

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Бендерский политехнический филиал

Кафедра «Строительной инженерии и экономики»



УТВЕРЖДАЮ
Р.С.Иванова
«Политехнический филиал» ПГУ им. Т.Г. Шевченко»
С.С.Иванова

« 25 » 12 20 20 г

**Программа производственной практики (технологической)
(комбинированная форма проведения)**

для специальности / направления: 2.08.03.01 «Строительство»

специализация / профиль: Промышленное и гражданское строительство

квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

семестр: 6 (2018 год набора)

часы: 216

общая трудоёмкость практики составляет: 6 зачётных единиц

Бендеры, 2020

Кафедра «Строительная инженерия и экономика»

Составители:

Н.А. Степаненко преподаватель кафедры «Строительная инженерия и экономика» БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Рецензенты:

Н.В. Дмитриева -зав. кафедры «СИиЭ» БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Д.В. Федоренко - директор ООО «Траверс»

Программа производственной практики (технологической) составлена на основании Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и утверждена на заседании кафедры «СИиЭ».

Протокол от «25» 11 2020 г. № 4

14-0 Зав. кафедрой «СИиЭ»

«25» 11 2020 г.

 Н.В.Дмитриева

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии БПФ ГОУ ПГУ им.Т.Г. Шевченко

Протокол от «18» 12 2020 г. № 4

Зам. директора по УМР

«18» 12 2020 г.

 И.М.Руснак

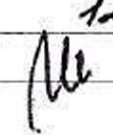
УТВЕРЖДЕНО

Председатель Ученого совета

БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Протокол от «25» 12 2020 г. № 5

И.о. директора

 С.С. Иванова

1. Цели и задачи производственной практики(технологической).

Целью практики являются:

- изучение: проектной и технологической документации, проектно-конструкторской и технологической документации;
- приобретение практических навыков выполнения и контроля качества строительно-монтажных работ;
- получение опыта организации выполнения строительно-монтажных работ силами первичных производственных подразделений;
- приобретение практических навыков и компетенций на основе лекционного материала спец.дисциплин.

Задачами практики являются:

- осознание социальной значимости будущей профессии;
 - ознакомление с деятельностью предприятия, организации строительной отрасли;
 - апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов профессионального цикла по профилю ПГС;
 - приобретение навыков управления строительством и общения в условиях производства; изучение работы оборудования предприятий: основных строительных машин и механизмов, комплексов механизации строительных процессов;
 - участие в разработке проекта организации строительства (ПОС), проекта производства работ (ППР), технологических карт;
 - освоение организационных методов контроля качества строительно-монтажных работ и сдачи объектов в эксплуатацию;
 - ознакомление с организацией нормирования и оплаты труда рабочих;
- формирование навыков применения на производстве теоретических знаний в области проектирования, технологией, организацией и управления строительством.

В результате прохождения данной практики студент должен:

знать:

- структуру строительных организаций, отделов и их функций;
- документацию по оперативному производственному планированию работ;
- контроль за выполнением плана работ;
- организацию труда и заработной платы;

уметь:

- читать документацию по оформлению и перевозке грузов;
- составлять отчетную документацию по выполнению плана работ.
- разрабатывать календарные планы и графики работ, технологические карты;

владеть:

- знаниями нормативной документацией по охране труда и охране окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов

2.Место производственной практики (технологической) в структуре ООП ВПО.

Производственная практика (технологическая) относится к вариативной части Б2.В.03 блока практики.

Производственная практика (технологическая) базируется на изучении на следующих дисциплин:

- «Основы архитектуры и строительных конструкций»
- «Основы организации и управления в строительстве»
- «Строительные материалы»
- «Металлические конструкции(сварка)»
- «Инновации в строительстве»
- «Строительная механика»
- «Строительные машины и оборудование»
- «Вычислительные методы и компьютерная графика»

Производственная практика (технологическая) проводится на очной форме обучения в 6 семестре.

3.Форма проведения производственной практики (технологической).

Формой проведения производственной практики (технологической) является самостоятельная работа студентов в дистанционном формате на предприятии по выполнению индивидуальных заданий.

