

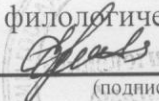
Государственное образовательное учреждение

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет

Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана филологического факультета
ДОЦЕНТ  О.В. ЕРЕМЕЕВА

(подпись, расшифровка подписи)

“ 22 ” 09 2020 г.

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

на 2019 /2020 учебный год

(год начала подготовки - 2020)

для студентов по направлению «Медиакоммуникации»

Направление подготовки: 5.42.04.05 «Медиакоммуникации»

Профиль подготовки: Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций

квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Семестр: II

Часы: 108

Общая трудоёмкость практики составляет: 3 зачётные единицы

Тирасполь, 2020 г.

Кафедра журналистики

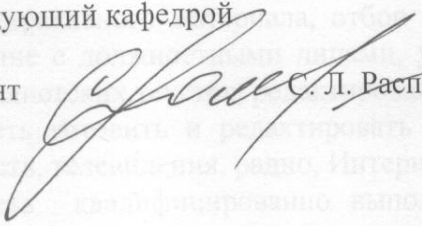
Составитель – Иовва Н.И., доцент кафедры журналистики

Программа практики составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 5.42.04.05 «Медиакоммуникации», утвержденного приказом № 531 Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г., и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

Протокол от « 12 » 09 2020г. № 1

Заведующий кафедрой

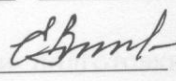
доцент

 С. Л. Распопова

« 12 » 09 2020 г.

Рассмотрено на НМК филологического факультета

Протокол № 2 от « 6 » 10 2020 г.

Председатель НМК  Е.В. Корноголуб

1. Цели и задачи освоения практики

Цели производственной практики:

- обеспечить связь между научно-теоретической и практической подготовкой студентов, приобрести опыт профессиональной производственной деятельности и определенных навыков прикладных научных исследований;
- выработать умения организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, работать в профессиональных коллективах и обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Задачи производственной практики:

- формировать способности к анализу современной практики СМИ, к обучению новым «продвинутым» методам и технологиям практической работы в СМИ;
- формировать навыки работы на всех этапах подготовки кратких и развернутых информационных материалов для газеты, Интернет-СМИ, телерадиопрограммы: поиск источников информации, проверка их надежности и достоверности, подбор иллюстративного материала, отбор и обработка сообщений информационных агентств, общение с должностными лицами, участие в брифингах, пресс-конференциях, создание журналистских текстов, редактирование, макетирование и компьютерная верстка;
- уметь готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, Интернет- и других СМИ;
- уметь квалифицированно выполнять соответствующие должностные обязанности, осваивать необходимые виды деятельности и решать профессиональные задачи;
- уметь провести всесторонний анализ своей профессиональной практики, способность к повышению своего квалификационного уровня;
- уметь готовить информационные материалы в разных жанрах, а также делать комментарии;
- формировать навыки подготовки аналитических материалов, умение готовить материалы в разных жанрах;
- уметь работать над журналистскими или исследовательскими материалами в соответствии с типом и темой квалификационной работы.

Данные задачи производственной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС-3 ++ ВО по направлению подготовки 5.42.04.05 «Медиакоммуникации», по профилю подготовки «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

Виды профессиональной деятельности магистров:

- научно-исследовательская;
- прикладная;

Задачи профессиональной деятельности магистров:

в научно-исследовательской деятельности

- анализ и интерпретация на основе существующих научных концепций отдельных публицистических текстов с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

- сбор научной информации;

в прикладной деятельности

- сбор и обработка (в том числе организация, переработка, хранение, трансформация и обобщение) документальных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная производственная практика входит в раздел «Б2.В.02 (П) Производственная практика» по направлению подготовки ВО: 5.42.04.05 «Медиакоммуникации», по профилю подготовки «Проектирование и управление в сфере медиакоммуникаций».

Производственная практика является обязательным этапом обучения магистра медиакоммуникации и предусматривается учебным планом кафедры журналистики; ей предшествуют курсы «Современные медиасистемы», «Проблемы современности и повестки дня СМИ», «Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)» и др., предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме дифференцированного зачета.

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП: студент должен знать теоретические вопросы изучения основ теории журналистики, классификации жанров; уметь собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию; быть готовым к общению с носителями информации.

