

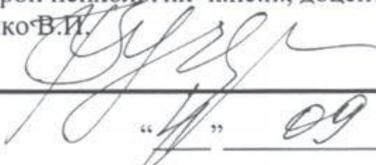
**Государственное образовательное учреждение**  
*«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко»*

Факультет педагогики и психологии

**Кафедра психологии**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой психологии к.пс.н., доцент  
Кучерявенко В.И.

  
\_\_\_\_\_ "11" 09 20.. 2020

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

Направление: 5.37.03.01 «Психология»

Профиль: «Общий профиль»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработал:

к.пс.н., доц. С.Н. Гончар



г. Тирасполь, 2020

## Паспорт фонда оценочных средств

### «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен:

#### **знать:**

- основы базовых теоретических дисциплин «Этика в профессиональной деятельности психолога», «Общая психология», «Педагогика», «Психология развития и возрастная психология», «Психодиагностика», «Педагогическая психология», «Методика преподавания психологии в общеобразовательных учреждениях»;
- основные направления и специфику деятельности психолога в организации;
- специфику педагогической деятельности;
- этические требования к профессиональной деятельности психолога организации.

#### **уметь:**

- осуществлять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий;
- выявлять специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- реализовать стандартные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности;

- проводить стандартное прикладное исследования в определённой области психологии на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии;
- использовать дидактические приёмы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека;
- проводить работу с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса;
- осуществлять проектирование, реализацию и оценку учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий;
- отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией;
- реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях;
- реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп.

**владеть:**

- навыками самоорганизации и саморазвития;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах;
- навыками диагностики, прогнозирования изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента,

функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;

- навыками просветительской деятельности с целью повышения уровня психологической культуры общества.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

### Раздел 1. Производственная педагогическая практика

<b>Текущая аттестация</b>	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
№ 1	Подготовительный этап:	ОК-7 ОПК-1	Комплект разноуровневых заданий №1
№ 2	Раздел 2. Основной этап	ОПК-1 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Комплект разноуровневых заданий №2
№ 3	Раздел 3. Заключительный	ОК-7 ОПК-1	Отчетная презентация мультимедиа
<b>Промежуточная аттестация</b>		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
№4		ОК-7 ОПК-1 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Портфолио в виде папки с отчетной документацией

**Государственное образовательное учреждение**  
**«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**  
**Факультет Педагогики и психологии**  
**Кафедра психологии**

**Комплект разноуровневых заданий №1**  
**по практике по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности**

**Раздел 1. Производственная педагогическая практика**

*Задание 1.* Участие в установочной конференции,

*Задание 2.* Пройти инструктаж по технике безопасности,

*Задание 3.* Ознакомиться с целями и задачами практики;

*Задание 4.* Ознакомиться с программным содержанием практики;

*Задание 5.* Ознакомиться с требованиями к оформлению документации практики;

*Задание 6.* - Ознакомиться с аттестационными требованиями к практике;

**Критерии оценивания:**

Оценка **зачтено/«отлично»** ставится, если задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, отсутствуют недостатки в оформлении представленного материала; содержание задания соответствует программе прохождения практики; задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи.

Оценка **зачтено/«хорошо»** ставится, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала; содержание задания соответствует программе прохождения практики; задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.

Оценка **зачтено/«удовлетворительно»** ставится, если задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала, в оформлении задания прослеживается небрежность; содержание задания соответствует программе прохождения практики, однако задание раскрыто не полностью; нарушены сроки сдачи выполненного задания.

Оценка **незачтено/«неудовлетворительно»** ставится, если задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению, прослеживается небрежность; содержание задания не соответствует программе прохождения практики; нарушены сроки сдачи отчета.

Составитель:



к.п.н., доц. Гончар С.Н.

«4» сентября 2020 г.

