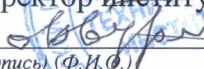
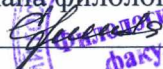


Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет

Кафедра молдавской филологии

СОГЛАСОВАНО
Директор института, доцент

(подпись) (Ф.И.О.) Ф.Ю. Бурменко
«15» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о.декана филологического факультета

О.В. Еремеева
«26» 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2020/2021 учебный год

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 «ОФИЦИАЛЬНЫЙ ЯЗЫК (МОЛДАВСКИЙ ЯЗЫК)»

Направление подготовки

2.15.03.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ

Профиль подготовки

Инжиниринг технологического оборудования (заочная)

Машины и аппараты пищевых производств (очная)

Для набора

2020 года

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Тирасполь, 2020

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины, относящейся к базовой части программы бакалавриата по направлению подготовки 2.15.03.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.03.02 технологические машины и оборудование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2015г. №1170.

Составитель рабочей программы
ст.преподаватель кафедры молдавской филологии  /Т.А.Мазепа
«25» 09 2020г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры молдавской филологии

«___» 09 2020 г. протокол № 

Зав. кафедры-разработчика
«___» 09 20 20 г.  / Корноголуб Е.В.

Зав. выпускающей кафедрой
«___» 09 20 20 г.  / В.Г. Звонкий, доцент

© Мазепа Татьяна Андреевна, 2020

© ГОУ ПГУ, 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов системы знаний о правилах современного молдавского литературного языка.

Для достижения целей ставятся следующие задачи:

- усвоения теоретического материала;
- выработка навыков грамотного письма;
- совершенствование умений чтения и пересказа текста на молдавском языке, перевода текста, составления диалогов на молдавском языке.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Шифр дисциплины в учебном плане – Б1.В.ДВ.01.02.

Дисциплина относится к вариативной части блока 1 (Б1) учебного плана направления 2.15.03.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ для профилей подготовки: «Инжиниринг технологического оборудования», «Машины и аппараты пищевых производств» в соответствии с ФГОС ВО.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся должны обладать базовыми знаниями по молдавскому языку, приобретенными в школе. Данная дисциплина необходима и обязательна для успешного освоения последующих профильных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения дисциплины студент должен:

3.1 Знать:

Основные элементы грамматики; лексический минимум учебных лексических единиц общего и терминологического характера; необходимого для работы с профессиональной литературой и осуществление взаимодействия на изучаемом языке;

3.2 Уметь:

Выбивать языковые средства в соответствии с коммуникативной интенцией и ситуацией общения; составлять план, аннотацию, реферат; составлять личные деловые бумаги;

3.3 Владеть:

Навыками чтения и перевода текста; работы со словарями; адаптация текстов для устного и письменного изложения.

4. Структура и содержание дисциплины (модули)

4.1 Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам

Форма обучения	Семестр (оч.ф), Курс (з.ф)	Трудоем- кость, з.е. /часы	Количество часов					Форма контроля
			В том числе				Самостоятельная работа (СР)	
			Аудиторных					
			Всего	Лекций (Л)	Практических (ПЗ)	Лабораторных занятий (ЛЗ)		
Очная	1	3/108	50		50		58	Зач/Оц
	Итого:	3/108	50		50		58	
Заочная	1	3/108	10			10	94	Зачет (4ч)
	Итого:	3/108	10			10	94	

4.2 Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ Раздела	Наименование раздела	Количество часов									
		Всего		Аудиторная работа						СР	
				Л		ПЗ		ЛЗ			
		оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф
1	Молдавский язык	86	6					38	6	48	70
2	Культура речи	22	4					12	4	10	24
3	Контроль		4								
4											
	Контроль		4								4
Итого:		108	108					50	10	58	98

