

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Экономики и менеджмента»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета, к.э.н., доцент

УЗУН И. Н.

(подпись, расшифровка)

Протокол № _____ от «3» сентября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2020/2021 учебный год

Учебной дисциплины

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки:

5.38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика и
международный бизнес», «Экономика и менеджмент», «Финансы и кредит»,
«Налоги и налогообложение»

(наименование профиля подготовки)

квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

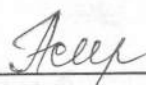
Форма обучения: дневная

г. Тирасполь - 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ СТУДЕНТАМ
ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **5.38.03.01 –**
«ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ: **«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»,**
«МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС», «ЭКОНОМИКА И
МЕНЕДЖМЕНТ», «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ», «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ».

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА С УЧЕТОМ ФГОС ВО 3 + по
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.03.01 «ЭКОНОМИКА», УТВЕРЖДЕННОГО
ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ
12 НОЯБРЯ 2015 Г. N 1327.

Составитель: Сиротенко Г.А. 2020 г.



© ГОУ ПГУ, 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины **МЕНЕДЖМЕНТ** являются познание сущности процесса управления и управленческих отношений в организации, развитие способностей к системному анализу сложных социально-экономических явлений на всех уровнях современной экономики, профессионализму и творчеству в выработке и реализации управленческих решений.

В ходе достижения цели решаются следующие **основные задачи дисциплины**:

- овладение знаниями и пониманием основных принципов и методов управления сложными экономическими системами;
- изучение наиболее важных, типичных форм, видов и состояний управленческих отношений;
- изучение положений основных школ науки управления и понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли;
- освоение знаний по общим проблемам управления, понимание основных концепций управления, определение их сильных и слабых сторон;
- освоение основных методов и технологий управления, получение определенных навыков для использования их в практике управления организациями в условиях сложного и динамичного окружения;
- развитие умений самостоятельной работы с литературными источниками в области управления, активного их использования в проектировании и реализации системы управления организацией;
- формирование у студентов подходов, и умений в понимании проблем современного менеджмента, и эффективного их решения;
- освоение технологии анализа управленческих ситуаций, с точки зрения научных подходов и методов;
- овладение навыками разработки эффективных решений в условиях неопределенности и риска, недостаточной степени квалификации и компетенции кадров, неполной или неверной информации, наличия или отсутствия специальной техники;
- развитие у студентов лидерских качеств и навыков, которые дают им возможность успешно работать руководителями во всех сферах экономики.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Менеджмент» является обязательной в системе подготовки бакалавра-менеджера, позволяет оценить характерные черты и достоинства взглядов на положения основных школ науки управления, понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли.

Дисциплина "Менеджмент" опирается на знания и умения, полученные студентами в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Экономика», «Экономика труда», «Экономическая теория», «Микроэкономика», «Макроэкономика» и др. Знание иностранных языков также относится к специфическим требованиям для изучения данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Менеджмент» относится к гуманитарному, социальному и экономическому циклу (базовая часть структуры ООП: **Б1.Б.20**)

3. В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент» направлен на формирование знаний, умений и навыков, и предполагает установление следующих **компетенций** обучаемых:

Код компетенций	Формулировка компетенции:
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, и возможных социально-экономических последствий
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1. Знать: общие основы управления предприятием и организацией; природу и состав функций менеджмента закономерности управления различными системами; основы формирования и выбора стратегии; методологические основы менеджмента; инфраструктуру менеджмента; конфликтность в менеджменте; факторы эффективности менеджмента.

3.2. Уметь: формулировать и корректировать цели, задачи, видение, способствующие внешним и внутренним условиям деятельности предприятия и организации; организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в условиях противоречивых требований; выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления; разрабатывать и применять необходимый механизм для решения конкретных задач; лучше ориентироваться в постоянно меняющейся экономической среде.

3.3. Владеть: навыками определения основных функций управления организациями, формирование управленческих команд и технологий работы с ними, выстраивания внутренних и внешних коммуникаций, разработки эффективных систем мотивирования сотрудников организации.

4. Структура и содержание дисциплины.

