

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных
наук
Кафедра гражданского права и гражданского процесса

Утверждаю
заведующий кафедрой ГППП
Я.Ф. Федорчуков



«_11_» ____09____2020 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

Гражданско-правовая

Квалификация

Юрист

Разработал:

Доцент кафедры ГППП

Радченко Я.В.



г. Тирасполь – 2020г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

В результате прохождения «Научно-исследовательской работы» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-7 - способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.

В результате освоения компетенции ОК-7 обучающийся должен:

Знать: законы логики, правила русского языка, научный и официально-деловой стиль (юридический, административно-канцелярский) изложения материала, основы ведения полемики и дискуссии.

Уметь: логически мыслить, использовать научный и официально-деловой стиль (юридический, административно-канцелярский) изложения в устной и письменной речи, обосновывать собственную точку зрения, полемизировать и дискутировать с учеными-криминалистами.

Владеть: навыками логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, использования в ней научного и официально-делового стиля (юридического, административно-канцелярского), грамотного ведения полемики и дискуссии, формирования доказательственной базы собственного научного исследования.

ОК-10 - способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;

В результате освоения компетенции ОК-10 обучающийся должен:

Знать: русский язык

Уметь: осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке

Владеть: приемами осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке.

ПК-1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты.

В результате освоения компетенции ПК-1 обучающийся должен:

Знать: юридическую терминологию, структуру норм права и нормативных актов, понятие юридической техники.

Уметь: применять приемы юридической техники, методику разработки нормативно-правовых актов.

Владеть: навыками разработки нормативных правовых актов.

Виды деятельности: правоприменительная деятельность.

ПК-5 - способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.

В результате освоения компетенции ПК-5 обучающийся должен:

Знать: понятие и виды служебных документов, порядок их оформления и разработки.

Уметь: разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.

Владеть: навыками разработки и правильного оформления юридических и служебных документов.

ПК-11 - способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений

В результате освоения компетенции ПК-11 обучающийся должен:

Знать: понятие и виды мероприятия по получению юридически значимой информации.

Уметь: проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

Владеть: навыками анализа, оценки юридически значимой информации.

ПК-21 - способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.

В результате освоения компетенции ПК-21 обучающийся должен:

Знать: понятие и виды методов проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.

Уметь: применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.

Владеть: навыками проведения анализа, синтеза, анкетирования, интервьюирования, тестирования, экспертной оценки, эксперимента и других методов проведения прикладных научных исследований.

ПК-22 - способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований.

В результате освоения компетенции ПК-22 обучающийся должен:

Знать: структуру выводов по теме исследования, правила написания отчетов по результатам научных исследований.

Уметь: обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований.

Владеть: навыками обобщения и формулирования аналитических справок, предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, написания статей, докладов, составления диаграмм, схем и других отчетных документов.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Выбор темы НИР. Подбор и изучение источников по теме исследования, изучение нормативных правовых актов. Составление списка используемых источников. 2 этап Составление плана научно исследовательской работы. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях правоохранительных органов. Уточнение задания с руководителем НИР от организации. 3 этап Анализ точек зрения ученых по теме научно	ОК-7 ОК-10 ПК-1 ПК-11 ПК-13 ПК-21 ПК-22	Собеседование
2	Составление плана научно-исследовательской работы. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях правоохранительных органов. Уточнение задания с руководителем НИР от организации.	ОК-7 ОК-10 ПК-1 ПК-11 ПК-13 ПК-21 ПК-22	Собеседование,
3	Анализ точек зрения ученых по теме научно-исследовательской	ОК-7 ОК-10 ПК-1 ПК-11 ПК-13 ПК-21 ПК-	Круглый стол

	работы, нормативных актов и рассмотрение теоретических проблем. Формулирование авторских предложений по решению теоретических проблем.	22	
4	Выбор методов научного исследования правоприменительной практики: анализа материалов уголовных дел, опроса практических работников, изучения статистических данных, данных экспертных оценок и иных, а также их апробация.	ОК-7 ОК-10 ПК-1 ПК-11 ПК-13 ПК-21 ПК-22	Собеседование,
5	Рассмотрение актуальных проблем законодательной и правоприменительной практики. Формулирование собственных выводов по совершенствованию законодательной и правоприменительной практики	ОК-7 ОК-10 ПК-1 ПК-11 ПК-13 ПК-21 ПК-22	Коллоквиум
6	Подготовка отчета о НИР (статьи, доклада, аналитической справки и др.) и представление его на проверку научному руководителю. Консультации с руководителем НИР от организации при необходимости.	ОК-7 ОК-10 ПК-1 ПК-11 ПК-13 ПК-21 ПК-22	Собеседование
7	Представление отчета на кафедру. Подготовка презентации отчета по результатам НИР. Согласование с научным руководителем доклада по защите НИР.	ОК-7 ОК-10 ПК-1 ПК-11 ПК-13 ПК-21 ПК-22	Собеседование
8	Защита отчета (зачет).	ПК-22	Собеседование

