

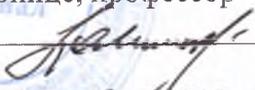
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал

Кафедра общенаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко
в г. Рыбнице, профессор

 Павлинов И.А.

«15» 09 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2018/2019 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки:

44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки:

«Изобразительное искусство»

квалификация выпускника
Бакалавр

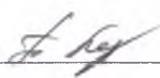
Форма обучения:
очная

Рыбница, 2018

Рабочая программа дисциплины «Образовательное право» / составитель Т.А. Лозан / –
Рыбница: ГОУ ВО «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», 2018 – 20 с.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ ЗА ВЫБОРОМ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ БАЗОВОГО БЛОКА
ДИСЦИПЛИН СТУДЕНТАМ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 44.03.01. - «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» И ПРОФИЛЮ
ПОДГОТОВКИ «ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО».**

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного
образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 -
«Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки
РФ от 4.12. 2015 г., № 1426.

Составитель  Лозан Т.А., доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Мировой опыт подготовки специалистов сферы образования убедительно показывает, что они наряду с общетеоретическими и специальными знаниями и навыками должны иметь глубокие знания по экономике той отрасли, где им предстоит трудиться. Выпускники педагогических специальностей - будущие учителя, административные работники образовательных учреждений, руководители учреждений образования и других подразделений должны быть знакомы с правовым обеспечением профессиональной деятельности.

Целями освоения дисциплины «Образовательное право» являются:

- изучение образовательного права как фундаментальной составляющей образования, законодательной и нормативной базы функционирования системы образования Приднестровской Молдавской Республики, организационных основ и структуры управления образованием, механизмов и процедур управления качеством образования;
- формирование у будущих педагогов знаний и умений для работы в образовательном правовом пространстве;
- ознакомление студентов с новыми тенденциями в области права, повышение уровня правового сознания и правовой культуры;
- изучение законодательной и нормативной базы функционирования системы образования ПМР, формирование у будущих педагогов знаний для работы в правовом образовательном пространстве.

Основные задачи преподавания дисциплины «Образовательное право»:

- раскрыть роль и сформулировать задачи образования в современном обществе, проанализировать условия развития приднестровской системы образования, ее структурные элементы и механизмы их взаимодействия;
- изучать основные аспекты правового регулирования сферы образования;
- формировать основные понятия, связанные с правовым регулированием сферы образования;
- развивать способность оперировать полученными знаниями в области образовательного права в педагогической деятельности.

Изучение данного курса позволит специалисту грамотно и компетентно ориентироваться в правовой сфере образования, разбираться в нормативной документации образовательных учреждений.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Образовательное право» относится к дисциплине за выбором вариативной части базового блока дисциплин и является важной составляющей в подготовке современного педагога.

К началу изучения данной дисциплины студент должен:

- знать и понимать законы развития природы общества;
- уметь анализировать и оценивать исторические процессы;
- знать основы права и понимать основные правовые понятия и категории;
- использовать нормативные и правовые акты;
- мыслить логически верно и аргументировано.

Изучение «Образовательное право» предполагает установление и развитие междисциплинарных связей с такими дисциплинами как социология, экономика образования.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: общекультурных и профессиональных.

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию.
ОК-7	Готовность использовать базовые правовые знания в различных сферах

	деятельности.
ОПК – 4	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1. Знать:

- основные понятия образовательного права;
- основные законодательные и нормативные акты в области образования;
- цели и задачи образовательных организаций;
- структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- основные положения Конвенции о правах ребенка и Закона ПМР «Об образовании»;
- принципы государственной политики в области образования;
- систему образования как социальную сферу, в которой действуют принципы права;
- систему правоотношений в сфере образования;
- юридическую природу, систему и сферу действия норм права в образовании;
- свои права, обязанности, ответственность в правоотношениях, регулируемых нормами права в образовании.

3.2. Уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;
- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
- оказывать детям практическую правовую помощь в области социальной защиты;
- самостоятельно работать с источниками информации, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию, интегрировать её в личный опыт.

