

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления, права и
социально-гуманитарных наук

Кафедра социологии и социальных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой социологии и социальных
технологий



Е.М. Бобкова

«04» сентября 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
«Профессионально-ознакомительная практика»

на 2019/2020 учебный год

Направление подготовки:
5.42.03.01 – Реклама и связи с общественностью

Профиль:
Общий

квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
Очная/Заочная

Год набора 2019

Разработал:
преподаватель



О.С. Легостаев
«04» сентября 2019 г.

Тирасполь 2019 г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

1. В результате изучения дисциплины **«Профессионально-ознакомительная практика»** у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование достижения компетенций
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИД-1ОПК-1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ИД-2 ОПК-2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ИД-1ОПК-1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ИД-2 ОПК-2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или)	ИД-1 ОПК-1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса

	коммуникационных продуктов	ИД-2 ОПК-2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ИД-2 ОПК-2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Этап подготовки к практике	ОПК-4, ОПК-3, ОПК-2, ОПК-1	Беседа. Устный опрос
2	Этап реализации	ОПК-4, ОПК-3, ОПК-2, ОПК-1	Беседа. Дискуссия студентов по теме
3	Этап контроля и анализа	ОПК-4, ОПК-3, ОПК-2, ОПК-1	Беседа. Дискуссия студентов по теме
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
		ОПК-4, ОПК-3, ОПК-2, ОПК-1	Комплект

		вопросов для устного опроса
--	--	--------------------------------

. Дискуссия студентов по теме.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Кафедра социологии и социальных технологий

КОС № 1 Примерный перечень тем бесед/дискуссий студентов по теме
по «Профессионально-ознакомительная практике»

1. Профессиональная этика ПР специалиста.
2. Моральные критерии ПР деятельности.
3. Этические аспекты деятельности специалиста ПР.
4. Личность ПР специалиста: критерии профессионального и нравственного совершенствования.
5. Техническое обеспечение агентства на базе практики.
6. Правила поведения при работе с техникой.
7. Знакомство с работой структурных подразделений базы практики.
8. Круг профессиональных обязанностей специалиста по рекламе.
9. Специфика взаимодействия с клиентом рекламного агентства.
10. Юридическая ответственность сторон.

Составитель:

Ст. преподаватель



О.С. Легостаев

В течение недели после прохождения практики студент должен представить на кафедру комплект следующей отчетной документации:

1. План (график) прохождения учебной практики (подписанный руководителем практики от предприятия);
2. Дневник прохождения учебной практики (подписанный руководителем практики от предприятия);
3. Отзыв руководителя учебной практики от предприятия (подписанный руководителем практики от предприятия, подпись должна быть заверена печатью).
4. Отчет по учебной практике (печатный и электронный вариант, презентация). Отчет должен быть подписан руководителем практики от предприятия.

Требования к оформлению отчетной документации: Шрифт Time New Roman, 14 пт через 1,5 интервала. Поля следующих размеров: верхнее – 2,0 см.; нижнее – 2,0 см.; левое – 3см.; правое – 1,5 см. Для нумерации использовать положение внизу страницы посередине, нумерацию текста начинать от титульного листа (титульный лист не нумеровать). Переплет отчета может быть произвольным и исключать рассыпание листов

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Кафедра социологии и социальных технологий

**КОС № 2 Примерный список вопросов к зачету
по «Профессионально-ознакомительная практика»**

Вопросы на защите отчета по учебной практике (ознакомительная практика)

1. Что нового Вы узнали на практике?
2. Расскажите о целях и назначении работы, выполненной Вами на практике?
3. С какими проблемами вы столкнулись на практике?
4. Как Вы оцениваете учебную практику? Есть ли у Вас замечания по организации практики и предложения по её совершенствованию?
5. Опишите личный вклад в выполнении темы учебной практики.
6. Какие виды спецтехники Вы узнали при выполнении учебной практики в РА «АРТстиль».
7. Выбор форм и методов рекламы и связей с общественностью обуславливается техническим оборудованием РА?
8. Какие современные средства разработки рекламного продукта использовались при выполнении заданий учебной практики?
9. Какова процедура взаимодействия заказчика, промоутера и руководителя рекламного агентства в процессе работы над рекламным продуктом?

Защита отчета по практике проводится в срок не позднее 7 дней от начала учебного процесса после окончания практики перед комиссией, назначенной заведующим выпускающей кафедрой. В состав комиссии входит руководитель практики от кафедры.

Студенту предоставляется время до 10 минут для доклада по итогам практики. Затем ему могут быть заданы вопросы по программе практики, после чего комиссия выставляет оценку по пятибалльной системе. При этом комиссия учитывает:

- качество выполнения программы практики;
- качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход студента при выполнении индивидуального задания на практику;
- качество защиты (доклад, презентация, ответы на вопросы).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

Оценку **«зачтено/отлично»** заслуживает ответ студента, демонстрирующий полное соответствие сформированных компетенций нормативным требованиям знания учебного и научного материала курса или допускающий незначительные нарушения этих требований, не носящие принципиального характера, не влияющие на качество изложения теории. Условно неточности и оговорки во время ответа на вопросы билета не превышают нормы на 5–10 %.

Оценку **«зачтено/хорошо»** заслуживает ответ студента, демонстрирующий наличие сформированных компетенций с некоторыми нарушениями (10-25 %) нормативных требований знания учебного и научного материала курса и не влияющими в значительной мере на качество изложения теории.

Оценка **«зачтено/удовлетворительно»** ставится за ответ студента, в котором в целом демонстрируется необходимый уровень компетенций, но со значительными нарушениями (25-45 %) нормативных требований знания учебного и научного материала курса.

Оценка **«незачтено/неудовлетворительно»** ставится за ответ студенту, не обладающему достаточным уровнем сформированности компетенций, влекущему за собой более 45 % нарушений нормативных требований знания изучаемого учебного и научного материала курса.

Зачет выставляется по результатам дистанционной работы в виде текущей аттестации. Если обучающийся не согласен с итоговой оценкой, то он может ее пересдать в офлайн режиме по приведенным выше вопросам

Составитель:

Ст. преподаватель



О.С. Легостаев