

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук

Кафедра социологии и социальных технологий


Директор ИГУП и СГН _____
профессор, д. соц. наук *Е.М. БОБКОВА*
“ 15 ” 09 2020г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная

Направление подготовки:

5.39.04.01 Социология

Профиль:

Социальная структура, социальные институты и процессы

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения:

Очная / заочная

Год набора 2019

Тирасполь, 2020

Программа производственной (преддипломной) практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 79, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы».

Программа производственной (преддипломной) практики по направлению 39.04.01 Социология профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы» утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий протокол №1 от «04» сентября 2020 г.

Составитель рабочей программы

д-р социол. наук



Е.М. Бобкова

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий

«04» 09. 2020г. протокол № 1

Зав выпускающей кафедрой

«04» 09. 2020 г.



Е.М. Бобкова

Председатель НМК ИГУП и СГН



Я.В.

Радченко

Протокол заседания НМК №1 от «15» сентября 2020 г.

1. Цели и задачи практики.

Целью производственной (преддипломной) практики является: получение практического опыта обработки социологической информации и оформление электронной презентации выпускной квалификационной работы (ВКРМ) – магистерской диссертации.

Задачи производственной (преддипломной) практики:

- закрепление и расширение на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в предшествующий период обучения;
- сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике;
- практическое овладение формами и методами работы социолога, обработки социологической информации, ее анализа и обобщения.

2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Производственная (преддипломная) практика относится к Блоку Б2. Практика (Б2.В.01.01(П)) учебного плана, части формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП по направлению 39.04.01 Социология, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы». Прохождение производственной (преддипломной) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе прохождения всех видов практик и освоения программного материала дисциплин, предусмотренных учебным планом и ОПОП по направлению подготовки 39.04.01 Социология, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы».

3. Вид, тип и форма проведения практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Форма проведения практики: дискретно (компактная, путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения).

4. Место и время проведения практики

Место проведения практики: кафедра социологии и социальных технологий.