4.1. Распределение трудоемкости в 4 (144) з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов (очная форма):

Семестр	Количество часов:						Форма итогового контроля
	Трудоем кость з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самос тоя- тельна я работа	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич еские занятия		
3	4/144	108	20	-	30	58	Экзамен (+36 час.) + Курс. Раб. для «МЭи МБ», «БУА иА», «ЭиМ»
Итого:	4/144	108	20	-	30	58	Экзамен (+36 час.) + + Курс. Раб. для «МЭи МБ», «БУАиА» «ЭиМ»

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов:	Количество часов:				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Зарождение цивилизованного менеджмента.	12	2	4	0	6
2	История развития учения «Менеджмент».	12	2	4	0	6
3	Организация как объект современного менеджмента.	10	2	4	0	4
4	Эффективность и качество менеджмента.	7	1	2	0	4
5	Основные функции и методы менеджмента.	11	1	4	0	6
6	Мотивация: понятие и виды.	16	4	4	0	8
7	Коммуникативная функция менеджера.	10	2	2	0	6
8	Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте.	12	2	4	0	6
9	Корпоративная культура в организации.	12	2	4	0	6
10	Лидерство в системе менеджмента.	10	2	2	0	6
Всего:		108	20	30	0	58
Подготовка к Экзамену: + 36 часов		144	20	30	0	58

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности:

Лекции:

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объе м часо в	Тема лекции:	Учебно- наглядные пособия
1	1	2	Тема 1: Зарождение цивилизованного менеджмента. 1.1 Исторические корни управления, понятие менеджмента. 1.2 Фундаментальные этапы развития менеджмента. 1.3 Основные подходы в менеджменте.	Компьютерные презентации, электронный конспект
2	2	2	Тема 2: История развития учения «Менеджмент». 2.1 Концепции в управлении с точки зрения различных школ менеджмента. 2.2 Принципы менеджмента.	Компьютерные презентации, электронный конспект
3	3	2	Тема 3: Организация как объект современного менеджмента. 3.1 Организация как система управления. 3.2 Внешняя и внутренняя среда организации. 3.3 Организационные структуры предприятия.	Компьютерные презентации, электронный конспект
4	4	1	Тема 4: Эффективность и качество менеджмента. 4.1 Эффективность менеджмента. 4.2 Качество менеджмента.	Компьютерные презентации, электронный конспект
5	5	1	Тема 5: Основные функции и методы менеджмента. 5.1 Сущность и классификация функций менеджмента. 5.2 Методы менеджмента.	Компьютерные презентации, электронный конспект
6	6	4	Тема 6: Мотивация: понятие и виды. 6.1 Мотивы человеческой деятельности. Мотивационный механизм. 6.2 Экономические стимулы. Неэкономические способы стимулирования. 6.3 Содержательные и процессуальные теории мотивации.	Компьютерные презентации, электронный конспект
7	7	2	Тема 7: Коммуникативная функция менеджера. 7.1 Значение коммуникативных процессов в жизнедеятельности личности и организации. 7.2 Правила хорошего менеджера. «Управленческая Решетка Р. Блейка и Д. Моутен».	Компьютерные презентации, электронный конспект

8	8	2	Тема 8: Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте. 8.1 Природа и суть конфликта. Причины и последствия конфликтов. 8.2 Типология конфликтов. Моделирование конфликтной ситуации. 8.3 Регулирование конфликта. Роль конфликта в изменении организации.	Компьютерные презентации, электронный конспект
9	9	2	Тема 9: Корпоративная культура в организации. 9.1 Понятие «корпоративная культура». 9.2 Межкультурное взаимодействие в организации. 9.3 Психология управленческого общения.	Компьютерные презентации, электронный конспект
10	10	2	Тема 10: Лидерство в системе менеджмента. 10.1 Личностный подход в менеджменте. 10.2 Поведенческий подход в менеджменте. 10.3 Ситуационный подход в лидерстве.	Компьютерные презентации, электронный конспект
Итого:		20 час.		

