

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т. Г. ШЕВЧЕНКО

Экономический факультет
Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
декан экономического факультета
доцент И.Н. Узун
« 05 » 09 2019 г.



Программа
Научно-исследовательской работы магистрантов

Направления подготовки: **5.38.04.02 «Менеджмент»**

Магистерская программа: Производственный менеджмент в отраслях и комплексах

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Тирасполь, 2019

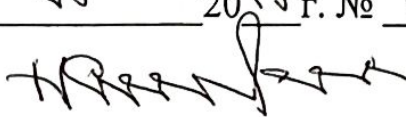
Кафедра «Экономика и менеджмент»

Составитель: Глебов В.И.. профессор

Программа научно-исследовательской работы магистрантов составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **5.38.04.02 «Менеджмент»** утвержденного приказом № 322 от 30.03.2015, и утверждена на заседании кафедры

Протокол от «05» 09 2019 г. № 7

Заведующий кафедрой



Н.Н. Смоленский

«05» сентября 2019 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цели

Формирование у магистранта компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки.

Подготовка магистранта, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива

Задачи

Выработка практических навыков выполнения НИР

Освоение работы с библиографическими источниками

Формулирование актуальности, проблемных ситуаций, целей. Задач исследования

Ознакомление с необходимыми методами исследования и выбор из них наиболее подходящих, исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) магистерской программы)

Изучение современных информационных технологий при проведении научных исследований

Обработка полученных результатов, анализ и представление их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по НИР, тезисов, докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации, составление заявки на изобретение)

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практика «Научно-исследовательская работа» относится к части Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» основной образовательной программы подготовки магистров по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Производственный менеджмент в отраслях и комплексах». Она базируется на курсах дисциплин, изучаемых в образовательных программах бакалавриата, магистратуры: «Методы системного исследования экономических процессов», «Экономика организаций», «Производственный менеджмент», «Государственное регулирование АПК»,

«Экономика отраслей АПК», «Эконометрика». Для освоения практики «Научно-исследовательская работа» необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении соответствующих дисциплин основной образовательной программы бакалавра, магистра по направлению «Менеджмент». «Входные» знания и умения, необходимые для успешного прохождения научно-исследовательской практики, включают: -закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; -основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики, эконометрики; - современные методы эконометрического анализа.

3. Формы проведения учебной практики

Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР

Участие в научно-исследовательских семинаров по программе магистратуры

Подготовка докладов и выступлений на научных конференциях и семинарах

Участие в конкурсах научно-исследовательских работ

Подготовка и публикация научных статей

Подготовка и защита курсовых работ и проектов, эссе по направлению проводимых научных исследований

Участие в научно-исследовательской работы кафедры

Подготовка и защита ВКРМ

4. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на кафедре «Экономика и менеджмент» и учебно – вычислительном центре экономического факультета

Время проведения практики 1,3,4 семестр, 1,2 курс

5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения учебной практики

Процесс изучения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурные (ОК):

– ОК-1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

– ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию

творческого потенциала;

б) общепрофессиональный (ОПК);

– ОПК-3 способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

в) профессиональные (ПК)

– ПК-1 способность управлять организациями, подразделениями группами(командами) сотрудников, проектами и сетями;

– ПК-3 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

– ПК-4 способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

– ПК-5 владение методами экономического и стратегического анализа проведения экономических агентов и рынков и рынков в глобальной среде;

– ПК-6 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

– ПК-9 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

В результате изучения и прохождения практики студент должен:

Знать:

– Историю развития конкретной научной проблемы, ее роль и место в изучаемом научном направлении. Способы обоснования значимости выбранной проблемы для национальной экономики или экономической теории, постановки цели и конкретных задач исследования

– Степень научной разработанности исследуемой проблемы

– Специфику технического изложения научного материала

Уметь:

– Применять определенные методы в научном исследовании. модифицировать и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

– Практически осуществлять научные исследования. экспериментальные работы , связанной с выполнением магистерской диссертации.

– Осуществлять поиск библиографических источников

– Работать с информационными программными продуктами и ресурсами сети Интернет и т.п.

Владеть:

– Системой методов исследования области знания, представляемой магистерской программой. Навыками адаптации полученных теоретических знаний к практической деятельности и модернизации полученных знаний к изменяющимся рыночным условиям функционирования экономики.

– Навыками представления научной информации в разных формах (устной\письменной, информационно-коммуникативной, а также научных отчетов, публикаций)

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НИР

Общая трудоемкость учебной практики составляет 18 зачетных единиц /648 часов, продолжительность - 1.3.4 семестры

Работа студента при прохождении учебной практики предусматривает несколько разделов, которые определяют ее структуру:

Программой научно-исследовательской практики включает: выбор проблемы научно-исследовательской работы, поиск источников необходимой информации и установление сроков получения каждого вида информации, составление биографии и рабочих планов, изучение литературы и отбор фактического материала, подготовку и отчета и изложения научных материалов. Результаты научно-исследовательской работы являются выступления на студенческих научно-технических конференциях и публикации магистрантов в различных научных сборниках, журналах. Прохождение научно-исследовательской практики предшествует подготовке магистерской диссертации и ее защите.

