

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Бендерский политехнический филиал

Кафедра «Инженерно-экологические системы»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора БПФ ГОУ «ПГУ
им. Т.Г. Шевченко»

С.С.Иванова

(подпись, расшифровка подписи)

«23»

10

2020г

**Программа производственной (технологической)
практики**

на 2020-2021 учебный год

(комбинированная форма проведения)

Направление подготовки: 08.03.01 «Строительство»

Профиль подготовки: Теплогазоснабжение и вентиляция

квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная

семестр: 6 (очная форма, 2018 г. набора)

часы: 216

общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

Кафедра «Инженерно-экологические системы»

Составитель: В.Р. Бурунчук – преподаватель кафедры «Инженерно-экологические системы» БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Рецензенты:

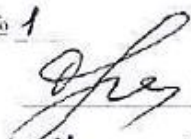
А.Г. Усатый – директор филиала ООО «Тираспольтрансгаз-Приднестровье» в г. Бендеры;

Лохвинская Т.И. – и.о. зав. кафедрой «Инженерно-экологические системы»

Программа практики составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования и утверждена на заседании кафедры «ИЭС».

Протокол от «31» 08 2020 г. № 1

И.о. зав. кафедрой «ИЭС», доцент

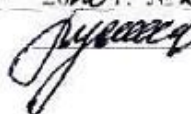
 Т.И. Лохвинская
«31» 08 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии
БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Протокол от «16» октября 2020 г. № 2

Зам. директора по УМР

 И.М. Руснак

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Ученого совета
БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Протокол от «23» октября 2020 г. № 3

И.о. директора  С.С. Иванова

1. Цели и задачи производственной практики.

Целью производственной (технологической) практики являются приобретение навыков руководства трудовым коллективом, закрепление и расширение теоретических знаний в области теплогазоснабжения и вентиляции. Путем непосредственного участия студента в деятельности проектной, производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, практик, приобрести профессиональные умения и навыки.

Задачи практики:

- практическое закрепление знаний, полученных студентами в процессе базового образования в филиале;
- расширение практических навыков, полученных при прохождении производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- ознакомление с основными направлениями производственно-хозяйственной деятельности проектных, строительных и эксплуатационных организаций;
- овладение передовыми методами организации производства, труда и управления.

2. Место производственной практики в структуре ООП ВПО.

Производственная (технологическая) практика относится к вариативной части блока Б2.В.03(П), проводится после окончания теоретического обучения на 3-и курсе в 6-ом семестре и согласно учебному плану и графику учебного процесса длится 4 недели.

Производственная (технологическая) практика является предшествующей для преддипломной практики по основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 2.08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО, профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция».

Производственная (технологическая) практика базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения дисциплин: отопление, вентиляция, кондиционирование воздуха и холодоснабжение, генераторы тепла и автономное отопление, прохождение производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

3. Формы проведения практики.

Формой проведения производственной (технологической) практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий. Допускается прохождение практики в дистанционном формате. Для связи руководителя практики со студентами могут выступать следующие платформы: zoom, скайп, вайбер и др.

4. Место и время проведения производственной практики:

Объектами проведения производственной (технологической) практики бакалавров по направлению подготовки 2.08.03.01 «Строительство» являются предприятия, деятельность которых соответствует профилю обучения «Теплогазоснабжение и вентиляция», а именно проектные и строительно-монтажные организации, предприятия

жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющие монтаж систем вентиляции, отопления, тепло- и газоснабжения.

Производственная практика проводится для студентов 3 курса после летней экзаменационной сессии в 6 семестре.

Длительность практики – 4 недели.

В случае прохождения практики в дистанционном режиме выбирается платформа для связи руководителя практики со студентами. В качестве платформ могут выступать: zoom, скайп, вайбер и др.

5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики:

Прохождение производственной практики направленно на формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК-3	Обладать способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.
ПК-5	Обладать знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов
ПК-8	Обладать владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования.

