

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал

Кафедра общенаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рыбницкого филиала
ПГУ им. Т.Г. Шевченко, профессор

Павлинов И.А.

« 16 »

09

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2019/2020 учебный год

по дисциплине «Родной язык и культура речи»

Направления подготовки:

**6.44.03.05 «Педагогическое образование», 6.44.03.01 «Педагогическое образование»,
2.09.03.04 «Программная инженерия», 2.09.03.03 «Прикладная информатика»,
8.51.03.03 «Социально-культурная деятельность»**

Профили подготовки:

«Иностранный язык с дополнительным профилем «Иностранный язык», «Изобразительное искусство», «Информатика и информационные технологии в образовании (с одним профилем подготовки)», «Разработка программно-информационных систем», «Прикладная информатика в экономике», «Менеджмент социально-культурной деятельности»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Год набора:

2019

Рыбница, 2019

Рабочая программа дисциплины «Родной язык и культура речи» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлениям подготовки: 6.44.03.05 «Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 125 от 22.02.2018 г.; 6.44.03.01 «Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 121 от 22.02.2018 г.; 2.09.03.04 «Программная инженерия», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 920 от 19.09.2017 г.; 2.09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 922 от 19.09.2017 г.; 8.51.03.03 «Социально-культурная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1179 от 06.12.2017 г.

Составитель рабочей программы:

доцент, канд. пед. наук  Лозан Т.А.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры общенаучных дисциплин

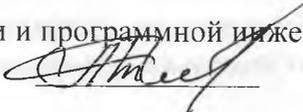
Протокол от «05» сентябрь 2019 г. № 1

Зав. кафедры общенаучных дисциплин

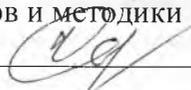
«05» сент. 2019 г.  Савина Л.И.

Зав. выпускающих кафедр:

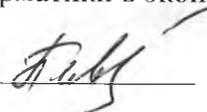
1. Зав. кафедрой информатики и программной инженерии

« » 20 г.  Тягульская Л.А.

2. Зав. кафедрой германских языков и методики их преподавания

« » 20 г.  Егорова В.Г.

3. Зав. кафедрой прикладной информатики в экономике

«05» 09 20 г.  Павлинов И.А.

4. Зав. кафедрой декоративно-прикладного искусства

« » 20 г.  Мосийчук И.П.

Сол.


1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Родной язык и культура речи» являются формирование языковой личности будущего специалиста, который умеет соотносить теоретические знания по русскому языку с практикой использования их в устной и письменной речи для осуществления педагогической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, культурно-просветительской деятельности.

Задачами освоения дисциплины «Родной язык и культура речи» являются:

- углубить теоретические основы русского языка и риторики;
- показать функционирование языковых единиц на нормативной основе;
- научить пользоваться разными способами и приемами общения в соответствии с ситуацией общения;
- рассмотреть основные функциональные стили языка и принципы их выделения;
- научить анализировать речевое поведение человека;
- воспитывать и обогащать индивидуальный культурный языковой опыт студентов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Родной язык и культура речи» к дисциплинам обязательной части Блока I ОПОП ВО.

Программа курса «Родной язык и культура речи» ориентирована на одновременное формирование у студентов трех видов компетенции: языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной – с акцентом на коммуникативной компетенции.

Изучение данной дисциплины базируется на школьном курсе русского языка. Для освоения учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- иметь сформированный навык грамотного письма;
- владеть орфоэпическими нормами русского литературного языка;
- знать речевые нормы русского языка и понимать их обусловленность языковой системой;
- знать семантическую систему современного русского литературного языка;
- знать синтаксическую систему русского языка и уметь анализировать синтаксические явления;
- владеть приемами лингвостилистического анализа текстов;
- уметь писать творческие работы (сочинения-рассуждения, эссе и др.);
- владеть элементарными навыками публичной речи.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении всех дисциплин, базирующихся на русском языке, а также при выполнении следующих видов работ:

- при написании эссе и рефератов по всем дисциплинам;
- при написании курсовых и выпускных работ;
- при подготовке научных докладов и выступлений;
- при изучении научного и делового стилей иностранных языков.

