

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета П и П, к.п.н., доц. Васильева Л.И.

“ 26 ” 09 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2021/2022 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ОДО»

Направление подготовки:

6.44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки

Дошкольное образование

квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения: заочная (ускоренное обучение)

Год набора: 2019

Тирасполь 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Методическая работа в ОДО» является изучение теоретических и методологических основ построения методической работы в организациях дошкольного образования.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомить со всеми основными видами деятельности: планирование и организация работы педагогов, повышение квалификации, аттестация;
- групповые и индивидуальные формы работы с педагогами;
- требования и рекомендации по оснащению и функционированию методического кабинета, организация контроля.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Педагогика раннего возраста» относится к обязательной части учебного плана по программе бакалавриата направление «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Категория (группа) компетенции	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Общекультурные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Взаимодействие с участниками образовательного процесса	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками	ИД–1 ОПК-7 Знает: -законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;

<p>тельных отношений и</p>	<p>образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>-основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;</p> <p>-закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;</p> <p>-теоретические основы организации методической работы в системе дошкольного образования, методы и приёмы организации, и руководство коллективом педагогов дошкольного учреждения.</p> <p>ИД–2 ОПК-7</p> <p>Умеет:</p> <p>-составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности воспитанника, обучающегося;</p> <p>-проектировать взаимодействие педагогов между собой, педагогов и детей, педагогов и родителей в ходе педагогического процесса; проектировать взаимодействие педагогов между собой, педагогов и детей, педагогов и родителей в ходе педагогического процесса.</p> <p>ИД–3 ОПК-7</p> <p>Владеет</p> <p>-навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;</p>
----------------------------	---	--

		-навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
<i>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
	ПК-2 Способен взаимодействовать и работать в тесном контакте со всеми специалистами и (психолог, логопед, дефектолог, педагог смежного уровня образования и др.) и родителями по определению и реализации согласованного воздействия на развитие ребенка, а	ИД-1 пк-2 Знает: -функционал специалистов, работающих в организации дошкольного и смежного к нему уровню образования (психолог, логопед, дефектолог, учитель и др.); -технологии и формы работы с родителями, коллегами; -основы семейной педагогики и домашнего воспитания; -особенности детей, испытывающих трудности в освоении программы, а также имеющих особые образовательные потребности. ИД-2 пк-2 Умеет: -сотрудничать с педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательно-образовательных задач; -использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей); -понимать и ориентироваться в документациях специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.); -выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей

также вариативного подхода к планированию и корректировк и образовательн о-воспитательно го процесса.	раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач. ИД-3 пк-2 Владеет: -технологией использования методов и средств психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей); -навыками реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы и имеющими особые образовательные потребности.
---	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семес тр	Трудоем кость, з.е./часы	Количество часов						Форма итогового контроля
		В том числе						
		Аудиторных				КСР	Самост Работы	
Всего	Лекц ий	Лаб. Раб.	Практич Зан					
5 з\о (уско р.	5/108	12	6	-	6	-	87	Экзамен
Итого:	5/108	12	6	-	6	-	87	9

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Форма обучения	№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
			Всего	Аудиторная работа			Внеауд. Работа (СР)
				Л	ПЗ	ЛР	
з/о	1	Организация методической работы в ОДО.	34	2	2	-	30
	2	Совет педагогов – орган самоуправления педагогов.	34	2	2	-	30
	3	Контроль в системе методической работы в ОДО.	31	2	2	-	27
<i>Итого:</i>			99	6	6	-	87
<i>Всего: (экзамен 9)</i>			108	6	6	-	87

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности.

Лекции.

