

**Государственное образовательное учреждение
высшего образования**
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Естественно-географический факультет
Кафедра физической географии, геологии и землеустройства



Программа практики
МОНИТОРИНГ И КАДАСТРОВАЯ СЪЕМКА

(наименование практики полностью)

для специальности / направления: *21.03.02 Землеустройство и кадастры*

специализация / профиль: Землеустройство

квалификация (степень) выпускника: бакалавр

форма обучения: заочная

семестр: 8 семестр

часы: 144

общая трудоемкость практики составляет: 4 зачетных единиц

Тирасполь

2019

Кафедра физической географии, геологии и землеустройства

Составитель старший преподаватель Петриман Татьяна Валерьевна

Рецензенты

(Ф.И.О. (полностью, степень, звание, должность)

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и утверждена на заседании кафедры

Протокол от «17» сентября 2019г. № 1

Заведующий кафедрой физической географии, геологии и землеустройства
доцент, к.г.м.н.



В.П. Гребенщиков
«17» сентября 2019г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель НМК

по специальности / направлению *21.03.02 Землеустройство и кадастры*

(шифр, наименование – полностью)

зам. декана ЕГФ, доцент, к.б.н.



Золотарева Г.В.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ
на 20__ / 20__ учебный год

В программу практики вносятся следующие изменения:

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
Протокол от «___» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой физической географии, геологии и землеустройства
доцент, к.г.м.н.

В.П. Гребенщиков

«___» _____ 20__ г.

Внесенные изменения согласованы:

Председатель НМК

по специальности / направлению *21.03.02 Землеустройство и кадастры*
(шифр, наименование – полностью)

зам. декана ЕГФ, доцент, к.б.н

_____ Золотарева Г.В.

«___» _____ 20__ г.

1. Цель и задачи практики.

Целями учебной практики по *Мониторингу и кадастровой съемке* являются: закрепление знаний, приобретенных студентами при изучении лекционных курсах «Основы кадастра недвижимости», «Кадастр недвижимости и мониторинга земель» и на семинарских занятиях, а также овладение основными методами измерений на местности.

Задачей практики сформировать у студентов навыков полевой работы, а также умений проводить инструментальные наблюдения природных географических объектов, фиксировать результаты и интерпретировать численные характеристики рельефа и местности с географической точки зрения на основе непосредственных геодезических измерений, своевременное выявление изменений, предупреждение и устранение негативных процессов, осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения.

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом в Университете. В процессе этой практики полученные студентами знания в стенах университета преобразуются в умения и практические навыки. При недостаточной эффективности этого звена может получиться специалист, обладающий знаниями, но не способный успешно применять их в профессиональной деятельности. Опыт работы, полученный студентами во время этой практики, может сократить время адаптации молодого специалиста на производстве.

По учебному плану по направлению «*Землеустройство и кадастры*» учебная практика предусмотрена в следующем объеме: 8 семестр – 2 недели. Проводится она в индивидуальном порядке под руководством преподавателя кафедры физической географии и землеустройства.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

В ходе освоения программы учебно-полевой практики студент должен:

знать:

- понятие, цели, задачи государственного земельного кадастра и государственного кадастрового учета;
- нормативно-правовые документы, по которым ведется государственный земельный кадастр;
- современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастром;
- современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

уметь:

- выполнять рекогносцировку местности;
- создавать съемочное обоснование;
- производить привязку к опорным геодезическим пунктам;
- рассчитывать координаты опорных точек;
- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами;
- осуществлять контроль производства геодезических работ;
- составлять и оформлять планово-картографические материалы;
- определять меры ответственности и санкции за нарушение законодательства по использованию и охране земель;
- планировать и контролировать выполнения мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращение процессов, ухудшающих их качественное состояние;
- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

владеть:

- проведением количественного и качественного учета земель, участие в инвентаризации и мониторинге земель;
- проведение геодезических работ при съемке больших территорий;
- навыками составления и оформления планово-картографических материалов;
- перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения.

