

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук

**Кафедра конституционного, административного
и муниципального права**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГУП и СГН
Е.М. Бобкова

(подпись, расшифровка подписи)

“*Е.М. Бобкова*” 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
на 2020/2021 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

Направление подготовки:

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная

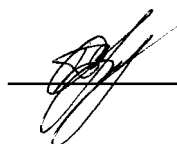
Тирасполь, 2020 г.

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» /сост. К.ю.н. доцент Г.С. Брусалинская– Тирасполь: ГОУ «ПГУ им. Т. Г. Шевченко», 2020 - 18 с.

ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО» СТУДЕНТАМ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 – «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ». ДИСЦИПЛИНА «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО» ОТНОСИТСЯ К ФАКУЛЬТАТИВУ.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 38.03.04 – в наименовании «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавра), утвержденного приказом № 1567 от 10.12.2014 года Министерства образования и науки Российской Федерации.

Составитель _____



/ К.ю.н. доцент Г.С. Брусалинская

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

– прочное усвоение студентами основополагающих категорий, понятий и институтов муниципального права, формирование у них научных представлений о сущности местного самоуправления, расширение правового кругозора.

Основные задачи дисциплины «Муниципальное право»:

- овладение студентами необходимого объема теоретических и практических знаний в области нормативно-правового регулирования различных сторон деятельности органов местного самоуправления и населения по решению вопросов местного значения;
- изучение правового положения, полномочий, прав и обязанностей субъектов, вовлеченных в муниципальные правовые отношения;
- уяснение студентами специфики муниципальной службы;
- усвоение студентами основ взаимосвязи государственного управления и местного самоуправления.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Муниципальное право» относится к факультативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Преподавание курса «Муниципальное право» предусматривает опору на знания студентов, полученные ими при освоении курсов «Введение в специальность», «Правоведение», «Основы государственного и муниципального управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-4	- способностью использовать основы правовых знаний в

	различных сферах деятельности;
ОПК-1	- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать

- систему органов и должностных лиц местного самоуправления и их правовой статус (права, обязанности и т. д.);
- объем прав граждан по непосредственному участию в осуществлении местного самоуправления через демократические формы, закрепленные в законодательстве;
- особенности местного самоуправления в сферах, на которые распространяется юрисдикция органов и должностных лиц местного самоуправления;

уметь

- применять на практике знания о юридической сущности и содержании местного самоуправления как о принципе децентрализации государства;
- анализировать правовую систему муниципальных норм;
- уметь определять основы взаимодействия и развития институтов местного самоуправления;

владеть

- навыками анализа источников по муниципальному праву и формированию местного самоуправления;
- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- владеть специальной терминологией.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоем кость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Сам. работы	
		Всего	Лек ций	Лаб. раб.	Практич занятий		
8	2/72	36	18		18	36	Зачет
Итого:	2/72	36	18		18	36	Зачет

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеауд работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие муниципального права.	8	2	2		4
2	Формы прямой и непосредственной демократии	8	2	2		4
3	Правовые основы местного самоуправления	8	2	2		4
4.	Муниципальное нормотворчество	8	2	2		4
5.	Экономическая основа местного самоуправления	8	2	2		4
6.	Территориальные основы местного самоуправления	8	2	2		4
7.	Организационные основы местного самоуправления	8	2	2		4
8.	Ответственность местных органов и должностных лиц	8	2	2		4
9.	Юридические гарантии местного самоуправления	8	2	2		4
Итого:		72	18	18		36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности:

Лекции

№	Номер	Объем	Тема лекции	Учебно-
---	-------	-------	-------------	---------

п/п	раздела дисциплины	часов		наглядные пособия
1	1	2	<i>Раздел 1. Понятие муниципального права. Подходы к понятию муниципального права. Предмет и метод муниципального права. Источники муниципального права</i>	Курс лекций
2	2	2	<i>Раздел 2. Формы прямой и непосредственной демократии. Местный референдум. Муниципальные выборы. Собрание, сход граждан. Публичные слушания. ТОС. Иные формы реализации непосредственной демократии в ПМР</i>	Курс лекций Лекция-беседа
3	3	2	<i>Раздел 3. Правовые основы местного самоуправления. Международно-правовые основы местного самоуправления. Нормативно-правовая регламентация основ местного самоуправления в ПМР.</i>	Курс лекций Проблемная лекция
4	4	2	<i>Раздел 4. Муниципальное нормотворчество. Устав муниципального образования. Порядок принятия и регистрации. Акты законодательного органа. Акты исполнительного органа. Иные муниципальные правовые акты. Полномочия органов местной власти в различных сферах в ПМР.</i>	Курс лекций Лекция-беседа
5	5	2	<i>Раздел 5. Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальный бюджет. Муниципальное имущество. Муниципальные предприятия</i>	Курс лекций Проблемная лекция
6	6	2	<i>Раздел 6. Территориальные основы местного самоуправления. Предпосылки формирования территориальных основ местного</i>	Курс лекций Лекция-

			самоуправления. Границы и состав территории местного самоуправления. Особенности преобразования и изменения.	беседа
7	7	2	<i>Раздел 7. Организационные основы местного самоуправления. Основные модели формирования местного самоуправления в ПМР. Нормативно-правовая регламентация организационных основ в ПМР.</i>	Курс лекций Проблемная лекция
8	8	2	<i>Раздел 8. Ответственность местных органов и должностных лиц. Понятие и классификации юридической ответственности органов и должностных лиц. Особенности привлечения к некоторым видам ответственности.</i>	Курс лекций
9	9	2	<i>Раздел 9. Юридические гарантии местного самоуправления. Понятие и виды гарантий местного самоуправления. Гарантии организационной и финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления. Способы обеспечения юридических гарантий местного самоуправления</i>	Курс лекций
Итого:		18		