В производственной практике принимают участие студенты- магистры 1 курса дневного отделения. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение.

Прохождение данной практики необходимо для подготовки выпускной квалификационной работы.

Производственная практика базируется на изучении следующих дисциплин:

«Современные медиасистемы»,

«Проблемы современности и повестки дня СМИ»,

«Методология и методика медиаисследований».

Изучение данных дисциплин готовит студентов к освоению и помогает приобрести «входные» компетенции.

способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способность к самостоятельному освоению новых методов исследования, изменению научного и научно-производственного профиля своей деятельности, а также способностью рефлексировать (оценивать и перерабатывать) освоенные научные методы и способы деятельности (ОПК-1);

способность организовать многостороннюю (в том числе межкультурную) коммуникацию и управлять ею (ОПК-3);

способность оценивать творческую продукцию, ее потенциальную привлекательность для рынка (ПК-20);

способность одновременно реализовать творческие, организаторские, технические и маркетинговые задачи (ПК-21);

способность руководить деятельностью творческих и технических структур в процессе работы над творческими проектами в том числе посредством создания необходимых технических требований, регламентов, стандартов (ПК-24).

4. Формы проведения практики

Производственная практика осуществляется при кафедре журналистики ПГУ им. Т.Г. Шевченко как выездная.

Руководство практикой осуществляет кафедральный руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики: СМИ Приднестровья

Время проведения практики: II семестр д/о.

Производственная практика — изучение объекта (СМИ Приднестровья) в естественной среде его бытования. Производственную практику студенты проходят организованно в составе группы, возглавляемой групповым руководителем.

Продолжительность практики – 2 недели. Группы формируются в составе 2-3 человека на одного руководителя.

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способность к самостоятельному освоению новых методов исследования, изменению научного и научно-производственного профиля своей деятельности, а также способностью рефлексировать (оценивать и перерабатывать) освоенные научные методы и способы деятельности (ОПК-1);

способность организовать многостороннюю (в том числе межкультурную) коммуникацию и управлять ею (ОПК-3);

способность оценивать творческую продукцию, ее потенциальную привлекательность для рынка (ПК-20);

способность одновременно реализовать творческие, организаторские, технические и маркетинговые задачи (ПК-21);

способность руководить деятельностью творческих и технических структур в процессе работы над творческими проектами в том числе посредством создания необходимых технических требований, регламентов, стандартов (ПК-24);

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Производств. инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности	Выполнение производств. заданий	Самостоятельная работа студентов	
1	Организация практики		Заявление студента	Выбор места прохождения практики	Проверка наличия заявления студента
2	Подготовительный этап (теоретическая и техническая подготовка студентов)	Ознакомит. лекция. Знакомство с приказом по практике, с базой		Знакомство с работой редакции, изучение графика работы. Изучение	Проверка наличия необходимой документации

	Семинар по вопросам проведения производственной практики	практики, с программой прохождения практики		специфики СМИ. Студент знакомится со структурой и особенностями организации внутренней жизни редакции (редколлегии, секретариата, отделов, рекламной службы и др.); с организацией текущего и перспективного планирования работы редакции; изучает опыт работы редакции с письмами читателей, практику взаимодействия с авторским (внештатным) активом;	студента для прохождения практики
3	Полевая работа (производственный этап: экспериментальный, исследовательский)		Присутствие на планерках, «летучках», сбор фактического материала	Контент-анализ издания, написание авторских материалов (за своей подписью или под псевдонимом); участие в подготовке материалов номера к печати; участие в дежурстве по номеру; знакомство с творчеством наиболее опытных журналистов; изучение экономических аспектов функционирован	Посещение студентов руководителем практики. Беседы с руководителем базы практики, Проверка дневника студента

				СМИ; выполнение других видов работ, предусмотренны х программой практики. Подготовка материала для магистерской диссертации.	
4	Первичная обработка материала.		Обработка, систематизац ия материалов	Публикация материалов (не менее 5, общим объемом не менее 400 строк)	Консульта ции со студентам и
5	Подготовка отчёта по практике		Написание отчета о практике	Подготовка всей необходимой документации	Проверка отчетной документа ции.
6	Подготовка к зачету по итогам практики		Подготовка дневника практики	Защита материалов	Зачет по итогам практики
7	Итоговый зачёт			Выступление на зачёте	
8	Разработка рекомендаций и предложений по итогам практики			Разработка рекомендаций и предложений по итогам практики	
	Итого:	8	40	60	108