3.3. Владеть:

- методами и приемами правового управления;
- способами создания условий обеспечения права ребенка и его правовой защиты в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е / часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам

Семестр	Трудоемкость, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля
		В том числе				Самост. работы	
		Аудиторных					
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. зан.		
4	2/72	36	18		18	36	зачет
Итого:	2/72	36	18		18	36	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (самостоят.)
			Л	ПЗ	

1.	Законодательство, регулирующее отношения в области образования.	10	4	2	4
2.	Правовые основы образования.	12	2	4	6
3.	Правовой статус ребенка в современном мире. Международное законодательство в области защиты прав несовершеннолетних в сфере образования.	12	2	4	6
4.	Система специального образования. Образование взрослых.	12	2	4	6
5.	Особенности правового обеспечения профессиональной педагогической деятельности.	14	4	2	8
6.	Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.	12	4	2	6
	Итого:	72	18	18	36
	Всего:	72	18	18	36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
1		2	Общая характеристика образовательного права. <i>Вопросы:</i> 1. Предмет, метод образовательного права, его источники. 2. Право на образование в системе прав и свобод человека. 3. Образовательная политика государства и образовательное право. 4. Образовательно-правовая подготовка будущего педагога.	схемы, электр. слайды
2	1	2	Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования. <i>Вопросы:</i> 1. Система образовательного права: задачи, функции, структура. 2. Основные законодательные акты в области образования. 1). Конституция Приднестровской Молдавской Республики как основа правового регулирования в сфере образования. 2). Закон ПМР "Об образовании". 3. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.	
3	2	2	Правовые основы образования. Общие положения. <i>Вопросы:</i> 1. Понятие и предмет права в образовании. 2. Субъекты образовательного права. 3. Правовые аспекты государственной политики в	электр. слайды

			области образования. 4. Педагогические и иные работники ОУ и организаций.	
4	3	2	Специфика правового статуса ребенка. <i>Вопросы:</i> 1. Понятийный аппарат правового обеспечения, социальной помощи и защиты в сфере образования. 2. Защита прав ребенка как направление деятельности в социальной педагогике и социальной работе. 3. Закон ПМР «Об основных гарантиях прав ребенка в Приднестровской Молдавской Республике». 4. Международные нормативные акты о правах ребенка.	таблицы
5	4	2	Образование в социальной системе. <i>Вопросы:</i> 1. Место и роль образования в социальной системе государства. 2. Цели, задачи, направления деятельности и нормативное обеспечение работы специальных ОУ. 3. Правовое регулирование и социально-педагогические технологии реализации прав взрослых на образование. 4. Переподготовка и повышение квалификации педагогических работников.	схемы, электр. слайды
6	5	2	Правовой статус работников ОО. <i>Вопросы:</i> 1. Проблемы профессионального роста педагогов. 2. Особенности правового регулирования трудовых отношений в области образования. 3. Специфика правового регулирования имущественных, управленческих отношений в образовательных учреждениях различных типов и видов.	электр. слайды
7		2	Особенности правового обеспечения профессиональной педагогической деятельности. <i>Вопросы:</i> 1. Основы правового регулирования трудовой деятельности педагогических работников. 2. Социальная защита работников образования. 3. Материальная и дисциплинарная ответственность работников образования.	
8	6	2	Правовой статус образовательных учреждений. <i>Вопросы:</i> 1. Филиалы, отделения, структурные подразделения образовательных учреждений, объединения, союзы, ассоциации. Регламентация их деятельности. 2. Учредительные документы, регистрация образовательных учреждений. 3. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений. 4. Требования к уставу образовательного учреждения, его правовой статус.	схемы, электр. слайды
9		2	Нормативно-правовые и организационные	

			основы деятельности образовательных учреждений. <i>Вопросы:</i> 1. Виды образовательных учреждений. 2. Понятие и основные виды предпринимательской деятельности образовательного учреждения (организации). 3. Принципы и источники финансирования образовательных учреждений (организаций).	
Итого:		18		

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
1	1	2	Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике ПМР. Анализ противоречий и пробелов в действующем образовательном законодательстве.	таблицы, карточки с заданиями
2	2	2	Особенности правоотношений в образовательном пространстве ПМР.	электр. слайды, карточки с заданиями
3		2	Организационные основы деятельности образовательных учреждений	таблицы, карточки с заданиями
4	3	2	Права ребенка и формы их правовой защиты. Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты, осуществление сотрудничества с органами правопорядка и органами социальной защиты населения.	схемы, карточки с заданиями
5		2	Международное образовательное право	схемы, электр. слайды
6	4	2	Специфика и нормативное регулирование непрерывного образования на протяжении всей жизни.	схемы, карточки с заданиями
7			Система специального образования в ПМР.	схемы, электр. слайды
8	5	2	Формы защиты прав работников образовательных учреждений.	схемы, электр. слайды
9	6	2	Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных учреждений, порядок их создания, реорганизации и ликвидации.	таблицы
Итого:		12		

Самостоятельная работа студентов

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
-------------------	-------	----------------	------------------------

