

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет
Кафедра иностранных языков

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета педагогики и
психологии



Васильева Л.И.

«11» 09 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана филологического
факультета



Гремеева О.В.

«11» 09 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

«Иностранный язык» (французский)

на 2021/2022, 2022/2023 учебный год

Направление
5.37.03.01 Психология

Профиль
Психология безопасности и здоровья

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очно-заочная

2021 ГОД НАБОРА

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (французский) разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 5.37.03.01 «Психология» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Психология безопасности и здоровья».

Составитель рабочей программы

Доцент кафедры иностранных языков  Абабий В.Н. _____

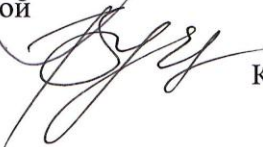
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков

« 24 » 09 2021 г. протокол № 2 _____

И.о. зав. кафедрой-разработчика

« 24 » 09 2021 г.  Якубовская А.А., ст. преподаватель

Зав. выпускающей кафедрой

« 14 » 09 2021 г.  Кучерявенко В.И., доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» (французский) являются повышение стартового уровня владения иностранным языком и овладение студентами необходимым и достаточными уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачами освоения дисциплины «Иностранный язык» (французский язык) являются: формирование способности к интеллектуальному, культурному, нравственному, физическому и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию; способности к достижению целей и критическому переосмыслению накопленного опыта; способности к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, готовности к работе в иноязычной среде.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» (французский язык) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 ОПОП (Б1.О.ДВ.01.03).

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций приведенных в таблице ниже

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственных языках . ИД УК-4.2. Демонстрирует умение вести деловые отношения на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей. ИД УК-4.3. Способен находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач. ИД УК-4.4. Создает грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е. / часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Трудоемкос ть, з.е./часы	Количество часов				Форма контроля
		В том числе				
		Аудиторных	Р	Л	З	С

		Всего	Лекций (Л)	Практических Занятий (ПЗ)	Лабораторных Занятий (ЛЗ)		
2	2/72	26			26	46	
3	3/108	32			32	40	экзамен 36
Итого:	5/180	58				86	36

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины
II семестр

№ разд.	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа(СР)
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1.	Cours introductif	32			12	20
2.	La science et l'enseignement	40			14	26
	Итого за 2 семестр:	72			26	46

III семестр

№ разд.	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа(СР)
			Л	ПЗ	ЛЗ	
3.	La psychologie de la sécurité	36			16	20
4.	La psychologie de la santé	36			16	20
	Итого за 3 семестр:	72			32	40
	Подготовка к сдаче экзамена	36				36
	ИТОГО:	180			58	86+36 (экз.)

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности
Лабораторные занятия
2 семестр

№ п/п	Номер раздела	Объем часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядные
-------	---------------	-------------	----------------------------	------------------

	дисципли.			пособия
Cours introductif				
1	1	2	La France	Презентация power point
2	1	2	Paris-ville de rêve.	Презентация
3	1	2	L'économie de la France.	Карта
4	1	2	La francophonie.	Карта
5	1	4	Les problèmes de chômage en France.	Пресса
Итого по разделу 1 часов:		12		
La science et l'enseignement				
6	2	2	Le système d'enseignement en France.	Стенд
7	2	4	L'enseignement maternel et primaire.	Стенд, схемы
8	2	4	L'enseignement secondaire et superieur.	Стенд, схемы
9	2	2	Enseignement dans notre pays. Notre Université.	Раздаточный материал
10	2	2	Travail de controle 1	Пресса
Итого по разделу 2 часов:		14		
ИТОГО:		26		

Лабораторные занятия
3 семестр

№ п/п	Номер раздела дисципли.	Объем часов	Тема лабораторного занятия	Учебно- наглядные пособия
La psychologie de la sécurité				
1	3	2	La sécurité et le fond psychol. de l'homme	Стенд
2	3	4	La psychologie et les sciences connexes	Стенд, схемы
3	3	4	Vocab. de spéc. Annot.	Стенд, схемы
4	3	4	Traductions des textes de spéc.	Раздаточный материал
5	3	2	Annotations. Travail de controle 2	Пресса
Итого по разделу 3 часов:		16		
La psychologie de la santé				
6	4	4	La psychologie de la sécurité	Презентация на компьютере

7	4	4	La psychologie et la santé	Презентация на компьютере
8	4	4	Le fond psychol de l'homme	
9	4	4	Travail de controle et audition 3	Презентация power point
Итого по разделу 4 часов:		16		
ИТОГО:		32		