4.3 Тематический план по видам учебной деятельности

Лабораторные работы

№ п/ п	Номер раздела дисциплины	Объем часов оч.ф/з.ф		Тема лабораторных занятий.	Учебно-наглядные пособия
		оч.ф	з.ф		
Наименование раздела Молдавский язык.					
1	Раздел 1	2		Лимба молдовеняскэ.	Методическое пособие
2		2		Алтернанца сунетелор	Методическое пособие
3		2	2	Субстантивул.	Карточки с заданиями
4		2		Аджективул. Граделе де компарацие	Карточки с заданиями
5		2	2	Нумералул. Класификаря.	раздаточный материал
6		2		Пронумеле.Класификаря пронумелор	раздаточный материал
7		2	2	Вербул.Категорииле граматикале.	раздаточный материал
8		2		Адвербул. Класификаря. Ортография адвербелор	методическое пособие
9		2		Препозиция. Класификаря. Ортография препозициилор	Карточки с заданиями
10		2		Конжункция. Класификаря. Ортография конжункциилор.	раздаточный материал
11		2		Интержекция. Класификаря. Ортография интержекциилор	раздаточный материал
12		2		Техника секуритеэций ла сервису	методическое пособие
13		2		Машиниле техноложиче	раздаточный материал
14		2		Материале утилизате ын продукцие	карточки с заданиями
15		2		Инвенций ын домениу	карточки с заданиями
16		2		Проектаря деталиилор	Плакаты
17		2		Инжинерь илуштри стрэинь	методическое пособие

18		2		Инженер илустри аутотонь	
19		2		Инженер илустри орижинарь Тираспол	карточки с заданиями
	Итого по разделу часов:	38	6		
	Культура речи				
20		2	2	Стилул белетристик Речензия. Карактеризаря	методическое пособие
21		2	2	Стилул штиинцифик Есеул. Рефератул.	карточки с заданиями
22		2		Стилул юридико-административ Череря. Прочесул вербал. Куркулум vitae	методическое пособие
23		2		Стилул публицистик Монологул. Диалогул	плакаты
24		2		Стилул колоквиал (фамилиар)	карточки с заданиями
25	Раздел 2	2		Евалуаре	
	Итого по разделу часов:	12	4		
	ИТОГО:	50	10		

Самостоятельная работа обучающегося по очной форме обучения

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Молдавский язык			
Раздел 1	1	Дифтонжий ши трифтонжий	2
	2	Акцентул	2
	3	Интонация	2
	4	Графия ши алфabetул	2
	5	Кувинтеле компусе	2
	6	Абревиериле	2
	7	Пэрциле де ворбире	2
	8	Субстантиве комуне ши проприй	2
	9	Адресэриле. Семнеле де пунктуацие	2

	10	Ворбиря директэ ши индиректэ	2
	11	Пунктуация	2
	12	Фраза	2
	13	Апария скрисулуй. Примеле кэрць	2
	14	Примеле зиаре аутохтоне	2
	15	Преса периодикэ дин РМН	2
	16	Зиарул «Адевэрул Нистрян»	2
	17	Прима емисиуне телевизатэ	2
	18	Постул де телевизиуне републикан	2
	19	Апария радиоулуй	2
	20	Зиаришь ренумиць	2
	21	Апария скрисулуй. Примеле кэрць	2
	22	Примеле зиаре аутохтоне	2
	23	Преса периодикэ дин РМН	2
	24	Зиарул «Адевэрул Нистрян»	2
Итого по разделу:			48
Культура речи			
Раздел 2	25	Богэция элементелор лексикале	2
	26	Фолосиря кувинтелор моносемантиче	2
	27	Пречизия ши кончизия експримэрий	2
	28	Репортажул. Интервиул. Анунцул	2
	29	Дезволтаря лимбий	2
Итого по разделу			10
Итого:			58

Самостоятельная работа обучающегося по заочной форме обучения

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Молдавский язык			
Раздел 1	1	Дифтонжий ши трифтонжий	4
	2	Акцентул	4
	3	Интонация	4
	4	Графия ши алфabetул	4
	5	Кувинтеле компусе	4
	6	Абревиериле	4

	7	Пэрциле де ворбире	4
	8	Субстантиве комуне ши проприй	4
	9	Адресэриле. Семнеле де пунктуацие	4
	10	Ворбиря директэ ши индиректэ	4
	11	Пунктуация	4
	12	Фраза	4
	13	Апария скрисулуй. Примеле кэрць	2
	14	Примеле зиаре аутохтоне	2
	15	Преса периодикэ дин РМН	2
	16	Зиарул «Адевэрул Нистрян»	2
	17	Прима емисиуне телевизатэ	2
	18	Постул де телевизиуне републикан	2
	19	Апария радиоулуй	2
	20	Зиаришь ренумиць	2
	21	Апария скрисулуй. Примеле кэрць	2
	22	Примеле зиаре аутохтоне	2
	23	Преса периодикэ дин РМН	2
	24	Зиарул «Адевэрул Нистрян»	2
		Итого по разделу:	70
Культура речи			
Раздел 2	25	Богэция элементелор лексикале	4
	26	Фолосиря кувинтелор моносемантиче	4
	27	Пречизия ши кончизия експримэрий	4
	28	Репортажул.	4
	29	Интервиул.	4
	30	Анунцул	2
	31	Дезволтаря лимбий	4
		Контроль	4
		Итого по разделу	28
		Итого:	98

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовых работ не предусмотрено.

