

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. ШЕВЧЕНКО

Экономический факультет
Кафедра «Экономика и менеджмент»



Декан экономического факультета
доцент И.Н. Узун
« 05 » 05 2020г.

Программа практики

Научно-исследовательская работа

Для специальности/направления: 5.38.03.01 «Экономика»

Специализация/профиль: Экономика и менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

семестр: 6 (очная, заочная форма)

часы: 108

общая трудоёмкость практики составляет: 3 зачетных единиц

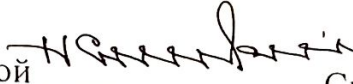
Тирасполь, 2020

Кафедра «Экономика и менеджмент»

Составитель: Павлин Евгения Васильевна, ст. преподаватель

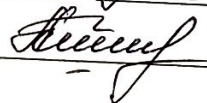
Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента.

Протокол от « 03 » сентября 2020 года № 1

Заведующий кафедрой  Смоленский Н.Н.

Рассмотрено на УМК экономического факультета

Протокол № 4 от « 18 » декабря 2020 г.

Председатель УМК  Е.В. Павлин

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Научно-исследовательская работа (НИР) – преследует цель подготовки бакалавра, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и проведению научных исследований и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачами НИР являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- проведение библиографической работы;
- систематизация необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ НИР В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Научно-исследовательская работа является составляющей частью блока «практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.03.01 «Экономика и менеджмент» и изучается в шестом семестре.

Научно-исследовательская работа является обязательным этапом обучения бакалавра и предусматривается ученым планом и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Выполнение задания по НИР предполагает наличие у бакалавра соответствующих исходных знаний в области экономики и менеджмента.

Прохождение НИР базируется на освоении следующих дисциплин: «Микроэкономика» ОК-1; ОК-2; ОК-3; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7, «Макроэкономика» ОК-1; ОК-2; ОК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7, «Статистика» ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-6, ПК-11, «Бухгалтерский учет» ОК-3; ПК-5, «Менеджмент» ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-9, ПК-10, ПК-11, «Маркетинг» ПК-1, ПК-3, ПК-7.

3. Формы проведения практики НИР

Способ проведения – стационарная.

Формой проведения НИР является дискретная (компактная); по видам практик - путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

4. Место и время проведения НИР

НИР проводится на кафедре «Экономика и менеджмент» и учебно – вычислительном центре экономического факультета.

Время проведения практики 6 семестр (очной и заочной формы).

5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения учебной практики

Код компетенции	Формулировка компетенции
Расчетно-экономическая деятельность	
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые

	для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК 2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК 3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Аналитическая, научно-исследовательская деятельность	
ПК 4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК 5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК 6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК 7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК 8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
Организационно-управленческая деятельность	
ПК - 9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК - 10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК - 11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате прохождения учебной практики студент должен:

Знать:

- принципы и законы функционирования экономики;
- методику расчета наиболее важных экономических показателей;
- методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.

Уметь:

- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

Владеть:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы /108 часов, продолжительность - 2 недели.

Работа студента при прохождении НИР предусматривает несколько разделов, которые определяют ее структуру:

Научно-исследовательская работа включает следующие разделы:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

- анализ актуальности темы исследований;

- сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме работы, составление обзора литературы, постановка задачи;

- составление отчета по первой главе ВКР.

7. Образовательные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики

Во время проведения практики используются следующие технологии:

Компьютер;

Microsoft Word;

Microsoft Excel;

Программа 1С.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

В процессе проведения НИР текущий контроль за работой обучающегося, в том числе самостоятельной, осуществляется руководителем в рамках регулярных консультаций, отдельная промежуточная аттестация по отдельным разделам не требуется. Обучение проходит в комбинированном формате.

9. Аттестация по итогам практики.

По окончании выполнения НИР обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю.

Отчёт по НИР является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца с подписью руководителя от предприятия и печатью (приложение 1).

Содержание - где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Введение - где отражаются цели, задачи и направления исследовательской работы студента на конкретном предприятии.

