

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет Экономический

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета

И.В.ТОЛМАЧЕВА

(подпись, расшифровка подписи)

“16” сентября 2017 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский учет»

Направление подготовки:

38.03.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО»

Коммерция

(наименование профиля подготовки)

квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

заочная

Тирасполь 2017

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» /автор:
А.А.Цуркан – Тирасполь: ГОУ ИГУ, 2017

Рабочая программа предназначена для преподавания
дисциплины обязательной части названия цикла студентам заочной формы
обучения по направлению подготовки «Торговое дело».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального
Государственного образовательного стандарта высшего профессионального
образования по направлению подготовки «Торговое дело», утвержденного
приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1334

Составитель :  / Цуркан А.А., доцент кафедры

30.08.2017 г.

Цуркан А.А.2017
© ГОУ ИГУ, 2017

1. Цели и задачи освоения дисциплины

В курсе изучаются концептуальные основы бухгалтерского учета и анализа, одинаково значимые для всех экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности.

Цель дисциплины - овладение методикой и навыками ведения бухгалтерского учета, получение представления об основных методах и приемах экономического анализа, возможностях их практического применения для самостоятельного анализа аспектов финансово-хозяйственной деятельности и оценки финансового положения организации, разработки и принятия эффективных управленческих решений, путем получения системы знаний на основе имеющихся отечественных разработок, действующих нормативных документов, адаптации зарубежного опыта к условиям экономики ЦМР.

Задачи дисциплины:

- раскрыть глубины профессии бухгалтера, ознакомить с фундаментальными понятиями учета;
- обосновать сущность предмета, метода, содержания бухгалтерского учета и анализа как наук: основные виды бухгалтерского учета и анализа и их методы, используемые при проведении бухгалтерского учета и анализа на практике;
- сформировать четкое и ясное представление о содержании бухгалтерского учета как науки и основного источника достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- привить навыки применения принципов обобщения учетной информации, а также ее анализа;
- ознакомить с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
- дать знания об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
- привить практические навыки по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта в объеме, достаточном для уяснения материала в соответствии с учебной программой по данной дисциплине.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина относится к базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла ООП. Программа предназначена для студентов второго курса, обучающихся по направлению 38.03.06. «Торговое дело» (квалификация – «бакалавр»). Изучение дисциплины осуществляется в третьем и четвертом семестрах обучения.

Для освоения дисциплины обучающиеся опираются на знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического, математического, профессионального циклов, а также дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического, математического, профессиональных циклов: «Философия», «Право», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика труда», «Деньги, кредит, банки», «Статистика», «История экономических учений», «Математический анализ», «Линейная алгебра».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла и дисциплин вариативной части гуманитарного, экономического циклов: «Инвестиционный анализ»,

«Финансовый менеджмент» и других, а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Студенты в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» должны уметь использовать полученные знания в решении практических заданий, представлять последовательность получения, накопления и использования информации для составления и анализа бухгалтерской отчетности организации. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ПК-2- способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери;

В результате освоения дисциплины студент должен:

3.1. Знать: функциональное предназначение бухгалтерского учета, принципы его организации и ведения; основы организации системы бухгалтерского учета, методологические и практические основы организации бухгалтерского учета и отчетности на промышленных предприятиях, основные отличия систем управленческого и финансового учета; основные нормативные правовые документы; методологические принципы экономического анализа; особенности метода экономического анализа; содержание методики проведения анализа; требования, предъявляемые к исходной информации для анализа; порядок подготовки аналитической информации; методы и приемы проведения аналитических расчетов.

3.2. Уметь: правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на счетах хозяйственные операции; применять порядок и способы отражения хозяйственных операций в первичных документах и бухгалтерских регистрах, применять полученные теоретические знания при решении практических задач по составлению первичных документов, учетных регистров, форм отчетности, построить систему классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации; выбрать систему калькуляции себестоимости, исходя из целей такой калькуляции; выработать рекомендации по совершенствованию системы управленческого учета и контроля; правильно формулировать аналитическую задачу; строить многофакторные системы; применять методы выявления факторов на применение результативного показателя.