6. Образовательные технологии

Семестр	Вид занятия (ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
		- информационно-развивающие технологии; - компьютерные технологии обучения (проблемная лекция, лекция-дискуссия (лекция-обсуждение), комплексная лекция (лекция-панель, лекция вдвоем), письменная	5

1		программированная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками (метод контрольного изложения), лекция-конференция.	
	ЛР	- задачная (поисково-исследовательская) технология; - технология коллективной мыслительной деятельности; - компьютерные технологии обучения; - метод аналогии, теория решения изобретательских задач; - групповая дискуссия; - мозговая атака или мозговой штурм.	7
Итого			12

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Перечень вопросов к зачету по дисциплине:

Грамматические вопросы к зачету

1. Норме ортоепиче ши ортографиче актуале але лимбий молдовенешть
2. Субстантивул. Класификаря лексико-семантикэ. Категорииле граматикале
3. Деклинаря субстантивулуй кѹ артикол хотэрьт
4. Деклинаря субстантивулуй ку артикол нехотэры
5. Деклинаря субстантивелор проприй
6. Аджеktивул. Класификаря аджеktивулуй. Категорииле граматикале
7. Деклинаря аджеktивелор (ын препозицие ши постпозицие фацэ де субстантив)
8. Аджеktивул прономинал. Критерий де делимитаре
9. Пронумеле. Тиположия пронумелуй.
10. Деклинаря пронумелор. Ортография пронумелуй
11. Нумералул. Тиположия нумералулуй. Ортография
12. Деклинаря нумералелер ординале
13. Вербул. Предикативитатя. Вербе персонале, униперсонале, имперсонале.
14. Вербе регулате ши нерегулате
15. Вербул. Категорииле граматикале (модул, тимпул, персоана, нумэрул)
16. Конжугаря вербелор
17. Вербул. Категория диатезей
18. Конжугаря вербелор рефлексиве
19. Адвербул. Класификаря ши ортография адвербулуй
20. Инструментеле граматикале ши тиположия лор
21. Артиколул ши категория детерминэрий
22. Омонимия артиколулуй ку алте пэрць де ворбире
23. Формаря кувинтелор
24. Ымбинэриле стабиле де кувинте

Лексические темы к зачету

1. Институтул педагожик дин Тираспол.
2. Институтул инженер-техник.
3. Штиинца ши техника.

4. Инжинерие ши проектаре де машинь.
5. Эксплоатаря утилижулуй.
6. Асигураря ши репарация комплекселор, системелор ши машинилор техноложиче.
7. Машинале техноложиче.
8. Проектаря деталиилор.
9. Организаля локулуй де мункэ.
10. Планификаря мунчий персоналулуй.
11. Контролул асупра дисциплиней техноложиче ын прочесул прегэтирий деталиилор.
12. Техника секуритэций ла сервису.
13. Дизайнул ши графика.
14. Материале де базэ утилизате ын продукцие.
15. Класификаря ши капачитэциле материалелор.
16. Утилизаля материалелор ын продукцие.
17. Пъече де десфачере.
18. Инвенций ын домениу.
19. Проектаря деталиилор.
20. Инжинерь илуштри стрэйнь
21. Инжинерь вестиць дин царэ.
22. Ауторул примей мэшь антигаз.
23. А.С. Попов – домениул де активитате.
24. И.А. Вышеградский –домениул де активитате.
25. Авантажеле професией.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Булгэр Георге, Лимба молдовеняскэ. Фонетикэ, Лексик, Морфоложие, Синтаксэ, Стилистикэ, Кишинэу, Едитура Вокс, 1995
2. Сергей Мазуряк, Ольга Косовану «Лимба молдовеняскэ» ор.Тираспол, «Типар»2002

8.2. Дополнительная литература

1. Л.Ботезату «Сноаве молдовенешть», ор.Кишинэу, «Картя молдовеняскэ», 1999
2. Л.Ботезату «Леженде молдовенешть», ор. Кишинэу, «Картя молдовеняскэ», 1999
3. Б.Трубецкой «Пушкин в Молдавии», ор. Кишинэу «Литература артистикэ»,1990
4. Григоре Виеру «Тайна каре мэ апэрэ», ор. Кишинэу, «Литература артистикэ»,1983
5. Д.А.Габужа «Ероий Нистренией»,ор. Бендер «Полиграфист», 2010
6. Ион Друцэ «Опере Алесе», ор. Кишинэу,«Литература артистикэ»1971
7. Михай Еминеску «Опере Алесе», ор. Кишинэу, «Литература артистикэ», 1979
8. Петря Данич «Осташул Патрией», ор. Тираспол,»Типар», 2006
9. Галина Гурски «Ундева ын албаструрь», ор. Бендер, «Полиграфист», 2005
10. Николае Цуркану «Контрасте», ор. Бендер «Полиграфист», 2003

