

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал

Кафедра общенаучных дисциплин



Директор Рыбницкого филиала
Павлинов И.А., профессор

Павлинов И.А.

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«ОФИЦИАЛЬНЫЙ ЯЗЫК (МОЛДАВСКИЙ)»

на 2021 /2022 учебный год

Направление подготовки:

2.15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»,

Профиль подготовки:

«Автоматизация технологических процессов и производств»,

квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Рыбница, 2021

Рабочая программа дисциплины «Официальный язык (молдавский)»// Сост. О.Б. Акинина
– Рыбница: РФ «ПГУ имени Т. Г. Шевченко», 2021 –12 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины по выбору вариативной части блока 1 студентам очной формы обучения по направлению подготовки

2.15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» и профилю подготовки «Автоматизация технологических процессов и производств»

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 2.15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2015 г. №200;

Составитель Аки / О.Б.Акинина, преп./

« 20 » сентября 2021 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основная *цель* обучения молдавского языка заключается в формировании языковой личности, обладающей умениями и навыками свободно, коммуникативно целесообразно пользоваться средствами молдавского языка - его стилями, типами, жанрами во всех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, речь, письмо), то есть обеспечивает должный уровень коммуникативной компетенции. Указанная цель предусматривает осуществление учебной, развивающей и воспитательной функций образовательного содержания учебного предмета.

Задачи дисциплины:

- воспитание сознательного стремления к изучению молдавского языка;
- выработка у студентов компетенций коммуникативно оправданно пользоваться средствами молдавского языка в различных жизненных ситуациях;
- ознакомление с языковой системой как основой для формирования речевых умений и навыков – орфоэпических, грамматических, лексических, орфографических, стилистических;
- формирование духовного мира студентов, целостных мировоззренческих представлений, общечеловеческих ценностных ориентиров, то есть приобщение через язык к культурным ценностям молдавского народа и человечества в целом.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01 «Официальный язык (молдавский)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

Для успешного освоения дисциплины у студентов-первокурсников должны быть сформированы следующие компетенции:

1. Компетенции здоровьесбережения:

Способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни.

2. Компетенции интеграции знаний:

Способность к структурированию знаний.

Умение применять ситуативно-адекватную актуализацию знаний, расширение, приращение накопленных знаний.

3. Компетенции самосовершенствования, саморегулирования, саморазвития, личностной и предметной рефлексии:

Владение навыками отстаивания собственной позиции, способность к профессиональному росту.

4. Компетенции в общении:

Владение устным, письменным общением, диалогом, монологом, порождением и восприятием текста.

Способность решать коммуникативные задачи.

Знание традиции, этикета и способность их соблюдать.

5. Компетенции познавательной деятельности:

Способность к постановке и решению познавательных задач.

6. Компетенции деятельности:

Способность к учению, труду.

Ориентация в разных видах деятельности.

7. Компетенции информационных технологий:

Владение приемами, переработкой, выдачей информации.

Способность к преобразованию информации, владение массмедийными, мультимедийными технологиями.

Владение компьютерной грамотностью, Интернет-технологиями.

Способность к обогащению знаниями и умениями из области информационно-коммуникационных технологий.

Способность к развитию коммуникативных, интеллектуальных способностей.

Использовать мультимедийные технологии в процессе представления материала урока, доклада.

Освоение данной дисциплины будет способствовать успешному обучению в процессе преподавания следующих дисциплин: Иностранный язык. Деловые коммуникации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: общекультурных и профессиональных.

для студентов направления подготовки: «Автоматизация технологических процессов и производств».

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1. Знать:

- лексический минимум учебных лексических единиц общего и терминологического характера;
- необходимое для осуществления устной и письменной коммуникации количество лексических единиц;
- грамматический строй официального языка;
- нормы письменной речи;
- нормы устной коммуникации;
- речевые образцы, употребляемые в устной речи.

3.2. Уметь:

- поддерживать профессиональную коммуникацию на молдавском языке;
- применять полученные знания в письменной речи (открытка, письма личного характера, электронное письмо, заполнение анкет, формуляров;
- написание автобиографии, рекомендательных писем, писем о приеме на работу);
- построить устное монологическое высказывание (монолог-описание, монолог-сообщение, монолог-повествование, монолог-рассуждение) по темам повседневной жизни, учебы, образования;
- вести беседу-диалог на темы повседневной жизни, учебы, образования, пользоваться речевым этикетом;
- воспринимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации.

