

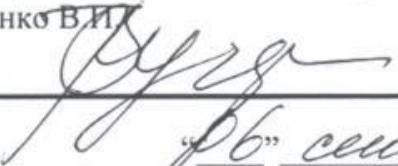
Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой психологии к.пс.н., доцент
Кучерявенко В.И.


_____ 16 сентября 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков
(Учебная практика)

Направление: 5.37.03.01 «Психология»

Профиль: «Общий профиль»

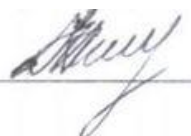
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработал:

Ст. преподаватель каф.
психологии Ковальчук Н.Н.



преподаватель кафедры
психологии Пищалина А.А.



г. Тирасполь, 2019

Паспорт фонда оценочных средств

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент должен:

Знать:

- специфику и основные направления работы психолога в различных сферах;
- нормативно-правовую базу труда психолога;
- особенности планирования работы психолога и т.д.

Уметь:

- анализировать специфические условия работы психолога в образовательных учреждениях разного уровня и составлять отчет по результатам анализа;
- анализировать структуру и содержание документов нормативно-правового и профессионального характера;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Владеть:

- навыками сбора и анализа информации, касающейся организации работы психолога образования;
- навыками работы с документами, необходимыми в профессиональной деятельности психолога образования;
- умениями обобщения и изложения собственных впечатлений, полученных на практике и т.д. ;
- навыками рефлексии проделанной на практике работы;
- способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с

последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией

-приемами самоорганизации и самообразования

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
№ 1	Подготовительный этап:	ОК-7 ОПК-1	Собеседование Комплект разноуровневых заданий №1
№ 2	Раздел 2. Основной этап	ОК-7 ОПК-1 ПК-2	Комплект разноуровневых заданий №2
№ 3	Раздел 3. Заключительный	ОК-7 ОПК-1 ПК-2	Отчетная презентация мультимедиа Собеседование
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
№1		ОК-7 ОПК-1	Портфолио

	ПК-2	
--	------	--

Государственное образовательное учреждение

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра психологии

**Вопросы для собеседования на подготовительном этапе практики по
получению первичных профессиональных умений и навыков по разделу
№1**

1. Перечислить основные сферы работы практического психолога.
2. Назовите направления деятельности психолога в различных организациях.
3. Какие этические принципы и правила необходимо соблюдать при прохождении практики?
4. Перечислить требования к проведению психопросветительского мероприятия.
5. Какие требования предъявляются к рабочему кабинету психолога?
6. Назовите ключевые нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога.
7. Какие требования предъявляются к проведению психодиагностики в деятельности психолога?

**Вопросы для собеседования на заключительном этапе практики по
получению первичных профессиональных умений и навыков по разделу
№3**

1. Какие виды деятельности были выполнены Вами в процессе прохождения практики?

2. Удалось ли Вам наладить эффективное деловое общение с администрацией и психологом учреждения, в котором Вы проходили практику?
3. Какие этические принципы и правила Вы соблюдали в процессе прохождения практики?
4. Какую диагностическую методику Вы провели на базе практики? Кто выступил в качестве испытуемых? Чем обоснован выбор методики?
5. Назовите тему просветительского мероприятия, которое вы реализовали. Кто выступил в качестве слушателей? Опирались ли Вы на теоретические источники при подготовке конспекта мероприятия? Какие?
6. Соответствует ли рабочий кабинет психолога на базе практики предъявляемым нормам и требованиям?
7. Какие сложности возникли в процессе прохождения практики? Чем они обусловлены? Как они преодолевались?
8. Есть ли у Вас предложения и рекомендации по улучшению процесса организации учебной практики?

Критерии оценивания:

«Зачтено» - Студент уверенно и самостоятельно отвечает на вопросы, свободно владеет теоретическим материалом, ответы на вопросы полные и аргументированные. Умеет теоретические знания применить в практической деятельности. Способен проанализировать полученные результаты. Владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала

«Не зачтено» - Студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл. Не владеет понятийным

аппаратом. Теоретические знания не применяет в практической деятельности.

Составители:

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'Н.Н. Ковальчук', written over a horizontal line.

Ковальчук Н.Н.