8.Образовательные, научно-исследовательские и научно- производственные технологии, используемые при проведении практики

Во время проведения практики используются следующие технологии:
полевая работа (сбор, первичная обработка материалов), внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя (написание материалов, написание отчета по практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на практике

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

- изучение особенностей базового средства СМИ;
- изучение технической базы и новейших цифровых технологий, применяемых в базовом средстве СМИ;
- изучение специфики работы СМИ в условиях мультимедийной среды и конвергентной журналистики;
- знакомство с методами и технологией подготовки медиапродукта в средстве СМИ;
- знакомство современными тенденциями дизайна и инфографики в СМИ;
- использование в профессиональной деятельности цифровых и IT-технологий, цифровой техники;
- использование во время прохождения практики основных операционных систем, программного обеспечения, необходимого для создания и обработки текстов, визуальной,

аудио- и аудиовизуальной информации, цифровых устройств ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации;

- оперативная подготовка материалов (не менее 5, общим объемом не менее 400 строк)
- адаптация материалов в соответствии со стандартами, технологическими требованиями, принятыми в базовом СМИ;
- участие в производственном процессе выхода издания, теле-, радио- программы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала и т.п.) в соответствии с технологическим циклом на базе современных технологий.

10. Аттестация по итогам практики

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.

Время проведения аттестации - не ранее окончания второго семестра.

По итогам практики студент представляет руководителю отчётную документацию:

1. опубликованные и подготовленные к печати (к эфиру) авторские творческие работы (публикации, фотографии, макеты, рукописи, концепции, планы, сценарии и другие материалы, которые характеризуют выполнение программы практики);

Авторские материалы должны быть вложены в папку. При необходимости они могут быть заверены печатью редакции и подписью руководителя. Все публикации должны свидетельствовать о творческом поиске студента, а не о формальном выполнении соответствующих требований программы.

Представленные материалы должны быть датированы числами, входящими в промежуток времени, отведенный на прохождение практики.

Подготовленные, но неопубликованные по объективным причинам материалы заверяются в редакции, прилагаются к отчету.

2. Отчет о практике.

В **отчет о прохождении практики** входит описание выполненной работы. Он содержит краткую характеристику редакции, где проходила практика, журналистский рассказ о впечатлениях практиканта, о том, что ему удалось узнать, сделать, с какими трудностями он столкнулся. В отчете необходимо отразить все, чем занимался студент в редакции, дать представление о выполнении всех пунктов программы. Объем отчета должен составлять **не менее трёх страниц**. При наличии орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок отчет возвращается на доработку с соответствующим снижением оценки.

3.Характеристику, подписанную руководителем по месту прохождения практики и заверенную печатью.

В **характеристике** руководитель редакции или другое ответственное лицо оценивают работу студента, его сильные и слабые стороны, теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, отношение к своим обязанностям, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков. Выделяются наиболее интересные материалы студента. Высказываются замечания и пожелания относительно самостоятельной работы над развитием тех или иных профессиональных качеств. Характеристика должна содержать оценку производственной практики по десятибалльной системе. Она оформляется на фирменном бланке за подписью главного редактора (его заместителя).

4. Дневник по практике.

В **дневник о прохождении практики** входит полное описание выполненной работы. Он содержит журналистский рассказ о впечатлениях практиканта, о том, что ему удалось узнать, сделать, с какими трудностями он столкнулся. Дневник должен содержать подробный анализ практики, разбор отличительных эпизодов собственной работы,

размышление о творческих находках и просчетах, замечания и пожелания по организации практики.

Дневник по практике должен быть глубоким, с размышлением о структуре редакции, с анализом позитивных и негативных сторон в деятельности отдела и редакции, с разбором наиболее ярких эпизодов собственной практической работы. Дневник должен в определенной мере раскрывать творческую лабораторию будущего журналиста, его наклонности, намерения, успехи и неудачи. В дневнике необходимо отразить все, чем занимался студент в редакции, давать представление о выполнении всех пунктов программы. Объем дневника должен составлять **не менее трёх страниц**. При наличии орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок отчет возвращается на доработку с соответствующим снижением оценки.

