

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Кафедра иностранных языков



УТВЕРЖДАЮ
И. о. декана филологического факультета
Еремеева О.В., доцент
« 02 » _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«Английский язык для начинающих»

Направление подготовки

5.38.03.01 «Экономика»

Профили:

Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Финансы и кредит
Мировая экономика и международный бизнес
Экономика и менеджмент
Налоги и налогообложение

Направление подготовки

5.38.03.05 Бизнес-Информатика

Профиль

Электронный бизнес

Направление подготовки

5.38.03.02 «Менеджмент»

Профиль

«Производственный менеджмент»
(специализация АПК)

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Год набора 2019

Тирасполь 2019

Рабочая программа дисциплины «Английский язык для начинающих»

Составители А.Н. Щеглова, Н.С. Зинченко – Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2019 – 12 стр.

Рабочая программа предназначена для преподавания факультативной дисциплины

«Английский язык для начинающих»

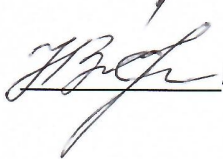
студентам очной и заочной форм обучения по направлениям подготовки

5.38.03.01 «ЭКОНОМИКА», 5.38.03.05 «Бизнес-Информатика», 5.38.03.02 «Менеджмент»

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 5.38.03.01 «Экономика», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. №1327. **5.38.03.05 «Бизнес-Информатика»,** утвержденного Приказом №1002 от 11.08.2016 **5.38.03.02 «Менеджмент»,** утвержденного Приказом №7 от 12.01.2016 г.

Составители  /Щеглова А.Н. - ст. преподаватель

кафедры иностранных языков/

 /Зинченко Н.С. - ст. преподаватель

кафедры иностранных языков/

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Английский язык для начинающих»

Целью освоения дисциплины «Английский язык для начинающих» является формирование языковых и коммуникативно-речевых знаний и умений, достаточных для дальнейшей учебной, научно-исследовательской деятельности, для изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности и для осуществления деловых контактов с носителями языка.

Целью освоения дисциплины является также формирование практического владения английским языком как средством письменного и устного общения в сфере научно производственной деятельности на определенном профессиональном уровне.

Задачами дисциплины являются:

- развитие умений и навыков по всем видам речевой деятельности;
- активизации лексического и терминологического вокабуляра;
- развитие и закрепление навыков работы с профессиональным текстом;
- развитие и закрепление навыков аудирования;
- развитие и закрепление навыков устного и письменного общения на профессиональные темы;

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к факультативной. Как дисциплина общегуманитарной культуры расширяет эрудицию, способствует развитию всех психических процессов и личностному развитию, а также дает возможности для профессиональной самоактуализации и самоутверждения.

В основе концепции курса «Английский язык для начинающих»

- требование подготовки современного специалиста средствами иностранного языка. Понятие "современный специалист" подразумевает как эрудицию по широкому кругу вопросов, так и глубокое знание специальности. В этом контексте иностранный язык должен стать предметом, способствующим овладению профессиональными знаниями.

Основой Программы являются следующие положения:

1. Владение иностранным языком - обязательный компонент профессиональной подготовки современного специалиста любого профиля.
2. Вузовский курс иностранного языка имеет коммуникативно - направленный и профессионально - ориентированный характер.

Задача курса - приобретение студентами языковой и коммуникативной компетенции, уровень которой даст возможность использовать иностранный язык в производственной и научной деятельности.

3. Наряду с профессиональной подготовкой курс иностранного языка ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется посредством гуманизации и гуманитаризации высшего образования и означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры, а также культуры мышления, общения и речи.

Реализация воспитательных целей достигается мотивацией студентов к изучению культуры других народов, их быта и традиций.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций по направлениям:

Код компетенции	Формулировка компетенции (согласно ФГОС -3+)
по направлениям ЭКОНОМИКА, МЕНЕДЖМЕНТ	
ОК-4	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК - 5	способность коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-7	готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
по направлению БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА	
ОК - 5	способность коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК - 6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате освоения дисциплины студент должен:

3.1. Знать:

- лексический минимум, предусмотренный стандартами и грамматический минимум, включающий грамматические структуры, необходимые для устного и письменного общения.