3.3. Владеть:

- навыками использования молдавского языка в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации;
- навыками и умениями устной речи и письма на молдавском языке.
- навыками различных видов чтения, перевода текстов в том числе с использованием словарей

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Количество часов						Формативного контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самостоятельная работа	
		Всего	Лекций	Практических занятий	Лабораторных работ		
1	3/108	54			54	54	Зачет с оценкой
Итого:	3/108	54			54	54	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ Раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (самостоят.)
			Лекц	ПЗ	ЛЗ	
1	Фонетика, лексикология, морфология.	72			36	36
2	Стилистика.	8			4	4

3	Дезволтаря ворбирий.	12			6	6
4	Литература молдовеняскэ.	8			4	4
5	Картеламя де визитэ.	8			4	4
	<i>Итого:</i>	108			54	54
	<i>Всего:</i>	108			54	54

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лабораторные занятия

№ п/п	Ном. Разд дисц -ны	Об ъе м час	Тема лабораторных занятий	Учебно-наглядные пособия
			Фонетика, лексикология, морфология	
1	1	2	Сунетеле лимбий. Артикуляря. Пронунцаря сунетелор вокаличе,консонантиче.	Текстовый материал
2	1	2	Семнеле де пунктуацияе. Групуриле де кувинте прин кратимэ.Линиуца ши апострофул.	Карт.с зад.
3	1	2	Дифтонжий ши трифтонжий. Анализа фонетикэ а кувынтулуй.	Карт. с зад.
4	1	2	Суфуксул ,префиксул, редэчина кувинтелор.	Таблицы
5	1	2	Сионимеле, антонимеле, омонимеле. Утилизаря лор ын пропозиций.	Карт. с зад.
6	1	2	Артиколул. Типуриле. Деклинаря субстантивелор ку артикол нехотэрыт, хотэрыт.	Таблицы,карт.с зад.
7	1	2	Субстантивул. Женул. Нумэрул.	Схемы, таблицы
8	1	2	Казуриле субстантивулуй. Деклинаря субстантивелор.	Таблицы,карт.с зад.
9	1	2	Аджективул. Граделе де компарацияе але аджективелор.	Таблицы,карт.с зад.
10	1	2	Нумералул. Кардинал. Ординал.	Таблицы
11-12	1	4	Пронумеле. Фелуриле пронумелор. Пронумеле персонале пентру датив,акузатив.	Таблицы
13	1	2	Вербул. Конжугэриле вербулуй. Тимпул презент	Таблицы,карт.с зад.
14-15	1	4	Вербул. Тимпул трекут. Перфектул компус ши имперфектул. Тимпул виитор.	Таблицы,карт.с зад.
16	1	2	Адвербул. Адвербул де лок, де тимп, де мод.	Таблицы
17	1	2	Препозиция. Типуриле.	Таблицы
18	1	2	Тест де евалуаре а куноштинцелор.	Кар.с зад.
Итого по разделу часов:		36		
Стилистика				
1	2	2	Лимба литерарэ ши стилуриле ей.	слайды
2	2	2	Класификаря документелор официале. Череря. Аутобиография. Рефератул.	Образцы деловых бумаг
Итого по разделу часов:		4		
Дезволта ряворбирий				
1-2	3	4	Типуриле де активитате: аудиеря,ворбиядиалогатэ ши монологатэ,лектура, скриеря. Сэ фачем куноштинцэ. Зилеле сэптэмыний.Анотимпуриле.Лунилеанулуй. Фамилия.	слайды

			Апартаментул. Орашул меу. Страда мя. Ла магазин. Спортул преферат.	
3	3	2	Традицииле ши обичеюриле молдовенилор. Каса маре. Просоапеле молдовенешть. Костумеле национале. Букателе молдовенешть.	слайды
Итого по разделу часов:		6		
Литература молдовеняскэ				
1	4	2	Куноштинцэ ку биографияе ши активитатя скрииторилор нистренъ. Г.Гурски, П.Данич, В.Караджов.	презентации
2	4	2	Куноштинцэ ку биография ши активитатя скрииторилор класичь молдовень. М.Еминеску. И.Крянгэ. А.Донич. Тест де евалуаре.	презентации
Итого по разделу часов:		4		
Картелама де визитэ				
1	5	2	Калитэциле персонале. Абилитэциле професионале.	
2	5	2	Тест де евалуаре	
Итого по разделу часов:		4		
ИТОГО:		54		