Раздел 1	1	Правовое закрепление общего статуса образования и его составляющих, их соотношение между собой. Вид СРС: конспектирование литературы.	2
	2	Перспективы развития законодательства в области образования. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	2
Раздел 2	3	Государство и органы управления системой образования. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	2
	4	Государственно-общественные и общественные объединения системы образования. Вид СРС: конспектирование литературы.	2
	5	Доступность и обязательность образования. Классификация прав на образование. Вид СРС: конспектирование литературы.	2
Раздел 3	6	Права ребенка и формы их правовой защиты. Формы работы с родителями. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	2
	7	Основные положения Конвенции о правах ребенка. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	2
Раздел 4	8	Негосударственные ОУ. Вид СРС: конспектирование литературы.	2
	9	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	4
Раздел 5	10	Оплата труда в сфере образования. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	2
	11	Особенности правового регулирования трудовых отношений в области образования. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	4
	12	Проблемы профессионального роста работников. Вид СРС: конспектирование литературы.	2
	13	Формы защиты прав работников ОУ. Вид СРС: конспектирование литературы.	2
Раздел 6	14	Типы и виды ОУ. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений. Вид СРС: конспектирование литературы.	4
	15	Учредители ОУ и организаций. Особенности	2

	финансирования ОУ. Вид СРС: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.	
Итого:		36

5. Курсовые проекты (работы) не предусмотрены

6. Образовательные технологии

Семестр	Тема и вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
IV	Особенности правоотношений в образовательном пространстве ПМР. (ПЗ)	Семинар	2
	Права ребенка и формы их правовой защиты. Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты, осуществление сотрудничества с органами правопорядка и органами социальной защиты населения. (ПЗ)	Работа в малых группах	2
	Специфика и нормативное регулирование непрерывного образования на протяжении всей жизни. (ПЗ)	Деловая игра	2
	Формы защиты прав работников образовательных учреждений. (ПЗ)	Семинар-дискуссия	2
	Правовой статус работников ОУ.(Л)	Проблемная лекция	2
Итого:			10

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента

Контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Роль и задачи образования в современном обществе.
2. Структура управления образовательными учреждениями и организациями.
3. Основные элементы системы образования и их взаимодействие. Интеграционные процессы в области образования.
4. Общие требования к содержанию образования.
5. Типы и виды образовательных учреждений и организаций. Порядок их создания, реорганизации и ликвидации.
6. Информационно-аналитическое обеспечение образования.
7. Роль государства в сфере образования. Система государственных органов управления образованием.
8. Принципы формирования правового обеспечения образования.
9. Система государственного контроля качества образования.
10. Непрерывность и преемственность образовательных программ различного уровня.
11. Функции государственных и муниципальных органов управления образованием.
12. Цели, содержание порядок лицензирования, аттестации и аккредитации образовательных учреждений.
13. Создание условий для равного доступа граждан ПМР к образованию.

14. Структура и виды нормативных документов в сфере образования.
15. Структура государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.
16. Государственный образовательный стандарт общего образования как нормативный документ, регламентирующий работу общеобразовательных учреждений.
17. Условия реализации государственных образовательных стандартов общего и высшего профессионального образования.
18. Основные законодательные акты в сфере образования. Структура послевузовского профессионального образования. Номенклатура специальностей научных работников.
19. Основные права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве ПМР.
20. Основные положения Конвенции о правах ребенка.
21. Основные положения закона ПМР «Об основных гарантиях прав ребенка в Приднестровской Молдавской Республике».
22. Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты.
23. Формы сотрудничества образовательных учреждений с органами правопорядка и органами социальной защиты населения.
24. Основные недостатки действующего образовательного законодательства.
25. Структура послевузовского профессионального образования. Номенклатура специальностей научных работников. Аспирантура как образовательная программа послевузовского профессионального образования.
26. Формирование системы дополнительного профессионального образования. Правовое и нормативное обеспечение дополнительного профессионального образования.
27. Высшие учебные заведения, их задачи и структура. Автономия высших учебных заведений и академические свободы. Академические свободы вуза при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования.
28. Государственно-общественные и общественные организации в сфере образования.
29. Принципы государственной образовательной политики. Политика децентрализации управления системой образования.
30. Структура высшего профессионального образования. Перечень направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования.
31. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательных учреждений и организаций. Формы получения образования.
32. Сопряжение основных образовательных программ высшего профессионального образования.
33. Дополнительные квалификации в структуре профессионального образования.
34. Организационная структура государственно-общественной системы аттестации и контроля качества образования.
35. Требования к системе оценки качества образования. Подсистемы системы качества образования. Рейтинговые системы оценки качества образования.
36. Проблемы качества дополнительного профессионального образования: количественные показатели и описательные критерии. Критериальные аттестационные требования к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования. Порядок аттестации дополнительных профессиональных образовательных программ.

