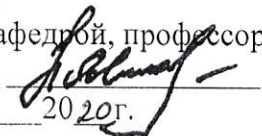


ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал

Кафедра прикладной информатики в экономике

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой, профессор
Павлинов И.А. 
« 1 » 09 2020г.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Производственная практика (проектно-технологическая)»

для направления 09.03.03 «Прикладная информатика»

профиля подготовки «Прикладная информатика в экономике»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора 2019

Разработал:

ст. преподаватель

 /Скалецкий М.А.

ст. преподаватель

 /Павлинова Е.И.

Рыбница, 2020

**Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Производственная практика (проектно-технологическая)»**

1. Модели контролируемых компетенций:

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (4 семестр):

Код компетенции	Формулировка компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОПК-1	Способен применять естественнонаучные и общетехнические знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности;
ОПК-2	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-4	Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью
ОПК-6	Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования
ОПК-8	Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
ОПК-9	Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп
ПК-1	Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.
ПК-2	Способность разрабатывать и адаптировать программное обеспечение
ПК-3	Способность проектировать ИС по видам обеспечения
ПК-4	Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.
ПК-5	Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.
ПК-6	Способность принимать участие во внедрении информационных систем.
ПК-7	Способность настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы
ПК-8	Способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС
ПК-9	Способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины.

Конечными результатами освоения программы освоения дисциплины являются сформированные на первом уровне когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Формирование компетенций в учебном процессе

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет)		
УК-1	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
УК-2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
УК-3	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
ОПК-1	Знает основы математики, физики, вычислительной техники и программирования.	Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования	Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.

ОПК-2	Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3	Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Владеет навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-4	Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.	Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.	Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.
ОПК-6	Знает основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования.	Умеет применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и технологий.	Владеет навыками проведения инженерных расчетов основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий.
ОПК-8	Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления	Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в	Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания

	жизненным циклом информационной системы.	процессах жизненного цикла информационной системы.	информационных систем на стадиях жизненного цикла.
ОПК-9	Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.	Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.	Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.
ПК-1	Знать методы обследования организаций, способы выявления информационных потребностей пользователей, подходы к формированию требований к информационной системе.	Уметь проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	Владеть методами проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, подходами к формированию требований к информационной системе.
ПК-2	Знать подходы к разработке и адаптации прикладного программного обеспечения.	Уметь разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение.	Владеть методами разработки и адаптации прикладного программного обеспечения.
ПК-3	Знать способы проектирования ИС по видам обеспечения.	Уметь проектировать ИС по видам обеспечения.	Владеть методами проектирования ИС по видам обеспечения.
ПК-4	Знать методики составления технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы.	Уметь составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	Владеть методиками составления технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы.
ПК-5	Знать методы моделирования прикладных (бизнес) процессов и предметной области.	Уметь моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	Владеть современными инструментальными средствами моделирования прикладных (бизнес) процессов и предметной области.
ПК-6	Знать процедуру внедрения информационных систем	Уметь внедрять информационные системы	Владеть методами и способами эффективного внедрения информационных систем.

ПК-7	Знать подходы к настройке, эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов.	Уметь настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.	Владеть навыками по настройке, эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов.
ПК-8	Знать способы проведения тестирования компонентов программного обеспечения ИС.	Уметь проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС.	Владеть методами проведения тестирования компонентов программного обеспечения ИС.
ПК-9	Знать способы осуществления ведения базы данных и поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач.	Уметь осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач.	Владеть методикой осуществления ведения базы данных и поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач.

1.3. Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий.

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльной системы.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Текущая аттестация			
1	Подготовительный этап, консультации. Получение индивидуального задания по прохождению производственной практики (если необходимо)	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-4	Самоконтроль, собеседование. Дневник практики. Раздел отчета
2	Инструктаж по технике безопасности. Обследование предприятия/организации/структурного подразделения предприятия / организации (конкретного места прохождения практики).	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	Самоконтроль, собеседование. Дневник практики. Раздел отчета
3	Сбор материала. Изучение общей характеристики деятельности организации. Основные направления деятельности организации. Функциональная структура предприятия. Изучение основных бизнес-процессов предприятия/ организации и их описание.	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Самоконтроль, собеседование. Дневник практики. Раздел отчета

4	Сбор материала. Описание информационной системы предприятия. Виды обеспечения (технического, информационного, программного и т.д.).	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Самоконтроль, собеседование. Дневник практики. Раздел отчета
5	Анализ и рекомендации по изменению бизнес-процессов, организационно-функциональной структуры, используемых методов и методологий и др. Использование ИКТ в статистической обработке полученных результатов.	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Самоконтроль, собеседование. Дневник практики. Раздел отчета
6	Подготовка отчета по производственной практике, оформление необходимой документации.	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	Дневник практики. Отчет о выполнении ПП
Промежуточная аттестация			
IV семестр		УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Зачет с оценкой

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид:

А. Текущий контроль:

Текущий контроль за ходом выполнения производственной практики осуществляется непосредственно в течение проведения практики как со стороны руководителя практики от кафедры, так и со стороны руководителя практики от предприятия.

Руководитель практики от предприятия делает отметку о выполнении выданных студенту заданий в дневнике практики студента, который тот должен заполнять ежедневно. В дневнике студент описывает выполненную за день работу с указанием формы ее выполнения (самостоятельно, под наблюдением руководителя производственной практики от организации, на основе изучения документации, отчетных материалов, архивных материалов и т.д.).

Руководитель практики от кафедры контролирует прохождение практики каждым студентом в строгом соответствии с ее программой. Он проверяет регулярность заполнения дневника и правильность его ведения.

Б. Промежуточная аттестация (4 семестр – зачет с оценкой).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета в четвертом семестре по графику учебного процесса.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании трех документов: оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, отзыва руководителя практики от предприятия и дневника практики. Указанные документы по окончании производственной практики в соответствии с графиком учебного процесса представляются студентами на кафедру в пятидневный срок. В

процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов, оценить их полноту.

2.1. Шкала оценивания успеваемости.

Для оценки дескрипторов компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы:

– студент демонстрирует сформированность общепрофессиональных и общекультурных компетенций на высоком уровне, обнаруживает понимание проблемы, задач исследования, практической производственной задачи, свободно оперирует профессиональной терминологией, владеет навыками системного и аналитического мышления, демонстрирует способность к самостоятельной работе, способность применять свои знания и умения к решению проблем в производственной среде – максимальное количество баллов (85-100);

– студент демонстрирует сформированность общепрофессиональных и общекультурных компетенций на среднем уровне, основные знания и умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности – количество баллов 70-84;

– студент демонстрирует сформированность общепрофессиональных и общекультурных компетенций на базовом уровне; в ходе контрольных мероприятий допускает значительные ошибки, проявляет отсутствие отдельных знаний, умений и навыков, испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при переносе на новые ситуации – количество баллов 60-69;

– студент демонстрирует сформированность общепрофессиональных и общекультурных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений и навыков – количество баллов ниже 60.