Освоение родного языка и культуры речи будет способствовать успешному обучению в процессе преподавания следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Официальный язык».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

для профиля подготовки «Иностранный язык
с дополнительным профилем «Иностранный язык»

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в	ИД УК-4.1 Знает: принципы коммуникации в

	<p>устной и письменных формах на государственном языке и иностранных языках.</p>	<p>профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИД УК-4.2</p> <p>Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>ИД УК-4.3.</p> <p>Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИД УК-5.1</p> <p>Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>ИД УК-5.2</p> <p>Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p>

		<p>ИД УК-5.3 Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
--	--	---

для профилей подготовки: «Изобразительное искусство», «Информатика и информационные технологии в образовании (с одним профилем подготовки)»

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>ИД УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном языке.</p> <p>ИД УК-4.2 Демонстрирует умение вести деловые отношения на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей.</p> <p>ИД УК-4.3. Способен находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач.</p> <p>ИД УК-4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД УК-5.1 Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>ИД УК-5.2 Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей.</p>

для профиля подготовки «Разработка программно-информационных систем»

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	--	--

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИД УК-4.1 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. ИД УК-4.2 Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. ИД УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода тестов с иностранного на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. ИД УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. ИД УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.

для профиля подготовки «Прикладная информатика в экономике»

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке и иностранных языках.	ИД УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке и иностранных языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. ИД УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. ИД УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	ИД УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. ИД УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в

	контекстах	мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. ИД УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
--	------------	---

для профиля подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>ИД УК – 4.1 Знать: основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.</p> <p>ИД УК – 4.2 Уметь: осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.</p> <p>ИД УК-4.3. Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	<p>ИД УК-5.1 Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского</p>

	социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы.</p> <p>ИД УК-5.2 Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.</p> <p>ИД УК-5.3 Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.</p>
--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Трудоемкость, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля
		В том числе					
		Аудиторных					
		Всего	Лекций	Практических занятий	Лабораторных работ	Самостоятельная работа	
1	2/72	36	18	18		36	Зачет
Итого:	2/72	36	18	18		36	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие о культуре речи.	12	4	4		4
2	Деловые коммуникации.	18	6	6		6
3	Основы риторики.	14	2	2		10
4	Стили речи.	12	2	2		8
5	Деловой русский язык.	16	4	4		8
ИТОГО:		72	18	18		36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
Понятие о культуре речи				
1	1	2	Теоретическая концепция культуры речи.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
2		2	Литературный язык и внелитературные разновидности национального языка.	электр. слайды
Итого по разделу часов:		4		
Деловые коммуникации				
1	2	2	Общение и коммуникация	раздаточн. материал, схемы
2		2	Коммукативное взаимодействие.	схемы, раздаточн. материал
3		2	Принципы и правила делового общения.	схемы, раздаточн. материал
Итого по разделу часов:		6		
Основы риторики				
1	3	2	Культура устной публичной речи.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
Итого по разделу часов:		2		
Стили речи				
1	4	2	Функциональные стили современного русского языка.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
Итого по разделу часов:		2		
Деловой русский язык				
1	5	2	Деловой русский язык.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
2		2	Язык и стиль документов.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
Итого по разделу часов:		4		
ИТОГО:		18		

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практических (семинарских) занятий	Учебно-наглядные пособия
Понятие о культуре речи				

1		2	Орфоэпические и акцентологические нормы. Лексические и фразеологические нормы.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
2	1	2	Морфологические и синтаксические нормы.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
Итого по разделу часов:		4		
Деловые коммуникации				
1		2	Речевое взаимодействие.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
2	2	2	Деловое общение в системе коммуникативных отношений.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
3		2	Деловое общение как взаимодействие.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
Итого по разделу часов:		6		
Основы риторики				
1	3	2	Общие особенности подготовки публичного выступления.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
Итого по разделу часов:		2		
Стили речи				
1	4	2	Общие вопросы стилистики.	схемы, раздаточн. материал, электр. слайды
Итого по разделу часов:		2		
Деловой русский язык				
1		2	Устная деловая речь.	раздаточн. материал
2	5	2	Письменная деловая речь.	раздаточн. материал
Итого по разделу часов:		4		
ИТОГО:		18		