Тематика рефератов и докладов

1. Образование как механизм формирования духовной культуры личности.
2. Образование как основа формирования интеллектуального потенциала общества.
3. Оптимизация структуры образования.
4. Роль государства как гаранта равенства образовательных возможностей личности.
5. Формы горизонтальной координации связей между различными образовательными структурами.
6. Механизмы управления образовательными учреждениями и организациями и отношения собственности.

7. Структура образовательных программ, реализуемых вузами, и механизмы управления образовательным процессом.
8. Влияние системы образования на социальные изменения и культурные преобразования в стране.
9. Формы правовой защиты основных прав ребенка.
10. Правовые акты международного и приднестровского законодательства, определяющие гарантии основных прав ребенка.
11. Управление как инструмент обеспечения качества образования.
12. Проблемы гуманизации профессионального образования.
13. О соотношении образовательной и профессиональной составляющих в основных образовательных программах высшего и послевузовского профессионального образования.
14. Проблемы сопряжения основных образовательных программ высшего профессионального образования.
15. Государственные образовательные стандарты как средство совершенствования структуры и содержания образования.
16. Государственные образовательные стандарты как инструмент контроля качества образования.
17. Интеграционные подходы к определению структуры и содержания основных образовательных программ высшего профессионального образования.
18. Система дополнительных квалификаций как форма повышения профессиональной мобильности выпускников высшей школы.
19. Идеальные и реалистические модели структуры профессионального образования.
20. Многоуровневые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
21. Ступенчатые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
22. Профессиональные образовательные программы как основа формирования социального заказа на подготовку специалистов различной квалификации.
23. Особенности становления и развития магистратуры в ПМР.
24. Идеальные и реалистические модели послевузовского профессионального образования.
25. Особенности формирования оптимального нормативно-правового обеспечения учебного процесса в общеобразовательной школе, обладающего свойством полноты.
26. Становление и основные направления развития лицензирования, аттестации и аккредитации.
27. Современные модели управления качеством образования: теория и практика.
28. Управление качеством образования на уровне образовательной системы страны.
29. Управление качеством образования как механизм совершенствования организации учебного процесса.
30. Новые образовательные технологии как источник повышения качества образования.
31. Проблемы правового регулирования в сфере образования.
32. Конституционное право на образование – основа правового статуса человека и гражданина в сфере образования.
33. Особенности правового регулирования педагогических отношений в сфере образования.
34. Правовое регулирование образовательного пространства современного мира.
35. Международные нормативные акты о правах ребенка.
36. Система специального образования в ПМР.
37. Непрерывное образование на протяжении всей жизни: специфика и нормативное регулирование.

Вопросы к зачету

1. Принципы государственной политики в области образования. Роль государства в становлении и развитии системы образования.
2. Конституция ПМР как основа правового регулирования сферы образования.
3. Общая характеристика законодательства об образовании.
4. Понятия предмет и метод образовательного права.
5. Образовательные правоотношения.
6. Конвенция о правах ребенка и ее основные положения.
7. Законодательство ПМР как инструмент защиты прав ребенка.
8. Сотрудничество образовательных учреждений с органами правопорядка и социальной защиты населения.
9. Субъекты и объекты образовательного права.
10. Право на образование: проблемы его реализации.
11. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение.
12. Правовой статус образовательного учреждения и образовательной организации.
13. Права и обязанности учащихся образовательных учреждений.
14. Основные структурные элементы системы образования.
15. Роль государственных, государственно-общественных и общественных структур управления в сфере образования.
16. Основные законодательные акты в сфере образования.
17. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
18. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
19. Типы и виды образовательных учреждений. Автономия образовательных учреждений.
20. Типовые положения и устав образовательных учреждений и организаций.
21. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений перед личностью, обществом и государством.
22. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения образования.
23. Специфика образовательных отношений. Понятие образовательного права.
24. Общая характеристика зарубежных образовательных систем.
25. Общая характеристика международных правовых актов.
26. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.
27. Назначение и структура государственных образовательных стандартов.
28. Типы и виды образовательных программ.
29. Управление системой образования.
30. Управление учебным процессом на уровне образовательного учреждения.
31. Структура высшего профессионального образования.
32. Послевузовское и дополнительное профессиональное образование.
33. Нормативно-правовое обеспечение дошкольного образования.
34. Нормативно-правовое обеспечение школьного образования.
35. Нормативно-правовое обеспечение начального и среднего профессионального образования.
36. Нормативно-правовое обеспечение высшего и послевузовского образования.
37. Материальные и правовые гарантии на образование.
38. Отношение собственности в системе образования.
39. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
40. Источники финансирования образовательных учреждений.
41. Понятие образовательной услуги. Платность дополнительных образовательных услуг в государственных и муниципальных учреждениях.
42. Порядок приема на работу в образовательные учреждения.
43. Компетенция органов местного самоуправления в области образования.