Основная часть - где дается краткая характеристика предприятия и анализ его коммерческой деятельности, а также основные перспективные направления его развития, т.е. в этой части отчета обучающийся должен ответить на все вопросы, входящие в программу учебной практики и рассмотреть, как эта работа выполняется на данном предприятии.

Заключение содержит основные выводы и результаты проделанной работы, возможные мероприятия по улучшению коммерческой деятельности предприятия.

Список литературы - при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Приложения - где представляются изученные и рассмотренные различные формы отчетности предприятия, а также бланки, рисунки и графики.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчёт должен быть выполнен любым печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть чёрным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель 14), в таблицах допускается (кегель 12), интервал одинарный. Текст отчёта следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм. Страницы отчёта следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчёта. Номер страницы проставляют в центре в нижней части листа без точки. Титульный лист является первым листом отчёта, после которого помещается задание на практику. Титульный лист отчёта оформляется по установленной единой форме (приложение 1). Разделы отчёта нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчёта. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц, рисунков (схем, диаграмм). Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире. Таблицу следует располагать в отчёте непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Название рисунков (графический материал) следует помещать под рисунком слева без абзацного отступа в одну строку с его номером через тире.

Приложения оформляют как продолжение отчёта. В приложение помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчёта. Каждое приложение следует начинать с

новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Для оформления отчета обучающемуся выделяется 2-3 дня.

По выполнению НИР обучающийся сдает отчет (защищает отчет) с оценкой руководителю.

Оценка по НИР приравнивается к оценкам по теоретическому обеспечению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Обучающиеся не выполнившие программу НИР без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом вуза.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Рекомендуемая литература:

а) Основная литература:

1) Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект (75 простых правил). - М.: ИНФРА-М, 2014. - 202 с.

2) Райзберг, Б.А. Диссертация и учёная степень. Пособие для соискателей / Б.А. Райзберг. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 400 с.

3) Асганина, С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов: (современные требования, проблемы и их решения): монография / С. Ю. Асганина, Н. В. Шсстак, Е. В. Чмыхова ; Современ, гуманитар, акад. - Москва : Изд-во Современного гуманитарного университета, 2014. - 155 с.

б) Дополнительная литература:

1) Организация, формы и методы научных исследований : учебник / А. Я. Черныш, Н. П. Багмет, Т. Д. Михайленко [и др.] ; под общ. ред. А. Я. Черныша ; Рос. гамож. акад. - Москва : Изд-во Российской таможенной академии, 2011. - 319 с.

2) Основы научно-исследовательской деятельности : учебное пособие для студентов вузов / Рос. гос. ун-т туризма и сервиса, Фил. в г. Пятигорске; [Лепехина Е. В. и др.]. - Пятигорск : РИА-КМВ, 2011. - 163 с.

3) Основы научных исследований : учебник / А. Я. Черныш, Е. Г. Анисимов, Н.П. Багмет [и др.]; под общ. ред. А. Я. Черныша ; Рос. гамож. акад. - Москва : Издво Российской таможенной академии, 2011. - 224 с

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения НИР обучающемуся необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- персональный компьютер с выходом в Интернет;

- принтер.

Теоретическая подготовка проходит на кафедре, которая имеет в своем распоряжении оборудование экономического факультета:

- три компьютерных кабинета, объединенных в локальную сеть, с выходом в Интернет;

- ресурсный центр, все компьютеры трех компьютерных классов и данного центра соединены в локальную сеть с выходом в Интернет: 12 компьютеров, интерактивная доска, 3 экрана, 2 проектора.

Для проведения итоговой конференции по результатам учебной практики требуется проекционное оборудование: экран, ноутбук, мультимедиа проектор.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко

Экономический факультет

Кафедра экономики и менеджмента

ОТЧЕТ

О прохождении научно-исследовательской работы
(вид практики)

Студента _____ курса

_____ (вид обучения)

ФИО _____

По направлению 5.38.03.01 Экономика

Профиль: «Экономика и менеджмент»

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Тирасполь, 20__