

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. ШЕВЧЕНКО»

ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ПРАВА И
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

доцент Е.М. Бобкова



« 19 » 03 2019 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки (специальность):	5.41.03.04 Политология
Профиль подготовки (специализация):	общий
Год начала подготовки:	2019
Квалификация (степень) выпускника:	бакалавр
Форма обучения:	очная
Срок обучения:	4 года
Семестр: 2	
Трудоемкость в часах: 108 часов	
Трудоемкость в з. е: 3 зачетные единицы	

Тирасполь, 2019

Кафедра политологии и государственного управления

Составитель –

доцент кафедры политологии и
государственного управления

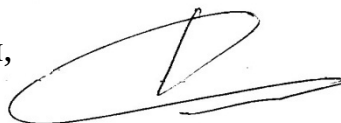


Н. В. Мясникова

Программа производственной практики составлена на основании
Федерального государственного образовательного стандарта высшего
образования и утверждена на заседании кафедры политологии и
государственного управления.

Протокол от «28» августа 2019 г. № 1

Зав. кафедрой политологии
и государственного управления,
профессор



И. Н. Галинский

Рассмотрено на МК ИГУП и СГН
Протокол от «11 » сентября 2019 г.

Председатель МК



Я. В. Радченко

1. Цели и задачи практики

Целями проведения учебной практики являются организация условий для погружения обучающихся в профессиональную среду, а также развитие профессиональных компетенций, первичных практических умений и навыков в выбранной профессиональной сфере,

Задачи практики:

- ознакомление обучающихся с ключевыми принципами и практическими аспектами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, политических партий, международных организаций и объединений, некоммерческих организаций, средств массовой информации, коммерческих организаций, чья деятельность связана с оказанием консультационных, рекламных и информационно-аналитических услуг, исследовательских и аналитических структур;
- обеспечение условий для применения на практике полученных за время обучения – знаний, навыков и компетенций;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций посредством погружения в деятельность органов власти, коммерческих и некоммерческих организаций в составе профессионального коллектива.

2. Место практики в структуре ООП ВО

Учебная практика относится к вариативной части блока 2 Практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению 41.03.04 Политология и предусмотрена на втором семестре обучения. Учебная практика базируется на следующих дисциплинах базового учебного плана образовательной программы Политология:

- Официальный язык;
- Родной язык и культура речи;
- Иностранный язык;
- Информационно-коммуникационные технологии;
- История России;
- История ПМР;
- Введение в профессиональную деятельность;
- История политических учений;
- История госучреждений России и ПМР.

Прохождение учебной практики готовит студентов образовательной программы Политология к производственной практике, а также формирует компетенции, необходимые для защиты выпускной квалификационной работы и для будущей профессиональной деятельности

3. Вид, тип и формы проведения практики

Вид практики: учебная

Тип практики: получение первичных профессиональных умений и навыков

Форма проведения: дискретно

4. Место и время проведения практики

Место проведения: Кафедра политологии и государственного управления.

Время проведения практики: II семестр

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) ком-	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
-------------------------	--------------------	--

петенций		
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и Интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах источниках по профилю.	ИД-1ОПК-3.1. Собирает и анализирует информацию по профессиональным задачам с использованием источников на государственном языке и иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации; ИД-2ОПК-3.2. Интерпретирует информационные материалы и данные, а также смысловые конструкции в деятельности оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности. ИД-3ОПК-3.3. Анализирует информационные материалы в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ИД-1ОПК-4.1. Анализировать ключевые концептуальные разработки по актуальным вопросам и проблемам общественного развития. ИД-2ОПК-4.2. Применяет научно-теоретическое знание в рамках анализа политической сферы, ее акторов, процессов и отношений; проводить межпредметные и межнаучные связи при изучении общественно-политической системы. ИД-3ОПК-4.3. Анализирует характер и особенности влияния экономических, социальных, культурных и иных факторов на динамику политико-публичного пространства; объективные закономерности развития и функционирования общественно-политических систем.
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Организационно-управленческая деятельность в системе органов государственной власти и управления, некоммерческих негосударственных организаций и СМИ	ПК-2 Способен осуществлять организационно-административную поддержку деятельности руководителя организации	ИД-1ПК-2.1 Формирует информационное взаимодействие руководителя с организациями ИД-2ПК-2.2 Организует деловые контакты и протокольные мероприятия ИД-3ПК-2.3 Организует исполнений решений руководителя ИД-4ПК-2.4 Осуществляет межведомственное взаимодействие и согласование документов, готовит ответы на запросы и письма.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц или 144 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	------------------------	-------------------------

