

51. В. 03.07.01.

Экономический факультет

Кафедра «Экономики и менеджмента»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

к.э.н., доцент

И.Н. Узун

«03» сентября 2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2020/2021 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«ОРГАНИЗАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АПК»

Направление подготовки:

38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

«Производственный менеджмент отраслевая специализация агропромышленный комплекс»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

2017 год набора

Форма обучения

очная

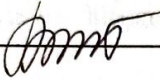
Тирасполь 2020

Рабочая программа дисциплины « *Организация консультационной деятельности*

в АПК» /сост. Л.В. Джалая – Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2020 - 13с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины вариативной части цикла дисциплин по выбору блока 1 студентам очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.02 – *Менеджмент, профиль производственный менеджмент отраслевая специализация агропромышленный комплекс*.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 - *Менеджмент*, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016г. №7.

Составитель _____  _____ ДЖАЛАЯ Л.В., ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

1. Цели и задачи учебной дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Организация консультационной деятельности в АПК» направлена на изучение организации и функционирования консультационно-информационной деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Изучение теоретических основ и практических рекомендаций по рациональному построению и эффективному функционированию информационно-консультационной деятельности.
2. Рассмотрение сущности, особенностей и тенденций развития информационно-консультационной деятельности.
3. Обобщение отечественного и зарубежного опыта с целью его использования.
4. Ознакомление с методами работы информационно-консультационной деятельности;
5. Изучение управления информационно-консультационной деятельностью.
6. Исследование планирования деятельности информационно-консультационной деятельности.
7. Проведение мониторинга и оценка деятельности информационно-консультационной деятельности.
8. Участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).
9. Изучение современных информационных технологий и технических средств, используемых в работе информационно-консультационной службы.
10. Организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.7.1 «Организация консультационной деятельности в АПК» является дисциплиной по выбору вариативной части цикла образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиля Производственный менеджмент отраслевая специализация агропромышленный комплекс (бакалавриат). К числу входных знаний, навыков и компетенций студента, приступающего к изучению курса «Организация консультационной деятельности в АПК», должно относиться следующее:

- наличие базовых знаний и практических навыков осуществления математических вычислений;
- наличие базовых теоретических знаний в сфере экономики, сельскохозяйственного производства;
- умение использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
- наличие навыка работы с количественной информацией;
- умение работать с информационными ресурсами;

Освоение учебной дисциплины «Организация консультационной деятельности в АПК» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как «Экономическая теория» и др..

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины
Процесс изучения дисциплины «Организация консультационной деятельности в АПК» направлен на формирование следующих компетенций бакалавра:

1. способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений ПК-6;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- цель, задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы;
- роль информационно-консультационной службы в системе знаний;
- условия, необходимые для успешного функционирования консультационной службы;

- основные направления развития и совершенствования структур информационно-консультационной службы;
- психологические аспекты информационно-консультационной деятельности;
- методики индивидуального, группового и массового консультирования;
- содержание программы создания и развития ИКС;
- виды планирования, процесс планирования.

Уметь:

- поставить цель в работе консультационной службы и обозначить пути ее достижения;
- находить организационно-управленческие решения в работе ИКС;
- самостоятельно приобретать новые знания;
- осуществлять подбор кадров для ИКС;
- обосновывать сметы на проведение консультационных мероприятий;
- составлять планы консультационной деятельности;
- осуществлять оценку результатов деятельности.

Владеть:

- твердыми навыками в сфере организации и планирования деятельности ИКС;
- методами управления ИКС;
- базовыми знаниями в области организации и управления кадрами в ИКС
- способностью планировать консультационные действия;
- способность к коммуникациям в консультационной деятельности;
- твердыми знаниями о видах планирования консультационных мероприятий;
- способностью планировать деятельность ИКС.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Трудоемкос ть, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля
		В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. зан		
7 оч	2/72	72	22		22	28	Зачет
Итого:	2 /72	72	22		22	28	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. д/о

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы организации консультационной деятельности	6	2	2		2
2.	Методы работы информационно-консультационной службы .	7	2	2		3
3.	Управление информационно-консультационной службой	7	2	2		3
4.	Планирование деятельности информационно-консультационной службы	7	2	2		3
5.	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	7	2	2		3

