

Вайер
20/21
Б1. В. ОБ. 14.1

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

к.э.н., доцент  Узун И.Н.

« 08 » 08 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2020/2021 учебный год

учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«Мотивационный менеджмент»

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Экономика и менеджмент

(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

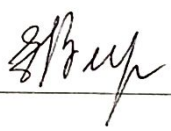
Очная

Тирасполь, 2020

Рабочая программа дисциплины «Мотивационный менеджмент» сост. Е.В.,
Курпатенко, Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2020г. – 9с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины по выбору
вариативной части студентам очной формы обучения по направлению подготовки -
38.03.01 – «Экономика и менеджмент».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного
образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению
подготовки 38.03.01 – Экономика и менеджмент, утвержденного Приказом
Министерства образования и науки 1327 от 12 ноября 2015года.

Составитель  Курпатенко Е.В., ст. преподаватель
(подпись)

© Курпатенко Е.В., 2020

© ГОУ ПГУ, 2020

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Преподавание учебной дисциплины «Мотивационный менеджмент» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика и менеджмент» преследует следующие цели: формирование студентов профессиональных компетенций в области мотивации и стимулирования трудовой деятельности, основанных на знании современных методов воздействия на работников, теорий мотивации и оплаты труда, практики вознаграждения персонала.

Задачи освоения дисциплины состоят в следующем:

1. Охарактеризовать классические и современные теории мотивации, теоретические представления о мотивации и стимулировании труда, структуре и механизмах мотивации и стимулирования.

2. Рассмотреть методологические подходы к построению современных систем мотивации и стимулирования труда;

3. Сформировать базовые навыки практической работы в области трудовой мотивации, организации вознаграждения персонала, определения влияния системы мотивации и стимулирования труда на эффективность работы организации.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.14.1 «Мотивационный менеджмент» относится к вариативной части дисциплины по выбору ООП ВО.

Изучение дисциплины «Мотивационный менеджмент» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих таких дисциплин, как «организация производства», «Теория менеджмента», «Экономика предприятия и недвижимости», «Управление проектами и др.

Дисциплина «Мотивационный менеджмент» вооружает студентов знаниями о технологии формирования системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности, включая диагностику данной системы, формирование ее целей и принципов функционирования, разработку подсистем материального и нематериального стимулирования в организации.

Курс «Мотивационный менеджмент» является базовым для многих конкретных дисциплин: «Планирование и прогнозирование деятельности предприятия», «стратегический менеджмент и стратегическое планирование» и другие

Таким образом, предмет является неотъемлемым звеном в комплексе дисциплин подготовки профессиональных экономистов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК -3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК - 2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.
ПК- 11	Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально – экономической эффективности, рисков и возможных социально – экономических

	последствий.
--	--------------

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы мотивации и стимулирования трудовой деятельности;
- основные принципы и методы мотивации и стимулирования трудовой деятельности;
- назначение, структуру, взаимосвязь и взаимодействие понятий «стимул», «стимулирование», «мотив», «мотивация» в процессе трудовой деятельности персонала организации.

Уметь:

- анализировать и оценивать физиологическую, психологическую и социальную составляющую мотивации и стимулирования персонала организации;
- выявлять различные потребности персонала организации и определять структуру и основные составляющие механизма мотивации и стимулирования персонала;
- разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации;
- проектировать системы мотивации и социально-трудовые отношения с учетом комплекса экономических и социальных факторов.

Владеть:

- навыками применения на практике знаний, умений по выявлению различных потребностей персонала и гибкого применения многообразных форм мотивации и стимулирования;
- основными методами, способами и приемами мотивации и стимулирования, как в совокупности, так и отдельно в зависимости от ситуации и зрелости персонала;
- методами анализа потребности в материальном и нематериальности стимулировании работников, а также методами организационного проектирования, позволяющих эффективно управлять мотивацией и стимулированием трудовой деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Количество часов							
Семестр	Трудоемк ость, з.е./часы	В том числе					Форма итогового контроля
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. зан		
7	3/108	48	16		32	60	зачет
Итого:	3/108	48	16		32	60	зачет

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические основы процесса мотивации	36	6	10		20
2	Технология формирования систем мотивации	72	10	22		40

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
<i>Всего:</i>		108	16	32	
					Внеауд. работа (СР) 60