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1.	Основные правила орфографии и пунктуации. Вид СРС: ДЗ	2
	2.	Национальные особенности речевого этикета. Вид СРС: ИДЛ	2
Итого по разделу часов			4
Раздел 2	1.	Беседа и переговоры как риторический жанр. Вид СРС: ИДЛ	2
	2.	Коммуникативные стратегии и тактики, политическое, судебное социально-бытовое красноречие. Вид СРС: ИДЛ	2
	3.	Речевое событие как основная единица коммуникации. Основные признаки речевой ситуации в «Риторике» Аристотеля.	2

		Вид СРС: <i>ИДЛ</i>	
Итого по разделу часов			6
Раздел 3	1.	Оратор и его аудитория. Вид СРС: <i>ИДЛ</i>	4
	2.	Публичная речь в современном мире. Вид СРС: <i>ИДЛ</i>	2
	3.	Основные виды аргументов. Вид СРС: <i>ИДЛ</i>	2
	4.	Словесное оформление публичного выступления. Вид СРС: <i>ИДЛ</i>	2
Итого по разделу часов			10
Раздел 4	1.	Официально-деловой стиль в деловом общении. Вид СРС: <i>СИТ</i>	2
	2.	Особенности употребления разговорного стиля в деловом общении. Вид СРС: <i>СИТ</i>	2
	3.	Стилистические средства русского языка. Вид СРС: <i>СИТ</i>	2
	4.	Письменная научная речь. Вторичные жанры, создаваемые в рамках научного стиля. Вид СРС: <i>СИТ</i>	2
Итого по разделу часов			8
Раздел 5	1.	Устная деловая речь при общении с деловыми партнерами. Вид СРС: <i>ИДЛ</i>	4
	2.	Деловая документация Вид СРС: <i>ИДЛ</i>	4
Итого по разделу часов			8
ИТОГО:			36

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрены

6. Образовательные технологии

Семестр	Вид занятия (ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
I	Л	Проблемная лекция	2
	Пр	Работа в малых группах	2
	ПР	Мозговой штурм	2
	ПР	Деловая игра	2
	ПР	Час культуры речи	2
	ПР	Ролевая игра	2

	ПР	Семинар-дискуссия	2
	ПР	Проектная работа	2
ИТОГО:			16

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
	<i>Основная литература</i>					
1.	Краткий курс по русскому языку и культуре речи	Голованова Д.А.	2012	1		
2.	Русский язык и культура речи: история, теория, практика	Мандель Б.Р.	2016	1		
	<i>Дополнительная литература</i>					
1.	Практическая стилистика современного русского языка.	Бельчиков Ю.А.	2012	1		
2.	Русский язык в схемах и таблицах	Березина С.Н.	2016			
3.	Говорим по-русски без переводчика: Интенсивный курс по развитию навыков устной речи	отв. ред. Л.С. Крючкова, Л.А. Дунаева.	2016	1		
4.	Словарь омонимов, омоформ и омографов русского языка	Гребенева Ю.Н.	2016	1		
5.	Русский язык: таблицы, схемы, упражнения: для поступающих в вузы	Долбин Е.С.	2014	1		
6.	Словарь иностранных слов современного русского языка.	Егорова Т.В.	2014	1		
7.	Культура письменной и устной русской речи	Ковадло Л.Я.	2016	1		
8.	Русский речевой этикет	Ниссен В.Ю.	2011	1		
9.	Словарь трудностей русского языка	Розенталь Д.Э.	2016	1		
10.	Идеальная грамотность.	Романова Н.	2016	1		
11.	Русский язык.	Под ред. С.В.	2014			

	Школьный энциклопедический словарь	Друговейко-Должанско, Д.Н. Чердакова				
12.	Русский язык: энциклопедия	под ред. Ю.Н. Караулова	2008			
13.	Словарь синонимов русского языка. Словарь антонимов русского языка.		2015			
14.	Словарь-справочник по русскому языку для иностранцев	Под ред. И.П. Слесаревой	2011			
15.	Чтобы Вас понимали: Культура русской речи и речевая культура человека	Под ред. О.Б. Сиротиной	2017			
16.	Энциклопедический словарь-справочник. Выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недочеты	под ред. А.П. Сковородникова	2016			
17.	Этимологический словарь современного русского языка	Сост. А.К. Шапошников	2010			
Итого по дисциплине: 100 % печатных изданий; % электронных						