4. Место и время проведения производственной практики (технологической).

Базой для проведения производственной практики (технологической) бакалавров по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» являются предприятия Приднестровья такие как: ОАО «СУ-23» - г. Бендеры, ОАО «PCY -2» г.Тирасполь, ОАО «Тирасстойпромонтаж» -г.Тирасполь, МУП «ЖЭУК» г.Бендеры , ОАО«СУ-28» - г. Тирасполь и т.д., а также профильные предприятия России в дистанционном формате.

Практика проводится согласно заключенным договорам между предприятиями и БПФ ПГУ им. Т.Г. Шевченко, а также в соответствии с гарантийными письмами предприятий.

Для проведения практики выбирается платформа для связи со студентами и проведения практики в дистанционном формате: zoom, скайп, вайбер, электронная почта и др.

Производственная практика (технологическая) выполняется в соответствии с графиком учебного процесса для студентов 3 курса после летней экзаменационной сессии во втором семестре.

Длительность практики – 4 недели.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (технологической).

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

ОПК - 4 владение эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;

ПК - 5 знание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;

ПК - 12 Способность разрабатывать оперативные планы работы первичных

производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам

6. Содержание производственной практики (технологической).

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной, производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы теку- щего контро- ля
		Виды работ	Кол-во часов для основной работы	
1	Организационно- подготовительный этап	Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, по составлению отчета.	16	собеседование, оценка знаний правил по ТБиОТ
		Инструктаж по технике безопасности.	16	
		Общие ознакомление с строительным предприятием, бригадой, строительным объектом	24	
2	Производственный этап	Изучение задач предприятия, его структуры, основных направлений деятельности,	24	Ведение отчетной ведомости, оформление раздела отчета по практике. Устный опрос
		Изучение технологии строительных процессов, изучение техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда на предприятии	32	
		Ознакомление с технологическим оборудованием, строительными машинами и механизмами предприятия	32	
		участие студентов в производственной работе предприятия	24	
		участие студентов в исследовательской работе (теоретическая вариантная проработка методов производства работ по критериям минимальной продолжительности строительства и трудовым затратам), выполнение индивидуального или группового задания).	32	
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по производственной практике	16	Оформление отчета
		Подготовка к защите отчета по производственной практике		Проверка и защита отчета
Итого:			216	Зачет с оценкой

7. Аттестация по итогам производственной практики (технологической)

Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

По итогам практики студент предоставляет руководителю отчетную документацию:

1. Отчет по практике
2. Отчетную ведомость с характеристикой руководителя практики от предприятия.
3. Договор, заверенный на предприятии.
4. Приказ от предприятия о приеме студента на практику.

Основанием для допуска студента к зачету по практике является предоставление руководителю практики от филиала отчетной документации, согласно выданного задания. Защита проводится в виде собеседования, в ходе которого преподаватель при помощи контрольных вопросов оценивает работу студента и выставляет оценку. При оценке работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия. Оценка проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента

8. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (технологической) включены в ФОС практики.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении производственной практики (технологической).

№ п.п.	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	3	4	5
1	Текстовый процессор Microsoft Office Word		Создание научно-технической документации.
2	Табличный процессор Microsoft Office Excel		Решение типовых информационных и вычислительных задач.
3	Программное средство презентации Microsoft Office PowerPoint		Графическое представление информации.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (технологической).

Основная литература

1. Добронравов, С. С. Строительные машины и основы автоматизации: учеб. для строит. специальностей вузов / С. С. Добронравов, В. Г. Дронов. - 2-е изд., стер. - М.: Высшая школа. 2006.-574 с: ил.
2. Монтаж строительных конструкций./В.И.Швиденко.-М.:Высш.шк., 1987,-423с. 2. СНиП 12-01-2004. Организация строительства. - М.; ФГУП ЦНС, 2004. - 26 с
3. Стаценко А.С. Технология и организация строительного производства. М.: Высшая школа 2002, 367с.
4. Справочник современного строителя/ Б. Ф, Белецкий и др.; под общ.ред. Л, Р.

