мало/помалу, ремонт/придатність, інформаційно/логічний, праце/здатний, програмно/апаратний, гідро/механічний, корозійно/активний, російсько/український, дво/ярусний, вище/згаданий, електро/обладнання, п'яти/кутний, струмо/ведучий, вибухо/небезпечний, документо/оборот, комплексно/автоматизований.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок: аналіз, час, насос, пісок, захист, параметр, ресурс, процесор, навіс, напрямок.*

9. *Поставте іменники в орудний відмінок: вологість, необхідність, діяльність, залежність, швидкість, спеціальність, відповідь, зустріч, область, фальш.*

10. *Подані слова поставте у множини: виріб, рівень, станція, конструкція, ситуація, двигун, апарат, технологія, спеціаліст, стіл, колекція.*

11. *Скільки прикметників у рядку:*

Окремий, форма, великий, працюючий, різкий, теплий, місяць, яскраво.

а) один; в) три;

б) два; г) чотири.

12. *Вкажіть ряд числівників, у кожному з яких пишеться **ь**-:*

А) тр..ох, десят..ма, п'ят..ом;

В) вісім..сот, п'ятнадцят..ма, дев'ят..мастами;

Б) дев'ятнадцят.., чотир..мастами, шістдесят..;

Г) п'ят.., вос..мому, вісім..

13. Провідмініайте займенник **він**.

14. Провідмініайте своє прізвище, ім'я, по батькові.

15. Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.

16. Перекладіть текст з російської мови на українську.

Электрические машины и аппараты эксплуатируются в различных климатических условиях, различной влажности, температуре окружающего воздуха, различной высоте над уровнем моря, в атмосфере, содержащей те или иные коррозионно-активные элементы и при других ненормальных условиях. Поэтому исполнение электрооборудования должно соответствовать условиям окружающей среды.

В зависимости от места размещения при эксплуатации электротехнического оборудования установлено пять категорий изделий. Номер категории размещения следует за буквенным обозначением климатического исполнения.

Машины и аппараты, эксплуатируемые на открытом воздухе, обозначаются цифрой **1**; под навесом или в закрытом помещении, где температура и влажность воздуха несущественно отличаются от колебаний наружного воздуха, – **2**. Если изделия рассчитаны на работу в закрытых помещениях, в которых колебания температуры и влажности, а также воздействие песка и пыли существенно меньше, чем на открытом воздухе, – **3**; в помещениях искусственно регулируемые климатическими условиями, например, в закрытых отапливаемых помещениях, – **4**; в помещениях с повышенной влажностью, в которых возможно длительное наличие воды и происходит частая конденсация влаги на стенах и потолке, например, в не отапливаемых и не вентилируемых помещениях, – **5**-я категория.

По условиям защиты от вредного воздействия окружающей среды двигатели и аппараты общего применения также классифицируются.

Существуют исполнения степени защиты электроизделий от попадания внутрь твердых посторонних тел и воды и от соприкосновения обслуживающего персонала с токоведущими и вращающимися частями, находящимися внутри машины.

Исполнение электрооборудования по степени защиты обозначается латинскими буквами **IP** и двумя цифрами (ГОСТ 14254-80). Первая цифра (от 0 до 6) характеризует степень защиты персонала от соприкосновения с токоведущими или вращающимися частями, находящимися внутри машины, а также от попадания в нее твердых посторонних тел; вторая цифра (от 0 до 8) характеризует степень защиты от проникновения воды внутрь.

Насосные станции в зависимости от их строительного выполнения (заглубленные или надземные), характера водозабора и вентиляции могут быть отнесены к нормальным, влажным или сырým помещениям.

Воздушные компрессорные станции относятся к помещениям с нормальной средой, помещения аммиачных компрессорных станций – к взрывоопасным помещениям класса В-1б, прочие – к соответствующему классу в зависимости от свойств газа, нагнетаемого компрессором.

Помещения котельных при газовом топливе рассматриваются как влажные или жаркие.

Варіант 3

1. Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.