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебные пособия
		з\о		
Раздел 1. Организация методической работы в ОДО.				
1	1		Тема 1. Теоретические и методологические основы методической деятельности 1. Методическое руководство воспитательно-образовательным процессом в организации дошкольного образования	

		2	<p>2. Основные направления и содержание работы заместителя заведующего по образовательной деятельности</p> <p>3. Функции методической работы ОДО</p> <p>4. Организация работы методического кабинета ОДО</p> <p>Тема 2. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ОДО</p> <p>1. Система повышения квалификации дошкольных работников</p> <p>2. Аттестация педагогов</p> <p>3. Групповые формы методической работы</p> <p>4. Индивидуальные формы методической работы.</p>	
	Итого по разделу часов	2		
Раздел 2. Совет педагогов – орган самоуправления педагогов.				
2	2	2	<p>Тема 1. Совет педагогов – орган самоуправления педагогических работников</p> <p>1. Цель, задачи, функции педагогических советов.</p> <p>2. Подготовка и технология проведения заседания совета педагогов.</p> <p>3. Нетрадиционные формы проведения педагогических советов.</p>	
	Итого по разделу часов	2		
Раздел 3. Контроль в системе методической работы в ОДО.				

3	3	2	Тема 1. Контроль в системе методической работы ОДО 1. Цели и задачи контроля в современной организации дошкольного образования 2. Условия организации контроля 3. Виды контроля в организации дошкольного образования 4. Причины неэффективности контроля.	
Итого по разделу часов		2		
Всего:		6		

Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
		з\о		
Раздел 1. Организация методической работы в ОДО.				
1	1	2	Тема 1. Организация методической работы в ОДО 1. Групповые формы методической работы. 2. Индивидуальные формы методической работы. Тема 2. Организация методической работы по созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе	

			<p>1. Изучение личности и деятельности педагогов</p> <p>2. Этика деловых взаимоотношений в педагогическом коллективе</p> <p>3. Поведенческая гибкость заместителя заведующего по образовательной деятельности в создании благоприятного социально-психологического климата в коллективе</p> <p>4. Упреждение и преодоление конфликтов в коллективе ОДО.</p>	
	Итого по разделу часов	2		
Раздел 2. Совет педагогов – орган самоуправления педагогов.				
2	2	2	<p>Тема 1. Совет педагогов ОДО.</p> <p>1. Назначение и функции Совета педагогов ОДО.</p> <p>2. Система подготовки заседания Совета педагогов.</p> <p>3. Технология проведения заседания педагогических советов.</p> <p>4. Формы проведения заседания педагогических советов.</p>	
	Итого по разделу часов	2		
Раздел 3. Контроль в системе методической работы в ОДО.				
3	3	2	Тема 1. Педагогический контроль - как	

		<p>один из этапов методической работы в ОДО.</p> <p>1. Особенности функции контроля.</p> <p>2. Виды контроля</p> <p>3. Этапы осуществления тематического контроля.</p> <p>Методы контроля.</p>	
Итого по разделу часов	2		
Всего	6		

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
			д\о
Раздел 1. Организация методической работы в ОДО.			
Раздел 1	1	<p>1. Написать реферат на тему: "Методическая работа - творческое лицо педагогического коллектива".</p> <p>2. Составить конспект деловой игры для педагогов.</p> <p>3. Составить картотеку статей по данной теме из журналов Д/в, "Ребенок в детском саду", "Обруч"</p> <p>Проанализировать статьи о сущности педагогической системы по схеме:</p> <p>1. Что дает материал статьи о личности педагога?</p>	30

		<p>2. Достижения педагога.</p> <p>3. Ведущие методы воспитательно-образовательной работы педагога – мастера.</p> <p>4. Мастерство организации детей при обучении.</p> <p>5. Мастерство воспитательного воздействия педагога на личность ребенка.</p> <p>6. Указать цель изучения опыта педагога, объект изучения, методы изучения опыта педагога. Что возможно внедрять в практику дошкольного воспитания?</p>	
Итого по разделу часов:			30
Раздел 2. Совет педагогов – орган самоуправления педагогов.			
Раздел 2	2	<p>1.Изучить протоколы проведения Советов педагогов проводимых в ОДО.</p> <p>2. Составить конспект нетрадиционного пед. совета.</p>	30
Итого по разделу часов:			30
Раздел 3. Контроль в системе методической работы в ОДО.			
Раздел 3	3	1.Составить план тематического контроля по одному из видов деятельности.	27
Итого по разделу часов:			27
Итого			87