Данные задачи производственной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС 3+ ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»:

«Виды профессиональной деятельности бакалавров:

- организационно-управленческая;
- проектная.

2. Место практики в структуре ООП ВО

Данная учебная полевая практика входит в раздел Блока 2 (Б.2.У.8) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Учебная практика проводится в условиях максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности, опираясь на знания студентов по ранее изученным профессиональным и специальным дисциплинам (Геодезия, Основы землеустройство, Основы кадастра, Правовое обеспечение землеустройства и кадастров, Кадастр недвижимости и мониторинг земель, Инженерное обустройство территории, Географические и земельно-информационные системы, Планирование использование земель, Землеустроительное проектирование и т.д.).

Учебная практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, так и дисциплин, непосредственно направленных на рассмотрение видов профессиональной деятельности бакалавра по направлению землеустройство и кадастры.

Прохождение данной практики помогает приобрести *«входные» компетенции*, такие как:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК - 2);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК - 4);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК - 6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК - 7);
- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК - 1);
- способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территории (ОПК - 2);
- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастром (ОПК - 3);
- способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ПК -1);

- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК - 2);
- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК - 3);
- способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК - 4).

3. Формы проведения практики

Формой проведения учебной практики является групповая.

4. Место и время проведения практики

Место проведения практики: практика может проводиться в организациях и на предприятиях, занимающихся выполнением землеустроительных, кадастровых и оценочных работ, а также в окрестностях города Тирасполя.

Время проведения практики: 8 семестр.

5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастром (ОПК - 3);
- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК - 2).

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость 144 часов практики составляет 4 зачетных единиц, 72 часа.

№	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы, на практике (практическая работа) и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный период. Организационная подготовка, инструктаж по технике безопасности.	12	полевые журналы
2	Повторение методов и приемов полевых работ, техническая подготовка к маршруту. Маршрутная съемка местности.	12	полевые журналы
3	Кадастровая съемка: глазомерная съемка. Съёмочные работы.	12	полевые журналы
4	Обработка результатов съемки.	12	полевые журналы

5	Мониторинг земель: наблюдение за состоянием земельного фонда.	12	полевые журналы
6	Выявление изменений, оценки, предупреждения и устранения последствий негативных процессов.	12	полевые журналы
7	Деграция земель и борьба с ними.	12	полевые журналы
8	Камеральная обработка.	12	полевые журналы
9	Обработка данных.	12	полевые журналы
10	Обработка наблюдений и написание отчета.	12	полевые журналы
11	Оформление отчета практики.	12	полевые журналы
12	Защита итогового отчета. Зачет по п/п	12	отчет
Итого:		144	зачет

Форма отчетности по практики:

- индивидуальные дневники по практике;
- групповой отчет по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается **дневник практики и письменный отчет**. Форма, примерное содержание, структура дневника и письменного отчета студенты могут брать на кафедре, по которой проходит практика или у руководителя практики.

Дневник практики - схож с календарным планом. Дневник является основным документом, наравне с отчетом, по которому учащийся отчитывается о выполнении программы практики. Практикант каждый день отмечает, что он делал или изучал на практике. Оформляет все в виде таблицы (см. приложение №1).

Отчет должен содержать следующие разделы:

Введение. Цели и задачи практики. Техническая подготовка к маршруту. Маршрутная съемка местности. Кадастровая съемка: глазомерная съемка. Съёмочные работы. Мониторинг земель: наблюдение за состоянием земельного фонда. Выявление изменений, оценки, предупреждения и устранения последствий негативных процессов. Деграция земель и борьба с ними. Заключение. Литература.

Отчет практики содержит текстовую часть, картографические материалы и фотоприложения.

На зачёте учитывается качество подготовленного отчёта, работа каждого студента во время полевых исследований, индивидуальные знания и умения студента, полученные во время практики.