Перечень оценочных средств по научно-исследовательской работе специалистов

Наименование контрольного задания (оценочного средства)	Краткая характеристика контрольного задания (оценочного средства)	Представление контрольного задания (оценочного средства) в фонде
1	2	3

Круглый стол	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателей и магистрантами с обучающимся на темы, связанные с видом научной работы, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному направлению, проблеме и т.п.	Темы круглого стола
Курсовая работа	Средство проверки знаний, которые необходимо применить для решения поставленных при прохождении научно-исследовательских задач	Темы коллоквиума
Самостоятельная работа	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде Полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Здания для самостоятельной работы

Составитель  Радченко Я.В.
« 8 » ____ 09 ____ 2020г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.Т.Г.ШЕВЧЕНКО»

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных
наук

Кафедра гражданского права и гражданского процесса

**Примерная тематика направлений научно-исследовательской работы по
специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация программы «гражданско-правовая»**

1. Восстановление права корпоративного контроля в корпоративных юридических лицах.
2. Прекращение права собственности по воле собственника.
3. Институт вины в гражданском праве.
4. Особенности наследования отдельных видов имущества.
5. Наследство и наследственная масса.
6. Договор агентирования в системе договоров и в современном гражданском праве.
7. Договор коммерческой концессии.
8. Правовая природа недействительных сделок.
9. Договор страхования: понятие, основные черты и связь с правилами страхования
10. Особенности наследования имущественных прав, связанных с предпринимательской деятельностью
11. Договор поставки как один из важнейших регуляторов движения товаро-материальных ценностей.
12. Правовое регулирование строительного подряда
13. Особенности и практика применения договора агентирования
14. Договор доверительного управления имуществом как правовое обеспечение сохранности и управления имуществом
15. Проблемы злоупотребления свободой договора
16. Конституционные принципы гражданского судопроизводства
17. Современные проблемы доступности правосудия в гражданском процессе
18. Правовое регулирование участия прокурора в гражданском и арбитражном процессе. Сравнительный анализ.
19. Понятие судебного доказывания и его предмет. Презумпции и преюдиции в гражданском процессе
20. Обжалование и пересмотр решений судов, не вступивших в законную силу
21. Институт судебных расходов в гражданском судопроизводстве. Издержки, связанные с рассмотрением дела: состав и порядок взыскания
22. Процессуальные сроки в гражданском процессуальном и арбитражном процессуальном праве. Сравнительный анализ.
23. Апелляционное производство.
24. Правовое регулирование обеспечительных мер в гражданском процессе
25. Функции суда в исполнительном производстве
26. Гражданская процессуальная ответственность
27. Окончание производства по делу без принятия судебного решения в гражданском судопроизводстве
28. Участие в гражданском процессе органов государственной власти и управления
29. Ускоренные формы рассмотрения дел в гражданском судопроизводстве

30. Реализация принципов диспозитивности и состязательности в гражданском процессуальном праве
31. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора в гражданском процессе
32. Теоретические и практические аспекты прекращения производства по гражданским делам в судах общей юрисдикции
33. Письменные доказательства в гражданском и арбитражном процессах
34. Судопроизводство по делам об оспаривании постановлений, действий (бездействий) судебного исполнителя
35. Установление отцовства в административном и судебном порядке
36. Судебное рассмотрение дел, связанных с осуществлением избирательных прав
37. Процессуальный порядок рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) детей
38. Судопроизводство по делам о лишении и ограничении родительских прав.
39. Судебные споры о возмещении вреда, причиненного здоровью и смерти кормильца
40. Процессуальные особенности рассмотрения судами общей юрисдикции дел об обжаловании решений и действий (бездействия), нарушающих права и свободы граждан
41. Рассмотрение судом дел о защите чести и достоинства
42. Судопроизводство по делам о лишении и ограничении родительских прав.

Показатели и критерии оценивания

№ пп	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	зачтено	Индивидуальное задание НИР выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	зачтено	Индивидуальное задание НИР выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	зачтено	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе НИР отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Составитель



Радченко Я.В.