3.3. Владеть: навыками самостоятельного и последовательного применения теоретических принципов бухгалтерского учета, а также навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, составлению ведомостей аналитического и синтетического учета, первичного учета, составления отчетности, обработки учетно-управленческой информации, а также методами анализа экономической информации; способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

семестр	Трудоемкость з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля
		В том числе				Самост. работы	
		Всего	Аудиторных		Практич. занятия		
Лекций	Лаб. раб.						
Для заочной формы обучения							
3	3/108	20	10	6	4	84	Зачет (4)
4	3/108	18	8	4	6	81	Экзамен (9)
Итого:	6/216	38	18	10	10	165	13

4.2.1 Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раз- дела	№ тем	Наименование разделов	Количество часов				
			Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
				Л	ПЗ	ЛР	
1		Основы бухгалтерского учета					
	1.	Бухгалтерский учет - основная информационная система. Нормативное регулирование	15	1			14
	2.	Предмет и метод бухгалтерского учета.	16	1	1		14
	3.	Бухгалтерский баланс.	19	2	1	2	14
	4.	Бухгалтерские счета и двойная запись.	19	2	1	2	14
	5.	Документация и инвентаризация.	17	2	1		14
	6.	Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.	18	2		2	14
		Зачет	4				
				10	4	6	
2		Бухгалтерский учет в организациях					
	7.	Учет внеоборотных активов	22	2	2	2	16
	8.	Учет денежных средств и расчетных операций	18	1	1		16
	9.	Учет материальных ценностей	19	2	1		16
	10.	Учет собственного капитала организации	18	1	1		16
	11.	Финансовая отчетность организации	22	2	1	2	17
		Экзамен	9				
	Итого:		216	18	10	10	

4.3.1 Тематический план по видам учебной деятельности)

Лекции (заочного отделения)

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
1.	1.	1	Тема 1. Бухгалтерский учет – основная информационная система. Нормативное регулирование бухгалтерского учета Исторические этапы развития бухгалтерской науки. Бухгалтерский учет как составная часть хозяйственного учета. Учетные измерители. Основные задачи и требования бухгалтерского финансового учета. Функции и принципы бухгалтерского финансового учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Закон о бухгалтерском учете и финансовой отчетности. Назначение и основное содержание стандартов бухгалтерского учета (СБУ). Методические рекомендации и инструкции. Внутренние документы организации. Порядок формирования учетной политики предприятия (организации)	Презентация, учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
2.		1	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета: Предмет бухгалтерского учета. Хозяйственные средства предприятия и их характеристика. Источники формирования хозяйственных средств предприятия и их характеристика. Хозяйственные процессы и их характеристика. Метод бухгалтерского учета	Презентация, учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
3.		2	Тема 3. Бухгалтерский баланс: Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание. Виды бухгалтерского баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций	Презентация, учебно-методическая литература, формы отчетности, карточки с заданиями для контрольных и домашних работ, раздаточный

				материал, тесты
4.		2	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись: Понятие о счетах, их строение. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу. Классификация счетов по объему информации, отражаемой на них. Классификация счетов по экономическому содержанию и по принадлежности к видам учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета	Презентация, учебно-методическая литература, раздаточный материал, тесты
5.		2	Тема 5. Документация и инвентаризация: Первичное наблюдение в учете, сущность и значение документации. Обязательные реквизиты и требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Классификация бухгалтерских документов. Организация документооборота и контроль за его исполнением. Понятие инвентаризации, ее виды и роль в бухгалтерском учете. Порядок проведения и оформления инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации и их отражение в бухгалтерском учете	Презентация, учебно-методическая литература, раздаточный материал (первичные документы, учетные регистры), тесты
6.		2	Тема 6. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета: Учетные регистры и их характеристика. Исправление ошибок в первичных документах и учетных регистрах. Понятие формы бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета. Автоматизированная форма бухгалтерского учета. Упрощенная форма учета для субъектов малого предпринимательства.	Презентация, учебно-методическая литература, раздаточный материал, тесты