**Государственное образовательное учреждение**  
**«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

Факультет педагогики и психологии

**Кафедра психологии**

**Комплект разноуровневых заданий №2**

**по практике по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

**Раздел 1. Производственная педагогическая практика**

**Задание 1.** Познакомиться с образовательным учреждением.

**Задание 2.** Составить индивидуальный план практики с учетом рекомендаций руководителя практики относительно индивидуального стиля работы практиканта и профессиональной этики. Оформите в таблицу.

Схема индивидуального плана производственной педагогической  
практики

№ п-п	Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка руководителя-методиста о выполнении
1			
п..			

**План составлен «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.**

**Подпись руководителя – методиста практики \_\_\_\_\_**

*Примечание: заполняются **все дни** прохождения практики. Указывается время начала и окончания планируемого мероприятия. **Подробно заполненный** план практики согласовывается с руководителем - методистом практики в течение первых дней после начала практики (после знакомства с базой практики) в целях оптимального планирования и контроля.*

**Задание 3.** Изучить учебные планы, рабочие программы, регламентирующие проведение психологических занятий в общеобразовательных учреждениях.

**Задание 4.** Составить план-конспект занятия по психологии в общеобразовательном учреждении

**Задание 5.** Сделать психолого-педагогический анализ занятия по психологии другого студента-практиканта.

**Задание 6.** Составить план-конспект просветительского мероприятия по психологии в общеобразовательном учреждении.

**Задание 7.** С учетом составленного индивидуального плана производственной педагогической практики оформить дневник производственной педагогической практики.

Схема дневника производственной практики(педагогической)

№ п-п	Дата (период)	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя-методиста о выполнении
1			

Дневник заполнен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Подпись руководителя – методиста практики \_\_\_\_\_

*Примечание:* заполняются **все дни** прохождения практики. Указывается время начала и окончания выполненного мероприятия. Дневник практики, подробно заполненный начиная с первых дней начала практики (после знакомства с базой практики) согласовывается с руководителем - методистом практики в целях оптимального контроля.

**Критерии оценивания:**

Оценка **зачтено/«отлично»** ставится, если задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, отсутствуют недостатки в оформлении представленного материала; содержание задания соответствует программе

прохождения практики; задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи.

Оценка **зачтено/«хорошо»** ставится, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала; содержание задания соответствует программе прохождения практики; задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.

Оценка **зачтено/«удовлетворительно»** ставится, если задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала, в оформлении задания прослеживается небрежность; содержание задания соответствует программе прохождения практики, однако задание раскрыто не полностью; нарушены сроки сдачи выполненного задания.

Оценка **незачтено/«неудовлетворительно»** ставится, если задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению, прослеживается небрежность; содержание задания не соответствует программе прохождения практики; нарушены сроки сдачи отчета.

Составитель:



к.п.с.н., доц. Гончар С.Н.

«4» сентября 2020 г.

# Государственное образовательное учреждение

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет Педагогики и психологии

**Кафедра психологии**

**Комплект разноуровневых заданий №4**

**по практике по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

**Раздел 1. Производственная педагогическая практика**

*Задание 1.* Завершение работы по индивидуальному плану.

*Задание 2.* Подведете итоги по проделанной работе.

*Задание 3.* Оформление результатов выполнения заданий по практике.

*Задание 4.* Подготовка презентации мультимедиа для представления результатов практики на итоговой конференции по практике.

## **Критерии оценивания:**

Оценка **зачтено/«отлично»** ставится, если материал представлен строго по теме; разделен на блоки, расположенные в логической последовательности; блоки содержат оптимальный объем информации; в оформлении слайдов используются различные средства (картинки, фотографии по теме, другие объекты, улучшающие восприятие информации; цели и задачи четко разделены, отвечают теме, поставлены грамотно.

Оценка **зачтено/«хорошо»** ставится, если материал по теме в достаточном объеме, но нарушена последовательность; в оформлении используются картинки по теме (1-2), фотографии; цели и задачи могут быть не разграничены, но отвечать теме исследования.

