

**Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.  
Шевченко»**

*Факультет педагогики и психологии  
Кафедра педагогики и современных образовательных технологий*



**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета

*(подпись)*

**Л.И. Васильева**  
(Ф.И.О.)

*«22» сентября 2020 г.*

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Учебная  
Ознакомительная практика  
на 2020/2021 учебный год

Направление подготовки  
6.44.04.01 – Педагогическое образование

Профиль подготовки  
Образование взрослых

Квалификация (степень)  
«магистр»

Форма обучения  
заочная

Год набора 2020  
Тирасполь 2020 г.

Программа учебной практики «**Ознакомительная практика**», разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 126 и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Образование взрослых».

Составители программы практики

доцент, канд.пед.наук  Е.В. Жолтяк

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и СОТ

«01» сентября 2020 г. протокол № 1

Зав. кафедры-разработчика

«01» сентября 2020 г.  А.М. Чобан-Пилецкая

Зав. выпускающей кафедрой

«01» сентября 2020 г.  А.М. Чобан-Пилецкая

## **1. Цели и задачи практики**

**Целью практики** является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков по ОПОП 6.44.04.01 – Педагогическое образование.

### **Задачи практики:**

- углубление теоретических знаний и выявление возможностей их применения в профессиональной деятельности;
- ознакомление с дидактическими приемами, методикой, технологиями проведения учебных занятий в разнообразных формах;
- приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса; в разработке образовательных программ и а также собственных результатов исследований;
- овладение навыками разработки учебно-методических материалов, программ учебных дисциплин и курсов на основе изучения научной и научно-методической литературы; применения информационных образовательных технологий;
- развитие личностных качеств, педагогических способностей и возможностей;
- приобретение опыта педагогической деятельности;
- формирование творческого подхода к педагогической деятельности;
- развитие потребности и способности самообразования и самосовершенствования.

Виды профессиональной деятельности: педагогический, методический, организационно-управленческий, научно-исследовательская.

## **2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Ознакомительная практика является обязательным разделом учебного плана магистратуры по направлению 6.44.04.01 – Педагогическое образование, профиль «Образование взрослых» и относится к части Б2.О.01(У) – Учебная практика. При освоении практики необходимы знания, умения и навыки обучающихся, приобретенные в результате освоения

следующих дисциплин: «Методология и методы научного исследования», «Инновационные процессы в образовании», «Современные проблемы науки и образования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

В контексте указанных дисциплин в ходе ознакомительной практики обучающиеся овладевают способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; применять современные коммуникативные технологии; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений; нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы.

Для освоения данного вида практики обучающиеся должны обладать следующими знаниями: проблемы и тенденции развития современного образования; современные информационные технологии; методологию и методы научного исследования; сущность инновационных процессов в образовании.

### **3. Вид, тип и формы проведения практики**

**Вид:** учебная.

**Тип:** ознакомительная.

**Формы проведения практики:** дискретная (компактная).

### **4. Место и время проведения практики**

Практика предусмотрена в I семестре, продолжительность практики составляет 4 недели с 09.11.20 по 05.12.20 г. Базой практики выступает кафедра педагогики и СОТ ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

## 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p><b>ИД-1</b> ук-1  <b>Знает:</b> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации.</p> <p><b>ИД-2</b> ук-1  <b>Умеет:</b> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p> <p><b>ИД-3</b> ук-1  <b>Владет:</b> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><b>ИД-1</b> ук-4  <b>Знает:</b> правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><b>ИД-2</b> ук-4  <b>Умеет:</b> создавать письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи; анализировать систему коммуникационных связей в организации; представлять результаты академической и профессиональной</p>

		<p>деятельности; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><b>ИД-3</b> ук-4  <b>Владеет:</b> навыками применения современных коммуникативных технологий, для академического и профессионального взаимодействия</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>ИД-1</b> ук-5  <b>Знает:</b> национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия</p> <p><b>ИД-2</b> ук-5  <b>Умеет:</b> соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p><b>ИД-3</b> ук-5  <b>Владеет:</b> навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p><b>ИД-1</b> ук-6  <b>Знает:</b> теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.</p> <p><b>ИД-2</b> ук-6  <b>Умеет:</b> определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации.</p> <p><b>ИД-3</b> ук-6  <b>Владеет:</b> навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с</p>