Практические (семинарские) занятия:

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия:	Учебно-наглядные пособия
1	1	2	Тема 1: Фундаментальные этапы развития менеджмента как науки. 1.1 Введение в теорию и практику менеджмента. 1.2 Классификация управления. 1.3 Содержание менеджмента. 1.4 Менеджмент как процесс управления. 1.5 Виды менеджмента.	Устные ответы по теме, Доклады по дисциплине
2	2	2	Тема 2: Концепции в управлении с точки зрения различных школ менеджмента. 2.1 Школа научного управления Фредерика Тейлора. Формула эффективного управления по Ф. Тейлору (формула научного менеджмента). 2.2 Школа человеческих отношений.	Устные ответы по теме, Доклады по дисциплине

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия:	Учебно- наглядные пособия
3	2	2	Тема 3: Концепции в управлении с точки зрения различных школ менеджмента. 3.1 Административная школа управления Анри Файоля. 3.2 Школа поведенческих наук. 3.3 Количественная школа управления.	Дискуссия, устные ответы
4	1	2	Тема 4: Основные подходы в менеджменте. Принципы менеджмента. 4.1 Основные подходы в менеджменте. 4.2 Принципы менеджмента: централизации и децентрализации; единоначалия и коллегиальности; плановости; научной обоснованности и т.д.	Раздаточны й материал, Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
5	3	2	Тема 5: Внешняя и внутренняя среда организации. Организационные структуры предприятия. 5.1 Понятие организации. Организация как система управления. 5.2 Структура организации, виды организационных структур.	Раздаточны й материал, Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
6-7	5	4	Тема 6: Сущность и классификация функций менеджмента. Методы менеджмента. 6.1 Основные функции менеджмента. 6.2 Методы менеджмента. 6.3 Целеполагание в менеджменте.	Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
8-9	6	4	Тема 7: Мотивация: понятие и виды. 7.1 Мотивы человеческой деятельности. Мотивационный механизм. 7.2 Экономические и неэкономические способы стимулирования. 7.3 Содержательные и процессуальные теории мотивации.	Раздаточны й материал, Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
10	7	2	Тема 8. Управление организационными процессами. 1. Управленческие решения. Механизм формирования формальных и неформальных групп. Факторы, методы поиска новых идей и решений 2. «Мозговой штурм» и его разновидности. 3. Идеи Дельфи. Идеи инженерия. 4. Метод «коллективного блокнота». 5. Метод «гирлянд, случайностей и ассоциаций».	Раздаточны й материал, Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия:	Учебно- наглядные пособия
			6. Метод контрольных вопросов. 7. Управление организационной культурой фирмы.	
11	7	2	Тема 9. Совершенствование методов управления 1. Основные принципы дефицита времени. 2. Анализ использования рабочего времени. 3. Основные пути совершенствования системы управления. 4. Планирование рабочего времени менеджера 5. Метод упорядочения планов рабочего времени. 6. Оперативное планирование деятельности исполнителей.	Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
12	8	2	Тема 10. Управление конфликтами в трудовом коллективе предприятия. 1. Две стороны конфликта, виды, типы, функции, функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов. 2. Структура конфликта, основные функции конфликтов. 3. Структурные методы разрешения конфликтных ситуаций. 4. Межличностные стили разрешения конфликтов.	Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
13- 14	9	4	Тема 11. Соотношение лидерства и власти в современном менеджменте 1. Основные теории лидерства, характерные черты лидера. 2. Стили руководства, теория Д.М.Грегора. 3. Исследования Курта Левина. 4. Исследования Рэнсиса Лайкерта. 5. Ситуационные подходы к лидерству.	Дискуссия, устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
15	10	2	Тема 12. Социальная ответственность, подходы, концепции. 1. Этические нормы и нормативы. 2. Утилитарный подход. 3. Индивидуалистический подход. 4. Морально – правовой подход. 5. Концепция справедливости. 6. Социальная, экономическая, юридическая, этическая ответственность.	Раздаточны й материал, Устные ответы по теме, Доклады по дисциплин е
Ито го:		30 час.		