7.Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики

Во время проведения практики используются следующие технологии:

Информационная лекция – студентам вводится и объясняется готовая информация, подлежащая осмыслению и запоминанию.

Показ на практике приборов и оборудование, как с ними работать и как применять на практике, после чего студенты в процессе самостоятельной работы под контролем преподавателя закрепляют соответствующие навыки.

Самостоятельная работа студентов по обработке полевых материалов под контролем и при помощи преподавателя.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на практике

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

– изучают литературные источники, карты, схемы и аэрофотоснимки, а также выполняют следующие самостоятельные задания:

- установление и восстановление границ объектов землеустройства;
- вынос в натуру границ земельных участков;
- кадастровые работы, в том числе оформление землеустроительной и кадастровой документации, проектов межевания;
- разработка проектов рекультивации нарушенных земель;
- мониторинг земель;
- составление экспликаций, вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других плано-картографических материалов.

Для проведения практики вузом разрабатываются:

- методические рекомендации по проведению работ,
- формы для заполнения отчетной документации по практике (план прохождения практики, отзыв руководителя от предприятия, дневник практики и т.п.).

9. Аттестация по итогам практики

По окончании практики студенты составляют отчет, где должны быть изложены следующие вопросы: место практики, виды и объем выполненных работ, краткая характеристика объекта работ, способы и порядок выполнения работ, методы для устранения негативных последствий, сбор материала для составления отчета практики.

Отчет о практике представляется на кафедру для проверки преподавателю – руководителю практики.

Итоговая оценка за практику выставляется преподавателем на основе текущих отметок за работу при полевой съемке и при самостоятельной работе, выполнении отчетных текстовых и графических материалов, качество ведения полевых записей, теоретические знания, проявленные студентом на зачете, а также с учетом его отношения к работе в полевых и камеральных условиях. Зачет по практике проводится в форме опроса на которой студенты защищают отчет. По итогам практики студенты получают зачет.

После проверки отчета назначается время для его защиты.

Форма отчета – зачет. Время проведения аттестации – по окончании сроков практики.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

1. Золотова Е. В. Геодезия с основами кадастра: учебник для студентов вузов по направлению "Архитектура" / Е. В. Золотова, Р. Н. Скогорева. - М.: Акад. Проект; Мир, 2012. - 413 с. - (Gaudeamus: Библиотека геодезиста и картографа. Гр. УМО) и предыдущие издания.

2. Картография с основами топографии: практикум / Е. А. Чурилова, Н. Н. Колосова. - 2-е изд., перераб. - М.: Дрофа, 2010. - 126 с.
3. Ерунова М.Г. Географические и земельно-информационные системы. Ч. 2. Картографирование средствами инструментальной ГИС MapInfo: Метод. указания / М.Г. Ерунова, А.А. Гостева; Краснояр. гос. аграр. ун – т. – Красноярск, 2009. – 84 с
4. Лурье И. К. и др. Основы геоинформатики и создание ГИС / Дистанционное зондирование и географические информационные системы. — Ч. 1; Под ред. А.М.Берлянта. - М.: ООО «ИНЭКС-92», 2008. - 140 с.
5. Сулин М.А. Землеустройство: Учебник. – М.: Колос, 2010 [и предыдущие издания] – 404 с.
6. Волков С. Н. Землеустройство : учеб. пособие для студентов вузов по специальностям: 120301 "Землеустройство", 120302 "Земельный кадастр", 120303 "Городской кадастр". Т. 8 : Землеустройство в ходе земельной реформы (1991-2005 гг.). - М.: КолосС, 2007. - 399 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов. Гр. УМО). - Нац. Проект;

б) дополнительная литература:

1. Перфилов В.Ф., Скогорева Р.Н., Усова Н.В. Геодезия.- М.:Высш. Шк., 2006. – 350 с.
2. Чижмаков А.Ф., Чижмакова А.М. Геодезия. – М.: Недра, 1975. – 352 с.
3. Маслов А.В., Гордеев А.В. Геодезия. – М.: Недра, 1972. – 528с.
4. Автоматизированная система государственного земельного кадастра/ А.С. Степаненко [и др.]; ФКЦ «Земля» ЮРКЦ «Земля». – Таганрог, 2004. – 84с. – (Практические занятия по курсу).
5. Варламов А.А. Земельный кадастр. Т.1 Теоретические основы Государственного земельного кадастра.- М.: Колос, 2006.
6. Варламов А.А. Земельный кадастр. Т.2 Управление земельными ресурсами. - М.: Колос, 2006.
7. Варламов А.А., Гальченко С.А. Земельный кадастр. Государственные регистрация и учет земель. Том 3. М., 2007г.
8. Варламов А.А., Гальченко С.А., Земельный кадастр. Т.6 Географические и земельные информационные системы. – М.: Колос С, 2006. – 400с.
9. Варламов, А.А. Земельный кадастр. Т 6 Географические и земельно-информационные системы/ А.А. Варламов, С.А. Гальченко. – М.: Колос С, 2006- 400с.
10. Волков С. Н. Землеустройство: учебник для студентов вузов по землеустр. специальностям и направлениям. Т. 9: Региональное землеустройство / С. Н. Волков; С. Н. Волков. - М.: КолосС, 2009. - 707 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов. Гр. МСХ РФ).
11. Волков С.Н. Землеустройство. Землеустроительное проектирование межхозяйственное (территориальное) землеустройство (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений). – Т 3. – М.: Колос, 2002. – 384 с.
12. Чешев А.С., Вальков В.Ф. Основы землепользования и землеустройства: Учебник для вузов. – Ростов н/Д: МарТ, 2002. – 544 с.
13. Атлас СССР. – М.: ГУГК, 1984.–259 с.
14. Атлас ПМР, Тирасполь 2000.
15. Мотузова, Г. В. Экологический мониторинг почв: учебник для студентов вузов по специальности и направлению 013000 (020701) и 510700 (020700) "Почвоведение" / Г. В. Мотузова, О. С. Безуглова. - М.: Акад. Проект; Гаудеамус, 2007. - 237 с. - (Gaudeamus. Гр. УМО).
16. Агрохимическое обследование и мониторинг почвенного плодородия : учеб. пособие для вузов по землеустройству и кадастрам / А. Н. Есаулко [и др.] ; СтГАУ. - 2-е изд., перераб. и доп. - Ставрополь : АГРУС, 2008. - 220 с.
17. Университетская библиотека ONLINE: Есаулко, А. Н. [и др.]. Агрохимическое обследование и мониторинг почвенного плодородия: учеб. пособие для студентов вузов/ под ред. И. А. Погореловой. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный

университет, 2012. – 352 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение: AutoCAD, CREDO, Microsoft Office Excel, Trimble Geomatic Office, MapInfo, GEODRAF|GEOGRAF, Serfer, SASPlanet.

Интернет-ресурсы:

1. Главный портал Гео Мета, www.geometa.ru;
2. Портал «География – электронная земля», www.webgeo.ru.
3. **ecology-pmr.org** - министерство природных ресурсов и охраны

Законы

1. Земельный кодекс ПМР, 2014г.
2. Конституция Приднестровской Молдавской Республики.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Приборы и оборудование учебного назначения:

1. Горный компас (эклиметр)
2. Компас
3. Расходные материалы: миллиметровая (масштабно-координатная) бумага, бумага для записей, ватман.
4. Транспортиры, линейки, карандаши.
5. Топографические карты на практики.
6. Рулетка
7. Полевые дневники, пакеты для отбора образцов, бумага для этикеток
8. Фотоаппараты.
9. Тринога
10. Теодолит

Образец Дневника по прохождению практики

**ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО**

ОТЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет (институт, филиал) _____

Форма обучения _____ Курс _____ Группа _____

Направление (профиль, специальность) _____
(номер, наименование)

Вид практики _____

Тип практики _____