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
1	1	2	<i>Раздел 1. Понятие муниципального права. Подходы к понятию муниципального права. Предмет и метод муниципального права. Источники муниципального права</i>	Пособие для семинарских занятий Семинар дискуссия
2	2	2	<i>Раздел 2. Формы прямой и</i>	Пособие для

			непосредственной демократии. Местный референдум. Муниципальные выборы. Собрание, сход граждан. Публичные слушания. ТОС. Иные формы реализации непосредственной демократии в ПМР	семинарских занятий, карточки с задачами
3	3	2	<i>Раздел 3. Правовые основы местного самоуправления.</i> Международно-правовые основы местного самоуправления. Нормативно-правовая регламентация основ местного самоуправления в ПМР.	Законодат, схемы, таблицы Круглый стол
4	4	2	<i>Раздел 4. Муниципальное нормотворчество.</i> Устав муниципального образования. Порядок принятия и регистрации. Акты законодательного органа. Акты исполнительного органа. Иные муниципальные правовые акты. Полномочия органов местной власти в различных сферах в ПМР.	Пособие для семинарских занятий
5	5	2	<i>Раздел 5. Экономическая основа местного самоуправления.</i> Муниципальный бюджет. Муниципальное имущество. Муниципальные предприятия	Пособие для семинарских занятий
6	6	2	<i>Раздел 6. Территориальные основы местного самоуправления.</i> Предпосылки формирования территориальных основ местного самоуправления. Границы и состав территории местного самоуправления. Особенности преобразования и изменения.	Пособие для семинарских занятий
7	7	2	<i>Раздел 7. Организационные основы местного самоуправления.</i> Основные модели формирования местного самоуправления в ПМР. Нормативно-правовая	Пособие для семинарских занятий

			регламентация организационных основ в ПМР.	
8	8	2	<i>Раздел 8. Ответственность местных органов и должностных лиц. Понятие и классификации юридической ответственности органов и должностных лиц. Особенности привлечения к некоторым видам ответственности.</i>	Пособие для семинарских занятий Реферат
9	9	2	<i>Раздел 9. Юридические гарантии местного самоуправления. Понятие и виды гарантий местного самоуправления. Гарантии организационной и финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления. Способы обеспечения юридических гарантий местного самоуправления</i>	Пособие для семинарских занятий Кейс-стадии
Итого:		18		

Самостоятельная работа студента:

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1	Подходы к понятию муниципального права	1
	2	Предмет и метод муниципального права	1
	3	Источники муниципального права	2
Раздел 2	4	Местный референдум.	
	5	Муниципальные выборы	1
	6	Собрание, сход граждан.	1
	7	Публичные слушания	1
	8	ТОС	1
	9	Иные формы реализации непосредственной демократии в ПМР	
Раздел 3	10	Международно-правовые основы местного самоуправления.	2
	11	Нормативно-правовая регламентация основ	2

		местного самоуправления в ПМР.	
Раздел 4	12	Устав муниципального образования.	1
	13	Порядок принятия и регистрации.	1
	14	Акты законодательного органа.	1
	15	Акты исполнительного органа.	1
	16	Иные муниципальные правовые акты.	
Раздел 5	17	Муниципальный бюджет.	1
	18	Муниципальное имущество.	1
	19	Муниципальные предприятия	2
Раздел 6	20	Предпосылки формирования территориальных основ местного самоуправления.	1
	21	Границы и состав территории местного самоуправления.	1
	22	Особенности преобразования и изменения.	2
Раздел 7	23	Основные модели формирования местного самоуправления в ПМР.	2
	24	Нормативно-правовая регламентация организационных основ в ПМР.	2
Раздел 8	25	Понятие и классификации юридической ответственности органов и должностных лиц.	2
	26	Особенности привлечения к некоторым видам ответственности.	2
Раздел 9	27	Понятие и виды гарантий местного самоуправления.	1
	28	Гарантии организационной и финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления.	1
	29	Способы обеспечения юридических гарантий местного самоуправления	2
Итого:			36

5. Примерная тематика курсовых работ - написание студентами курсовых работ по дисциплине «Муниципальное право» учебным планом не предусмотрено.

6. Образовательные технологии

Отдельные виды образовательных технологий, используемых при реализации рабочей программы дисциплины «Муниципальное право», определяются в зависимости от конкретных форм обучения: обучение при непосредственном взаимодействии студентов с преподавателем; самостоятельная работа.

<i>Семестр</i>	<i>Вид занятия (Л, ПР)</i>	<i>Используемые интерактивные образовательные технологии</i>	<i>Количество часов</i>
8	Л	проблемная лекция	6
	Л	лекция-беседа	6
	ПР	семинар дискуссия	2
	ПР	круглый стол	2
	ПР	кейс-стади	2
	ПР	Реферат	2
Итого:			20

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Интернет-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

С учетом успеваемости группы преподавателем предлагаются задания на каждое практическое занятие. При оценке успеваемости студентов учитываются активность на занятиях, правильные ответы, решение

практических задач, результаты тестирования, подготовка рефератов, докладов, презентаций и иных творческих работ.