В результате прохождения производственной (технологической) практики студент должен:

В результате прохождения производственной практики (технологической) студент должен:

знать:

- основные достижения с области нормирования и моделирования параметров систем теплогазоснабжения и вентиляции;
- правила оформления строительных чертежей в области теплогазоснабжения и вентиляции;
- методику гидравлического расчета;
- необходимые СНиПы, ГОСТы и другие документы для проектирования инженерных систем теплогазоснабжения и вентиляции;

уметь:

- принимать решение по проектированию элементов систем теплогазоснабжения и вентиляции;

владеть:

- навыками оформления строительных чертежей в области систем теплогазоснабжения и вентиляции с использованием систем автоматизированного проектирования;

- навыками составления отчетов по выполненным работам в рамках научно-исследовательской работы в области теплогазоснабжения и вентиляции.

6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Форма текущего контроля
		Виды работ	Кол-во часов для основной работы	Кол-во часов для самост. работы	
1	Подготовительный этап.	Прибытие на место практики и оформление в отделе кадров (возможно в дистанционном формате - через руководителя практики от учебного заведения).	16	8	Получение пакета документов от руководителя практики. Оформление документов.
		Инструктаж по охране труда и технике безопасности (возможен в дистанционном формате).	8	2	Оценка знаний правил по ТБиОТ
2	Основной (производственный) этап	Ознакомительная экскурсия по объекту практики (в дистанционном формате - виртуальная экскурсия по объекту прохождения практики. Изучение деятельности предприятия, его структуры и функциональных обязанностей сотрудников. Задачи служб и отделов).	16	8	Ведение отчета и отчетной ведомости

		Самостоятельное изучение технологий выполняемых строительных процессов по научно-технической литературе, технологическим картам (проекту производства работ) - Изучение процесса строительно-монтажных работ в соответствии с проектной документацией по технологическим картам. Анализ эффективности выполненных работ; - Изучение процесса выполнения пусконаладочных работ систем тепло-газоснабжения, отопления, вентиляции и кондиционирования по технологическим картам.	64	18	Ведение отчета и отчетной ведомости
3	Завершающий этап	Анализ собранных материалов, составление и оформление отчета о практике.	16	6	Оформление отчета
		Подготовка к защите отчета производственной (технологической) практики.	8	6	Защита отчета
	ИТОГО		160	56	Зачет с оценкой

Во время прохождения производственной (технологической) практики студенты выполняют индивидуальные задания.

Примерный перечень тем задания по теплогазоснабжению и вентиляции:

- современные способы и приспособления для заготовки трубных узлов и деталей;
- передовые приемы монтажа систем отопления, вентиляции, газоснабжения и кондиционирования воздуха;
- новые виды приборов для внутренних систем отопления, теплоснабжения и газоснабжения;
- виды, устройство подвижных и неподвижных опор для тепловых сетей;

- опыт прокладки сетевых газопроводов при их пересечении с преградами различного назначения;
- тепловые насосы и возможная область их применения с целью экономии топливно-энергетических ресурсов;
- применение автоматики в системах вентиляции, газоснабжения;
- новые схемы отопления жилых и общественных зданий;
- исследования по реконструкции систем вентиляции с целью повышения ее эффективности и снижения энергозатрат.

Допускается проведение практики в дистанционном формате. Все виды работ, предусмотренные в структуре и содержании практики, выполняются дистанционно, согласно выданного задания по технологическим картам и изучению нормативно-справочной литературы. Для связи руководителя практики со студентами могут выступать следующие платформы: zoom, скайп, вайбер и др.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики.

Практика носит производственный характер. При ее проведении в дистанционном формате используются образовательные технологии, виртуальные экскурсии на предприятиях и самостоятельная работа студентов.

Перед началом производственной практики руководитель практики от учебного заведения проводит лекцию (в дистанционном формате), целью которого является установление общего порядка прохождения практики, определение целей и задач практики, ознакомление с требованиями по оформлению отчета и отчетной ведомости по практике; проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности.

8. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике – включены в ФОС дисциплины.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

В период практики студенты самостоятельно изучают следующие виды работ:

- знакомятся с планом предприятия, видами и особенностями его деятельности, используемыми технологиями;
- изучают должностные обязанности и права инженерно-технических работников;
- изучают и анализируют проектно-сметную документацию;
- изучают условия использования средств автоматизации и механизации систем теплогазоснабжения и вентиляции с использованием нормативной литературы и интернет-источников;
- изучают вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности на предприятии;
- изучают технико-экономические показатели работы предприятия.