Маиляна.- Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 541 с: ил.

5. Стаценко, А. С. Технология строительного производства: учеб.пособие для вузов по направлению "Стр-во" /А. С. Стаценко. - Ростов н/Д: Феникс, 2006, - 415 с: ил.

6. Теличенко,В. И. Технология строительных процессов [Текст]: учеб. для вузов по специальности «Пром. и гражд. стр-во» направления "Стр-во" : в 2 ч. / В. И. Теличенко, А. А. Лapidус, О. М. Терентьев. - М.: Высшая школа. Ч. 2. - 2008. - 391 с: ил.

7. Филимонов Э. в., Гаппоев М. М., Гуськов И. М., Л. К.Ермоленко, Линьков В. П., Серова Е. Т., Степанов Б. А. Конструкции из дерева и пластмасс. Учебник/ Э. В.Филимонов и др, - М.: Изд-во АСВ, 2010, 440 с.

Дополнительная литература

1. СНиП 12-03-01. Безопасность труда в строительстве. Ч. 1. Общие требования. -М.: ФГУП ЦНС, 2004. - 56 с.

2. СНиП 12-04—02. Безопасность труда в строительстве. Ч. 2. Строительное производство. - М.: ФГУП ЦНС, 2003. - 60 с.

3. СанПиН 2.2.3.1384-03. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ. - М., 2003, - 41 с.

4. СП 12-135-2002. Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда. - М.: Госстрой России, ГУП ЦПП, 2002. - 78 с.

5. СНиП ПМР 52-03-02 «Армоцементные конструкции». / Государственный орган управления ПМР и области строительства, МП ПМР, 2002 год

6. СПиП ПМР 51-01-2009 «Каменные и армокаменные конструкции» Государственный орган управления ПМР и области строительства, МП ПМР, 2009 год

7. СНиП ПМР 52-05-02 «Несущие и ограждающие конструкции». Государственный орган управления ПМР и области строительства, МП ПМР, 2002 год

8. СНиП ПМР 54-01-02 «Деревянные конструкции». Государственный орган управления ПМР и области строительства, МП ПМР, 2002 год

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики (технологической).

Для решения задач по производственной практике (технологической) используется материально-техническая база предприятий баз практики. Руководитель практики от предприятия в дистанционном формате знакомит практиканта с необходимым инструментом и оборудованием.

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры «СИиЭ»

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

И.о.зав. кафедрой

_____ Н.В. Дмитриева

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

_____ И.М. Руснак

«__» _____ 20__ г.

З А Д А Н И Е

На производственную практику (технологическую) студенту **III** курса, группы **БП18ДР62ПГ1 (311)** профиль «Промышленное и гражданское строительство» БПФ ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Время прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на предприятии _____

Цель производственной практики (технологической):

- изучение проектной и технологической документации, проектно-конструкторской и технологической документации;
- приобретение практических навыков выполнения и контроля качества строительно-монтажных работ;
- получение опыта организации выполнения строительно-монтажных работ силами первичных производственных подразделений;
- приобретение практических навыков и компетенций на основе лекционного материала спец. дисциплин.

Задачи производственной практики (технологической):

- осознание социальной значимости будущей профессии;
- ознакомление с деятельностью предприятия, организации строительной отрасли;
- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов профессионального цикла по профилю ПГС;
- приобретение навыков управления строительством и общения в условиях производства;
- изучение работы оборудования предприятий, основных строительных машин и механизмов, комплексов механизации строительных процессов;
- освоение организационных методов контроля качества строительно-монтажных работ и сдачи объектов в эксплуатацию;
- ознакомление с организацией нормирования и оплаты труда рабочих;
- формирование навыков применения на производстве теоретических знаний в области проектирования, технологией, организацией и управления строительства.

Содержание отчета:

1. Введение (общие сведения о месте прохождения практики).
2. Описание изученных ремонтно-строительных работ с обязательным освещением следующих вопросов:
 - общие сведения о работе, назначение, разновидности;
 - технология выполнения: организация рабочего места (схема), инструмент, приспособления, инвентарь, приёмы выполнения работы;
 - критерии качества и требования к качеству работы;

- требования охраны труда и т/безопасности на рабочих местах;
3. Анализ и выводы по результатам практики.