Матеріал..ний, залежніс..т., функціонал..ний, спіл..ний, викладац..кий, особистіс..т., міс..кий, знан.., загал..ний, бояз..кий, багатен..ко, здійснюєт..ся, мул..тимедійний, збагачуєт..ся, філ..трація, тон..ший, біл..ший, міл..йон, чекают.., таблиц.., працюють.., погоджуєт..ся, енергійніс..т., товарис..кий, правил..ний.

2. Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо** і **йо**.

Медаль..н, бад..рий, внутрішн.., вол..вий, чотир..х, міль..н, сер..зний, павіль..н, мал..ваний, Селезн..в, спрац..вані, зовнішн.., вс..го, озна..млення, Валері..вич, с..мий, н..го, син..го, ..дистий, ра..н, Сергі..вич, с..мого, Мурав..в, мужн..го, зна..мий.

3. Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.

Відіхати, обективний, обект, гаряче, вязати, м'який, звязки, обем, серйозний, зіхати, безіменний, безвітряний, зізд, субективний, гарячий, помякшувати, зявитися, обєднання, зєднати,

повязувати, п'ятий, бар'єр, В'єтнам, напам'ять, б'є.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви.*

Турис..ський, компос..ний, рис..нути, облас..ний, тос..но, радіс..ний, сон..це, хвас..ливий, перехрес..ний, місь..кий, ненавис..ний, тиж..нями, об'їз..ний, чес..ність, міс..цевий, тис..нути, шіс..сот, гіган..ський, парламен..ський.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

П..р..рва, пр..великий, пр..значення, пр..года, пр..паркуватися, ро..ходитися, ..лити, ..платити, пр..ймається, пр..сісти, пр..крити, бе..перебійний, ро..чеплення, бе..корисливий, ро..тягнути, ро..чин, ро..ходити, пр..тулити, пр..браний, бе..коштовно, ..кріпити, ро..тупитися, ..читувати, бе..аварійний, пр..бічник, пр..хитрий.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.*

Годин..ик, проектуван..я, від..іл, зберіган..я, розміщен..я, порушен..я, просуван..я, досягнен..я, встановлен..я, проведен..я, процес.., парал..ель, програм..іст, резервуван..я, ап..аратний, дан..ий, програм..а, спеціалізован..ий, аварійн..ий, ін..оваційний.

7. *Перепишіть слова, знімаючи риску.*

Електро/постачання, високо/оплачуваний, бізнес/одинаць, зовнішньо/економічний, електро/приймач, темно/темно, двох/осьовий, без/перебійний, багато/разовість, інформаційно/логічний, трудо/місткість, бізнес/рішення, програмно/апаратний, високо/кваліфікований, енерго/система, російсько/український, дво/ярусний, вище/згаданий, нижче/підписаний, гідро/механічний.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок:* агрегат, процес, бізнесмен, управлінець, обов'язок, прибуток, помічник, пристрій, вибух, реквізит.

9. *Поставте іменники в орудний відмінок:* любов, сердечність, далеч, емаль, фальш, височінь, щирість, подорож.

10. *Подані слова поставте у множини:* майстерня, батарея, цех, конструкція, фахівець, робітник, директор, заступник, агрегат, установа, пристрій.

11. *Які з наведених прикметників не вказують на колір або на матеріал?*

- А) синій; В) залізний;
Б) кислий; Г) фіолетовий.

12. *Вкажіть речення, в якому вжито числівник.*

- А) Четвірка друзів вирушила в мандри.
Б) У цьому місті я живу п'ятнадцятий рік.
В) Юрко отримав за контрольну роботу п'ятірку.
Г) На майже голих гілках висіло з десяток останніх яблук.

13. *Провідніняйте займенник вони.*

14. *Провідніняйте своє прізвище, ім'я, по батькові.*

15. *Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.*

16. *Перекладіть текст з російської мови на українську.*

Выбор схемы электроснабжения неразрывно связан с вопросом напряжения, мощности, категории ЭП по надежности, удаленности ЭП.

Категории электроприемников по надежности электроснабжения определяются в процессе проектирования системы электроснабжения на основании нормативной документации.

В отношении обеспечения надежности электроснабжения электроприемники разделяются на следующие три категории.

Электроприемники первой категории – электроприемники, перерыв электроснабжения которых может повлечь за собой: опасность для жизни людей, угрозу для безопасности государства, значительный материальный ущерб, расстройство сложного технологического процесса, нарушение функционирования особо важных элементов коммунального хозяйства, объектов связи и телевидения.

