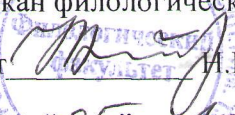


ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО

Филологический Факультет

Кафедра молдавской филологии

Утверждаю
Декан филологического факультета
доцент  И.В.Кривошапова
"05" 10 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2018/2019 учебный год

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Официальный язык (молдавский)

Направление подготовки:.

5.38.03.05 Бизнес-информатика

Профиль:

Электронный бизнес

квалификация выпускника:

бакалавр

для набора 2018г.

Форма обучения:

Очная

Тирасполь 2018

Рабочая программа дисциплины «Официальный язык (молдавский)» /сост. Л.П. Калина – Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2018. 8с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Официальный язык (молдавский)» студентам очной формы обучения по направлению подготовки 5.38.03.05 «Бизнес-информатика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

утвержденного приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016г.

Составитель Л.П. Калина / Калина Л.П., преподаватель кафедры молдавской филологии Филологического Факультета ПГУ им. Т.Г. Шевченко/

(подпись)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются развитие навыков изучения молдавского литературного языка, умение сопоставить русско-молдавские лингвистические элементы и использовать их на лекциях, понимая межкультурные особенности разных языков и стран мира. Курс предполагает развитие логического и образовательного восприятий у студентов к молдавской культуре, к языку, способность редактировать текст на общеобразовательные темы. Данная дисциплина располагает обобщение знания по молдавскому языку, формируя основные компетенции общения и ведения устных и письменных дискуссий, освоения орфографического, орфоэпического режимов функционирования молдавского языка на территории Приднестровской Молдавской Республики.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Б1.В.ДВ.01.01 вариативная часть» ФГОС-3+ по направлению подготовки 5.38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль: «Электронный бизнес».

Дисциплина «Официальный язык (молдавский)» базируется на ряде дисциплин школьного цикла (молдавский язык и литература) и взаимосвязана с такими вузовскими дисциплинами как введение в языкознание, литература.

Программа по официальному языку предусматривает многогранное привлечение студентов к изучению молдавскому языку, это и раздаточные материалы по темам, и правильное оформление текстовых официальных административных документов, эстетически-правильный выбор литературного текста, а также способность увидеть и ознакомиться и с экономической терминологией. Основной целью курса «Официальный язык (молдавский)» является обучение языка на бытовом уровне, а также применение молдавского языка и в профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенций	Формулировка компетенций
ОК – 5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения дисциплины студент должен **знать:**

– обиходные слова и выражения, приемы перевода текстов литературного происхождения, грамматические основы (и обороты) и предмет культуры речи; экономическую терминологию; ясно и отчетливо выражать свои мысли;

уметь:

– анализировать конкретные части речи с точки зрения фонетики, лексикологии и морфологии, применять морфологические знания в опыте общения на уроках и в внеаудиторное время, переводить тексты среднего уровня сложности без словарей, рассказать содержание текста, применив в своем повествовании слова выражающие особенности речевой, эстетической культуры молдавского народа, употребить в нужном русле и экономическую терминологию.

владеть:

- навыками написания предложений по образцу, указанному в источниках, написания рефератов об искусстве, литературе и фольклоре, экономических отношений между странами, пользуясь научной литературой и литературой представленной в электронном варианте, в интернете.

Структура и содержание дисциплины

- **4.1 Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентам по семестрам:**

Семестр	Количество часов						Форма итогового Контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				сам. работа	
		всего:	лекций	лаб.	практ. зан.		
1	3 з.е./108ч.	50		50		58	Зачет с оценкой
Итого	3 з.е./108ч.	50		50		58	

4.2 Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ Раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			ЛЦ	ПЗ	ЛР	
1	Теме де комуникаре	10			2	8
2	Фолклор ши литературэ	26			6	20
3	Економие	72			42	30
1-3	Всего	108			50	58

4.3 Тематический план по видам учебной деятельности

Лабораторные, 50 ч., бизнес-информатика, зачет с оценкой

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лабораторных работ	Учебно-наглядные пособия
		дневное отделение		
1	1	2	Фамилия – нуклеул сочиетэций. Ынтокмиря уней аутобиографий. Нувела «Ултима лунэ де тоамнэ». Артиколул. Екзерчиций граматикале ын база текстулуй. Мижлоачеле интерне: дериваря, компунеря ши конверсия. Екзерчиций граматикале	фише де лукру
2	1	2	Каса – лок де перпетуаре а нямуй. Морфоложия. Субстантивул. Категорииле граматикале але субстантивулуй: женул, нумэрул	фише де лукру
3	2	2	Филе дин ынцелепчуня популарэ: кынтеккул популар, балада, повесть	фише
4	2	2	Марий скрииторь класичь: Еминеску, Крянгэ, Александри	Фише
5	2	2	Литература контемпоранэ	Имажинь