Оценка **зачтено/«удовлетворительно»** ставится, если материал лишь частично отвечает теме задания; используются лишь стандартные средства оформления слайдов; цель поставлена неграмотно, нечетко.

Оценка **незачтено/«неудовлетворительно»** ставится, если материал не отвечает теме и содержанию задания; не используются средства оформления, цели и задачи не обозначены.

Составитель:



к.п.с.н., доц. Гончар С.Н.

«4» сентября 2020 г.

**Государственное образовательное учреждение**  
**«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко»**

**Факультет педагогики и психологии**

**Кафедра психологии**

**Портфолио**

**по практике по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

**Раздел 1. Производственная педагогическая практика**

**Структура портфолио (папки с отчетной документацией)**

1. Титульный лист (Приложение 1)

2. Содержание портфолио

– дневник по производственной педагогической практике в ОУ  
(Приложение 2);

– индивидуальный план производственной педагогической практики  
в ОУ (Приложение 3);

– план-конспект занятия по психологии в общеобразовательном  
учреждении (Приложение 4);

– психолого-педагогический анализ плана-конспекта занятия (другого  
студента-практиканта) по психологии в общеобразовательном учреждении  
(Приложение 5);

– план-конспект просветительского мероприятия по психологии в  
общеобразовательном учреждении;

– отчетная ведомость, включающая:

\* отчет о производственной практике студента в ОУ (Приложение 6), в  
котором отражаются личностно-профессиональные изменения,  
произошедшие в студенте за время практики (личностно-профессиональный  
рост студента, расширение жизненного опыта, повышение мотивации

учебной деятельности, формирование представления о будущей профессии, рост профессиональной и личностной рефлексии, оценка собственных возможностей как будущего профессионала и т.д.;

\* характеристику с места прохождения практики (ОУ) с отзывом о том, как студент проявил и зарекомендовал себя в ходе прохождения производственной практики в ОУ и рекомендуемой психологом от базы практики оценкой.

**Критерии оценки:**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика</b>
<p><b>«отлично» (5 баллов)</b></p>	<p>Портфолио характеризуется полнотой содержания всего комплекта документов, обеспечивающих образовательный модуль (дисциплину).</p> <p>Различные виды документации заполнены с соблюдением требований к ее оформлению.</p> <p>Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях, наличия высокого уровня самоотдачи и творческого отношения к содержанию портфолио. Прослеживается, через представление результатов самостоятельной работы, стремление к самообразованию.</p> <p>Необходимый теоретический материал раскрывается полно, логично и последовательно, студент структурировано представляет подробную характеристику рассматриваемого вопроса с привлечением разнообразных источников (и ссылками на них).</p> <p>Проявляется использование различных источников информации.</p> <p>В оформлении портфолио проявляются оригинальность, изобретательность и высокий уровень владения информационно-коммуникативными технологиями.</p>
<p><b>«хорошо» (4 балла)</b></p>	<p>Портфолио демонстрирует большую часть от содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный модуль (дисциплину).</p> <p>Выполнение части документации не соответствует требованиям.</p> <p>Необходимый теоретический материал</p>

	<p>раскрывается достаточно полно с незначительными нарушениями логичности, последовательности и структурированности, представляется характеристика изучаемого вопроса с различных точек зрения с использованием разнообразных источников.</p> <p>Используются основные источники информации.</p> <p>Отсутствует творческий элемент в оформлении.</p> <p>Проявляется средний уровень владения информационно-коммуникативными технологиями.</p>
<p><b>«удовлетворительно»</b> <b>(3 балла)</b></p>	<p>Портфолио демонстрирует половину материалов от содержания всего комплекта документации, обеспечивающих образовательный модуль (дисциплину).</p> <p>Выполнение большей части документации не соответствует требованиям.</p> <p>Необходимый теоретический материал раскрывается не полно, с грубыми нарушениями логики, последовательности и структурированности изложения, без использования разнообразных источников.</p> <p>Источники информации представлены фрагментарно.</p> <p>Отсутствует творческий элемент в оформлении.</p> <p>Проявляется низкий уровень владения информационно-коммуникативными технологиями.</p>
<p><b>«неудовлетворительно»</b> <b>(2 балла)</b></p>	<p>В портфолио представлено отрывочное выполнение заданий образовательного модуля (темы).</p> <p>Документация заполнена не в соответствии с требованиями.</p> <p>Нет возможности определить прогресс в обучении и уровень сформированности профессиональных компетенций.</p>