Время проведения практики: производственная (преддипломная) практика проводится на II курсе в IV семестре в течение 4 учебных недель.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД УК-1.1 АНАЛИЗИРУЕТ ЗАДАЧУ, ВЫДЕЛЯЯ ЕЕ БАЗОВЫЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ; ИД УК-1.2 ПРИ ОБРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИИ ОТЛИЧАЕТ ФАКТЫ ОТ МНЕНИЙ, ИНТЕРПРЕТАЦИЙ, ОЦЕНОК, ФОРМИРУЕТ СОБСТВЕННЫЕ МНЕНИЯ И СУЖДЕНИЯ, АРГУМЕНТИРУЕТ СВОИ ВЫВОДЫ И ТОЧКУ ЗРЕНИЯ ИД УК-1.3 РАССМАТРИВАЕТ И ПРЕДЛАГАЕТ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ РЕШЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЗАДАЧИ, ОЦЕНИВАЯ ИХ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД УК-2.1 ПЛАНИРУЕТ РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАДАЧ В ЗОНЕ СВОЕЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ С УЧЕТОМ ИМЕЮЩИХСЯ РЕСУРСОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ, ДЕЙСТВУЮЩИХ ПРАВОВЫХ НОРМ ИД УК-2.2 ВЫПОЛНЯЕТ ЗАДАЧИ В ЗОНЕ СВОЕЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАПЛАНИРОВАННЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ И ТОЧКАМИ КОНТРОЛЯ, ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ КОРРЕКТИРУЕТ СПОСОБЫ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1 ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ СВОЕЙ РОЛИ В СОЦИАЛЬНОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ И КОМАНДНОЙ РАБОТЕ УЧИТЫВАЕТ ОСОБЕННОСТИ ПОВЕДЕНИЯ И ИНТЕРЕСЫ ДРУГИХ УЧАСТНИКОВ ИД УК-3.2 ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ, ЗНАНИЯМИ И ОПЫТОМ С ЧЛЕНАМИ КОМАНДЫ; ОЦЕНИВАЕТ ИДЕИ ДРУГИХ ЧЛЕНОВ КОМАНДЫ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД УК-4.1 ВЫБИРАЕТ СТИЛЬ ОБЩЕНИЯ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ЦЕЛИ И УСЛОВИЙ ПАРТНЕРСТВА; АДАПТИРУЕТ РЕЧЬ, СТИЛЬ ОБЩЕНИЯ И ЯЗЫК ЖЕСТОВ К СИТУАЦИЯМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИД УК-4.2 ВЫПОЛНЯЕТ ДЛЯ ЛИЧНЫХ ЦЕЛЕЙ ПЕРЕВОД ОФИЦИАЛЬНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕКСТОВ С ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА НА РУССКИЙ, С РУССКОГО ЯЗЫКА НА ИНОСТРАННЫЙ
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД УК-5.1 ОТМЕЧАЕТ И АНАЛИЗИРУЕТ ОСОБЕННОСТИ МЕЖКУЛЬТУРНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ (ПРЕИМУЩЕСТВА И ВОЗМОЖНЫЕ ПРОБЛЕМНЫЕ СИТУАЦИИ), ОБУСЛОВЛЕННЫЕ РАЗЛИЧИЕМ ЭТИЧЕСКИХ, РЕЛИГИОЗНЫХ И ЦЕННОСТНЫХ СИСТЕМ ИД УК-5.2 ПРИДЕРЖИВАЕТСЯ ПРИНЦИПОВ НЕДИСКРИМИНАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАННОГО НА ТОЛЕРАНТНОМ ВОСПРИЯТИИ КУЛЬТУРНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КУЛЬТУРНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ЛИЧНОМ И МАССОВОМ ОБЩЕНИИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД ^{УК-6.1} ОПРЕДЕЛЯЕТ ПРИОРИТЕТЫ СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ИД ^{УК-6.2} СТРОИТ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ КАРЬЕРУ И ОПРЕДЕЛЯЕТ СТРАТЕГИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач	ИД-1 _{ОПК-1} Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ ИД-2 _{ОПК-1} Проводит поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной задачи, получает на ее основе социологические данные
Организация и проведение социологических исследований	ОПК-2 Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	ИД-1 _{ОПК-2} Находит, анализирует и представляет фактические данные, готовит аналитическую информацию об исследуемых социальных группах, процессах и явлениях ИД-2 _{ОПК-2} Объясняет социальные явления и процессы на основе концепций и объяснительных моделей социологии
Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально-значимых проблем	ОПК-3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	ИД-1 _{ОПК-3} Объясняет социальные явления и процессы на основе концепций и объяснительных моделей социологии ИД-2 _{ОПК-3} Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных
Экспертиза и консалтинг	ОПК-4 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	ИД-1 _{ОПК-4} Самостоятельно подготавливает обзоры, экспертизы и аннотации при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов ИД-2 _{ОПК-4} Способствует подготовке отчетов, аналитических записок,

		профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ
<i>Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		

	ПК-1 способностью и умением самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения	ИД-1 ПК-1 Формулирует цели, ставит конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях ИД-2 ПК-1 Реализует теоретические знания в исследовательской деятельности социолога и возможности использования современных методов измерения социальных проблем с использованием информационных технологий
	ПК-2 способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем ООП магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	ИД-1 ПК-2 Готовит научные отчеты и публикации о результатах исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории ИД-2 ПК-2 Представляет результаты своей исследовательской деятельности и правильно оформляет результаты исследовательской работы
	ПК-3 способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	ИД-1 ПК-3 Использует знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в практике аналитических разработок
	ПК-4 способностью и готовностью профессионально оформлять и составлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	ИД-1 ПК-4 Использует возможности социологических знаний в практике разработки экспертных заключений и рекомендаций
	ПК-5 способностью осуществлять руководство социологической работой в организации, направленной на совершенствование социальной структуры персонала, развитие организационной культуры, повышения социальной и	ИД-1 ПК-5 Способен осуществлять руководство социологической работой в организации ИД-2 ПК-5 разрабатывать рекомендации по совершенствованию социальной структуры персонала, развитие организационной культуры, повышения социальной и