				кон- такт. раб.	сам. раб.	
1	Подготови- тельный этап	Организационное собрание по проведению практики. Инструктаж по технике безопасности, получения направления на практику. Документационное обеспечение практикантов	2 сем	2		—
2	Основной этап	Осуществление основных направлений деятельности, функциональных обязанностей, поручений и заданий руководителя базы практики.	2 сем		88	Контроль выполнения практических заданий
3	Заключитель- ный этап	Подведение итогов по результатам практики. Подготовка отчета о прохождении практики. Отчетная конференция.	2 сем	2	16	Отчетная ведомость по практике. Отчет. Выступление на отчетной конференции по практике

7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет отчет и отчетную ведомость по практике.

8. Аттестация по итогам практики

Аттестация по учебной практике проводится в период зачетной сессии в форме зачета. Зачетная оценка выставляется по итогам отчетной конференции по практике. На отчетной конференции студенты представляют отчет по практике.

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

Отчет состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения и должен быть заверен печатью организации. В качестве дополнительного приложения в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом в период прохождения практики. Основная часть отчета должна содержать освещение:

1. Цели, задачи и структуру организации (учреждения)
2. Нормативно-правовой базы организации (учреждения)
3. Обязанностей и поручений, выполненных студентом в период практики

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета должен составлять 10-15 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman. Титульный лист отчета должен быть подписан самим студентом, руководителем практики.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий по практике.

По завершении практики студенты в трехдневный срок представляют руководителю практики отчет, включающий текстовые, табличные материалы, первичные документы (при необходимости), отражающие решение предусмотренных программой учебной практики задач. По окончании практики осуществляется защита отчета по практике, которая приравнивается к зачету (оценке) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экз-зем-пля-ров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Современные политические теории: Опыт запада. Курс лекций.	Алексеева Т.А.	2000		Электронный ресурс	Сайт Высшей школы экономики
2	Методы политических исследований: учеб. пособие для вузов.	Боришполец, К.П.	2005		Электронный ресурс	http://politics.ellib.org.ua/pages-cat-49.html
3	Политология. Методы исследования	Джарол Б. Мангейм, Ричард К. Рич.	1997		Электронный ресурс	Сайт Высшей школы экономики
4	Методические подходы политологического исследования и метатеоретические основы политической теории: Комментированное введение	Н. Конеген, К. Шуберт.	2004		Электронный ресурс	https://metodich.ru/kniga-izdana-pri-finansovoj-podderjke-nemeckoj-slujbi-akademic-v2/index.html
5	Теория и методы в социальных науках. Учебное пособие	Под ред. С.У. Ларсена.	2004		Электронный ресурс	https://ru.book.cc/book/2979301/a28329
Дополнительная литература						
1	С.А. Мельков, А.Н. Перенджиев, О.Н. Забузов	Политология : учебник	2016		Электронный ресурс	https://www.book.ru/book/917896/view2/1
2	В.Ю. Викторов, А.А. Гусев.	Политология: учебное пособие	2016		Электронный ресурс	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439693
3	Политология : учебное пособие.	А.А. Горелов.	2015		Электронный ресурс	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461009
4	Большая актуальная политическая энциклопедия.	Беляков А.В., Матвейчев О.А.	2009		Электронный ресурс	https://book.org/book/3135934/136329

5	Введение в политическую теорию: для бакалавров	ред. Б. А. Исаев	2013	1		
Итого по практике:		10 % печатных изданий ;	90 % электронных			

9.2 Периодические издания

Власть

Дипломатический вестник

Мировая экономика и международные отношения

Общественная мысль Приднестровья

Общественные науки и современность

Полис

Политическая наука

Политический класс

Проблемы национальной стратегии

Россия в глобальной политике

9.3 Программное обеспечение и Интернет - ресурсы

Основные сайты:

Ostkraft - <http://ostkraft.ru/>

PolitTiras – Информационно-политический портал <http://polittiras.info/>

Агентство политических новостей - <http://www.apn.ru/>

ИНИОН РАН - <http://www.inion.ru/product/db/htm>.