Предлагаются следующие вопросы для изучения при самостоятельной работе студентов:

Вентиляция: виды систем вентиляции, схемы организации воздухообмена в зданиях различного назначения, основные виды вредных выделений, шум и мероприятия по борьбе с шумом, воздухонагреватели, вентиляторы, воздушные завесы, оборудование

приточных и вытяжных камер, аварийная и противопожарная вентиляция, противодымная вентиляция, эксплуатация вентиляционных систем.

Отопление: классификация систем отопления, теплопроводы систем отопления, системы отопления с естественной и принудительной циркуляцией, основные виды систем отопления, виды материалов, сортамент трубопроводов системы отопления, индивидуальный тепловой пункт, отопительные приборы, требования, предъявляемые к отопительным приборам, трассировка, уклоны теплопроводов, запорно-регулирующая арматура.

Теплоснабжение: классификация тепловых нагрузок, виды теплообменных аппаратов, элементы систем теплоснабжения, типы и схемы котельных, способы прокладки теплопроводов, подземная и надземная прокладка теплопроводов, типы применяемых каналов, центральные тепловые пункты, элеваторы в тепловых пунктах, трубы и арматура, применяемые в системе теплоснабжения.

Газоснабжение: состав газообразного топлива, классификация газопроводов, схемы систем газоснабжения, физико-химические свойства газа, эксплуатация систем газоснабжения, требования к помещениям при установке газовых приборов, правила прокладки подземных газопроводов, правила прокладки надземных газопроводов, испытание газопроводов и прием в эксплуатацию.

10. Аттестация по итогам практики.

Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

Время проведения аттестации – 2 недели после последнего дня практики.

По итогам производственной (технологической) практики аттестуются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие отчеты по практике. Зачет проводится в виде защиты отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики, на основании утвержденного задания на практику, с учетом содержания отчета о прохождении практики и отзыва руководителя практики от кафедры. При оценке работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия. Защита отчета проводится перед комиссией, назначенной зам. кафедрой, ответственной за практику, в присутствии руководителя практики от кафедры. Оценка проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Основные критерии оценки практики следующие:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения задания по практике;
- устные ответы студента при сдаче зачета;
- качество выполнения отчета по практике;
- оценка прохождения практики руководителем практики от кафедры;
- отзыв руководителя практики от принимающей организации.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов, в том числе и при назначении на академическую стипендию. Оценка по практике относится к результатам предшествующего семестра.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в период следующих летних студенческих каникул. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения, как имеющие академическую задолженность.

По итогам практики студент представляет руководителю практики от учебного заведения отчетную документацию:

1. Отчет о прохождении производственной (технологической) практики.
2. Отчетную ведомость по производственной (технологической) практике (Приложение №1).
3. Договор о прохождении производственной (технологической) практики, заверенный на предприятии.
4. Приказ с предприятия о приеме студента на практику.

В случае прохождения практики в дистанционном формате, отчетная документация предоставляется руководителю практики в электронном варианте (отсканированная) на электронную почту руководителя практики от кафедры.

Отчет о прохождении производственной (технологической) практики является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает следующие элементы:

1. Титульный лист (Приложение № 2).
2. Задание на практику (Приложение № 3).
3. Содержание.
4. Введение. Цели и задачи практики.
5. Краткая характеристика организации, ее структурных подразделений (анализ производственной деятельности организации).
6. Основная часть (описание основных технологических процессов и оборудования, описание рабочих мест в соответствии с видами строительных работ, на которых студент проходил практику, освещение вопросов, связанных с охраной труда и техникой безопасности на данном предприятии).
7. Заключение (необходимо описать практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального или группового задания, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики).
8. Список используемых источников и литературы.
9. Приложения.