7	2	2	Тема 7. Учет внеоборотных активов Классификация и оценка основных средств и НМА. Документальное оформление учета основных средств и НМА. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет износа основных средств и амортизации НМА. Инвентаризация внеоборотных активов.	Презентация, учебно-методическая литература, раздаточный материал, тест
8.		1	Тема 8. Учет денежных средств и расчетных операций Учет денежных средств в кассе предприятия. Учет денежных средств на расчетном и валютном счетах. Документальное оформление движения денежных средств организации. Инвентаризация денежных средств предприятия.	Презентация, учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
9.		2	Тема 9. Учет материальных ценностей Классификация и оценка материалов. Документальное оформление движения материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет материальных ценностей. Инвентаризация материалов.	Презентация, учебно-методическая литература, работ, раздаточный материал, тесты
10.		1	Тема 10. Учет собственного капитала. Учет формирования и использования собственного капитала организации. Учет финансового результата от всех видов деятельности. Налогообложение доходов организации. Учет резервов. Учет уставного капитала организации. Синтетический и аналитический учет собственного капитала организации.	Презентация, учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты

11.	2	Тема 11. Финансовая отчетность организации. Классификация и виды отчетности. Качественные характеристики отчетности. Элементы и их признание в бухгалтерской финансовой отчетности. Краткая характеристика форм отчетности	Презентация, учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
Итого:		18	

Практические (семинарские) занятия (заочного отделения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
1.	1		Бухгалтерский учет - основная информационная система. Нормативное регулирование	учебно-методическая литература
2.	1	1	Предмет и метод бухгалтерского учета.	учебно-методическая литература
3.	1	1	Бухгалтерский баланс.	учебно-методическая литература
4.	1	1	Бухгалтерские счета и двойная запись.	учебно-методическая литература
5.	1	1	Документация и инвентаризация.	учебно-методическая литература
6.	1		Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета	учебно-методическая литература
7.	2	2	Учет внеоборотных активов.	учебно-методическая литература
8.	2	1	Учет денежных средств и расчетных операций	учебно-методическая литература

9.	2	1	Учет материальных ценностей	учебно-методическая литература
10.	2	1	Учет собственного капитала	учебно-методическая литература
11.	2	1	Финансовая отчетность организации	учебно-методическая литература
Итого:		10		

Лабораторные работы

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лабораторного занятия	Наименование лабораторий	Учебно-наглядные пособия
1	1	2	Бухгалтерский баланс. Составление бухгалтерского баланса на основании практических данных		Практические задания
2	1	2	Бухгалтерский баланс и двойная запись. Составление корреспонденции счетов. Журнал хозяйственных операций		Практические задания
3	1	2	Учетные регистры, формы и техника составления. Порядок составления первичных документов и учетных регистров		Формы первичных документов и учетных регистров. Практические задания
4	2	2	Внеоборотные активы предприятия. Решение практических задач по поступлению и выбытию внеоборотных активов.		Практические задания Ситуационные задачи
5	2	2	Формы отчетности предприятия. Составление форм отчетности на основании практических данных предприятия		Практические задания. Ситуационные задачи Формы финансовой отчетности
Итого:		10			

Самостоятельная работа студента (заочного отделения)

Вид самостоятельной работы студента (ср):

вид ср1 - Работа с основной и дополнительной литературой.

вид ср2 - Работа с информационными ресурсами.

вид ср3 - Работа с контролирующими материалами (тестами).

вид ср4 - Подготовка к занятиям лабораторного цикла.

вид срс5 - Подготовка к занятиям практического цикла.

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема СРС	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)
1	1.	Исторические аспекты учета. Возникновение понятия "бухгалтерский учет". Нормативное регулирование учета	срс1	7
1	2.	Экономическая сущность и состав хозяйственных средств.	срс1	7
1	3.	Экономическая сущность и состав источников формирования хозяйственных средств организации.	срс1	7
1	4.	Роль и назначение, понятие бухгалтерских балансов.	срс1	7
1	5.	Статические и динамические балансы. Структура и строение бухгалтерских балансов.	срс2	7
1	6.	Классификация бухгалтерских балансов.	срс1	7
1	7.	Содержание и назначение бухгалтерских счетов. Классификация счетов.	срс2	7
1	8.	Моделирование в бухгалтерском учете.	срс1	7
1	9.	Корреспонденция счетов и бухгалтерские записи.	срс3	7
1	10.	Ознакомление с формами организационно-распорядительных документов, применяемых в бухгалтерии.	срс5	7
1	11.	Ознакомление с формами документов бухгалтерского оформления.	срс5	7
1	12.	Содержание графика документооборота.	срс2	7
1	13.	Сущность журнально - ордерной формы бухгалтерского учета.	срс5	7
1	14.	Сущность мемориально - ордерной формы бухгалтерского учета.	срс5	7
2	15.	Оценка внеоборотных активов. Документальное оформление операций. Решение практических и ситуационных задач	срс5	7
2	16.	Отражение движения операций по учету внеоборотных активов на счетах бухгалтерского учета	срс5	7
2	17.	Учет поступления и выбытия внеоборотных активов. Отчетность по	срс5	7

		внеоборотным активам		
2	18.	Денежные средства и ценные бумаги, документы в кассе предприятия. Инвентаризация кассы. Оформление результатов инвентаризации решение ситуационных задач	Сред	7
2	19.	Учет операций по движению средств на расчетном и валютном счетах. Учет курсовых разниц. Решение задач по расчетам курсовых разниц по обязательствам	Сред	7
2	20.	Оценка материальных ценностей. Расчет фактической себестоимости изготовления и приобретения материалов. Решение ситуационных задач	Сред	7
2	21.	Расчет стоимости реализованных материалов. Налогообложение доходов от реализации ценностей.	Сред	7
2	22.	Итоговый финансовый результат. Формирование чистой прибыли или чистого убытка Решение ситуационных задач	Сред	6
2	23.	Налогообложение прибыли предприятия. Решение задач	Сред	6
2	24.	Элементы финансовой отчетности. Характеристика форм отчетности. Решение ситуационных и практических задач. Заполнение форм отчетности	Сред	6
Итого				165

5. Образовательные технологии

семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов	
			Очная форма	Заочная форма
3 семестр (з/о)	Л	применение мультимедийных технологий		
	ПР	деловые игры, разбор конкретных ситуаций		-
	ЛР	-		-
4 семестр (з/о)	Л	применение мультимедийных технологий		2
	ПР	деловые игры, разбор конкретных ситуаций		2

		ситуаций, психологические тренинги	
	ЛР	-	
Итого:			4

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

6.1 Темы рефератов по дисциплине «Бухгалтерский учет».

1. История развития бухгалтерского учета
2. Бухгалтерский учет в современных условиях хозяйствования
3. Финансовый учет в системе бухгалтерского учета: общие и отличительные черты
4. Основные направления совершенствования учета на предприятиях промышленности
5. Учет арендных операций и способы расчета арендной платы
6. Цена предприятия: расчет и определение рыночной цены
7. Нематериальные активы как источник дополнительного дохода предприятия
8. Доходные вложения в материальные ценности: проблемы и пути их решения
9. Материальные ценности как основа функционирования предприятия: учет основных материалов и их заменителей
10. современные формы оплаты труда и возможность их применения на предприятиях ПМР
11. Учет начислений из средств социального страхования
12. Реализация активов предприятия: методы учета реализованных активов
13. Краткосрочное кредитование юридических лиц: учет начисленных и перечисленных процентов по ним.
14. Формирование отчетности юридического лица: принципы построения и качественные характеристики
15. Уставный капитал организации различных форм собственности : порядок формирования и отражения в учете
16. Кредиторская и дебиторская задолженность организации: понятие, классификация и определение сроков исковой давности.

6.2 Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1. Бухгалтерский учет как составная часть хозяйственного учета. Учетные измерители.
2. Основные задачи и требования бухгалтерского учета.
3. Функции бухгалтерского учета.
4. Принципы бухгалтерского учета.
5. Предмет бухгалтерского учета.
6. Хозяйственные средства предприятия и их характеристика.
7. Источники формирования хозяйственных средств предприятия и их характеристика.
8. Хозяйственные процессы и их характеристика.
9. Метод бухгалтерского учета.
10. Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание.
11. Виды балансов и требования предъявляемые к ним.
12. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
13. Понятие о счетах, их строение
14. План счетов бухгалтерского учета.
15. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.