« 8 » _____ 09 _____ 2020г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.Т.Г.ШЕВЧЕНКО»

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных
наук

Кафедра гражданского права и гражданского процесса

**Типовые задания и иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков
и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в
процессе освоения образовательной программы**

Круглый стол

Темы круглого стола «Научно-исследовательская работа специалистов»

Вопросы для обсуждения:

1. Результаты работы специалистов с библиографией по теме дипломной работы.
2. Результаты апробации результатов исследования на научных мероприятиях различного уровня.
3. Особенности написания научных статей по теме исследования.
- 4.

Коллоквиум

Вопросы к коллоквиуму по научно-исследовательской работе

Тема «Особенности структуры дипломной работы (на примере проводимого исследования)»

Вопросы для подготовки к коллоквиуму:

1. Типичные структурные компоненты дипломной работы. Представление структуры собственной ВКР.
2. Различие стиля устного и письменного научного изложения.
3. Оформление раздаточного материала и презентаций устного выступления.
4. Примеры визуализации статистических данных проведенного исследования.

Самостоятельная работа

Задание к проведению самостоятельных исследований по научно-исследовательской работе специалистов

Задание. Соберите практический материал по теме вашего исследования и представьте его рабочую классификацию.

Инструкция:

1. Продумайте источники информации (научная литература, статистические данные, сборники, отчеты)
2. Продумайте критерии отбора материала (метод сплошной выборки, случайной выборки).
3. Исследуйте отобранные источники по заданному критерию и соберите выявленные примеры на материальном или электронном носителе (бумажные карточки или электронный документ).
4. Проанализируйте отобранные примеры и обоснуйте варианты их классификации.
5. Распределите собранный материал в рамках предложенной классификации.
6. Подготовьте отчет о проведении задания.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивая знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценивания круглого стола:

- **оценка «отлично»** выставляется специалисту за глубокое знание предусмотренной темы научной работы;
- **оценка «хорошо»** выставляется специалисту за твердое знание основных тезисов;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется специалисту за общее знание только основного материала научной работы, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется специалисту за незнание темы, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

Критерии оценивания коллоквиума:

- оценка «отлично» выставляется специалисту, за полное знание основного и дополнительного материала, за аргументированные ответы, за последовательное изложение материала, за применение теоретических положений при решении практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется за общее знание основного и дополнительного материала, за аргументированные ответы, за последовательное изложение материала, за применение теоретических положений при решении практических задач;
- оценка «удовлетворительно» выставляется за знание основного материала, за ответы, за изложение материала, за частичное решение практических задач;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется специалисту за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за незнание основных понятий дисциплины.

Критерии оценивания самостоятельной работы специалистов:

- оценка «отлично» выставляется специалисту, за полное знание основного и дополнительного материала, за аргументированные ответы, за последовательное изложение материала, за применение теоретических положений при решении практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется за общее знание основного и дополнительного материала, за аргументированные ответы, за последовательное изложение материала, за применение теоретических положений при решении практических задач;
- оценка «удовлетворительно» выставляется за знание основного материала, за ответы, за изложение материала, за частичное решение практических задач;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется специалисту за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за незнание основных понятий дисциплины.

Составитель

«8» _____ 09 _____ 2020г.



Радченко Я.В.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.Т.Г.ШЕВЧЕНКО»

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных
наук

Кафедра гражданского права и гражданского процесса

**Методические указания обучающимся по планированию научно- исследовательской
работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной
области и выбор темы исследования**

Планирование научно-исследовательской работы начинается с ознакомления с тематикой исследовательских работ в данной области и выборе темы исследования.

Выбирая тему научно-исследовательской работы, необходимо в ее наименовании отразить проблематику уголовно-исполнительного права. Как правило, выбор темы процесс длительный, зависящий от объективных и субъективных обстоятельств. Так, обучающемуся необходимо определиться с собственными предпочтениями в направлениях уголовно-исполнительного исследования. Обучающемуся необходимо определить тему исследования, соответствующую требованиям актуальности, новизны, практической значимости.

Роль научного руководителя в выборе темы заключается в помощи обучающемуся в поиске и подборе области научного исследования, которая требует скорейшего реформирования.

При планировании научно-исследовательской работы необходимо ознакомиться с уже защищенными научными исследованиями с учетом выбранной темы, осуществить подбор научной литературы и обратить внимание на междисциплинарные исследования, изучить материалы научных конференций, монографии и т.д. Отдельным видом деятельности обучающегося должна стать систематизация законодательства по выбранной теме (изучению подлежат Конституция, законы, акты органов местного самоуправления, международные соглашения и т.д.). Требуется сбор и анализа практика судебных органов, практика международных органов по защите прав человека и т.п.