7.1. Тестовые задания.

Для проверки знаний студентов всех форм обучения по дисциплине «Муниципальное право» в целом либо по отдельным разделам данного курса возможно использовать тестовые задания. В целом тестирование по курсу «Муниципальное право» выступает как обобщенный материал по ключевым вопросам и темам, нацеленный на выявление уровня усвоения изученного материала студентами. Система тестовых заданий в наиболее полном виде представлена материалами Фонда оценочных средств по дисциплине «Муниципальное право» и проводится в целях выявления:

- глубины усвоения студентами пройденного материала;
- уровня умений и навыков применения студентами полученных знаний при выполнении различного рода заданий.

Тесты предусматривают необходимость выбора учащимся одного правильного ответа из ряда предложенных. В противном случае иной механизм ответа специально указывается в самом вопросе, например, может оговариваться, что студент должен выбрать один неправильный ответ из ряда правильных. Для выполнения одного тестового задания может быть дано 2 – 4 минуты в зависимости от сложности вопроса и степени подготовленности студента.

Критериями оценивая результатов тестирования выступает перевод процентов выполненных заданий в традиционную систему оценок. Так, если:

- студент выполнил более 90 % заданий, то он получает оценку «отлично»;
- студент решит от 75 до 90 % заданий, то получает оценку «хорошо»;
- студент выполнил от 50 до 75 % заданий – он получает оценку «удовлетворительно»;

– количество правильных ответов будет ниже 50% - студент получает оценку «неудовлетворительно»

В целом тестовый контроль знаний и умений студентов отличается объективностью и дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий, и вместе с тем позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.

Примерное текущее тестирование к темам 1-3:

1. Термины «муниципальный» и «местный» соотносятся как:
 - а) общее и частное;
 - б) частное и общее;
 - в) равнозначны и используются в одном смысле;
 - г) разные понятия.
2. Методом отрасли муниципального права является:
 - а) преимущественно императивный;
 - б) преимущественно диспозитивный;
 - в) в большинстве случаев метод гарантии;
 - г) перечисленные методы в их сочетании.
3. Муниципальные правовые нормы по характеру содержащихся в них предписаний делятся на:
 - а) республиканские, местные;
 - б) обязывающие, запрещающие, управомочивающие;
 - в) императивные, диспозитивные.
4. Закон ПМР «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в ПМР» был принят:
 - а) 20 ноября 1994 г.;
 - б) 7 декабря 1996г.;
 - в) 5 ноября 1994 г.;
 - г) 4 октября 1994г.
5. В каком году принята Европейская Хартия местного самоуправления:
 - а) 1920 году;
 - б) 1985 году;
 - в) 1995 году;
 - г) 1990 году.
6. Форма передачи полномочий, назначаемым от центральных органов местным органам называется:
 - а) централизация власти;
 - б) децентрализация власти;

в) децентрализация власти;

7. Может ли население отказаться от своего права на осуществление местного самоуправления:

- а) да, только в случаях, предусмотренных законом.
- б) нет;

8. Право граждан на осуществление местного самоуправления может быть ограничено в случае:

- а) если такое ограничение необходимо в целях защиты основ конституционного строя;
- б) если численность населения поселения настолько мала, что в этом поселении нецелесообразно осуществлять местное самоуправление;
- в) если в муниципальном образовании не сформирован представительный орган местного самоуправления;
- г) все ответы неверны.

9. К общим принципам местного самоуправления относится:

- а) организационная обособленность в системе управления государством;
- б) законность в организации и осуществлении местного самоуправления;
- в) демократический централизм;
- г) многообразие и многовариантность форм осуществления местного самоуправления;
- д) сочетание представительной демократии с формами прямого волеизъявления граждан.

10. Организационной функцией местного самоуправления является:

- а) охрана общественного порядка;
- б) муниципальные выборы;
- в) территориальное устройство муниципального образования;
- г) распоряжение муниципальной собственностью;
- д) муниципальная информационная служба;
- е) содержание муниципальных архивов.

11. Какое из перечисленных положений соответствует общественной теории местного самоуправления:

- а) муниципальное образование должно иметь право на самостоятельное и независимое от государства решение вопросов местного значения;
- б) полное невмешательство государства в дела местного самоуправления;
- в) должностные лица местного самоуправления не являются государственными служащими.

12. Какое положение соответствует государственной теории местного самоуправления:

- а) органы местного самоуправления по существу являются органами государственного управления, и их компетенция целиком регулируется государством и полностью ему подчинена;

- б) полное невмешательство государства в дела местного самоуправления;
- в) должностные лица местного самоуправления не являются государственными служащими.

13. Начало местному самоуправлению было положено земской и городской реформой, которые проводились:

- а) при Александре I;
- б) при Николае II;
- в) при Александре II;
- г) при Павле I.

14. Как назывались местные органы власти согласно Конституции РСФСР 1978г.:

- а) Советы рабоче-крестьянских и солдатских депутатов;
- б) Советы рабочих;
- в) Советы народных депутатов;
- г) Советы депутатов трудящихся.

7.2. Примерные кейс-задачи по дисциплине «Муниципальное право»

№1 Жители поселения N выступили с инициативой проведения референдума по поводу строительства спортивного комплекса на территории данного муниципального образования. Администрация поселения N постановила не проводить референдум, таким образом, инициатива была отклонена.

