

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«Приднестровский государственный университет  
имени Т.Г. Шевченко»**  
Медицинский факультет

Кафедра фармакологии и фармацевтической химии

УТВЕРЖДЕНА

Декан медицинского факультета

Р.В.ОКУШКО

(подпись, расшифровка подписи)

“ ” \_\_\_\_\_ 20.. г

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

на 2020/2021 учебный год

Учебная практика

Фармацевтическая пропедевтическая практика

Направление подготовки:

**3.33.05.01: Фармация**

Квалификация (степень) выпускника

**Провизор**

Форма обучения

очная

Год набора 2020

Тирасполь 2020

Программа учебной практики «Фармацевтическая пропедевтическая практика» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО (специальности) **3.33.05.01: «Фармация» и основной профессиональной образовательной программы по квалификации «Провизор».**

Составители рабочей программы

преподаватель

  
(подпись)

Романенко В.В.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры фармакологии и фармацевтической химии

« 9 » сентября 2020 г. протокол №1

Зав. кафедры-разработчика

« 9 » сентября 2020 г.  / Люленова В.В.

## 1. Цель и задачи практики

**Целью** проведения фармацевтической пропедевтической практики является формирование у студентов 1 курса фармацевтического факультета общих представлений об основах фармации на практическом примере работы основных участков аптечных учреждений и приобретение студентами отдельных приемов, навыков и умений по фармацевтической технологии.

**Задачами** проведения фармацевтической пропедевтической практики являются:

1. Знакомство студентов 1 курса фармацевтического факультета с:
  - фармацевтической терминологией;
  - основными задачами и функциями аптечных организаций;
  - охраной труда и техникой безопасности фармацевтических работников;
  - санитарным режимом аптечных организаций;
2. Приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности фармацевтических работников по:
  - санитарному режиму аптечных предприятий;
  - охране труда и технике безопасности фармацевтических работников.

## 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Фармацевтическая пропедевтическая практика относится к курсу практик, код Б2.Б.01(У). Практика предназначена для получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

## 3. Вид, тип и формы проведения учебной практики

Учебная фармацевтическая пропедевтическая практика проводится на базе внутрибольничной аптеки стационарного медицинского учреждения, в соответствии с утвержденном графиком учебного процесса.

## 4. Место и время проведения практики

Учебная фармацевтическая пропедевтическая практика длительностью 4 дня по окончании учебного курса в I семестре проводится во внутрибольничной аптеке стационарного республиканского медицинского учреждения здравоохранения г. Тирасполь: республиканской клинической больнице.

## 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижений</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабаты-	ИД УК-1.1 <b>Знает:</b> принципы сбора, отбора и обобщения информации. ИД УК-1.2

	<p>вать стратегию действий</p>	<p><b>Умеет:</b> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;  - определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;  - критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников;  ИД УК-1.3  <b>Владеет навыками:</b> использования логико - методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского социального характера в своей предметной области.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье, сбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.</p>	<p>ИД УК-6.1.  <b>Знает:</b> синтез и систематизация имеющихся теоретических знаний для решения практических ситуаций  ИД УК-6.2.  <b>Умеет:</b> - оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;  -определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.  ИД УК-6.3.  <b>Владеет навыками:</b> выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опы-</p>

		та профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>ИД УК-8.1.  <b>Знает:</b> - основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения;  - правила оказания первой помощи пострадавшим.</p> <p>ИД УК-8.2.  <b>Умеет:</b> - анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, аварийно-опасных химических веществ, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);  - идентифицировать опасные вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества.</p> <p>ИД УК-8.3.  <b>Владеет навыками:</b> - решения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте;  - разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;  - оказывать первую помощь;</p> <p>- описывать способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</b>		

Использование информационных технологий.	ОПК – 6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности.	ИД ОПК - 6.1. Применяет современные информационные технологии взаимодействию с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности.
		ИД ОПК - 6.2. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем профессиональных фармацевтических баз данных.
		ИД ОПК - 6.3. Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности.
		ИД ОПК - 6.4. Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками.

## 6. Структура и содержание практики.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зачётную единицу, 36 часов.

№п /п	Разделы (этапы) практики.	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся ( по семестрам)		Трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
				Контракт раб.	Сам. раб.	
1.	Организационный этап (введение в специальность фар-			5	5	

	мация)					
2.	Подготовительный этап	изучение нормативно-правовой документации по санитарному режиму (лекции )		4	4	
		изучение документов по охране труда и технике безопасности		4	4	
3.	Производственный этап	Знакомство с аптекой (экскурсия)		4	4	
		Работа на месте санитарки-мойщицы		6	6	
		Работа в качестве фасовщика		6	6	
4.	Итоговый этап	подготовка отчетной документации		4	4	
		сдача зачета по практике		3	3	
<b>Итого:</b>				<b>36</b>	<b>36</b>	Зачет с оценкой

### 7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет: отчетную ведомость по практике, дневник практики, отчет о прохождении практики.

### 8. Аттестация по итогам практики

Аттестация студентов после прохождения фармацевтической практики проводится в форме дифференцированного зачета, который представляет собой контроль отчетной документации и собеседование, где оцениваются теоретические знания и практические умения студентов по 5-балльной системе.

Время проведения аттестации производится в последний день прохождения практики.

По итогам практики студент предоставляет отчетную документацию:

1. Дневник практики с указанием всех видов работ, выполненных на месте проведения практики и с визой куратора практики от базы практики.

2. Отчет о прохождении практики.

3. Отчетная ведомость по учебной практике студента, включая отзыв куратора практики от базы практики.

**Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики.**

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ № п/п	Наименование учебника, учебно- го пособия	Автор	Год изда- ния	Кол- во экз	Эл. версия	Место раз- мещения эл версии
1.	Основная литера- тура					
1.1.	Фармацевтическая технология	Быков В. А.	2010	1	<a href="http://m.market.yandex.ru">m.market.yandex .ru</a>	<a href="http://www.volgmed.ru">www.volgmed.ru</a>
1.2.	Фармацевтическая технология. Техно- логия лекарственных форм	Крас- нюк И. И.	2004	2	<a href="http://knigisosklada.ru">knigisosklada.ru</a>	<a href="http://www.volgmed.ru">www.volgmed.ru</a>
1.3.	Государственная фармакопея Рос- сийской федера- ции. – XII – изд.		2008	3	<a href="http://en.ppt-online.org">en.ppt-online.org</a>	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
2.	Дополнительная литература					
2.1.	Фармацевтическая технология	В. И. Пого- релов	2002	1	<a href="http://med-books.by">med-books.by</a>	<a href="http://www.volgmed.ru">www.volgmed.ru</a>
2.2.	Справочное посо- бие по аптечной технологии ле- карств	Синев Д. Н.	2001	2	<a href="http://medobook.ru">medobook.ru</a>	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
2.3.	Промышленная технология ле-	Чуе- шов В.	2002	2	<a href="http://medobook.com">medobook.com</a>	<a href="http://www.volgmed.ru">www.volgmed.ru</a>

	карств	И.				
<b>Итого по практике: 30 % печатных изданий; 70 % электронных</b>						

## ***9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:***

1. [www.volgmed.ru](http://www.volgmed.ru) /кафедры / кафедра фармацевтической технологии и биотехнологии.
2. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека).
3. [www.remedium.ru](http://www.remedium.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное изучению фармацевтического рынка лекарственных средств).
4. [www.medlinks.ru](http://www.medlinks.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное важнейшим направлениям здравоохранения, в том числе, фармации).
5. [www.rusvrach.ru](http://www.rusvrach.ru) (сайт научно-практического журнала «Фармация»).
6. [www.folium.ru](http://www.folium.ru) (сайт научно-практического журнала «Химико-фармацевтический журнал»).

## ***9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики***

### **10. Материально-техническое обеспечение практики.**

За 1 неделю до начала учебной практики комиссия в составе руководителя учебной практики и ответственного за учебную практику проводит со студентами 1 курса общее собрание, где знакомит студентов с программой практики и оглашает порядок распределения студентов на базе учебной практики.

На подготовительном этапе на кафедре студенты получают методические рекомендации по прохождению фармацевтической практике, изучают основы техники безопасности при работе в условиях рецептурно – производственного отдела.

Учебная фармацевтическая практика проводится на базе рецептурно – производственных аптек, оснащенных современным оборудованием, в т.ч., весо – измерительными приборами, аппаратурой для обработки аптечной посуды и укупорочных средств (моечными машинами, автоклавами, сушильными шкафами), средствами малой механизации.

## **1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

1. Студент - практикант при прохождении практики обязан:
  - 1.1. Получить инструктаж и необходимую документацию (отчетную ведомость, направление, программу практики, индивидуальные задания) у группового руководителя практики.
  - 1.2. Предоставить руководителю базы практики после прибытия на предприятие, в учреждение, организацию направление, отчетную ведомость, программу практики.
  - 1.3. Пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с условиями прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации.
  - 1.4. Проявлять организованность соблюдать трудовую и служебную дисциплину, соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные вместе прохождения практики.
  - 1.5. Находиться на практике не менее шести часов рабочего времени, обо всех случаях ухода со своего рабочего места извещать руководителя базы практики.
  - 1.6. Вести дневник в рабочей тетради, записывать все, что им сделано в течение дня по выполнению программы практики (цифровые материалы, содержание лекций и бесед, эскизы, зарисовки и т.д.).
  - 1.7. Один раз в неделю предоставлять дневник на проверку руководителям базы практики и университета.
  - 1.8. Выполнить программу практики в полном объеме и в установленный срок.
  - 1.9. Предоставить групповому руководителю следующую отчетную документацию по практике: отчетную ведомость, дневник (рабочую тетрадь), отчет о прохождении практики, характеристику от руководителя базы практики. Без заполненной ведомости практика не засчитывается.
2. Результаты прохождения учебной оцениваются комиссией, назначаемой заведующим кафедрой. По учебно-ознакомительной практике ставится «зачет».
3. Оценка или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов.
4. Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв руководителя базы практики или неудовлетворительную оценку, направляются на практику в свободное от учебных занятий время, в том числе и во время летних каникул.

Приднестровский государственный университет

им. Т.Г. Шевченко

ОТЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

СТУДЕНТ(КА) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

ФАКУЛЬТЕТ, ИНСТИТУТ, ФИЛИАЛ \_\_\_\_\_

КУРС \_\_\_\_\_ ГРУППА \_\_\_\_\_

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ \_\_\_\_\_  
(номер, наименование)

ВИД ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_ год

## ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент (ка) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

направляется на \_\_\_\_\_ практику в, на  
(вид практики)

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

Город \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики:

с «\_\_\_\_\_» по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель

практики \_\_\_\_\_

от университета (должность, фамилия, имя, отчество)

Декан факультета \_\_\_\_\_

(подпись)

Печать  
факультета

Руководитель базы практики \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Рабочий телефон \_\_\_\_\_

Прибыл «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Печать организации

Убыл «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Печать организации

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, имя, отчество ответственного лица)





Титульный лист

ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО

МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра Фармакологии и фармацевтической химии

**ДНЕВНИК**

Учебной практики

«Фармацевтическая практика»

студент \_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_ специальности 3.33.05.01 «Фармация»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ 2021 г. по \_\_\_\_\_ 2021 г.

База практики: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя практики от базы практики: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя практики университета: \_\_\_\_\_

Тирасполь 2021