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Фонетика, лексикология, морфология			
Раздел 1	1.	Ноциунъ женерале деспре ортоепие, ортографие. Вид СРС: ДЗ	2
	2.	Сунетеле лимбий ши редаря лор ын скрис. Вид СРС: ДЗ	2
	3.	Алтенанцеле фонетиче, вокаличе. Принчипиеле ортографией. Вид СРС: ДЗ	4
	4.	Синониме, антониме, омониме. Утилизаря ын пропозиций а синонимелор, антонимелор, омонимелор. Вид СРС: ДЗ	2
	5.	Артиколул. Типуриле. Вид СРС: ДЗ	4
	6.	Деклинаря субстантивелор ку артикол хотэрыт, нехотэрыт. Казул субстантивелор ын компарацие ку лимба русэ. Вид СРС: ДЗ	4
	7.	Граделе де компарацие але аджективелор. Вид СРС: ДЗ	2
	8.	Нумералул, Кардинал ши ординал. Вид СРС: ДЗ	2
	9.	Пронумеле персонале пентру датив ши аккузатив. Вид СРС: ДЗ	4
	10.	Конжугэриле вербулуй. Вид СРС: ДЗ	6
	11.	Адвербул. Препозиция. Вид СРС: ДЗ	4
Итого по разделу часов			36
Стилистика			

Раздел 2	1.	Лимба литерарэ Документеле официале. Вид СРС: ДЗ	4
Итого по разделу часов			4
Дезволтаря ворбирий			
Раздел 3	1.	Лимба литерарэ молдовеняскэ.Регулиле де ворбире. Аудиеря, скриеря,ворбирядиалогаз ши монологатэ Вид СРС: ДЗ	4
	2.	Традицииле ши обичеюриле молдовенилор. Вид СРС: ДЗ	2
Итого по разделу часов			6
Литература молдовеняскэ			
Раздел 4	1.	Читиря текстелор. Вид СРС: ДЗ	4
Итого по разделу часов			4
Картела мя де визитэ			
Раздел 5	1.	Картеламя де визитэ	4
Итого по разделу часов			2
Итого:			54

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) –не предусмотрены

6. Образовательные технологии

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
I	ЛР	Мозговой штурм	4
	ЛР	Деловая игра	4
	ЛР	Час культуры речи	2
	ЛР	Ролевая игра	4
	ЛР	Заседание круглого стола	2
	ЛР	Проектная работа	2
ИТОГО:			18

7.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Вопросы к зачёту

Дезволтар яворбирий

1. Че есте лимба матернэ?
2. Прин че се карактеризязэ лимба литерарэ?

3. Че есте лимба литерарэ?
4. Стилул технико-штиинцифик, публичистик.
5. Стилурофициал-административ, артистик.
6. Мотивеле пентру че студиязэ оамений лимбиле стрэине.
7. Каре сынт челе май студияте лимбь де пе глоб.
8. Чине ши унде студиязэ оамений лимбиле стрэине.
9. 10 регуль пентру а студия лимбиле стрэине.
10. Фамилия. Аутобиография. Орашул меу. Апартаментул меу.
11. Повестеште деспре ун поет, скриитор молдован.
12. Приетений мей ши интереселе лор.
13. Формуле де салут, рэмас бун.
14. Диалог (ла магазин, ла пьязэ, ын ораш, ла плимбаре)
15. Текстул «MASS-MEDIA» (де читит, де традус, екз.1)
16. Текстул «Арта де а комуника» (де традус)

II Граматика

17. Артиколул.
18. Пронумеле посесиве.
19. Аджективул. Формеле.
20. Аджективул. Граделе де компарацие.
21. Вербул. Модул индикатив.
22. Нумералул кардинал, ординал.
23. Препозиция.
24. Адвербул.

Задания к контрольной работе

1. Ын кувинтеле дате ынлокуиць ун фонем консонантик, пентру а кэпэта кувинте ной: *паркэ, рамэ, вале, пере, сак, мик.*

(Ответ: баркэ, ранэ, кале, мере, лак, пик)

2. Сублинияць фонемелеконсоане, каре ау скимбатынцелесулкувинтелор

Карте-парте, рамэ-мамэ, милэ-силэ, датэ-татэ, норэ-сорэ, тылк-пылк, коасэ-коажэ, ладэ-лавэ, мурэ-гурэ, урнэ-уркэ.

(Ответ: к/п, р/м, д/т, н/с, т/п, с/ж, д/в, н/к)

3. Скимбаць кувинтеле ын аша фел, ынкыт сэ се продукэ алтернанца сунетелор.

Пичор, драг, бэрбат, фрате, ос, брад, стя, мунте, пасэре, копак

(Ответ: пичоаре, дражь, фраць, оасе, бразь, мунць, пэсэрь, копачь)

4. Нумицьпрефикселеынкувинтеле дате: *антепрешколар, неынтэрит, неынфрикошат, реаминти, неынсемнат, дескомпунере, неынтемеят.*

(Ответ: анте-, неын-, неын-, ре-, не-, дес-, не-)

5. Алежецьымбинарякоректэ

1. *мь-а скрис, м-а инвитат*

2. *мяфэкут, мам ынчепут*

3. *садус, ла ынторс, на фост*

4. *с-а дус, л-а ынторс, н-а фост*

(Ответ: 5.1; 5.4)

6. Сублиниязэ ымбинэриле де кувинте ку сенс фигурат:

1 *рокие лунгэ*

2 *ворбире лунгэ*

3 *друм лунгэ*

4 *гроапэ адынкэ*

5 *привир еадынкэ*

6 *фынтынэ адынкэ*

(Ответ: 6.2; 6.6)

7. Алеже варианта коректэ

1. *(ва, в-а) адус кэръ*

2. *(ва, в-а) плека репедэ*

3. *(ва, в-а) ажутат мулт*

4. *(ва, в-а) кынта фрумос*

(Ответ: 1-в-а; 2-ва; 3-в-а; 4-ва)

8. Скрие пронумеле черут де контекст

1. _____ кулег мере
2. _____ скриепоезий
3. _____ амфост ла театру
4. _____ ажутацьпэринций

(Ответ: еу, ей; ел, еа; еу, ной; вой)

9. Гэсеште рэспунсул потривит

1. Бун-рэу, маре-мик, а) синониме
2. Бун-прециос-фолоситор б) омониме
3. Фрикэ-спаймэ-тямэ в) антониме
4. Ын ваканца де варэ ам фост ла маре.

Палтонул Аней е маре.

(Ответ: 1-в; 2-а; 3-а; 4-б)

10. Унеште експрессиеле ку аджективеле апропияте ка сенс:

1. Бун де гурэ а) ерудит
2. Трас прининел б) мэринимос
3. Ку скаун ла кап в) гуралив
4. Ку мултэ карте г) звелт
5. Бун ла суфлет д) дештепт

(Ответ: 1-в; 2-г; 3-а; 4-д; 5-б)

11. Конfirmaць, континуьнд пропозицииеле.

1. Партя де ворбире каре експримэ ун нумэр, нумэрул обьектелор ши ординя лор се нумеште
2. Партя де ворбире каре експримэ ынсуиция унуй обьект се нумеште
3. Партя де ворбире каре експримэ акция, старя сау екзистенца обьектелор се нумеште
4. Партя де ворбире каре денумеште обьекте ын сенс ларг се нумеште
5. Партя секундарэ де пропозиция каре детерминэ ун субстантив се нумеште

(Ответ: 1- нумерал; 2- аджектив; 3- верб; 4- субстантив; 5-атрибут)

12.Артикулаць хотэрыт, ла сингулар ши ла плурал, субстантивеле:музеу, фаттэ, плантэ, лукрэтор, динте, букет, традиции, прэсадэ, фрэция, сание, ардей, стругуре, плай, викторие, фацэ, компунере, ателиер.

13. Деклинаць субстантивеле ку артиколул нехотэрыт:мештер, ероу, корабие, армэ, картиер, вис. Алкэтуиць чинч пропозиций.

14. Ын локул спациулуй пунктат инклудець формеле кореспунзэтоаре але артиколулуй нехотэрыт.