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

сайтул катедрей де филоложие молдовеняскэ, www.didactica.md

8.4. Методические указания и материалы по видам занятий

Лабораторные работы по молдавскому языку наряду с практическими занятиями являются важной составной частью курса «**Официальный язык (молдавский)**». В настоящее время в концепции высшего образования особая роль отводится формированию навыков самостоятельной работы студентов. Специфика лабораторных работ заключается прежде всего в том, что они в большей мере используют форму индивидуальной работы и способствуют выработке самостоятельности. В связи с этим лабораторные работы организованы таким образом, чтобы помочь преподавателю индивидуализировать работу со студентами, лучше проконтролировать результаты их

самостоятельной работы. Лабораторные работы включают ключевые темы курса. Все лабораторные работы построены по единой схеме: определены тема и цель каждого занятия; представлен список необходимой специальной литературы; затем следуют задания и тексты к ним. Выполнение лабораторных работ требует от студентов знания теории вопроса и владения навыками лингвистического анализа. Подготовка к лабораторным занятиям предполагает выполнение следующих задач: 1) ознакомление с темой и заданиями; 2) повторение теоретического материала; 3) повторение и обобщение выполненных на практических занятиях работ; 4) работа над источниками, рекомендованными к лабораторным работам.

1.Евалуаре ла лимба молдовеняскэ . Алк. Мазепа Т. А., Тираспол, - 2014

2.Кулежере де текстеше ши екзерчиций . Алк.Опря Е.К., Л.П.Дубровина. Т. 2012

3.Лимба молдовеняскэ (пентру алолингвэ) . Алк. Мазепа Т. А., Корноголуб Е.В. Т., - 2010.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля): компьютерный класс для работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Также лабораторное оборудование телевизионной лаборатории: телевизор, ноутбук, цифровые видеокамеры, компьютеры, аудиомикшер, видеомониторы, колонки, наушники, штативы, микрофоны; комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук, колонки, микрофон.

Материально-техническое обеспечение дисциплины базируется на ресурсах специализированных компьютерных классов и пресс-центра университета, научной библиотеки университета.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Настоящие методические указания имеют целью помочь вам в вашей самостоятельной работе над развитием практических навыков различных видов речевой деятельности: устной речи/говoreния, аудирования/восприятия звучащей речи, чтения/перевода литературы по специальности на молдавском языке и письма. Вузовский этап предполагает продолжение изучения курса «Официальный язык (молдавский)» на продвинутом или профессиональном уровне в зависимости от контингента студентов.

Критерием практического владения молдавским языком для вас является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами для названных видов речевой деятельности. Практическое владение языком специальности предполагает умение самостоятельно работать с научной литературой на молдавском языке с целью получения профессиональной информации.

Аудирование/восприятие звучащей речи

Необходимо научиться распознавать звуки в отдельных словах, словосочетаниях, предложениях и воспроизвести их; понимать при прослушивании отдельные слова и воспроизвести их; воспринимать на слух краткие глагольные формы; воспринимать на слух синтагмы и паузы, ритм речи (ударные и неударные слов в потоке речи); определять тип высказываний в зависимости от интонации; выделять ключевые слова, понимать смысл основных частей диалога или монолога. Это даст Вам возможность активно участвовать в дискуссиях на различные темы, грамотно и правильно строить молдавские фразы, адекватно вести себя при общении с носителями языка в разнообразных ситуациях.

Понимать речь на слух Вам помогут технические средства обучения (магнитофон, компьютер, видеотехника и т.д.), сочетающие слуховое и зрительное восприятие.

Устная речь/говoreние

Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции молдавского языка по сравнению с артикуляцией родного языка; понять систему гласных и согласных звуков и букв; уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микродиалога по фразам-клише); спонтанно употреблять знакомые реплики в конкретной ситуации общения; научиться строить собственный вариант диалога или монолога в заданной коммуникативной ситуации.