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
6.	Финансирование информационно-консультационной деятельности ..	7	2	2		3
7.	Мониторинг, оценка и обратная связь в деятельности информационно-консультационной службы	9	3	3		3
8.	Методы консультирования сельских товаропроизводителей по подготовке управленческих решений .	9	3	3		3
9.	Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционной деятельности	7	2	2		3
10.	Информирование товаропроизводителей АПК об условиях членства в ВТО .	6	2	2		2
Всего:		72	22	22		28

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Но мер раз дел а дис цип лин ы	Объ ем час ов	Тема лекции	Учебно-наглядн ые пособия
1	1	2	Основы организации консультационной деятельности 1.1. Историческое развитие, типы и виды информационно- консультационной деятельности в сельском хозяйстве 1.2. Система информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства в России 1.3. Основные принципы консультационной деятельности 1.4. Информационно-консультационная служба как инструмент аграрной политики. Место информационно- консультационной службы в системе распространения знаний 1.5. Организационные модели службы сельскохозяйственного консультирования 1.6. Внешние связи службы. Взаимоотношения со сторонними организациями	Раздаточ ный материа л
2	2	2	Методы работы информационно-консультационной службы . 2.1. Коммуникационные процессы и методы информационно- консультационной деятельности 2.2. Индивидуальные методы в деятельности информационно-консультационной службы 2.3. Групповые методы 2.4. Массовые методы 2.5. Психологические аспекты консультационной деятельности	Раздаточ ный материа л
3	3	2	Управление информационно-консультационной службой 3.1. Формирование подразделений информационно- консультационной службы и норма управляемости 3.2. Функции управления информационно-консультационной службой 3.3. Стимулирование труда в информационно- консультационной службе 3.4. Подбор и методы оценки персонала информационно- консультационной службы 3.5. Информационное обеспечение управления информационно-консультационной службой 3.6. Совершенствование управления деятельностью информационно-консультационной службы	Раздаточ ный материа л
4	4	2	Планирование деятельности информационно- консультационной службы	Раздаточ

			4.1. Планирование деятельности информационно- консультационной службы 4.2. Программы информационно-консультационной службы	ный материал
5	5	2	Маркетинг услуг информационно- консультационной службы 5.1. Основы маркетинга в деятельности информационно- консультационной службы 5.2. Рынок информационно-консультационных услуг: спрос и предложение 5.3. Потребности в информационно-консультационных услугах и методы их определения 5.4. Идентификация проблем и предложение услуг по их решению..	Раздаточ ный материал
6	6	2	Финансирование информационно- консультационной деятельности . 6.1. Принципы и источники финансирования деятельности информационно-консультационной службы 6.2. Самоокупаемость и ценообразование на консультационные услуги 6.3. Финансовые планы службы 6.4. Эффективность инвестиций в создание информационно- консультационной службы.	Раздаточ ный материал
7	7	3	Мониторинг, оценка и обратная связь в деятельности информационно-консультационной службы 7.1. Мониторинг работы информационно-консультационной службы 7.2. Оценка информационно-консультационной деятельности службы 7.3. Обратная связь в системе консультационного обслуживания	Раздаточ ный материал
8	8	3	Методы консультирования сельских товаропроизводителей по подготовке управленческих решений. 8.1. Правила и методы консультирования по подготовке управленческих решений 8.2. Подготовка управленческих решений по экономическим вопросам 8.3. Специальные методы подготовки управленческих решений по комплексным экономическим проблемам на уровне предприятия 8.3.1. Методы формирования производственной структуры сельскохозяйственного предприятия 8.3.2. Подготовка системных решений по комплексным вопросам планирования производственной деятельности сельскохозяйственных предприятий 8.3.3. Методы подготовки решений по внутрихозяйственному размещению производства 8.3.4. Поиск решений по оптимальным взаиморасчетам за продукцию и услуги .	Раздаточ ный материал
9	9	2	Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционной деятельности 9.1. Основы анализа инвестиционных проектов. Правила и критерии оценки эффективности и реализуемости проектов 9.2. Консультирование по вопросам финансирования инвестиционных проектов 9.3. Консультирование по анализу рисков инвестиционных проектов 9.4. Подготовка инвестиционных решений с комбинированным применением методов моделирования и проектного анализа 9.4.1. Моделирование ситуаций «с проектом» и «без проекта» 9.4.2. Особенности подготовки решений при техническом анализе инвестиционных проектов 9.4.3. Поиск оптимального распределения доходов между участниками проекта	Раздаточ ный материал
10	10	2	Информирование товаропроизводителей АПК об условиях членства в ВТО 10.1. Требования ВТО к государственному регулированию национального агропродовольственного сектора 10.2. Условия присоединения к ВТО: обязательства в сфере сельскохозяйственного производства и торговли 10.3. Оценка возможностей производственного субсидирования АПК с учетом ограничений по «желтой корзине» 10.4. Оценка реализуемости мер поддержки с учетом потребностей отраслевых товаропроизводителей в дополнительных субсидиях	Раздаточ ный материал
Итого:		22		

Практические работы

№ п/п	Номер раздела	Объем часов	Тема практического занятия	Наименование лабор	Учебно-наглядные пособия
----------	------------------	----------------	----------------------------	-----------------------	-----------------------------

	дисциплины			атории	
1	1	2	Основы организации консультационной деятельности 1.1. Историческое развитие, типы и виды информационно-консультационной деятельности в сельском хозяйстве 1.2. Система информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства в России 1.3. Основные принципы консультационной деятельности 1.4. Информационно-консультационная служба как инструмент аграрной политики. Место информационно-консультационной службы в системе распространения знаний 1.5. Организационные модели службы сельскохозяйственного консультирования 1.6. Внешние связи службы. Взаимоотношения со сторонними организациями		Раздаточный материал
2	2	2	Методы работы информационно-консультационной службы. 2.1. Коммуникационные процессы и методы информационно-консультационной деятельности 2.2. Индивидуальные методы в деятельности информационно-консультационной службы 2.3. Групповые методы 2.4. Массовые методы 2.5. Психологические аспекты консультационной деятельности		Раздаточный материал
3	3	2	Управление информационно-консультационной службой 3.1. Формирование подразделений информационно-консультационной службы и норма управляемости 3.2. Функции управления информационно-консультационной службой 3.3. Стимулирование труда в информационно-консультационной службе 3.4. Подбор и методы оценки персонала информационно-консультационной службы 3.5. Информационное обеспечение управления информационно-консультационной службой 3.6. Совершенствование управления деятельностью информационно-консультационной службы		Раздаточный материал
4	3	2	Планирование деятельности информационно-консультационной службы 4.1. Планирование деятельности информационно-консультационной службы 4.2. Программы информационно-консультационной службы		Раздаточный материал
5	3	2	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы 5.1. Основы маркетинга в деятельности информационно-консультационной службы 5.2. Рынок информационно-консультационных услуг: спрос и предложение 5.3. Потребности в информационно-консультационных услугах и методы их определения 5.4. Идентификация проблем и предложение услуг по их решению..		Раздаточный материал
6	3	2	Финансирование информационно-консультационной деятельности. 6.1. Принципы и источники финансирования деятельности информационно-консультационной службы 6.2. Самоокупаемость и ценообразование на консультационные услуги 6.3. Финансовые планы службы 6.4. Эффективность инвестиций в создание информационно-консультационной службы.		Раздаточный материал
7	3	3	Мониторинг, оценка и обратная связь в деятельности информационно-консультационной службы 7.1. Мониторинг работы информационно-консультационной службы		Раздаточный материал