Из состава электроприемников первой категории выделяется особая группа электроприемников, бесперебойная работа которых необходима для безаварийного останова производства с целью предотвращения угрозы жизни людей, взрывов и пожаров.

Электроприемники второй категории – электроприемники, перерыв электроснабжения которых приводит к массовому недоотпуску продукции, массовым простоям рабочих, механизмов и промышленного транспорта, нарушению нормальной деятельности значительного количества городских и сельских жителей.

Электроприемники третьей категории – все остальные электроприемники, не подпадающие под определения первой и второй категорий.

Электроприемники первой категории в нормальных режимах должны обеспечиваться электроэнергией от двух независимых взаимно резервирующих источников питания, и перерыв их электроснабжения при нарушении электроснабжения от одного из источников питания может быть допущен лишь на время автоматического восстановления питания.

Для электроснабжения особой группы электроприемников первой категории должно предусматриваться дополнительное питание от третьего независимого взаимно резервирующего источника питания.

В качестве третьего независимого источника питания для особой группы электроприемников и в качестве второго независимого источника питания для остальных электроприемников первой категории могут быть использованы местные электростанции, электростанции энергосистем (в частности, шины генераторного напряжения), предназначенные для этих целей агрегаты бесперебойного питания, аккумуляторные батареи и т. п.

Если резервированием электроснабжения нельзя обеспечить непрерывность технологического процесса или если резервирование электроснабжения экономически нецелесообразно, должно быть осуществлено технологическое резервирование, например, путем установки взаимно резервирующих технологических агрегатов, специальных устройств безаварийного останова технологического процесса, действующих при нарушении электроснабжения.

Варіант 4

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Розподіл..ний, філ..трація, унікал..ний, обчислювал..ний, властивіст.., застосовуют..ся, заводс..кий, навантажен.., номінал..ний, відхилен.., значен.., різ..ко, кіл..це, бібліотекар.., німец..кий, наскіл..ки, ріжеш.., унікал..ний, діял..с..т.., ін..ший, контрол.., здібніс..т.., учас..т.., організаторс..кий, впевненіс..т..

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо** і **йо**.*

Кур..з, копань..н, с..огодні, тр..ома, ра..н, бад..рий, вол..вий, во..вничий, син..го, сер..зний, ..дистий, нижн..го, кол..ру, верхн..го, ма..рить, гранул..ваний, намал..ваний, спрац..вані, під..йом, Ковал..в, Віталі..вич, Ма..ров, ц..го, мужн..го, майбутн..го.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Девять, зявитися, зєднаний, свято, розв'язання, компютер, рясний, відїхати, здорова, обєкт, гаряче, бється, курєр, звязки, пам'ять, барєр, Рейк'явік, субєкт, пам'ять, розєднати, п'ятсот, опам'ятатися, п'ять, бюро, інтерв'ю.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви.*

Випус..ний, бриз..нути, хвас..нути, виїз..ний, щас..ливий, тиж..ня, пис..нути, совіс..ний, якіс..ний, хрус..нути, жаліс..ливий, піз..ній, гіган..ський, тиж..нів, проїз..ний, чес..но, тис..нути, шіс..десят, аген..ство, балас..ний.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

Ро..поділ, пі..станція, ..бирання, пр..дорогий, пр..паркуватися, ро..ходитися, ..лити, ..платити, ро..повідь, пі..леглий, ві..ключення, бе..межність, ро..питати, пр..міський, ..поживач, пр..стрій, пр..в'язати, пр..далеко, забе..печити, пр..мусити, ро..клад, ві..писати, п..р..лік, на..пис, бе..контактний.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.*

Кол..ектив, ап..арат, коміс..ія, тон..а, сум..а, ві..діл, перетворен..я, цін..ий, перетворен..я, проведен..я, об'єднан..я, рішен..я, досягнен..я, резервуван..я, процес.., парал..ель, зосереджен..ий, функціонуван..я, ап..аратний, дан..ий.