Требования, предъявляемые к оформлению отчета:

- объем отчета по учебной практике должен быть не менее 20 страниц (без учета приложений) машинописного текста (шрифт 14 пт, Times New Roman, через 1 интервал). Отчет должен быть отпечатан на формате А4 и вложен в один файл;
- размер полей не менее: левого – 30мм, правого – 10мм, верхнего – 20мм, нижнего – 20мм;
- нумерация страниц отчета – сквозная, титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается задание на практику. Титульный лист и первый лист задания

не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в Приложении 2.;

- приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

Основная и дополнительная литература по темам производственной практики:

1. Еремкин А.И., Королева Т.И., Орлова Н.А. Отопление и вентиляция жилого здания: Учебное пособие - 2-е издание. М: Издательство АСВ, 2003.
2. Копко В.М. Теплоснабжение. – М: Изд-во АСВ, 2012.-336с.
3. Сканави А.Н., Махов Л.М. Отопление: учебник. М.: Издательство АСВ, 2002.
4. СНИП-ПМР 41-04-2011. Котельные установки. ПМР 2011г.
5. СНИП-ПМР 41-01-2011. Отопление, вентиляция и кондиционирование. ПМР 2011г.
6. СНИП-ПМР 42-01-2011. Газоснабжение. Тирасполь 2011г.
7. Справочник проектировщика. Внутренние санитарно-технические устройства, ч.1. Отопление М. Стройиздат, 1990г.
8. Справочник проектировщика. Внутренние санитарно-технические устройства, ч.2. Воздухопровод и канализация. М. Стройиздат, 1990 г.
9. Справочник проектировщика. Внутренние санитарно-технические, устройства, ч.3. Книги 1,2. Вентиляция и кондиционирование воздуха. М. Стройиздат, 1992 г.

12. Материально-техническое обеспечение практики.

Для полноценного прохождения производственной (технологической) практики бакалавров по направлению подготовки 2.08.03.01 Строительство, профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция» обеспечивается доступ студентов на одно из базовых предприятий топливно-энергетического комплекса.

Данные предприятия оснащены комплексами строительных машин и оборудования, средствами механизации, современными измерительными приборами и инструментами, строительными материалами.

Производственная практика организуется на объектах с показом полного цикла выполнения строительных работ (монтажные работы, изоляционные работы, монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений, испытания оборудования и трубопроводов и др.) По каждому виду работ студенты знакомятся с организацией рабочих мест, порядком производства работ и требованиями техники безопасности при их выполнении.

Выполнение производственной практики ориентировано на самостоятельную учебную деятельность студента под руководством руководителя практики от кафедры. Обеспечивается доступ студентов к информационным ресурсам филиала, включая читальные залы библиотек, справочной и научной литературе, периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. Шевченко

**ОТЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ**

студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Форма обучения _____

Курс _____ группа _____

Направление (профиль) _____

(номер, наименование)

Вид практики _____

Тип практики _____

Приказ на проведение практики № _____ от _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

направляется на _____ практику
(вид практики)

на _____
(наименование предприятия)

в город _____

Срок практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Печать вуза

Директор филиала _____

Руководитель от базы практики _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Рабочий телефон _____

Прибыл на предприятие

Печать предприятия «___» _____ 20__ г.

Убыл с предприятия

Печать предприятия «___» _____ 20__ г.

(должность, подпись, фамилия, инициалы ответственного лица)

[illegible]

от базы практики _____

Печать предприятия «_____» _____ 20__ г.

Зачетная оценка по практике _____

Дата защиты практики «_____» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики от вуза _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

1. Студент до убытия на практику должен получить:
 - инструктаж у руководителя практики;
 - оформленную отчетную ведомость по практике;
 - индивидуальные задания по производственной практике;
 - рабочую программу по предстоящей практике;
 - направление на практику.
2. Студент после прибытия на предприятие должен представить руководителю от базы практики направление, программу, отчетную ведомость, а также пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике, ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования и составить план прохождения практики.
3. Во время практики студент обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия; находиться на практике в течение 6 часов рабочего дня; обо всех случаях ухода со своего рабочего места практикант должен ставить в известность руководителя практики от предприятия.
4. Студент несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

5. Отчет по практике составляется студентом в соответствии с календарным графиком прохождения практики и дополнительными указаниями руководителей по практике от ВУЗа и от предприятия.
6. Производственная практика студента оценивается по пятибалльной системе и учитывается при назначении стипендии наравне с другими дисциплинами учебного плана.
7. Студент, не выполнивший требований практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета направляется повторно на практику в период каникул.