1. Имеют ли право граждане муниципального образования выдвигать инициативу по проведению референдума по такому вопросу?
2. Имеет ли администрация муниципального образования право назначать или не назначать проведение местного референдума?

№2

Администрация района внесла на рассмотрение сессии Совета города N решение «О преобразовании структуры управления района», в котором упразднялся городской Совет в районном центре, а его функции переходили районному Совету. Обосновывалась эта необходимостью сокращения расходов на содержание аппарата управления. Систему местного самоуправления должен был представлять глава города, избираемый населением.

Прокомментируйте ситуацию.

№3

Поселение А численность населения, которого составляет 136 человек: 20 из которых дети до 10 лет, 10 человек несовершеннолетние до 18 лет, возраст 7 человек от 18 до 21 года и остальные от 21 до 73 лет. Инициативная группа из 8 человек обратилась к главе местной администрации, с просьбой о проведении схода граждан для решения вопроса о снятии местного налога на благоустройство искусственных водоемов поселения.

Прокомментируйте ситуацию.

Критерии оценки:

Оценка «5» - ставится, если студент на основании действующего законодательства полно и аргументированно отвечает на вопросы; показывает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» - ставится, если студент показывает достаточно высокий уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, имеет представление о состоянии законодательства в соответствующей отрасли права, умеет анализировать практические ситуации, однако допускает незначительные ошибки.

Оценка «3» - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - ставится, если студент не знает ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Контрольные вопросы к зачету по курсу «Муниципальное право».

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли права. Место муниципального права в системе отраслей права.
2. Предмет и метод муниципального права.
3. Источники муниципального права в ПМР.
4. Муниципальные правовые нормы и институты: понятие и виды.
5. Муниципальные правовые отношения: субъекты, объекты, содержание.
6. Местное самоуправление: понятие, признаки и функции.
7. Муниципальная власть как разновидность публичной власти в ПМР.
8. Система и принципы местного самоуправления в ПМР.

9. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления.
10. Организация местной власти в советский период. Современное состояние, необходимость реформирования системы местного государственного управления и местного самоуправления в ПМР.
11. Территориальные основы местного самоуправления.
12. Муниципальное образование: понятие и виды.
13. Состав территории муниципальных образований.
14. Административно-территориальный процесс в ПМР.
15. Понятие финансово-экономической основы местного самоуправления.
16. Муниципальное имущество: понятие, объект, субъект, право муниципальной собственности.
17. Приватизация муниципальной собственности.
18. Порядок и структура местного бюджета.
19. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.
20. Местный референдум. Местные общественные слушания в муниципальном образовании.
21. Институт отзыва в системе местного самоуправления. Обращения граждан в органы местного самоуправления
22. Собрания (сходы) граждан и территориальное общественное самоуправление как формы прямого волеизъявления граждан на местном уровне.
23. Представительный орган местного самоуправления: принципы организации и деятельности, структура, организационно-правовая форма деятельности.
24. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления в ПМР.
25. Исполнительные органы на местном уровне: формирование, структура, организация работы.
26. Муниципальные правовые акты: понятие, система и виды.
27. Правотворческий процесс: понятие и стадии.

28. Муниципальные выборы. Основные стадии избирательного процесса в ПМР.
29. Взаимоотношения муниципальных органов и органов государственной власти в ПМР и РФ.
30. Полномочия местных органов власти по управлению муниципальной собственностью, развитию муниципального хозяйства
31. Полномочия местных органов власти в области бюджета и финансов.
32. Полномочия местных органов власти в области использования и охраны земли, других природных ресурсов, окружающей среды.
33. Полномочия местных органов власти в области строительства, транспорта, связи и агропромышленного производства.
34. Полномочия местных органов власти в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового, торгового обслуживания населения.
35. Полномочия местных органов власти в области социального обслуживания населения.
36. Полномочия местных органов власти по обеспечению законности, прав, свобод и законных интересов граждан.
37. Полномочия местных органов власти в области охраны государственного и общественного порядка, борьбы с преступностью.
38. Понятие и система гарантий местного самоуправления в ПМР.
39. Правовые формы защиты местного самоуправления в ПМР.
40. Понятие и виды ответственности в системе местного самоуправления.
41. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие и виды.

Самостоятельная работа студентов

В процессе обучения студенты выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы. К основным видам самостоятельной работы в рамках обучения по данной программе относятся:

– подготовка к семинарским занятиям посредством поиска и изучения учебных и научных материалов в рамках изучаемой темы;

– работа с рекомендованной учебной и научной литературой при изучении разделов лекционного курса, вынесенного на самостоятельную подготовку;

– написание и оформление проблемных рефератов (докладов);

– решение практических задач и практических заданий;

– выполнение творческих работ;

– написание текущего (итогового) тестирования;

В рамках изучения материалов студенты должны ознакомиться с основными подходами к изучению каждой темы, составить собственное мнение о проблемах, затрагиваемых в теме.

Примерные задания для самостоятельной работы студента:

1. Составить таблицу «Основные теории местного самоуправления».
2. Подготовить доклады на темы: «Местное самоуправление в системе политической власти», «Местное самоуправление и гражданское общество»; «Европейская Хартия местного самоуправления как источник муниципального права».
3. Подготовить рефераты на темы: «История развития местного самоуправления в России», «Опыт местного самоуправления в зарубежных странах».
4. Составить схему «Виды муниципальных образований в России».
5. Составить таблицу «Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях с особым статусом».
6. Изучить Закон ПМР «О наказах избирателей». Проанализировать проблемы актуализации данного института в современных условиях.