44. компетенция и ответственность образовательного учреждения.
45. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность.
46. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения.

Тестовые задания

1. В соответствии с Декларацией прав ребенка, ребенок, ввиду его физической и умственной незрелости, нуждается в:

1. специальной охране, заботе и правовой защите;
2. защите органов опеки и попечительства;
3. защите государства;
4. защите родителей.

2. Ребенку должно принадлежать с его рождения право на:

1. место жительства;
2. имя и гражданство;
3. дееспособность;
4. правоспособность.

3. Ребенок должен при всех обстоятельствах быть среди тех, кто первыми получают:

1. пособия и льготы;
2. защиту и помощь;
3. знания;
4. образование.

4. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина:

1. обязанность общественных организаций;
2. обязанность государства;
3. обязанность силовых структур;
4. обязанность администрации образовательного учреждения.

5.носителем суверенитета и единственным источником власти в ПМР является:

1. ее многонациональный народ;
2. правительство ПМР;
3. Президент ПМР;
4. органы местного самоуправления.

6. Основное общее образование в ПМР:

1. желательно;
2. не обязательно;
3. обязательно;
4. является прерогативой гражданина.

7. Законодательство устанавливает для педагогических работников:

1. полную 40-часовую рабочую неделю;
2. неполную рабочую неделю;
3. сокращенную 36-ти часовую рабочую неделю;
4. сокращенную 32-часовую рабочую неделю.

8. Педагогические работники имеют право на:

1. трудовую пенсию по старости;
2. досрочную трудовую пенсию по старости;
3. пенсию за выслугу лет;
4. выбор одной из перечисленных пенсий.

9. Язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание в образовательном учреждении, определяется:

1. учредителем образовательного учреждения;
2. уставом образовательного учреждения;
3. учредителем (учредителями) образовательного учреждения и (или) уставом образовательного учреждения;
4. решением родительского собрания.

10. Государственные образовательные стандарты, а также устанавливаемые в соответствии с Закона ПМР «Об образовании» образовательные стандарты и требования должны обеспечивать:

1. единство образовательного пространства ПМР;
2. всеобщее право на образование;
3. право на бесплатное общее образование;
4. право на бесплатное общее и дошкольное образование.

11. В ПМР реализуются образовательные программы, которые подразделяются на:

1. дополнительные;
2. общеобразовательные (основные и дополнительные);
3. дошкольные;
4. профильные.

12. В случае реорганизации органов государственной власти, органов местного самоуправления права учредителя образовательного учреждения переходят к:

1. местным органам управления образованием;
2. региональным органам управления образованием;
3. соответствующим правопреемникам;
4. управляющему совету.

13. Государственные и негосударственные образовательные организации могут создаваться в организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством ПМР для:

1. коммерческих организаций;
2. некоммерческих организаций;
3. коммерческих и некоммерческих организаций;
4. юридических лиц.

14. Образовательное учреждение является:

1. юридическим лицом; 2. некоммерческой организацией;
3. коммерческой организацией; 4. физическим лицом.

15. Основным локальным актом образовательного учреждения является:

1. коллективный трудовой договор; 2. Устав образовательного учреждения;
3. образовательная программа; 4. программа развития

16. Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:

1. обеспечение развития личности; 2. создание условий для саморазвития личности;
3. укрепление и совершенствование правового государства; 4. развитие гражданского общества.

17. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с:

1. образовательными программами; 2. расписаниями занятий; 3. образовательными программами и расписаниями занятий; 4. Уставом образовательного учреждения.

18. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования и профессиональных образовательных программ завершается:

1. выставлением итоговых оценок; 2. обязательной итоговой аттестацией обучающихся;
3. не обязательной итоговой аттестацией обучающихся; 4. выдачей документа соответствующего образца.

19. Общее образование включает в себя:

1. одну ступень; 2. две ступени; 3. три ступени; 4. четыре ступени.

20. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи:

1. не устанавливается; 2. устанавливается Уставом образовательного учреждения;
3. устанавливается коллективным трудовым договором; 4. решением общего собрания трудового коллектива.

21. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в:

1. академических часах; 2. астрономических часах; 3. академических или астрономических часах по усмотрению решения общего собрания трудового коллектива; 4. академических или астрономических часах по усмотрению Устава образовательного учреждения.