	творческой активности	творческой активности
	ПК-6 способностью использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности	ИД-1 ПК-6 Использует социологический инструментарий для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности
	ПК-7 способностью свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации (в соответствии с профилем ООП магистратуры) для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	ИД-1 ПК-7 Выбирает адекватные социологические методы изучения общественного мнения ИД-2 ПК-7 Способен пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации
	ПК-8 способностью обеспечивать разработку и реализацию целевых программ и планов социального развития на основе социальных прогнозов и моделирования социальных процессов	ИД-1 ПК-8 Применяет организационно-управленческие навыки для разработки и реализации целевых программ и планов социального развития ИД-2 ПК-8 Моделирует социальные процессы на основе социальных прогнозов
	ПК-9 способностью и умением использовать полученные знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин (углубленное знание основных социологических школ и направлений, способность к социологической рефлексии)	ИД-1 ПК-9 Применяет социологические знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (4 недели).

Раздел (этапы) практики	Задачи	Виды деятельности учебной практики	Количество академических часов	Формы текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	Знакомство с целями, задачами и содержанием преддипломной практики	Консультации по обработке и интерпретации результатов исследования; изготовление компьютерной матрицы	36	Дневник практики
Основной этап	Компьютерная обработка данных	Редактирование и коррекция электронной матрицы; построение линейного и кросс-распределений	72	Электронная матрица; линейное и кросс-распределения
Заключительный этап	Подготовка электронной презентации ВКРМ; подготовка отчета о прохождении практики	Формулирование выводов и рекомендаций, подготовка отчета о прохождении практики; графическое сопровождение результатов социологического исследования Оформление отчетной документации по практике.	144	Электронная презентация выпускной квалификационной работы (ВКРМ) – магистерской диссертации. Отчетная ведомость
	Форма контроля			Дифференцированный зачёт
	Итого:		216	

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в преддипломной практике

В ходе практики обучающиеся используют технологии корреляционного, факторного и регрессионного анализа социологических эмпирических данных.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по преддипломной практике

Освоение обучающимся преддипломной практики предполагает ознакомление с методическими рекомендациями по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы магистра, а также приобретение профессиональных умений и навыков под управлением руководителя практики.

9. Аттестация по итогам преддипломной практики

По итогам преддипломной практики обучающийся представляет следующую отчетную документацию:

1. Дневник практики.
2. Электронная матрица, линейное и кросс-распределения.
3. Электронная презентация выпускной квалификационной работы (ВКРМ) – магистерской диссертации.
4. Отчетная ведомость по преддипломной практике, заверенная печатью.

10. Оценочные средства для текущего контроля практики и промежуточной аттестации (приведены в ФОС).

Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики – **дифференцированный зачет.**

Критерии оценки:

- Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающий практические социологические задачи, используя для этого разнообразный арсенал теоретических и эмпирических методов социологии, получивший положительную характеристику руководителя практики, своевременно предоставивший отчетную документацию по итогам практики.
- Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений практических социологических задач, используя классические теоретические и наиболее распространенные эмпирические методы социологии, получивший положительную характеристику руководителя практики, своевременно предоставивший отчетную документацию по итогам практики.
- Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творчества в решении научно-исследовательских задач, использующий ограниченный перечень теоретических и эмпирических методов социологии, получивший характеристику руководителя практики, и своевременно предоставивший отчетную документацию по итогам практики.
- Оценки «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики, допускающий существенные сбои в решении научно-исследовательских задач, нарушения дисциплины, получивший неудовлетворительную характеристику руководителя практики, не своевременно предоставивший отчетную документацию по итогам практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