Практика студента оценивается по следующим критериям:

- количество и качество авторских материалов, их жанровая принадлежность, тематика, полнота раскрытия тем и др.;
- активность участия в работе редакции;
- характеристика из редакции;
- оформление папки с документами после прохождения практики (правильность написания отчета и др.)
- общее выполнение программы практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (болезнь, смерть близких родственников, форс-мажорные обстоятельства и прочие случаи, подтвержденные документально), направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Могут проходить творческие презентации студентов, получивших высокие оценки за практику, где выступают известные приднестровские журналисты, которые руководили практикой студентов, организуются мастер-классы. Из материалов студентов, подготовленных во время практики, выделяются наиболее содержательные, глубокие, актуальные, профессионально выполненные работы, авторы которых представляются к поощрению. Лучшие практиканты отмечаются почетными грамотами, ценными подарками, денежными премиями.

Каждому студенту необходимо вести **творческое досье (портфолио)**, к которому постоянно прилагать материалы, опубликованные им в СМИ (за весь период обучения).

При прохождении производственной практики магистру важно получить представление об издании и его задачах, о структуре и отличительных чертах организации работы редакции, о читательской аудитории. Во время практики магистр выполняет все требования руководителя практики от редакции, подчиняется режиму рабочего дня. Исходя из возможностей и потребностей редакции, студент может быть привлечен к выполнению обязанностей одного из сотрудников (как правило, корреспондента).

Практика должна дать магистрам представление о разнообразии журналистского труда, о видах деятельности сотрудников редакции, творческой атмосфере редакционных коллективов. Производственная практика может стать началом контактов магистров с тем или иным СМИ для внештатного сотрудничества.

10. Список литературы

а) основная литература

1. Ахмадулин Е.В. Основы теории журналистики.- Ростов – на – Дону, 2008.
2. Галкин С.И. Техника и технология СМИ: художественное конструирование газеты и журнала.- М., 2005.

3. Ким М.Н. Журналистика: методология профессионального творчества.- СПб, 2004.
4. Корконосенко С.Г. Основы журналистики.- М., 2009.
5. Лазутина Г.В., Распопова С.С. Жанровые разновидности журналистского творчества.- М., 2009.
6. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста.- М., 2010.
7. Лукина М.М. Технология интервью.- М., 2003
8. Олешко В.Ф. Журналистика как творчество.- М., 2005.
9. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики.- М., 2007.
10. Распопова С.Л. Методические рекомендации к практике в средствах массовой информации.- Тирасполь, 2008.
11. Самарцев О. Р. Творческая деятельность журналиста.- М., 2007
12. Свитич Л.Г. Профессия журналист.- М., 2007.
13. Ситников В.П. Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радиовещание.- М., 2004.
14. Тулупов В.В. Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радио, Интернет.- СПб, 2006.

б) дополнительная литература

1. Васильев Г.А., Поляков В.А. Основы рекламы.- М., 2006.
2. Волюнец М.М. Профессия – оператор.- М., 2004.
3. Галкин С.И. Художественное конструирование газеты и журнала.- М., 2008.
4. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи.- М., 2005.
5. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи.- М., 2004.
6. Головлёва Е.Л. Основы рекламы.- М.; Ростов н/Д, 2005.
7. Гринберг Т.Э. Политические технологии: ПР и реклама.- М., 2005.
8. Гуревич С.М. Газета: Вчера, сегодня, завтра.- М., 2004.
9. Гуревич С.М. Экономика отечественных СМИ.- М., 2008
10. Дроняева Т.С., Клушина Н.И., Бирюкова И.В. Стилистика современного русского языка.- М., 2008.
11. Землянова Л.М. Коммуникативистика и средства информации: англо-русский толковый словарь концепций и терминов.- М., 2004.
12. Иваницкий В.Л. Назаров А.А. Щепилова Г.Г. Основы медиамаркетинга. - М., 2007.
13. Калиберда Е.Г. Связи с общественностью в экономике.- М., 2008.
14. Келлисон К. Продюсирование на телевидении. Практический подход.- Минск, 2008.
15. Клушина Н.И. Стилистика публицистического текста.- М., 2008.
16. Кожина М.Н., Дускаева Л.Р., Салимовский В.А. Стилистика русского языка.- М., 2008.
17. Кузнецов Г.В. Так работают журналисты ТВ.- М., 2004.
18. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста.- М., 2006.
19. Лащук О.Р. Редактирование информационных сообщений.- М., 2004.
20. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста.- М., 2006.
21. Леонтьев В.П. Мобильный Интернет.- М., 2008
22. Ляшенко Б. Хочу к микрофону. Профессиональные советы диктору.- М., 2007.
23. Меерзон Б.Я. Акустические основы звукорежиссуры.- М., 2004.
24. Мжельская Е.А. Редакторская подготовка фотоизданий.- М., 2005.
25. Мильчин А. Э. Методика редактирования текста.- М., 2005.
26. Мудров А.Н. Основы рекламы.- М., 2005.
27. Назайкин А.Н. Медиапланирование на 100%. - М., 2007.
28. Огурчиков П.К. Сидоренко В.И., Падейский В.В. Мастерство продюсера кино и телевидения.- М., 2008.
29. Орлова В.В. Глобальные телесети новостей на информационном рынке.- М., 2003.
30. Панкратов Ф.Г., Баженов Ю.К., Шахурин В.Г. Рекламная деятельность.- М., 2005.

