

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук
Кафедра социологии и социальных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГУП и СГН
профессор, д. соц. наук
Е.М. БОБКОВА
“ 15 ” 09 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ

на 2020/2021 учебный год

Направление подготовки:

39.04.01 Социология

Профиль:

Социальная структура, социальные институты и процессы

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Год набора 2020

Форма обучения:

Очная/Заочная

Тирасполь 2020

Программа учебной (проектно-технологической) практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 79, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы».

Программа учебной (проектно-технологической) практики по направлению 39.04.01 Социология профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы» утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий протокол № 1 от «04» сентября 2020 г.

Составитель рабочей программы



доцент

И.И. Белобородов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий

«04» 09. 2020 г. протокол № 1

Зав выпускающей кафедрой

«04» 09. 2020 г.



Е.М. Бобкова

Председатель НМК ИГУП и СГН



Я.В. Радченко

Протокол заседания НМК №1 от «15» сентября 2020 г.

1. Цели и задачи практики.

Целью учебной (проектно-технологической) практики является получение наиболее полного представления об особенностях функционирования Государственной службы статистики ПМР как организации и профессиональной деятельности социолога через получение опыта практической работы.

Задачи учебной (проектно-технологической) практики:

- ознакомление с основными направлениями деятельности социолога в организациях различного типа: учебной, аналитической, социодиагностической, экспертной, консультативной, коррекционной, методической;
- самостоятельное осуществление отдельных видов деятельности социолога: организации социологического сопровождения процессов сбора и обработки статистической информации;
- анализ и распространение статистической информации в различных областях и сферах;
- овладение способами и средствами профессиональной коммуникации со специалистами других профилей и социальными объектами деятельности социолога;
- формирование у практикантов ответственного отношения к профессиональной деятельности и индивидуального профессионального стиля;
- развитие профессиональной рефлексии.

Данные задачи учебной (проектно-технологической) практики соотносятся с организационно- управленческим типом задач профессиональной деятельности:

- формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;
- разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления;
- организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;
- организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.

2. Место учебной (проектно-технологической) практики в структуре ОПОП ВО

Учебная (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2. Практика (Б2.О.01.02(У)) учебного плана, ОПОП по направлению 39.04.01 Социология, профилю «Социальная структура, социальные институты и процессы». Практика взаимосвязана с такими дисциплинами магистратуры, как «Технологии измерения общественного мнения», «Социология науки», «Методика и методология научного исследования», «Научно-исследовательский семинар». Знания, умения и навыки, сформированные в рамках учебной (проектно-технологической) практики, будут способствовать активизации учебно-познавательной, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности обучающихся, что позволит наиболее полно реализовать их личностный потенциал, заложить основы конкурентоспособности будущих выпускников ПГУ им. Т.Г.Шевченко.

3. Вид, тип и форма проведения практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: проектно-технологическая.

Форма проведения практики:

I семестр дискретно (компактная, путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения).

II семестр дискретно (компактная, путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения). Практика проводится в дистанционном формате.

4. Место и время проведения практики

Учебная (проектно-технологическая) практика проводится на I курсе в I и II семестре в течение 4 учебных недель:

в I семестре с 01.12 - 28.12.2019 г. на базе Государственной службы статистики ПМР;

во II семестре с 11.05 – 07.06.2020 г. на базе кафедры социологии и социальных технологий Института государственного управления, права и социально-гуманитарных наук ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование достижения компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД _{УК-1.1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД _{УК-1.2} Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. ИД _{УК-1.3} Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД _{УК-2.1} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость

		(научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД УК-2.2 Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. ИД УК-2.3 Представляет публично результаты проекта и (или его этапов, частей) в виде статей, выступлений на научно-практических конференциях, семинарах, форумах, круглых столах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИД УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (в том числе критические) людей с которыми работает ИД УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, статей, эссе, обзоров и т.д.) ИД УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. ИД УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД ук-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИД ук-5.2 Использует навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении поставленных задач. ИД ук-5.3 Учитывает особенности разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД ук-6.1 . Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИД ук-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД ук-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.
Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально-значимых проблем	ОПК-3Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	ИД-1опк-3 Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем. ИД-2опк-3 Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов. ИД-3опк-3 Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.
Экспертиза и консалтинг	ОПК-4 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	ИД-1опк-4 Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы

		мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-2ОПК-4 Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в социальной сфере. ИД-3ОПК-4 Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.
1. Участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных. 2. Интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории. 3. Участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ. 4. Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.	ПК-1 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить и решать конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии.	ИД-1ПК-1 Формулирует цели, ставит конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии. ИД-2ПК-1 Осуществляет самостоятельный поиск стратегий, технологий, ресурсов ИД-3ПК-1 Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать основы мониторинга и оценки результатов социологического исследования.

1. Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности; 2. Разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления; 3. Организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений; 4. Организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.	ПК-3 Способен использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности. ПК-4 Способен пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.	ИД-1_{ПК-3} Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач социологического исследования ИД-2_{ПК-3} Определяет объем работы специалистов учреждений и организаций и распределяет задания между их персоналом. ИД-3_{ПК-3} Координирует деятельность специалистов подразделения различных организаций и учреждений. ИД-1_{ПК-4} Применяет современные методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации ИД-2_{ПК-4} Применяет организационно-управленческие навыки для разработки и реализации целевых программ и планов социального развития ИД-3_{ПК-4} Организует подготовку и представление руководству отчета о практической реализации результатов социологических исследований.
1. Подготовка и проведение занятий по социологическим и социально-гуманитарным дисциплинам в средней школе и в высших учебных заведениях; 2. Организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации	ПК-6 способностью и умением использовать полученные знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин (углубленное знание основных социологических школ и направлений, способность к социологической рефлексии)	ИД-1_{ПК-6} Применяет социологические знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин. ИД-2_{ПК-6} Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся. ИД-3_{ПК-6} Применяет современные технические

по курсам;		средства обучения и образовательные технологии.
------------	--	---

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной (проектно-технологической) практики составляет - **12 зачетных единиц, 432 часа.**

I семестр, 6 зачетных единиц, 216 часов.

Раздел (этапы) практики	Задачи	Виды деятельности учебной практики	Количество академических часов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктирование обучающихся об условиях прохождения практики и формах отчета, включая инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики обучающегося.	Участие в работе вводной конференции. Беседа с руководителем/ учебной практики о целях, задачах и содержании практики. Составление индивидуального плана	72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
Основной этап	Изучить организационно-распорядительную документацию исследуемой организации и составить общую организационную характеристику. – наименование, отраслевая принадлежность и ведомственная подчиненность объекта (организации, предприятия); – правовой статус, форму собственности (государственная, муниципальная и т.д.); – характер выпускаемых работ, услуг; – основные цели, задачи, функции учреждения; – построить организационные структуры управления предприятия в целом и одного из	Ознакомление с нормативно-правовой базой Государственной службы статистики. Указ Президента «О государственной службе статистики Приднестровской Молдавской Республики». Изучение постановления «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Государственной службы статистики Приднестровской Молдавской Республики» Изучение приказа об утверждении Формы государственной статистической отчетности № 1-СПО (годовая) «Отчет организации профессионального образования,	72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.

	структурных подразделений, в котором студент проходит практику; – зафиксировать соответствующие документы об особенностях способов получения, обработки, анализа и хранения социологической информации в учреждении.	осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего и (или) начального профессионального образования» и Инструкцию по ее заполнению.		
Заключительный этап	Оформление отчетной документации по практике.	Подготовка отчета о прохождении практики. Участие в конференции по итогам учебной практики.	72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
	Форма контроля			Зачёт
	Итого:		216	

II семестр, 6 зачетных единиц, 216 часов.