Овладеть устной речью Вам помогут подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами (включая работу с магнитофоном); пересказ текста от разных лиц; построение собственных высказываний в конкретной ситуации (в классе, на улице; дома и т.д.); придумывание рассказов, историй, высказываний по заданной теме или по картинке; выполнение ролевых заданий. Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру аутентичных видеофильмов, использованию компактных дисков, содержащих специальные программы по различной тематике (студенческая жизнь, путешествие, проблемы питания в современных условиях и т.д.). Обогащать словарный запас Вам помогут словари, книги, газетные тексты, а также оригинальная литература по специальности. Незнакомые слова и выражения следует выписывать в отдельную тетрадь (словарик) или на карточки в исходной форме с соответствующей характеристикой (например, употребление существительного только в единственном или множественном числе, глагола в неопределенной форме, форме прошедшего времени, страдательного причастия, указания степени сравнения для прилагательного и т.д.).

Чтение/понимание и извлечение информации Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему: определить основное содержание текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.); понять значение слов по контексту или интернациональной лексике; выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию; обобщить факты, приведенные в тексте; уметь сделать перевод всего текста или его фрагмента с помощью словаря; изложить результаты своей работы в устной или письменной форме (в зависимости от задания).

При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Исходя из общего содержания переводимого текста, Вам необходимо из представленного в словаре множества значений русского слова выбрать наиболее подходящее. Важное место при переводе текста имеют интернациональные слова, значение которых можно раскрыть без обращения к словарю, так как они имеют общие корни в молдавском и русском языках.

Далее следует обратить внимание на устойчивые словосочетания, имеющиеся в каждом языке. Эти устойчивые словосочетания являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путем перевода составляющих его слов. Поэтому они не могут быть переведены буквально на русский язык. Такие словосочетания рекомендуется выписывать целиком и заучивать наизусть. Значение таких словосочетаний часто приходится искать в специальных словарях. Эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования молдавском языке. Составление вопросов по тексту поможет лучше понять содержание и запомнить новые слова и словосочетания. Подробный пересказ текста с опорой на план (вопросы) и заменой идеоматических и образных средств выражения в тексте на более простые элементы, имеющие тот же смысл, способствует расширению словарного запаса и развитию навыков иноязычной речи.

Письмо/особенности грамматического строя
Умение заполнить бланк, анкету, написать частное/деловое письмо, развернуть ключевое

слово в предложение, написать сообщение на заданную тему, воспроизвести в письменной форме прочитанный/прослушанный текст потребует от Вас специальных знаний. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты и планы к прочитанному, излагать содержание прочитанного в письменной форме, писать доклады и сообщения по конкретным темам. Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя молдавского языка.

Методические указания студентам по работе с курсом во внеаудиторное время
Методические рекомендации для студентов представляют собой комплекс разъяснений и указаний, позволяющих студенту наилучшим образом организовать процесс изучения официального языка. Обучение официальному языку должно подготовить будущего специалиста к самостоятельному чтению текстов по специальности с целью извлечения информации.

Владение официальным языком на современном этапе развития общества играет важную роль в формировании личности человека, свидетельствует о его высоком образовательном и культурном уровне. Изучение официального языка, с одной стороны, занятие довольно увлекательное, а с другой – очень непростое. Помимо интереса и желания оно требует больших усилий и терпения, значительных временных затрат, постоянной систематической работы.

11. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс 1

Семестр 1

Группа ИТ20ДР62ТО

Преподаватели, ведущие практические занятия - Мазепа Т.А.

Кафедра молдавской филологии:

Наименование дисциплины/курса	Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (А, Б)	Количество ЗЕ	
Официальный язык	бакалавриат	Б	3	
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество Баллов
Тест №1	Т 1	аудиторная	10	20
Разговорные темы	ЛР 1	аудиторная	5	10
Презентация	ЛР 2	аудиторная	5	10
РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ	РК		20	40
Тест №2	Т 2	Аудиторная	10	20
Разговорные темы	ЛР 3	Аудиторная	10	20
Презентация	ЛР 4	Аудиторная	10	20
РУБЕЖНАЯ АТТЕСТАЦИЯ	РА		30	60
Итого			50	100

Разработчик

И.И. Андрянова

Мазепа Т.А.

Рабочая учебная программа рассмотрена научно-методической комиссией инженерно-технического института протокол № 1 от «15» 09 2020г. и признана соответствующей требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта и учебного плана по направлению 2.15.03.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ.

Председатель НМК ИТИ

И.И. Андрянова

Е.И. Андрянова