22. Дни недели (периоды времени, в течение которых образовательное учреждение осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать:

1. как дополнительные выходные дни; 2. для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.; 3. для внутреннего или внешнего совмещения;
4. как методические дни.

23. «Окна»:

1. рабочим временем педагогических работников не являются; 2. являются рабочим временем педагогических работников; 3. являются рабочим временем педагогических работников по усмотрению администрации образовательного учреждения; 4. являются рабочим временем педагогических работников в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

24. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, воспитанников образовательных учреждений и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников, являются для них:

1. не рабочим временем; 2. рабочим временем; 3. периодом повышения квалификации;

4. рабочим или не рабочим временем на усмотрение администрации образовательного учреждения.

25. Привлечение педагогических работников в каникулярный период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в оздоровительные лагеря и другие оздоровительные образовательные учреждения, находящиеся в другой местности, а также в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность может иметь место:

1. только с согласия работников; 2. без согласия работников; 3. в соответствии с Уставом образовательного учреждения; 4. в соответствии с коллективным трудовым договором.

26. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником образовательного учреждения норм профессионального поведения и (или) Устава данного образовательного учреждения может быть проведено:

1. только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме;
2. только по поступившей на него жалобе, поданной в устной форме;
3. только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной или устной форме;
4. только по поступившей на него жалобе, поданной по Интернет.

27. Выбор учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, осуществляется в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным:

1. органом местного самоуправления; 2. образовательным учреждением;
3. управлением образования; 4. Министерством просвещения ПМР.

28. Педагогические работники образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до:

1. трех месяцев; 2. полугодия; 3. одного года; 4. полутора лет.

29. Для работников образовательного учреждения работодателем является:

1. данное образовательное учреждение; 2. данное образовательное учреждение, если иное не предусмотрено законодательством ПМР; 3. районное управление образованием;
4. Министерство просвещения ПМР.

30. Нормативный документ, характеризующий цели, задачи, структуру определенных типов учебных заведений и устанавливающий порядок деятельности школ – это...

1. Типовое положение об образовательном учреждении. 2. Устав образовательного учреждения. 3. Программа деятельности образовательного учреждения. 4. Концепция развития школы.

Ключи к тестам: 1-1, 2-2, 3-2, 4-2, 5-1, 6-3, 7-3, 8-2, 9-3, 10-1, 11-2, 12-3, 13-2, 14-1, 15-2, 16-4, 17-3, 18-2, 19-3, 20-1, 21-2, 22-2, 23-1, 24-2, 25-1, 26-1, 27-4, 28-3, 29-2, 30-1.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Гражданский кодекс Приднестровской Молдавской Республики (в последней редакции)

2. Закон ПМР «Об образовании» (в последней редакции).

3. Конституция ПМР (в последней редакции).

4. Трудовой кодекс Приднестровской Молдавской Республики (в последней редакции).

5. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. Пособие для студ. учреждений высш. проф. / М.Ю. Федорова. – 4-е изд., испр. – М.: Издат. центр «Академия», 2013. – 176 с.

8.2. Дополнительная литература:

1. Болотина Т.В. Конвенция о правах ребенка и законодательство Российской Федерации в вопросах, ответах и комментариях – М.: ЦГЛ, АПК и ПРО, 2010.

2. Вифлиемский А.Б. Экономика образования: Пособие для системы повышения квалификации работников образования: [В 2 кн.] / А.Б. Вифлиемский. - М.: Народное образование. – 2015.

3. Воронцова Н.Л. Основы законодательства об образовании: учеб. пособие / Н.Л. Воронцова. Вост. экон.-юр. гуманитар. академ. – Уфа: Вост. ун-т, 2008. – 134 с.

4. Кузибецкий А.Н., Розка В.Ю., Николаева М.В.. Правовое обеспечение деятельности в образовательном учреждении: учебник для студентов учреждений сред. проф. образ. 3-е изд., стер. - М.: Издат. центр «Академия», 2013. – 272 с.

5. Куров С.В. Образование и гражданское право. – М.: Готика, 2004. – 123 с.

6. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. Пособие для студ. учреждений высш. проф. / М.Ю. Федорова. – 4-е изд., испр. – М.: Издат. центр «Академия», 2013. – 176 с.

7. Реуцкая Н.А. Правовые основы образования. 2006 – [ЭР]: рабочий учебник – [http // libr/library](http://libr/library).

8. Сырых В.М. Введение в теорию образовательного права. – М., 2002. – 340 с.