Контролирующие материалы

Студенты очной формы обучения по окончании 8 семестра сдают зачет.

При оценке теоретических знаний и практических умений студентов на зачете учитываются их участие в работе на практических занятиях, выполнение ими модульной контрольной работы, рефератов (докладов), практических заданий по профилю дисциплины. При оценке знаний студентов учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы во всем курсе, ее связи с предыдущими и последующими темами, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать, вести полемику, ориентироваться в текущем законодательстве, давать верную оценку правовой ситуации.

Зачет проводится, как правило, в устной форме. Оценка ответов студентов на зачете осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ПГУ им. Т. Г. Шевченко

Критерии оценки знаний студентов на зачете:

Требование к ответу на зачете – дать развернутые ответы на поставленные вопросы, по возможности уметь подтвердить свои ответы примерами.

«Зачтено» – теоретическое содержание курса освоено полностью (пробелы не носят существенного характера), необходимые практические навыки работы с освоенным материалом (в основном) сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены

«Не зачтено» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Авакьян С.А. Библиография по конституционному и муниципальному

праву России. М., 2002.

2. Авакьян С.А. Состояние, проблемы и перспективы местного самоуправления в России. – М.: МГУ, 1994.
3. Баранчиков В.А. Правовые проблемы становления и развития местного самоуправления в Российской Федерации: монография. – М., 2005.
4. Выдрин И.В., Кокотов А.Н. Муниципальное право России. – М., 2003.
5. Григорьев В.А. Местное самоуправление. Сравнительно-правовой анализ основ организации и деятельности. – Одесса, 2001.
6. Игнатюк Н.А., Павлушкин Н.В. Муниципальное право. – М., 2007.
7. Ковешников Е.М., Дубинин А.В. Муниципальное право России: Учебное пособие. – М., 2003.
8. Ковешников Е. М. Государство и местное самоуправление в России: теоретико-правовые основы взаимодействия. – М., 2002.
9. Кокин И. Муниципальная служба и трудовой кодекс в России. – Обнинск, 2004.
10. Кокотов А.Н., Саломаткин А.С., Муниципальное право России. – М., 2005.
11. Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право Российской Федерации. – М., 2004.
12. Муниципальное право РФ: учебное пособие / Ю.Ф. Дмитриев, В.В. Комарова, В.В. Пылин, Е.Д. Михайлова, А.А. Замотаев. -3-е изд., испр. и доп. – М., 2005.
13. Муниципальное право России / Под ред. проф. А.С. Прудникова, проф. А.М. Никитина. – 3-е изд., пер. и доп. – М., 2004.
14. Муниципальное право России: курс лекций /Под ред. И.И. Овчинникова, А.Н. Писарева. – М., 2011.
15. Муниципальное право / Под ред. Н.С. Бондаря. – М., 2002.
16. Муниципальное право / Под ред. Н. А. Игнатюк. – М., 2006.
17. Муниципальное право /отв. ред. Г.Н. Чеботарев. – М., 2005
18. Реформирование органов местной власти и местного самоуправления в Приднестровской Молдавской Республике: Сборник материалов республиканской научно-практической конференции. – Тирасполь, 2002.
19. Фадеев В.И. Муниципальное право: учебник для бакалавров. – М., 2013.
20. Чаннов Е.С. Муниципальное право: Пособие для сдачи экзамена. – М., 2006.
21. Шугрина. Е.С. Муниципальное право Российской Федерации. – М., 2007.

8.2. Дополнительная литература

1. Автономов А.С. У истоков гражданского общества и местного самоуправления. – М., 1998.
2. Барабашев Г.В. О Хартиях местного самоуправления в США // Государство и право. – М. – 1994. – № 5.
3. Барабашев Г.В. Муниципальные органы США и Великобритании.

Местное самоуправление. – М.: МГУ, 1996.

4. Барабашев Г.В., Шеремет К.Ф. Советское строительство. – М., 1998.
5. Бойцова Л.В., Бойцова В.В. Местное самоуправление как разновидность публичной власти // Юридический мир. – № 4. – 2003.
6. Бялкина Т.М. Определение полномочий местных властей. Собственные и делегированные полномочия // Местное право. – 2001. – № 1.
7. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление. – М., 2005.
8. Васильев В.И. Законодательная основа муниципальной реформы. – М., 2005.
9. Воронин А.Г. Муниципальное хозяйство и муниципальное управление: проблемы теории и практики. – М., 2004.
10. Гранкин И. В. Муниципальное право в вопросах и ответах: учебное пособие. – М., 2017
11. Григорьев В.А. Становление местного самоуправления в Украине. Монография. – Одесса, 2000.
12. Дементьев А.Н. Разграничение предметов ведения и полномочий в системе организации публичной власти по «вертикали» // Гражданин и право. – 2002. – № 5.
13. Захаров И.В. Муниципальное право в схемах: учебное пособие. – М., 2014.
14. Забелина Е.П. Сущность муниципального процесса // Конституционное и муниципальное право. – 2017. – №8.
15. Заболожник Е.М. Вопросы местного значения в решениях Конституционного Суда Российской Федерации // Конституционное и муниципальное право. – 2017. – №3
16. Кабышев С.В., Козюк М.Н. Муниципальное правотворчество. М., 2000.
17. Кобец П.Н., Голиков О.В. Финансово-экономические основы местного самоуправления в РФ // Проблемы местного самоуправления. – 2005. - № 2.
18. Комарова В. В. Нормотворческая деятельность органов местного самоуправления // Ученые записки. – Ростов. 2002.
19. Костюков А.Н. Муниципальное право как отрасль российского права. – М., 2003.
20. Кундельчук Е.А. Местное самоуправление и правовая природа устава муниципального образования: некоторые теоретические и практические проблемы. Право и общество. – 2003.– № 2.
21. Лапин В.А., Крестьянинов А.В., Коновалова И.Н. Основы местного самоуправления / Под общ. ред. В.А. Лапина: учеб. пособие. – М., 2006.
22. Лапин В.А., Любовный В.Я. Реформа местного самоуправления и административно–территориальное устройство России. – М., 2005.
23. Лобода Т.И. Реформа местного самоуправления в России // Конституционное и муниципальное право. – 2013. – №2.
24. Модин Н. Ответственность органов местного самоуправления за неправомерные действия // Российская юстиция. – 2000. – №1.