16. Классификация счетов по объему информации, отражаемой на них.
17. Классификация счетов по экономическому содержанию и по принадлежности к видам учета.
18. Классификация счетов по назначению и структуре
19. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов.
20. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.
21. Понятие первичного документа. Обязательные реквизиты и требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов
22. Классификация бухгалтерских документов
23. Понятие инвентаризации, ее виды и роль в бухгалтерском учете.
24. Порядок проведения и оформления инвентаризации.
25. Выявление результатов инвентаризации и их отражение в бухгалтерском учете.
26. Учетные регистры и их характеристика.
27. Исправление ошибок в первичных документах и учетных регистрах.
28. Понятие формы бухгалтерского учета.
29. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета.
30. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.
31. Автоматизированная форма бухгалтерского учета.

6.3 Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1. Бухгалтерский учет как составная часть хозяйственного учета. Учетные измерители.
2. Основные задачи и требования бухгалтерского учета.
3. Функции бухгалтерского учета.
4. Принципы бухгалтерского учета.
5. Предмет бухгалтерского учета.
6. Хозяйственные средства предприятия и их характеристика.
7. Источники формирования хозяйственных средств предприятия и их характеристика.
8. Хозяйственные процессы и их характеристика.
9. Метод бухгалтерского учета.
10. Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание.
11. Виды балансов и требования предъявляемые к ним.
12. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
13. Понятие о счетах, их строение
14. План счетов бухгалтерского учета.
15. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.
16. Классификация счетов по объему информации, отражаемой на них.
17. Классификация счетов по экономическому содержанию и по принадлежности к видам учета.
18. Классификация счетов по назначению и структуре
19. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов.
20. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.
21. Понятие первичного документа. Обязательные реквизиты и требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов
22. Классификация бухгалтерских документов
23. Понятие инвентаризации, ее виды и роль в бухгалтерском учете.
24. Порядок проведения и оформления инвентаризации.
25. Выявление результатов инвентаризации и их отражение в бухгалтерском учете.
26. Учетные регистры и их характеристика.
27. Исправление ошибок в первичных документах и учетных регистрах.
28. Понятие формы бухгалтерского учета.

29. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета.
30. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.
31. Автоматизированная форма бухгалтерского учета.
32. Учет кассовых операций
33. Документальное оформление движения денежных средств в кассе
34. Инвентаризация кассы
35. Учет операций по расчетному счету
36. Документальное оформление движения средств на расчетном счете
37. Классификация и оценка основных средств
38. Документальное оформление движения основных средств
39. Учет износа основных средств
40. Учет затрат на восстановление основных средств
41. Инвентаризация основных средств
42. Классификация и оценка материалов.
43. Документальное оформление движения материалов
44. Учет материалов на складах предприятия и у материально-ответственных лиц
45. Учет материалов в бухгалтерии
46. Учет расчетов с поставщиками за ТМЦ
47. Инвентаризация материалов.
48. Учет уставного капитала организации
49. Учет резервов
50. Учет использования прибыли
51. Понятие и виды отчетности
52. Пользователи финансовой отчетности
53. Принципы построения отчетности
54. Качественные характеристики отчетности
55. Состав финансовой отчетности
56. Краткая характеристика форм отчетности.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература:

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс ПМА № 172 ЗИ-V от 14.04.2000г., последняя редакция от 07.10.11г.
2. Закон ПМР «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» № 467-З-III от 17.08.2004г. с изменениями, внесенными законами ПМР № 544 -ЗИ -III от 10.03.2005г., № 683 -ЗИ -IV от 23.03.2009г.
3. Стандарт бухгалтерского учета № 1 «Представление финансовой отчетности», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР №76 от 26 апреля 2010 г.
4. Стандарт бухгалтерского учета № 2 «Запасы», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР №168 от 29 июня 2009 г.
5. Стандарт бухгалтерского учета № 5 «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР № 266 от 10 декабря 2009г.
6. Стандарт бухгалтерского учета № 7 «Отчет о движении денежных средств», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР №189 от 30 сентября 2008г.