№	наименование раздела	отчетная документация	объем часов
1	планирование НИР , включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования и ВКРМ; обоснование темы исследования и ВКРМ; составление плана НИР подготовка докладов по избранной теме и их публичное представление	доклад , статья, отчет	324
2	написание реферата по избранное теме выполнение эксперимента	реферат, статья, отчет	360
3	обработка результатов эксперимента	статья, отчет	108

	составление отчета НИР публичная защита выполненной работы		
	итого		648

7. Образовательные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики

Во время проведения практики используются следующие технологии:

Компьютер;
Microsoft Word;
Microsoft Excel;
Программа 1С.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

1. Собирают информацию по разделам, прописанным в программе практики.
2. Формируют письменный отчет.

Для проведения практики вузом разрабатываются:

Формы для заполнения отчетной документации по практике (план прохождения практики, дневник практики).

9. Аттестация по итогам учебной практики.

Отчёт по преддипломной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца с подписью руководителя

Содержание - где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Введение - где отражаются цели, задачи и направления исследовательской работы студента

Основная часть - где дается краткая характеристика предприятия и анализ его коммерческой деятельности, а также основные перспективные направления его развития, т.е в этой части отчета обучающийся должен ответить на все вопросы, входящие в программу учебной практики и рассмотреть, как эта работа выполняется на данном предприятии.

Заключение содержит основные выводы и результаты проделанной работы, возможные мероприятия по улучшению коммерческой деятельности предприятия.(учреждения и др.)

Список литературы - при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Приложения - где представляются изученные и рассмотренные различные формы отчетности предприятия, а также бланки, рисунки и графики.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчёт должен быть выполнен любым печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть чёрным, высота букв, цифр и других знаков – не

менее 1,8 мм (кегель 14), в таблицах допускается (кегель 12), интервал одинарный. Текст отчёта следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм. Страницы отчёта следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчёта. Номер страницы проставляют в центре в нижней части листа без точки. Титульный лист является первым листом отчёта, после которого помещается задание на практику. Титульный лист отчёта оформляется по установленной единой форме (приложение 1). Разделы отчёта нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчёта. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц, рисунков (схем, диаграмм). Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире. Таблицу следует располагать в отчёте непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Название рисунков (графический материал) следует помещать под рисунком слева без абзацного отступа в одну строку с его номером через тире.

Приложения оформляют как продолжение отчёта. В приложение помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчёта. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Рекомендуемая литература:

а) Основная литература

1. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Я. Афанасьев. – 2-е изд., пер. и доп. – М. : Юрайт, 2019. – 665 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/725A4B80-5896-41B3-9A5F-EF159A84818D, по подписке. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
2. Коротков Э. М. Менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. для академического бакалавриата / Э. М. Коротков. – 3-е изд., пер. и доп. – М. : Юрайт, 2018. – 566 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/619B2074-3B75-447E-AD33-A8FA184ADB1F, по подписке.

б) дополнительная литература

3. Горфинкель В. Я. Инновационное предпринимательство [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – М. : Юрайт, 2018. – 523 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AD997B4A-8DDF-4C25-A15A-5BA8B6BAEAF8, по подписке. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
4. Астахова Н. И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – М. : Юрайт, 2019. – 422 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/622B0619-B3B9-4043-A6A1-349AE7F69D1B, по подписке. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
5. Иванова И. А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. – М. : Юрайт, 2017. – 305 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C77D4B16-D964-4A46-80D9-157369EF96C6, по подписке. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения практики обучающемуся необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- персональный компьютер с выходом в Интернет;
- принтер.

Теоретическая подготовка проходит на кафедре, которая имеет в своем распоряжении оборудование экономического факультета:

- три компьютерных кабинета, объединенных в локальную сеть, с выходом в Интернет;

- ресурсный центр, все компьютеры трех компьютерных классов и данного центра соединены в локальную сеть с выходом в Интернет: 12 компьютеров, интерактивная доска, 3 экрана, 2 проектора.

Для проведения итоговой конференции по результатам преддипломной практики требуется проекционное оборудование: экран, ноутбук, мультимедиа проектор.

Приложения

**Государственное образовательное учреждение
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ЩЕВЧЕНКО**

Кафедра _____

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры

(Протокол № _____ от _____)
Зав. кафедрой _____

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
МАГИСТРАНТА**

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки « _____ »

Программа магистратуры « _____ »

Научный руководитель магистранта _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистрант¹

Тема ВКРМ (магистерской диссертации) _____

Пояснительная записка к выбору темы ВКРМ (магистерской диссертации)

Развернутый план ВКРМ (магистерской диссертации)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НИР

Семестр	Содержание НИР в семестре	Форма представления результатов НИР	Срок представления результатов НИР
1			
2			
3			
4			

Магистрант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:
Руководитель программы

(ФИО)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
МАГИСТРАНТА**

в _____ семестре
 Направление подготовки « _____ »
 Программа магистратуры « _____ »
 Научный руководитель _____
 (Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема ВКРМ (магистерской диссертации)² _____

Содержание проделанной НИР _____

Результаты НИР (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, участие в конкурсах научных работ и т.д.)

Заключение научного руководителя _____

Магистрант _____
 (подпись)

Научный руководитель _____
 (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:
 Руководитель программы

 (ФИО)

 (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Государственное образовательное учреждение
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО**

Кафедра _____

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры

(Протокол № _____ от _____)
Зав. кафедрой _____

**ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЕ
МАГИСТРАНТА**

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки « _____ »

Программа магистратуры « _____ »

Научный руководитель магистранта _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации _____