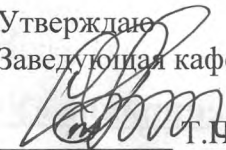


Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

Утверждаю
Заведующая кафедрой


Т.Н. Стасюк

«__» _____ 201__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Бухгалтерский учет»**

Специальность:
380501 «Экономическая безопасность»

Специализация:
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация:
Экономист

Разработал:
доцент А.А. Цуркан



г. Тирасполь 2019 г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- функциональное предназначение бухгалтерского учета, принципы его организации и ведения;
- основные нормативные правовые документы;
- методику отражения различных хозяйственных ситуаций, раскрывающих систему первичного учета;
- основы учетной политики;
- суть международных стандартов учета;
- формирование стандартов отчетности.

Уметь:

- правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на счетах хозяйственные операции;
- применять порядок и способы отражения хозяйственных операций в первичных документах и бухгалтерских регистрах;
- применять полученные теоретические знания при решении практических задач по составлению первичных документов, учетных регистров, форм отчетности.

Владеть:

- навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов бухгалтерского учета;
- основными теоретическими учетными категориями, методологическими и практическими основами организации бухгалтерского учета и отчетности на промышленных предприятиях.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) и их наименование	Код контролируемой компетенции или ее части	Наименование оценочного средства
№1	Тема 1. Учет денежных средств. Тема 2. Учет основных средств и арендных операций Тема 3. Учет нематериальных активов	ОПК-2,3 ПК-1,5,6,28,29,33,39,40,41,42,43,44	Рефераты
№2	Тема 4. Учет материальных ценностей Тема 5. Учет труда и заработной платы Тема 6. Учет выпуска готовой продукции и ее реализации	ОПК-2,3 ПК-1,5,6,28,29,33,39,40,41,42,43,44	Контрольная работа 1,2

	Тема 7. Учет финансовых результатов и их использование.		
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции или ее части	Наименование оценочного средства
1. Экзамен		ОПК-2,3 ПК-1,5,6,28,29,33,39,40,41,42,43,44	Набор КИМ № 1

Рефераты

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

- новизна текста;
- обоснованность выбора источника;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) заявленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Темы рефератов по дисциплине «Бухгалтерский (финансовый) учет».

1. История развития бухгалтерского учета
2. Бухгалтерский учет в современных условиях хозяйствования
3. Финансовый учет в системе бухгалтерского учета: общие и отличительные черты
4. Основные направления совершенствования учета на предприятиях промышленности
5. Учет арендных операций и способы расчеты арендной платы
6. Цена предприятия: расчет и определение рыночной цены
7. Нематериальные активы как источник дополнительного дохода предприятия
8. Доходные вложения в материальные ценности: проблемы и пути их решения
9. Материальные ценности как основа функционирования предприятия: учет основных материалов и их заменителей
10. Современные формы оплаты труда и возможность их применения на предприятиях ПМР
11. Учет начислений из средств социального страхования
12. Реализация активов предприятия: методы учета реализованных активов
13. Краткосрочное кредитование юридических лиц: учет начисленных и перечисленных процентов по ним.
14. Формирование отчетности юридического лица: принципы построения и качественные характеристики
15. Уставный капитал организации различных форм собственности : порядок формирования и отражения в учете
16. Кредиторская и дебиторская задолженность организации: понятие, классификация и определение сроков исковой давности.

Критерии оценки:

Оценка «Отлично» выставляется если студент:

- обозначена проблема и обоснована её актуальность;
- сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция;
- сформулированы выводы;
- тема раскрыта полностью, выдержан объём;
- соблюдены требования к внешнему оформлению;
- даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «Хорошо» выставляется если студент:

- основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты;
- имеются неточности в изложении материала;
- отсутствует логическая последовательность в суждениях;
- не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении;
- на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется если студент:

- имеются существенные отступления от требований к реферированию;
- тема освещена лишь частично;
- допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы;
- во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется если студент:

- тема реферата не раскрыта;
- обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

Комплект заданий для контрольной работы № 1

При выполнении контрольной работы, студентам необходимо ответить на два теоретических вопроса по первому заданию, и одну практическую задачу по второму заданию из варианта. При решении практической задачи, необходимо произвести все расчеты, составить корреспонденцию счетов и указать учетные регистры по всем счетам, указанным в корреспонденции счетов.

Тема: «Учет материальных ценностей»

Вариант 1.

Задание 1.

- 1 Документальное оформление движения материальных ценностей
2. Синтетический и аналитический учет материалов

Задание 2.

Задача. На материальном складе объединения в марте движение ткани составило:

Показатели	Количество единиц, м	Цена за 1 м, руб.
Остаток ткани на 01 марта 2019г.	500	100
Поступила ткань:		
03 марта	1800	105
10 марта	1500	108
23 марта	1500	112
Отпущено в цех:		
05 марта	1500	
11 марта	2000	
25 марта	1600	
Остаток ткани на 01 апреля 2019г.		

Требуется: Определить фактическую себестоимость ткани, отпущенной в цех на изготовление изделий. Для расчета фактической себестоимости использовать методы ФИФО, средней стоимости. Дать краткую характеристику каждого метода, указать отличительные особенности каждого метода.

Вариант 2.

Задание 1.

1. Классификация, оценка и нормативное регулирование учета материальных ценностей
2. Учет расчетов с поставщиками за поступившие товарно-материальные ценности

Задание 2.

Задача. Произвести расчеты и отразить результаты на счетах бухгалтерского учета, указать регистры в которых отражены результаты инвентаризации.

В конце года инвентаризационная комиссия, работающая на предприятии, представила результаты инвентаризации на складе:

Показатели	Цена, руб.	Количество	
		По данным учета	По данным инвентаризации
1. Бензин Аи-93, литров	11.00	800	780
2. Кирпич, красный, шт.	12.60	52000	51500
3. Клей ПВА, кг	34.50	65	54

Заключение по данным инвентаризации:

- Недостачу бензина отнести на виновное лицо и погасить наличными средствами через кассу.
- Недостачу кирпича отнести на виновное материально ответственное лицо, сумму недостачи удержать из заработной платы в течении 5 месяцев.
- Недостачу ПВА отнести на материально-ответственное лицо и удержать из заработной платы.

Тема «Учет труда и заработной платы»

Вариант 1.

Задание 1.

1. Учет доплат связанных с отклонениями от нормальных условий труда
2. Синтетический и аналитический учет труда и заработной платы

Задание 2.

Задача. Наладчик технологического оборудования в цехе основного производства отработал по графику за месяц 22 рабочих дня. Часовая тарифная ставка 24,46 руб.

Премия по действующему положению о премировании 15%.

Выплачивает алименты на одного ребенка. Продолжительность работы 8 часов.

Начислить заработную плату работнику, произвести удержания из заработной платы, определить сумму к выдаче. Член профсоюзной организации. Составить бухгалтерские проводки.

Вариант 2.

Задание 1.

1. Классификация, учет личного персонала и нормативное регулирование учета труда и заработной платы
2. Учет удержаний из заработной платы

Задание 2.

Задача. Рабочий основного производства изготовил за 22 рабочих дня 270 изделий. Норма выработки в смену 16 изделий. Сдельная расценка 21.75 руб. за изделие. За перевыполнение нормы, по действующему положению о премировании, начисляется премия в размере 15%. Воспитывает двоих детей 12 и 10 лет.

Является членом профсоюза. Начислить заработную плату рабочему. Произвести удержания из зарплаты, определить сумму к выдаче.

Составить бухгалтерские проводки.

Критерии оценки:

Оценка «Отлично» выставляется если студент:

- дал правильные ответы на поставленные вопросы;
- сделал ссылку на нормативные документы;
- решил правильно задачу;
- составил верную корреспонденцию счетов;
- указал на учетные регистры по всем счетам из корреспонденции счетов.

Оценка «Хорошо» выставляется если студент:

- дал правильные ответы на вопросы, но не в полном объеме;
- решил задачу, но в ней некоторые неточности;
- составлена корреспонденция счетов правильно;
- не все учетные регистры указаны к счетам.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется если студент:

- ответы на поставленные вопросы не в полном объеме;
- при решении задачи допущены ошибки в расчетах;
- ошибки в корреспонденции счетов;
- не все учетные регистры указаны к счетам в корреспонденции счетов

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется если студент:

- вопросы не раскрыты;
- задача не решена.

Комплект заданий для контрольной работы № 2

При выполнении контрольной работы, студентам необходимо ответить на два теоретических вопроса по первому заданию, и одну практическую задачу по второму заданию из варианта. При решении практической задачи, необходимо произвести все расчеты, составить корреспонденцию счетов и указать учетные регистры по всем счетам, указанным в корреспонденции счетов.

Тема: «Учет готовой продукции и ее реализации»

Вариант 1.

Задание 1.

- 1 Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии
2. Инвентаризация готовой продукции

Задание 2.

Задача. Предприятие реализует основные средства;

Первоначальная стоимость – 145 тыс. руб.

Сумма износа на момент выбытия – ?

(Объект был введен в эксплуатацию в апреле 2014 года со сроком эксплуатации 9 лет, выбывает из эксплуатации в августе 2019 года в связи с реализацией на сторону)

Договорная стоимость проданного объекта – 176 тыс. руб.

Посреднические услуги по реализации – 6 тыс. руб.

Вариант 2.

Задание 1.

- 1 Учет коммерческих расходов
2. Методы учета реализованной продукции

Задание 2.

Задача. Составить корреспонденцию счетов, определить суммы, указать учетные регистры:

Рабочий сдельщик выработал в отчетном периоде 205 единиц продукции. Кроме того, 12 часов сверхурочно, 44 часа в ночное время суток, 40 часов в вечернее время. Сдельная расценка по норме – 22 руб. 40 коп. ЧТС рабочего повременщика соответствующего разряда – 23 руб. Премия за отчетный период 12 %. Начислить заработную плату, произвести удержания, если у работника трое несовершеннолетних детей на иждивении.

Тема «Учет финансовых результатов и их использование»

Вариант 1.

Задание 1.