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'А.А. Пищалина', written over a horizontal line.

Пищалина А.А.

«06» сентября 2019 г.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра психологии

Комплект разноуровневых задач и заданий №1

по практике по получению первичных профессиональных умений и
навыков
(учебной практике)

Задание 1. *С учетом рекомендаций руководителя практики относительно индивидуального стиля работы практиканта и профессиональной этики бакалавра– психолога составьте индивидуальный план работы практиканта. Оформите в таблицу.*

Примерная схема индивидуального плана учебной практики

№ п-п	Содержание работы	Календарные сроки проведения планируемой работы	Отметка о выполнении, подпись преподавателя
1			
п..			

План составлен «__» _____2019 г.

**Подпись руководителя – методиста
практики _____**

**Подпись руководителя практики от
организации _____**

Примечание: заполняются **все дни** прохождения учебной практики. Указывается время начала и окончания планируемого мероприятия. **Подробно заполненный** план учебной практики согласовывается с руководителем - методистом практики в течение первых дней после начала практики (после знакомства с базой практики) в целях оптимального планирования и контроля.

Критерии оценивания:

Оценка **зачтено** ставится, если задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, отсутствуют недостатки в оформлении представленного материала; содержание задания соответствует программе прохождения практики; задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи.

Оценка **незачтено** ставится, если задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению, прослеживается небрежность; содержание задания не соответствует программе прохождения практики; нарушены сроки сдачи отчета.

Составители:



Ковальчук Н.Н.



Пищалина А.А.

«06» сентября 2019 г.

Государственное образовательное учреждение

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет Педагогики и психологии

Кафедра психологии

Комплект разноуровневых задач и заданий №2

*по практике по получению первичных профессиональных умений и
навыков
(учебной практике)*

Задание 1. В рамках организационно-методического направления деятельности психолога ознакомиться с рабочим местом психолога, а также проанализировать нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность психолога в организации. Результаты отразить в дневнике практики по схеме.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Психологический анализ деятельности и выводы</i>	<i>Отметка о выполнении</i>

Анализ нормативно-правовой документации деятельности психолога осуществлять в соответствии со следующей схемой:

<i>Наименование документа</i>	<i>Автор</i>	<i>Дата создания</i>	<i>Содержание</i>	<i>Кол-во страниц</i>	<i>Вывод</i>
-----------------------------------	--------------	--------------------------	-------------------	---------------------------	--------------

Задание 2. Составление профессиограммы профессии «Психолог» в соответствии со следующей схемой:

Типовая структура целевой профессиограммы содержит 7 разделов:

1. Общие сведения о специальности;
2. Содержание деятельности;
3. Условия деятельности;
4. Социально-психологические факторы деятельности;
5. Динамика психического состояния специалиста в процессе деятельности;
6. Психограмма;
7. Противопоказания к деятельности.

Задание 3. В рамках диагностического направления провести диагностические методики, обработать результаты, оформить протоколы. Результаты диагностики занести в протокол.

Примерный перечень диагностических методик

Примерный перечень методик на выбор (выбирается 1 методика из списка)
1. По запросу руководителя (психолога) базы практики (в соответствии с календарным планом его работы. 2. Личностный опросник Айзенка ЕРІ, вариант В 3. Дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е.А.Климова 4. Опросник САН: самочувствие, активность,

настроение (В.А. Доскин, Н.А. Лаврентьева, В.Б. Шарай и М.П. Мирошников)
5. Тест «Шкалы тревоги Спилберга (State-Trait Anxiety Inventory - STAI) »

Задание 4. В рамках просветительского направления деятельности практического психолога:

- Подобрать тему и разработать план-конспект просветительского мероприятия (примерный список тем предложен ниже)
- Провести просветительское мероприятие в соответствии с психолого-педагогическими требованиями.

Тема занятия обязательно обсуждается с психологом базы практики. Конспект мероприятия утверждается как психологом от базы практики, так и руководителем-методистом от учебного заведения.