6	3	2	Професия мя. Факултатя де Економие. Економия ка штинцэ. Информатика економикэ	фише де лукру
7	3	2	Карактеристичиле въеций економиче ын лумя антикэ. Форме де проприетате ын Ежипт, ын Месопотамия, ын Индия ши Кина, Гречия ши Рома. Вяца економикэ ын евул медиу. Вяца економикэ ын контемпоранеитате. Економия ын цэриле дезволтате	фише, имажинь
8	3	2	Министерул релацииилор екстерне. Економия ын Нистрения, Молдова ши Украина Секторул релацииилор де економие екстернэ. Релациииле економиче екстерне ын манажмент. Министерул агрикол	имажинь.
9	3	2	Контабилитатя ши ролул ей ын системул информационал. Прима карте де контабилитате ын Англия	Скеме
10	3	2	История банилор ын Нистрения. Системул бэнеск дин РМН	Фише
11	3	2	Ынтреприндерь индустриале: комерчиале де стат ши привате	Фише
12	3	2	Администрация финансиарэ а ынтреприндериилор комерчиале	Фише
13	3	4	Финанцеле сервисиилор ынтреприндериилор де стат	Фише
14	3	4	Бэнчиле де стат ши функцииле лор. Финанцеле сервисиилор банкаре	Фише
15	3	4	Сервечиул економистулуй ын оргanelе де стат. Сервечиул економистулуй ын ынтреприндерииле де комерц. Сервечиул економистулуй ын скимбул валутар	Фише
16	3	4	Аналитика ын сервисииул контабилулуй, манажерулуй, службашулуй. Чентре де информаре ши статистикэ	Фише
17	3	4	Пъече де десфачере (дебушеу)	фише
18	3	4	Програмаря продукцией. Ролул програматорулуй ын системул банкар. Калкулаторул електроник универсал ын системул банкар	фише
Всего:		50ч.		

Самостоятельная работа студента, 58 час.

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
		Очное отделение		
1	2	2	Фамилия – нуклеул сочиетэций. Ынтокмрия уней аутобиографий. Нувела «Ултима лунэ де тоамнэ». Артикулул. Екзерчиций граматикале ын база текстулуй. Мижлоачеле интерне: дериваря, компунеря ши конверсия. Екзерчиций граматикале	планше
2	2	4	Каса – лок де перпетуаре а нямулуй. Морфоложия. Субстантивул. Категорииле граматикале але субстантивулуй: женул, нумэрул	Планше
3	3	2	Филе дин ынцелепчуня популярэ: кынтекул популяр, балада, повесть	фише
4	3	2	Марий скрииторь класичь: Еминеску, Крянгэ, Александри	Фише
5	3	2	Литература контемпоранэ	Фише
6	3	2	Економия ка штинцэ	Скеме
7	3	2	Карактеристичиле въеций економиче ын лумя антикэ. Форме де проприетате ын Ежипт, ын Месопотамия, ын Индия ши Кина, Гречия ши Рома. Вяца економикэ ын евул медиу	имажинь
8	3	2	Вяца економикэ ын контемпоранеитате. Економия ын цэриле дезволтате	Фише

9	3	2	Министерул релацииилор екстерне. Економия ын Нистрения, Молдова ши Украина Секторул релацииилор де економие екстернэ. Релациииле економиче екстерне ын манажемент	Фише
10	3	2	Министерул агрикол	Скеме
11	3	2	Контабилитатя ши ролул ей ын системул информационал. Прима карте де контабилитате ын Англия	имажинь
12	3	2	История банилор ын Нистрения. Системул бэнеск дин РМН	Фише
13	3	2	Ынтреприндерь индустриале: комерчиале де стат ши привате	Фише
14	3	2	Администрация финанчиарэ а ынтреприндерилор комерчиале	Фише
15	3	2	Финанцеле сервисиилор ынтреприндерилор де стат	Фише
16	3	2	Бэнчиле де стат ши функциииле лор	Фише
17	3	2	Финанцеле сервисиилор банкарэ	фише,
18	3	2	Сервечиул економистулуй ын органеле де стат	Скеме
19	3	2	Сервечиул економистулуй ын ынтреприндериле де комерц	Фише
20	3	2	Сервечиул ын пунктул де скимб валутар	Фише
21	3	2	Тречеря экономией пе базэ де паяцэ/тырг	Фише
22	3	2	Аналитика ын сервисииул контабилулуй, манажерулуй, службашулуй	Фише
23	3	2	Ролул манажерулуй ын сервисииул де стат	Фише
24	3	2	Ролул калкуляторулуй електроник универсал ын системул банкар	Фише
25	3	2	Биротика	имажинь
26	3	2	Решяуа интернет ши сервисииле манажериале	имажинь
27	3	2	Акизицииле уней фирме (контурь бэнешть, акте административе, етч.)	имажинь
28	3	2	Дезволтаря евиденцей контабиле ын индустриале, ын бироурь. Ролул калкуляторулуй електроник универсал ын системул банкар.	Фише
Всего:		58 час.		