3.2. Уметь:

- осуществлять поиск новой информации при работе с текстами из учебной, научно-популярной и специальной (по профилю специальности) литературы;

- обмениваться устной информацией в ситуациях повседневного и делового общения при обсуждении проблем страноведческого и общенаучного характера;

- обмениваться письменной информацией, делая записи/выписки, составляя план, тезисы, при написании личных и деловых писем, отражающих определенные коммуникативные намерения.

3.3. Владеть:

- способностью использовать ин. яз. (англ.) на уровне не ниже разговорного;

- навыкам общения в области профессиональной деятельности на английском языке.

4. Структура и содержание дисциплины.

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентам по семестрам:

Семестр	Количество часов										Форма итогового контроля	
	Трудо- ем- кость з.е./часы		В том числе									
			Аудиторных									
			Всего		Лекц ии	Лаб. работы	Практ. занятия	Самост. работа				
	оч	зо	оч	зо		оч	зо		Оч	зо	оч	зо
I	2/72	2/72	36	8	-	36	8	-	36	60	зачет	зачет 4
ИТОГО	2/72	2/72	36	8	-	36	8	-	36	60		4

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины:

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов							
		Всего		Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)		
				Л	ПЗ	ЛР			
		оч	зо			оч	зо	оч	зо
	I семестр								
1	Вводный курс	20	16			8	2	12	14
2	My Family	14	18			8	2	6	16
3	My Flat	16	16			10	2	6	14
4	At the Office	22	18			10	2	12	16
	Подготовка к зачету		4						4
	ИТОГО:	72	72			36	8	36	60+4

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лабораторные работы

1 семестр

№ п/п	Номер раздела дисциплин ы	Кол-во часов		Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	1	2	2	ABC. The Rules of Reading. Indefinite Article, Imperative Mood.	Карточки с заданиями.
2	1	2		Present Indefinite Tense (to be). General questions (to be).	раздаточный материал
3	1	2		Dialogue (reading in pairs) Phonetic Ex-s.	раздаточный материал
4	1	2		Text: "A Flat"; Active Vocabulary. Vocabulary Exercises	методическое пособие
5	2	2	2	The Definite Article. Demonstrative Pronouns. Grammar Exercises.	раздаточный материал
6	2	2		Text: "My family". Active Vocabulary (Vocabulary Exercises)	методическое пособие
7	2	2		Dialogue. Phonetic Exercises. Comprehension Questions.	методическое пособие
8	2	2		Plural of the Nouns. Personal Pronouns. Special Questions (to be). Grammar Ex-s.	методическое пособие
9	3	2		Text: "Mike's Day Off". Active Vocabulary; Vocabulary Exercises.	методическое пособие
10	3	2		Dialogue (reading in pairs). Alternative q-s (to be). Possessive Case. (Grammar	методическое пособие

				Exercises).	
11	3	2	2	Text: "Peter's Flat". Active Vocabulary	раздаточный материал
12	3	2		Phonetic Exercises; Vocabulary Practice.	раздаточный материал
13	3	2		Simple Present Tense. Grammar Exercises. Speech Exercises. Read and retell the story.	методическое пособие
14	4	2		Speech Exercises. Read and retell the story.	методическое пособие
15	4	2	2	Dialogue: "At the Lesson" Active Vocabulary.	Интернет ресурсы, доп. лит-ра.
16	4	2		Text "At the Office". Phonetic and Vocabulary Exercises.	методическое пособие
17	4	2		Vocabulary and Grammar Exercises. Translation into Russian	методическое пособие
18	4	2		Progress Test on Grammar and Lexics	Тестовые задания
ИТОГО:		36	8		

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	Тема и вид СРС 1 семестр (36 часов)	Кол-во часов	
<i>Раздел 1. Вводно- коррективный курс</i>	1. Revision: Reading Rules. 2. Подготовиться к словарному тесту по теме 3. Phonetic Exercises	3 2 4	14
<i>Раздел 2. "My Family"</i>	1. Подготовиться к словарному тесту по теме 2. Essay: "My Friend's Family" 3. Tests on Lexics and Grammar	2 4 4	16
<i>Раздел 3. "Our Flat"</i>	1. Составить Summary из обязательного и дополнительных текстов по теме 2. Подготовиться к словарному тесту по теме 3. Подготовить и разыграть диалог "Знакомство"	3 2 3	14
<i>Раздел 4. "At the Office"</i>	1. Revision: Modal Verbs (can, may, must) 2. Подготовиться к словарному тесту по теме	3 2	16