		личностными и профессиональными приоритетами.
<b>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</b>		
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p><b>ИД-1</b> опк-7 <b>Знает:</b> особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p><b>ИД-2</b> опк-7 <b>Умеет:</b> использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p> <p><b>ИД-1</b> опк-7 <b>Владеет</b> навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>
<b>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</b>		
-	-	-

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (по семестрам)		Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		1 семестр		контакт . раб.	сам.раб.	
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции (дистанционно,	Ознакомление и изучение нормативной документации,	14	40	1. График прохождения практики

		онлайн). Ознакомление с целью, задачами, содержанием практики, правами и обязанностями магистра Организационное собеседование с администрацией учреждения; знакомство с педагогическим коллективом.	регламентирующей организацию образовательного процесса в ПГУ им. Т.Г. Шевченко (Закон ПМР «Об образовании»; ФГОС; Закон ПМР «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»; Типовое положение об образовательной организации высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) ПМР; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, а также локальные документы ПГУ).			2. Анализ нормативной документации, регламентирующей организацию образовательного процесса в ПГУ им. Т.Г. Шевченко
2	Основной этап	Изучение структурных	Изучение Единого	34	74	1. Проект должностной

		<p>подразделений базы исследования.</p> <p>Изучение нормативной документации, регламентирующей педагогическую деятельность.</p> <p>Изучение структуры учебного занятия (лекционного и практического).</p>	<p>квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР (ЕКДС).</p> <p>Изучение профессионального стандарта педагога РФ.</p> <p>Изучение видов деятельности преподавателя высшей школы (педагогическая, научно-исследовательская, воспитательная)</p>			<p>инструкции преподавателя ВШ</p> <p>2. Сравнительный анализ ЕКСД ПМР и профессионального стандарта педагога РФ</p> <p>3. Характеристика образовательного учреждения (ПГУ им. Т.Г. Шевченко).</p> <p>4. Краткая характеристика одного из видов деятельности преподавателя высшей школы.</p>
3	Итоговый	<p>Участие в итоговой конференции (дистанционно)</p> <p>Подготовка и оформление отчета о прохождении практики.</p>	<p>Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции.</p>	14	40	<p>Отчетная документация по практике.</p> <p>Презентация «Моя практика»</p>

## 7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет:

1. График прохождения практики.
2. Дневник практики.
3. Анализ изученной нормативной документации.
4. Проект должностной инструкции преподавателя высшей школы.
5. Характеристика образовательного учреждения.

6. Краткая характеристика одного из видов деятельности преподавателя высшей школы.

7. Отчетная ведомость студента-магистра (характеристика на студента за период прохождения практики с отметкой, заверенная печатью учреждения).

8. Презентация по итогам практики.

9. Отчет о прохождении практики.

Представленная документация должна быть подписана руководителем практики и групповым руководителем кафедры.

### **8. Аттестация по итогам практики**

По результатам практики выставляется оценка за практику (дифференцированный зачет). Учет и оценку деятельности обучающихся осуществляют руководители практики в контакте с преподавателями кафедры.

Общие итоги практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки. На итоговой конференции должны присутствовать все обучающиеся, а также руководители практики. До проведения итоговой конференции магистранты должны сдать отчетную документацию. Участие в конференции является обязательным.

Все отчетные документы должны быть проверены руководителем практики и отмечены его резолюцией (подпись и дата).

На конференции каждый обучающийся выступает с обобщенным отчетом по итогам практики, который сопровождается презентацией. Выступление дополняется характеристиками руководителей практики. Если руководитель практики не может присутствовать на итоговой конференции лично, он должен предоставить отчет о работе обучающегося во время практики с его общей характеристикой.

При оценке работы обучающегося в период практики руководитель практики должен проанализировать следующее:

- ответственность практиканта в ходе практики и при подготовке отчетных документов;

- качество подготовки и проведения учебных мероприятий;

- интерес обучающегося к учебе и использование предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности;

- применение рефлексивных методов в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;

- качество и своевременность подготовки отчетной документации.