Самостоятельная работа студента:

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС*	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	Тема: Процесс управления организацией		
	1	Вид СРС 1	
	2	Вид СРС 4	4
	Тема: Методы управления организацией		2
	3	Вид СРС 1	
	4	Вид СРС 3	4
	5	Вид СРС 4	4
	Тема: Основы развития менеджмента		2
	6	Вид СРС 1	
	7	Вид СРС 3	4
	8	Вид СРС 4	2
	Тема: Этапы совершенства менеджмента		4
	9	Вид СРС 1	
	10	Вид СРС 3	4
	11	Вид СРС 4	2
	Тема: Роль власти и лидерства в профессии менеджера		2
	12	Вид СРС 1	
	13	Вид СРС 3	4
	14	Вид СРС 4	2
	Тема: Формирование организационных структур предприятия		2
	15	Вид СРС 1	
	16	Вид СРС 3	4
	17	Вид СРС 4	2
	Тема: Психологические и социологические методы управления		2
	18	Вид СРС 1	
	19	Вид СРС 3	4
	20	Вид СРС 4	2
Итого:			58

* Учебно-наглядные пособия: плакат, стенд, карточки с заданиями, раздаточный материал, методическое пособие, методические рекомендации.

* Темы самостоятельной работы повторяют лекционную тематику, а сам ее характер предусматривает активное использование студентом индивидуальных консультаций с ведущим преподавателем, который помогает в этой работе и контролирует результаты.

* Виды самостоятельной работы студента:

- Вид СРС 1 - изучение основной и дополнительной литературы; подготовка к научной дискуссии на семинарском занятии;
- Вид СРС 2 - подготовка отчета по работе с Докладом;
- Вид СРС 3 - выполнение письменного домашнего задания;
- Вид СРС 4 - подготовка к Экзамену.

Примерная тематика контрольных работ по дисциплине «Менеджмент»:

1. Понятие менеджмента. Функции менеджмента. Принципы современного менеджмента.
2. Организация как объект современного менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.
3. Основные подходы в менеджменте.
4. Школа научного управления Ф.Тейлора.
5. Классическая административная школа управления А. Файоль.
6. Школа человеческих отношений Э. Мэйо. Хоторнский эксперимент.
7. Поведенческая (бихевиористская) школа управления Д. МакГрегора, К. Арджериса.
8. Миссия организации. Значение миссии для организации.
9. Цели организации. Требования, предъявляемые к целям организации. Условия достижения целей.
10. Понятие, процесс мотивации. Потребностно-мотивационные теории.
11. Содержательные теории мотивации. Теория потребностей А. Маслоу. Теория Ф. Герцберга. Теория А. Альдерфера. Теория Д. МакКлелланда.
12. Процессуальные теории мотивации. Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости Адамса. Модель Портера-Лоулера.
13. Контроль как функция управления. Значение контроля для организации.
14. Методы, используемые руководителем в своей работе.
15. Стили работы руководителя. Матрица стилей управления по Р. Блейку и Д. Моутен.
16. Принципы эффективного лидерства. Теории лидерства.
17. Концепция харизматического лидерства.
18. Власть и влияние в организации. Формы и источники власти и влияния.
19. Информационная система организации. Виды коммуникационных связей в организации.
20. Коммуникативный процесс в организации.
21. Виды, характеристики и значение управленческой информации в организации.
22. Основные методы работы руководителя по предотвращению конфликтов.
23. Понятие организации. Структура организации, виды организационных структур.
24. Организационная культура: сущность и функции. Имидж организации.
25. Управленческие конфликты. Классификация. Методы разрешения.
26. Деловое общение в системе управления, его функции и значение.
27. Организация и проведение деловых переговоров в управленческой сфере.
28. Личность и управление. Управление трудовым коллективом.
29. Особенности менеджмента в зарубежных странах.
30. Руководитель (менеджер) в управлении. Имидж менеджера.

5. Тематика Курсовых работ по дисциплине «Менеджмент» для гр. № 202 – «МЭиМБ», 205 – «БУАиА», 207 – «ЭиМ» 2 курс д\о:

1. История зарождения профессионального менеджмента.
2. Анализ практики менеджмента в крупных и средних производственных компаниях (на конкретном примере).
3. Анализ деятельности и вклад исторических школ управления в современный менеджмент организации.
4. Анализ классических концепций организации и управления. Традиционный и научный менеджмент.