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) на данном этапе работы не предусмотрены.

6. Образовательные технологии

<i>Семестр</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Используемые интерактивные образовательные технологии</i>	<i>Количество часов</i>
I	Орэ де лаборатор	Викторинэ (ла литературэ)	2
	Орэ де лаборатор	Лекции-брайнсторминг (ла економие)	2
	Орэ де лаборатор	Лекции-дезбатере (ла литературэ), дискусииле ын екипе	2
	Орэ де лаборатор	Проблематизаря ын економие	2
	Орэ де лаборатор	Програмаря асистатэ ла калкулятор (ла литературэ, економие)	2
Всего:			10

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля). Для подготовки студентов к практическим занятиям, а также к тестированию и зачету, запрограммированы тесты и вопросы к темам в разделе ФОС.

8. 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Мазепа Т., Корноголуб Е. Лимба молдовеняскэ (пентру алолингвь). Тираспол, 2010
2. Метляева М., Литература Молдовы на стыке веков. Кишинэу, 2014
3. Опря Е., Дубровина Л. Кулежере де текстэ ши екзерции. Тираспол, 2012

4. Русу В., Романица Маттей-Русу, Молдавский язык. Слова и изображения. Фондация литерарэ «Грай ши суфлет», К. 1997
5. Хропотинский А. Режимул ортографик, ортоепик ши де пунктуацие ал функционэрий лимбий молдовенешть ын РМН. Тираспол: Типар, 2005

б) Дополнительная литература:

6. Чеховская М. Программа по «Официальному молдавскому языку». Тирасполь, 2015.

в) Программное обеспечение и интернет-ресурсы:

www.google

г) методические указания:

сайт кафедры молдавской филологии

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Дикционаре билингве, дикционаре де термень економичь ши административ-канчеларешть
Рабочая учебная программа по дисциплине «Официальный язык (молдавский)» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО с учетом рекомендаций ОО ВО по направлению 5. 38.03.05 «Бизнес-информатика» и учебного плана; в соответствии с требованиями примерной программы по молдавскому языку.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Целью обучения дисциплины «Официальный язык (молдавский)» является развитие у студентов умений и навыков различных видах речевой деятельности: чтении, разговорной передачи информации, письме. Преподавание официального языка базируется на личностную деятельность и профессиональный подход, ориентированный к коммуникативному направленному обучению, тем самым, стимулируя интеллектуальное и эмоциональное личностные способности студента.

Основные применения устной и письменной речи войдут в категориях образования, определяющих учет сфер и ситуативных представлений о мире.

Тематический план изучения дисциплины предполагает рассмотрение теоретических вопросов и выполнение коммуникативных заданий на практических занятиях. Практические занятия организуются с целью приобретения различных конкретных умений общения на официальном языке. На практических занятиях осуществляется формирование учебных умений работать со словарями разных типов, справочниками и другими источниками дополнительной информации.

Преимущественны ролевые и деловые игры, которые способствуют и облегчают общение на официальном языке.

Участие в таких играх позволяет выработать чувство такта по отношению к партнеру по общению, умение вежливо и доброжелательно подвести его к желаемым результатам переговоров.

Самостоятельная работа, наряду с аудиторной, представляет внедрение и обеспечение тех форм учебного процесса, которые являются частью целей намеченных в программе. Внедрение новейших технологий позволит, по окончании курса обучения поддерживать и совершенствовать свою языковую и коммуникативную компетенции. Самостоятельная работа, это планируемый вид деятельности, и выполняется при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа студентов может быть в форме домашней учебной работы, которая заключается в закреплении знаний и умений, полученных на аудиторных занятиях. Самостоятельная работа студентов определяет и обработку навыков усвоения нового материала.

Текущий контроль усвоения приобретенных знаний и качества сформированных умений устного и письменного общения на официальном языке осуществляется в конце

каждого практического занятия с помощью специальных тестовых заданий или устного опроса. Периодически планируется написание диктантов и сочинений.

Итоговый контроль и оценка знаний, умений и навыков студентов осуществляется на зачете по предмету «Официальный язык (молдавский)». К зачету допускаются студенты, усвоившие учебный материал и выполнившие все задания.

Рабочая программа по дисциплине 5. 38.03.05 «Бизнес-информатика» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению «Бизнес-информатика» и учебного плана по профилю подготовки «Электронный бизнес».

11. Технологическая карта дисциплины

Курс 1 семестр 1; группа

Преподаватель: Людмила Петровна Калина

Кафедра молдавской филологии

Кредитно-модульная система не предусмотрена.

Составитель:

Преподаватель кафедры молдавской филологии



Л.П.Калина

Согласовано:

И.о. зав. кафедрой молдавской филологии,
ст. преп.



Е.В. Корноголуб

И.о.декана экономического факультета

к. э. н., доцент



И.Н. Узун

И.о. зав. кафедрой «Бизнес-информатика»



Е.В.Саламатина

старший преподаватель