Составитель:



к.п.н., доц. Гончар С.Н.

«4» сентября 2020 г.

ПГУ им. Т.Г. Шевченко  
Факультет педагогики и психологии  
Кафедра психологии

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности)

студента III курса \_\_\_\_\_ отделения \_\_\_\_\_ группы

факультета педагогики и психологии

направления подготовки 5.37.03.01 Психология

профиль «Общий профиль»

---

*(фамилия, имя, отчество)*

База практики \_\_\_\_\_

---

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель от базы практики \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое  
звание)*

Руководитель - методист \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое  
звание)*

Кафедраальный руководитель практики \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое  
звание)*

Тирасполь, 20\_\_ г.

ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности)

студента III курса \_\_\_\_\_ отделения \_\_\_\_\_ группы

факультета педагогики и психологии

направления подготовки 5.37.03.01 Психология

профиль «Общий профиль»

---

*(фамилия, имя, отчество)*

База практики ДОУ № \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель от базы практики \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

Руководитель - методист \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

Кафедральный руководитель практики \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

Дата (период)	Краткое содержание выполненных работ	Отметка руководителя о выполнении
14.09.20	1. Знакомство с общеобразовательным учреждением (дать характеристику ОУ). 2. Ознакомилась с документами, регламентирующими образовательный процесс общеобразовательного учреждения.	
15.09.20	1. Изучила учебные планы, рабочие программы, регламентирующих проведение психологических занятий в общеобразовательных учреждениях. 2. 3.	
16.09.20		

### Приложение 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель – методист от кафедры психологии

\_\_\_\_\_  
ФИО

«\_\_»\_\_\_\_20\_\_ г.

Руководитель от базы практики

\_\_\_\_\_  
ФИО

«\_\_»\_\_\_\_20\_\_ г.

### Индивидуальный план работы

### ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

студента III курса \_\_\_\_\_ отделения \_\_\_\_\_ группы

факультета педагогики и психологии

направления подготовки 5.37.03.01 Психология

профиль «Общий профиль»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

База практики \_\_\_\_\_

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка руководителя о выполнении
14.09.20	1. Знакомство с общеобразовательным учреждением и его структурой. 2. Знакомство с должностными обязанностями и правами преподавателей и учащихся. 3. Знакомство с правилами внутреннего распорядка ОУ, документами,	

	регламентирующими образовательный процесс.	
15.09.20	<p>1. Составление индивидуального плана практики.</p> <p>2. Знакомство с учебными планами, рабочими программами, регламентирующих проведение психологических занятий в общеобразовательных учреждениях.</p> <p>3. Определение с дисциплиной учебного плана, учебным занятием и просветительским мероприятием, по которым будут составлены проекты</p>	

## Приложение 4

### Примерный план-конспект занятия по психологии

**Тема урока:**

**Цель урока:**

**Задачи урока:**

**1) Образовательная:**

**2) Развивающая:**

**3) Воспитывающая:**

**Методы обучения,** обеспечивающие решение поставленных задач:

**Список используемой литературы:** (не менее 5 современных источников, обязательная литература и дополнительная, включая современные исследования по раскрываемой проблеме)

**Организация и методика проведения урока**

**Тип урока:**

**Продолжительность урока:**

**Планируемые результаты урока:**

предметные:

метапредметные:

регулятивные:

коммуникативные:

познавательные:

личностные:

**Организация деятельности обучающихся:**

**Информационно-технологические ресурсы:**

**Содержательный компонент:**

1. Организационный этап.
2. Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности обучающихся.
3. Актуализация знаний.
4. Первичное усвоение знаний.
5. Первичная проверка понимания.
6. Первичное закрепление.