9. Фёдорова Ю. В. Образовательное право. – М.: Гумант. изд. центр «Владос» – 2009.

10. Ягофаров Д.А.: Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования. - М.: Владос, 2008.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. www.garant.ru - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
2. www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
3. Научный центр правовой информации минюста России <http://www.scli.ru/>
4. Сервер юридической информации «Юрпомощь» <http://www.law.agava.ru>
5. www.provovest.ru
6. www.trudkadeks.ru
7. auditorium.ru (система федеральных образовательных порталов)
8. element.ru (наука и право)
9. infopravo.by.ru (законодательство Российской Федерации с 1991 года)
10. law.rambler.ru
11. lexed.ru (федеральный центр образовательного законодательства, вопросы – ответы по образовательному праву)
12. pcgo.narod.ru (центр гражданского образования и прав человека)
13. www.consultant.ru (правовые ресурсы)
14. www.gior.ru (центр обеспечения гражданского контроля качества образования в ВУЗах)
15. www.gnesin.ru (нормативно-правовая база)
16. www.legislature.ru
17. www.mon.gov.ru (законодательство)
18. www.pereplet.ru (новости)
19. www.rost.ru (национальные проекты в образовании)
20. www.unesco.ru
21. zakon.edu.ru (российский общеобразовательный портал: нормативные акты, статус личности в образовании, субъекты правоотношений, типы и виду ОУ, виды правоотношений)
22. www.vestnik.edu.ru/ministr2a.html - «Вестник образования», колонка Министра образования РФ.
23. www.gramota.ru
24. dob.1september.ru (издательский дом)
25. news.1september.ru («Первое сентября. Все новости образования»)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено аудиториями для проведения лекционных занятий, обеспеченных техническими средствами обучения (компьютеры, проектор, сканер).

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную, практическую и методическую функции. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций, практических занятий.

Самостоятельная работа студентов является важной компонентой профессиональной подготовки специалистов и включает в себя следующее.

Штудирование учебного материала – подготовка конспекта, логической схемы изучаемого материала, выучивание глоссария, подготовка выступлений, семинарских занятий, дискуссий, подготовка к тестированию по темам курса, подготовка к зачету.

Изучение рабочего учебника – работа с тематическим обзором, конспектирование, выучивание глоссария.

Работа с текстами – работа с методическими пособиями, нормативно-правовыми документами.

Написание реферата.

Подготовка докладов на студенческую научно-исследовательскую конференцию.

Творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода: подборка примеров развития образования стран мира; подборка материала по определенной проблеме; проведение сравнительного анализа развития образования в различных странах; участие в ролевой игре и т.п.

Во время подготовки творческих заданий происходит *формирование поисково-аналитической компетенции «Поиск и исследовании проблемы».*

Данный вид СРС предусмотрен *в письменной форме* по обозначенной преподавателем теме дисциплины «Образовательное право». Порядок выполнения следующий:

1) Вычитывается информационный контент, сопряжённый с изучаемой темой. Цель – увидеть и понять как можно больше информации на заданную тему.

2) Одновременно с усвоением информации ведётся поиск «слабых звеньев», «узких, проблемных мест» в процессах, протекающих в рамках изучаемой темы. На выбор студента берётся одна либо несколько конкретных проблем и чётко формулируется. Цель – научиться грамотно, чётко и ясно формулировать конкретную проблему.

3) Опираясь на уже изученный информационный массив, разработать меры по решению обозначенной проблемы. Цель – научиться видеть как можно больше возможных вариантов решения любой проблемы и оформлять их в виде осязаемого плана конкретных мероприятий.

Формирование репродуктивной компетенции: пересказ учебного материала и ответы на вопросы по лекционному материалу.

Данный вид СРС предусмотрен *в устной форме* по обозначенной преподавателем теме дисциплины «Образовательное право». Порядок выполнения следующий:

1) Читается полученный на лекции информационный блок и ведётся попытка выделить и запомнить в нём ключевые моменты.

2) Объём усвоенной информации сверяется со списком предложенных в конце темы вопросов. Предпринимается попытка мысленно (а лучше – вслух) ответить на вопросы из списка в конце темы.

3) По итогам попытки принимается решение либо о вторичном (третичном и т.д.) прочтении лекционного материала, либо о достаточной глубине знаний для предстоящего участия в семинаре.

Интерактивное выступление. Интерактивное выступление предполагает ведение постоянного диалога с аудиторией: задавая вопросы, и получая из аудитории ответы;

проведение в ходе выступления учебной деловой игры; приглашение специалиста для краткого комментария по обсуждаемой проблеме; использование наглядных пособий (схем, таблиц, диаграмм, рисунков, видеозаписи и др.) и т.п.