Требования к отчету

Отчет составляется практикантом непосредственно на объекте практики и должен выполняться согласно действующим правилам оформления.

Отчет должен содержать перечень основных разделов, короткое и конкретное описание работы выполненной студентом во время практики. В отчете не стоит приводить общие сведения и описания, что не имеют отношения к объекту практики.

Он должен состоять из титульного листа, введения, основной части и списка использованной литературы.

Отчет печатается на компьютере или пишется от руки. Страницы должны иметь нумерацию.

Обязательной составляющей отчета является отчетная ведомость, заверенная руководством практики.

Защита отчета «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ Н.А. Степаненко

**ОТЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

кафедра _____

курс _____ группа _____

специальность _____
(номер, наименование)

вид практики _____

Приказ на проведение практики № _____ от _____

20 ____ год

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

направляется на _____ практику в
(вид практики)

город _____ на _____
(наименование предприятия)

Срок практики: с _____ по _____ 20__ г.
(включая проезд туда и обратно).

Руководитель практики от вуза _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Печать вуза

Директор филиала _____

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Рабочий телефон _____

Прибыл на предприятие

Печать предприятия « _____ » _____ 20__ г.

(должность, подпись, фамилия, инициалы ответственного лица)

Убыл с предприятия

Печать предприятия « _____ » _____ 20__ г.

(должность, подпись, фамилия, инициалы ответственного лица)

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

1. Студент до убытия на практику должен получить:
 - инструктаж у руководителя практики;
 - оформленную отчетную ведомость по практике;
 - индивидуальные задания по производственной практике;
 - рабочую программу по предстоящей практике;
 - направление на практику.
2. Студент после прибытия на предприятие должен представить руководителю от базы практики направление, программу, отчетную ведомость, а также пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике, ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования и составить план прохождения практики.
3. Во время практики студент обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия; находиться на практике в течение 6 часов рабочего дня; обо всех случаях ухода со своего рабочего места практикант должен ставить в известность руководителя практики от предприятия.
4. Студент несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
5. Отчет по практике составляется студентом в соответствии с календарным графиком прохождения практики и дополнительными указаниями руководителей по практике от ВУЗа и от предприятия.
6. Производственная практика студента оценивается по пятибалльной системе и учитывается при назначении стипендии наравне с другими дисциплинами учебного плана.
7. Студент, не выполнивший требований практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета направляется повторно на практику в период каникул.

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

4. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

5. ОТЗЫВ И ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

[illegible]

Печать предприятия «_____» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики от вуза _____

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТНОЙ ВЕДОМОСТИ

1. Ведомость по производственной практике является основным документом студента во время прохождения практики.
2. Для студента, проходящего практику за пределами города, в котором находится вуз, эта ведомость является также командировочным удостоверением, подтверждающим длительность пребывания студента на практике.
3. Студент обязан вести дневник в рабочей тетради, где должен записывать все, что им сделано за день по выполнению графика прохождения практики (цифровые материалы, содержание лекций и бесед, эскизы, зарисовки и т. д.).
4. Не реже одного раза в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр руководителям практики от вуза и от предприятия, которые проверяют дневник, письменно указывают замечания, дают дополнительные задания и подписывают записи, сделанные студентом.
5. По окончании практики студент составляет письменный отчет по практике с выводами и предложениями.
6. По окончании практики ведомость вместе с отчетом должна быть просмотрена руководителями практик, которые составляют отзывы и подписывают ее.
7. Оформленную ведомость вместе с отчетом студент должен сдать на кафедру. Без заполненной ведомости практика не засчитывается.
8. По окончании практики студент сдает дифференцированный зачет при комиссии, назначенной заведующим кафедрой.

Ознакомлен _____
ФИО студента

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**

(фамилия, имя, отчество студента)

Курс III группа БП18ДР62ПГ1, (311 ПГС)

Специальность: 08.03.01 «Строительство»

Профиль: Промышленное и гражданское строительство