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) (не имеются):

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями:

№	Наименование учебника,	Автор	Год издани	Кол-во экземп	Электр .	Место размещени
---	------------------------	-------	------------	---------------	----------	-----------------

	учебного пособия		я	.	версия	я эл. версии
1	Методическая работа в ОДО.	Марачковска я О.Л.	2012	1	+	-
2	Методическая работа воспитателя детей дошкольного возраста.	Состав. О.И. Андреева,	2014	1	-	-
3	Дошкольная педагогика	Козлова С.А., Куликова Т.А.	2000.	4	-	-
4	Дошкольная педагогика 1, 2 т.т.	под ред. В.И. Логиновой, П.И. Саморуковой .	2002	2	-	-
5	Контроль как один из этапов методической работы в дошкольном образовательном учреждении	Автор- составитель О.А. Скорлупова.	2006	1	-	-
	<i>Дополнительна я литература:</i>					

1	Особенности методической работы в современном ДОУ	Багаутдинова С.Ф.	2004		+	-
2	Система методической работы с кадрами в дошкольном образовательном учреждении.	Голицына Н.С.	2004	1	-	-
3	Система контроля и методическая работа в дошкольном образовательном учреждении.	Елжова Н.В.	2006	1	-	-
4	Управление дошкольным образованием.	Поздняк Л.В., Лященко Н.Н.	2001	1	-	-
5	Заведующий в системе управления дошкольным образовательным учреждением.	Поздняк Л.В.	1993.	1	-	-

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://tanja-k.chat.ru> Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений. На сайте представлены: картотека подвижных игр; материалы по физкультурно-оздоровительной работе в дошкольных учреждениях; литературный материал (считалки, загадки, стихи, песни, пословицы и поговорки, кроссворды).
2. <http://www.danilova.ru> Раннее развитие детей. На сайте представлены публикации по раннему развитию детей, книги для родителей и детей. Методика и опыт обучения по кубикам Зайцева. Раннее обучение математике. Простая и удобная поисковая система.
3. <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> Дошкольное образование. Сайт предназначен для дошкольников, их родителей, а также воспитателей дошкольных образовательных учреждений. Здесь можно найти много полезной информации по воспитанию и образованию детей от рождения и до 7 лет, каталог дошкольных учреждений городов России, литературу и игры для детей, ссылки на другие ресурсы, а также много просто интересной и занимательной информации.
4. <http://azps.ru/baby/index.html> До и после трех. Сайт посвящен дошкольному развитию, в особенности - раннему развитию. Он построен в виде справочника, сборника занятий, в том числе упражнений, которые можно проводить с ребенком, по темам - читаем, думаем, считаем, речь, окружающий мир, двигаемся, компьютер, ИЗО. Разделы сайта: принципы правильного обучения; тесты; психологический словарь; статьи по детской психологии; классификации.
5. <http://ivalex.vistcom.ru/> Все для детского сада. На сайте представлены методические разработки; консультации для воспитателей по конкретным вопросам; примеры организации занятий с детьми; материалы по основам безопасности; нормативная документация; коллекция обучающих игр, сказок, песенок, стихов; материалы по вопросам здоровья малышей.