Учебные деловые игры. Использование учебных деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, отработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

Дискуссии. При этом перед студентами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого студенты должны подготовить аргументированный развернутый ответ. Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

Семинары. Семинары проводятся по обозначенным темам курса с целью углубления и закрепления полученных знаний студентами, формирования навыков анализа, обобщения и изложения учебного материала.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы необходимо использовать законодательные акты, яркие примеры и факты, сравнить их с известными, мысленно дать им оценку. Наиболее распространенной формой прочитанного является план (простой и сложный), тезисы, выписки, конспекты.

План дает общее представление о прочитанном, раскрывает структуру темы, раздела или книги, выделяет определенный круг вопросов в их последовательности и взаимосвязи, помогает мобилизовать внимание и восстанавливать в памяти прочитанное. Для составления плана необходимо внимательно прочитать учебный материал, продумать его содержание, выделить основные вопросы и озаглавить каждый выделенный вопрос.

В современных условиях наиболее распространенными источниками позитивного права является закон и подзаконный нормативный акт. При выполнении самостоятельной работы необходимо руководствоваться законами и другими нормативно-правовыми актами.

Защита реферата предусмотрена на практических занятиях, регламент выступления 5-7 минут.

Большое внимание при самостоятельной подготовке рекомендуется уделять следующим положениям:

- законодательным основам функционирования сферы образования;
- финансирование образовательных учреждений и возможности их самофинансирования;
- управление образованием в ПМР и зарубежных странах;
- тенденции развития сферы образования в ПМР и зарубежных странах и др.

Для контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации используется рейтинговая и измерительная система оценки знаний.

Знания, полученные в курсе «Образовательное право» позволят студентам лучше разбираться в правовых процессах, связанных с образованием. Кроме этого, приобретенные знания и умения будут использованы студентами в ходе прохождения педагогической практики. В связи с этим, студентам рекомендуется самостоятельно подготовить комплекс информации, который поможет успешно пройти педагогическую практику в средних общеобразовательных школах.

Основными формами контроля являются тестовые задания и зачет. *Зачет* – контрольное мероприятие, которое проводится при окончании изучения дисциплины.

Все рекомендации помогут студентам успешно освоить изучаемый курс.

11. Технологическая карта дисциплины

Курс II

Семестр IV

Группа РФ17ДН62ИД

Преподаватель, лектор – доцент Лозан Т.А.

Преподаватели, ведущие практические занятия – доцент Лозан Т.А.

Кафедра общенаучных дисциплин

Наименование дисциплины/курса	Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (Б, В)	Количество ЗЕ	
Экономика образования	бакалавриат	В	2	
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:				
<i>педагогика, социология</i>				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ				
<i>Творческое задание №1</i>	<i>ТЗ1</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Творческое задание №2</i>	<i>ТЗ2</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Тест №1</i>	<i>Т1</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Тест №2</i>	<i>Т2</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Тест №3</i>	<i>Т3</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Тест №4</i>	<i>Т4</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Тест №5</i>	<i>Т5</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Тест №6</i>	<i>Т6</i>	<i>аудиторная</i>	3	5
<i>Доклад №1</i>	<i>Д1</i>	<i>внеаудиторная</i>	3	5
<i>Доклад №2</i>	<i>Д2</i>	<i>внеаудиторная</i>	3	5
<i>Эссе</i>	<i>Эс</i>	<i>аудиторная/ внеаудиторная</i>	5	10
<i>Реферат</i>	<i>Р</i>	<i>внеаудиторная</i>	5	10
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ	<i>К.р. №1</i>	<i>аудиторная</i>	5	10
	<i>К.р. №2</i>	<i>аудиторная</i>	5	10
Итого			50	90
Бонусные баллы:			10	10
- за посещаемость				
Итого			60	100
Штрафные баллы:				
- за несвоевременное выполнение элемента контроля;			2	
- непосещаемость занятий по неуважительной причине			2	

Рабочая программа по дисциплине «Образовательное право» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта ВО по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» и учебного плана по профилю подготовки «Изобразительное искусство».

Составитель



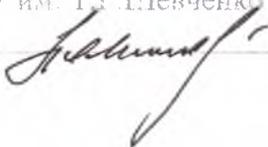
Лозан Т.А., доцент

Зав. кафедрой общенаучных дисциплин



Саввина Л.И., доцент

Согласовано:

1. Зав. кафедрой декоративно-прикладного искусства  Мосийчук И.П., профессор
2. Директор филиала ИГУ им. Г.Г.Шевченко в г. Рыбнице  Павлинов И.А., профессор