Примерные темы просветительского мероприятия (выбираются в том случае, если руководитель от базы не предложил свою тему):

1. Понятие о стрессе. Как бороться со стрессом
2. Основы выбора профессии
3. Тайны темперамента
4. Технологии конструктивного разрешения конфликтов
5. Профилактика формирования вредных привычек
6. Основы тайм-менеджмента.
7. Основы конструктивного общения

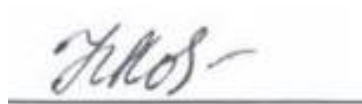
Критерии оценивания:

Оценка «зачтено» ставится, если задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, отсутствуют недостатки в оформлении представленного материала; содержание задания соответствует программе

прохождения практики; задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи.

Оценка «**не зачтено**» ставится, если задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению, прослеживается небрежность; содержание задания не соответствует программе прохождения практики; нарушены сроки сдачи отчета.

Составители:



Ковальчук Н.Н.



Пищалина А.А.

«06» сентября 2019 г.

Государственное образовательное учреждение

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет Педагогики и психологии

Кафедра психологии

Презентация

по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебной)

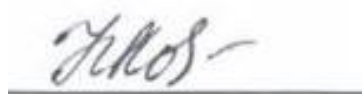
Задание 1. По результатам прошедшей практики разработать отчетную презентацию мультимедиа и защитить ее на итоговой конференции по практике.

Критерии оценивания:

Оценка **зачтено** ставится, если материал представлен строго по теме; разделен на блоки, расположенные в логической последовательности; блоки содержат оптимальный объем информации; в оформлении слайдов используются различные средства (картинки, фотографии по теме, другие объекты, улучшающие восприятие информации; цели и задачи четко разделены, отвечают теме, поставлены грамотно.

Оценка **не зачтено**/«**неудовлетворительно**» ставится, если материал не отвечает теме и содержанию задания; не используются средства оформления, цели и задачи не обозначены.

Составители:



Ковальчук Н.Н.



Пищалина А.А.

«06» сентября 2019 г.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра психологии

Портфолио

**по практике по получению первичных профессиональных умений и
навыков (учебной)**

Структура портфолио (папки с отчетной документацией)

1. Титульный лист

2. Содержание портфолио

– дневникучебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков;

– индивидуальный план практики по получению первичных профессиональных умений и навыков;

– протокол диагностического обследования;

– характеристику рабочего места психолога на базе практики;

– профессиограмму профессии «психолог»;

– хронометраж одного рабочего дня психолога;

– конспект просветительского мероприятия;

– портрет организации, в которой студент проходил практику;

– краткий отчет о проделанной дополнительной деятельности в качестве ассистента психолога (по необходимости, по запросам психолога образовательного учреждения);

– отчетную ведомость, включающую:

* отчет по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в котором отражаются личностно-профессиональные изменения, произошедшие в студенте за время практики (личностно-профессиональный рост студента, расширение

профессионального опыта, повышение мотивации учебной деятельности, формирование представления о будущей профессии, рост профессиональной и личностной рефлексии, оценка собственных возможностей как будущего профессионала и т.д.;

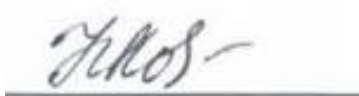
* характеристику с места прохождения практики с отзывом о том, как студент проявил и зарекомендовал себя в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и рекомендуемой психологом от базы практики оценкой.

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика
«зачтено»	Портфолио характеризуется полнотой содержания всего комплекта документов, обеспечивающих образовательный модуль (дисциплину). Различные виды документации заполнены с соблюдением требований к ее оформлению. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях, наличия высокого уровня самоотдачи и творческого отношения к содержанию портфолио. Прослеживается, через представление результатов самостоятельной работы, стремление к самообразованию. Необходимый теоретический материал раскрывается полно, логично и последовательно, студент структурировано представляет подробную характеристику рассматриваемого вопроса с привлечением разнообразных источников (и ссылками на них). Проявляется использование различных

	источников информации. В оформлении портфолио проявляются оригинальность, изобретательность и высокий уровень владения информационно-коммуникативными технологиями.
«не зачтено»	В портфолио представлено отрывочное выполнение заданий образовательного модуля (темы). Документация заполнена не в соответствии с требованиями. Нет возможности определить прогресс в обучении и уровень сформированности профессиональных компетенций.

Составители:



Ковальчук Н.Н.



Пищалина А.А.

«06» сентября 2019 г.