Ам ... камерэ бунэ. Ынкамерэ сынт ... фотолий. Аре ... апартамент ынтр ... хотел бун. Ай ... бироу ын камерэ? Пе библиотекэ есте ... лампэ. Пе масэ сынт ... флорь. Сынтэм ынтр ... камерэ. Еу ам ... приетенэ бунэ. Ыць дэруеск ... кадоу. Ын стация сынт ... тинерь.

15. Групаць субстантивеле пе женурь:кадоу, стилоу, стя, копак, фразэ, досар, рэбдаре, попор, бэрбат, мулциме, адунаре, сноавэ, пачиент, пенар, кураж, ням, туфиш, картиер, жок, кал, сноп, мунтян, сырмэ, сорочан, курент, крап, пат, пуй, сечериш, зебрэ, леу, паноу, елэфант, баде, плэстикэ, клеште, пеште, бич, стилистикэ, курте, кынтек, грэдинэ, унгэ.

16. Алкэтуиць пропозиций дезволтате ын каре сэ фие субстантиве епичене: крокодил, елэфант, кэмилэ, шопырлэ, флуTURE.

17. Селектаць субстантивеле, групаци-ледупэ жен ши нумэр.

Мьца е леу ын окий шоаречелуй. Помул плин де роадэ се ынкинэ пэмынтулуй. Кынд пе фечор ыл доаре ун дежет, пе мама о доаре инима. Дакэ ешть витяз, аратэ-ць витежия пе кымнул де луптэ. Ну поць фаче фэинэ ку о сингур эятрэ де моарэ. Нумай ын пустиу афль прецул апей. Ну поць кулеже грыу, дакэ ай семэнат овэз. Плечь ла друмпе о зи – я-цьпынене о сэптэмынэ. Кыт ай кал, фэ ынконжуреллумий; кыт ай татэ – ынвацэ.

18. Пунець аджективеле ымпреунэ ку субстантивеле, пе каре ле лэмулеск, ла нумэрул плурал.

Пэмынт натал, оперэ чититэ, плоае трекаэтоаре, скрисоаре енигматикэ, салариу лунар, костюм маро, фемее мунчитоаре, чай фербинте, брад верде, стик ауриу, кар греой, пасэре кэлэтоаре, кэлэторие ынделунгатэ, таблоу векь.

19. Гэсиць синониме ла аджективеле:весел, дуйос, крунт, ширет, васт, фин, сенин, питореск, милос, жингаши, ынцелепт, кристалин, стрымб, обосит, витяз.

20. Формацьграделе де компарацие де ла аджективеле:мик, ыналт, стуфос, тэкут, дрепт, тактикос, верде, адынк, ушор, стрэин, рэкорос, кэлдурос, modest.

21.Дин кувинтеле пропусе екстражець нумералеле.

Ом, персоанэ, сингур, уну, унул, мулциме, инс, кытеунул, кытеодатэ, кыте о датэ, зече, тоталитате, зечиме, о доиме, жумэтате, сферт, о пэтриме, колектив, де чинчорь, амындой, пэтрар, пэтрат, дублу, ун сутар, милионар.

22. Дин мулциме де нумерале ынскриець нумай ординале.

Трей, о треиме, а трея, ал трейля, тустрей, трейзечь, ал трейзечеля, а трейзечь ши трея, о сутэ, а сута, доуэсутимь, ал сутэля, опт, а опта, ал оптуля, патру, ал патруля, а патра, о пэтриме, ал пайспрезечеля, ал патрузечь ши патруля, ал мишля, ал о мие сутэля, ал трей сутэля.

23. Утилизаць формеле пронумелор персонале неакчентуате.

Е бине сэ ... даць копишлор мулте фрукте. Дакэ ... вой ведя не приетений тэй, ... вой спуне кэ еить аич. Ну ... ам възут не Нику де доуэ зиле. Ну ... ау дат вынзэтоарей декыт доуэ суте де кэрць. Кемаць- ... не Мария; ... каутэ мама ей. Де кынд ну ... ай май скрис мамей?

24. Дин листа де кувинтеле пропусе ынскриець нумай вербеле.

А спуне, спусэ, спунере; зикалэ, зикэтоаре, а зиче, зикынд, зичере, зис; ворбеск, а ворби, ворбэ, ворбире, ворбэрець, ворбэрие, де ворбит, ворбитор; повесте, повестуре, повестинд, повеститор, а повести, вой повести, ар фи повестит; историе, историсит, а историси, историсеск, историоарэ, ва фи историсит.