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТНОЙ ВЕДОМОСТИ

1. Ведомость по производственной практике является основным документом студента во время прохождения практики.
2. Для студента, проходящего практику за пределами города, в котором находится вуз, эта ведомость является также командировочным удостоверением, подтверждающим длительность пребывания студента на практике.
3. Студент обязан вести дневник в рабочей тетради, где должен записывать все, что им сделано за день по выполнению графика прохождения практики (цифровые материалы, содержание лекций и бесед, эскизы, зарисовки и т. д.).
4. Не реже одного раза в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр руководителям практики от вуза и от предприятия, которые проверяют дневник, письменно указывают замечания, дают дополнительные задания и подписывают записи, сделанные студентом.
5. По окончании практики студент составляет письменный отчет по практике с выводами и предложениями.
6. По окончании практики ведомость вместе с отчетом должна быть просмотрена руководителями практик, которые составляют отзывы и подписывают ее.
7. Оформленную ведомость вместе с отчетом студент должен сдать на кафедру. Без заполненной ведомости практика не засчитывается.
8. По окончании практики студент сдает дифференцированный зачет при комиссии, назначенной заведующим кафедрой.

Ознакомлен _____

ГОУ «ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Т.Г.
Шевченко»
БЕНДЕРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ФИЛИАЛ
кафедра «Инженерно-экологические системы»

Отчёт
по производственной (технологической) практике

Выполнил:

студент 2 курса,

группы _____

направление «Строительство»

профиль «Теплогазоснабжение и
вентиляция»

Руководитель практики:

г.Бендеры, 202__г.

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры

«Инженерно-экологические системы»

Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

И.о. зав. кафедрой, доцент _____ Т.И.Лохвинская

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

_____ И.М. Руснак

«__» _____ 20__ г.

З А Д А Н И Е

На производственную (технологическую) практику студенту _____ курса, группы _____ профиль «Теплогасоснабжение и вентиляция» .

Время прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на предприятии _____

Производственная (технологическая) практика проводится после завершения теоретического обучения на втором курсе и является неотъемлемой частью учебного процесса, направленной на более широкое практическое ознакомление с выбранной специальностью.

Целями производственной (технологической) практика являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении спец. дисциплин;
- расширение кругозора в области специализации, приобретение и закрепление ими навыков в сфере профессиональной деятельности;
- приобщение к самостоятельной работе в производственных коллективах.

Задачи практики:

- ознакомление со структурой специализированных производственных предприятий;
- изучение организации труда, проектно-сметной документации, нормативных документов;
- освоение и приобретение навыков по сооружению систем и установок теплогасоснабжения и вентиляции;
- ознакомление с основными видами оборудования при производстве систем теплогасоснабжения и вентиляции;
- ознакомление с технологическими процессами монтажа и наладки систем теплогасоснабжения и вентиляции, а также с методами регулирования отопительно-вентиляционного оборудования.

По итогам практики студент представляет руководителю практики от учебного заведения отчетную документацию:

1. Отчет о прохождении практики.
2. Отчетную ведомость по практике.
3. Договор о прохождении практики, заверенный на предприятии.
4. Приказ с предприятия о приеме студента на практику.

Содержание отчета.

1. Титульный лист.
2. Задание на практику.
3. Содержание.
4. Введение. Цели и задачи практики.
5. Краткая характеристика организации, ее структурных подразделений (анализ производственной деятельности организации).

6. Основная часть (описание основных технологических процессов и оборудования, описание рабочих мест в соответствии с видами строительных работ, на которых студент проходил практику, освещение вопросов, связанных с охраной труда и техникой безопасности на данном предприятии).
7. Заключение (необходимо описать практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального или группового задания, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики).
8. Список используемых источников и литературы.
9. Приложения.

Требования, предъявляемые к оформлению отчета:

- объем отчета по учебной практике должен быть не менее 20 страниц (без учета приложений) машинописного текста (шрифт 14 пт, Times New Roman, через 1 интервал). Отчет должен быть отпечатан на формате А4 и вложен в один файл;
- размер полей не менее: левого – 30мм, правого – 10мм, верхнего – 20мм, нижнего – 20мм;
- нумерация страниц отчета – сквозная, титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается задание на практику. Титульный лист и первый лист задания не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в Приложении 2;
- приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета.

Руководитель практики от БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» _____