7. Стандарт бухгалтерского учета № 8 «Учетная политика, изменения в расчетных бухгалтерских оценках и ошибках», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР № 111 от 3 апреля 2009г.
8. Стандарт бухгалтерского учета № 16 «Учет основных средств», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР № 136 от 20 июля 2011г.
9. Стандарт бухгалтерского учета № 18 «Выручка», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР № 136 от 20 июля 2011г.
10. Стандарт бухгалтерского учета № 19 «Вознаграждения работникам», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР № 193 от 02 декабря 2010г.
11. Стандарт бухгалтерского учета № 23 «Затраты по займам», утвержденный приказом Министерства финансов ПМР № 167 от 26 июня 2009г.
12. Стандарт бухгалтерского учета № 25 «Учет инвестиций», утвержденный приказом Министерства экономики ПМР № 724 от 14 декабря 2005 г.
13. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению от 29 июня 2009 года.

Основная литература

1. Основы бухгалтерского учета: учебное пособие. / Н.П.Смоленский, Т.П.Спасюк, Е.Л. Жигарева и др. - Тирасполь: Издательство ПГУ, 2013
2. Бурлуцкая Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих : теория и практика. Бурлуцкая Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2016.— 208 с.
3. Бухгалтерский учет: учебник/ П.Г. Пономаренко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 544 с.
4. Власова В.М. Первичные документы - основа финансовой отчетности. - М.: Финансы и статистика, 2000.
5. Венцунова Н.Л. Бухгалтерский и налоговый учет. Учебник. -М.: Проспект, 2008.
6. Воронченко Т.В.Бухгалтерский учет: Уч. пособие.- М.: Высшая школа, 2010.
7. Козлова Е.П., Т.Н. Бабченко, Е.Н. Галанина. Бухгалтерский учет в организациях. М.:Финансы и статистика . 2012.
8. Кондраков Н.П.Бухгалтерский учет: Уч. пособие.-М.Инфра -М.2011.
9. Камышанов П.И.,Камышанов А.П., Бухгалтерский финансовый учет. Учебник. - М.: ОМЕГА-Л,2005.
10. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров. Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 583 с.
11. Лукьянова С.А. Бухгалтерский учет: учебное пособие/ Лукьянова С.А. - Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013.— 232 с.
12. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий : учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр» Миллер Т.Е. Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 120 с.
13. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 591 с.

7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства финансов ПМР –<http://www.minfin-pmr.org>
2. Официальный сайт Министерства экономического развития ПМР –<http://merpmr.org>
- 3.www.spsu.ru
- 4.www.econom.spsu.ru

7.3. Методические указания и материалы по видам занятий

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедийное оборудование, учебно-вычислительный центр.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Комплексное освоение студентами учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт» предполагает изучение материалов лекций, рекомендуемой учебно-методической литературы, подготовку к практическим занятиям и лекциям, самостоятельную работу при выполнении контрольных работ, домашних заданий, подготовку к тестированию и другим формам текущего контроля знаний.

10. Технологическая карта дисциплины.

Курс _____ группа _____ семестр _____

Преподаватель - лектор _____

Преподаватели, ведущие практические занятия _____

Кафедра _____

Весовой коэффициент дисциплины в совокупной рейтинговой оценке, рассчитываемой по всем дисциплинам (если введена модульно-рейтинговая система)

Наименование дисциплины - курса	Уровень / степень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г) (если введена модульно-рейтинговая система)	Количество зачетных единиц / кредитов	
Смежные дисциплины по учебному плану (перечислить):				
ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ (входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)				
Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная и внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная и внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов

Итого:				
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная и внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Или				
Итого максимум:				

Необходимый минимум для получения итоговой оценки или допуска к промежуточной аттестации _____ баллов (если введена модульно-рейтинговая система).

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: (например, устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий, обязательное выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ и т.д.)

Рабочая учебная программа по дисциплине «Бухгалтерский учет» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению (38.03.06) «ТОРГОВОЕ ДЕЛО»

Автор _____ /доцент Цуркан А.А./

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит» _____

наименование кафедры

личная подпись

доц. Стасюк Г.П.

расшифровка подписи

дата

Заведующий кафедрой «Экономика и менеджмент» _____

наименование кафедры

личная подпись

доц. Смоленский

расшифровка подписи

дата