Коллекция ссылок на электронные библиотеки - <http://www.org>.

Обзор социологического Интернета на сайте факультета социологии СПбГУ – <http://www.soc.spb.ru.8101/cp1251/home.html>.

Полная коллекция ссылок на библиотечные и библиографические ресурсы - http://www.openweb.ru/windows/stepanov/library/ru_catal.htm.

Бюро правовой информации – <http://www.bri.ru>.

Ино Сми - <http://www.inosmi.ru/>

Инопресса - <http://www.inopressa.ru/>

Интерфакс - <http://www.interfax.ru/>

Кремлин.ru - <http://www.kremlin.ru/>

Материк – Информационно-аналитический портал <http://www.materik.ru/>

МГИМО – Официальный сайт <http://www.mgimo.ru/>

МИД ПМР – Официальный сайт <http://www.mfa-pmr.org/>

Немецкая волна - <http://www.dw.de>

Новая политика – Интернет-журнал <http://www.novopol.ru/>

Новый Регион – Информационное агентство <http://www.nr2.ru/>

Одна Родина – Информационно-аналитическое издание <http://odnarodyna.com.ua/>

Полит.ru – Информационно-аналитический портал <http://polit.ru/>

Политком.ru – Сайт политических комментариев <http://www.politcom.ru/>

Президент ПМР – официальный сайт <http://president.gospmr.ru/ru>

Регнум – Федеральное информационное агентство <http://www.regnum.ru/>

Русский век – Информационный портал <http://www.ruvek.info/>

Русское единство – Интернет представительство <http://rusedin.ru/>

Свободная пресса – интернет издание <http://svpressa.ru/>

Сегодня.ru – Сетевое издание <http://www.segodnia.ru/>

Хвиля – Аналитический портал <http://hvylya.org/>

9.4 Электронные научные журналы:

Журнал «Власть isras.ru

Журнал «Международные процессы» - intertrends.ru

Журнал социологии и социальной антропологии - <http://www.soc.ru:8101/publications/jssa/>.

Наука – Интернет – Россия - <http://win.www.nir.ru/socio/scipubl/sj/97-4.htm>.

Национальная служба новостей - <http://www.nns.ru/elects/president/opros.html>.

Новое поколение: экономисты, политологи, философы - <http://www.newgen.org/>.

Политические исследования (Полис) – <http://www.politstudies.ru> (издается с 1991 г.).

Пределы власти - <http://www.russ.ru/antolog/predely/htm>.

Pro et contra – <http://pubs.carnegie.ru/P&C/> (издается с 1996 г. В томе 6, № 4 есть указатель статей за 1996 – 2001 гг.).

Русский журнал - <http://www.russ.ru>.

Санкт-Петербургский политологический журнал - <http://politjournal.spb.ru>.

Социологические исследования (Социс) – http://www.isras.rssi.ru/R_Socls.htm.

Информационно-аналитический журнал «Политическое образование» lawinrussia.ru

Электронный научный журнал «Государственное регулирование общественных отношений» gosreg.amchs.ru

10. Материально-техническое обеспечение практики

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук, структурным подразделением которого является кафедра политологии и государственного управления, реализующая ООП ВО по направлению подготовки 5.41.03.04 «Политология» (бакалаврит), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- наличие компьютерного класса;
- наличие доступного для магистрантов выхода в Интернет;
- оборудованный учебно-методический кабинет;
- наличие специально оборудованных кабинетов или аудиторий для мультимедийных презентаций.