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно- наглядные пособия
1	1	2	Сущность и содержание мотивационного менеджмента.	Стенд, плакат
2	1	2	Мотивационные процессы	Плакат
3	1	2	Мотивационные теории	Стенд, плакат
4	2	4	Методы мотивации в управлении	Стенд, плакат
5	2	2	Оплата труда и мотивация	Стенд, плакат
6	2	2	Разработка систем материального и нематериального стимулирования	Плакат
7	2	2	Мотивация коллектива.	Стенд, плакат
Итого:		16		

4.4 Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно- наглядные пособия
1	1	4	Сущность и содержание мотивационного менеджмента.	карточки с заданиями
2	1	2	Мотивационные процессы	карточки с заданиями
3	1	4	Мотивационные теории	карточки с заданиями
4	2	6	Методы мотивации в управлении	карточки с заданиями
5	2	4	Формы и системы оплаты труда	карточки с заданиями
6	2	2	Нетарифные системы оплаты труда	карточки с заданиями
7	2	2	Разработка системы материального стимулирования	карточки с заданиями
8	2	2	Разработка системы нематериального стимулирования	карточки с заданиями
9	2	4	Мотивация коллектива.	карточки с заданиями
10	2	2	Мотивирующая организация труда	карточки с заданиями
Итого:		32		

4.5 Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1		Сущность и содержание мотивационного менеджмента.	7

Раздел 2	Мотивационные процессы	5
	Мотивационные теории	8
	Методы мотивации в управлении	10
	Оплата труда и мотивация	14
	Разработка систем материального и нематериального стимулирования	10
	Мотивация коллектива.	6
Всего		60

5. Тематика курсовых работ по дисциплине «Мотивационный менеджмент» - не предусмотрено учебным планом

6. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Мотивационный менеджмент» используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- Лекции.
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные проблемы в области организации и управления деятельностью фирмы, изложенные в лекционном и раздаточном материалах.
- Решение задач.
- Письменные домашние работы.
- Консультации преподавателей.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
7	Л	Интерактивная лекция с использованием мультимедийного проектора и компьютерной техники для демонстрации слайдов (программное обеспечение - <i>Microsoft Power Point</i>)	2
	ПР	Деловые и ролевые игры; Групповые дискуссии; Разбор конкретных ситуаций; Экономические тренинги	2 4 2 2
Итого:			12

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

7.1 Тесты (смотри ФОС)

7.2 Темы рефератов для студентов 4 курса по дисциплине «Мотивационный менеджмент»

1. Формирование мотивационного механизма на предприятии.
2. Управление мотивационным механизмом фирмы в рыночных условиях.

3. Мотивация и стимулирование персонала на государственном (коммерческом предприятии).
4. Мотивация работников предприятия в современных экономических условиях (кризис).
5. Мотивация поведения личности в процессе труда.
6. Мотивация деятельности в менеджменте.
7. Значение процессуальных теорий мотивации в практике управления персоналом.
8. Исследование ценностных ориентаций и потребностей работников фирмы на основе содержательных теорий мотивации.
9. Концепции «человеческих ресурсов» в школе американского менеджмента.
10. Японская система «пожизненного найма» и возможности её применения в российских условиях.
11. Как составить эффективный трудовой коллектив на основе типологии личности.
12. Тенденции изменения российской культуры труда и их восприятие российским населением.
13. «Школа научного управления», как первоначальный этап в развитие менеджмента и мотивации труда.
14. Эволюция мотивационных концепций - от древних времён до наших дней.
15. Возможности применения партисипативного управления переходной экономики.
16. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда: достоинства и недостатки.
17. Мотивация предпринимательской деятельности.
18. Влияние корпоративной культуры на эффективность мотивации труда.
19. Значение социального партнёрства и социальной политики как мотивационных ресурсов управления персоналом.
20. Методы управления мотивацией, их сравнительный анализ.