	3. Make up dialogues	4	
ИТОГО:		36	60

5. Курсовые работы не предусмотрены

6. Образовательные технологии

<i>Семестр</i>	<i>Вид занятия (Л, ПР, ЛР)</i>	<i>Используемые интерактивные образовательные технологии</i>	<i>Количество часов</i>	
I	Л		-	
	ПР		-	
	ЛР	деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций	8	2
ИТОГО:			8	2

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль: устный опрос (групповой или индивидуальный); проверка выполнения письменных домашних заданий, письменный перевод текста, тестирование, проведение контрольных работ, контроль самостоятельной работы студентов (в письменной и устной форме): выполнение домашних заданий.

В конце I семестра – *зачёт*.

Требования к зачёту:

1. Лексико-грамматическая работа:

Лексика по темам: “My friend”, “Our English lesson”, “My work”, “My Family”.

Грамматический материал:

The Plural of the Nouns; The Indefinite Article; The Definite Article; The Pronouns (Personal, Demonstrative, Possessive); Possessive Case; Imperative Mood; Simple Present Tense.

2. Беседа по пройденным темам: “My working day”, “My friend’s family”, “Our English lesson”, “My Friend”, “My Parents”, “My Children”, “My Sister / Brother”.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

8.1 Основная литература:

1. В.Г. Дарская, К.В. Журавченко, Л.А. Лясецкая, Л.Г. Памухина, Е.Г. Чопорова, В.С. Шах-Назарова, Т.Г. Шелкова. «Новый деловой английский». Москва: 2006
2. Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская. «Учебное пособие по английскому языку для студентов 1 курса». Москва, 2002 (Финансовая академия при правительстве Российской Федерации)
3. И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. «Английский для экономистов». М.:2009
4. С.А. Шевелёва, В.Ё. Стогов «Основы экономики бизнеса». М.:2001
5. Murphy R. English Grammar in USE. «A self – reference and practice book for intermediate students». Cambridge University Press, 1998.
6. С.Н. Любимцева, Коренева В.Н. «Курс английского для финансистов». Москва: 2009
7. С.Л. Яшина, Е.А. Закоморная. «Английский для экономистов». Ростов-на-Дону: 2002

8.2 Дополнительная литература:

1. Business English Structures and Functions, London, 1995.
2. International English Course. London. Linguaphone Institute, 1990.
3. Norman S. We're in business. English for commercial practice and international trade. London, 1990.
4. New International Business English. Leo Jones, Richard Alexander. Cambridge University Press, 1998.
5. J.Chilver. English for Business. London, 1996.
6. Н.А. Лукьянова. Настольная книга бизнесмена. М.: 1998.
7. И.С. Богацкий, Н.М. Дюканова. «Бизнес – курс английского языка». Киев «Логос», 1997.
8. Е.В. Глушенкова, Е.Н. Комарова «Английский для студентов экономических специальностей. М.: 2003.

8.3 Программное обеспечение и Интернет ресурсы - доступ к сети Интернет, использование электронных словарей.

8.4. Методические указания и материалы по видам занятий

Учебно – методическое пособие для студентов экономического факультета «Английский язык для экономистов», утверждённое научно – методическим советом ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Составитель – *Щеглова А. Н.*

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

– компьютерный класс (кабинет 314)

- методические разработки и основная литература в электронном варианте

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Студент должен обладать способностью читать и переводить иноязычные тексты по профессиональной тематике. Соответственно, курс иностранного языка, в первую очередь, направлен на развитие умений и навыков чтения и перевода письменной речи на профессионально-ориентированные темы на базе изучения аутентичных иноязычных материалов, языковых особенностей иностранных материалов (профессиональной лексики, фразеологии, синтаксиса и стиля), а также принципов и техники перевода подобных материалов.