25. Репартизаць вербеле дупэ конжугэрь.

А студия, а шедя, а изворы, а тэя, а пэрэси, а ынкея, а амэры, а кулеже, а кэлэтори, а руне, а траже, а тримите, а телефона, а континуа, а путя, а транскрие, а промите, а азвырли, а абате, а сублиния, а амэры, а депуне, а пыры, а акопери, а тунде, а вына, а згырыя, а догоры.

26. Экстражець тоате адвербеле дин провербеле де май жос.

Патру окь вэд май бине декыт дой. Рэул се ывацэ лесне. Тылхарул ничодатэ ну се прикопсеите. Чине бя дин пумнь стрэинь ничодатэ ну се сэтурэ. Чине се теме де апэ ну ыноатэ ничкынд. Чине аре козь мулте аневое се тырэште. Чине аре кал тикэлос жумэтате умбрэ не жос. Доуэ петре тарь ну мачинэ бине. Ярна се ындулческ переле акре.

27. Пласаць ын ымбинэриле де кувинте препозицииле потривите пентру а експрима диверсе рапортурь ынтре кувинте.

Стежар ... кодру, пеште ... рыу, лемн ... поделе, жукэрий ... брад, спорт ... жуниорь, карте ... лектурэ, флорь ... камерэ, пэдуре ... стынкэ, апэ ... извор, скындурь ... брад, жокурь ... копий, жок ... даме, кает ... лектурэ, гластрэ ... флорь.

28. Рестабилиць препозицииле омисе ын текст.

Кумтерь ... софецэри епрэжисурь ... копий. Плякэ ... хотел ... чентру. Стэм ... парк ... ниште приетень. Плякэ ... Тираспол ... ун трен ... диминяцэ. Аштенпачь ... стацие аутобузул. Дин мына ... ниште тинерь. Еишим ... кофетэрие. Вине ... ной ... университате. Плекэм ... театру ... хотел. Ел аре телефон ... камерэ. Ей сынт ... ун апартамент вечин. Ам хыртие де скрисорь ... бироу.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Гуцу С. Сэ скрием ши сэ ворбим корект прин екзерчиций. Курс практик пентру студений анулуй 1. – Кишинэу, 2016. – паж. 59-105.

2. Мельничук Л.Д. Едице методикэ ла дезволтаря ворбирий орале индепендент. – Рыбница, 2005. – паж. 11-17; 32-41.

3. Мельничук Л.Д. Граматика практикэ а лимбий молдовенешть. (пентру студений алолингвь). – Рыбница, 2005. – паж. 3-60.

8.2. Дополнительная литература:

1. Ион Бэрбуцэ, Татиана Кало Лимба каре не унеште. Нивелул 1. – Кишинэу, 2004. – паж. 9-301.

2. Ион Бэрбуцэ, Татиана Кало Лимба каре не унеште. Нивелул 2. – Кишинэу, 2004. – паж. 76-85; 94-101; 145-153.

3. Ион Бэрбуцэ, Татиана Кало Лимба каре не унеште. Нивелул 3. – Кишинэу, 2004. – паж. 58-68.

4. Лимба молдовеняскэ. Теме де комуникаре ла дезволтаря ворбирий пентру елевий алолингвь. – Тираспол ИСПК, 2003.

5. Лимба молдовеняскэ ынтабеле. – Тирасполь. «Молодая гвардия», 2000. – паж. 3-97.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Кулежере де тексте ши екзерчиций. http://litera.spsu.ru/files/biblioteka_mold/mold14.pdf

8.4. Методические указания и материалы по видам занятий.

Основным видом занятий по «Официальному языку (молдавскому)» являются лабораторные занятия.

Цель лабораторных занятий - формирование лексических, грамматических, орфоэпических, орфографических умений и навыков.

Подготовку к лабораторному занятию необходимо начинать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы, с изучения теоретических вопросов в учебных пособиях. Для уточнения различных понятий и терминов необходимо использовать справочную литературу и словари, указанные в списке литературы. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия и термины по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

При выполнении устных заданий рекомендуется составить развернутый план выступления и самостоятельно потренироваться в произнесении речи. В качестве эффективного средства контроля и самооценки можно использовать аудио - или видеозапись собственного выступления.

