

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра: Дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

Утверждаю

Заведующий кафедрой
к.п.н., доцент Гелло Т.А.



Пр. № 1 «03» 09. 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРАКТИКЕ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (В СПЕЦИАЛЬНЫХ КОРРЕКЦИОННЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ В КАЧЕСТВЕ УЧИТЕЛЯ-
ЛОГОПЕДА)»

направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль: Специальная дошкольная педагогика и психология
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора: 2017

Разработал:
ст. преподаватель Неделкова А.А.



Тирасполь, 2019 г.

ПАСПОРТ

фонда оценочных средств по практике

«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях образования в качестве учителя-логопеда)»

1. В результате прохождения практики «Педагогическая (в специальных коррекционных организациях образования в качестве учителя-логопеда)» обучающийся должен:

1.1. знать:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие обучение и воспитание детей с нарушениями речи в ПМР;
- особенности работы в логопедических группах организаций дошкольного образования, особенности организации коррекционно-речевого процесса;
- функциональные обязанности учителя-логопеда и педагогов ОДО;
- содержание коррекционно-педагогической работы с детьми-логопатами, технологии воспитания и обучения детей с речевой патологией;
- особенности психофизического развития детей, имеющих речевые нарушения;
- педагогические принципы и методы воспитания и обучения детей с речевой патологией;
- разнообразные наглядно-дидактические и технические средства для детей с речевыми нарушениями, учитывающие их сенсомоторные, речевые и возрастные возможности.

1.2. уметь:

- наблюдать и анализировать коррекционно-педагогический процесс, осуществлять планирование своей деятельности в качестве учителя-логопеда;
- планировать и организовывать разнообразные формы работы с детьми-логопатами;

- осуществлять рефлексию коррекционно-педагогической деятельности; отбирать, изготавливать и использовать наглядные пособия и раздаточный материал;

- использовать технические средства обучения; анализировать программно-методическую литературу;

- осуществлять коррекционно-речевую работу с дошкольниками с различными формами речевой патологии; использовать наглядно-дидактические и технические средства в работе с детьми с речевыми нарушениями.

1.3. владеть навыками:

- осуществления речевого воспитания с целью эффективной социальной адаптации детей; организации учебно-воспитательной работы в логопедической группе ОДО;

- проведения коррекционно-речевой работы с детьми дошкольного возраста; планирования мероприятия, осуществлять разработку содержания, методов, приемов и средств логопедической работы в зависимости от цели мероприятия с учетом индивидуального и дифференцированного подходов.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Подготовительный	ОПК-8	Титульный лист документации. Индивидуальный план работы
2	Раздел 2: Основной	ОПК-8, ОПК-10, ПК-2,	Дневник, индивидуальный план работы

		ПК-3, ПК-32, ПК-33, ПК-34, ПК-35, ПК-36, ПК-37, ПК-38	
3	Раздел 3: Итоговый	ОПК-8	Документация практики. Презентации. Фотоотчеты.
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	1	ОПК-8, ОПК-10, ПК-2, ПК-3, ПК-32, ПК-33, ПК-34, ПК-35, ПК-36, ПК-37, ПК-38	Документация практики для зачета с оценкой.

**Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

Факультет педагогики и психологии

Кафедра Дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

В течение практики «Педагогическая (в специальных коррекционных организациях образования в качестве учителя-логопеда)» студенты готовят ответы на предложенные вопросы и выполняют ряд заданий для текущего контроля.

Вопросы для самоконтроля

1. Назовите нормативно правовые документы регламентирующие работу по оказанию логопедической помощи детям.
2. В чем заключаются особенности функционирования логопедических групп в ОДО комбинированного вида?
3. Как распределяются функциональные обязанности учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы? Как организовывается работа, какие формы педагогического взаимодействия?
4. В чем проявляется специфика деятельности учителя-логопеда?

Задания для самостоятельной работы

Задание №1: Определите и сформулируйте основные профессионально-значимые качества логопеда, воспитателей логопедической группы, заведующей и заместителя заведующей ОДО.

Задание №2: Установите и перечислите основные категории педагогической этики. Покажите их значение в коррекционно-педагогической работе.

Задание №3: Проведите анализ стилям педагогической деятельности и педагогического общения участников коррекционно-педагогического процесса.

Задание №4: Проведите анализ и дайте характеристику особенностям организации коррекционно-речевого процесса в логопедической группе, поведению детей, наличию у них симптомов речевой патологии.

Задание №5: Определите эффективность использования логопедом и воспитателями логопедической группы потенциала развивающего пространства логопедической группы.

Задание №6: Провести анализ и выделить, наиболее интересные и необычные формы организации работы с детьми (по мнению студента).

Задание №7: Изучить методические пособия по проведению и подготовке конспектов фронтальных и индивидуальных занятий логопеда.

Задание №8: Изучить литературу по теме: «Работа с родителями детей, которые имеют нарушения речи».

Критерии оценки:

Задание считается *выполненным*, если в разделе дневника «Анализ работы» и отчётной документации практики отражены ответы на все поставленные вопросы, ответы подтверждаются теорией и реальными практическими примерами.

Задание считается *не выполненным*, если ответы даны на половину представленных вопросов, они не подтверждаются теорией или ошибочны и не отражены в разделе дневника «Анализ содержания работы» и отчетной документации.

Педагогический работник



Неделкова А.А.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра Дошкольного, специального образования и педагогического
менеджмента

Перечень форм промежуточной аттестации по практике
«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях
образования в качестве учителя-логопеда)»

Формы промежуточной аттестации:

Презентация и защита отчетной документации

1.«Дневник практики», в котором приводятся ежедневные наблюдения практиканта, результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

2. Индивидуальный план работы.