5. Эволюция менеджмента в компании "Форд Моторс". Принципы управления Генри Форда и их совершенствование.
6. Ситуационные концепции менеджмента: определение ситуационных факторов.
7. Проблема контроля в крупных организациях, как одна из ведущих функций менеджмента.
8. Тайм - менеджмент: методы структурирования и планирования времени для осуществления различных функций управления.
9. Власть и лидерство: соотношение формальной и неформальной сторон внутренней организационной среды.
10. Творческий характер труда как фактор мотивации и методы обеспечения заинтересованности в труде.
11. Переговоры внутри и вне организации - как основа коллегиальных отношений. Отличительные особенности и методы проведения переговоров.
12. Основные аспекты и последние достижения теории и практики управления инновациями.
13. Сравнительный менеджмент. Значение культурных различий в осуществлении функций управления фирмой.
14. Развитие принципов менеджмента теоретиками и практиками управления.
15. Корпоративная культура предприятия как фактор устойчивости на рынке в современных условиях.
16. Промышленная революция и ее воздействие на практику управления.
17. Фредерик Тейлор и становление школы «научного менеджмента».
18. Анри Файоль и его роль в создании теории современного менеджмента.
19. Влияние информационных технологий на эффективность управления организацией.
20. Эффективное использование персонала в современных условиях.
21. Сохранение конкурентоспособности лучшими организациями в результате эффективного управления изменениями на конкретном примере.
22. Сравнительный менеджмент. Значение культурных различий в осуществлении функций управления фирмой.
23. Выбор эффективной системы стимулирования трудовой активности работников на предприятии.
24. Информационное обеспечение процессов управления.
25. Национальные особенности современного менеджмента в ПМР.
26. Организация и оценка эффективности управления акционерным обществом.
27. Анализ и совершенствование системы коммуникаций в организации с целью повышения конкурентоспособности.
28. Социально-психологические методы воздействия на трудовой коллектив.
29. Необходимость управления рабочим временем управленческого персонала на предприятии с учетом современных требований.
30. Совершенствование организационной структуры управления персоналом.

6. Образовательные технологии:

При изучении данной учебной дисциплины будут использоваться интерактивные формы и методы обучения: лекции; семинары, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях; деловые игры, тестирование, разработка и презентация Докладов, сообщений, мини проектов по результатам стратегических исследований, самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям. Доля занятий с использованием интерактивных технологий будет составлять 10-15%:

- научные дискуссии по теоретическим проблемам и их применимости к реальным практическим ситуациям;
- ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных управленческих концепций и школ;
- разбор конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной ситуационной модели, так и в целях выработки навыков применения подходов менеджмента при анализе реальных управленческих проблем;
- экономические тренинги в виде «мозгового штурма» при решении управленческих проблем и поиска альтернативных управленческих решений;
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, при подготовке рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

подготовке рефератов, а также			
Семестр	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов:
3	Л	Интерактивная лекция с использованием мультимедийного проектора и компьютерной техники	4
	ПР	Деловые и ролевые игры;	2
		Групповые дискуссии;	2
		Разбор конкретных ситуаций;	2
		Экономические тренинги	2
Итого:			12

7. **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Текущий контроль и аттестация по итогам освоения дисциплины «Менеджмент» осуществляется путем обсуждения подготовленных студентами рефератов, проверки домашних работ, решения тестов и задач на семинарах, проведения контрольной и лабораторных работ. Для итогового контроля знаний учебным планом предусмотрен **Экзамен по данной дисциплине.**

Примерная тематика Докладов/рефератов (эссе):

1. История развития менеджмента как науки.
2. Концепции и функции менеджмента.
3. Характеристика и виды организационных структур управления.
4. Влияние внешней на деятельность организации.
5. Особенности ведения деловых переговоров.
6. Власть и лидерство: сущность и значение.
7. Виды конфликтов в организации и пути выхода из них.
8. Управление персоналом на предприятии.
9. Мотивация персонала: виды и значение для деятельности фирмы.
10. Коммуникация и коммуникационные процессы в организации.
11. Принятие управленческих решений.
12. Характеристика деловой этики.
13. Жизненный цикл организации.
14. Сущность и значение самоменеджмента.
15. Зарубежный опыт управления организацией.