7. *Перепишіть слова, знімаючи ризик.*

Фірма/розробник, внутрішньо/заводський, електро/енергія, мікро/процесорний,

добрий/добрий, день/у/день, три/відсотковий, політ/економія, міні/завод, функціонально/вартісний, машинно/будування, дво/трансформаторний, праце/здатність, бізнес/рішення, електро/приймач, структурно/елементний, програмно/технічний, інтернет/ресурси, інфра/структура, довго/часний.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок*: цех, підпис, метод, керівник, порядок, аналіз, закон, асортимент, маркетинг, спосіб.

9. *Поставте іменники в орудний відмінок*: потужність, щільність, річ, даль, кількість, мазь, швидкість, осінь, якість, популярність.

10. *Подані слова поставте у множини*: площа, мережа, підстанція, область, управлінець, підприємство, рік, система, виробництво, організація, цех.

11. *В якому рядку складні прикметники написані правильно?*

А) висококваліфікований, кислосолодкий; В) польсько-український, жовто-коричневий;
Б) навчальновиробничий, кисломолочний; Г) темно-сірий, жовто-зелений.

12. *Числівник – це самостійна частина мови, яка вказує на:*

А) дію або стан; В) предмет чи особу;
Б) ознаку предмета; Г) число, кількість предметів, їх порядок при лічбі.

13. *Провідніняйте займенник ми.*

14. *Провідніняйте своє прізвище, ім'я, по батькові.*

15. *Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.*

16. *Перекладіть текст з російської мови на українську.*

Подстанции предназначены для приема, преобразования и распределения электроэнергии.

Цеховая трансформаторная подстанция (ТП) преобразует энергию одного напряжения 6-10 кВ в электроэнергию другого напряжения 0,4/0,23 или 0,66/0,4 кВ и служит для питания одного или нескольких близлежащих цехов или отделений большого цеха.

Выбор числа и мощности трансформаторов обусловлен величиной и характером электрической нагрузки, экономической целесообразностью режима работы трансформаторов, возможностью резервирования питания электроприемников при отключении одного из трансформаторов. Трансформаторы желательно должны быть однотипны. Количество цеховых ТП влияет на затраты распределительных устройств 6–20 кВ, внутризаводские и цеховые электрические сети. Однотрансформаторные подстанции применяются при наличии централизованного резерва и при взаимном резервировании трансформаторов по линии низшего напряжения соседних ТП для потребителей второй категории, при наличии в сети 380–660 В небольшого количества (до 35) потребителей I категории при соответствующем построении схемы, а такое для потребителей третьей категории при наличии централизованного резерва.

Двухтрансформаторные подстанции рекомендуется применять при преобладании потребителей первой категории, для сосредоточенной цеховой нагрузки и отдельно стоящих объектов общезаводского назначения (насосные и компрессорные станции), для цехов с высокой удельной плотностью нагрузки (выше 0,5–0,7 кВ·А/м). Цеховые ТП с числом трансформаторов более двух экономически нецелесообразны и применяются в виде исключения, если имеются мощные электроприемники, сосредоточенные в одном месте, или если нельзя рассредоточить подстанции по условиям технологии или окружающей среды.

Загрузка цеховых трансформаторов зависит от категории надежности электроснабжения электроприемников, от числа трансформаторов и способа резервирования.

Варіант 5

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Блис..тіти, контрол.., рибниц..кий, різн..ко, багат..ма, оскіл..ки, надійніс..т.., збагачуєт..ся, властивіс..т.., тон..ший, біл..ший, відхилен.., с..омий, тіл..ки, надійніс..т.., сад.., ціл..овий, десят.., спеціал..ний, здібніс..т.., можут.., якіс..т.., ймовірніс..т.., консул..тант, фахіфец..

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо** і **йо**.*

Ді..вий, нижн..го, кол..ру, верхн..го, спрац..ваний, Мурав..в, зна..мий, тр..х, тін..вий, гранул..ваний, медаль..н, сер..зний, під..мний, павіль..н, бад..рість, на син..му, до н..ого, Олексі..вич, компань..н, середн..го, майбутн..го, вол..вий, прац..витий, Андрі..вич, Васил..вич.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

З'єднання, півящика, підв'язати, розмякшити, об'їхати, суб'єктивний, дев'ять, Вячеслав, возз'єднання, полум'я, ім'я, каменний, об'єкт, безіменний, з'явитися, п'ятнадцять, мільярд, компютер, бюро, бюджет, двох'ярусний, з'явилися, святкувати, авантюра, дев'ять, нав'язливий.

4. Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви

Безкорис..ливий, тіс..ний, учас..ник, совіс..ний, очис..ний, ползахис..ний, піз..ній, віс..ник, кількіс..ний, тиж..невий, шіс..надцять, парламен..ський, тос..но, якіс..но, виїз..ний, під'їз..ний, сер..цевина, шіс..сот, випус..ний.

5. Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.

Пр..берегти, ро..міщення, пр..звище, пр..родний, ..сипати, пр..дбати, пр..лягти, пр..значення, ро..ходитися, ..творити, ..формувати, забе..печити, ро..виток, ..поживання, пр..копати, ..бирання, пр..цікаво, пр..чип, пр..стрій, бе..посередній, пр..точений, на..пис, не..проможний, бе..перечний, ро..сипати, ..тримувати.

6. Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.

Від..ати, машин..ий, плануван..я, формулюван..я, кол..ктив, досягнен..я, груп..а, функціонуван..я, проведен..я, скорочен..я, повноважен..я, зростан..я, зменшен..я, знижен..я, процес.., парал..ель, програм..іст, ап..аратний, дан..ий, спеціалізован..ий, програм..не забезпечен..я, прогрес..вний, виведен..я.

7. Перепишіть слова, знімаючи ризик.

Електро/двигун, більш/менш, рука/в/руку, чотири/місячний, день/другий, мало/помалу, кінець/кінцем, трудо/місткість, функціонально/вартісний, конструктивно/технологічний, довго/часний, інформаційно/логічний, машино/будування, мало/завантажений, документо/оборот, слайд/презентація, бізнес/моделі, енерго/ємний, інтернет/ресурси, інфра/структура.

8. Поставте іменники в родовий відмінок: запит, контракт, клієнт, бізнес, план, процес, блок, статут, розпорядок, директор.

9. Поставте іменники в орудний відмінок: собівартість, професійність, мідь, реактивність, потужність, ефективність, молодь, фальш, діяльність, спрямованість.

10. Подані слова поставити у множини: блок, кабінет, розрахунок, фірма, гарантія, параметр, організація, портфель, компанія, показник.

11. Складні прикметники **електро/постачальний, вище/згаданий, сільсько/господарський, високо/шановний** пишуться:

- а) окремо;
- б) через дефіс;
- в) разом.

12. Виділіть числівник, який означає ціле число.

- а) дві третіх; в) сім десятих;
- б) сім; г) три цілих і одна друга.

13. Провідмінійте займенник **ви**.

14. Провідмінійте своє прізвище, ім'я, по батькові.

15. Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.

16. Перекладіть текст з російської мови на українську.

Одним из основных вопросов, решаемых как на стадии проектирования, так и на стадии эксплуатации систем промышленного электроснабжения, является вопрос о компенсации реактивной мощности (РМ), включающий выбор целесообразных источников, расчет и регулирование их мощности, их размещение в системе электроснабжения.

Количественные и качественные изменения, происходящие в промышленном электроснабжении за последние годы, придают этому вопросу особую значимость. В настоящее время прирост потребления реактивной мощности существенно превосходит прирост потребления активной мощности. При этом передача реактивной мощности на значительные расстояния от мест генерации до мест потребления существенно ухудшает технико-экономические показатели систем электроснабжения.

Пути снижения потребления реактивной мощности:

- естественная компенсация без применения специальных компенсирующих устройств (КУ);
- искусственная компенсация, чаще называемая просто компенсацией.