3. Конспекты открытых занятий.

4. Отчётная ведомость по практике.

5. Прочие материалы.

**1. Образец оформления титульного листа документации практики
«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях
образования в качестве учителя-логопеда)»**

Титульный лист

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Факультет педагогики и психологии**

**Кафедра дошкольного, специального образования и
педагогического менеджмента**

**Документация
по практике**

**«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях
образования в качестве учителя-логопеда)»**

студента (ки) 3 курса _____ группы

_____ (Ф.И.О. студента)

Направления 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»,
профиля «Специальная дошкольная педагогика и
психология» проходившего (ей) практику в

_____ (название учреждения, адрес)

с _____ по _____ 20 __ г.

Руководитель практики от учреждения _____ (Ф.И.О, подпись)

(Место печати)

Руководитель практики от ПГУ _____ (Ф.И.О, подпись)

Тирасполь 2019

Второй лист

На оборотной стороне титульного листа дается перечень отчётной документации (обязательной и дополнительной).

Перечень отчётной документации

1. Индивидуальный план работы
2. Дневник практики
3. Конспекты открытых занятий.
4. Отчётная ведомость по практике
5. Прочие материалы.

2. Образец оформления индивидуального плана работы студента-бакалавра во время практики

«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях образования в качестве учителя-логопеда)»

**Индивидуальный план выполнения содержания практики
«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях образования в качестве учителя-логопеда)»**

(Ф.И.О студента-практиканта, курс, группа, профиль, факультет)

Согласованно

Групповой руководитель-методист

№ п/п	Дата	Содержание деятельности	Отметка о выполнении
1		Участие в установочной конференции, оформление документации.	
2		и т.д. в соответствии с программой практик и выполняемыми видами деятельности	
3		и т.д. в соответствии с программой практик и выполняемыми видами деятельности	

**3.Образец и инструкция оформления и ведения дневника практики
«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях
образования в качестве учителя-логопеда)»**

Титульный лист

**Дневник
практики
«Педагогическая (в специальных коррекционных организациях
образования в качестве учителя-логопеда)»**

студента (ки) 3 курса _____ группы

_____ (Ф.И.О. студента)

Направления 44.03.02«Психолого-педагогическое образование»,
профиля «Специальная дошкольная педагогика и психология »
проходившего (ей) практику в

_____ (название учреждения, адрес)
с _____ по _____ 20 __ г.

Руководитель практики от учреждения _____ (Ф.И.О, подпись)

(Место печати)

Руководитель практики от ПГУ _____ (Ф.И.О, подпись)

Тирасполь, 2019

Второй лист дневника

Включает сведения об организации образования (название, вид, адрес, администрация учреждения).

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЕДЕНИЮ «ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ»

Цель ведения дневника – в накоплении и дальнейшем осмыслении информации о деятельности дошкольного образования, о деятельности выполняемой администрацией, специалистами и воспитателями дошкольных учреждений.

Материалы, собранные в дневнике практики, в последующем могут быть использованы в ходе подготовки к практическим, семинарским, лабораторным занятиям и научно-исследовательской работы студента:

- ◆ в выступлении на отчетной конференции по практике,
- ◆ в написании курсовых работ и выпускной квалификационной работы,
- ◆ в подготовке и участии в студенческих конференциях,
- ◆ в осуществлении коллективных исследований.

График своей работы (6 часов ежедневно) студент согласовывает с педагогом-наставником. Дневник заверяется подписью руководителя практики от организации.

Дневник прохождения практики «Педагогическая (в специальных коррекционных организациях образования в качестве учителя-логопеда)» представляет собой ежедневные записи выполнения содержания практики, согласно содержанию рабочей программы практики и индивидуальному плану работы по следующей форме:

Дата	Содержание работы	Анализ работы	Подпись руководителя практики
	Описание встреч, контактов, событий дня, выполненных	Размышления, связанные с событиями дня. Оценка дня, его полезности и	

	<p>поручений, встретившихся затруднений, открытий, трудностей дня.</p>	<p>познавательности. Оценка своего участия в событиях. Послесловие, размышление спустя некоторое время.</p>	
--	--	---	--

Заносите в дневник информацию о ходе выполнения содержания заданий каждого дня, событиях дня, старайтесь отразить события, факты, явления, с которыми Вы столкнулись в течение дня, а также фиксируйте собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий.

Старайтесь писать сразу «не шлифуя», не редактируя текст. Записи могут касаться различных аспектов бесед, встреч с педагогами, другими специалистами, поручений или заданий выполненных за день, деятельности педагога, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Вы можете использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят Вам вести записи в удобной форме.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра Дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

Критерии оценки результатов практики

Результаты практики оцениваются в виде зачёта с оценкой. Оценка результатов практики складывается из отзыва о работе студента руководителя учреждения, учителя-логопеда и оценки руководителем-методистом практики представленной студентом документации.

При оценке результатов практики в первую очередь учитываются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное групповым руководителем-методистом практики в отзыве;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество работы, выполненной самостоятельно отчётной документацией и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 5 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

Оценивается «Педагогическая (в специальных коррекционных организациях образования в качестве учителя-логопеда)» практика студента, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Не засчитывается данный вид практики студента, который:

- не выполнил программу практики;

- показал слабые теоретические знания и практические умения;
- нарушил сроки сдачи документации;
- допустил необоснованные пропуски либо отказ от выполнения каких-либо заданий;
- небрежно вел дневниковые записи.

Педагогический работник



Неделкова А.А.