

**Государственное образовательное учреждение
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т. Г. ШЕВЧЕНКО**

Аграрно-технологический факультет

Кафедра технических систем и электрооборудования в АПК

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.зав. кафедрой

_____ А.В. Димогло
« 20 » _____ 10 2020г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**По производственной практике
«Преддипломная практика»**

Направление подготовки
4.35.04.06 «Агроинженерия»
программа магистратуры
«Технические системы в агробизнесе»
Квалификация - магистр
Форма обучения – очная
Год набора 2019

Разработали:

_____ С.Черныш доцент Чернобрисов С.Ф.
_____ доцент Клиник Г.В.

Работодатель: Директор ООО «МТС-агро»

_____ Молоченко В.П.

Паспорт фонда оценочных средств по практике «преддипломная практика»

1. В результате практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-3} -Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии. ИД-2 _{ОПК-3} - Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии.
	ОПК-4Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ИД-1 _{ОПК-4} - Анализирует методы и способы решения исследовательских задач. ИД-2 _{ОПК-4} -Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агроинженерии. ИД-3 _{ОПК-4} -Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач
	ОПК-5Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} - Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агроинженерии. ИД-2 _{ОПК-5} - Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агроинженерии ИД-3 _{ОПК-5} - Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агроинженерии
	ОПК-6Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ИД-1 _{ОПК-6} - Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом ИД-2 _{ОПК-6} - Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации ИД-3 _{ОПК-6} - Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ПК-1 Выполняет с использованием средств вычислительной техники, коммуникаций и связи работы в области научно-технической деятельности	ИД-1 _{ПК-1} использование средств вычислительной техники ИД-2 _{ПК-1} состав и виды нормативно-технической и научно-технической документации; ИД-3 _{ПК-1} - основные виды нормативных документов, действующие в агропромышленном

	по проектированию, строительству, информационному обслуживанию, организации производства, труда и управления, метрологическому обеспечению, техническому контролю и т.п.	комплексе: стандарты, технические условия, агротехнические требования и т.п. ИД-4 ПК-1 - анализировать, систематизировать и обобщать нормативно-техническую и научно-техническую документацию; ИД-5 ПК-1 - методами поиска научно-технических и информационных материалов в области сельскохозяйственного производства. ИД-6 ПК-1 - проводить (в том числе с использованием стандартного программного обеспечения и специальных программ ПЭВМ обработку экспериментальных данных), определять их статистическую достоверность;
	ПК-4 Участвует в работах по исследованию, разработке проектов и программ организации (подразделений организации), проведении мероприятий, связанных с испытаниями оборудования внедрением его эксплуатацию, а также выполнении работ по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, в рассмотрении технической документации и подготовке необходимых обзоров, отзывов, заключений по вопросам выполняемой работы.	ИД-1 ПК-4 - методы анализа и прогнозирования экономических эффектов и последствий реализуемой и планируемой деятельности; ИД-2 ПК-4 - основные понятия, определения, свойства и законы функционирования и развития технических объектов и систем; ИД-3 ПК-4 - основы и методологические особенности технического творчества и ТРИЗ; ИД-4 ПК-4 - условия, обеспечивающие достоверность опытов, основы статистического анализа опытных данных; ИД-5 ПК-4 - методы расчета и моделирования базовых технологических процессов сельскохозяйственного производства;
	ПК-5 Изучает анализирует информацию, технические данные, показатели и результаты работы, обобщает и систематизирует их, проводит необходимые расчеты, используя современную электронно-вычислительную технику.	ИД-1 ПК-5 - самостоятельно осваивать новые технологии эксплуатации машин ИД-2 ПК-5 - организации технологических процессов на предприятиях АПК; ИД-2 ПК-5 теоретического обоснования основных параметров и проектирования сельскохозяйственных машин на ЭВМ; ИД-3 ПК-5 - расчета показателей различных узлов и механизмов; ИД-4 ПК-5 - знаниями о современных сложных машинах для производства; ИД-5 ПК-5 - методиками организации технического сервиса АПК;
	ПК-6 Составляет графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, карты, схемы, другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам и в определенные сроки.	ИД-1 ПК-6 - основные виды нормативных документов, действующие в агропромышленном комплексе: стандарты, технические условия, агротехнические требования и т.п..