25. Местное самоуправление в России: Сборник статей / Под ред. д.э.н., проф. В.Б. Зотова. – М., 2003.
26. Муниципальное управление: Справочное пособие / Иванов В.В., Коробова А.Н. – 2-е изд., доп. – М., 2006.
27. Муртазалиев А.М. Городской округ с внутригородским делением как новый тип муниципальных образований: проблемы и пути их решения. // Конституционное и муниципальное право. – 2017. – №6.
28. Постовой Н.В. Муниципальное право России: вопросы и ответы. – М., 2000.
29. Постовой Н.В. Концепции местного самоуправления // Местное право. – 2000. – №10.
30. Постовой Н. В. Местное самоуправление: история, теория, практика. – М., 1995.
31. Постовой Н.В. Территориальная основа местного самоуправления // Местное право. – 2001. – № 8.
32. Прудников А.С., Еремян В.В., Лимонов А.М. Муниципальное право России: Курс лекций. 2-е издание, перераб. и доп. – М., 2005.
33. Прудников А. С., Максютин М. В., Ларина Л. А., Петрюк М. Ю., Акимова С.А. Местное самоуправление (управление) в зарубежных странах. – М., 2007.
34. Пылин В. В. Муниципальное право Российской Федерации. – СПб., 2003.
35. Российское народовластие: развитие, современные тенденции и противоречия / Под ред. А.В. Иванченко. – М., 2005.
36. Рыков А.Н. К вопросу о принципах формирования местной публичной власти // Конституционное и муниципальное право. – 2017. – №8.
37. Савченко Д.А., Шугрина Е.С., Горожанин В.А. Понятие и виды местного нормотворчества. Устав муниципального образования. – М., 2004.
38. Селюков А.Д. Финансовое обеспечение местного самоуправления. – М., 2003.
39. Система муниципального управления / Под ред. Б.В. Зотова. – М., 2005.
40. Трубилов Г.В. Общегородские территории как новый вид территориальных образований в муниципальном праве // Конституционное и муниципальное право. – 2017. – №5.
41. Уткин Э.А., Денисов А.Ф. Государственное и муниципальное управление. Учебное пособие. – М., 2003.
42. Фадеев В.И. Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации //Региональное управление и местное самоуправление. – М., 2003.
43. Фадеев В.И. Муниципальная служба в Российской Федерации. – М., 2000.
44. Фадеев В.И. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. – М., 1996.
45. Чиркин В.Е. Государственное и муниципальное управление. – М., 2003.

46. Широков А., Юркова С. Ю. Территориальные и организационные основы местного самоуправления в РФ. – М., 2004.

8.2.1. Перечень иных информационных источников

8.2.1. Нормативные источники:

1. Конституция Приднестровской Молдавской Республики, принятая на всенародном референдуме 24 декабря 1995 года. Подписана Президентом 17 января 1996 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.07.19г.
2. Закон ПМР от 5 ноября 1994 г. (СЗМР 94-4) «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике».
3. Закон Приднестровской Молдавской Республики от 27 июля 2016 года № 195-3-VI «О представительных органах государственной власти и местного самоуправления» (САЗ 16-30).
4. Закон ПМР от 17 июля 2002 г. № 155-3-III «Об административно-территориальном устройстве ПМР» (САЗ 02-29)
5. Закон ПМР от 5 декабря 1996 года «О статусе народных депутатов местных советов народных депутатов ПМР» (СЗМР 96-4)
6. Закон ПМР от 3 октября 2008 года № 561-3-IV «О наказах избирателей» (САЗ 08-39).
7. Закон ПМР от 31 мая 2017 года № 122-3-VI «О местных общественных слушаниях в административно-территориальной единице ПМР» (САЗ 17-23,1)
8. Закон ПМР от 30 сентября 2000 г. № 334-3 «О плате за землю» (СЗМР 00-3)
9. Закон ПМР от 6 апреля 2000 г. № 266-3 «О недрах» (СЗМР 00-2)
10. Закон ПМР от 19 июля 2000 года № 321-ЗИД «Об основах налоговой системы в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 00-3);
11. Закон ПМР от 24 февраля 1997 г. № 35-3 «О бюджетной системе в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 97-2)
12. Избирательный кодекс ПМР от 9 августа 2000 г. № 332-3 (СЗМР 00-3).
13. Гражданский кодекс Приднестровской Молдавской Республики, введенный в действие Законом Приднестровской Молдавской Республики от 14 апреля 2000 года № 279-ЗИД «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики» (СЗМР 00-2) и Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года № 164-3-III «О введении в действие части второй и части третьей Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 02-29).
14. Закон ПМР от 8 декабря 2003 года № 367-3-III «Об обращениях граждан и юридических лиц, а также общественных объединений» (САЗ 03-50)
15. Земельный ПМР от 19 июля 2002 г. № 159-3-III (САЗ 02-29)
16. Лесной кодекс ПМР от 6 апреля 2000 г. № 268-3 (СЗМР 00-2)
17. Водный кодекс ПМР от 6 июля 1999 г. № 179-3 (СЗМР 99-2)