В рамках курса в определенной последовательности отрабатываются навыки письменного перевода письменного текста (зрительно-письменный перевод) и устного перевода письменного текста (зрительно-устный перевод), затем вводятся элементы и постепенно и отрабатываются навыки устного перевода на слух (односторонний и двусторонний перевод с элементами абзацно-фразового и последовательного перевода).

Каждый урок начинается с поурочного словаря на английском и русском языках. Терминология урока задает психологическую установку по данной теме на несколько учебных часов и на самостоятельную работу. В ходе подготовки и во время занятия рекомендуется следующая последовательность работы. Во время подготовки к занятию обучающийся должен выучить заданную терминологию, выполнить упражнения и перевод. Работу в классе целесообразно начинать с подготовительных упражнений (перевод словосочетаний, предложений и небольших текстов на заданную лексику и грамматику), после чего прорабатывается основной текст урока с учетом даваемых рекомендаций. Затем можно переходить к выполнению упражнений урока и упражнений, подготовленных преподавателем для закрепления материала урока.

При подготовке к занятиям преподаватель должен позаботиться об иллюстративном материале и технических средствах обучения заблаговременно. Иллюстративный материал, аудио- и видеозаписи можно использовать для закрепления, повторения и введения нового материала и для проверки знания и

усвоения терминологии, фактического материала или процесса, для контроля качества подготовки домашних заданий.

Домашнее задание должно включать изучение новой лексики, зрительно-письменный и зрительно-устный перевод, в сочетании с пересказом текста и выполнением определенных упражнений. Изучение каждой темы должно заканчиваться письменной контрольной работой или переводом со словарем 1200--1500 знаков за 45 мин. или сообщением по данной теме на языке с переводом.

Методика работы с текстами и упражнениями вытекает из формулировки заданий к этим текстам и упражнениям. Предложенные методические рекомендации носят рекомендательный характер. Преподаватель должен исходить из конкретной обстановки, учитывать уровень языковой подготовки студентов. Широкое использование технических средств обучения позволяет добиваться оптимальной интенсификации учебного процесса и достигать необходимой эффективности в обучении студентов и приобретении ими необходимых переводческих навыков и умений.

Рабочая программа по дисциплине **«Английский язык для начинающих»** составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлениям 5.38.03.01 «Экономика», 5.38.03.05 «Бизнес-Информатика», 5.38.03.02 «Менеджмент» и учебных планов по профилям подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит; Финансы и кредит; Мировая экономика и международный бизнес; Экономика и менеджмент; Налоги и налогообложение; Электронный бизнес; Производственный менеджмент (специализация АПК).

Преподаватели, ведущие занятия: Щеглова А.Н., Зинченко Н.С.

Кафедра иностранных языков

Составители

ст. преподаватель

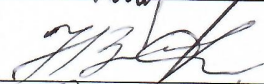
кафедры ин. яз.

ст. преподаватель

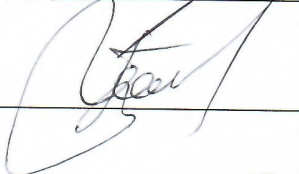
кафедры ин. яз.



Щеглова А.Н.



Зинченко Н.С.



Якубовская А.А.

И.о. зав. кафедрой ин. яз., ст.пр.

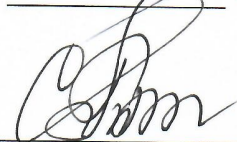
Согласовано:

1.Зав. кафедрой финансов и кредита, к.э.н., доцент



Сафронов Ю.М.

2.Зав.кафедрой бух.учета и аудита, к.э.н., доцент



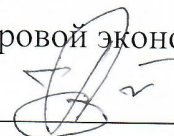
Стасюк Т.П.

3.Зав.кафедрой экономики и менеджмента,
к.э.н., доцент



Смоленский Н.Н.

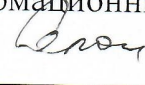
4.Зав.кафедрой экономической теории и мировой экономики, д.э.н., профессор



Сенокосова Л.Г.

5.Зав.кафедрой бизнес-информатики и информационных технологий,

ст. преподаватель



Саломатина Е.В.

Декан экономического факультета, к.э.н., доцент



Узун И.Н.