План научно-исследовательской работы должен полностью отражать и раскрывать содержание темы. В плане не должно быть вопросов, которые бы выходили за рамки исследования, либо уводили обучающегося от принципиальных размышлений. План должен отражать логику изложения материала научно-исследовательской работы. На разных этапах исследования план может дорабатываться и дополняться.

**Методические указания обучающимся по проведению научно-
исследовательской работы**

Для освоения научно-исследовательской работы обучающемуся необходимо выполнить весь комплекс запланированных работ в семестре.

Сроки проведения и основные этапы научно-исследовательской работы обучающегося следующие научно-исследовательской работы обучающегося выполняется на протяжении 10 семестра 5 года обучения. Основными этапами научно-исследовательской работы являются: планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования; проведение научно-исследовательской работы; корректировка плана проведения научно-исследовательской работы; составление отчета о научно-исследовательской работе; публичная защита выполненной работы.

Результатами научно-исследовательской работы является представление отчета о результатах научно-исследовательской работы, представление самой научно-исследовательской работы научному руководителю на рецензирование, публичная защита научно-исследовательской работы.

Методические указания обучающимся по подготовке научно-исследовательской работы по избранной теме, по структуре и оформлению научно-исследовательской работы

Формулировка темы. Подготовительная работа над научно-исследовательской работой начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над научно-исследовательской работой была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, обучающийся, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

Поиск источников. Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача обучающегося - найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями; как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

Работа с источниками. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Создание конспектов для написания научно-исследовательской работы. Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, номер страницы). По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста научно-исследовательской работы.

Создание текста. Общие требования к тексту: текст научно-исследовательской работы должен подчиняться определенным требованиям - он должен раскрывать тему,

обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста. С точки зрения связности все тексты делятся на тексты- констатации и тексты-рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

План научно-исследовательской работы. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема научно-исследовательской работы.

Основная часть. Основная часть раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение. Заключение - последняя часть научного текста. В ней в краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы и источников. Научно-исследовательская работа обязательно сопровождается списком используемой литературы и источников. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

К структурным элементам научно-исследовательской работ относятся: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованной литературы и источников, приложения (при наличии).

Рекомендуемый объем научно-исследовательской работы составляет 25-30 страниц машинописного текста.

Титульный лист - первая страница письменной работы, на которой указываются следующие реквизиты: наименование министерства; наименование образовательной организации высшего образования; наименование учебного структурного подразделения; наименование кафедры, на которой выполнена работа; название учебной дисциплины, по которой выполнена работа; название темы (вариант задания); фамилия, имя, отчество обучающегося; фамилия, инициалы, должность и ученая степень (звание) научного руководителя; наименование места и год выполнения работы.

Оглавление включает в себя указание на введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованной литературы и источников, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются структурные элементы письменной работы.

Введение содержит обоснование темы и ее актуальности, цель и задачи работы, а также наиболее значимые научно-практические аспекты выбранной темы.

Основная часть научно-исследовательской работы включает главы, разделенные, как правило, на параграфы. Эта часть строится на основе анализа научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов, статистических данных, материалов правоприменительной практики.

Основная часть письменной работы должна содержать ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с действующими стандартами.

Содержание основной части может иллюстрироваться схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками, практическими примерами.

В заключении последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые сделал обучающийся в результате исследования. Выводы должны быть краткими и четкими, давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Список использованной литературы и источников рекомендуется формировать по разделам:

- нормативно-правовые акты (располагаются в зависимости от их юридической силы, при этом нормативные акты, обладающие равной юридической силой, располагаются в соответствии с календарной очередностью их принятия);
- учебная и научная литература;
- материалы периодической печати;
- диссертации и авторефераты диссертаций;
- материалы правоприменительной практики;
- интернет-ресурсы.

Монографии, учебники, учебные пособия, статьи, диссертации, авторефераты диссертаций рекомендуется располагать в алфавитном порядке по авторам, а если автор на титульном листе не указан, то по названию книги, учебника, учебного пособия, статьи.

В сносках обязательно указывается страница цитируемого источника.

Текст научно-исследовательской работы выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4, кегль 14, шрифт Times New Roman, межстрочный интервал 1,5; ширина полей: верхнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее - 2 см; абзацный отступ - 1,25, сноски постраничные кегль 12, шрифт Times New Roman, межстрочный интервал - 1.

Нумерация страниц производится сверху по центру. Страницы письменной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Каждый структурный элемент работы (введение, наименование всех глав, заключение, список использованной литературы и источников, наименования приложений) следует начинать с новой страницы. Новый параграф на новую страницу не переносится. Номера страниц на титульном листе и оглавлении не проставляются. Не допускаются какие-либо дополнительные, кроме номера страницы, знаки (например, нельзя указывать: - 4 -).