- 1 Учет доходов и расходов от операционной деятельности
2. . Учет резервов предприятия

Задание 2

Задача. По приказу директора предприятия старшему бухгалтеру Семеновой Н.П. предоставляется отпуск с 01 апреля 2019г. на 28 календарных дней. Рассчитать сумму отпускных и составить корреспонденцию счетов

Выписка из лицевого счета Семеновой Н.П.

Показатели	Месяц		
	Январь	Февраль	Март
Оклад	6400	7500	7500
Премия по итогам года	2800		
Пособие по временной нетрудоспособности (3 дня)	280		
Материальная помощь			300
Рабочих дней в месяце	19	18	22
Календарных дней в месяце	31	29	31

Вариант 2.

Задание 1.

- 1 Учет доходов и расходов от прочей деятельности
2. учет использования прибыли

Задание 2

Задача. Рабочий основного производства Орлов Д.В. предъявил больничный лист на 8 рабочих дней в марте 2019г. Общий стаж работы 7 лет 2 месяца. Требуется:

- начислить пособие по временной нетрудоспособности рабочему;
- оформить бухгалтерские проводки.

Выписка с лицевого счета:

Месяц расчетного периода	Заработная плата	Премия	Пособие по врем. нетрудосп.	Мат. помощь	К-во дней	
					по календарю	Факт отработанных
Август	5750	1150			21	16
Сентябрь	7500	1500			22	22
Октябрь	7800	1560			23	23
Ноябрь	7300	1460			19	19
Декабрь	5900	180			22	17
Январь	7000	-			19	19
февраль	6800	1360			19	19

Критерии оценки:**Оценка «Отлично» выставляется если студент:**

- дал правильные ответы на поставленные вопросы;
- сделал ссылку на нормативные документы;
- решил правильно задачу;
- составил верную корреспонденцию счетов;
- указал на учетные регистры по всем счетам из корреспонденции счетов.

Оценка «Хорошо» выставляется если студент:

- дал правильные ответы на вопросы, но не в полном объеме;
- решил задачу, но в ней некоторые неточности;
- составлена корреспонденция счетов правильно;
- не все учетные регистры указаны к счетам.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется если студент:

- ответы на поставленные вопросы не в полном объеме;
- при решении задачи допущены ошибки в расчетах;
- ошибки в корреспонденции счетов;
- не все учетные регистры указаны к счетам в корреспонденции счетов

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется если студент:

- вопросы не раскрыты;
- задача не решена.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

**Комплект контрольно-измерительных материалов № 1
по дисциплине «Бухгалтерский (финансовый) учет»**

Перечень вопросов для сдачи экзамена по дисциплине

1. Учет кассовых операций
2. Документальное оформление движения денежных средств в кассе
3. Инвентаризация кассы
4. Учет операций по расчетному счету
5. Документальное оформление движения средств на расчетном счете
6. Учет расчетов с подотчетными лицами
7. Учет и расчет подотчетных сумм
8. Учетные регистры по учету расчетов с подотчетными лицами
9. Классификация и оценка основных средств
10. Документальное оформление движения основных средств
11. Учет износа основных средств
12. Учет затрат на восстановление основных средств
13. Учет арендных операций
14. Инвентаризация основных средств
15. Классификация и оценка нематериальных активов
16. Учет нематериальных активов охраняемых и неохраняемых государством
17. Учет поступления и выбытия нематериальных активов
18. Учет амортизации нематериальных активов
19. Классификация и оценка материалов.
20. Документальное оформление движения материалов
21. Учет материалов на складах предприятия и у материально-ответственных лиц
22. Учет материалов в бухгалтерии
23. Учет расчетов с поставщиками за ТМЦ
24. Инвентаризации материалов.
25. Формы и системы оплаты труда
26. Классификация и учет личного персонала предприятия
27. Учет и расчет повременной оплаты труда
28. Учет и расчет сумм выработки
29. Учет и расчет сумм доплат за отклонения от нормальных условий труда
30. Учет удержаний из заработной платы
31. Учет отчислений от сумм заработной платы
32. Синтетический и аналитический учет труда и заработной платы
33. Учет выпуска готовой продукции. Оценка выпущенной готовой продукции
34. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии
35. Методы учета реализованной продукции
36. Документальное оформление движения выпущенной и реализованной продукции
37. Инвентаризация готовой продукции
38. Понятие финансовых результатов, нормативное регулировании и задачи учета
39. Учет финансовых результатов от всех видов деятельности

40. Учет и расчет налоговых платежей из прибыли
41. Учет уставного капитала организации
42. Учет расчетов с учредителями
43. Учет резервов созданных в соответствии с законом
44. Учет резервов созданных в соответствии с уставом
45. Учет использования прибыли
46. У долгосрочной и краткосрочной дебиторской задолженности
47. Учет краткосрочной и долгосрочной кредиторской задолженности
48. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов
49. Учет долгосрочных и краткосрочных займов
50. Понятие и виды отчетности
51. Пользователи финансовой отчетности
52. Качественные характеристики отчетности
53. Состав финансовой отчетности
54. Краткая характеристика форм отчетности.

Составитель _____ А.А. Цуркан

«__» _____ 2020 г.