Раздел (этапы) практики	Задачи	Виды деятельности учебной практики	Количество академических часов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Формирование у студентов базовых представлений о сущности социологической работы, типах практических задач и способах их решения.	Участие в работе вводной конференции. Беседа с руководителем/учебной практики о целях, задачах и содержании практики. Составление индивидуального плана. Выполнение заданий руководителя практики	36	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
Основной этап	Проведение пилотажного исследования. Разработка инструментария.	Подготовка к проведению пилотажного исследования по теме индивидуальной научно-исследовательско	72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.

		й работы. Разработка программы и анкеты социологического исследования.		
Заключительный этап	Проведение полевых работ. Обобщение и анализ полученной информации. Оформление отчетной документации по практике.	Реализация полевых работ по сбору информации. Обобщение и анализ полученной информации. Выработка практических рекомендаций для решения социальной проблемы. Подготовка отчета о прохождении практики. Участие в конференции по итогам учебной практики.	144	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
	Форма контроля			Дифференцированны й зачёт
	Итого:		216	

7. Образовательные технологии, используемые в учебной практике

Во время проведения учебной (проектно-технологической) практики используются следующие технологии: исследовательское проектирование (организация, структурирование и построение научной деятельности как собственное, так и с помощью руководителя); мотивирование и вовлечение обучающихся в практическую работу.

Проектно-технологическая практика предусматривает знакомство с деятельностью организаций, выступающих базами учебной (проектно-технологической практики, а также НИЛ «Социология» ПГУ им. Т.Г. Шевченко, мастер-классы экспертов и специалистов-практиков в области социологии.

При необходимости обучающимся могут быть предоставлены презентации на электронном носителе с возможностью просмотра на ноутбуке или планшете. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку и выполнение заданий руководителя, работу с источниками и литературой, нормативной документацией, реферирование журнальных статей дискуссионного характера и новейших исследований монографического уровня, написание научных статей, рецензий, участие в научных мероприятиях. В выполнении этих заданий

обращается особое внимание на их связь с тематикой научно-исследовательской работы магистранта.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной практике

Освоение обучающимся учебной (проектно-технологической) практики предполагает ознакомление с индивидуальным заданием, изучение в ходе самостоятельной работы материалов на месте проведения практики, а также приобретение первичных профессиональных умений и навыков под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной (проектно-технологической) практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе ПГУ им. Т.Г. Шевченко, на предлагаемые руководителем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная (проектно-технологическая) практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на особенности работы организации, выступающей базой практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной (проектно-технологической) практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики;

– успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.
Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

9. Аттестация по итогам учебной практики

По итогам учебной (проектно-технологической) практики обучающиеся представляют отчетную документацию:

1. Дневник практики
2. Индивидуальный план работы
3. Отчетная ведомость учебной практике, заверенная печатью.

Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики в 1 семестре – **зачет**.

Критерии оценки:

- Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающий практические социологические задачи, используя для этого разнообразный арсенал теоретических и эмпирических методов социологии, получивший положительную характеристику руководителя практики, участвующий в итоговой конференции и своевременно предоставивший отчетную документацию по итогам практики.

- Оценку «не зачтено» заслуживает обучающийся, не полностью и некачественно выполнивший программу практики, допускающий нарушения дисциплины, существенные сбои в решении поставленных руководителем задач, не участвующий в итоговой конференции и не предоставивший отчетную документацию по итогам практики.

- дифференцированный зачет (2 семестр).

Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики во 2 семестре – **дифференцированный зачет**.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» ставится обучающемуся, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии, методики и техники проведения социологических исследований, разработке инструментария исследования и овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.

- оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений профессиональных задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в вопросах методологии, методики и техники проведения социологических исследований, разработке инструментария исследования; умеющий устанавливать с коллегами необходимые в профессиональной деятельности профессиональные отношения.

- оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского подхода в решении профессиональных задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в проведении социологических исследований, разработке инструментария исследования, подготовке и оформлении отчетной документации,

установлении необходимого контакта с коллегами; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

- оценки «*неудовлетворительно*» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики, допускающий существенные нарушения в решении профессиональных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и руководителем практики и не предоставивший отчетной документации.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

10.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/ п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издан ия	Количество о экземпляр ов	Электронн ая версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Основы научных исследований	А.А. Бубенчиков	2019		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
2	Магистерская диссертация	Е.М. Бобкова, Н.А. Грошовкина	2018	25		Кафедра социологии и социальных технологий; Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
3	Научно-исследовательская работа магистра	В.Н.Гришанов	2015		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
4	Основы научно-исследовательской деятельности	Л.Н. Мартюшов	2017		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
5	Методические материалы для написания научной статьи	Л.В.Рожкова, О.В.Сальникова	2016		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
Дополнительная литература						
1	Основы научных исследований	Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина	2013		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
2	Основы исследовательской деятельности	С.А. Петрова, И.А. Ясинская	2010		+	Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
3	Методика и техника социологических исследований в вопросах и ответах	В.М. Чугуенко	2002	5		Кафедра социологии и социальных технологий; Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
4	Интерпретация понятий и	В.М. Чугуенко	2011	5		Кафедра социологии и

	данных в социологическо м исследовании					социальных технологий; Методический кабинет ИГУП и СГН (корп.№6)
Итого по дисциплине: 30% печатных изданий: 60% электронных						

10.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Официальный сайт Государственной службы статистики ПМР [URL: http://mer.gospmr.org/gosudarstvennaya-sluzhba-statistiki](http://mer.gospmr.org/gosudarstvennaya-sluzhba-statistiki)

Российское образование. Федеральный портал: [URL: http://www.edu.ru/db/portal/spe/os_zip/540600b_2005.html](http://www.edu.ru/db/portal/spe/os_zip/540600b_2005.html)

Официальный сайт Института социологии Российской академии наук [URL: http://www.isras.ru](http://www.isras.ru)

Официальный сайт Института социально-политических исследований РАН [URL: http://www.isprras.ru](http://www.isprras.ru)

Официальный сайт международной социологической ассоциации [URL: http://www.isa-sociology.org](http://www.isa-sociology.org)

Официальный сайт всероссийского центра изучения общественного мнения [URL: http://www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)

Официальный сайт Аналитического центра Юрия Левады «Левада-центр» [URL: http://www.levada.ru](http://www.levada.ru)

Официальный сайт Фонда «Общественное мнение» [URL: http://www.fom.ru](http://www.fom.ru)

Официальный сайт Института государственного управления, права и социально-гуманитарных наук ПГУ им. Т.Г.Шевченко [URL: http://www.igupsgn.spsu.ru/](http://www.igupsgn.spsu.ru/)

11. Материально - техническое обеспечение учебной (проектно-технологической) практики

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Учебный процесс реализуется в VI корпусе ПГУ им. Т.Г.Шевченко в 5 аудиториях (105, 227, 226, 230, 101), оборудованных для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы магистрантов. Учебные аудитории 227, 226, 230, 101 укомплектованы учебной мебелью, учебной доской, переносным мультимедийным проектором и экраном, ноутбуком со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free

software), VLC media player (free software); обеспечен беспроводной доступ к сети интернет; в наличии учебно-наглядные пособия: портреты, постеры, таблицы, электронные презентации, звукотехнические аудиозаписи, видео – и DVD фильмы.

Для самостоятельной работы обучающихся имеется компьютерный класс в 105 аудитории: 26 посадочных мест, посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, мультимедийной доской с проектором, стационарным экраном, плазменным TV, МФУ, Web камерой и 10 стационарными ПК имеющими доступ к сети интернет, с конфигурацией G-2030/ 2GB*2/500 Gb/GLAN со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).