7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- Газета "Русский язык" и сайт для учителя "Я иду на урок русского языка" <http://rus.1september.ru/>
- Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) – <http://rusgram.narod.ru>.
- Грамота.ру – справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>.
- Крылатые слова и выражения – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка – <http://slova.ndo.ru>.
- Культура письменной речи <http://www.gramma.ru>
- Национальный корпус русского языка – информационно- справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке – <http://www.ruscorpora.ru>.
- Риторика, русский язык и культура речи, лингвокультурология: электронные лингвокультурологические курсы <http://gramota.ru/book/ritorika/>
- Русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи – <http://www.gramma.ru>.
- Словари.Ру – ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка – <http://www.slovari.ru>.
- Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку – <http://www.slovo.zovu.ru>.
- Трофимова, Ч. К. Русский язык и культура речи: курс лекций: учебное пособие для студентов вузов. – М.: Флинта : Наука, 2007. – 160 с.
- Филологический портал: Philology.ru <http://www.philology.ru>

7.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателем. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Цель практических занятий – тренировка практических навыков, связанных с нормативным употреблением русского языка в различных ситуациях личного и делового общения.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы, с изучения конспекта лекций, а также учебных пособий. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. Для уточнения различных понятий и терминов необходимо использовать справочную литературу и словари, указанные в списке литературы. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

При выполнении устных заданий рекомендуется составить развернутый план выступления и самостоятельно потренироваться в произнесении речи. В качестве эффективного средства контроля и самооценки можно использовать аудио- или видеозапись собственного выступления.

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самоконтроля, необходимо изучить материал лекций и учебную литературу, указанную в учебно-методическом пособии.

По освоению теоретического материала предлагаются следующие виды работ:

1. Написание конспекта научной статьи или части монографии по избранной теме.
2. Иллюстрирование своими примерами основных положений изучаемых теоретических вопросов.

3. Подготовка доклада по заинтересовавшей проблеме для выступления на студенческой научной конференции.

Практические задания направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных умений, они составляют важную часть теоретической подготовки по освоению дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено аудиториями для проведения аудиторных занятий, обеспеченных техническими средствами обучения (компьютеры, проектор, сканер). Имеется демонстрационный материал в виде электронных презентаций, схем, таблиц, карточек с заданиями.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

При изучении курса большое значение придается самостоятельной работе студентов. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Самостоятельная работа выполняет функции:

- способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции будущего специалиста;
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;
- побуждает к научно-исследовательской работе.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса в рамках государственного образовательного стандарта. Основные проблемы, возникающие при организации самостоятельной работы: вовлечение обучающихся в творческий процесс, мотивация их к обучению, пробуждение интереса к углублённому изучению предмета, развитие исследовательских навыков.

Самостоятельная работа студентов по родному языку и культуре речи при этом является ключевой в формировании как лингвистических, коммуникативных, так и общих компетенций студентов. Это - личностные компетенции (общая культура, терпимость, способность к критике и самокритике, умение работать в коллективе, самостоятельность), общенаучные (эрудированность, умение работать с информацией), базовые компьютерные компетенции.

В современном обществе существует потребность в инициативных людях, легко адаптирующихся к новым условиям. Повышаются требования не только к качеству подготовки студентов, но и к развитию их интеллектуальных и творческих способностей, позволяющих им свободно владеть своей профессией, критически мыслить, выражать и защищать свою точку зрения, свои позиции, успешно находить выход из сложившихся, зачастую, нестандартных ситуаций.

Выполнять самостоятельную работу необходимо в такой последовательности:

- ознакомиться с темой самостоятельной работы и методическими указаниями к ней;
- найти соответствующую тему в учебном пособии;
- изучить материал и составить конспект;
- ответить на вопросы для самопроверки;
- выполнить практические задания;
- ознакомиться с соответствующей лексической темой;
- выполнить тесты по теме в конце раздела.

