

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Кафедра Бизнес-информатики и информационных технологий



УТВЕРЖДАЮ

И. о. декана экономического факультета Узун И.Н.

(подпись, расшифровка подписи)

“ 2 ” октября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

38.03.06 Торговое дело

(Код и наименование направления подготовки)

Коммерция

(наименование профиля подготовки)

квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

заочная

Тирасполь 2018

Рабочая программа дисциплины «*Информационные технологии в профессиональной деятельности*» /сост. А. В. Дорошенко – Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2018. - 8 с.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ БАЗОВОЙ ЧАСТИ СТУДЕНТАМ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ
ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 – ТОРГОВОЕ ДЕЛО**

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 5.38.03.06 – Торговое дело, утвержденного приказом №1334 от 12.11.2015 МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ.

Составитель  / ДОРОШЕНКО А.В., СТ. ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
(подпись)

02. 10 .2018 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями преподавания дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является приобретение теоретических знаний и практических навыков использования компьютерной техники и специального программного обеспечения в профессиональной деятельности.

Задачами изучения дисциплины являются:

- ✓ изучение возможностей программных продуктов для реализации профессиональной деятельности;
- ✓ изучение основных понятий, задач, проблем и перспектив развития информационных технологий;
- ✓ ознакомление с технологиями информационной, компьютерной и сетевой безопасности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.21 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части дисциплин программы бакалавриата по направлению 38.03.06 «Торговое дело», преподается в 6 семестре. Освоение дисциплины базируется на знаниях дисциплин «Информатика», «Компьютерное моделирование в профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-5	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы проектирования средств описания информации, необходимые для постановки экономических задач с целью их автоматизированного решения на ЭВМ;
- особенности применения различных информационных технологий по обработке экономической информации.

Уметь:

- решать различные экономические задачи с использованием средств информационных технологий;
- разрабатывать средства описания экономической информации;
- использовать информационные технологии общего назначения.

Владеть:

- методикой разработки средств описания экономической информации задач с использованием средств информационных технологий;
- навыками использования информационных технологий общего назначения.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемкос ть, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. занятия		
6	3/ 108	12	4	4	4	92	Зачет(4 часа)
Итого:	3/ 108	12	4	4	4	92	Зачет(4 часа)

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Информационные технологии и информационные системы.	52	2	2	2	46
2.	Автоматизация задач планирования и управления.	52	2	2	2	46
Итого:		104	4	4	4	92
ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ		4				4
Всего:		108	4	4	4	96

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
1.	1	-	Экономическая информация и информационные ресурсы. Понятие экономической информации и её свойства.	Использование доски, проектора
2.	1	2	Информационные технологии и информационные системы. Структурные технологии анализа ИС. Понятие жизненного цикла ИС. Модели жизненного цикла ИС.	Использование доски, проектора
3.	2	-	Сущность планирования на предприятии. Принципы планирования. Классификация и виды планов. Методы планирования. Финансовое планирование на предприятии.	Использование доски, проектора
4.	2	2	Автоматизация стратегических задач планирования и управления. Эффективное стратегическое планирование. Стратегическое управление. Рынок систем стратегического управления.	Использование доски, проектора
5.	2	-	Автоматизация текущего планирования. Общая характеристика текущего планирования. Тактическое планирование и его связь со стратегическим планированием. Текущее финансовое планирование.	Использование доски, проектора
Итого:		4		

Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
1.	1	2	MS Excel. Графический анализ экспериментальных данных с помощью диаграмм. Прогнозирование с помощью линейного тренда.	Учебное методическое пособие
3.	2	2	MS Excel. Создание сводных таблиц для анализа данных. Построение сводных диаграмм.	Учебное методическое пособие
Итого:		4		

Лабораторные занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядные пособия
1.	1	2	MS Excel. Сценарии развития, варианты расчеты и подбор значений. Диспетчер сценариев.	Учебное методическое пособие
2.	2	2	MS Excel. Средство анализа данных «Поиск решения». Поиск оптимальных решений.	Учебное методическое пособие
Итого:		4		