31. Репкова Т. Новое время. Как создать профессиональную газету в демократическом обществе.- М., 2004.
32. Саруханов В.А. Азбука телевидения.- М., 2003.
33. Солганик Г.Я. Практическая стилистика русского языка.- М., 2006.
34. Таггл К., Карр Ф., Хаффман С. Новости в телерадиоэфире. Подготовка, продюсирование и презентация новостей в СМИ. - М., 2006.
35. Тертычный А.А. Логическая культура журналиста.- М., 2005.
36. Третьяков В. Как стать знаменитым журналистом.- М., 2004.
37. Тулупов В.В. Дизайн периодических изданий.- СПб, 2006.
38. Утилова Н.И. Монтаж.- М., 2004.
39. Ученова В.В. Философия рекламы.- М., 2003.
40. Федотова Л.Н. Паблик рилейшнз и общественное мнение.- СПб, 2003.
42. Феофанов О.А. Реклама: Новые технологии в России.- СПб., 2003.
43. Фихтелиус Э. Новости. Сложное искусство работы с информацией.- М., 2008.
44. Фихтелиус Э. Десять заповедей журналистики. Стокгольм. – М., 2003.
45. Цвик В.Л. Телевизионная журналистика: история, теория, практика.- М., 2004.
46. Цвик В.Л. Телевизионная служба новостей.- М., 2008.
47. Щепилова Г.Г. Реклама в СМИ: история, технологии, классификация.- М., 2010
48. Щепилов К.В. Медиаисследования и медиапланирование.- М., 2004.
49. **Щепилова Г.Г.** Как продать рекламу в газете.- М., 2004.
50. Щепилова Г.Г. Реклама в экономической структуре СМИ.- М., 2006.

в) программное обеспечение:

библиотечный фонд,

толковые словари, словари трудностей, словари синонимов и антонимов, фразеологические словари, справочная литература по русскому языку.

Необходимо использование лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Windows XP и выше;

Пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) (версия 2003г и выше);

Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Firefox;

Adobe Acrobat Reader, Adobe Flash Player, Adobe Fine Reader;

программа для архивации файлов- WinRAR или аналог;

программа для записи дисков- NERO или аналог;

компьютерные программы и программные пакеты, предназначенные для создания и редактирования текстов (Microsoft Word), обработки фотографий (Adobe Photoshop), оформления и верстки (Adobe Creative Suite); пользовательская программа видеомонтажа Final Cut Express HD/ iMovie (любая другая), аудиомонтажа (Track, Samplitude, Sound Forge, любая другая).

