

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет

Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана филологического факультета

 /доцент О. В. Еремеева

« 25 » 09 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины

« Иностранный язык для НИР »

на 2020/2021 учебный год

Направление подготовки:

5.42.04.05. Медиакоммуникации

Профиль подготовки:

«Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций»

Квалификация (степень):

Магистр

Форма обучения:

Очная

Год набора – 2020

Тирасполь, 2020 г.

Рабочая программа дисциплины «Деловой иностранный язык» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 5.42.04.05 «Медиакоммуникации», утвержденного приказом № 531 Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г., и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

Составитель рабочей программы

Доцент кафедры английской филологии \_\_\_\_\_  О. В. Балач

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики

« 17 » 09 2020 г. протокол № 1 \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой

« 17 » 09 2020г. \_\_\_\_\_ к.ф.н. С.Л. Распопова, доцент

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины:**

Углубленное изучение иностранного языка, овладение коммуникационными стратегиями профессионального общения на иностранном языке, изучение основ бизнес-коммуникации.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина предназначена для преподавания обязательной дисциплины вариативной части Б1.В.02 по направлению подготовки ВО 5.42.04.05 «Медиакоммуникации».

Дисциплина «Деловой иностранный язык» способствует личностному развитию, а также дает возможности для профессиональной самоактуализации, самореализации и самоутверждения.

Данный курс ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманитаризации образования, расширения кругозора магистров, развития профессионального мышления, речи, памяти. Реализация воспитательных целей достигается мотивацией магистров к изучению культуры реализации устной и письменной профессиональной коммуникации, готовностью к участию в международных конференциях, симпозиумах и в целом приобщиться к профессиональному общению.

**Знать:** Лексико-грамматический материал, необходимый для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях. Звуковая культура речи: специфика артикуляции звуков, интонации. Культура устной речи (диалогической, монологической, полилогической) в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения. Основы публичного выступления. Культура письменной речи (аннотации, реферирование, дескриптивно-рефлективное эссе, деловое и частное письмо).

**Уметь:** Чтение аутентичных текстов: ознакомительное, просмотровое, изучающее, поисковое, критическое. Аудирование аутентичных текстов разного типа (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом). Лингвокультуроведческая информация в сопоставительном аспекте

**Владеть:** навыками работы с историческими источниками, монографической литературой и материалами периодической печати.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

<b>Категория (группа) компетенций</b>	<b>Код и наименование</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
<b>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</b>		
	<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД. УК-1.4.

**4. Структура и содержание дисциплины:**

**4.1 Распределение трудоёмкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:**

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоёмкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. занятия		
1	4/72	72		36		36+36	экзамен
Итого	4/72	72		36		36	

**4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины**

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Лексико-грамматический материал, необходимый для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях.				12	12
2	Звуковая культура речи: специфика артикуляции звуков, интонации.				12	12
3	Культура устной речи.				12	12
	ИТОГО				<b>36</b>	<b>36</b>

**Практические (семинарские) занятия**

№ п/п	Номер раздела	Объем часов	Тема лекции	Учебные материалы
			Лексико-грамматический материал, необходимый для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях.	

1	1	2	What makes a good journalist?	Методическое пособие
2	1	2	Work with active vocabulary	Методическое пособие
3	1	2	Making up professionally-oriented situations.	Методическое пособие
4	1	2	Journalism is a hard life.	Методическое пособие
5	1	2	Work with active vocabulary	Методическое пособие
6	1	2	Making up professionally-oriented situations.	Методическое пособие
Итого часов по разделу		12		
Звуковая культура речи: специфика артикуляции звуков, интонации.				
7	2	2	The system of sounds in English.	Методическое пособие
8	2	2	The consonant system.	Методическое пособие
9	2	2	The vowel system.	Методическое пособие
10	2	2	Practical exercises.	Методическое пособие
11	2	2	Intonation.	Методическое пособие

12	2	2	Practical exercises.	Методическое пособие
Итого часов по разделу		12		
Культура устной речи.				
13	3	2	Peculiarities of business correspondence.	Методическое пособие
14	3	2	Business letters.	Методическое пособие
15	3	2	Business negotiations.	Методическое пособие
16	3	2	Writing an essay.	Методическое пособие
17	3	2	Reviewing the material.	Методическое пособие
18	3	2	Final test	Методическое пособие
Итого часов по разделу		12		

#### 4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость, часов
1 семестр		
1-2	Дополнительные упражнения к теме What makes a good journalist?	24
3	Дополнительные упражнения к теме Peculiarities of business correspondence	12
	Итого:	36
	По разделам 1-13 подготовка к экзаменам	36

#### 5. Примерная тематика курсовых проектов:

Не предусмотрена

## **6. Образовательные технологии:**

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ЛР	компьютерные симуляции, ролевые игры	8
Итого:			8

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов:**

см. ФОС «Иностранный язык в профессиональной сфере»

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **8.1 Основная литература**

1. Арнольд И. В. Стилистика. Современный английский язык. – М: Наука, 2002.
2. Гальперин И. Р. Стилистика английского языка. – М: Высшая школа, 1981.

### **8.2 Дополнительная литература**

1. International Investor. September 1996.
2. International Investor. May 1997.
3. International Investor. September 1997.
4. International Investor. May 1998.
5. International Investor. January 1999.
6. Welcome to Ukraine №6.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Компьютерные классы (302)

## **10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:**

Основная цель программы— обучение устному профессиональному общению на основе развития необходимых автоматизированных речевых навыков, развитие техники чтения и умения понимать английский текст, содержащий усвоенную ранее лексику и грамматику, а также развитие навыков письменной речи.

Занятия предусматривают тренировку речевых образцов с использованием подстановочных таблиц. Для самостоятельного изучения в качестве справочного материала предлагаются лексический и фонетический комментарии и упражнения, способствующие развитию навыков устной речи на основе овладения фонетическими, лексическими и грамматическими явлениями текста.

Магистрантам предлагается перечень заданий, которые должны быть выполнены самостоятельно и с использованием звукозаписывающей аппаратуры.

Рабочая программа по дисциплине «Деловой иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного

стандарта ВО по направлению 5.42.04.05 \_Медиакоммуникации для магистрантов 1 курса филологического факультета очной формы обучения, квалификация (степень) выпускника магистр.

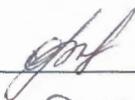
**11. Технологическая карта дисциплины:**

Курс 1

Преподаватели, ведущие практические занятия - Балан О. В.

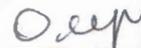
Кафедра английской филологии

Составитель \_\_\_\_\_



Балан О. В., доцент

Зав. кафедрой английской филологии \_\_\_\_\_



Щукина О.В., доцент

Согласовано:

Зав. кафедрой журналистики \_\_\_\_\_  
доцент



Распопова С. Л.,