7. Домашнее задание, инструктаж по его выполнению.
8. Рефлексия. Подведение итогов урока.

**Ход урока:**

1. **Организационный этап**
2. **Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности обучающихся**
3. **Актуализация знаний**
4. **Первичное усвоение новых знаний**
5. **Первичная проверка понимания**
6. **Первичное закрепление**
7. **Домашнее задание:**
8. **Рефлексия. Подведение итогов урока**

## Приложение 5

### **Психолого-педагогический анализ плана-конспекта занятия по психологии в общеобразовательном учреждении**

Психолого-педагогический анализ проекта плана-конспекта занятия по психологии в общеобразовательном учреждении не должен сводиться к его методическому разбору. Необходимо:

- раскрыть психологические закономерности усвоения материала учащимися, дать психологическое обоснование структуры и центральной идеи урока, особенностей индивидуального подхода к учащимся;
- при анализе урока должны учитываться специфика предмета и характер программного материала;
- анализ должен проводиться с учётом его типа, используемых на уроке технологий;
- необходимо проанализировать урок с точки зрения его соответствия принципам развивающего обучения, отметив его реальную пользу.

#### **Примерная схема психолого-педагогического анализа урока.**

1. **Дата, ОУ, класс/группа, предмет.**
2. **Тема, цель урока, задачи.**
3. **Организация урока.** Организация учащихся (мобилизация их внимания, требования к подготовке рабочих мест и т.д.). Готовность классного помещения к уроку.
4. **Содержание и методика проверки знаний, умений и навыков учащихся.** Цель и место проверки знаний, умений и навыков. Методы проверки. Содержание вопросов для фронтального и индивидуального опроса, практических заданий, самостоятельных работ, заданий дифференцированного характера.
5. **Содержание и методика изучения новых знаний.** Тема и содержание изложения учителем материала. Объем и система знаний, сообщаемых учителем, методы изложения. Воспитывающий характер излагаемого материала, его связь с жизнью. Логичность и последовательность изложения, образность, доступность изложения, связь с ранее пройденным.
6. **Организация самостоятельной работы учащихся:** постановка проблемных вопросов перед учащимися, познавательных задач; формулировка логических заданий, формирование у учащихся навыков самообразования. Приемы активизации познавательной деятельности учащихся, способы поддержания интереса и внимания учащихся на отдельных этапах. Вовлечение учащихся в творческую работу по восприятию и осмыслению нового материала. Роль и место демонстрационного

эксперимента, таблиц, кинофильмов и других средств наглядности. Использование доски и записей в тетрадях.

7. **Содержание и методика закрепления изученного материала.** Упражнения и самостоятельные работы дифференцированного характера.

8. **Содержание и методика домашнего задания.** Объем и виды домашнего задания. Инструктаж о его выполнении. Дополнительные (индивидуальные) задания отдельным учащимся.

9. **Предложения по совершенствованию урока как основной формы учебно-воспитательной работы учащихся.**

В соответствии с результатами анализа урока сформулируйте конкретные предложения:

- 1) по улучшению управления учебной деятельностью учащихся;
- 2) по формированию положительного эмоционального отношения учащихся к учению;
- 3) по совершенствованию выполнения учителем системы профессионально значимых функций.

## Приложение 6

### Отчет по производственной практике

Сроки прохождения \_\_\_\_\_

Виды выполняемых работ:

---

---

---

Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики:

---

---

---

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики:

---

---

---

---

---

Проблемы, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные, другие):

---

---

---

---

---

Пожелания по организации и содержанию практики:

---

---

---

---

---

---

Подпись студента-практиканта: \_\_\_\_\_