г) Интернет- ресурсы:

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

Для самостоятельной работы необходимо подключение к Интернету и доступ в одну из информационно-поисковых баз данных (например, «Интегрум» или др.) или к редакционному досье, поисковые системы Rambler, Google, Yandex, используется библиотека газетных публикаций (традиционная или электронная)

www.paratype.ru

www.publish.ru

www.kursiv.ru

www.kak.ru

www.gipp.ru

www.abc.com - сайт американской телесети Эй-Би-Си

www.bbc.com - сайт телерадиовещательной корпорации Великобритании Би-Би-Си

www.ctc-tv.ru - сайт российской телесети СТС
www.gdf.ru - Мониторинг Фонда защиты гласности
www.glasnet.ru - оборудование для телевидения
www.cbs.com - сайт американской телесети Си-Би-Эс
www.cnn.com - сайт новостного круглосуточного телеканала Си-Эн-Эн
www.columbia.edu – сайт американских ссылок и ресурсов по теме Broadcast Journalism
www.inform.umd.edu:8080/news/AJR/ajr.html – Американское Журналистское Обозрение
www.intrnews.ru – Международная Некоммерческая организация “Интерньюс” (сайт российского представительства)
www.nat.ru - сайт Национальной Ассоциации Телевещателей России
www.nbc.com - сайт американской телесети Эн-Би-Си
www.npi.ru - сайт Национального Института Прессы
www.ntv.ru - сайт телекомпании НТВ
www.ortv.ru - сайт Общественного Российского телевидения (ОРТ)
www.pbs.org - сайт американского общественного телевидения Пи-Би-Эс
www.ren-tv.com - сайт телесети Рен-ТВ
www.smi.ru - сайт Интернет-журнала “СМИ.ru”, посвященного масс-медиа
www.tht.ru - сайт сети ТНТ
www.tsn.ru - сайт Телевизионной Службы Новостей
www.tv2.tsu.ru - сайт независимой телекомпании ТВ-2 (Томск)
www.tv6.ru - сайт телесети ТВ-6
www.tvradio.ru - официальный сайт Федеральной службы России по телевидению и радиовещанию (ФСТР)
www.vesti-rtr.com - сайт программы “Вести” (РТР)
www.vid.ru - сайт телекомпании “ВИД”
www.webtv.ru/intervision – телеканалы, вещающие в Интернет
www.625-net.ru – мультимедиажурнал + Интернет-магазин
www.bc.groteck.ru – сайт компании Гротек, издающей группу профессиональных журналов («Broadcasting. Телевидение и радиовещание» и др.)
www.fnr.ru
www.guzei.com
www.OnAir.ru
www.podst.ru - проект подстанция, созданный для обучения радиожурналистике, обмена мнениями, обсуждения студенческих программ
<http://www.tvmuseum.ru/>
Introduction to Theory of Communication – http://www.sagepub.com/upm-data/4983_Dainton
www.mediastudies.org Сайт Центра по изучению средств массовой информации.
<http://lamar.colostate.edu/~aeimcpr> Ассоциация по изучению журналистики и массовой коммуникации. Страница для преподавателей по этим специальностям в США и других странах мира.
www.regioweb.nl/eic/index.html "The European Journalism Center" – информационный форум для журналистов, руководителей средств массовой информации и преподавателей в области журналистики.
www.reporter.org Обеспечивает информационными ресурсами прессу, преподавателей журналистики.
www.uark.edu/depts/comminfo/ Национальная профессиональная организация студентов и практиков в области изучения коммуникаций.
www.rupr.ru Общественно-политическая газета на тему коммуникаций
www.prgcom.ru – Центр коммуникативных технологий
Психология – on line (www.psycho.ru)
<http://www.wikipedia.org/>
<http://www.integrum.ru/>

<http://www.regnum.ru/>
<http://www.nigma.ru/>
<http://www.yandex.ru/>
<http://www.google.com/>
www.fnr.ru
www.guzei.com
www.OnAir.ru

www.podst.ru - проект радиостанция, созданный для обучения радиожурналистике, обмена мнениями, обсуждения студенческих программ

<http://www.tvmuseum.ru/>

Google, Rambler, Yandex,

www.gramota.ru, портал «Русский язык»

интернет-порталы «Грамота.ру», «Слово.ру», портал центра дистанционного обучения МГУ, МГУП.

Поисковые системы Rambler, Google, Yandex

Google, Yandex, Rambler, Консультант-Плюс, библиотечный фонд, веб-ресурсы.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики базируется на ресурсах Интернет-центра университета, специализированного компьютерного класса, имеющейся в ПГУ учебно-производственной базы (издательского комплекса).

В случае отсутствия полномасштабной технической базы необходимо максимально привлечь соответствующие возможности редакций газет и теле-, радиокompаний, являющихся базами практик.

Для проведения производственной практики соответствующее подразделение на предприятии должно быть оснащено техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, фотоаппаратурой, портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.