	ПК-9 Следит за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов.	ИД-1 ПК-9 - приемы, методы и способы выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов предприятия; ИД-2 ПК-9 - использовать приемы научного исследования для оценки технического состояния предприятия; ИД-3 ПК-9 - планировать эксперименты и контролировать их проведение; ИД-2 ПК-9 проводить анализ и интерпретацию результатов проведенного опыта, формулировать выводы и предложения.	
	ПК-11 Способствует развитию творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрению достижений отечественной и зарубежной науки, техники, использованию передового опыта, обеспечивающих эффективную работу организации	ИД-1 ПК-11 формировать цель и задачи исследований, обосновывать необходимость и актуальность их проведения; ИД-2 ПК-11 - проводить анализ и интерпретацию результатов проведенного опыта, формулировать выводы и предложения.	
	ПК-12 Составляет отчетность и другую техническую документацию.	ИД-1 ПК-12 составлять отчеты по проведенному опыту и представлять их в виде публичных выступлений, научных работ и статей, заявок на патент;	

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Экспериментальный этап Раздел 2. Обработка экспериментальных данных	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-11, ПК-12	собеседование
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1		ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-11, ПК-12	Зачет с оценкой

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Собеседование	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Вопросы
2	Зачет с оценкой (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося.	Заполненная отчетная ведомость по практике Отчёт.

Зачет с оценкой проводится после завершения практики. Форма проведения зачета – устный зачет с оценкой с представлением и защитой отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания практики являются оценки «отлично» «хорошо» «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

При неудовлетворительной оценке студенту назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику.

При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО

Кафедра Технических систем и электрооборудования в АПК

**Вопросы для собеседования
По преддипломной практике**

Вопросы для контроля разрабатываются индивидуально для каждого обучающегося согласно тематики его индивидуального задания.

Критерии и шкала оценивания выполнения программы обучающимися:

- **ОТЛИЧНО** (5) - выполнен полный объем работы, студент полностью выполнил задание по преддипломной практике, полностью учел рекомендации научного руководителя и устранил сделанные замечания. Обучающийся обобщил материал, сделал собственные выводы, выразил свое мнение, привел иллюстрирующие примеры. Точно соблюдены сроки сдачи отчета по преддипломной практике. На защите отчета по преддипломной практике дал полные ответы на заданные вопросы.

- **ХОРОШО** (4) - выполнено 75% работы, задание по преддипломной практике в основном выполнено, замечания научного руководителя учтены не полностью. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение недостаточно четко выражено. На защите отчета по преддипломной практике ответы на вопросы не имеют достаточной полноты.

- **УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** (3) - выполнено 50% работы, не все поставленные задачи выполнены, замечания научного руководителя учтены частично, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения, точно не соблюдены сроки представления отчета по преддипломной практике. На поставленные вопросы были получены неполные ответы.

- **НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** (2) - выполнено менее 50% работы, не устранены замечания научного руководителя, отчет представлен с опозданием. На поставленные вопросы нет ответов.

..... С.Чернобрисов доцент Чернобрисов С.Ф.
..... Клинк Г.В. доцент Клинк Г.В.

«20» 10 2020г

Образец титульного листа отчета

Государственное образовательное учреждение

**ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО**

Аграрно-технологический факультет

Кафедра Технических систем и электрооборудования в АПК

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Технических систем и

электрооборудования в АПК

Протокол №__ от ____

И.о. зав. кафедрой А.В. Димогло

ОТЧЕТ ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

МАГИСТРАНТА

ФИО магистранта

Форма обучения – очная, ____ курс

Направление подготовки «Агроинженерия»

Программа магистратуры «Технические системы в агробизнесе»

Научный руководитель магистранта _____

Тирасполь, 20__г.