16. Стратегическое планирование и его значение.
17. Внедрение изменений на предприятии: барьеры и мероприятия, направленные на адаптацию персонала к нововведениям.
18. Харизматичность: сущность, значение и способы развития харизмы.
19. Мероприятия, способствующие повышению конкурентоспособности фирмы.
20. Применение конкурентных стратегий.
21. Влияние информационных технологий на успех деятельности фирмы.
22. Основные методы определения эффективности управления.
23. Миссия и цели организации.
24. Основные модели принятия решений.
25. Современная модель управления организацией.
26. Реинжиниринг: характеристика и значение.
27. Характеристика тайм-менеджмента.
28. Управление издержками на предприятии.
29. Виды рисков в менеджменте.
30. Отличительные черты систем управления зарубежных стран.

**Перечень вопросов для сдачи Экзамена по курсу «Менеджмент»
студентами 2 курса д/о по направлению подготовки 5.38.03.01- ЭКОНОМИКА**

1. Сущность, понятие дисциплины «Менеджмент».
2. Какие существуют основные подходы в менеджменте.
3. Раскройте основные процессы в ходе реализации менеджмента.
4. Сущность системного подхода в менеджменте.
5. Сущность ситуационного подхода в менеджменте.
6. Сущность количественного подхода в менеджменте.
7. Перечислите основные исторические концепции в менеджменте.
8. Сущность и представители школы научного управления.
9. Сущность и достижения классической – административной школы менеджмента.
10. Сущность и содержание исследований школы человеческих отношений.
11. Содержание достижений школы поведенческих наук.
12. Основные достижения количественной школы.
13. Сущность и значение принципов менеджмента.
14. Дайте определение организации как системы управления.
15. Раскройте сущность понятий система и управление.
16. Приведите и раскройте внутренние переменные в организации.
17. Раскройте внешнюю среду организации, прямого и косвенного воздействия.
18. Дайте понятие организационной структуры управления, факторы, влияющие на построение организационной структуры.
19. Перечислите виды организационных структур их сходство и различие.
20. Что включает в себя понятие «эффективность» менеджмента. Виды эффекта.
21. Раскройте содержание понятия «качество» менеджмента.
22. Дайте определение понятию функция, процесс менеджмента.
23. Что такое целеполагание, виды целей предприятия.
24. Дайте определение понятию метод менеджмента, основные группы на которые можно разбить методы менеджмента.
25. Раскройте сущность планирования и прогнозирования в менеджменте.
26. Раскройте содержание процесса организации в менеджменте.
27. Что подразумевает под собой понятие мотивация трудовой деятельности.
28. Раскройте содержание процессов контроль и координация.
29. Опишите пирамиду управления Т. Парсонса.

30. Опишите иерархическую пирамиду потребностей А. Маслоу (покажите схематически).
31. Сущность понятия «коммуникации», основные типы коммуникаций.
32. Раскройте понятие «управленческое решение».
33. Перечислите основные виды управленческих решений.
34. Приведите методы, с помощью которых может быть принято управленческое решение.
35. Раскройте сущность конфликта и его структуру в менеджменте.
36. Перечислите и раскройте сущность основных видов конфликта.
37. Раскройте содержание способов управления конфликтной ситуацией.
38. Раскройте сущность основных типов формальных и неформальных групп.
39. Перечислите основные подходы к лидерству.
40. Сущность личностной теории лидерства, её сущность.
41. Раскройте основные теории поведенческого подхода в лидерстве.
42. Раскройте основные теории ситуационного подхода в лидерстве.
43. Дайте определение понятию этика, раскройте сущность основных этических подходов в практике менеджмента.
44. В чем сущность социальной ответственности, основные критерии в социальной ответственности компании.
45. Управленческая решетка Р. Блейка- Д. Моутен (покажите схематически).
46. Стилевая характеристика управленческой деятельности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Веснин, В.Р. Менеджмент [Текст]: учебник / В.Р.Веснин – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Из-во Проспект, 2011 г.
2. Виханский, О.С., Наумов А.И. Менеджмент [Текст]: учебник/ О.С.Виханский, А.И.Наумов – 3-е изд. – М.: Экономистъ, 2014 г.
3. Глухов, В.В. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / В.В. Глухов – 3-е изд. – СПб.: ПИТЕР, 2012 г.
4. Одинцов, А.А. Менеджмент организации [Текст]: Введение в специальность: учеб. пос. для вузов / А.А. Одинцов – М.: Академия, 2014 г.
5. Мескон, М.Х., Альберт, М., Хедоури, Ф. Основы менеджмента [Текст]/М.Х.Мескон, М.Альберт, Ф.Хедоури; [пер. с англ.] – М.: Дело, 2013 г.