18. Европейская Хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 года.
19. Декларация о принципах местного самоуправления в государствах-участниках Содружества Независимых государств от 29 октября 1994 г.

8.2.2. Решения Конституционного суда ПМР

20. Постановление Конституционного Суда ПМР от 27 марта 2007 года № 03 – П / 07 по делу о толковании части второй пункта 2 статьи 77 Конституции Приднестровской Молдавской Республики.
21. Определение Конституционного Суда ПМР от 24 сентября 2009 № 11 – О / 09 об отказе в принятии к рассмотрению запроса Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики о толковании положений части третьей статьи 1, статьи 2, статьи 29, пункта 1 статьи 53, статьи 56, подпункта г) части первой пункта 4 статьи 62, части второй пункта 4 статьи 62, пункта 2 статьи 71, части второй статьи 72, пункта 2 статьи 73, пункта 2 статьи 74, статьи 75, части третьей пункта 2 статьи 77, пункта 1 статьи 78, пункта 3 статьи 96 Конституции Приднестровской Молдавской Республики
22. Определение Конституционного Суда ПМР от 27 апреля 2010 года № 10 – О/10 о прекращении производства по делу о проверке конституционности отдельных положений Указов Президента Приднестровской Молдавской Республики от 18 ноября 2008 года № 742, от 30 октября 2008 года № 700, от 16 декабря 2008 года № 803, от 16 декабря 2008 года № 804, от 25 декабря 2008 года № 822, от 29 декабря 2008 года № 837, от 29 декабря 2008 года № 838, от 29 декабря 2008 года № 839, от 31 декабря 2008 года № 847 с изменением, внесенным Указом от 13 марта 2009 года № 161, реорганизующих систему государственного управления в городах и на территориях районов Приднестровской Молдавской Республики.
23. Определение Конституционного Суда ПМР от 7 июня 2007 года № 11 – О / 07 об отказе в принятии к рассмотрению запроса Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики о проверке конституционности пункта 1, части третьей пункта 2 статьи 77, пункта 1 статьи 78 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, раздела III Закона Приднестровской Молдавской Республики от 5 ноября 1994 года «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике».

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Студентам при изучении дисциплины «Муниципальное право» необходимо постоянно осуществлять мониторинг действующего законодательства в сфере местного самоуправления. В связи с чем представляется необходимым использование:

1. Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» (www.consultant.ru);
2. Информационно-правового портала «Гарант» (www.garant.ru);
3. Информационно-правовой системы «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips>);
4. Официального сайта Верховного Совета ПМР в разделе «Законодательная база» (<http://www.vspmr.org/legislation/laws/>);
5. Поисковой базы «Законы ПМР» (<http://pravopmr.ru/>)

Вместе с тем библиотечный фонд института укомплектован научной, учебной литературой и фондом периодических изданий, журналов, таких как: «Конституционное и муниципальное право», «Закон», «Право. Журнал. Высшая школа экономики», «Правовая политика и правовая жизнь», «Пробелы в российском законодательстве», «Хозяйство и право» и др.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины могут использоваться мультимедийные средства; наборы слайдов, учебно-лабораторная база института и др. Материально-техническое обеспечение дисциплины составляет: компьютерный класс, оргтехника, мультимедийное оборудование (во время лекционных и практических занятий), доступ к сети Интернет и справочно-правовым системам «Юсис», «Консультант Плюс», «Законы ПМР» (во время практических занятий и самостоятельной подготовки), доступ к электронно-библиотечной системе ПГУ им.Т.Г.Шевченко. Учебная дисциплина обеспечена учебно-методическими рекомендациями и материалами. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерных классах ПГУ им.Т.Г.Шевченко.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

1. Лекционный курс

Лекционный курс по дисциплине «Муниципальное право» читается в соответствии с программой курса. Прежде всего, освещается место муниципального права в системе отраслей права, определяется комплексный характер данной отрасли, анализируется местное самоуправление как основа конституционного строя, а также конституционно-правовой статус органов местного самоуправления, их взаимоотношения с органами государственной власти в ПМР. Подробно анализируются территориальные основы местного самоуправления, всесторонне и полно характеризуется бюджетный процесс в муниципальном образовании, особое внимание уделяется формам прямого волеизъявления граждан на местном уровне (местные выборы, местный референдум, собрания (сходы) граждан, территориальное общественное самоуправление, отзыв выборного должностного лица, местные общественные слушания и др.), ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц перед населением и государством.