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1.	Экономическая информация и информационные ресурсы. Работа с информационными ресурсами.	20
	2.	Построение и редактирование диаграмм. Подготовка к занятиям практического цикла.	26
Раздел 2	3.	Текущее финансовое планирование. Работа с информационными ресурсами.	20
	4.	MS Excel. Поиск оптимальных решений. Подготовка к занятиям лабораторного цикла.	26
Итого:			92
Подготовка к зачету			4
Всего:			96

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) (если имеются):

В соответствии с учебным планом не предусмотрены.

6. Образовательные технологии

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Технологии работы с информацией. Технология проведения занятия в форме диалога.	2
	ЛР	Технологии проектной деятельности. Современные информационные технологии в образовании.	2
Итого:			4

7. *Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов*

Включены в ФОС дисциплины.

8. *Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)*

8.1. Основная литература:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности – учебное пособие – М.: ОИЦ "Академия", 2013 – 384 с.
2. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии – М.: ОИЦ "Академия", 2014 – 240 с.
3. Коноплева И.А., Хохлова О.А., Денисов А.В. Информационные технологии. Уч. пос. 2-е изд. – М.: Проспект, 2013. –328с.

8.2. Дополнительная литература:

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности – учебное пособие – М.: ОИЦ "Академия", 2013 – 256 с.
2. Сапков В.В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства. ОИЦ «Академия», 2012 – 288 с.
3. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе: практические упражнения. ОИЦ «Академия», 2012 – 320 с.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Офисные приложения: MS Office
2. Интернет- ресурсы:
 - 1) Новый элемент системы российского образования — открытые онлайн-курсы <https://openedu.ru>
 - 2) Интернет-университет информационных технологий www.intuit.ru/courses.html

8.4. Методические указания и материалы по видам занятий.

Методические указания по выполнению лабораторный и практических работ (электронный вариант).

9. *Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):*

Компьютерные классы для проведения практических и лабораторных занятий, оборудованные выходом в Интернет. Техническое оборудование: проектор и компьютер для чтения лекций.

10. *Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:*

Обучение складывается из аудиторных занятий, включающих лекционный курс, практические занятия, лабораторные работы и самостоятельной работы.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к лабораторным и практическим занятиям, промежуточному тестированию и включает работу с основной и дополнительной литературой, и информационными ресурсами.

В конце изучения учебной дисциплины проводится контроль знаний в виде зачета.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 38.03.06 – Торговое дело и учебного плана по профилю подготовки «Коммерция».

11. Технологическая карта дисциплины¹

Курс 3 группа ЭФ16ВР62КМ1 (37) семестр 6
 Преподаватель – лектор Дорошенко А. В.
 Преподаватель, ведущий практические занятия – Дорошенко А. В.
 Кафедра Бизнес-информатики и информационных технологий

Наименование дисциплины / курса	Уровень//ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г) <i>(если введена модульно-рейтинговая система)</i>	Количество зачетных единиц / кредитов		
Смежные дисциплины по учебному плану <i>(перечислить)</i> :					
ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ (входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)					
Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	
Итого:					
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)					
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	
Итого:					
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ					
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	
Или					
Итого максимум:					

Необходимый минимум для получения итоговой оценки или допуска к промежуточной аттестации баллов (если введена модульно-рейтинговая система).

¹ модульно-рейтинговая система не введена

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: защита пропущенных лабораторных и практических занятий.

Составитель

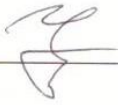
 / Дорошенко А.В., ст. преподаватель

И. о. зав. кафедрой Бизнес-информатики
и информационных технологий

 / Саломатина Е. В., ст. преподаватель

Согласовано:

1. Зав. выпускающей кафедры ЭиМ  / Смоленский Н.Н., к.э.н., доцент

2. И.о. декана экономического факультета  / Узун И.Н., доцент
факультет, реализующий данное направление подготовки