11.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/ п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издан ия	Количество о экземпляр ов	Электронн ая версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Производствен ная практика магистрантов: организация и проведение	Маркина Т.А., Пенской А.В., Штенников Д.Г., Авксентьева Е.Ю., Ильина А.Г.,	2020		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
2	Основы научных исследований	А.А. Бубенчиков	2019		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
3	Магистерская диссертация	Е.М. Бобкова, Н.А. Грошовкина	2018	25		Кафедра социологии и социальных технологий; Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
4	Научно- исследовательск ая работа магистра	В.Н.Гришанов	2015		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
5	Основы научно- исследовательск ой деятельности	Л.Н. Мартюшов	2017		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
Дополнительная литература						
1	Основы научных исследований	Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина	2013		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
2	Основы исследовательск ой деятельности	С.А. Петрова, И.А. Ясинская	2010		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
3	Методика и техника социологических исследований в вопросах и ответах	В.М. Чугуенко	2002	5		Кафедра социологии и социальных технологий; Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
4	Интерпретация	В.М. Чугуенко	2011	5		Кафедра

	понятий и данных в социологическо м исследовании					социологии и социальных технологий; Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
Итого по дисциплине: 30% печатных изданий: 60% электронных						

11.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
 Официальный сайт Государственной службы статистики ПМР [URL: http://mer.gospmr.org/gosudarstvennaya-sluzhba-statistiki](http://mer.gospmr.org/gosudarstvennaya-sluzhba-statistiki)
 Российское образование. Федеральный портал: [URL: http://www.edu.ru/db/portal/spe/os_zip/540600b_2005.html](http://www.edu.ru/db/portal/spe/os_zip/540600b_2005.html)
 Официальный сайт Института социологии Российской академии наук [URL: http://www.isras.ru](http://www.isras.ru)
 Официальный сайт Института социально-политических исследований РАН [URL: http://www.isprras.ru](http://www.isprras.ru)
 Официальный сайт международной социологической ассоциации [URL: http://www.isa-sociology.org](http://www.isa-sociology.org)
 Официальный сайт всероссийского центра изучения общественного мнения [URL: http://www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)
 Официальный сайт Аналитического центра Юрия Левады «Левада-центр» [URL: http://www.levada.ru](http://www.levada.ru)
 Официальный сайт Фонда «Общественное мнение» [URL: http://www.fom.ru](http://www.fom.ru)
 Официальный сайт Института государственного управления, права и социально-гуманитарных наук ПГУ им. Т.Г.Шевченко [URL: http://www.igupsgn.spsu.ru/](http://www.igupsgn.spsu.ru/)

12. Материально-техническое обеспечение практики

Производственная (преддипломная) практика проводится на выпускающей кафедре социологии и социальных технологий ИГУП и СГН, ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Учебный процесс реализуется в VI корпусе ПГУ им. Т.Г.Шевченко в 5 аудиториях (105, 227, 226, 230, 101), оборудованных для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы магистрантов. Учебные аудитории 227, 226, 230, 101 укомплектованы учебной мебелью, учебной доской, переносным мультимедийным проектором и экраном, ноутбуком со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software); обеспечен беспроводной доступ к сети интернет; в наличии учебно-наглядные пособия: портреты, постеры, таблицы, электронные презентации, звукотехнические аудиозаписи, видео – и DVD фильмы.

Для самостоятельной работы обучающихся имеется компьютерный класс в 105 аудитории: 26 посадочных мест, посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, мультимедийной доской с проектором, стационарным экраном, плазменным TV, МФУ, Web камерой и 10 стационарными ПК имеющими доступ к сети

интернет, с конфигурацией G-2030/ 2GB*2/500 Gb/GLAN со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), *Adobe Acrobat Reader* DC (free software), VLC media player (free software).