			7.2. Оценка информационно-консультационной деятельности службы 7.3. Обратная связь в системе консультационного обслуживания		
8	4	3	Методы консультирования сельских товаропроизводителей по подготовке управленческих решений. 8.1. Правила и методы консультирования по подготовке управленческих решений 8.2. Подготовка управленческих решений по экономическим вопросам 8.3. Специальные методы подготовки управленческих решений по комплексным экономическим проблемам на уровне предприятия 8.3.1. Методы формирования производственной структуры сельскохозяйственного предприятия 8.3.2. Подготовка системных решений по комплексным вопросам планирования производственной деятельности сельскохозяйственных предприятий 8.3.3. Методы подготовки решений по внутрихозяйственному размещению производства 8.3.4. Поиск решений по оптимальным взаиморасчетам за продукцию и услуги.		Раздаточный материал
9	4	2	Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционной деятельности 9.1. Основы анализа инвестиционных проектов. Правила и критерии оценки эффективности и реализуемости проектов 9.2. Консультирование по вопросам финансирования инвестиционных проектов 9.3. Консультирование по анализу рисков инвестиционных проектов 9.4. Подготовка инвестиционных решений с комбинированным применением методов моделирования и проектного анализа 9.4.1. Моделирование ситуаций «с проектом» и «без проекта» 9.4.2. Особенности подготовки решений при техническом анализе инвестиционных проектов 9.4.3. Поиск оптимального распределения доходов между участниками проекта		Раздаточный материал
10	4	2	Информирование товаропроизводителей АПК об условиях членства в ВТО 10.1. Требования ВТО к государственному регулированию национального агропродовольственного сектора 10.2. Условия присоединения к ВТО: обязательства в сфере сельскохозяйственного производства и торговли 10.3. Оценка возможностей производственного субсидирования АПК с учетом ограничений по «желтой корзине» 10.4. Оценка реализуемости мер поддержки с учетом потребностей отраслевых товаропроизводителей в дополнительных субсидиях		Раздаточный материал
Итого:		22			

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
1	1	Основы организации консультационной деятельности	2
2	2	Методы работы информационно-консультационной службы.	3
3	3	Управление информационно-консультационной службой	3
4	4	Планирование деятельности информационно-консультационной службы	3
5	5	Маркетинг услуг информационно-консультационной службы	3
6	6	Финансирование информационно-консультационной деятельности..	3
7	7	Мониторинг, оценка и обратная связь в деятельности информационно-консультационной службы	3
8	8	Методы консультирования сельских товаропроизводителей по подготовке управленческих решений.	3
9	9	Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционной деятельности	3

10	10	Информирование товаропроизводителей АПК об условиях членства в ВТО.	9
Итого			2
о			28

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрено:

6. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Организация консультационной деятельности в АПК» используются следующие методы обучения и формы организации занятий:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются и решаются основные методы и прогнозы, освещенные в лекциях и рассмотренные в письменных заданиях (контрольная);
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных работ.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество Часов
7	Л	Лекция-визуализация на тему «История развития консультационной деятельности в России и за рубежом»	3
7	Л	Лекция-визуализация на тему «Маркетинг услуг информационно-консультационной деятельности»;	3
7	ПЗ	Групповая работа на тему «Формирование подразделений на основе выполняемых функций, географического расположения, программ, категорий пользователей, оказываемых услуг»	4
7	ПЗ	Групповая работа на тему «Определение производственных проблем на заданном предприятии с применением презентаций (в мультимедиа)	3
7	ПЗ	Групповая работа на тему «Разработка консультационных мероприятий по выявленным проблемам на заданном предприятии» с применением презентаций (в мультимедиа)	3
итого		Итого	16

Комплексное изучение учебной дисциплины «Организация консультационной деятельности в АПК» предполагает овладение материалами лекций, учебной литературы, творческую работу студентов в ходе проведения лабораторных и интерактивных занятий, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к лабораторным и интерактивным занятиям.

Основной целью практических и интерактивных занятий является контроль степени усвоения пройденного материала, хода выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. На практических занятиях разбирается методика решения типовых задач.

В процессе обучения должны сочетаться как активные, так и **интерактивные формы проведения занятий** (компьютерные симуляции, деловые игры, разбор ситуаций, мастер-классы). Рекомендуются интернет-ресурсы (сайты образовательных учреждений, ведомств, журналов, информационно-справочные системы, электронные учебники), которые ввиду их глобального распространения становятся на сегодняшний день обязательной компонентой стандартов образования.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Для текущего контроля контрольные работы (см. ФОС)

Для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету.

1. История создания информационно-консультационной службы.
2. Особенности и задачи информационно-консультационной службы.