Дополнительная литература:

1. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / под ред. проф. М.М.Максимцова, проф. М.А.Комарова. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Единство, 2011 г.
2. Теория управления [Текст]: учебник / под общ. ред. А.Л.Гапоненко, А.П.Панкрухин. – М.: Изд-во РАГС, 2013 г.
3. Герчикова И.Н. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / И.Н.Герчикова 4-е изд., перераб. и доп. – М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014 г.
4. Менеджмент [Текст]: учебник / В.И.Гончаров. – Минск: Мисанта, 2013 г.
5. Менеджмент: теория и практика в России [Текст]: учебник / под ред. А.Г.Поршнева, 2014 г.
6. Менеджмент [Текст]: учебник / под ред. В.В.Томилова. – М.: Юрайт-Издат, 2015 г.
7. Поршнев, А.Г., Румянцева, З.П., Соломатин, Н.А. Общее управление организацией. Теория и практика [Текст]: учебник – М.:Инфра, 2015 г.

30. Опишите иерархическую пирамиду потребностей А. Маслоу (покажите схематически).
31. Сущность понятия «коммуникации», основные типы коммуникаций.
32. Раскройте понятие «управленческое решение».
33. Перечислите основные виды управленческих решений.
34. Приведите методы, с помощью которых может быть принято управленческое решение.
35. Раскройте сущность конфликта и его структуру в менеджменте.
36. Перечислите и раскройте сущность основных видов конфликта.
37. Раскройте содержание способов управления конфликтной ситуацией.
38. Раскройте сущность основных типов формальных и неформальных групп.
39. Перечислите основные подходы к лидерству.
40. Сущность личностной теории лидерства, её сущность.
41. Раскройте основные теории поведенческого подхода в лидерстве.
42. Раскройте основные теории ситуационного подхода в лидерстве.
43. Дайте определение понятию этика, раскройте сущность основных этических подходов в практике менеджмента.
44. В чем сущность социальной ответственности, основные критерии в социальной ответственности компании.
45. Управленческая решетка Р. Блейка- Д. Моутен (покажите схематически).
46. Стилевая характеристика управленческой деятельности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Веснин, В.Р. Менеджмент [Текст]: учебник / В.Р.Веснин – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Из-во Проспект, 2011 г.
2. Виханский, О.С., Наумов А.И. Менеджмент [Текст]: учебник/ О.С.Виханский, А.И.Наумов – 3-е изд. – М.: Экономистъ, 2014 г.
3. Глухов, В.В. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / В.В. Глухов – 3-е изд. – СПб.: ПИТЕР, 2012 г.
4. Одинцов, А.А. Менеджмент организации [Текст]: Введение в специальность: учеб. пос. для вузов / А.А. Одинцов – М.: Академия, 2014 г.
5. Мескон, М.Х., Альберт, М., Хедоури, Ф. Основы менеджмента [Текст]/М.Х.Мескон, М.Альберт, Ф.Хедоури; [пер. с англ.] – М.: Дело, 2013 г.

Дополнительная литература:

1. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / под ред. проф. М.М.Максимцова, проф. М.А.Комарова. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Единство, 2011 г.
2. Теория управления [Текст]: учебник / под общ. ред. А.Л.Гапоненко, А.П.Панкрухин. – М.: Изд-во РАГС, 2013 г.
3. Герчикова И.Н. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / И.Н.Герчикова 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014 г.
4. Менеджмент [Текст]: учебник / В.И.Гончаров. – Минск: Мисанта, 2013 г.
5. Менеджмент: теория и практика в России [Текст]: учебник / под ред. А.Г.Поршнева, 2014 г.
6. Менеджмент [Текст]: учебник / под ред. В.В.Томилова. – М.: Юрайт-Издат, 2015 г.
7. Поршнев, А.Г., Румянцева, З.П., Соломатин, Н.А. Общее управление организацией. Теория и практика [Текст]: учебник – М.:Инфра, 2015 г.