7.3 Примерный перечень вопросов для зачета по дисциплине «Мотивационный менеджмент» для студентов 4 курса

1. Понятие мотивации и ее необходимость в управлении.
 2. Связь мотивации с другими функциями управления.
 3. Классификация мотиваций.
 4. Эволюция мотивационного менеджмента.
 5. Содержание мотивационного процесса.
 6. Потребности как основа мотивации.
 7. Понятие о мотивах деятельности.
 8. Мотивационная сфера деятельности.
 9. классификация стимулов.
 10. Мотивационные характеристики личности.
 11. Первоначальные теории мотивации.
 12. содержательные теории мотивации.
 13. процессуальные теории мотивации.
 14. Понятие о методах мотивации.
 15. Неэкономические методы мотивации.
 16. Методы удовлетворения основных потребностей работников.
 17. Управление вознаграждением работников.
 18. Основные принципы организации труда на предприятии.
 19. Тарифная система и ее элементы.
 20. Сдельная форма оплаты труда и ее системы.
 21. Повременная форма оплаты труда и ее системы.
 22. Премиирование работников.
 23. Особенности мотивации коллективов.
- Зачет выставляется как средний балл текущей успеваемости студента.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература:

1. Мотивация трудовой деятельности: учебно - методическое пособие / В. А. Шаховой, С. А. Шапиро : Рос. акад. предпринимательства. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Альфа-Пресс, 2006 (Люберцы (Моск. обл.) : ПИК ВИНТИ). - 329 с.
2. Мотивация и стимуляция труда / А. Волосский. - Москва : Техносфера, 2007. - 496 с.

8.2 Дополнительная литература

1. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами. 8-е изд./Пер. с англ. под ред. С.К. Мордовина. – СПб.: Питер, 2007. – 832 с.: ил. – (Серия «Классика МВА»).
2. Веснин В.Р. Управление персоналом. Теория и практика: учеб. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007.
3. Иванова С.В. Кандидат, новичок, сотрудник. Инструменты управления персоналом, которые реально работают на практике. – М.: Изд-во Эксмо, 2005.-3-4 с. – (Бизнес-бестселлер).
4. Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Гагаринская Г.П. Мотивация трудовой деятельности: Учеб. пособие. Самара, 2001.
5. Маслоу А. Мотивация и личность. СПб.: Питер, 2002.
6. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. М.: Дело, 2000.

8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Resources for Economists on the Internet <http://rfe.org>
2. Экономические разделы поисковых систем общего назначения <http://www.google.com/>
3. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru/>
4. Электронная библиотека бесплатных электронных книг по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам <http://www.finbook.biz>
5. Библиотека экономической и управленческой литературы <http://eup.ru/>
6. Образовательный портал Экономика, Социология, Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Экономический портал Economicus.ru <http://economicus.ru>
8. Университетская информационная система Россия (<http://www.cir.ru>) – база электронных ресурсов в области экономики, социологии, политологии

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- компьютерные классы и доступ к Интернет-сети;
- проектор, совмещенный с ноутбуком, для презентации материалов (ауд. 112, корпус 11).

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Мотивационный менеджмент» необходимы следующие средства:

- техника для распечатки и ксерокса раздаточных материалов, тестов, заданий для контрольных и экзаменационных работ;
- различные технические средства обучения.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Изучение дисциплины предполагает проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Закрепление полученных теоретических знаний и развитие у студентов навыков к применению теоретических положений к решению практических проблем осуществляется на практических занятиях, которые предполагают использование традиционных

(обсуждение докладов, рефератов) и интерактивных форм (организация экономических тренингов). Форма проведения практических занятий выбирается преподавателем.

Значительный объем учебной нагрузки студента приходится на самостоятельную работу, которая заключается в подготовке к практическим занятиям и освоении теоретического материала, выходящего за пределы лекций. Итогом правильной организации самостоятельной работы студента является получение эффективного результата. В процессе подготовки к семинарским занятиям, к зачету студент должен уделить достаточно времени работе с источниками и литературой. При необходимости во время индивидуальных консультаций студент может получить квалифицированную помощь преподавателя по организации самостоятельной работы. Студент должен опираться на экономико-математический инструментарий, структурно-логические связи и другие методы научного исследования.

11. Технологическая карта дисциплины

Курс ____4____ группа ЭФ17ДР62ЭМ1 семестр __7__

Преподаватель – лектор - Курпатенко Е.В.

Преподаватель ведущий практические занятия - Курпатенко Е.В.

Кафедра - Экономика и менеджмент

Составитель



Курпатенко Е.В. ст. преподаватель

Зав. кафедрой



Смоленский Н.Н. к.э.н. доцент