3. Роль информационно-консультационной службы в системе знаний, распространение и применение знаний.
4. Организационная и информационно-техническая структура системы.
5. Принципы сельскохозяйственного консультирования.
6. Варианты построения информационно-консультационной службы.
7. Методы и формы ведения сельскохозяйственного консультирования.
8. Групповые формы сельскохозяйственного консультирования.
9. Индивидуальные формы сельскохозяйственного консультирования.
10. Финансирование деятельности информационно-консультационной службы.
11. Методические основы расчета стоимости услуг.
12. Цели и задачи информационного обеспечения ИКС.
13. Техническая база системы информационного обеспечения.
14. Информационные технологии.
15. Программное обеспечение.
16. Источники информации.
17. Информационные фонды.
18. Издательское дело в информационно-консультационной службе.
19. Взаимодействие со средствами массовой информации.
20. Групповые и массовые информационные мероприятия.
21. Информационно-аналитическая работа информационно-консультационной службы.
22. Прикладные информационные задачи.
23. Цели и задачи оперативного консалтинга.
24. Оперативный мониторинг консультационных услуг.
25. Определение платежеспособного спроса на отдельные виды услуг.
26. Формирования штата и кадровая политика консультирования.
27. Технологии консультационного обслуживания.
28. Информационно-техническая база системы информационного обеспечения.
29. Консультационные программы системы информационного обеспечения.
30. Нетрадиционные сегменты рынка информационных услуг.
31. Организация работ по планированию деятельности ИКС.
32. Структура управления и регламентирование деятельности подразделений и исполнителей работ.
33. Учет и контроль выполнения работ. Материальное стимулирование труда исполнителей.
34. Сущность инновационной деятельности и классификация инноваций.
35. Интеллектуальная собственность как основополагающая составляющая инновационной деятельности. е технологии и технические средства в работе информационно консультационной деятельности. Методология ведения инновационной деятельности
36. Организационные формы и методы ведения инновационной деятельности.
37. Организация испытаний и адаптация новшеств сельскохозяйственной консультационной службой.
38. Производственные опыты и организация демонстрации успешного товарного производства.
39. Совершенствование организационных форм освоения научных достижений.
40. Планирование и финансирование инновационной деятельности региональной ИКС.
41. Формирование рынка консультационных услуг.
42. Социально-экономические предпосылки формирования информационно-консультационной деятельности.
43. Этапы развития и современное состояние информационно-консультационной службы.
44. Региональные особенности развития информационно-консультационной службы.
45. Выбор оптимальной организационно-правовой формы информационно-консультационной службы.
46. Основные функции и структура информационно-консультационной службы.
47. Совершенствование нормативно-правовой и методической базы.
48. Создание системы подтверждения соответствия инновационных разработок на основе информационно-консультационной службы.

49. Страхование деятельности информационно-консультационной службы.
50. Стратегия и прогноз развития информационно-консультационной службы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература:

1. Кошелев В.М. Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. [Электронный ресурс] 2014г.
https://studme.org/70465/agropromyshlennost/organizatsiya_konsultatsionnoy_deyatelnosti_v_agropromyshlennom_komplekse
2. Медведева, Наталья Александровна. Организация консультационной деятельности в АПК в молочном животноводстве [Электронный ресурс] : [монография] / Н. А. Медведева, М. Л. Прозорова ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологод. ГМХА. - Электрон. дан. (1,07 Мб). - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2014. - 110 с. - Систем. требования: Adobe Reader. - Библиогр.: с. 80-94 Внешняя ссылка: <https://molochnoe.ru/profile/library/books/421/download>
3. Организация консультационной деятельности в АПК [Электронный ресурс] : метод. указ. для подготовки к семинар. и практ. занятиям для студ. очн. формы обуч. напр. подгот. 38.03.02 "Менеджмент" профиль "Производственный менеджмент" / сост. А. А. Лагун. - Электрон. дан. (157 КБ). - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2014. - 22 с. - Систем. требования: Adobe Reader. - Загл. с титул. экрана. - Режим доступа: <http://molochnoe.ru/bookdl/?id=372> Внешняя ссылка: <http://molochnoe.ru/bookdl/?id=372>
4. Нечаев, В. И. Организация консультационной деятельности в АПК [Электронный ресурс] : учебник / В. И. Нечаев, И. С. Санду [и др.]. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2014. - 320 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации Внешняя ссылка: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45927
5. Консультирование в управлении человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / [Н. И. Шаталова и др.] ; ред. Н. И. Шаталова. - Электрон. дан. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 221 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=413110>
6. Организация консультационной деятельности в АПК [Электронный ресурс] : метод. указ. для подгот. к семинар. и практ. занятиям для студ. очн. формы обуч. напр. подгот. 38.03.02 "Менеджмент", профиль "производственный менеджмент" / Мин-во сел. хоз-ва РФ, Вологод. ГМХА, Экономич. фак., Каф. экон. и орг. ; [сост. А. А. Лагун]. - Электрон. дан. (233 КБ). - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2015. - 23 с. - Систем. требования: Adobe Reader Внешняя ссылка: <https://molochnoe.ru/profile/library/books/486/download>
7. Соколова, Марина Михайловна. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. М. Соколова. - Электрон. дан. - М. : Инфра-М, 2016. - 215 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=543086> 8.2