Естественная компенсация реактивной мощности не требует больших материальных затрат и должна проводиться на предприятиях в первую очередь. К естественной компенсации относятся:

- упорядочение и автоматизация технологического процесса, ведущие к выравниванию графика нагрузки и улучшению энергетического режима оборудования (равномерное размещение нагрузок по фазам, смещение времени обеденных перерывов отдельных цехов и участков, перевод энергоёмких крупных ЭП на работу вне часов максимума энергосистемы и вывод в ремонт мощных ЭП в часы максимума и т. п.);
- создание рациональной схемы электроснабжения за счёт уменьшения количества ступеней трансформации;
- замена трансформаторов и другого электрооборудования старых конструкций на новые, более совершенные, с меньшими потерями на перемагничивание;
- замена малозагруженных трансформаторов и двигателей трансформаторами и двигателями меньшей мощности и их полная загрузка;
- применение синхронных двигателей (СД) вместо асинхронных (АД), когда это допустимо по условиям технологического процесса;
- ограничение продолжительности режима холостого хода (ХХ) двигателя и сварочных трансформаторов, сокращение длительности и рассредоточение во время пуска крупных ЭП;
- понижение напряжения у двигателей, систематически работающих с малой нагрузкой;
- применение наиболее целесообразной силовой схемы и системы управления вентильного преобразователя.
- улучшение качества ремонта электродвигателей, уменьшение переходных сопротивлений контактных соединений;
- отключение при малой нагрузке (например, в ночное время, в выходные и праздничные дни) части силовых трансформаторов.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет 60-100%;
- оценка «незачтено» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет менее 60 %.

Блок Г

Г 1. Вопросы к зачету

1. Українська мова – одна із трьох офіційних мов ПМР.
2. Українська абетка і її відмінність від російської.
3. Вимова голосних і приголосних звуків.
4. Правила вживання м'якого знака.
5. Правила вживання буквосполучень йо,ьо.
6. Правила вживання апострофа.
7. Спрощення в групах приголосних.
8. Подвоєння приголосних звуків.
9. Подовження приголосних звуків.
10. Правопис префіксів пре-, при-, прі-.
11. Правопис префіксів роз-, без-, з-, с-.
12. Правопис складних слів.
13. Творення імен по батькові.
14. *Лексичні теми:* «Дні тижня. Місяці року», «Привітання. Побажання. Знайомство», «Моя родина», «Університет», «Т.Г.Шевченко», «Моє місто», «Позначення часу».
15. *Вірші напам'ять:* Д.Білоус «Якщо з українською мовою...», Т.Г.Шевченко «Заповіт».

Критерии оценки:

- оценка «отлично», «зачтено»: систематизированные, глубокие и полные знания по всем

разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; безупречное владение инструментарием учебной дисциплины; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

– оценка «хорошо», «зачтено»: достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

– оценка «удовлетворительно», «зачтено»: достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в ответах на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; решении типовых заданий; работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

– оценка «неудовлетворительно», «незачтено»: фрагментарные знания по дисциплине; отказ от ответа; знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине; неумение использовать научную терминологию; наличие грубых ошибок; низкий уровень культуры исполнения заданий; низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

5. Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений

Критерии оценки самостоятельной работы

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала. Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы. Студент усваивает весь объем программного материала, материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя. Студент умеет применять полученные знания на практике. В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя. Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя; предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы. Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если у студента имеются

отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена; материал оформлен не в соответствии с требованиями.

Технологические карты бально-рейтинговой системы

Курс **I**

группы: *РФ21ВР62ЭЭ*

семестр **I**

Преподаватель, лектор – доцент *Лозан Т.А.*

Преподаватель, ведущий практические занятия – доцент *Лозан Т.А.*

Кафедра общенаучных дисциплин

Наименование дисциплины/курса	Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (Б, В)	Количество ЗЕ	
Официальный язык (украинский)	бакалавриат	В	3	
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:				
Родной язык и культура речи				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ				
Устный ответ №1	УО 1	аудиторная	5	10
Доклад №1	Д1	внеаудиторная	5	10
Тест №1	Т 1	аудиторная	5	10
Тест №2	Т 1	аудиторная	5	10
Контрольная работа №1	КР1	аудиторная	10	20
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ				
Зачет с оценкой	ЗО	аудиторная	15	30
Итого			45	90
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Устное собеседование с преподавателем по темам пропущенных практических занятий	УС	аудиторная	10	
Выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ	КПР	внеаудиторная	10	
Бонусные баллы: - за посещаемость			10	10
Итого максимум			75	100
Штрафные баллы: - за несвоевременное выполнение элемента контроля; - непосещаемость занятий по неуважительной причине			2 2	