Самостоятельную работу следует выполнять в отдельной тетради. Учебный материал, предусмотренный для самостоятельного изучения, выносится на итоговый контроль знаний. Освоение тем из учебного пособия поможет студентам справиться с заданиями контрольных работ, выполнить тесты, подготовиться к зачету.

Важную роль в процессе организации самостоятельной работы студентов играет установка на развитие творческих способностей. Творческие способности позволяют нестандартно подходить к решению задач различного характера, проявлять индивидуальный стиль самостоятельной деятельности.

Важно помнить, что особенностью курса «Родной язык и культура речи» является его практическая направленность. Особенно это касается таких тем, как:

- 1) Функциональные стили русского языка;
- 2) Нормы русского языка (орфографическая, пунктуационная, орфоэпическая, лексическая, грамматическая нормы);
- 3) Ораторское искусство.

После изучения материала студентам предлагается выполнить тестовые задания. Тест

содержит задания, предполагающие выбор одного верного ответа из нескольких. Курс считается освоенным, если студент дает не менее 90% правильных ответов. Помимо тестирования проводятся следующие формы работы по отработке речевых норм: стилистический анализ предложенных текстов и их корректура; творческие задания, предполагающие «перевести» текст из одного стиля в другой; стилистический анализ лексических, морфологических средств и синтаксических средств; орфографическая и пунктуационная правка текстов; комментированный диктант. В течение семестра, который отводится на изучение дисциплины, предполагается проведение двух обобщающих контрольно-зачетных работ, в конце семестра – зачет.

При подготовке к зачёту рекомендуется:

1. Внимательно прочитать список теоретических вопросов, условно разделив их на «сложные» и «несложные».

2. Сначала изучить сложные вопросы: прочитать материал с записями и конспектами, обратиться к словарям и учебникам за дополнительной информацией.

3. Прodelать все виды тренировочных работ по формированию речевых норм

Все рекомендации помогут студентам успешно освоить изучаемый курс

Рабочая программа учебной дисциплины «Родной язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» и учебного плана по профилю подготовки «Иностранный язык с дополнительным профилем «Иностранный язык»; по направлению подготовки 6.44.03.01 «Педагогическое образование» и учебного плана по профилям подготовки: «Изобразительное искусство», «Информатика и информационные технологии в образовании (с одним профилем обучения)»; по направлению подготовки 2.09.03.04 «Программная инженерия» и учебного плана по профилю подготовки «Разработка программно-информационных систем»; по направлению подготовки 2.09.03.03 «Прикладная информатика» и учебного плана по профилю подготовки «Прикладная информатика в экономике»; по направлению подготовки 8.51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и учебного плана по профилю подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности».

10. Технологическая карта дисциплины

Курс **I**

группы: РФ19ДР62ИА, РФ19ДР62ИН, РФ19ДР62ИД, РФ19ДР62ИТО, РФ19ДР62ПИ, РФ19ДР62ПЭ, РФ19ДР62СКД

семестр **I**

Преподаватель, лектор – доцент Лозан Т.А.

Преподаватель, ведущий практические занятия – доцент Лозан Т.А.

Кафедра общенаучных дисциплин

Наименование дисциплины/курса	Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (Б, В)	Количество ЗЕ	
Родной язык и культура речи	бакалавриат	Б	2	
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:				
Официальный язык (украинский)				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ				
Практическая	ПР1	аудиторная	5	10

работа №1				
Практическая работа №2	ПР2	аудиторная	5	10
Эссе	Э	внеаудиторная	3	5
Тест №1	Т1	аудиторная	3	5
Тест №2	Т1	аудиторная	3	5
Доклад	Д	внеаудиторная	3	5
Реферат	Р	внеаудиторная	5	10
Контрольная работа №1	КР1	аудиторная	5	10
Контрольная работа №2	КР2	аудиторная	5	10
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ				
Зачет	З	аудиторная	13	20
Итого			50	90
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Устное собеседование с преподавателем по темам пропущенных практических занятий	УС	внеаудиторная	10	
Выполнение внеаудиторных контрольных и практических работ	КПР	аудиторная	10	
Бонусные баллы: - за посещаемость			10	10
Итого максимум			80	100
Штрафные баллы: - за несвоевременное выполнение элемента контроля; - непосещаемость занятий по неуважительной причине			2 2	