Аттестация по итогам практики проводится на основе защиты оформленного отчета и отзыва руководителя практики на итоговой конференции.

По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации обучающихся.

Критерии оценки качества выполнения заданий и результатов деятельности обучающихся.

Практическая деятельность обучающихся оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций педагогической деятельности.

Обязательным элементом итоговой конференции являются фото и видео материалы, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики. Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» ставится обучающемуся, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и

методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации педагогического процесса в профессиональном образовании, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.

- оценку *«хорошо»* заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений профессиональных задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности профессиональные отношения.

- оценку *«удовлетворительно»* заслуживает обучающийся, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского подхода в решении профессиональных задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

- оценку *«неудовлетворительно»* заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики; допускающий существенные нарушения в решении профессиональных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики и др. оценочные средства представлены в ФОС.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями**

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистров / -М.: Юрайт.- 2019	М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий	2019	-	+	<a href="https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-432110#">https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-432110#</a>
2	Инновационные процессы в образовании: Учебно-методическое пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижне-варт. гос. ун-та, 2014. –133 с.	Истрофилова О.И.	2014	-	+	Каф. ПиСОТ
3	Методические указания по прохождению ознакомительной практики. Фонд оценочных средств	Жолтяк Е.В.	2019		+	Ауд. 210-А, образовательный портал ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Дополнительная литература						
1	Официальный сайт Президента Приднестровской Молдавской Республики	-	-	-	+	<a href="http://president.gospmr.org/">http://president.gospmr.org/</a> –
2	Официальный сайт министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики	-	-	-	+	<a href="http://minpros.info/">http://minpros.info/</a>
3	Официальный сайт министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики	-	-	-	+	<a href="http://justice.idknet.com/web.nsf">http://justice.idknet.com/web.nsf</a>
<b>Итого по практике: 0% печатных изданий ; 100% электронных</b>						

## **9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://www.eduhmao.ru> Информационно-просветительский портал. На сайте размещены Архив учебных программ и презентаций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rusedu.ru/>
2. Банк сайтов «Портфолио учителя» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bankportfoleo.ru/dir/>
3. Международный центр гуманной педагогики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// gumannaia-pedagogika.ru/](http://gumannaia-pedagogika.ru/)
4. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа [www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru)
5. Педагогический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://teacher.3dn.ru/>
6. Российское образование. Федеральный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.edu.ru/db/portal/spe/os\\_zip/540600b\\_2005.html](http://www.edu.ru/db/portal/spe/os_zip/540600b_2005.html)
7. Социальная сеть творческих учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.it-n.ru](http://www.it-n.ru)
8. Центр дистанционного образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.eidos.ru/journal/2002/0419.htm>
9. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/book/preview/>

## **9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики**

В ходе практики обучающийся руководствуется положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования» (Приказ МП ПМР от 02.22.2016 г. № 112); Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета,

программа магистратуры» (Приказ от 06.12.2018 № 1945 – ОД).

Освоение трудовой функции «Общепедагогическая функция. Обучение» и «Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам высшего образования (ВО)» предусматривает знакомство со структурой, основными направлениями работы образовательного учреждения, нормативно-правовой документацией, регламентирующей ее деятельность и профессиональную деятельность педагога.

Освоение трудовой функции «Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП» и «Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП» предусматривает знакомство с преподавательской деятельностью посредством посещения учебных занятий с последующим анализом посещенного занятия, конспекта и рабочей программы дисциплины.

#### **10. Материально-техническое обеспечение практики:**

- в виду особых условий, сложившихся в связи с пандемией COVID-19, практика проводится дистанционно, с помощью сети Интернет: образовательного портала Moodle, электронной почты, гугл-класса и др.;

- фонд учебной литературы, компьютер с доступом в сеть Internet;

- закрепленная аудитория № 210 корпус 4: парты, кафедра для проведения лекционных и практических занятий; конференций;

- ресурсный центр, № 308, корпус 4: кафедра для проведения консультаций, дискуссий и коллоквиумов; акустическая система, мультимедийный проектор, мультимедийная доска, телевизор, компьютеры с выходом в интернет, сервер, multifunctional устройство, кондиционер.