8.2 Дополнительная литература

1. Организация информационно-консультационной службы в АПК [Электронный ресурс] : сборник задач / А. В. Старцев [и др.]. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2010. - 144 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации Внешняя ссылка: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=380
2. Организация консультационной службы в АПК [Электронный ресурс] : метод. указания по вып. курсовых работ для студ. очной и заоч. форм обучения по спец. 08.05.02 "Экономика и управление на предприятии АПК" / [сост. Н. А. Медведева] ; МСХ РФ, ФГБОУ ВПО ВГМХА, Экон. ф-т, Каф. организации производства и предпринимательства. - Электрон. дан. (178 КБ). - Вологда ; Молочное : ИЦ ВГМХА, 2012. - 17 с. - Систем. требования: Adobe Reader. - Электрон. версия печ. публикации. - Режим доступа: <http://molochnoe.ru/bookdl/?id=102>. - Библиогр.: с. 12-13 Внешняя ссылка: <http://molochnoe.ru/bookdl/?id=102>

3. Блинов, Андрей Олегович. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2013. - 212 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=415014>

8.3 Периодические издания

- 1) Вопросы экономики: Ежемесячный журнал.
- 2) Журнал Экономика и математические методы, аннотация материалов за последние четыре года.
- 3) Международные банковские операции
- 4) Микроэкономика
- 5) Мировая экономика и международные отношения, «Вопросы экономики», «Вестник Приднестровского университета. Серия 6. Экономика», «Журнал экономической теории», «Российский экономический журнал», «Экономист», «Экономические науки», «Экономический журнал ГУ-ВШЭ».

8.4 Электронные ресурсы, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

www.ecsn.ru ; www.ecsocman.edu.ru ; www.rbc.ru/economics/economist/ ;
www.vlib.ustu.ru/rosec/ ; www.consultant.ru ; www.e-rej.ru; www.expert.ru; www.mybiz.ru;
www.vopreco.ru

- 1) Федеральный образовательный портал — экономика // <http://ecsocman.edu.ru/>
- 2) Международная организация [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://ilo.ru>
- 3) Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=59398>
- 4) Режим доступа <http://www.znanium.com/bookread.php?book=236944>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения с установленными средствами MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др., лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным видеопроектором и настенным экраном.

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Организация консультационной деятельности в АПК» необходимы следующие средства:

- техника для распечатки и ксерокса раздаточных материалов, заданий для контрольной и зачетной работ;
- различные технические средства обучения:

Рекомендуются интернет-ресурсы (сайты образовательных учреждений, ведомств, журналов, информационно-справочные системы, электронные учебники).

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Контроль знаний и умений студентов включает формы текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется в виде домашних заданий (самостоятельной работы) и контрольной работы. Контрольная работа проводится после изучения темы. Все домашние задания должны быть сданы до проведения соответствующей контрольной работы. Итоговый контроль осуществляется в виде зачета, по всем основным темам курса.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, лабораторных и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой. Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания, реферативного обзора или сообщения по отдельным вопросам.

Контроль качества самостоятельной работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов

передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией. Письменные работы помогут преподавателю оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией.

Рабочая учебная программа по дисциплине «» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и учебного плана по профилю подготовки «Производственный менеджмент» отраслевая специализация «Агропромышленный комплекс».

11. Технологическая карта дисциплины

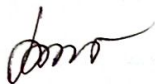
Курс 4 группа ЭФ17ДР62ПМ1(408) семестр 7

Преподаватель – лектор Джалай Л.В.

Преподаватель ведущий практические занятия Джалай Л.В.

Кафедра «Экономика и менеджмент»

Составитель



Джалай Л.В. преподаватель

Зав. кафедрой экономика и менеджмент



Н.Н. Смоленский, доцент