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СР обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1.	Прочесть и проанализировать текст «Le système d'enseignement en France».	4
	2.	Составление плана текста. Аннотация (выписки, конспектирование текста).	4
	3.	Выполнение упражнений по грамматике.	4
	4.	Перевод и анализ текста.	4
	5.	Конспектирование и изучение лексики по специальности.	4
Итого по разделу 1 часов:			20
Раздел 2	1.	Составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи).	4
	2.	Аннотация (выписки, конспектирование текста).	4
	3.	Работа с мультимедийными универсальными энциклопедиями.	4
	4.	Работа с периодической печатью	4
	5.	Подбор и изучение литературных источников	4
	6.	Выполнение упражнений по грамматике.	6
Итого по разделу 2 часов:			26
Раздел 3	1.	Составить портфолио на тему “Evolution de la psychologie”	4
	2.	Написание статей с использованием компьютерных технологий.	4
	3.	Подбор и изучение литературных источников.	4
	4	Работа с периодической печатью.	4
	5.	Подготовка глоссария к курсу	4

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://discours.revues.org/3232>
<http://www.staff.uni-marburg.de/~bordelou/15.htm>
<http://monsu.desiderio.free.fr/atelier/freqverb.html>
<http://www.sculfort.fr/articles/orthographe/verbesfrequents.html>
<http://atilf.atilf.fr/tlf.htm>
<http://www.lexinter.net/>
<http://www.dictionarylawn.com/>
www.ccf-moscou.ru
info-france@ccf-moscou.ru
www.francomania.ru
www.edufrance.ru
<http://www.senglish.narod.ru/booksfrn.html#>
<http://en.wikipedia.org/wiki/Dalida>
http://www.langinfo.ru/index.php?sect_id=1760
<http://www.languages-study.com/francais-themes.html>

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий

приведены в ФОС дисциплины

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Доступ к сети Интернет, в компьютерный класс и библиотеку центра французской культуры во время контроля знаний, промежуточной или основной аттестации.

Текстовый раздаточный материал.

Аттестационные измерительные педагогические материалы.

Доступ к вузовскому библиотечному фонду, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины особое внимание уделяется оформлению официальных писем и документов. Основным критерием при оценивании делового письма является содержание, формат и структура, т. е. степень выполнения коммуникативной задачи. Следовательно, важно обращать внимание на соответствие письма теме и ситуации общения, указанной в коммуникативном задании, полноту раскрытия темы, использование определенного стиля речи (как правило, официального) в соответствии с указанной в коммуникативном задании ситуацией.

При подготовке студентов к написанию делового письма необходимо также обращать внимание на организацию текста, т.е. правильное разделение текста письма на абзацы, верное использование средств логической связи и общую логику письма. Для успешного овладения навыками письменной деловой речи важно следовать следующим рекомендациям: внимательно прочитайте задание и определите вид письма; найдите образец данного вида делового письма; вспомните структуру письма, оформление, речевые обороты, объем; напишите деловое письмо, учитывая все основные требования; перечитайте свою работу, обращая внимание на содержание, логику изложения, формат письма, лексику и грамматику.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения иностранному языку. На этот вид работы отводится до 80% от общего объема часов по дисциплине «Деловой иностранный язык». На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- развитие умений всех типов чтения (поискового, ознакомительного, изучающего, просмотрового);
- развитие навыков и умений подготовленной монологической речи (доклада, сообщения);
- поиск информации из различных источников с целью ее дальнейшего использования в письменной или устной форме;
- более глубокое знакомство с профессиональной информацией.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной (проводится индивидуально, парно или в группах).

Для выполнения самостоятельной работы используются:

1. Учебники и учебные пособия.
2. Мультимедийные средства: работа в лингафонном кабинете, компьютерном классе, в том числе с использованием обучающих программ и ресурсов сети Интернет (аудио, видеофильмов)
3. Аутентичные материалы.

Различаются краткосрочные и долгосрочные задания, требующие длительной подготовки.

К краткосрочным заданиям относятся:

1. Письменное выполнение грамматических упражнений
2. Письменный перевод деловой переписки.
3. Письменное реферирование текстов.
4. Воспроизведение профессионально-ориентированного текста в форме публичной речи (мини-доклады, сообщения).
5. Устное сообщение по профессионально-деловой тематике.

К долгосрочным заданиям относят работы, подготовленные на основе творческого поиска и обработки информации:

1. Мультимедийная презентация по социокультурной тематике.
2. Доклад по профессионально-деловой тематике
3. Реферат
4. Проект, представленный (в зависимости от уровня подготовки студентов) в виде устного сообщения каждого из участников, мультимедийной презентации или письменной работы.

Данный вид деятельности предполагает самостоятельную работу студентов со словарями, справочниками, аутентичными материалами, подбор иллюстраций, использование Интернета для поиска нужной информации. По ходу подготовки проекта проводятся консультации и совместное обсуждение этапов работы.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс 1

Семестр 1, 2

Группа

Преподаватель – Абабий В.Н.

Преподаватели, ведущие лабораторные занятия – Абабий В.Н.

БРС не введена.