8. Шелдрейк Дж. Теория менеджмента: от тейлоризма до японизации [Текст] / Дж.Шелдрейк [пер. с англ.]; под. ред. В.А.Спивака; серия «Теория и практика менеджмента» - СПб.: Питер, 2016 г.

9. Куликов, Г.В. Японский менеджмент [Текст] / Г.В.Куликов. – М., 2013 г.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru/>
2. <http://www.stplan.ru>
3. <http://www.iteam.ru>,
4. <http://mystrategicplan.com>,
5. www.ebscohost.com,
6. www.elibrary.ru,
7. www.polpred.com

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудитория 112, корпус 11 (компьютеры, проектор).

При проведении лекционных занятий преподавателем, и презентации студентами подготовленных рефератов и докладов может использоваться компьютер, ноутбук и мультимедийный проектор. В ходе работы на семинарах используется раздаточный материал.

Кроме того, для материально-технического обеспечения дисциплины «**Менеджмент**» необходимы:

- кабинет для научного исследования по экономическим дисциплинам, оборудованный компьютерами;
- копировально-множительная техника (для распечатки и ксерокса раздаточных материалов, заданий для контрольных работ и др.);
- различные технические средства обучения (компьютеры, мультимедийный проектор).

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Изучение дисциплины «**Менеджмент**» предполагает проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию по соответствующей программе.

Закрепление полученных теоретических знаний и развитие у студентов навыков к применению теоретических положений к решению практических проблем осуществляется на практических занятиях, которые предполагают использование традиционных (обсуждение докладов, проведение конференций) и интерактивных форм (организация научных дискуссий и «круглых столов», решение ситуационных задач, проведение ролевых и деловых игр). Форма проведения практических занятий выбирается преподавателем.

Значительный объем учебной нагрузки студента приходится на самостоятельную работу, которая заключается в подготовке к практическим занятиям и освоении теоретического материала, выходящего за пределы лекций. Итогом правильной организации самостоятельной работы студента является получение эффективного результата. В процессе подготовки к семинарским занятиям, контрольной работе, к экзамену студент должен уделить достаточно времени работе с интернет - источниками и литературой. При необходимости во время индивидуальных консультаций студент может получить квалифицированную помощь преподавателя по организации самостоятельной работы. Студент должен опираться на экономико-математический инструментарий, структурно-логические связи и другие методы научного исследования.

11. Технологическая карта дисциплины.

Курс: 2 д-о, группы: № 202 - МЭиМБ, 203 - Фик, 204 - НН, 205 - БУАиА, 207 - ЭиМ
Семестр: 3

Преподаватель - лектор: Сиротенко Г. А

Преподаватели, ведущие практические занятия: Сиротенко Г.А

Кафедра: «Экономики и менеджмента»

Весовой коэффициент дисциплины в совокупной рейтинговой оценке, рассчитываемой по всем дисциплинам (если введена модульно-рейтинговая система)

Наименование дисциплины / курса	Уровень//ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г) (если введена модульно-рейтинговая система)	Количество зачетных единиц / кредитов

Смежные дисциплины по учебному плану (перечислить):

ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ

(входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)

Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:				

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ

(проверка знаний и умений по дисциплине)

Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:				

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

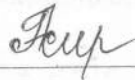
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Или:				
Итого максимум:				

Необходимый минимум для получения итоговой оценки или допуска к промежуточной аттестации ____ баллов *(если введена модульно-рейтинговая система)*.

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: (например, устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий, обязательное выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ и т.д.).

Рабочая учебная программа по дисциплине «Менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта 3 + с учетом рекомендаций ПООП ВО для направления подготовки 5.38.03.01 «Экономика» и учебного плана по профилю подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика и международный бизнес», «Экономика и менеджмент», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение».

Составитель:



/Сиротенко Г.А./

Зав. кафедрой
«Экономики и менеджмента»
к.э.н., доцент



/Смоленский Н.Н./

Согласовано:

1. Зав кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



/Стасюк Т.П./

2. Зав кафедрой «Мировая экономика и международный бизнес»



/Сенокосова Л.Г./

3. Зав. кафедрой «Финансы и кредит»



/Сафронов Ю.М./