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самоконтроля, необходимо изучить теоретический материал по теме и учебную литературу, указанную в учебно-методическом пособии.

По освоению теоретического материала предлагаются следующие виды работ:

1. Написание конспекта по выбранной теме.
2. Иллюстрирование своими примерами основных положений изучаемых теоретических вопросов.
3. Подготовка доклада по проблеме, что заинтересовало, для выступления на студенческой научной конференции.

Лабораторные задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных умений, они составляют важную часть теоретической подготовки по освоению дисциплины.

Если в процессе подготовки к лабораторным работам у студентов возникают вопросы, решить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения консультаций.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено аудиториями для проведения лекционных занятий, обеспеченных техническими средствами обучения (компьютеры, проектор, сканер).

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Молдавский язык согласно закону «О языках» является одним из официальных в Приднестровской Молдавской Республике, который изучается в высших учебных заведениях, поэтому наряду с русским и украинским языками способствует формированию языковой личности.

Изучение молдавского языка способствует формированию практически всех компетенций студента, как общекультурных, так и бытовых. Различные виды учебной работы в процессе изучения официального языка, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в письменной и устной речи логически правильно оформить его результаты; готовностью к формированию системного подхода к анализу информации.

Для развития речевых компетенций необходимо уделять большое внимание самостоятельной работе, чтению художественной литературы, периодических изданий, слушанию радио и телепередач на украинском языке.

Виды самостоятельной работы студентов:

- подготовка творческих заданий, лабораторных занятий, дискуссий;
- подготовка к тестированию по темам курса, контрольной работе;
- подготовка к зачету;
- написание доклада.

Выполнять самостоятельную работу необходимо в такой последовательности:

- ознакомиться с темой самостоятельной работы и методическими указаниями к ней;
- найти соответствующую тему в учебном пособии;
- изучить материал и составить конспект;
- ответить на вопросы для самопроверки;
- выполнить практические задания;
- ознакомиться с соответствующей лексической темой;
- выполнить тесты по теме в конце раздела.

Самостоятельную работу следует выполнять в отдельной тетради. Учебный материал, предусмотренный для самостоятельного изучения, выносится на итоговый контроль знаний. Освоение тем

из учебного пособия поможет студентам справиться с заданиями контрольных работ, выполнить тесты, подготовиться к зачету.

11. Технологическая карта дисциплины

Курс/Семестр I Группа РФ21ДР62АТП

Преподаватель, лектор – преподаватель Акинина О.Б.

Преподаватель, ведущий практические занятия – преподаватель Акинина О.Б.

Кафедра общенаучных дисциплин

Наименование дисциплины/курса	Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (Б, В)	Количество ЗЕ	
Официальный язык (молдавский)	бакалавриат	В	3	
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:				
Родной язык и культура речи				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ				
Устный ответ №1	УО1	аудиторная	3	5
Устный ответ №2	УО 2	аудиторная	3	5
Устный ответ №3	УО 3	аудиторная	3	5
Устный ответ №4	УО 4	аудиторная	3	5
Устный ответ №5	УО 5	аудиторная	3	5
Доклад №1	Д1	внеаудиторная	3	5
Доклад №2	Д2	внеаудиторная	3	5
Тест №1	Т 1	аудиторная	5	10
Тест №2	Т 1	аудиторная	5	10
Контрольная работа №1	КР1	аудиторная	5	10
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ				
Зачет с оценкой	ЗО	аудиторная	16	20
Итого			50	85
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Устное собеседование с преподавателем по темам пропущенных практических занятий	УС	внеаудиторная	10	
Выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ	КПР	аудиторная	10	
Бонусные баллы: - за посещаемость			10	15
Итого максимум			80	100

Штрафные баллы:

- за несвоевременное выполнение элемента контроля;
- непосещаемость занятий по неуважительной причине

2

2

Необходимый минимум для допуска к промежуточной аттестации 50 баллов.

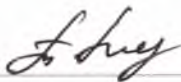
Составитель:



/ Акинина О.Б. преподаватель

Зав. кафедрой

общенаучных дисциплин



/Лозан Т.А., доцент

Согласовано:

1. Зав. кафедрой АТПиП

Федоров В.Е., доцент

2. ~~Директор~~ Рыбницкого филиала
ПГУ им. Т.Г.Шевченко

Павлинов И.А., профессор