6. <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> Детский сад от А до Я. Научно-методический журнал для педагогов и родителей. На сайте представлен архив номеров журнала за 2003-2004 годы.
7. <http://www.detskiysad.ru/> Детский сад.ру. Информационно-образовательный ресурс, на страницах которого можно найти сведения о физическом развитии детей, об основах детской гигиены, о значении детских игр в воспитательном процессе, о трудовом воспитании ребенка, об организации праздничных утренников в детском саду, о некоторых детских заболеваниях и о многом другом. Материалы сайта могут быть полезными не только для молодых родителей, но и для студентов, воспитателей и методистов детских садов.
8. <http://doshvozrast.ru/> Воспитание детей дошкольного возраста в детском саду и семье. Материалы для воспитателей и родителей - методическая работа и работа с родителями, конспекты занятий, правовое воспитание, игры и оздоровительная работа, проведение праздников.
9. <http://www.razumniiki.ru/> Раннее развитие детей. Сайт содержит разнообразную информацию о воспитании и обучении детей от самого рождения. На сайте также работает форум, где общаются и делятся опытом и полезной информацией родители детей разных возрастов.
10. <http://www.tigrulki.ru/> Всестороннее развитие детей с помощью игр и игрушек. Большая коллекция разнообразных игр и методические рекомендации по занятиям с детьми и использованию развивающих материалов – головоломок, игрушек, мозаик, конструкторов.
11. <http://www.rms-montessori.org/> Русское Монтессори общество. На сайте рассказывается о методе Монтессори, о профессии Монтессори-педагога и возможностях ее получения, публикуются материалы для родителей и другая информация.
12. <http://sdo-journal.ru/> Современное дошкольное образование: теория и практика. На сайте журнала доступны публикации текущего номера журнала и архив номеров с 2007 года.

13. <http://chitariki.ru/> Читарики. Статьи о раннем развитии детей и дидактические материалы.

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические рекомендации включают общие требования к организации и проведению лекционных занятий, к их содержанию и методике чтения.

Приступая к изучению учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ПГУ, изучить рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, пособиях и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В условиях сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым типом вируса COVID-19 и иных инфекционных

заболеваний, лекции и практические занятия по читаемым дисциплинам в 2021-2022 году (5 семестр) реализовались дистанционно. При дистанционном формате занятия проводились с использованием образовательной платформы видеоконференций Zoom, Moodle, а также посредством групповой электронной почты обучающихся и электронной почты преподавателя. Обучающиеся и преподаватель обеспечены домашним или аналогичным помещением, которое оснащено соответствующим медиа-оборудованием: доступам к сети Internet, веб-камерой, монитором/экраном для визуализации демонстрации своих презентационных материалов.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

На кафедре имеет рабочая программа, вопросы к экзамену. Самостоятельная работа (ход, этапность выполнения) проверяется в часы консультаций. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами дисциплины по рекомендованным педагогом материалам и подготовки к выполнению индивидуальных заданий.

Помещение для самостоятельной работы студентов: читальный зал №1,2

Читальный зал №1: Посадочных мест обучающихся-62; компьютер -2;
Читальный зал №2: Посадочных мест обучающихся-64; посадочных мест преподавателя-1; Электронный класс: посадочных мест обучающихся-25+20; Посадочных мест преподавателя-1+1: проекционный экран -1; компьютер -25; аудитория №205: посадочных мест обучающихся-8; посадочных мест преподавателя-1; аудитория №206: посадочных мест обучающихся-30; посадочных мест преподавателя-1; доска магнитная-1; аудитории оснащена учебной мебелью; презентациями по темам дисциплины; обеспечен беспроводной доступ в интернет. Список программного обеспечения на ноутбуке: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016, Microsoft PowerPoint 2016, Google Chrom, Mozilla Firefox, Adobe Acrobat Reader DC, Media Player Classic и т. д.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- проработку лекционного материала;
- изучение по учебникам программного материала, не изложенного на лекциях;
- подготовку к семинарам, практическим занятиям, лабораторным работам, коллоквиумам;
- подготовку докладов, статей, рефератов;
- выполнение презентаций.

Контроль за самостоятельной работой осуществляется в форме защиты индивидуальных работ, собеседования, обсуждения рефератов, а также в ходе проведения экзаменационной сессии и промежуточного текущего контроля. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения всех видов занятий. Промежуточный контроль предназначен для практической комплексной оценки освоения разделов дисциплины, и осуществляется путем подготовки студентами ответов на заданные педагогом вопросы.

9. Технологическая карта дисциплины

(БРС не используется)