2. Практические занятия

Предусмотрены два вида семинарских занятий: теоретические семинары и практические занятия, которые проводятся с целью усвоения студентами основных понятий муниципального права. Они призваны развить у студентов навыки работы с источниками права, умение анализировать и обобщать правовые нормы, опубликованные судебные акты, комментарии и рассуждения юристов. Студенты должны научиться критически осмысливать прочитанное, выносить самостоятельные обоснованные суждения.

По каждой теме семинарского занятия сформулированы вопросы, которые следует обсудить со студентами, указан примерный перечень специальной литературы, правовых актов и судебной практики, темы докладов (рефератов). При проведении семинарского занятия используется форма докладов как наиболее полезный вид самостоятельной научной работы. Доклады и сообщения можно готовить как по тематике докладов

(рефератов), так и по каждому вопросу темы. После изложения текста сообщения докладчику желательно сделать краткие выводы, высказать собственное отношение к материалу доклада.

Предпочтительно, чтобы дискуссия по теме семинара открывалась по завершению выступлений всех докладчиков. Поскольку к занятиям должны готовиться все члены группы, каждый из них должен быть готов принять участие в дискуссии. В процессе обсуждения студенты должны высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, научных взглядах. По окончании семинара преподаватель подводит итоги дискуссии, формулирует краткие теоретические и практические выводы, дает их обоснование.

Практические занятия по дисциплине «Муниципальное право» проводятся путем рассмотрения практических ситуаций, предложенных в учебных пособиях, перечисленных в рабочей программе. Такие занятия могут привить студентам практические навыки юридической работы: грамотного толкования положений правовых актов, их правильность применения в конкретных жизненных обстоятельствах. Студенты должны научиться выделять различные виды муниципальных правоотношений среди других видов общественных отношений. Посредством решения практических задач студенту необходимо мотивированно дать ответ со ссылкой на нормы закона и иных правовых актов, которые подлежат применению в данном случае. В процессе дискуссии студенты должны предложить собственную юридическую оценку тех фактов, которые изложены в задаче, подтвердить или опровергнуть законность и обоснованность решения суда, органа государственной власти или органа местного самоуправления, если оно изложено в задаче. Итоги дискуссии подводятся преподавателем.

Важная роль отводится использованию в качестве обучающего инструмента тестов, которые способствуют закреплению знаний по

изученной теме, выявляют степень усвоения изучаемого учебного материала.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

В процессе самостоятельной (внеаудиторной) работы студенты продолжают интенсивное усвоение и закрепление основ местного самоуправления в рамках времени, отведенного для изучения каждой из тем учебного курса тематическим планом.

Именно в этой стадии учебного процесса в большей степени возможно привитие студентам интереса к юридической литературе, анализу нормативно-правовой базы, судебной практики.

Выполнение домашнего задания по программе, предложенной преподавателем, предполагает наряду с изучением соответствующего учебного материала, ознакомление с новейшими публикациями в юридических журналах, рекомендованных преподавателем. Последнее предполагает последующее обсуждение наиболее серьезных статей на практических (семинарских) занятиях.

Систематическое и правильное выполнение студентом всех видов самостоятельной работы учитывается преподавателем при сдаче зачета.

Методические рекомендации по проведению аудиторной контрольной работы

Цель проведения контрольной работы – решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения студентами изучаемого учебного и нормативного материала.

Время проведения – от 45 минут до 1 часа 30 минут.

С учетом того, что в ходе работы студенты должны решить конкретную теоретическую или практическую задачу, предлагаемое задание должно быть разрешимым. Преподаватель должен заранее продумать условия задания и необходимый для этого нормативный и иной иллюстрационный материал,

Цель проведения контрольной работы – решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения студентами изучаемого учебного и нормативного материала.

Время проведения – от 45 минут до 1 часа 30 минут.

С учетом того, что в ходе работы студенты должны решить конкретную теоретическую или практическую задачу, предлагаемое задание должно быть разрешимым. Преподаватель должен заранее продумать условия задания и необходимый для этого нормативный и иной иллюстрационный материал, подготовить свое «эталонное» решение задания. Должны предлагаться задачи на умение пользоваться нормативными правовыми актами.

Порядок проведения: 1. Контрольную работу следует проводить по уже изученной теме или после изучения блока тем. 2. Студенты должны пользоваться нормативными и дополнительными материалами, предложенными заранее преподавателем. 3. Объем контрольной работы – в пределах 2-х страниц.

Подведение итогов осуществляется на следующем занятии с выделением лучших из них. Следует дать развернутую оценку выполненным работам в соответствии с «эталонным» решением, сгруппировать работы студентов по типичным ошибкам. Итоги контрольной работы учитываются при проведении зачета по данной учебной дисциплине.

11. Технологическая карта дисциплины

Курс 4 группа ФН17ДР62ГМ семестр 8

Преподаватель - лектор К.ю.н. доцент Г.С. Брусалинская

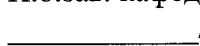
Преподаватель, ведущий практические занятия К.ю.н. доцент Г.С. Брусалинская

Кафедра государственного управления

Рабочая учебная программа по дисциплине «Муниципальное право» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 38.03.04 наименованию «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавра), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1567 от 10.12.2014 года и учебного плана.

Составитель:  / К.ю.н. доцент Г.С. Брусалинская

И.о.зав. кафедрой государственного управления

 / Мафтей А.Г.. к.п.н, доцент

Директор института государственного
управления, права и

социально-гуманитарных наук  / Бобкова Е.М. доцент, к.с.н