Изложение содержания научно-исследовательской работы должно быть орфографически и синтаксически грамотным, ясным, лаконичным и без повторов. Допускается использование общепринятых сокращений.

Методические указания обучающимся по составлению отчета о научно-исследовательской работе

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в виде устного отчета научному руководителю.

Отчет по научно-исследовательской работе, нацеленной на самостоятельные научные выводы, представляется в форме научного текста.

Отчет должен содержать обоснованные выводы о достижении обучающимся целей и задач научно-исследовательской работы.

Обучающий также представляет текст научно-исследовательской работы на рецензирование научному руководителю. Научный руководитель научно-исследовательской работы готовит письменный отзыв на работу в течение 10 календарных дней с момента ее регистрации в журнале учета научно-исследовательских работ. Отзыв научного руководителя должен быть строго индивидуальной, всесторонне характеризующей работу. Отзыв на научно-исследовательскую работу обучающихся завершается выводом о возможности допуска работы к защите и в процессе защиты. В рецензии итоговая оценка не указывается.

Повторно выполненная работа проверяется научным руководителем только в том случае, если к ней приложена незачтенная работа вместе с рецензией. При рецензировании повторно сданной работы научный руководитель проверяет, учтены ли при ее выполнении сделанные ранее указания.

Подготовленная научно-исследовательская работа с подписью автора, рецензией научного руководителя за 5 дней до начала защиты возвращается обучающемуся для подготовки к защите.

Методические указания обучающимся по сдаче зачета

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом выполненных работ различных видов в соответствии с этапом научно-исследовательской работы и согласно структуре научно-исследовательской работы. Работу над научно-исследовательской работой соответствующего вида выполнения работы можно считать завершенной, если вы сможете подготовиться к формам контроля, включая составление отчета о научно-исследовательской работе.

Для обеспечения полноты ответа на собеседовании по результатам выполненных работ рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Результат по сдаче зачета объявляется обучающимся, вносится в экзаменационную ведомость. Оценка «не зачтено» проставляется только в ведомости. После чего обучающийся освобождается от дальнейшего присутствия на зачете. При получении оценки «не зачтено» повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные кафедрой.

Оценки «зачтено» выставляются, если обучающийся выполнил все виды работ по научному исследованию, исчерпывающе, логически, грамотно изложив результаты научного исследования, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.

Методические указания обучающимся по публичной защите выполненной научно-исследовательской работы

Подготовка к публичной защите научно исследовательской работы - ответственный процесс. Для успешной защиты требуется понимание обучающимся и осознание роли всех участвующих в процессе защиты научно-исследовательской работы лиц (председателя и членов комиссии по защите научно-исследовательской работы).

Надлежащим образом оформленная научно-исследовательская работа вместе с отзывом научного руководителя, справкой о ее проверке на объем заимствований направляется кафедрой обучающемуся для подготовки к защите за 5 дней до ее даты.

Защита научно-исследовательской работы происходит на заседании комиссии по защите научно-исследовательской работы.

Автор научно-исследовательской работы докладывает ее основные выводы и отвечает на вопросы, которые могут задаваться всеми присутствующими. После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю. Автору научно-исследовательской работы предоставляется слово для ответа на замечания, высказанные научным руководителем и членами комиссии. Обучающийся может согласиться с замечаниями или обоснованно на них возразить. По окончании дискуссии автору научно-исследовательской работы предоставляется заключительное слово.

Обучающийся должен тщательно подготовиться защите научно-исследовательской работы.

Доклад, который обучающийся делает перед комиссией по защите научно-исследовательской работы, существенно влияет на окончательную оценку работы. Доклад должен быть кратким (не более 10 минут), ясным и включать основные выводы научно-исследовательской работы.

Для обеспечения наглядности содержания доклада обучающегося его целесообразно проиллюстрировать слайдами презентации, плакатами, раздаточным материалом и т.п.

В докладе обучающегося обязательно должны быть отражены следующие вопросы: название научно-исследовательской работы; актуальность темы; основные выводы, сделанные обучающимся; теоретическая и практическая значимость полученных обучающимся результатов.

Чтобы чувствовать себя уверенно в процессе защиты необходимо владеть культурой не только общения, но и культурой научного исследования и конечно глубокими знаниями предмета и объекта исследования

Показатели и критерии оценивания

№ пп	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	зачтено	Индивидуальное задание НИР выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	зачтено	Индивидуальное задание НИР выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	зачтено	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе НИР отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала

4.	Не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала
----	------------	--

Составитель  Радченко Я.В.

« 8 » _____ 09 _____ 2020г.